

UCUENCA

Universidad de Cuenca

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Carrera de Contabilidad y Auditoría

**Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado
Municipal de Girón durante el periodo 2021**

Trabajo de titulación previo a la
obtención del título de título de
Contador Público Auditor

Autor:

Andrea Nataly Guamán García

María Gabriela Vargas Gallegos

Director:

Edgar Francisco Calderón Ledesma

ORCID: 0009-006-8414-0060

Cuenca, Ecuador

2023-03-06

Resumen

La evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón durante el periodo 2021, permitió medir el grado de cumplimiento en la gestión de sus recursos, cuya evaluación comprendió la vinculación con el cumplimiento de normativa que rige tal institución. La investigación fue de tipo aplicada con nivel exploratorio, misma que se desarrolló dentro de un enfoque mixto por su combinación cualitativa y cuantitativa. En ese sentido, concluida la evaluación, se determinó que el grado de cumplimiento fue de nivel medio, resultando así una moderada observancia de la normativa e impactando gravemente en etapas presupuestarias como las de formulación, ejecución y evaluación, pese a esto el nivel de confianza en etapas de programación, aprobación y clausura destacaron por alcanzar niveles superiores en términos de confianza. El nivel de eficacia y eficiencia igualmente son moderados, ya que la eficiencia del presupuesto como la eficacia en la gestión de ingresos y gastos no exceden del 70%.

Palabras clave: presupuesto, normativa, gastos, ingresos

Abstract

The evaluation of the budget cycle of the Autonomous Decentralized Municipal Government of Girón during the 2021 period, made it possible to measure the degree of compliance in the management of its resources, whose evaluation included the link with the regulations that govern such institution. The research was of an applied type with an exploratory level, which was developed within a mixed approach due to its qualitative and quantitative combination. In this sense, once the evaluation was concluded, it was determined that the degree of compliance was of a medium level, thus resulting in a moderate observance of the regulations and seriously impacting budgetary stages such as those of formulation, execution and evaluation, despite this the level of confidence in the programming, approval and closing stages, they stood out for reaching higher levels in terms of trust. The level of effectiveness and efficiency are also moderate, since the efficiency of the budget and the effectiveness in the management of income and expenses do not exceed 70%.

Keywords: budget, regulations, expenses, income

Índice

Abstract.....	3
Capítulo 1	20
1 Antecedentes	20
1.1 Datos generales del Cantón Girón	20
1.1.1 Ubicación geográfica	20
1.1.2 Reseña Histórica	21
1.1.3 División política.....	22
1.1.4 Población.....	24
1.1.5 Situación social.....	26
1.1.6 Situación económica	26
1.2 Filosofía institucional del GAD.....	29
1.2.1 Misión	29
1.2.2 Visión	29
1.2.3 Principios Generales	29
1.2.4 Objetivos Estratégicos	30
1.2.5 Políticas.....	31
1.3 Descripción de la unidad de estudio.....	31
1.3.1 Información del GAD	31
1.3.2 Funciones.....	32
1.3.3 Competencias	33
1.4 Estructura orgánica.....	33
1.4.1 Nivel legislativo.....	33
1.4.2 Nivel ejecutivo	34
1.4.3 Nivel asesor.....	34
1.4.4 Nivel de apoyo.....	34

1.4.5	Nivel operativo.....	35
1.4.6	Cadena de Valor.....	35
1.5	Estructura Económica	36
1.5.1	Cedula Presupuestaria de Ingresos.....	36
1.5.2	Cedula Presupuestaria de Gastos	38
Capítulo 2		40
2	Marco teórico y Metodología.....	40
2.1.1	Marco Teórico	40
2.1.1.1	Antecedentes Investigativos	40
2.1.1.2	Fundamentación Filosófica	41
2.1.1.3	Fundamentación Legal	41
2.1.1.4	Categorías Fundamentales.....	43
2.1.1.4.1	Sector Público	43
2.1.1.4.2	Constitución política del Ecuador.....	44
2.1.1.4.3	Ministerio de economía y Finanzas	44
2.1.1.4.4	Plan Nacional de Desarrollo	45
2.1.1.4.5	Planificación Estratégica	45
2.1.1.4.6	Plan Operativo Anual.....	45
2.1.1.4.7	Gobiernos Autónomos Descentralizados.....	46
2.1.1.4.8	Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal	47
2.1.1.4.8.1	Funciones de un GAD Municipal.....	47
2.1.1.4.8.2	Competencias de un GAD Municipal.....	49
2.1.1.4.9	Presupuesto	50
2.1.1.4.9.1	Etimología de presupuesto	50
2.1.1.4.9.2	Definición de presupuesto.....	50
2.1.1.4.9.3	Importancia del presupuesto	51

2.1.1.4.9.4 Presupuesto Público	51
2.1.1.4.9.5 Presupuesto General del Estado	51
2.1.1.4.9.6 Presupuesto Participativo	52
2.1.1.4.9.7 Presupuesto y planificación	52
2.1.1.4.9.8 Principios presupuestarios	52
2.1.1.4.9.9 Control Interno referente al presupuesto	54
2.1.1.4.9.10 Responsables del control	54
2.1.1.4.9.11 Control previo al compromiso	54
2.1.1.4.9.12 Control previo al devengado	55
2.1.1.4.9.13 Control de la evaluación en la ejecución del presupuesto por resultados	55
2.1.1.4.9.14 Presupuesto de los Gobiernos autónomos descentralizados	56
2.1.1.4.9.15 Participación de los GADs en el Presupuesto General del Estado	56
2.1.1.4.9.16 Período	57
2.1.1.4.9.17 Estructura del presupuesto de los GADs	57
2.1.1.4.9.18 Ingresos	58
2.1.1.4.9.18.1 Ingresos Corrientes	58
2.1.1.4.9.18.2 Ingresos de Capital	59
2.1.1.4.9.18.3 Ingresos de Financiamiento	59
2.1.1.4.9.19 Egresos	60
2.1.1.4.9.19.1 Egresos Corrientes	60
2.1.1.4.9.19.2 Egresos De Producción	60
2.1.1.4.9.19.3 Egresos De Inversión	61
2.1.1.4.9.19.4 Egresos De Capital	61

2.1.1.4.9.19.5 Aplicación Del Financiamiento.....	62
2.1.1.4.10 Ciclo Presupuestario.....	62
2.1.1.4.10.1 Programación Presupuestaria.....	62
2.1.1.4.10.2 Formulación Presupuestaria	64
2.1.1.4.10.3 Aprobación Presupuestaria	65
2.1.1.4.10.4 Ejecución Presupuestaria.....	66
2.1.1.4.10.5 Evaluación y seguimiento presupuestario	69
2.1.1.4.10.6 Clausura y liquidación presupuestaria.....	71
2.1.1.4.10.6.1 Clausura del Presupuesto	71
2.1.1.4.10.6.2 Liquidación presupuestaria	71
2.1.1.4.11 Indicadores.....	72
2.1.1.4.11.1 Indicadores de Eficiencia	73
2.1.1.4.11.2 Indicadores de Eficacia	73
2.1.2 Metodología.....	75
2.1.2.1 Enfoque de la investigación	75
2.1.2.2 Modalidad Básicas de Investigación	76
2.1.2.3 Investigación de Campo.....	76
2.1.2.4 Investigación Bibliográfica – Documental.....	76
2.1.2.5 Tipo de investigación	76
2.1.2.6 Parámetros para la evaluación del control interno en las etapas del presupuesto.....	77
Capítulo 3	78
3 Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado	
Municipal de Girón durante el periodo 2021.....	78
3.1 Programación presupuestaria.....	78
3.1.1 Análisis.....	79

3.1.2	Proyecto/Programas considerados en el POA.....	80
3.1.3	Estimación de Ingresos	82
3.2	Formulación presupuestaria	83
3.2.1	Análisis.....	84
3.2.2	Proforma presupuestaria	84
3.2.3	Proforma Presupuestaria de Gastos.....	87
3.3	Aprobación presupuestaria	90
3.3.1	Análisis.....	91
3.3.2	Asignación del 10% de ingresos a grupos de atención prioritaria	92
3.4	Ejecución presupuestaria	93
3.4.1	Análisis.....	94
3.5	Evaluación y Seguimiento presupuestaria	96
3.5.1	Análisis.....	97
3.6	Clausura y Liquidación	98
3.6.1	Análisis.....	99
3.7	Análisis de Ingresos.....	100
3.7.1	Análisis de reforma presupuestaria de ingresos	100
3.7.2	Análisis de los ingresos devengados vs asignación inicial y codificado.....	104
3.7.3	Análisis de los ingresos asignación inicial vs codificado vs recaudado	107
3.7.4	Análisis de los ingresos recaudados con relación al devengado.....	110
3.8	Análisis de gastos.....	112
3.8.1	Análisis de las reformas presupuestarias de gastos	112
3.8.2	Análisis de los gastos devengados vs asignación inicial vs codificado	119
3.8.3	Análisis del gasto comprometido vs codificado y gasto devengado vs comprometido	126
3.8.4	Análisis de los gastos pagados con respecto al devengado	130
3.9	Indicadores	133

3.9.1.1	Dependencia Financiera	134
3.9.1.2	Autonomía Financiera	134
3.9.1.3	Solvencia Financiera.....	135
3.9.1.4	Autosuficiencia.....	135
3.9.1.5	Autosuficiencia en remuneraciones.....	135
3.9.1.6	Recaudación de impuestos.....	136
3.9.1.7	Recaudación de tasas	136
3.9.1.8	Inversión por habitante	137
3.10	Comprobación de la Hipótesis	138
3.11	Preguntas de investigación	139
	Capítulo 4	140
4	Conclusiones y Recomendaciones	140
4.1	Conclusiones.....	140
4.2	Recomendaciones.....	146

Índice de ilustraciones

Ilustración 1: Ubicación del Cantón Girón	21
Ilustración 2: Distribución de la población del cantón Girón por parroquias	24
Ilustración 3: Distribución de la población por sexo	24
Ilustración 4: Proyecciones de la población al año 2030	25
Ilustración 5: Población Ocupada por Rama de Actividad	27
Ilustración 6: Recaudación Impuesto a la Renta miles de dólares	27
Ilustración 7: Cadena de Valor	35
Ilustración 8: Distribución de Ingresos 2021	37
Ilustración 9: Distribución del Gasto Periodo 2021	39
Ilustración 10: Sector Público Financiero (SPF)	43
Ilustración 11: Sector Público No Financiero (SPNF)	43
<i>Ilustración 12: Niveles de Gobiernos</i>	46
Ilustración 13: Participación de los GADs en el Presupuesto General del Estado	56
Ilustración 14: Estructura del Presupuesto	57
Ilustración 15: De la Programación Presupuestaria	63
Ilustración 16: Instrumentos de ejecución	67
Ilustración 17: Ejecución Presupuestaria	68
Ilustración 18: Elementos de seguimiento y evaluación	71
Ilustración 19: Proforma presupuestaria de Ingresos	86
Ilustración 20: Distribución de Programas	87
Ilustración 21: Proforma de Gastos	89
Ilustración 22: Reformas de Ingresos	102
Ilustración 23: Ingreso asignación inicial vs codificado vs devengado 2021	105
Ilustración 24: Ingreso asignación inicial vs codificado vs recaudado 2021	108
Ilustración 25: Ingreso devengado vs recaudado 2021	111
Ilustración 26: Reformas gastos 2021	114
Ilustración 27: Gastos devengados vs asignación inicial vs codificado 2021	121
Ilustración 28: Gasto comprometido vs codificado y devengado vs compromiso 2021	128
Ilustración 29: Gastos devengados vs pagados 2021	132
Ilustración 30: Indicadores	133

Índice de tabla

Tabla 1: Población según parroquias y comunidades	22
Tabla 2: Distribución de la población por sexo según parroquias	24
Tabla 3: Población por parroquias según año censal período 1982 a 2010	25
Tabla 4: Indicadores Sociales	26
Tabla 5: Indicadores Económicos	26
Tabla 6: Participación de la actividad económica	28
Tabla 7: Principales actividades que generan mayor ingreso	28
Tabla 8: Datos Generales	31
Tabla 9: Cedula Presupuestaria de Ingresos periodo 2021	36
Tabla 10: Ingresos Totales período 2021	36
Tabla 11: Cédula Presupuestaria de Gastos período 2021	38
Tabla 12: Gastos Totales período 2021	38
Tabla 13: Estructura del Presupuesto de Ingresos y Egresos	58
Tabla 14: Clasificador Presupuestario Ingresos Corrientes	58
Tabla 15: Clasificador Presupuestario Ingresos de Capital	59
Tabla 16: Clasificador Presupuestario Ingresos de Financiamiento	59
Tabla 17: Clasificador Presupuestario de Egresos Corrientes	60
Tabla 18: Clasificador Presupuestario de Egresos de Producción	60
Tabla 19: Clasificador Presupuestario de Egresos de Inversión	61
Tabla 20: Clasificador Presupuestario de Egresos de Capital	61
Tabla 21: Clasificador Presupuestario de Aplicación del Financiamiento	62
Tabla 22: Normativa Programación Presupuestaria	63
Tabla 23: De la Formulación Presupuestaria	64
Tabla 24: Normativa Programación Presupuestaria	65
Tabla 25: Normativa Aprobación Presupuestaria	65
Tabla 26: Normativa Ejecución Presupuestaria	67
Tabla 27: Normativa Evaluación y seguimiento presupuestario	69
Tabla 28: Normativa Liquidación presupuestaria	71
Tabla 29: Indicadores	73
Tabla 30: Parámetros para evaluación del control interno	77
Tabla 31: Resultados etapa de programación	79
Tabla 32: Relación entre Competencia y Programas/Proyectos	80
Tabla 33: Estimación de Ingresos 2021	82

Tabla 34: Resultados etapa de Formulación	83
Tabla 35: Proforma presupuestaria de Ingresos	85
Tabla 36: Programas 2021	87
Tabla 37: Proforma de Gastos	88
Tabla 38: Resultado etapa de aprobación	90
Tabla 39: Proyectos para grupos de atención prioritaria	92
Tabla 40: Porcentaje asignado a grupos de atención prioritaria	92
Tabla 41: Resultados etapa de Ejecución.....	93
Tabla 42: Resultado Etapa de Evaluación y Seguimiento	97
Tabla 43: Resultados etapa de Clausura y Liquidación	98
Tabla 44: Reformas de Ingresos	101
Tabla 45: Ingreso asignación inicial vs codificado vs devengado 2021	104
Tabla 46: Ingresos asignación inicial vs codificado vs recaudado 2021	107
Tabla 47: Ingreso devengado vs recaudado 2021	110
Tabla 48: Reformas gastos 2021	112
Tabla 49: Gastos en personal.....	114
Tabla 50: Bienes y servicios de consumo	115
Tabla 51: Gastos Financieros.....	115
Tabla 52: Otros ingresos	115
Tabla 53: Egresos en personal para inversión.....	116
Tabla 54: Bienes y servicio para inversión.....	116
Tabla 55: Obras públicas	117
Tabla 56: Otros egresos de inversión	117
Tabla 57: Transferencia o donaciones de capital	117
Tabla 58: Bienes de larga duración.....	118
Tabla 59: Transferencia o donaciones de capital	118
Tabla 60: Reforma por amortización de la deuda pública	119
Tabla 61: Reforma del Pasivo circulante	119
Tabla 62: Gasto devengado vs asignación inicial vs codificado 2021	119
Tabla 63: Programas de inversión representativos:	123
Tabla 64: Gasto comprometido vs codificado y devengado vs compromiso 2021 ...	126
Tabla 65: Gastos pagados con respecto al devengado 2021	130
Tabla 66: Dependencia Financiera	134
Tabla 67: Autonomía Financiera	134
Tabla 68: Solvencia Financiera	135

Tabla 69: Autosuficiencia	135
Tabla 70: Autosuficiencia en remuneraciones	136
Tabla 71: Recaudación de impuestos	136
Tabla 72: Recaudación de tasas	136
Tabla 73: Inversión por habitante.....	137
Tabla 74: Montos representativos en el grupo Egresos de Inversión	137

Índice de anexos

Anexo A: Nivel Legislativo y Ejecutivo	154
Anexo B: Nivel Asesor	155
Anexo C: Nivel de Apoyo	156
Anexo D: Nivel Operativo	157
Anexo E: Resumen de cédulas presupuestarias año 2021	158
Anexo F: Hoja de Ruta	188
Anexo G: Cuestionario de la etapa de Programación Presupuestaria	189
Anexo H: Formulación del Plan Operativo Anual	192
Anexo I: Socialización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial	194
Anexo J: Informe de asignación del Presupuesto Participativo	198
Anexo K: Ante proyecto de Presupuesto	200
Anexo L: Cálculo estimación de ingresos 2021 según el COOTAD	203
Anexo M: Cálculo provisional de ingresos.....	213
Anexo N: Estimación definitiva de ingresos	214
Anexo Ñ: Programas y proyectos orientaos a grupos de atención prioritaria	215
Anexo O: Priorización de Gastos	216
Anexo P: Presentación de programas y proyectos de presupuesto	217
Anexo Q: Cuestionario de la etapa de Formulación Presupuestaria.....	219
Anexo R: Prioridades de inversión en base al PDOT	221
Anexo S: Clasificador Presupuestario.....	225
Anexo T: Anteproyecto del presupuesto.....	226
Anexo U: Aprobación del anteproyecto con participación ciudadana	227
Anexo V:Aumentos y disminuciones en las estimaciones de ingresos.....	248
Anexo W: Cuestionario de la etapa de Aprobación Presupuestaria.....	251
Anexo X: Comisión permanente de planificación y presupuesto	253
Anexo Y: Informe de presupuesto	261
Anexo Z: Aprobación del proyecto de presupuesto	263
Anexo AA: Segunda sección de aprobación del presupuesto	267
Anexo AB: Asignación presupuesto participativo.....	271
Anexo AC: Remisión del presupuesto al Ministerio de Finanzas	272
Anexo AD: Cuestionario de la etapa de Ejecución Presupuestaria.....	273
Anexo AE: Programación de actividades	277

Anexo AF: Certificación presupuestaria.....	282
Anexo AG: Compromisos no satisfechos al 31 de diciembre.....	285
Anexo AH: Reformas.....	286
Anexo AI: Reformas por traspasos.....	293
Anexo AJ: Reforma por suplemento de crédito.....	295
Anexo AK: Equilibrio Presupuestario.....	304
Anexo AL: Cuestionario de la etapa de Evaluación y Seguimiento Presupuestario ..	327
Anexo AM: Informe de evaluación de ejecución presupuestaria.....	330
Anexo AN: Cumplimiento de metas programadas.....	353
Anexo AÑ: Matriz de seguimiento del POA.....	358
Anexo AO: Cuestionario de la etapa de Clausura y Liquidación Presupuestario	359
Anexo AP: Clausura definitiva del presupuesto	361
Anexo AQ: Ingresos posteriores al 31 de diciembre	366
Anexo AR: Obligaciones recibidas antes del cierre del ejercicio	368
Anexo AS: Superávit.....	370
Anexo AT: Rendición de Cuentas	371

Agradecimiento

Primeramente, queremos agradecer a Dios por guiarnos y darnos fuerzas en el transcurso de nuestra carrera y permitir culminar con la ejecución de este trabajo. A nuestros padres y familiares, por inculcarnos que con esfuerzo, trabajo y perseverancia todo sacrificio tiene su recompensa, y quienes fueron nuestra motivación en cada etapa de esta investigación.

Al Sr. José Miguel Uzhca, Alcalde del GAD Municipal de Girón por concedernos la oportunidad de llevar a cabo nuestro proyecto integrador dentro del GAD, en especial a quienes conforman la Dirección Financiera por proporcionarnos toda la información necesaria.

Por último, y no menos importante a todas aquellas personas que indirectamente inspiraron y contribuyeron en el desarrollo de este proyecto, así como a todos los docentes de nuestra querida Universidad de Cuenca por guiarnos y apoyarnos durante nuestra carrera universitaria, ya que con su apoyo hemos conseguido finalizar con éxito este meta.

Dedicatoria

En acto de bondad dedico esta investigación al ser más especial en mi vida, mi madre, por impulsarme, regalarme inspiración y acompañarme en cada escalón de esta etapa. Segundo, a todos quienes confiaron en mí y cuya confianza depositada, me brindo fortaleza en momentos de fragilidad, finalmente a mi yo intelectual, pues únicamente mi mente conoce cuan duro fue luchar todo este tiempo con factores externos, que al final propiciaron la fuerza necesaria para asumir la responsabilidad de mi futuro, siendo consiente que tal logro será una meta más de muchas que lograré.

Nataly Guamán

Quiero dedicar este proyecto a mi familia, a mi madrecita María por quien me he esforzado a ser mejor cada día, a mis hermanas Janina, Fernanda y Johanna por su apoyo incondicional; a mi enamorado Mario por alentarme y motivarme a nunca rendirme, y por último y no menos importante a mi sobrina Aitana la más pequeña de la familia, porque quiero que cuando crezca me vea como un ejemplo a seguir, y que con perseverancia los sueños se hacen realidad.

Gabriela Vargas

Abreviatura

ART: Artículo

PDOT: Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial

COOTAD: Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y
Descentralización.

COPYFP: Código Orgánico de Planificación y Finanzas Pública

PP: Presupuesto Participativo

POA: Plan Operativo Anual

GAD: Gobierno Autónomo Descentralizado

GADS: Gobierno Autónomo Descentralizados.

CP: Confianza Ponderada

CT: Calificación Total

PT: Ponderación Total

NC: Nivel de confianza

NR: Nivel de Riesgo

N/A: No aplica

Introducción

Comprendiendo que el presupuesto dentro de la administración pública implica el manejo de una institución, es fundamental conocer cuáles son sus etapas, y que estipula la normativa sobre su cumplimiento, tomando en cuenta principalmente los plazos de presentación, documentación de soporte y adecuado empleo de los cálculos correspondientes; así mismo es importante la administración por parte del GAD, la misma que está dirigida a conseguir buenos resultados los cuales ayuden al desarrollo y satisfacción de la comunidad.

Por lo tanto, nuestro proyecto denominado evaluación al ciclo presupuestario del GAD Municipal de Girón, se divide en cuatro capítulos, de los cuales trataremos a continuación:

En el primer capítulo, presentamos los antecedentes del Cantón, como reseña histórica, su ubicación geográfica, división política, población, situación social y económica, de igual forma algunos temas importantes del GAD como políticas, funciones, competencias, estructura económica tanto de ingresos como gastos.

En el segundo capítulo, realizamos el marco teórico y metodológico, tomamos en consideración antecedentes investigativos, conceptos como sector público, presupuesto, Plan operativo anual, ciclo presupuestario, indicadores considerando normas como la Constitución de la República, Código Orgánico de Organización Territorial, Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Normas de Control Interno, Normas Técnicas del Presupuesto, artículos científicos y varios libros vinculados con el tema, mismos que servirán de apoyo para el desarrollo del siguiente capítulo.

En el tercer capítulo, se encuentra el desarrollo de nuestro trabajo, mismo que está dividido en dos partes, el primero contiene la aplicación de cuestionarios con el objetivo de conocer el nivel de cumplimiento de la normativa con relación al presupuesto para cada una de las etapas del mismo, y a continuación la etapa de ejecución que abarca el análisis e interpretación de las cédulas de ingresos y gastos, además del uso de indicadores para evaluar la administración de la entidad durante el año 2021.

Por último, presentamos las conclusiones y recomendaciones correspondientes del estudio realizado, con el propósito de contribuir a las autoridades de la entidad a una correcta toma de decisiones respecto a reformas que se hacen en el transcurso del presupuesto como en la asignación de recursos de tal forma que logren cumplir sus objetivos institucionales empleando correctamente los recursos disponibles.

Capítulo 1

1 Antecedentes

El desarrollo de los antecedentes institucionales se dará de acuerdo al siguiente orden: el primero detalla datos e información generales del cantón Girón, el segundo narra la filosofía institucional, el tercero describe a la unidad de estudio, el cuarto señala la estructura orgánica y el quinto figura la estructura económica y financiera del GAD.

1.1 Datos generales del Cantón Girón

Girón, un cantón emblemático ubicado al sur de la provincia del Azuay, con dos parroquias rurales: La Asunción y San Gerardo y un centro cantonal con comunidades periféricas, esto como resultado a que durante el año 1950 parroquias como Santa Isabel, Pucará, San Fernando, Oña y Nabón se convirtieron en cantones, lo que provocó que Girón contase únicamente con las dos parroquias rurales antes mencionadas (GAD Municipal de Girón , 2022).

Además de la belleza cultural y natural, debido a su gran variedad de pisos climáticos y diversas manifestaciones culturales que han prevalecido a lo largo de los años con variaciones ante una población llena de mezcla de subculturas que hacen la construcción de tradiciones en su diario vivir, el cantón posee un legado histórico con relevancia a nivel local, nacional e internacional, pues en febrero de 1829 en los páramos de este territorio se desarrolló la gesta histórica, donde los soldados del pueblo ecuatoriano lucharon para detener la invasión peruana que en ese entonces estaba integrada por la Gran Colombia (GAD Municipal de Girón , 2022).

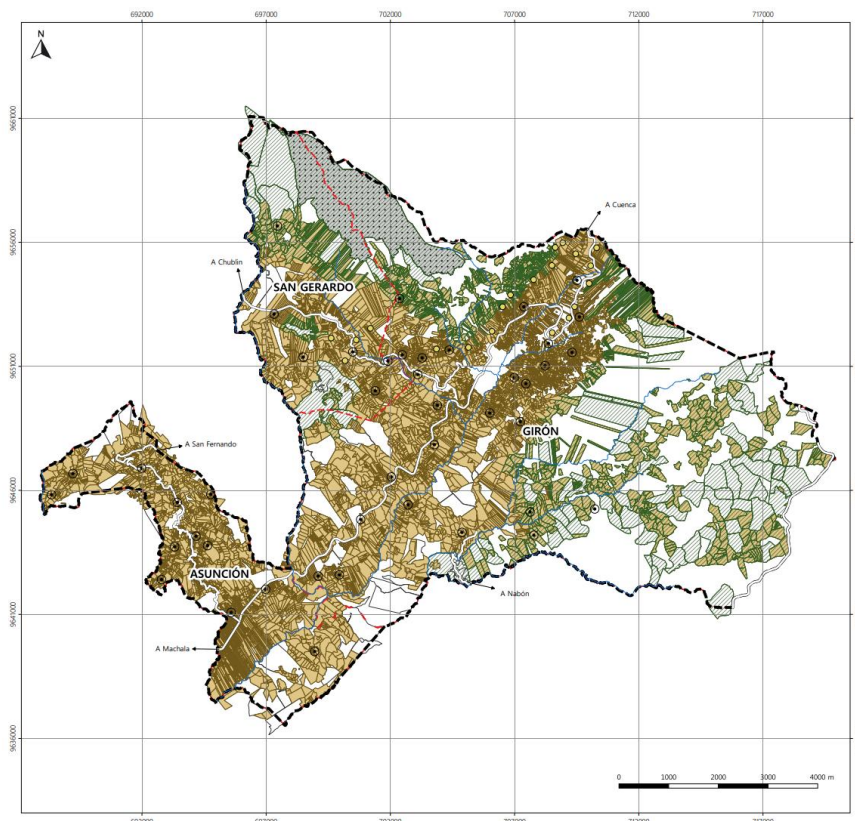
En el ámbito religioso, el cantón posee una gran riqueza, pues la creencia y fe de propios y extraños en la imagen del “Señor de Girón” ha promovido la celebración de la “Fiesta en Honor al Señor de Girón”, adicional se cuenta con celebraciones como el Corpus Christi (GAD Municipal de Girón , 2022).

1.1.1 Ubicación geográfica

El Cantón Girón está ubicado al Sur-Occidente del Ecuador en la provincia del Azuay, a una distancia de 37 kilómetros del cantón Cuenca en la vía Girón-Pasaje (Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Girón, 2015). El cantón Girón es uno de los quince cantones de la Provincia del Azuay y representa el 4,2% del territorio de la misma, Limita al Norte con las Parroquias Victoria del Portete y Cumbe, al Este con la Parroquia Jima, al Sur con la Parroquia

Las Nieves y al Oeste con la parroquia San Fernando y la Parroquia Chumblín. Registra una latitud de -3.161155 y longitud de -79.146340.

Ilustración 1: Ubicación del Cantón Girón



Fuente: (GAD Municipal de Girón , 2022)
Elaborado por: PDOT Girón

1.1.2 Reseña Histórica

El nombre del cantón fue dado en honor al prestigioso militar Francisco Hernández Girón, pues en 1534 cuando los españoles dieron inicio a la conquista por estos territorios, el Capitán en una expedición arribó a esas comarcas.

Posterior a su nombramiento, Girón fue declarado cantón por tres ocasiones, la primera el 25 de junio de 1824 según la Ley Territorial de la República de Colombia; durante 1854 bajo el Gobierno de Urbina se suprimió esta categoría convirtiéndole nuevamente en una parroquia del Cantón Cuenca, para posterior en una segunda ocasión un 17 de abril de 1884 mediante Decreto Legislativo dictado por la Convención Nacional se le devuelve esta categoría y se la suprime una vez más en 1890; y, finalmente por tercera ocasión el 26 de marzo de 1897 es declarado una vez más cantón, según la Ley de División Territorial bajo el gobierno de Eloy Alfaro la cual se mantiene hasta la fecha (GAD Municipal de Girón , 2022).

La conmemoración de su cantonización se desarrollaba continuamente cada 26 de marzo de acuerdo a su tercer nombramiento, hasta el año 2016, donde debido a una investigación del gobierno municipal durante el periodo 2014-2019, se determinó que la fecha propicia fue la primera en la que a Girón le declararon cantón, siendo esta el 25 de junio de 1824, es así que desde el año 2017 se comenzó a conmemorar esta importante fecha el “25 de junio” (GAD Municipal de Girón , 2022).

Girón a más de considerarse rico en historia y paisajes maravillosos también se destaca por su:

Clima. – variado desde el tropical en zonas bajas hasta frío en los páramos. Cuenta con valles subtropicales con 21 °c de temperatura, las dos estaciones bien marcadas son el invierno de enero a mayo y el verano de junio a diciembre.

Flora. – la gran cantidad de vegetación permite apreciar una vista panorámica llena de aguas cristalinas y abundantes plantas naturales en sectores como las chuquiraguas y chilcas.

Fauna. – se aprecia la presencia de aves como el cernícalo americano, la paloma collareja, el colibrí jaspeado, el endémico colibrí Frentiestrella Arcoíris, el Pincaflor Enmascarado, la Tangara Gorriazul, el Cacique Montañés Norteño y en la noche el Buhito Frentianteado (GAD Municipal de Girón , 2022).

1.1.3 División política

A mediados del siglo XX, Girón perdió la jurisdicción sobre varias parroquias, mismas que pasaron a ser cantones, sin embargo, se anexaron algunas otras parroquias como: Santa Isabel, San Fernando y Nabón. Actualmente, Girón está conformado por dos parroquias: Asunción y San Gerardo, es importante detallar este proceso político-administrativo, pues implica no solo la pérdida de territorio sino también de población. Por esta razón, para conocer la evolución histórica de la población y su incidencia en la proyección, es importante hacer una distribución de la población según parroquias y comunidades pertenecientes a este cantón (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2020).

Tabla 1: Población según parroquias y comunidades

Cantón	Parroquias	Comunidades
Girón	San Gerardo	Santa Ana
		Cauquil
		Bestión
		San Martín Chico
		San Gerardo Centro
		Cristal Aguarongo

	La Asunción	San Martín Grande
		Arozhumá
		Cedropugro
		Chilchil
		Cochaloma
		Cooperativa Lentag
		Las Nieves
		Lugmahuco
		Naranjito
		Pichanillas
		Rumiloma
		San José
		Santa Rosa
		Tuncay
		Moisen
		Asunción Centro
	Girón (Periféricas)	Bellavista
		Cabuncata
		Caledonias
		El Chorro del Carmen
		El Pongo
		El Verde
		Gigantones
		Huagrín
		Inmaculada de Fátima
		Leocapac
		Manzano
		Masta Chico
		Masta Grande
		Norambote
		Parcuspamba
		Pucallpa
		Pucucari
		Rircay
		Rumipamba
		San Sebastián de Cachi
		Santa Marianita
		Santa Teresita
		Sula-Moisol
		Zapata
		Zhatazhi-Laurín

Fuente: (GAD Municipal de Girón , 2022)

Elaborado por: Las Autoras

1.1.4 Población

Conforme el Censo del 2010, Girón registró una población de 12607 habitantes, distribuidos de la siguiente manera: el 66,9% de la población que representa el centro cantonal, seguido de la parroquia la Asunción con el 24,2% y San Gerardo con el 8,9%.

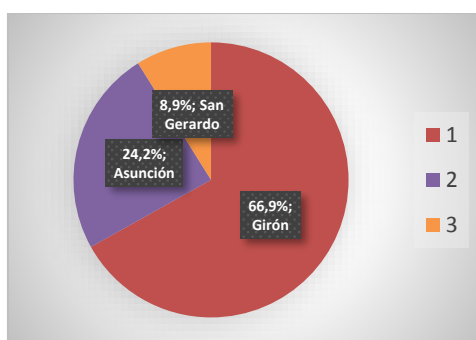
Tabla 2: Distribución de la población por sexo según parroquias

Parroquia	Sexo		Total	
	Hombre	Mujer	N	%
Girón	3834	4603	8437	66,9
Asunción	1429	1622	6051	24,2
San Gerardo	514	605	1119	8,9
Total	5777	6830	12607	100,0

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2020)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 2: Distribución de la población del cantón Girón por parroquias

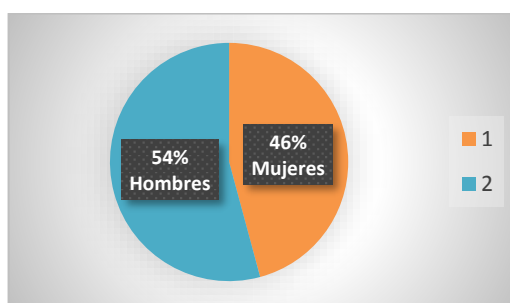


Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2020)

Elaborado por: Las Autoras

La composición de población por sexo, demuestra que el 54,2% está representado por mujeres, mientras que el 45,8% son hombres.

Ilustración 3: Distribución de la población por sexo



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2020)

Elaborado por: Las Autoras

Desde 1945 hasta el año 1987 el cantón fue perdiendo jurisdicción en varias de sus parroquias, para evidenciar tal hecho se analiza la evolución del crecimiento de la población durante los últimos cinco censos. en el siguiente recuadro se indica el descenso continuo en tasas de crecimiento debido a la pérdida de población, así como el proceso de migración en la década de los sesenta.

Tabla 3: Población por parroquias según año censal período 1982 a 2010

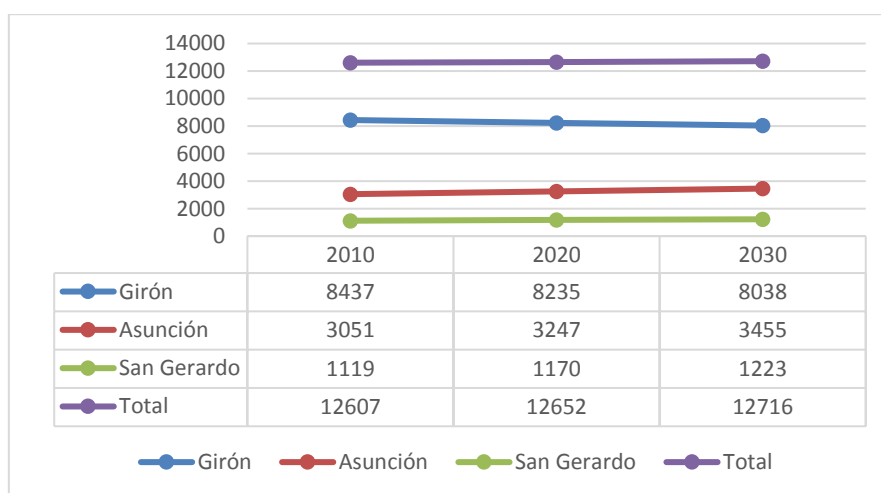
Año censal	Parroquia			Total	Tasa de crecimiento intercensal r
	Girón	Asunción	San Gerardo		
1982	10626	3198	-	13824	-
1990	9035	2987	1169	13191	-0,58
2001	8623	2885	1075	12583	-0,43
2010	8437	3051	1119	12607	0,02

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2020)

Elaborado por: Las Autoras

Conforme la proyección desarrollada para los siguientes 20 años, el cantón ha ido evolucionando tanto a nivel cantonal como de parroquias, se estima una tendencia levemente ascendente pasando de 12583 a 12716 habitantes.

Ilustración 4: Proyecciones de la población al año 2030



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2020)

Elaborado por: Las Autoras

1.1.5 Situación social

Los indicadores sociales a prevalecer acorde a la información presentada tanto en fuentes primarias (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, 2010), como secundarias (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2020) son:

Tabla 4: Indicadores Sociales

Variable	Indicador	
Pobreza (NBI)	66,9	
Escolaridad	Mujeres	Hombres
	6.1	7.0
Analfabetismo	Mujeres	Hombres
	14,1%	7,6%
Tasa de natalidad	21,8	
Tasa de mortalidad	5.6	
Porcentaje de fecundidad	Mujeres	Hombres
	54,18	45,82
Viviendas ocupadas	1804	
Índice de envejecimiento	38.68	
Tasa de dependencia	21.31	
Porcentaje de emigrantes	5.7%	
Monto de remesas	\$5,416.1	

Fuente: (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, 2010)

Elaborado por: Las Autoras

1.1.6 Situación económica

Los principales indicadores económicos de la población del Cantón Girón, puestos en consideración por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (2010) se detallan en el siguiente orden:

Tabla 5: Indicadores Económicos

Variable	Relación
Población:	12.6 mil hab. (1.8% respecto a la provincia de AZUAY).
Urbana:	31.9%
Rural	68.1%
Mujeres	54.2%
Hombres	45.8%
PEA:	50.1% (1.6% de la PEA de la provincia de AZUAY)

Fuente: (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, 2010)

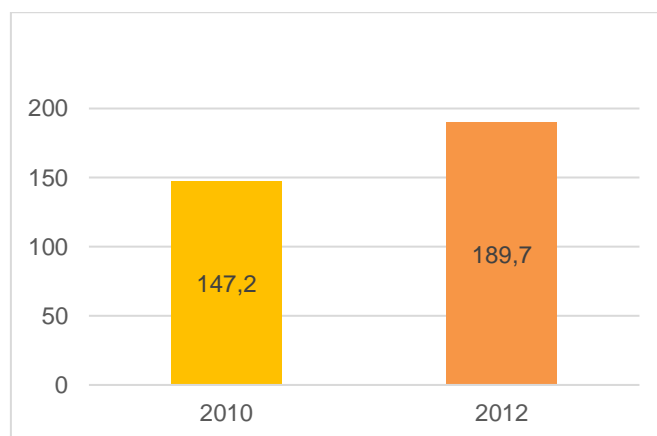
Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 5: Población Ocupada por Rama de Actividad

Fuente: (SENPLADES - Secretaria Nacional de Planificación y Desarrollo, 2014)

Elaborado por: Las Autoras

Se visualiza que su principal fuente económica está dada por actividades como la agricultura, ganadería, silvicultura y pesca, mismas que representan un 51,5%, seguido de la construcción con un 11,3% y finalmente el comercio al por mayor y menor con un porcentaje del 10,1%. Se enlistan las tres principales actividades económicas del cantón, sin embargo, la gráfica permite visualizar las diferentes actividades que la comunidad ha ido extendiendo en busca del desarrollo económico.

Ilustración 6: Recaudación Impuesto a la Renta miles de dólares

Fuente: (SENPLADES - Secretaria Nacional de Planificación y Desarrollo, 2014)

Elaborado por: Las Autoras

En el 2012 el Impuesto a la Renta recaudado en el cantón Girón representó el 0.2% del total de la provincia Azuay. Respecto al 2010 creció en 28.9%.

Tabla 6: Participación de la actividad económica

Variable	Relación
Establecimientos económicos:	0.6 mil establecimientos (1.6% de la provincia de AZUAY).
Ingreso por Ventas:	17 millones (0.2% de la provincia de AZUAY).
Personal Ocupado:	1.2 mil personas (0.9% de la provincia de AZUAY).

Fuente: (SENPLADES - Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, 2014)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 7: Principales actividades que generan mayor ingreso

Actividad	% Ingresos por ventas	% de Personal ocupado	% de establecimientos
Comercio al por mayor y al por menor.	50.7%	40.3%	55.9%
Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria.	24.3%	8.7%	3.8%
Actividades de alojamiento y de servicio de comidas.	5.7%	10.4%	10.1%
Industrias manufactureras.	3.8%	8.0%	11.7%
Enseñanza.	4.2%	12.2%	1.4%
Actividades de atención de la salud humana y de asistencia social.	4.2%	5.5%	2.4%
Otras actividades de servicios.	0.8%	3.8%	5.1%
Actividades financieras y de seguros.	4.1%	4.0%	1.2%
Información y comunicación.	0.7%	2.7%	3.0%
Otros	1.4%	4.4%	5.2%

Fuente: (SENPLADES - Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, 2014)

Elaborado por: Las Autoras

Para el Censo del 2010, las principales actividades que lideran la generación de mayor ingreso fueron las de Comercio al por mayor y menor con un porcentaje de 50,7%. Seguidamente se observa la participación considerable de la comunidad en cuanto a administración pública y defensa. Posterior se encuentran demás actividades que, si bien no son la principal rama de actividad económica desarrolladas por el Cantón, aportan pequeños porcentajes en el desarrollo económico.

1.2 Filosofía institucional del GAD

1.2.1 Misión

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, es una institución con talentos humanos eficientes, eficaces y con una arraigada cultural de servicios de calidad y calidez, las autoridades, empleados y trabajadores actúan en equipo (....) dinamiza la coordinación de las organizaciones sociales del cantón, en el marco de las competencias exclusivas y concurrentes; (...) lidera la coordinación interinstitucional de las entidades estatales competentes, de la entidades no gubernamentales y de los actores privados, todo esto encaminado así a satisfacer cabalmente las legítimas demandas de todo lo que hacen ciudadanía del Cantón. (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Girón, 2022, pág. s.p)

1.2.2 Visión

El cantón Girón al 2023. Es un territorio de gente emprendedora, que forja su convivencia en un ambiente de desarrollo sustentable en lo social, cultural, económico y productivo en armonía y respecto a su patrimonio natural, rescatando y manteniendo los saberes ancestrales y científicos; que dota de servicios básicos de calidad, suficientes y necesarios para garantizar una vida digna de la población, e incentiva el retorno de sus migrantes que dinamicen la economía del territorio, de una forma ordenada y vinculada a nivel local, regional y nacional, asumiendo como política pública la participación de su población, fomentando el buen vivir. (Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, 2023, pág. 154)

1.2.3 Principios Generales

De acuerdo al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón (2019, pág. s.p) su código de ética enlista los siguientes principios:

- a. Las servidoras y servidores y las trabajadoras y trabajadores del Gobierno autónomo Municipal de Girón, sin excepción, están obligados a mantener un comportamiento estrictamente apegado a la ley y al orden moral y ético, asumiendo, incluso su vida primada tiene una alta transcendencia pública;
- b. Tienen el deber de ejercer sus funciones con absoluta probidad, independencia, imparcialidad, profesionalidad, respetabilidad, vocación de servicio en defensa de los intereses de la ciudadanía y del prestigio de la institución;
- c. Tiene la obligación de mantenerse informados y alertas sobre los asuntos bajo su responsabilidad, y, actuar, con iniciativa, oportunidad, diligencia y respeto a los usuarios de servicios institucionales;
- d. Responder imperativamente al principio de igualdad ante la ley de todos los ciudadanos proscribiendo cualquier acto discriminatorio con el fin de construir una cultura de seguridad jurídica, respeto y equidad;
- e. Deberán observar cómo principio básico de su desempeño institucional el cumplimiento personal y directo de tareas que le hayan sido encomendadas para la obtención de resultados institucionales concretos;
- f. Para funciones de dirección fomentaran liderazgo democrático, un trato respetuoso, justo y equitativo;
- g. Deberán rendir cuentas de sus acciones, decisiones y omisiones en el ejercicio de sus funciones y someterse a revisiones legales.

1.2.4 Objetivos Estratégicos

- a. Conservar y manejar de forma sustentable el patrimonio natural del cantón, enmarcado en la zonificación del territorio con énfasis a garantizar un desarrollo económico, social, cultural y ambiental en armonía con la naturaleza;
- b. Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón a través de seguridad, educación, salud, esparcimiento y dotación de servicios básicos incluyentes con énfasis en migrantes, grupos de atención prioritaria y población vulnerable;
- c. Fortalecer el desarrollo productivo, sostenible y sustentable del cantón mediante el fortalecimiento de actividades productivas que permitan la integración y la dinamización de la economía popular y solidaria para garantizar la seguridad y la soberanía alimentaria;
- d. Dotar de infraestructura y equipamientos para proveer de servicios básicos, áreas verdes, comunales y de encuentro común;

- e. Construir un modelo de gestión institucional participativo que dinamice la administración interna, que permita la consolidación y corresponsabilidad de los actores locales en la planificación y el desarrollo sostenible del cantón Girón. (Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, 2023, pág. 155)

1.2.5 Políticas

De acuerdo a la Ordenanza del Presupuesto General (2020) la institución municipal constituye las siguientes políticas para el logro de sus metas y objetivos:

- a. Planear el crecimiento cantonal, considerando las guías emanadas de los planes nacionales y regionales de crecimiento económico y social que adopte el Estado;
- b. Ordenar actividades con entidades que velan por el crecimiento y realicen obras y servicio similares;
- c. Aplicación de las leyes, reglamentos, ordenanzas con respecto al desembolso y recaudación de tributos Municipales;
- d. Control presupuestario de ingresos y egresos en forma técnica;
- e. Ejecución de estudios técnicos para asignación de obras y servicios preferentes, como agua potable, alcantarillado y otras obras necesarias para mejorar las condiciones de vida de la población.

1.3 Descripción de la unidad de estudio

1.3.1 Información del GAD

Tabla 8: Datos Generales

Nombre de la institución:	Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón
RUC:	0160000350001
Presidente del GAD:	Sr. José Miguel Ángel Uzhca Guamán
Dirección:	Elías Astudillo y García Moreno
Teléfono:	07 2275 212
Correo electrónico:	info@giron.gob.ec
Página web:	https://www.giron.gob.ec/

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Girón, 2022)

Elaborado por: Las Autoras

1.3.2 Funciones

De acuerdo a la Ordenanza del Presupuesto General (2020) refleja las principales funciones del GAD del Municipal:

- a. Fomentar el desarrollo sustentable de su distrito territorial municipal, para asegurar la ejecución del buen vivir, implementando políticas públicas municipales, en el entorno de sus competencias constitucionales y legales;
- b. Implementar el régimen del uso del suelo y urbanístico, para de tal forma determinar las condiciones de urbanización, lotización o alguna otra forma de fraccionamiento de conformidad con la planificación cantonal, garantizando porcentajes de zonas verdes y áreas comunales;
- c. Ejecutar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la administración democrática de la acción cantonal;
- d. Preparar y realizar el plan municipal de desarrollo, el ordenamiento territorial y las políticas públicas en el marco de sus competencias y su circunscripción territorial, de forma ordenada con la planificación nacional, regional, provincial, parroquial. Y ejecutar de manera permanente, el control y rendición de cuentas sobre el grado de cumplimiento de las metas establecidas;
- e. Regular, controlar y fomentar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales;
- f. Establecer y coordinar los concejos de seguridad ciudadana municipal, en colaboración de la Policía Nacional, la ciudadanía y otros organismos en tema de seguridad, donde se reúnen para formular y realizar políticas locales, planes y evaluar la prevención, protección y seguridad de la ciudadanía;
- g. Regular y controlar las construcciones en la circunscripción cantonal, al igual que fomentar y controlar las actividades económicas empresariales o profesionales, que emprendan locales ubicados en cada cantón, con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad;
- h. Fomentar la cultura, el arte y actividades deportivas en beneficio en la ciudadanía del cantón y crear aplicaciones políticas integrales y participativas en base al manejo de la fauna urbana;
- i. Las demás establecidas en la ley.

1.3.3 Competencias

Todo GAD debe cumplir con sus competencias, según la Ordenanza del Presupuesto General (2020) las competencias que debe cumplir el GAD Municipal de Girón son:

- a. Planear, junto con otros organismos del sector público y la sociedad, el desarrollo cantonal y promover planes de ordenamiento territorial, con la finalidad de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el entorno de interculturalidad y plurinacionalidad;
- b. Realizar el uso y ocupación del suelo, además de programar, construir la factibilidad urbana;
- c. Prestar los servicios públicos, al igual que crear, cambiar, exonerar y eliminar tasas, ordenanzas, tarifas y contribuciones;
- d. Planear, y controlar el tránsito y el transporte terrestre en el cantón;
- e. Planear, construir la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como en las áreas públicas destinadas al desarrollo social, cultural y deportivo establecidos en la ley;
- f. Proteger el patrimonio cultural y natural del cantón y construir áreas con estos fines, además de realizar catastros urbanos y rurales;
- g. Controlar y delimitar el uso de playas de mar, riberas, lechos de ríos, lagos y lagunas, igualmente regular y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos que se encuentra en los lugares anteriormente mencionados;
- h. Gestionar la prevención, protección y extinción de incendios, y tramitar la ayuda internacional para el cumplimiento de sus competencias.

1.4 Estructura orgánica

La estructura organizacional contempla los siguientes niveles:

- a. Legislativo
- b. Ejecutivo
- c. Asesor
- d. De apoyo
- e. Operativo

1.4.1 Nivel legislativo

Le compete la toma de decisiones y la impartición de instrucciones con el objetivo de que estas se cumplan. Regularizan y vigilan en forma general las diferentes actividades y la

ejecución de las mismas. Se conforman por alcalde como autoridad local y consejos cantonales los cuales son entes colectivos del Gobierno Municipal de Girón, integrados por concejales acorde al tamaño de la población.

1.4.2 Nivel ejecutivo

De las diferentes atribuciones y deberes en este nivel organizacional se enlistan las siguientes:

- a. Velar por el cumplimiento de las finalidades de la Asociación y el desarrollo de las actividades que le competen;
- b. Nombramiento del personal administrativo, de acuerdo a los Estatutos;
- c. Atender las relaciones con las autoridades superiores del Estado, especialmente con el Congreso Nacional y con los distintos órganos de la Función Ejecutiva;
- d. Dirigir, controlar e informar a la Asamblea General, sobre la marcha de la Asociación y sobre la forma como se cumplieren los planes, presupuestos, resoluciones y recomendaciones de los órganos superiores;
- e. Formular el presupuesto anual de ingresos y egresos, a base de la proforma elaborada por el secretario general;
- f. Los demás que determinen los estatutos (H. Congreso Nacional La Comisión de Legislación y codificación , 2005).

1.4.3 Nivel asesor

A este nivel le corresponde asistir técnicamente a los niveles directivo y operativo en temas como: planificación, programación y proyección de actividades tanto en materia legal como en asuntos de organización administrativa.

1.4.4 Nivel de apoyo

Comprometidos en la administración, control, supervisión y ejecución de los planes presupuestarios para el correcto balance financiero y económico del GAD Municipal, de acuerdo a la programación de los diferentes departamentos para obras y planes de desarrollo cantonal, además de mantener la correcta administración de los recursos materiales que la institución conforme a sus necesidades requiera (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2014).

1.4.5 Nivel operativo

Le compete la ejecución de las distintas funciones que abarca cada uno de los proyectos, programas y actividades propios del GAD Municipal. Además de actividades de acuerdo a lo programado, solicitado y leyes vigentes; y otras que le asignen sus superiores.

1.4.6 Cadena de Valor

Ilustración 7: Cadena de Valor



Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

1.5 Estructura Económica

En este punto se presentará un resumen de ingresos y gastos codificados del GAD de Girón del año 2021, obtenidos de las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos de la entidad.

1.5.1 Cedula Presupuestaria de Ingresos

Tabla 9: Cedula Presupuestaria de Ingresos periodo 2021

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado
1	Ingresos Corrientes	2.015.995,93	34.618,62	2.050.614,55	2.111.898,94	2.008.031,52
2	Ingresos de Capital	2.290.739,22	911.703,46	3.202.442,68	2.213.363,46	2.146.331,69
3	Ingresos de Financiamiento	1.370.364,08	570.466,91	1.940.830,99	565.312,50	565.312,50
Total Ingresos		5.677.099,23	1.516.788,99	7.193.888,22	4.890.574,90	4.719.675,71

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2021)

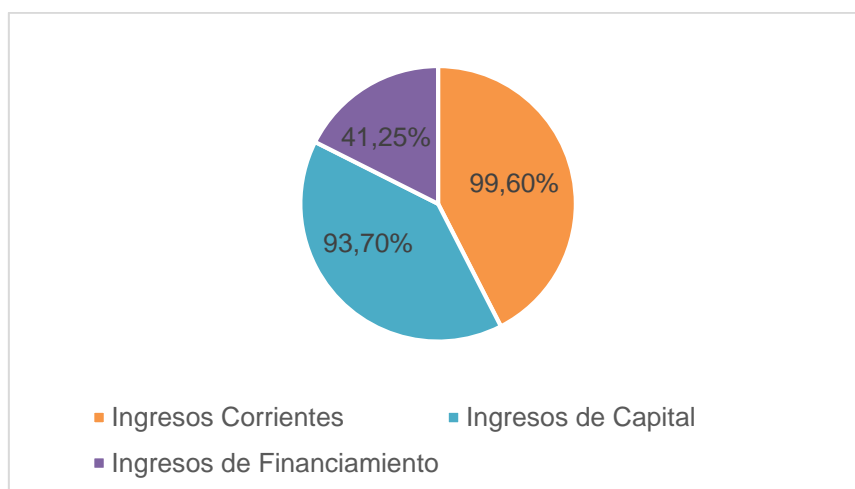
Elaborado por: Las Autoras

Tabla 10: Ingresos Totales período 2021

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Recaudado	% de Recaudación
1	Ingresos Corrientes	2.015.995,93	2.008.031,52	99,60%
2	Ingresos de Capital	2.290.739,22	2.146.331,69	93,70%
3	Ingresos de Financiamiento	1.370.364,08	565.312,50	41,25%
Total Ingresos		5.677.099,23	4.719.675,71	83,14%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 8: Distribución de Ingresos 2021

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

En la ilustración 8 de distribución de ingresos, el ingreso más representativo del presupuesto de ingresos del año 2021 es el de ingresos de corrientes, con un valor del 99,60% del total de ingresos. Según el Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos del Sector Público (2021):

Los ingresos de capital “Proviene del poder impositivo ejercido por el Estado de la venta de bienes y servicios, de la renta del patrimonio y de ingresos sin contraprestación” (pág. 18).

Eso quiere decir que los fondos recaudados por impuestos, tasas y contribuciones y entre otros, los cuales son destinados a realizar proyectos o programas locales, como por ejemplo realización de infraestructuras, debido a esto sus ingresos son más alineados a realizar proyecto o programas para sus ciudadanos. Las cuentas que le siguen es la de ingresos capital con el 93,70% y por último el de ingresos de financiamiento con un 41,25%, misma que tiene un monto por asignación inicial de \$1.370.364,08 durante el período 2021.

La cédula presupuestaria de ingresos registra un monto de reformas de \$1.516.788,99 de la cual la partida con mayor cantidad de reformas en la de ingresos de capital \$911.703,46, por el motivo de llevar a cabo obras.

1.5.2 Cedula Presupuestaria de Gastos

Tabla 11: Cédula Presupuestaria de Gastos período 2021

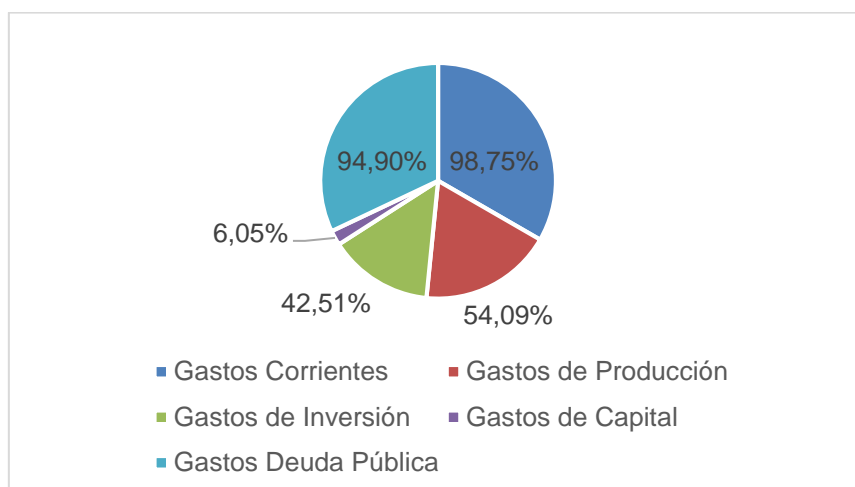
Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	Gastos Corrientes	1.271.742,42	28.905,79	1.300.648,21	1.284.353,49	16.294,72	1.284.353,49	1.275.094,95	16.294,72
6	Gastos de Producción	75.000,00	0,00	75.000,00	40.566,00	34.434,00	40.566,00	40.566,00	34.434,00
7	Gastos de Inversión	3.798.357,37	1.589.548,52	5.387.905,89	3.697.495,82	1.690.410,07	2.290.501,46	2.279.104,06	3.097.404,43
8	Gastos de Capital	225.010,83	14.194,41	239.205,24	14.466,20	224.739,04	14.466,20	14.466,20	224.739,04
9	Gastos Deuda Pública	306.988,61	-115.859,73	191.128,88	181.388,80	9.740,08	181.388,80	181.388,80	9.740,08
Total Gastos		5.677.099,23	1.516.788,99	7.193.888,22	5.218.270,31	1.975.617,91	3.811.275,95	3.790.620,01	3.382.612,27

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2021)**Elaborado por:** Las Autoras

Tabla 12: Gastos Totales período 2021

Concepto	Codificado	Devengado	% Ejecución
Gastos Corrientes	1.300.648,21	1.284.353,49	98,75%
Gastos de Producción	75.000,00	40.566,00	54,09%
Gastos de Inversión	5.387.905,89	2.290.501,46	42,51%
Gastos de Capital	239.205,24	14.466,20	6,05%
Gastos Deuda Pública	191.128,88	181.388,80	94,90%
Total Gastos	7.193.888,22	3.811.275,95	52,98%

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2021)**Elaborado por:** Las Autoras

Ilustración 9: Distribución del Gasto Periodo 2021

Fuente: (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón durante el periodo 2021 presentó un presupuesto de \$7.193.888,22 del cual en su cédula presupuestaria de gastos se observa una ejecución de gastos del 52,98%. Los gastos corrientes destinados a actividades administrativas y operativas fueron de \$1.300.648,21 representando un 18,08% respecto al total codificado, mismos que se ejecutaron en un 98,75%. Los gastos de producción ejecutados en un 54,09% se codificaron en \$ 75.000,00 y porcentualmente representan el 1,04%. Los gastos de inversión los cuales se convierten en proyectos y programas en beneficio del Cantón ya que están destinados al incremento patrimonial fueron de \$5.387.905,89, representando el 74,90% con una ejecución del 42,51%. Los gastos de capital precisos para la adquisición de bienes de larga duración registraron un valor de \$239.205,24 con un porcentaje del total de ingresos de 3,33% y su ejecución fue de 6,05%. Finalmente, los gastos de deuda pública requeridos para que la institución pague su deuda pública ya que funciona como pasivo circulante, registró una ejecución bastante alta del 94,90% con un valor de \$191.128,88 representando el 2,66% del monto total codificado. La cédula presupuestaria de gastos registra el mayor monto en reformas en los gastos de inversión con un valor de \$1.516.788,99 hecho generado por la necesidad de implementar diferentes infraestructuras en mejora del Cantón y debido a que algunas comunidades han solicitado reformas a su presupuesto participativo planificado.

Capítulo 2

2 Marco teórico y Metodología

2.1.1 Marco Teórico

Según Gallego (2018) “El marco teórico puede ser rudimentario o elaborado, orientado teóricamente o por el sentido común, descriptivo o causal, pero éste delinea las principales cosas a estudiar y las presuntas relaciones entre ellas” (pág. 844). Es decir, dentro de la elaboración del marco teórico se van a considerar conceptos de suma relevancia con relación al tema de investigación.

Además de utilizar el marco teórico como base fundamental para el desarrollo de nuestra investigación, se utiliza la metodología debido a que “es un conjunto de procesos sistemáticos, críticos y empíricos que se aplican al estudio de un fenómeno o problema” (Hernandez Sampieri, 2017, pág. 4), por lo tanto, es un instrumento en el ámbito investigativo por su estructura y contenido, que plantea elementos claves para el desarrollo de proyectos de manera metódica y didáctica.

2.1.1.1 Antecedentes Investigativos

Evaluar al ciclo presupuestario, ayuda a establecer conclusiones y recomendaciones que una vez ejecutadas en la institución contribuyen a mejorar los controles de cada fase del ciclo, y alcanzar sus objetivos propuestos.

En los últimos años, se ha ido incrementado el interés por exigir una mayor responsabilidad con relación a conocer cuánto gastan las administraciones públicas y como manejan los recursos públicos; debido a esto la ciudadanía y demás involucrados tendrán seguridad del gasto de los mismos.

Ochoa et al. (2020) verifica que realizar evaluaciones al ciclo presupuestario “sirve como una herramienta que permite tomar acciones en pro de la optimización de recursos financieros y el cumplimiento de la normativa vigente, exigidos por las entidades de control”. (pág. 59)

Como bien señalan los autores, todos los involucrados tienen la necesidad de tener certeza respecto de la información financiera y económica presentada, la cual se encuentra reflejada en la rendición de cuentas elaborada por el GAD Municipal de Girón, según lo dispuesto por el COOTAD.

Y de acuerdo a Días et al. (2006) en su estudio de la gestión de los procesos presupuestarios de la Universidad de Zulia, los autores manifiestan “se observan problemas de ineficiencia en la asignación e ineficiencia en la ejecución presupuestaria del presupuesto” (pág. 40).

Esto sucede debido a los niveles de ejecución del presupuesto institucional, pues no se llegan a cumplir los objetivos establecidos en la planificación, debido a que el Estado entrega montos inferiores de lo establecido en las asignaciones; lo cual causa que la institución labore con un déficit presupuestario, mismo que dificulta el desarrollo normal de sus operaciones.

2.1.1.2 Fundamentación Filosófica

El desarrollo de esta investigación, se lo realizará en base al paradigma crítico- propositivo. Según (Miranda Beltran & Ortiz Bernal, 2020):

“son vistos como espacios de participación, responsabilidad social y compromiso frente a las necesidades y expectativas de las comunidades que, con base en las apuestas por la transformación emancipadoras, transitan por el camino para la toma de decisiones en beneficio común”. (pág. 16)

Estos autores, plantean que, al utilizar el paradigma crítico, se promueve a realizar una planificación hasta su finalización, desde el acuerdo del cambio de la realidad, y desde lo que se piensa que son dificultades y necesidades.

Otro autor plantea que el paradigma crítico se basa en la opinión social con un evidente carácter autor reflexivo e incita a que se elabore por beneficio, y se separen las necesidades de los interesados; por lo que se aspira a la autonomía razonable y liberadora del ser humano que se logra por medio de la capacitación de los individuos para la cooperación y cambio social. Manejando la reflexión y el intelecto interno y personalizado para que cada uno se concientice del rol que le atribuye dentro del equipo; por lo cual se plantea la opinión ideológica y el uso de métodos del psicoanálisis que facilitan el entendimiento de la situación de cada sujeto, encontrar sus beneficios a por medio de la opinión (Días Lopez & Pinto Loría, 2017).

Por lo tanto, bajo este supuesto, esta investigación se basará en el paradigma crítico-propositivo por lo que se va a realizar una evaluación a cada una de las etapas del ciclo presupuestario para ayudar a mejorar los niveles de cumplimiento por parte del GAD Municipal y así satisfacer las necesidades de los ciudadanos.

Este proyecto se desarrolla por medio del planteamiento y contenido de trabajos investigativos examinados, que permitirán disponer de alternativas que al realizarlas ayuden a ponerle fin al problema existente.

2.1.1.3 Fundamentación Legal

Para el desarrollo de esta investigación, la fundamentación legal observará las disposiciones y reglamentaciones expedidas por los organismos de control, referente a las dos variables de

estudio como son: eficiencia y eficacia y el nivel de ejecución de proyectos, programas y actividades.

De lo expuesto con anterioridad, el presente trabajo de investigación considera los fundamentos jurídicos vigentes con relación al tema objeto de estudio, detallados posteriormente.

De acuerdo con la (Constitución de la República del Ecuador, 2008) en el Art. 297 “Las instituciones y entidades que reciban o transfieran bienes o recursos públicos se someterán a las normas que las regulan y a los principios y procedimientos de transparencia, rendición de cuentas y control público”. (pág. 94)

La ley de la Contraloría General del Estado en el (Congreso Nacional del Ecuador, 2002) decreta a las máximas autoridades de las instituciones del Estado en el art. 77, inciso b) lo siguiente: “los responsables de las respectivas unidades administrativas establezcan indicadores de gestión, medidas de desempeño u otros factores para evaluar el cumplimiento de fines y objetivos, la eficiencia de la gestión institucional y el rendimiento individual de los servidores”. (pág. 19)

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas (Asamblea Nacional , 2010) y su Reglamento, disponen de directrices que son de uso obligatorio para una adecuada planificación de desarrollo y las finanzas públicas. En este contexto el Art. 1 del COPYFP tiene por objeto:

Organizar, normar y vincular el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa con el Sistema Nacional de Finanzas Públicas, y regular su funcionamiento en los diferentes niveles del sector público, en el marco del régimen de desarrollo, del régimen del buen vivir, de las garantías y los derechos constitucionales. (pág. 4)

El Art. 5, inciso 1 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas (Asamblea Nacional , 2010), detalla que:

La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno. (pág. 5)

Por último, en el Art. 6, inciso 4 del mismo Código, se establece que: “se debe monitorear y evaluar la ejecución presupuestaria y el desempeño de las entidades, organismos y empresas del sector público en función del cumplimiento de las metas de la programación fiscal y del Plan Nacional de Desarrollo” (pág. 6). En consecuencia, la investigación se apoyará en las

disposiciones legales y normativas emitidas por el Ministerio de Finanzas y demás entidades reguladoras.

2.1.1.4 Categorías Fundamentales

Dentro de los conceptos y categorías fundamentales hemos considerado aquellos vinculados directamente al ciclo presupuestario, y se desarrollan a continuación:

2.1.1.4.1 Sector Público

Conforme lo establece la (Constitución de la República del Ecuador, 2008) el sector público comprende:

1. Los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social;
2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado;
3. Los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado;
4. Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos.

En concordancia con lo estipulado en la Constitución, el (Ministerio de Economía y Finanzas, 2015) detalla las instituciones que conforman el sector público, en aplicación a las funciones que desempeñan, agrupándolos como lo detallan las ilustraciones:

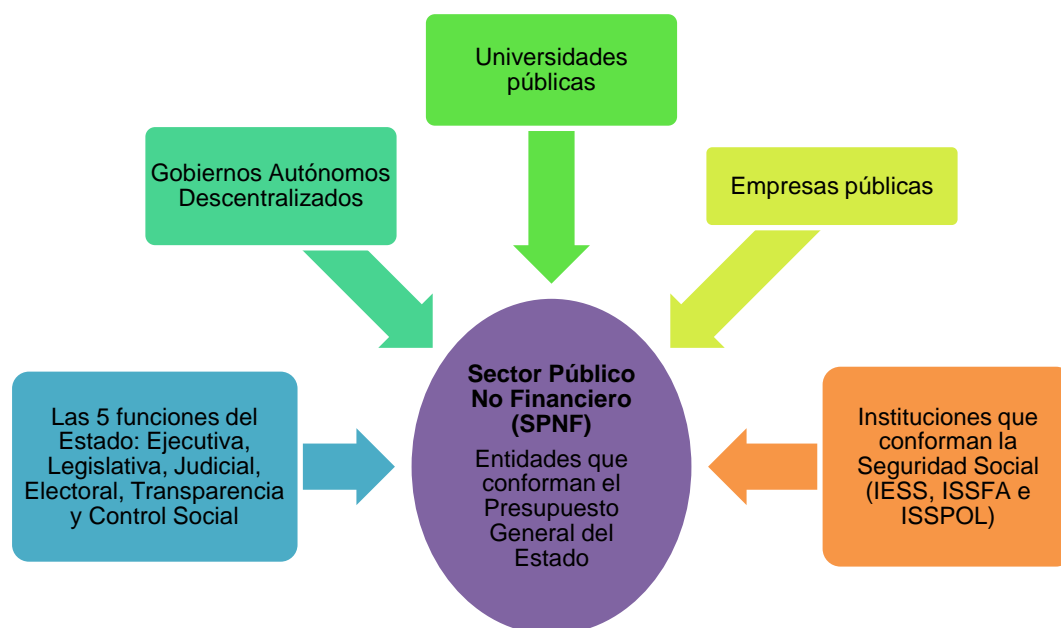
Ilustración 10: Sector Público Financiero (SPF)



Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas, 2015)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 11: Sector Público No Financiero (SPNF)



Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas, 2015)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.2 Constitución política del Ecuador

A partir del 22 de octubre del 2010, el Ministerio de Finanzas, emite normativa legal como son: el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP) junto con su Reglamento general, con el objetivo de regir el manejo de las finanzas públicas y dar paso a que la planificación esté vinculada con el presupuesto público.

El COPYFP establece el Sistema Integrado de Administración de las Finanzas Públicas (SINAFIP), plataforma de gestión administrativa y transaccional de uso destinado a entidades y organismos del sector público que conforman el Presupuesto General del Estado. El SINAFIP comprende el conjunto de normas, políticas, procesos, actividades y demás operaciones el cual permite gestionar oportunamente los ingresos, gastos y financiamiento públicos sujetos a un Plan Nacional de Desarrollo.

2.1.1.4.3 Ministerio de economía y Finanzas

Es el ente rector del SINAFIP, mismo que tiene la facultad para diseñar y ejecutar políticas económicas como: Normas Técnicas, Clasificador Presupuestario, Catalogo General de Cuentas, formularios, instructivos, acuerdos, etc., gestionando las finanzas públicas que conlleven al logro de la sostenibilidad, crecimiento y equidad de la economía (Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe, s.f).

Sus principales funciones se basan en la obligatoriedad de aplicación de esquemas definidos para procesos de consolidación y presentación de la información financiera del Sector

Público, permitiendo obtener información financiera tanto del Sector Público no Financiero (SPNF) como del Sector Público Financiero (SPF) (Ministerio de Economía y Finanzas, 2021).

2.1.1.4.4 Plan Nacional de Desarrollo

Conforme a la Constitución de la República del Ecuador (2008) en su Art. 280 el Plan Nacional de Desarrollo es:

El instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. (pág. 90)

Los GADs al ser parte de los gobiernos municipales aportan al cumplimiento de objetivos y metas del Plan Nacional de Desarrollo, y esto lo cumplen mediante la provisión de bienes y servicios a partir de sus competencias. Por tanto, la observancia del Plan Nacional al implicar un instrumento que contribuye al cumplimiento de derechos constitucionales será de carácter obligatorio para instituciones que conforman el sector público. En cuanto a evaluación de logros vinculados con el Plan Nacional de Desarrollo, los GADs informarán semestralmente como han llevado a cabo sus avances en cuanto a metas establecidas.

2.1.1.4.5 Planificación Estratégica

En el ámbito del sector público, se la conoce como la herramienta necesaria para la identificación de prioridades y asignación de recursos sujetos a cambios y exigencias, con el propósito de lograr una gestión comprometida con los resultados (Aldrin Jefferson et al., 2018).

Su uso implica la toma de decisiones en cuanto a caminos alternos de acción con los recursos presupuestarios, ya que estos están condicionados por el gasto anual y a partir de aquello la Planificación Estratégica permite optar por mejores alternativas junto con intervalos de tiempo, ya sea en asignaciones presupuestarias como en posibles consecuencias en el impacto social.

2.1.1.4.6 Plan Operativo Anual

Según establece la SENPLADES (2009):

Los planes operativos anuales tienen como propósito fundamental orientar la ejecución de los objetivos gubernamentales; convierten los propósitos gubernamentales en pasos claros y en objetivos y metas evaluables a corto plazo. Una de las utilidades que ofrece la planificación operativa es el reajuste de los objetivos, metas, programas, proyectos y acciones a las condiciones y circunstancias que se presentan cada año, y a los cambios no previstos. (pág. 4)

El POA se desarrollará acorde al instructivo metodológico dado por Planifica Ecuador y las demás directrices presupuestarias estipuladas por el Ministerio de Finanzas. parámetros como objetivos, metas, e indicadores establecidos en el Plan Plurianual de Gobierno, respaldaran el POA, siempre y cuando este se encuentre alineado a disposiciones legales y presupuesto asignado.

2.1.1.4.7 Gobiernos Autónomos Descentralizados

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados son instituciones que conforman la organización territorial del Estado Ecuatoriano y están regulados por:

La Constitución de la República del Ecuador (2008)

- En su Art. 238 establece:

Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional. (pág. 82)

- En su Art. 240 indica:

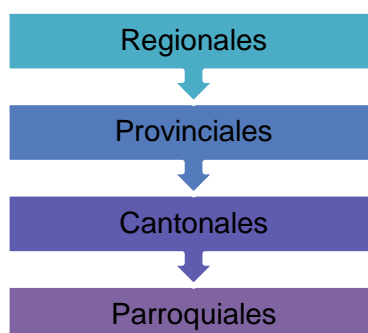
“Los gobiernos autónomos descentralizados de las regiones, distritos metropolitanos, provincias y cantones tendrán facultades legislativas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales” (pág. 82).

- En su Art. 241 expone:

“La planificación garantizará el ordenamiento territorial y será obligatoria en todos los gobiernos autónomos descentralizados” (pág. 82).

El COOTAD (2010) en su Art. 28 detalla que cada circunscripción territorial tendrá un nivel de gobierno denominado gobierno autónomo descentralizado, para promover el desarrollo y la garantía del buen vivir, a través del ejercicio de sus competencias. Los funcionarios públicos que desempeñen sus funciones serán ciudadanos electos democráticamente, ejerciendo su representación política. Los Gobiernos Autónomos Descentralizados están constituidos en el siguiente orden:

Ilustración 12: Niveles de Gobiernos



Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD))

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.8 Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal

Los gobiernos autónomos descentralizados municipales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera. Estarán integrados por las funciones de participación ciudadana; legislación y fiscalización; y, ejecutivas previstas en este Código, para el ejercicio de las funciones y competencias que le corresponden. (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010, pág. 36) Art. 53.

2.1.1.4.8.1 Funciones de un GAD Municipal

Con el fin de establecer funciones a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales el COOTAD (2010) prescribe:

- a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales (pág. 36);
- b) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales (pág. 36);
- c) Establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico, para lo cual determinará las condiciones de urbanización, parcelación, lotización, división o cualquier otra forma de fraccionamiento de conformidad con la planificación cantonal, asegurando porcentajes para zonas verdes y áreas comunales (pág. 36);
- d) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción municipal (pág. 37);
- e) Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias y en su circunscripción

territorial, de manera coordinada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquia, y realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas (pág. 37);

- f) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley y en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública cantonal correspondiente con criterios de calidad, eficacia y eficiencia, observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad, continuidad, solidaridad, interculturalidad, subsidiariedad, participación y equidad (pág. 37);
- g) Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados, promoviendo especialmente la creación y funcionamiento de organizaciones asociativas y empresas comunitarias de turismo (pág. 37);
- h) Promover los procesos de desarrollo económico local en su jurisdicción, poniendo una atención especial en el sector de la economía social y solidaria, para lo cual coordinará con los otros niveles de gobierno (pág. 37);
- i) Implementar el derecho al hábitat y a la vivienda y desarrollar planes y programas de vivienda de interés social en el territorio cantonal (pág. 37);
- j) Implementar los sistemas de protección integral del cantón que aseguren el ejercicio garantía y exigibilidad de los derechos consagrados en la Constitución y en los instrumentos internacionales, lo cual incluirá la conformación de los consejos cantonales, juntas cantonales y redes de protección de derechos de los grupos de atención prioritaria. Para la atención en las zonas rurales coordinará con los gobiernos autónomos parroquiales y provinciales (pág. 37);
- k) Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales (pág. 37);
- l) Prestar servicios que satisfagan necesidades colectivas respecto de los que no exista una explícita reserva legal a favor de otros niveles de gobierno, así como la elaboración, manejo y expendio de víveres; servicios de faenamiento, plazas de mercado y cementerios (pág. 37);
- m) Regular y controlar el uso del espacio público cantonal y, de manera particular, el ejercicio de todo tipo de actividad que se desarrolle en él la colocación de publicidad, redes o señalización (pág. 37);
- n) Crear y coordinar los consejos de seguridad ciudadana municipal, con la participación de la Policía Nacional, la comunidad y otros organismos relacionados

con la materia de seguridad, los cuales formularán y ejecutarán políticas locales, planes y evaluación de resultados sobre prevención, protección, seguridad y convivencia ciudadana (pág. 37);

- o) Regular y controlar las construcciones en la circunscripción cantonal, con especial atención a las normas de control y prevención de riesgos y desastres (pág. 37);
- p) Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad (pág. 37);
- q) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad del cantón (pág. 38);
- r) Crear las condiciones materiales para la aplicación de políticas integrales y participativas en torno a la regulación del manejo responsable de la fauna urbana (pág. 38);
- s) Fomentar actividades orientadas a cuidar, proteger y conservar el patrimonio cultural y memoria social en el campo de la interculturalidad y diversidad del cantón; y, (pág. 38);
- t) Las demás establecidas en la ley (pág. 38).

2.1.1.4.8.2 Competencias de un GAD Municipal

Sin perjuicio de otras competencias que determine la ley, el COOTAD (2010) en su Art. 55 dispone:

- a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad (pág. 28);
- b) Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón (pág. 28);
- c) Planificar, construir y mantener la vialidad urbana (pág. 28);
- d) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley (pág. 28);
- e) Crear, modificar, exonerar o suprimir mediante ordenanzas, tasas, tarifas y contribuciones especiales de mejoras (pág. 28);

- f) Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte terrestre dentro de su circunscripción cantonal (pág. 28);
- g) Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley (pág. 28);
- h) Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines (pág. 28);
- i) Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales (pág. 28);
- j) Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley (pág. 28);
- k) Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas (pág. 28);
- l) Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras (pág. 28);
- m) Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios (pág. 28); y,
- n) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias (pág. 28).

2.1.1.4.9 Presupuesto

2.1.1.4.9.1 Etimología de presupuesto

De acuerdo con el autor Del Río citado por (Ramírez Molinares, 2011) la palabra presupuesto se integra de dos palabras latinas: PRE que significa “antes de” y SUPUESTO indica “hecho, formado”. Por tanto, presupuesto significa “Antes de hecho”.

2.1.1.4.9.2 Definición de presupuesto

Debido a la connotación distinta entre varios autores sobre una única definición de presupuesto, se enlistan las siguientes:

“Un instrumento muy utilizado para el control administrativo, es el presupuesto. Exposición de planes y resultados esperados, expresados en términos numéricos: programa convertido en números” Koontz citado por (Ramírez Molinares, 2011, pág. 3).

“El presupuesto es una herramienta administrativa de planeación y control financiero donde se presentan ordenadamente y en términos monetarios, los resultados previstos de un plan, un proyecto, una estrategia” Correa citado por (Parra & La Madriz, 2017, pág. 6).

2.1.1.4.9.3 Importancia del presupuesto

La importancia de elaborar presupuestos según (Ramírez Molinares, 2011) radica en que “Las empresas se encuentran en un entorno económico en donde lo predominante es la incertidumbre, por lo tanto, los riesgos que se tienen que asumir son mayores, de allí la importancia de elaborar presupuestos porque:” (pág. 10)

- a) Sirven de mecanismo para la revisión permanente de las políticas y estrategias de la empresa y direccionarlas hacia las metas establecidas; (pág. 10)
- b) A través de los presupuestos se mantiene el plan de operaciones de la empresa en unos límites razonables; (pág. 10)
- c) Mide el desempeño de las distintas áreas de la empresa y provee unas metas comparables en cada una de ellas en forma global; (pág. 10)
- d) Estipula el límite y alcance de los desembolsos realizados por la empresa; (pág. 10)
- e) Determina por centros de responsabilidad, los responsables de su aplicación; (pág. 10)
- f) Genera claridad en la comprensión de las metas de la empresa; (pág. 10)
- g) Presenta por anticipado el monto de los gastos de las actividades que se realizarán en la empresa. (pág. 10)

2.1.1.4.9.4 Presupuesto Público

El presupuesto público es el documento oficial en el cual se plasman los planes del Gobierno, estableciendo ingresos y gastos en base a prioridades, objetivos y metas del Estado (Diez & Guerrero, 2015). Su importancia radica en que permite conocer el destino de los recursos públicos y su condición impuesta al momento de distribuir dichos recursos.

2.1.1.4.9.5 Presupuesto General del Estado

Conforme la base legal, el Presupuesto General del Estado se define y sustenta en la Constitución del Ecuador (2008) en su artículo 292, como:

El instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos del Estado, e incluye todos los ingresos y egresos del sector público, con excepción de los pertenecientes a la seguridad social, la banca pública, las empresas públicas y los gobiernos autónomos descentralizados. (pág. 49)

Además de su integración la normativa establece su sujeción al Plan Nacional de Desarrollo en cuanto a formulación y ejecución de presupuesto.

2.1.1.4.9.6 Presupuesto Participativo

Una de las metodologías que ha tomado fuerza a nivel internacional en cuanto a presupuesto público es el presupuesto participativo debido a su enfoque en construir mejores relaciones entre el gobierno y la ciudadanía. Entonces una definición amplia acorde a Pires & Pineda (2008) menciona que:

“El presupuesto participativo es un proceso abierto a cualquier ciudadano que quiera participar, que combina democracia directa y representativa, que implica deliberación (no sólo consulta), redistribuye recursos a los pobres, y es autorregulada, siendo los participantes los que definen las reglas que regulan el proceso, incluso los criterios de distribución de los recursos” (pág. 10).

El presupuesto participativo se implementa en un espacio común y compartido entre autoridades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, la ciudadanía y organizaciones sociales; es decir, mediante un proceso de diálogo permanente definen en conjunto la distribución equitativa de los recursos, acorde al Plan de Desarrollo Territorial y Ordenamiento Territorial, así como el fortalecimiento de la democracia participativa (Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, 2017).

2.1.1.4.9.7 Presupuesto y planificación

La planificación y el presupuesto están vinculados directamente durante todas las fases del ciclo presupuestario. “La presupuestación orientada a resultados requiere un vínculo a la planificación, en cuanto ésta define los objetivos sobre los que se establecen los programas presupuestarios” (Ministerio de Economía y Finanzas, 2021, pág. 38).

Consecuentemente los resultados deseados de los objetivos nacionales dependerán de la forma en que los objetivos estratégicos institucionales sean diseñados en base a los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, de tal forma que el presupuesto refleje la planificación nacional a través del alcance de objetivos y metas con eficiencia y eficacia.

2.1.1.4.9.8 Principios presupuestarios

Con el objetivo de facilitar el cumplimiento de las disposiciones relativas al Componente de Presupuesto del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas (SINFIP), contenidas en el COPYFP, el Ministerio de Economía y Finanzas en su (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021), enlista los siguientes principios:

- a. **Universalidad:** Los presupuestos contendrán la totalidad de los ingresos y gastos. No deben compensarse ingresos con gastos previa a su inclusión en el presupuesto (pág. 33);

- b. **Unidad:** El conjunto de ingresos y gastos debe contemplarse en un solo presupuesto bajo un esquema estandarizado; no podrán crearse presupuestos especiales ni extraordinarios (pág. 33);
- c. **Programación:** Las asignaciones que se incorporen en los presupuestos deberán responder a los requerimientos de recursos humanos, materiales, físicos y financieros que permitan ejecutar acciones para el cumplimiento de los objetivos y metas que se programen en el horizonte anual y plurianual (pág. 33);
- d. **Equilibrio y Estabilidad:** El presupuesto será consistente con las reglas fiscales y los objetivos, límites y metas relativas a las mismas, en el marco del fortalecimiento y sostenibilidad fiscal anual y plurianual (pág. 34);
- e. **Plurianualidad:** El presupuesto anual se elaborará en el marco de un escenario plurianual coherente con las reglas fiscales y los objetivos, límites y metas fiscales establecidos para el mismo horizonte (pág. 34);
- f. **Eficiencia:** La asignación y utilización de los recursos humanos, materiales, físicos y financieros del presupuesto se hará en términos de la producción de bienes y servicios públicos al menor costo posible para una determinada característica y calidad de estos (pág. 34);
- g. **Eficacia:** El presupuesto contribuirá a la consecución de los objetivos, metas y resultados definidos en los programas contenidos en el mismo (pág. 34);
- h. **Transparencia:** El presupuesto se expondrá con claridad de forma que pueda ser entendible a todo nivel de la organización del Estado y la sociedad y será objeto permanente de informes públicos sobre los resultados de su ejecución (pág. 34);
- i. **Flexibilidad:** El presupuesto será un instrumento flexible en cuanto sea susceptible de modificaciones para propiciar la más adecuada utilización de los recursos para la consecución de los objetivos y metas de los programas que contiene (pág. 34);
- j. **Especificación:** El presupuesto establecerá claramente el origen de los ingresos y la finalidad específica a la que se destinan; en consecuencia, impone la limitación que no permite gastar más allá del techo asignado y en propósitos distintos de los contemplados en el mismo (pág. 34);

- k. **Legalidad:** En todas las fases del ciclo presupuestario los actores que intervienen deben someterse a las disposiciones del marco jurídico vigente (pág. 34);
- l. **Integralidad:** Entre todos los componentes del SINFIP y entre las fases del ciclo presupuestario debe existir un enfoque integral, que comprenda todas las interrelaciones y vínculos operacionales e institucionales (pág. 35);
- m. **Sostenibilidad:** Los presupuestos anuales deben considerar los efectos y expectativas futuras de forma que estén en capacidad de contribuir al cumplimiento de los objetivos y metas de la sostenibilidad fiscal en el mediano plazo (pág. 35).

2.1.1.4.9.9 Control Interno referente al presupuesto

El control interno es un proceso que integra a la máxima autoridad, la dirección y el personal de la entidad, el cual brinda seguridad razonable para el logro de los objetivos institucionales y la protección de los recursos públicos (Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado, 2009).

La Contraloría General del Estado provee a las entidades, organismos del sector público y personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos, de un importante marco normativo denominado Normas de Control Interno, a través del cual puedan desarrollarse para alcanzar sus objetivos y maximizar los servicios públicos que deben proporcionar a su comunidad.

2.1.1.4.9.10 Responsables del control

Es responsabilidad de la máxima autoridad, directivos y demás servidores y servidoras de la entidad; el diseño, creación, mantenimiento, articulación, desarrollo y evaluación del control interno de manera oportuna y sustentada en la normativa legal y técnica, de acuerdo a sus competencias, considerando que pese a la responsabilidad que los funcionarios tienen sobre las acciones a tomar, deberán poner énfasis en áreas de mayor importancia por su materialidad, riesgo e impacto en la consecución de objetivos institucionales (Contraloría General del Estado, 2009).

2.1.1.4.9.11 Control previo al compromiso

“Conjunto de procedimientos y acciones que adoptan los niveles directivos de las entidades, antes de tomar decisiones, para precautelar la correcta administración del talento humano, financieros y materiales” (Contraloría General del Estado, 2009, pág. 12). En el control previo a la autorización para la ejecución de un gasto, se verificará previamente que:

- 1) La operación financiera esté directamente conectada con la misión de la entidad y con los programas, proyectos y actividades aprobados en el POA y presupuesto;
- 2) La operación financiera no presente restricciones legales sobre la misma;
- 3) Exista la partida presupuestaria con la disponibilidad.

2.1.1.4.9.12 Control previo al devengado

Los funcionarios públicos responsables del control interno, pprevia a la aceptación de una obligación, como resultado de la recepción de bienes, servicios u otras, conforme lo establece la Contraloría General del Estado (2009) verificarán:

- 1) Que la obligación o deuda sea veraz y corresponda a una transacción financiera que haya reunido los requisitos exigidos en la fase del control previo, que se haya registrado contablemente y contenga la autorización respectiva, así como mantenga su razonabilidad y exactitud aritmética; (pág. 12)
- 2) Que los bienes o servicios recibidos guarden conformidad plena con la calidad y cantidad descritas o detalladas en la factura o en el contrato, en el ingreso a bodega o en el acta de recepción e informe técnico legalizados y que evidencien la obligación o deuda correspondiente; (pág. 12)
- 3) Que la transacción no varíe con respecto a la propiedad, legalidad y conformidad con el presupuesto, establecidos al momento del control previo al compromiso efectuado; (pág. 12)
- 4) Diagnóstico y evaluación preliminar de la planificación y programación de los presupuestos de ingresos; (pág. 12)
- 5) La existencia de documentación debidamente clasificada y archivada que respalde los ingresos; (pág. 12)
- 6) La corrección y legalidad aplicadas en los aspectos formales y metodológicos del ingreso; (pág. 13)
- 7) La sujeción del hecho económico que genera el ingreso a las normas que rigen su proceso. (pág. 13)

2.1.1.4.9.13 Control de la evaluación en la ejecución del presupuesto por resultados

La evaluación presupuestaria determina el comportamiento de ingresos y gastos, al igual que el grado de cumplimiento de metas programadas en términos de ahorro, resultado financiero y estructura de financiamiento, en función al presupuesto aprobado y el POA.

El propósito de la evaluación presupuestaria es brindar información sobre el rendimiento que los responsables de la ejecución presupuestaria desempeñen durante el seguimiento y logro

de objetivos, mediante una comparación con lo planificado, a más de identificar variaciones en el presupuesto para aplicar las acciones correctivas (Contraloría General del Estado, 2009).

2.1.1.4.9.14 Presupuesto de los Gobiernos autónomos descentralizados

El presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados se ajustará a planes cantonales, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin perjuicio de sus competencias y autonomía, de tal forma que todas las inversiones presupuestarias se ajusten a planes de desarrollo territorializados, garantizando la equidad en su territorio (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010).

El COOTAD también indica que los recursos destinados a fortalecer institucionalmente a los Gobiernos Autónomos Descentralizados provienen del Estado y del presupuesto de los mismos GADs, a su vez establece que cada programa o proyecto deberá contener objetivos, metas y planes, siempre y cuando estén financiados con recursos públicos.

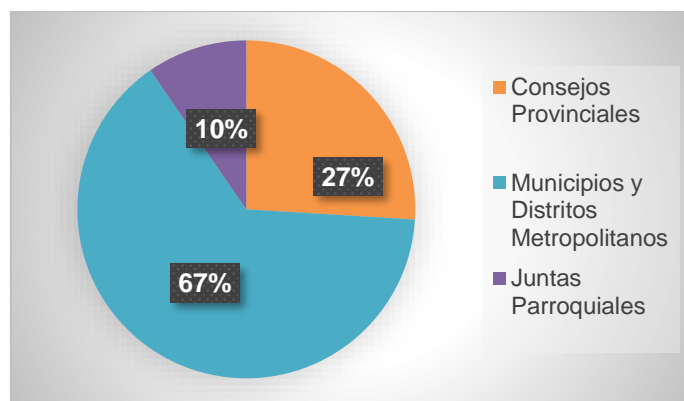
2.1.1.4.9.15 Participación de los GADs en el Presupuesto General del Estado

El COOTAD (2010) en su Art. 189 manifiesta los tipos de transferencias destinadas al presupuesto de los GADs, como sigue:

- a) Transferencias provenientes de ingresos permanentes y no permanentes para la equidad territorial en la provisión de bienes y servicios públicos correspondientes a las competencias exclusivas; (pág. 99)
- b) Transferencias destinadas a financiar el ejercicio de nuevas competencias; (pág. 100)
- c) Transferencias para compensar a los gobiernos autónomos descentralizados en cuyos territorios se generen, exploten o industrialicen recursos no renovables. (pág. 100)

En virtud de sus competencias constitucionales, los GADs son partícipes del total de transferencias del Estado en las siguientes proporciones:

Ilustración 13: Participación de los GADs en el Presupuesto General del Estado



Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD))

Elaborado por: Las Autoras

La distribución de recursos estará enfocada en tamaño y densidad de población; NBI jerarquizadas; esfuerzo fiscal y administrativo; y cumplimiento de Metas de Plan Nacional de Desarrollo.

2.1.1.4.9.16 Período

El ejercicio financiero de los gobiernos autónomos descentralizados se iniciará el primero de enero y terminará el treinta y uno de diciembre de cada año, y para ese período deberá aprobarse y regir el presupuesto. No podrá mantenerse ni prorrogarse la vigencia del presupuesto del año anterior. (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010, pág. Art. 216)

2.1.1.4.9.17 Estructura del presupuesto de los GADs

El presupuesto se regirá por el principio de unidad presupuestaria y la competencia de formular el fondo general de ingresos le compete a cada Gobierno Autónomo Descentralizado, mediante el producto de todos sus ingresos y rentas. El COOTAD (2010) en su Art. 220 establece que la estructura del presupuesto se ajustara a disposiciones enmarcadas en este Código, ley respectiva, reglamentación general a nivel de gobierno central y normativa estipulada por el Gobierno Autónomo Descentralizado. La estructuración presupuestaria a más del anexo en el que se detalla el distributivo de sueldos y salarios, comprende:

Ilustración 14: Estructura del Presupuesto



Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD))

Elaborado por: Las Autoras

Así como su estructura comprende los tres niveles indicados, los ingresos del presupuesto se agrupan en títulos y capítulos, distribuidos por partidas. A diferencia de los ingresos los egresos del presupuesto se agrupan en programas, subprogramas y proyectos.

A continuación, se presenta la estructura del Clasificador Presupuestario de Ingresos y Egresos del Sector Público emitido por (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021).

Tabla 13: Estructura del Presupuesto de Ingresos y Egresos

Código	Nivel	Descripción
1	Título	Muestra la clasificación económica de ingresos o gastos.
2	Clase	Muestra la naturaleza de ingresos o gastos.
3	Subgrupo	Muestra el origen de ingresos o gastos.
4	Rubro	Muestra el concepto de ingresos o gastos.

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.9.18 Ingresos

Están conformados por los derechos de cobro provenientes de aportes obligatorios demandados por personas naturales y sociedades, haciendo uso de su facultad soberana de coacción; de la venta de bienes y servicios (Ministerio de Economía y Finanzas, 2012).

2.1.1.4.9.18.1 Ingresos Corrientes

Proviene del poder impositivo ejercido por el Estado de la venta de bienes y servicios, de la renta del patrimonio y de ingresos sin contraprestación. Conformados por impuestos; fondos de la seguridad social; tasas y contribuciones; venta de bienes y servicios; renta de inversiones; multas tributarias y no tributarias; transferencias, donaciones; y, otros ingresos. (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Tabla 14: Clasificador Presupuestario Ingresos Corrientes

Código	Nombre
--------	--------

1	Ingresos corrientes
11	Impuestos
12	Seguridad social
13	Tasas y Contribuciones
14	Ventas de bienes y servicios de entidades e ingresos operativos de empresas públicas.
17	Rentas de Inversiones y multas.
18	Transferencias o Donaciones Corrientes.
19	Otros ingresos

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.9.18.2 Ingresos de Capital

Proviene de la venta de bienes de larga duración, intangibles, recursos públicos de origen petrolero, recuperación de inversiones y recepción de fondos como transferencias o donaciones. Destinadas a financiar egresos de capital e inversión. (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Tabla 15: Clasificador Presupuestario Ingresos de Capital

Código	Nombre
2	Ingresos de capital
24	Venta de activos no financieros
27	Recuperación de inversiones y de recursos públicos
28	Transferencias o donaciones de capital e inversión

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.9.18.3 Ingresos de Financiamiento

Proviene de la colocación de títulos valores, contratación de deuda pública externa e interna y saldos de ejercicios anteriores. Constituyen fuentes adicionales de recursos obtenidos por el Estado, a través de la captación del ahorro interno o externo. (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Tabla 16: Clasificador Presupuestario Ingresos de Financiamiento

Código	Nombre
3	Ingresos de financiamiento
35	Otros Pasivos externos
36	Financiamiento público
37	Saldos disponibles
38	Cuentas pendientes por cobrar

- 39** Ventas anticipadas de petróleo, derivados y por convenios con entidades del sector público no financiero.

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.9.19 Egresos

Son erogaciones provenientes de la gestión corriente en concepto de pago de remuneraciones al personal y prestaciones a la Seguridad Social, consumo de bienes y servicios, pago de intereses y otras rentas de la propiedad, transferencias y contribuciones otorgadas y otras aplicaciones que implican gastos (Ministerio de Finanzas, 2010).

2.1.1.4.9.19.1 Egresos Corrientes

Incurridos en la adquisición de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades operacionales y administrativas. Incluye los egresos en personal, prestaciones de seguridad social, bienes y servicios de consumo, egresos financieros, otros egresos y transferencias corrientes. (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Tabla 17: Clasificador Presupuestario de Egresos Corrientes

Código	Nombre
5	Egresos corrientes
51	Egresos en personal
52	Prestaciones de la seguridad social
53	Bienes y servicios de consumo
56	Egresos financieros
57	Otros egresos corrientes
58	Transferencias o donaciones corrientes

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.9.19.2 Egresos De Producción

Incurridos en las actividades de producción para la obtención, transformación y/o comercialización de bienes y servicios. Incluye materias primas, productos en proceso o semielaborados y productos terminados. (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Tabla 18: Clasificador Presupuestario de Egresos de Producción

Código	Nombre
6	Egresos de Producción
61	Egresos en personal para la producción

63	Bienes y servicios para la producción
67	Otros Egresos de Producción

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.9.19.3 Egresos De Inversión

Destinados a la ejecución de programas que buscan mejorar las capacidades sociales y proyectos de obra pública. Comprende infraestructura física, bienes de uso público, productos intangibles patentados, erogaciones en personal, bienes y servicios, construcción de infraestructura y otros egresos asociados. (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Tabla 19: Clasificador Presupuestario de Egresos de Inversión

Código	Nombre
7	Egresos de Inversión
71	Egresos en personal para inversión
73	Bienes y servicios para inversión
75	Obras públicas
77	Otros egresos de inversión
78	Transferencias o donaciones para inversión

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.9.19.4 Egresos De Capital

Egresos para la adquisición de bienes de larga duración. Incluye la concesión de transferencias sin contraprestación destinadas a la formación bruta de capital fijo. (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Tabla 20: Clasificador Presupuestario de Egresos de Capital

Código	Nombre
8	Egresos de capital
84	Bienes de larga duración (propiedades planta y equipo)
87	Inversiones financieras
88	Transferencias o donaciones de capital

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.9.19.5 Aplicación Del Financiamiento

Recursos para el pago de la deuda pública. Comprende la amortización de la deuda pública. (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Tabla 21: Clasificador Presupuestario de Aplicación del Financiamiento

Código	Nombre
9	Aplicación del financiamiento
96	Amortización de la deuda pública
97	Pasivo circulante
98	Obligaciones por ventas anticipadas de petróleo, derivados y por convenios con entidades del sector público no financiero
99	Otros pasivos

Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.10 Ciclo Presupuestario

Coronel et al. (2020) planea que es importante llevar un control del ciclo presupuestario, para el desarrollo de las entidades del sector público del Ecuador, debido a que conforman un instrumento primordial por el hecho que se encuentran recursos materiales y financieros destinados al presupuesto, es por ello que es fundamental una adecuada repartición de recursos y un correcto orden estratégico para la entidad, con la finalidad de priorizar las necesidades de la ciudadanía, además del rendimiento y eficiencia de los recursos públicos.

Etapas del Ciclo Presupuestario

Con el fin de garantizar un correcto orden de procesos institucionales en todas las etapas del ciclo presupuestario, la entidad a cargo de las finanzas públicas expresará lineamiento a todas las entidades del sector público, a excepción de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, pues esos lineamientos solo serán una referencia para los mismos.

Según el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), el ciclo presupuestario debe ser realizado obligatoriamente para entidades y organismos del sector público, el mismo que está conformado por las siguientes etapas:

2.1.1.4.10.1 Programación Presupuestaria

Fase del ciclo presupuestario en la que, con base en los objetivos determinados por la planificación y las disponibilidades presupuestarias, coherentes con el escenario fiscal esperado; se definen los programas, proyectos y actividades a incorporar en el presupuesto con la identificación de metas, recursos necesarios, impactos o resultados esperados de su

entrega a la sociedad y los plazos para su ejecución. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 39)

Ilustración 15: De la Programación Presupuestaria

Art. -80 Programación Presupuestaria	Art.- 81 Directrices Presupuestarias
<ul style="list-style-type: none"> • Los responsables deben elaborar la programación presupuestaria anual, en base a normas técnicas emitidas por el Ministerio de Finanzas. 	<ul style="list-style-type: none"> • El Ministerio de Finanzas definirá políticas para la elaboración de sus proformas presupuestarias anuales. • El Ministerio elaborará directrices presupuestarias y las expedirá hasta el 31 de mayo de cada año

Fuente: (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 22: Normativa Programación Presupuestaria

Base Legal	Contexto
Art. 233 Plazo	Deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su Plan Operativo Anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos.
Art. 234 Contenido	Cada Plan Operativo Anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, así como la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.
Art. 235 Estimación de Ingresos y Gastos Plazo	Corresponderá a la dirección financiera o a quien haga sus veces, efectuarlo antes del 30 de julio.
Art. 236 Base	Será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior. La base así obtenida podrá ser aumentada o disminuida según las perspectivas económicas y fiscales que se prevean.
Art. 237 Plazo para el cálculo definitivo	En base a la estimación provisional de ingresos, el ejecutivo local, con la asesoría del jefe de la dirección financiera y las dependencias respectivas, establecerá el cálculo definitivo de los ingresos.

Art. 238 Participación ciudadana en la priorización del gasto	Las prioridades de gasto se establecerán desde las unidades básicas de participación y serán recogidas por el organismo que en cada Gobierno Autónomo Descentralizado se establezca como máxima instancia de participación.
Art. 239 Responsabilidad de la unidad financiera	Los programas, subprogramas y proyectos de presupuesto de las dependencias y servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán ser presentados a la unidad financiera o a quien haga sus veces, hasta el 30 de septiembre, debidamente justificados, con las observaciones que creyeran del caso.

Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.10.2 Formulación Presupuestaria

Es la fase del ciclo presupuestario que permite expresar los resultados de la programación presupuestaria institucional bajo una presentación estandarizada según los catálogos y clasificadores presupuestarios emitidos por el ente rector de las finanzas públicas, con el objeto de facilitar su exposición, posibilitar su fácil manejo y comprensión y permitir su agregación y consolidación. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 55)

Tabla 23: De la Formulación Presupuestaria

Art. 91.-Responsabilidad de la programación y formulación presupuestaria
<ul style="list-style-type: none"> • La máxima autoridad institucional y el responsable de la unidad financiera, en coordinación con las unidades administrativas y de Planificación, serán responsables de elaborar la programación y formulación presupuestaria institucional.

Fuente: (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 24: Normativa Programación Presupuestaria

Base Legal	Contexto
Art. 241 Participación ciudadana en la aprobación del anteproyecto de presupuesto	Será conocido por el organismo que en cada GAD se establezca como máxima instancia de participación, antes de su presentación al órgano legislativo correspondiente, y emitirá mediante resolución su conformidad con las prioridades de inversión definidas.
Art. 242 Responsabilidad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado	La máxima autoridad ejecutiva del GAD, previo el proceso participativo de elaboración presupuestaria establecido en la Constitución y este Código, con la asesoría de los responsables financiero y de planificación, presentará al órgano legislativo local el proyecto definitivo del presupuesto hasta el 31 de octubre, acompañado de los informes y documentos para la dirección financiera.

Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.10.3 Aprobación Presupuestaria

De acuerdo a la Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas (2021) la aprobación presupuestaria “Es la fase del ciclo presupuestario en que las autoridades establecidas en los cuerpos legales que regulan los diferentes ámbitos del sector público, analizan y aprueban los presupuestos institucionales, lo que legaliza su vigencia para el ejercicio fiscal que corresponda” (pág. 66).

Tabla 25: Normativa Aprobación Presupuestaria

Art. 244 Informe de la comisión de presupuesto	La comisión respectiva del legislativo local estudiará el proyecto de presupuesto y sus antecedentes y emitirá su informe hasta el 20 de noviembre de cada año. La comisión respectiva podrá sugerir cambios que no impliquen la necesidad de nuevo financiamiento.
Art. 245 Aprobación	El legislativo del GAD estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, juntamente con el proyecto complementario de financiamiento.
Art. 246.- Limitaciones del legislativo	El órgano legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado no podrá aumentar la estimación de los

	ingresos de la proforma presupuestaria, salvo que se demuestre la existencia de ingresos no considerados en el cálculo respectivo.
Art. 247.- Veto	El ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado conocerá el proyecto aprobado por el legislativo y podrá oponer su veto hasta el 15 de diciembre.
Art. 249 Presupuesto para los grupos de atención prioritaria	No se aprobará el presupuesto del GAD si en el mismo no se asigna, por lo menos, el 10% de sus ingresos no tributarios para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales.

Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.10.4 Ejecución Presupuestaria

Comprende el conjunto de acciones destinadas a la disposición y uso de los recursos humanos, materiales, físicos y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes y servicios en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.

La ejecución presupuestaria se realizará sobre la base de las directrices y políticas emitidas por el ente rector de las finanzas públicas. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 68)

Ilustración 16: Instrumentos de ejecución**Art. 96.- Instrumentos de la ejecución**

- Constituyen instrumentos esenciales las normas, el clasificador presupuestario de ingresos y egresos, los catálogos, las herramientas informáticas y las estadísticas presupuestarias de cada entidad del sector público, entre otros.

Fuente: (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 26: Normativa Ejecución Presupuestaria

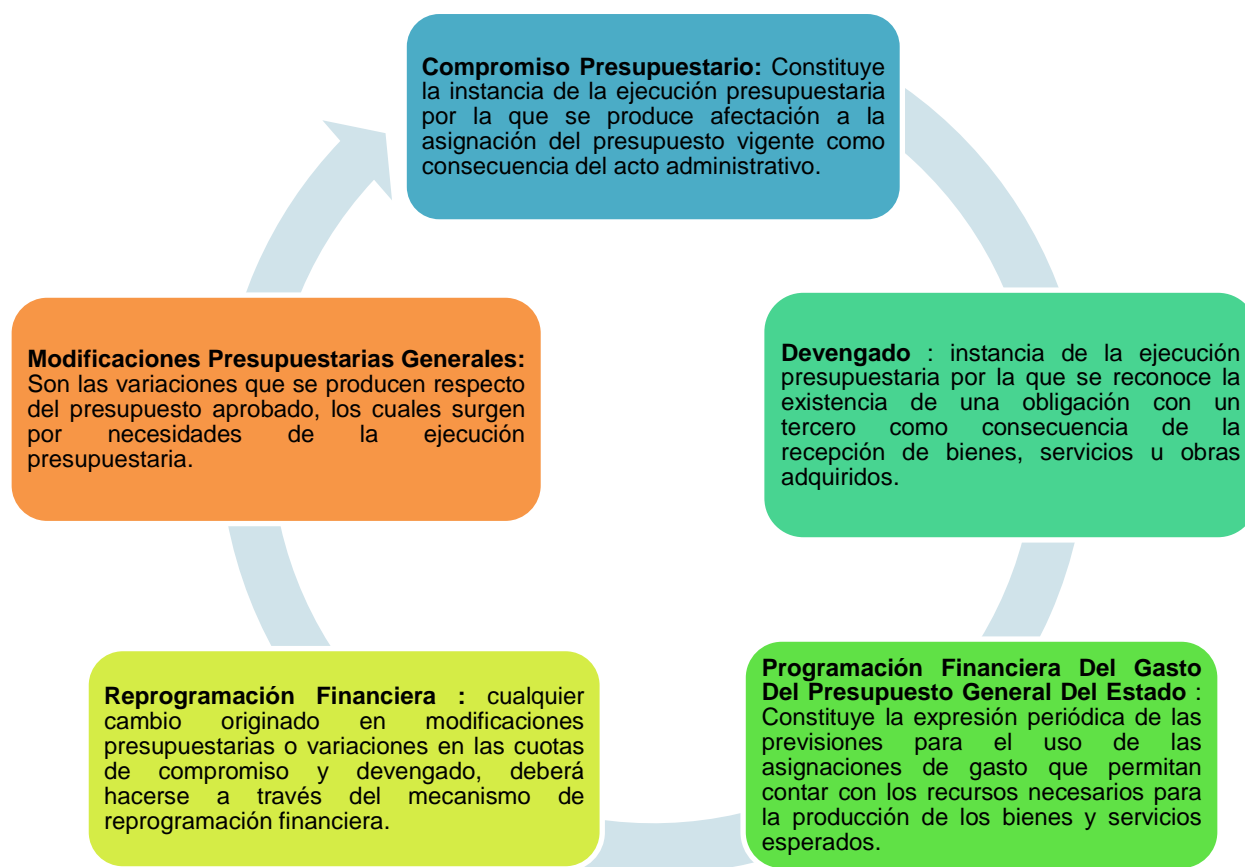
Art. 250 Programación de actividades	Una vez sancionada la normativa presupuestaria, los responsables de los programas, subprogramas o proyectos elaborarán con las unidades de planificación y financiera la programación de actividades de los GADs y someterán a consideración del ejecutivo del GAD un calendario de ejecución y desarrollo de actividades, detalladas por trimestres guardando coherencia con el plan de desarrollo y de ordenamiento territorial.
Art. 251 Cupos de gasto	El ejecutivo del GAD y la persona responsable de la unidad financiera, o quien haga sus veces, estudiarán los calendarios de ejecución y desarrollo de actividades, los relacionarán con las previsiones mensuales de ingresos y procederán a fijar, para cada programa y subprograma, las prioridades y cupos de gasto.
Art. 253 Responsabilidad por el uso de los fondos de terceros	Los fondos de terceros no podrán servir para cubrir egresos que no sean los que correspondan a las entregas que deben hacerse a sus propios beneficiarios.
Art. 255 Reforma presupuestaria	Una vez sancionado y aprobado el presupuesto sólo podrá ser reformado por alguno de los siguientes medios: traspasos, suplementos y reducciones de créditos.
Art. 256 Traspasos	El ejecutivo del GAD, con oficio o previo informe de la persona responsable de la unidad financiera, podrá autorizar traspasos de créditos disponibles dentro de una misma área, programa o subprograma, siempre que en el programa, subprograma o partida de que se tomen los fondos haya disponibilidades suficientes.

Art. 261 Reducción de Créditos Resolución	Si en el curso del ejercicio financiero se comprobare que los ingresos efectivos tienden a ser inferiores a las cantidades asignadas en el presupuesto el legislativo del GAD, a petición del ejecutivo, y previo informe de la persona responsable de la unidad financiera, resolverá la reducción de las partidas de egresos que se estime convenientes.
Art. 262 Consulta a los responsables de ejecución	El ejecutivo del GAD, consultará a los responsables de la ejecución de los programas o subprogramas afectados con esta medida, sobre las partidas que, al disminuirse, afectan al adecuado desarrollo de las actividades programadas.

Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 17: Ejecución Presupuestaria



Fuente: (Ministerio de Economía y Finanzas, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.10.5 Evaluación y seguimiento presupuestario

Es la fase del ciclo presupuestario en la que, a partir de la medición de los productos y resultados generados en la ejecución presupuestaria, se analizan los desvíos de lo ejecutado con relación a lo programado con el fin de determinar las acciones correctivas que propicien el mejoramiento en la gestión presupuestaria de los programas y el cumplimiento de sus metas de resultados, en el período de ejecución del presupuesto, y la retroalimentación del ciclo para los ejercicios futuros. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 92)

Tabla 27: Normativa Evaluación y seguimiento presupuestario

Art. 113 Ámbito y cobertura	Contemplan el análisis del grado de ejecución y medición de los resultados en las transacciones y los impactos de la gestión presupuestaria anual en la sociedad en los ámbitos sectorial e institucional.
Art. 116 Registro de ejecución	Las unidades de Planificación llevarán registros de información de avance de la ejecución del presupuesto de su entidad, de acuerdo con las normas técnicas correspondientes.
Art. 119 Unidades de medida	Se utilizarán los indicadores de gestión y de producto presentados por cada institución.
Art. 120 Periodicidad de los informes de seguimiento y evaluación	Presentarán informes semestrales de seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria, de conformidad con las normas técnicas pertinentes. En el caso de que las entidades no hubieren suministrado información para la evaluación, en forma oportuna y con las características solicitadas, se aplicarán sanciones determinadas por el Art. el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.
Art. 121 Unidades de efectividad y calidad de gasto	Con el fin de medir, evaluar y mejorar la efectividad y calidad del gasto público cada entidad contará con una estructura orgánica correspondiente, la misma que será parte del área de Planificación institucional.

Fuente: (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

De acuerdo con el (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010) en su Art. 114 los objetivos específicos del seguimiento y evaluación presupuestaria son:

1. Generar información oportuna para la toma de decisiones de las máximas autoridades institucionales; (pág. 28)
2. Fomentar el compromiso de los servidores públicos a rendir cuentas ante los ciudadanos; (pág. 28)
3. Impulsar el mejoramiento permanente de la gestión presupuestaria de las entidades públicas; (pág. 28)
4. Medir el grado de eficacia del gasto en función de metas y productos; (pág. 28)
5. Analizar el grado de cumplimiento de la programación plurianual; (pág. 28)
6. Medir la efectividad del uso de los recursos asignados a fin de lograr los objetivos propuestos en las principales iniciativas gubernamentales; (pág. 28)
7. Dotar de elementos de juicio para la adopción de medidas correctivas; y, (pág. 28)
8. Establecer el impacto en el cumplimiento de los objetivos planteados en los programas y proyectos. (pág. 28)

Además, el (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010) en su Art. 115 plantea instrumentos para realizar el seguimiento y evaluación presupuestaria:

1. Planes de Desarrollo, Planificación Institucional, escenario fiscal de mediano plazo, presupuestos anuales y plurianuales; (pág. 28)
2. Las normas técnicas que expida el Ministerio de Finanzas; (pág. 28)
3. Políticas y directrices que dicte el Ministerio de Finanzas; (pág. 28)
4. Informes de ejecución presupuestaria; y, (pág. 28)
5. Los demás establecidos en las normas que emitan el Ministerio de Finanzas y la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo. (pág. 28)

Como lo sustenta el COPYFP el nivel de evaluación en el cual están ubicados los GADs Municipales es el institucional, mismo que constituye el análisis seguimiento y evaluación física y financiera de cumplimiento de las metas y objetivos, de la eficiencia y eficacia del gasto en los programas, proyectos y actividades institucionales.

Ilustración 18: Elementos de seguimiento y evaluación

Fuente: (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

2.1.1.4.10.6 Clausura y liquidación presupuestaria.

2.1.1.4.10.6.1 Clausura del Presupuesto

Es la fase del ciclo presupuestario que marca la finalización de la fase de ejecución del presupuesto y, consecuentemente, se inhabilitan las asignaciones del presupuesto que se clausura, para contraer compromisos u obligaciones o cualquier otro tipo de acción o afectación.

Los presupuestos anuales de las entidades del sector público se clausurarán el 31 de diciembre de cada año. El ente rector de las finanzas públicas emitirá las directrices pertinentes para el cierre de la ejecución presupuestaria anual. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 103)

2.1.1.4.10.6.2 Liquidación presupuestaria

Es la fase del ciclo presupuestario que comprende el proceso de elaboración y exposición de los resultados de la ejecución del presupuesto durante el ejercicio fiscal en correlación con las transacciones de caja y los estados financieros.

Las liquidaciones presupuestarias serán objeto de difusión para conocimiento de las autoridades institucionales y la ciudadanía. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 104)

Tabla 28: Normativa Liquidación presupuestaria

Art. 263 Plazo de clausura	El cierre de las cuentas y la clausura definitiva del presupuesto se efectuará al 31 de diciembre de cada año. Después de esta fecha, no se podrán contraer obligaciones que afecten al presupuesto del ejercicio anterior.
-----------------------------------	---

Art. 264 Obligaciones pendientes	Las obligaciones correspondientes a servicios o bienes legalmente recibidos antes del cierre del ejercicio financiero conservarán su validez en el próximo año presupuestario, debiendo imputarse a la partida de deudas pendientes de ejercicios anteriores, del nuevo presupuesto.
Art. 266 Rendición de Cuentas	Al final del ejercicio fiscal el ejecutivo del GAD convocará a la asamblea territorial o al organismo que en cada GAD se establezca como máxima instancia de participación, para informar sobre la ejecución presupuestaria anual, cumplimiento de sus metas, y prioridades de ejecución del siguiente año.
Art. 273 Fondos de terceros	Estarán constituidos por las recaudaciones que efectúen los tesoreros por cuenta de otras entidades incluyendo el gobierno central, así como las retenciones que los GADs deban realizar en calidad de agente de retenciones. Los fondos se clasificarán por capítulos que llevarán el nombre de la entidad beneficiaria finalmente se depositarán en cuentas bancarias especiales en la forma establecida en este Código para los fondos de los GADs.

Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

Finalmente, el COOTAD (2010) en su artículo 265 establece plazos de liquidación del presupuesto del ejercicio anterior, hasta el 31 de enero e indica:

1. El déficit o superávit financiero: Si los recursos fueren mayores que las obligaciones, habrá superávit y en el caso inverso, déficit. Si existiere déficit financiero a corto plazo que es el resultante de la relación de sus activos y pasivos corrientes, el ejecutivo local regulará, para cubrir el déficit, la partida "Deudas Pendientes de Ejercicios Anteriores" con traspasos de créditos de acuerdo con los procedimientos señalados en los artículos 259 y 260 según el caso. (pág. 119)
2. El déficit o superávit provenientes de la ejecución del presupuesto, se determinará por la relación entre las rentas efectivas y los gastos devengados. Si las rentas efectivas fueren mayores que los gastos devengados se considerará superávit, En el caso inverso habrá déficit. La unidad responsable de las finanzas entregará al ejecutivo del GAD la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior. (pág. 119)

2.1.1.4.11 Indicadores

Según, Monroy & Simbaqueba Prieto (2017), "Lo que no se define no se puede medir. Lo que no se mide, no se puede mejorar. Lo que no se mejora, se degrada siempre" (pág. 3). Frase

que se sigue utilizando hasta la actualidad, la misma que hace referencia a indicadores, si no se los utiliza no se podrá verificar la situación real de la entidad, por lo que se empleará para evaluar la eficiencia y eficacia del Plan Operativo Anual del GAD de Girón, los cuales ayudaran a determinar el grado de cumplimiento de sus objetivos, para definir si existen deficiencias y corregir confusiones u omisiones que se interpongan en el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.

Indicadores Financieros Presupuestarios

Según Ollague et al., (2017) los indicadores financieros son instrumentos imprescindibles para una apropiada administración financiera para las entidades. Por sí solos no tiene mucho valor, pero cuando se le relaciona unos con otros, cuando son comparados con periodos anteriores y cuando son comparados con entidades del mismo sector, cumplen una base fundamental para la evaluación e interpretación de los estados financieros.

2.1.1.4.11.1 Indicadores de Eficiencia

Es el uso razonable de materia prima disponible, a un menor costo para obtener su máximo resultado en igualdad de calidad y oportunidad (Cubero, 2009).

Además, Cubero (2009) plantea que los indicadores de eficiencia cuantifican los costos unitarios, el rendimiento de los recursos que utiliza la entidad, programas, proyectos entre otros. Con todo esto los indicadores de eficiencia relacionan los objetivos cumplidos con el buen manejo de los recursos utilizados, disponibles para realizar el producto final con el marco de una adecuada estructura de costos.

2.1.1.4.11.2 Indicadores de Eficacia

La eficacia, es la administración dirigida a toda la entidad incluyendo departamentos, proyectos y programas, no se lo puede realizar sin un previo plan o presupuesto pre desarrollado, en donde las metas y objetivos se encuentren establecidos y medidos. (Cubero, 2009)

Según Ganga et al. (2016) expone que la eficacia se refiere al nivel de cumplimiento de las metas, sin tomar en cuenta la cantidad de recursos utilizados, en este indicador lo más importante es alcanzar las metas y los resultados sin considerar el óptimo manejo de los recursos.

Los indicadores a utilizar son los siguientes:

Tabla 29: Indicadores

Denominación	Formula	Medida
Indicadores de eficiencia		

Eficiencia del presupuesto	$EEP = \frac{\text{Monto ejecutado}}{\text{Monto estimado}} * 100$	Mide el porcentaje de gastos estimados totales respecto a los gastos ejecutados totales.
Reformas presupuestarias	$RP = \frac{\text{Monto de reformas}}{\text{Presupuesto inicial}} * 100$	Mide el porcentaje de reformas efectuadas respecto a la asignación inicial del presupuesto.
Indicadores de eficacia		
Eficacia de ingresos	$EI = \frac{\text{Ingresos devengados}}{\text{Ingresos codificados}} * 100$	Mide el porcentaje de ingresos devengados respecto de los ingresos codificados.
	$ER = \frac{\text{Ingresos recaudado}}{\text{Ingresos devengado}} * 100$	Mide el porcentaje de ingresos recaudados respecto de ingresos ejecutados.
Eficacia de gastos	$EFI = \frac{\text{Gastos devengados}}{\text{Gastos codificados}} * 100$	Mide el porcentaje de gastos ejecutados respecto de los codificados.
	$EFI = \frac{\text{Gastos pagados}}{\text{Gastos devengado}} * 100$	Determina el valor monetario no pagado respecto de los devengado.
Indicadores Financieros Presupuestarios		
Dependencia Financiera	$DF = \frac{\text{Presupuesto por Transferencias}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$	Mide la relación de transferencias respecto de ingresos totales.
Autonomía Financiera	$AF = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$	Permite medir el porcentaje ingresos propios en relación con ingresos totales.
Solvencia Financiera	$SF = \frac{\text{Ingresos Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	Permite medir el nivel de los ingresos corrientes en

		relación con el total de gastos corrientes.
Autosuficiencia	$A = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	Mide el nivel de ingreso proveniente de recursos propios y gastos corrientes.
Autosuficiencia en remuneraciones	$AR = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos en Remuneración}}$	Mide el nivel de recaudación de ingresos propios en relación con los gastos en nómina.
Recaudación de impuestos	$RI = \frac{\text{Impuestos}}{\text{Total de Ingresos}}$	Mide la eficacia de los Impuestos en relación con Ingresos totales.
Recaudación de tasas	$RT = \frac{\text{Tasas}}{\text{Total de Ingresos}}$	Mide el nivel de eficacia de tasas respecto el total de ingresos.
Inversión por habitante	$IPH = \frac{\text{Inversión Ejecutada}}{\text{Población del cantón}}$	Mide el nivel de inversión ejecutada respecto del total de población del Cantón.

Fuente: (Cubero, 2009)
Elaborado por: Las Autoras

2.1.2 Metodología

2.1.2.1 Enfoque de la investigación

La investigación se desarrollará dentro de un enfoque mixto, debido a la necesidad de aplicar una combinación entre los enfoques cualitativos y cuantitativos. De tal forma que al enfocarse en una investigación cuali-cuantitativa se permita el uso de instrumentos como datos estructurados (levantamiento de información) y no estructurados (archivos), buscando así la aceptación o rechazo de la hipótesis planteada.

Finalmente, los métodos de evaluación serán los observados por el Manual de Auditoría Financiera Gubernamental, siendo estos diagramas de flujos, descripciones narrativas, y

cuestionarios especiales, acorde a las circunstancias se aplicará uno de ellos o una combinación de estos (Contraloría General del Estado, 2001). Adicional, en observancia a diferentes referencias bibliográficas se pretende el uso de más métodos como entrevistas, y análisis de indicadores.

2.1.2.2 Modalidad Básicas de Investigación

El presente estudio, se realiza bajo la vinculación de la investigación de campo e investigación bibliográfica-documental, con el fin de plantear elementos teóricos esenciales para la ejecución de la investigación, por medio de la ejecución de consultas de fuentes de información primarias y secundarias.

2.1.2.3 Investigación de Campo

La presente investigación, utilizará una investigación de campo, debido a que se desarrollará en la entidad, misma que es objeto de análisis, por lo cual se realizará levantamiento de información, con soporte de fuentes primarias, además se va a usar la técnica de observación, y cuestionarios.

2.1.2.4 Investigación Bibliográfica – Documental

Una vez empleada la investigación de campo, se utiliza la investigación bibliográfico– documental, porque las investigadoras usarán información de fuentes secundarias, como estudios que, elaborados anteriormente en libros, documentos de sitio web y artículos científicos de revistas especializadas, permitirán extender e indagar análisis de enfoques, hipótesis, teorías y opiniones de diferentes investigadores.

2.1.2.5 Tipo de investigación

El trabajo por desarrollar es una investigación tipo aplicada con nivel exploratoria, el cual tiene por objetivo determinar el grado de cumplimiento en la gestión de ingresos y gastos públicos, mediante la evaluación de cada fase que comprende el ciclo presupuestario del GAD de Girón durante el periodo 2021, en vinculación con la normativa que rige a las instituciones del sector público.

Una vez desarrollada la investigación exploratoria se dará inicio al desarrollo de la investigación descriptiva para proyectar características de la unidad de estudio, mediante la observación.

Investigación Exploratoria

Según Nicomedes (2018) la investigación Exploratoria es:

Una búsqueda de información con el propósito de formular problemas e hipótesis para una investigación más profunda de carácter explicativo. Estos estudios exploratorios, llamados

también formularios tienen como objetivo la formulación de un problema para posibilitar una investigación más precisa o el desarrollo de una hipótesis. (pág. 2)

En el desarrollo de la investigación, se utilizará el tipo de investigación exploratoria para el análisis de los datos documentales y bibliográficos, de forma que el indagador alcance una mejor aproximación a la realidad analizada y darse una opinión, el mismo que valida la investigación de la problemática que se indaga.

Investigación Descriptiva

Como dice Nicomedes (2018) “La investigación descriptiva, comprende la colección de datos para probar hipótesis o responder a preguntas concernientes a la situación corriente de los sujetos del estudio. Un estudio descriptivo determina e informa los modos de ser de los objetos” (pág. 2).

Después de haber realizado la investigación introductora o preliminar, es necesario indagar con mayor profundidad utilizando la investigación descriptiva.

2.1.2.6 Parámetros para la evaluación del control interno en las etapas del presupuesto

Para valorar el nivel de confianza y riesgo de las normas del control interno en las fases del ciclo presupuestario se considerará la siguiente tabla:

Tabla 30: Parámetros para evaluación del control interno

Calificación Porcentual	Grado de Confianza	Nivel de Riesgo
15 -50%	Bajo	Alto
51-75%	Medio	Medio
76-95%	Alto	Bajo

Fuente: (Manual de Auditoría de Gestión, 2001)

Elaborado por: (Contraloría General del Estado, 2001)

Conforme los parámetros de valoración, se tomará en cuenta el nivel de confianza, así como el nivel de riesgo, que la entidad confrontará, conforme la calificación porcentual que obtenida.

Capítulo 3

3 Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado

Municipal de Girón durante el periodo 2021

En este capítulo se examinará cada una de las etapas del ciclo presupuestario para determinar el nivel de cumplimiento de las mismas con relación a la normativa que rige a los GADs, por lo cual se llevaron a cabo visitas al GAD Municipal, que se encuentran programadas en la hoja de ruta (Anexo 6) con la finalidad de aplicar los cuestionarios de las etapas, para posteriormente solicitar las correspondientes evidencias a Dirección Financiera y a la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal, además se analizarán las reformas presupuestarias y se aplicarán los indicadores en base a las cédulas presupuestarias.

Para evaluar el ciclo presupuestario del GAD Municipal de Girón, se empleó la técnica del cuestionario, utilizando normativa como el COOTAD, COPYFP y Normas de Control Interno para formular las preguntas; adicionalmente se realizó un análisis sobre lo indagado dentro de las etapas del ciclo presupuestario.

3.1 Programación presupuestaria

La primera etapa que se va analizar es la programación presupuestaria en donde se aplicó un cuestionario de 16 preguntas para el año 2021 (Anexo 7), empleando una ponderación de 10 puntos, y para realizar las preguntas se utilizó la normativa del COOTAD, la misma que fue dirigida a la Dirección Financiera y Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal.

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Grado de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Grado de Confianza} = \frac{130}{160} * 100$$

$$\text{Grado de Confianza} = 81,25\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de riesgo} = 95\% - \text{Grado de Confianza}$$

$$\text{Nivel de riesgo} = 95\% - 81,25\%$$

$$\text{Nivel de riesgo} = 13,75\%$$

Tabla 31: Resultados etapa de programación

Parámetro para la evaluación	Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
76-95%	Alto	Bajo
	81,25%	13,75%

Elaborado por: Las Autoras**Interpretación:**

El GAD Municipal tiene un nivel de confianza del 81,25% localizado en un rango alto, debido a que el GAD en la fase de elaboración del POA y la programación de su presupuesto cumple en su mayoría lo estipulado en el COOTAD; por otro parte su nivel de riesgo del 13,75% un rango bajo, por lo cual esto demuestra que la entidad, a pesar de dificultades de origen externos como la pandemia, que obstaculizó el cumplimiento de fechas, mantiene un control de sus actividades.

3.1.1 Análisis

El plazo para la preparación del POA se incumplió de acuerdo al Art. 233 del COOTAD donde señala que se debe preparar antes del 10 de septiembre, y el GAD no lo realizó antes de tal fecha, sino el 24 de septiembre y debido a que el país se encontraba bajo los efectos de una pandemia, las autoridades que realizaban el trabajo de campo para visitar a las comunidades no pudieron hacerlo en las fechas planificadas, pero acordaron reunirse en el GAD para otro momento; por lo cual se debió reorganizar y comenzar a realizar el POA posterior al plazo estipulado en el COOTAD.

Con relación al Plan Operativo Anual del GAD de Girón (Anexo 8), éste contiene objetivos estratégicos del PDOT, nombre del proyecto, nombre del programa, actividades del proyecto, los recursos necesarios para el cumplimiento del proyecto ya sea humanos o materiales, políticas, metas, indicadores, modalidad de ejecución de la obra, presupuesto estimado, fuentes de financiamiento, y la programación de la ejecución; por lo cual se llevó a cabo lo que se encuentra estipulado en el artículo 234 del COOTAD. Además, cabe recalcar que el POA se elaboró en función al Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial aprobado para el periodo 2019-2023 (Anexo 8)

Así mismo el presupuesto participativo fue elaborado con la colaboración de la comunidad (Anexo 10), integrado por los presidentes de cada comunidad del cantón, con quienes realizaron una reunión para socializar la asignación del presupuesto participativo; además según artículo 238 del COOTAD la comunidad fue partícipe de la definición de la priorización

de gastos(Anexo 16), y según la entrevista realizada al Director Financiero dentro del Plan Operativo Anual se encuentra estructurada la priorización de gastos con los lineamientos del PDOT, confirmando que si están establecidos en el mismo; pero el GAD Municipal no realizó una matriz de priorización de gastos para llevarlos a cabo de conformidad con su nivel de importancia.

Adicionalmente, no se cumplió con el artículo 239 del COOTAD el GAD Municipal donde establece que la presentación de los programas, subprogramas y proyectos del presupuesto deben ser presentados hasta el 30 de septiembre (Anexo 17), debido que la evidencia encontrada es posterior al plazo estipulado en el COOTAD.

3.1.2 Proyecto/Programas considerados en el POA

La siguiente tabla muestra los proyectos o programas considerados en el POA, los mismos que guardan relación con las competencias atribuidas a los GADs Municipales.

Tabla 32: Relación entre Competencia y Programas/Proyectos

Competencias	Programas/ Proyecto
Planificar, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial	Programa de capacitación (turismo rural comunitario)
	Proyecto " Fomento de Artes Musicales y Danza Folclórica Andina"
Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón	Plan de desarrollo y ordenamiento territorial incluido el plan de usos y gestión del suelo
Planificar, construir y mantener la vialidad urbana	Mantenimiento vial en la comunidad de San Sebastián de Cachi y Fátima
	Mantenimiento vial calles urbanas Girón riego asphaltico o asfalto calles céntricas
Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para las comunidades de Santa Ana, San Martin Chico, Cristal Aguarongos, Lugmahuco, Pichanillas, Bellavista, Cabuncata, El Chorro, Huagrin, Manzano, Zhatazhilaurin,Pucuai, Santa Teresita.
	Mejoramiento del Sistema de agua para consumo humano para Cauquil Alto, Trozana y San Sebastián de Cachi.
	Ejecución del alcantarillado Centro de San Gerardo, San Martin Grande, comunidad San José,

	Mantenimiento de Sistema de agua potable para las comunidades de Bestión, Chilchil, Corazón de Lentag, Las Nieves, Santa Rosa, El Pongo, El Verde, Rircay, y Zapata.
	Mantenimiento, construcción y operación del sistema de agua potable, alcantarillado y saneamiento del centro de girón
	Adquisición de materiales y herramientas para atención de Emergencias y Desastres Naturales
Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte terrestre dentro de su circunscripción cantonal;	Fortalecimiento de la unidad municipal de tránsito
	Estudio de tránsito "Diseño vial a detalle de nuevo acceso sur Santa María-Pamba del-centro urbano"
Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley	Mantenimiento y readecuación del centro comercial girón
	Mantenimiento de la casa comunal de la comunidad de Norambote y Santa Marianita
	Construcción de la cubierta de la cancha en la comunidad de Arozhumá
Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines;	Ordenanza que regule los centros históricos del cantón girón y el patrimonio mueble, inmueble, inmaterial, documental y arqueológico
Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales	Actualización de Catastros de Patentes
	Actualización Catastral Rural del Sector Zapata (solo la parte central)
	Actualización Catastral Rural del Sector Cachiloma
Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras	Ejecución de actividades de seguimiento y control en las concesiones de áridos y pétreos que se encuentran en territorio cantonal

Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios

Mejoramiento y Adquisición de equipos contra emergencias

Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD))

Elaborado por: Las Autoras

3.1.3 Estimación de Ingresos

La estimación provisional para el año 2021, no se presentó antes del 30 de julio como está estipulado en el COOTAD en el artículo 235, sino se lo realizó el 31 de julio (Anexo 13) sin embargo, la estimación definitiva de ingresos si se la realizó antes del 15 de agosto (Anexo 14); además de eso no se realizó el cálculo de la base para la estimación de ingresos según lo establecido en el art. 236 del COOTAD debido a que existe variaciones en sus ingresos (Anexo 12).

A continuación, se detallan los resultados del cálculo de la estimación de ingresos según el COOTAD y según el GAD.

Tabla 33: Estimación de Ingresos 2021

Código	Denominación	Estimación de ingresos según el COOTAD	Estimación de ingresos según el GAD	Diferencia
1	Ingresos Corrientes	1.168.069,68	1.177.644,70	-9.575,02
2	Ingresos de Capital	2.168.052,77	2.385.546,43	-217.493,66
3	Ingresos de Financiamiento	2.849.902,88	2.742.255,50	107.647,38
TOTAL		6.186.025,33	6.305.446,63	-119.421,30

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Conforme el artículo 236 del COOTAD, la estimación de ingresos del periodo 2021 fue de \$6.186.025,33, mientras tanto de acuerdo a la estimación de ingresos efectuada por Dirección Financiera fue de \$6.305.446,63 resultando una diferencia de \$-119.421,30; debido a esto la estimación de ingresos según el GAD es mayor que la del COOTAD, por lo cual la Dirección Financiera consideró recaudar ingresos altos para distribuir en su presupuesto sin contar que el cálculo de su estimación no se realizó según la ley.

3.2 Formulación presupuestaria

Durante la etapa de formulación se evaluó tanto el nivel de confianza como de riesgo, mediante la aplicación de un cuestionario, mismo que se elaboró tomando como base lo articulado por el COOTAD. Por ende, cada pregunta planteada en el cuestionario que se aplicó al Director Financiero, estará sustentada por esta normativa (Anexo 18). Posterior se determinó cuan alto, medio o bajo fue el porcentaje en los niveles evaluados y conforme a las respuestas dadas se comprobó lo siguiente:

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{67}{100} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 67\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 67\%$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 33\%$$

Tabla 34: Resultados etapa de Formulación

Parámetro para la Evaluación	Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
51-75%	Medio	Medio
	67%	33%

Elaborado por: Las Autoras

Interpretación:

El nivel de confianza es del 67%, lo cual de acuerdo a la semaforización implica un nivel de confianza medio. El nivel alcanzado se debe principalmente a que tanto la Dirección Financiera como la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal llevaron a cabo sus procesos de formulación, en su mayoría conforme lo establece la normativa, pues al definir prioridades de inversión como en la elaboración de proformas y el anteproyecto, cumplieron con lo articulado por el COOTAD y el COPYFP respectivamente.

Sin embargo, durante la elaboración del anteproyecto, mismo que debería ser presentado hasta el 20 de octubre del año 2020, no lo cumplieron al excederse con un día de plazo. En

cuanto a la presentación del proyecto definitivo por parte del Alcalde, no se encontró evidencia que respalde este proceso. Todo eso conlleva a un nivel de riesgo medio del 33%.

3.2.1 Análisis

Durante la etapa de formulación, se priorizaron obras manejadas dentro del GAD Municipal de Girón en base al Plan de Ordenamiento Territorial (Anexo 19). Se observó que la proforma presupuestaria no fue elaborada conforme con la etapa de programación por parte de la Dirección Financiera. El proceso que conlleva la elaboración del anteproyecto dio inicio una vez que la Dirección Financiera recibió los POAs, posterior se llevó a cabo una reunión donde se hacía partícipe a la ciudadanía (Anexo 22), cuyo objetivo fue realizar la priorización de obras en base al Plan de Ordenamiento y Desarrollo Territorial con los diferentes departamentos, y según se contó con el nivel de presupuesto asignado para cada una de las áreas, se procedió a presentarle al Alcalde, mismo que envió el presupuesto a la Comisión de Presupuesto (Anexo 21).

El anteproyecto fue presentado a fecha 20 de octubre, no antes. Pese a esto, la Dirección Financiera indicó que a pesar de pasar por una emergencia sanitaria como lo fue el COVID 19, hay que tener presente que el área administrativa tenía que cumplir con los diferentes lineamientos a cabalidad.

Se presume que la presentación del presupuesto del proyecto definitivo por parte del Alcalde al órgano legislativo fue hasta el 31 de octubre del 2020, ya que la Dirección Financiera entregó con fecha 20 de octubre, para que a su vez se presente al Consejo Cantonal, pese a esto no se halló evidencia. Los aumentos y disminuciones se hacen conforme el análisis realizado con el Alcalde y consiguiente en la reunión mantenida con la Comisión de Presupuestos (Anexo 23). Un ejemplo de disminuciones en los ingresos fue el caso de estimar un determinado valor de los impuestos a cobrar, sin embargo, el Consejo no estuvo de acuerdo ya que por la pandemia los ciudadanos no podrían cumplir con tal obligación.

Finalmente, en cuanto al manejo y concordancia entre el clasificador y catálogos presupuestarios otorgados por el Ministerio de Finanzas, el Director Financiero manifestó su debida actualización en el transcurso del año, por las diferentes modificaciones que se hacen, inclusive por casos en los que cambian las partidas en el clasificador presupuestario, pero no en el catálogo presupuestario de cuentas contables (Anexo 20).

3.2.2 Proforma presupuestaria

Proforma presupuestaria de Ingresos

La proforma de ingresos durante el periodo 2021, en base al clasificador y catálogo presupuestario de cuentas contables está compuesta por:

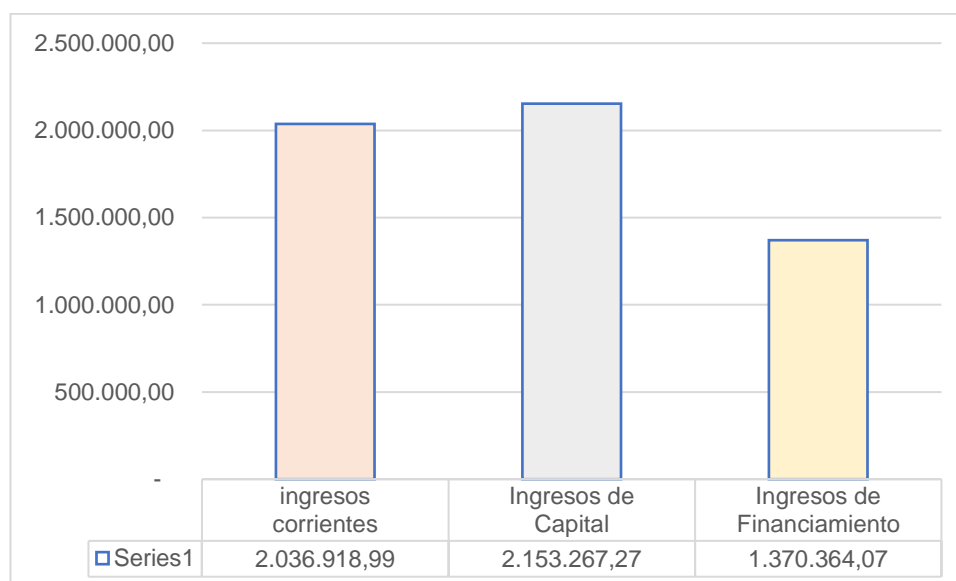
- a. Ingresos Corrientes
- b. Ingresos de Capital
- c. Ingresos de Financiamiento

Tabla 35: Proforma presupuestaria de Ingresos

Código	Concepto		Porcentaje
1	Ingresos corrientes	2.036.918,99	36,63%
11	Impuestos	405.050,70	7,28%
13	Tasas y Contribuciones	573.619,22	10,32%
14	Venta de bienes y servicios	265.883,88	4,78%
17	Rentas de Inversiones y Multas	110.506,70	1,99%
18	Transferencias y donaciones corrientes	642.507,23	11,55%
19	Otros Ingresos	39.351,26	0,71%
2	Ingresos de Capital	2.153.267,27	38,72%
24	Venta de activos no financieros	9.453,00	0,17%
28	Transferencias y donaciones de capital e inversión	2.143.814,27	38,55%
3	Ingresos de Financiamiento	1.370.364,07	24,64%
36	Financiamiento Público	270.915,10	4,87%
37	Saldos disponibles	835.044,98	15,02%
38	Cuentas pendientes por cobrar	264.403,99	4,75%
	Total de Ingresos 2021	5.560.550,33	100,00%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 19: Proforma presupuestaria de Ingresos**Fuente:** (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)**Elaborado por:** Las Autoras

La tabla 35 de análisis de proforma de ingresos junto con su ilustración permite observar que la asignación total de ingresos para el año 2021 fue de \$5.560.550,33, de los cuales los Ingresos de Capital representan el mayor porcentaje de asignación con el 38,72%. Cabe mencionar que esto se debe únicamente a las transferencias y donaciones de capital e inversión por parte del Estado, las cuales están vinculadas con el desarrollo del GAD Municipal. Seguido de los ingresos de capital, se encuentran los ingresos corrientes con el 36,63% de asignación presupuestaria. En términos porcentuales, se evidencia que no hay mayor diferencia entre estas dos clases de ingresos, lo cual a la vez representa un factor positivo al demostrar su capacidad para sustentar con sus propios ingresos las principales actividades habituales de la institución pública. En relación a Ingresos de financiamiento mismos que representan el 24,64% del total de ingresos, podemos observar que su fuente adicional de financiamiento es porcentualmente medio en relación a los diferentes tipos de ingresos expuestos anteriormente.

Otro factor importante en cuanto a financiamiento, está relacionado con su financiación permanente y no permanente del Presupuesto General del Estado como lo articula el COOTAD, pues se observó que estos están reflejados en las partidas denominadas Transferencias y donaciones tanto las corrientes como las de capital e inversión, justificando así sus porcentajes representativos pues alcanzan un 11,55% y 38,55% respectivamente.

3.2.3 Proforma Presupuestaria de Gastos

La distribución de programas durante el periodo 2021, se detalla a continuación:

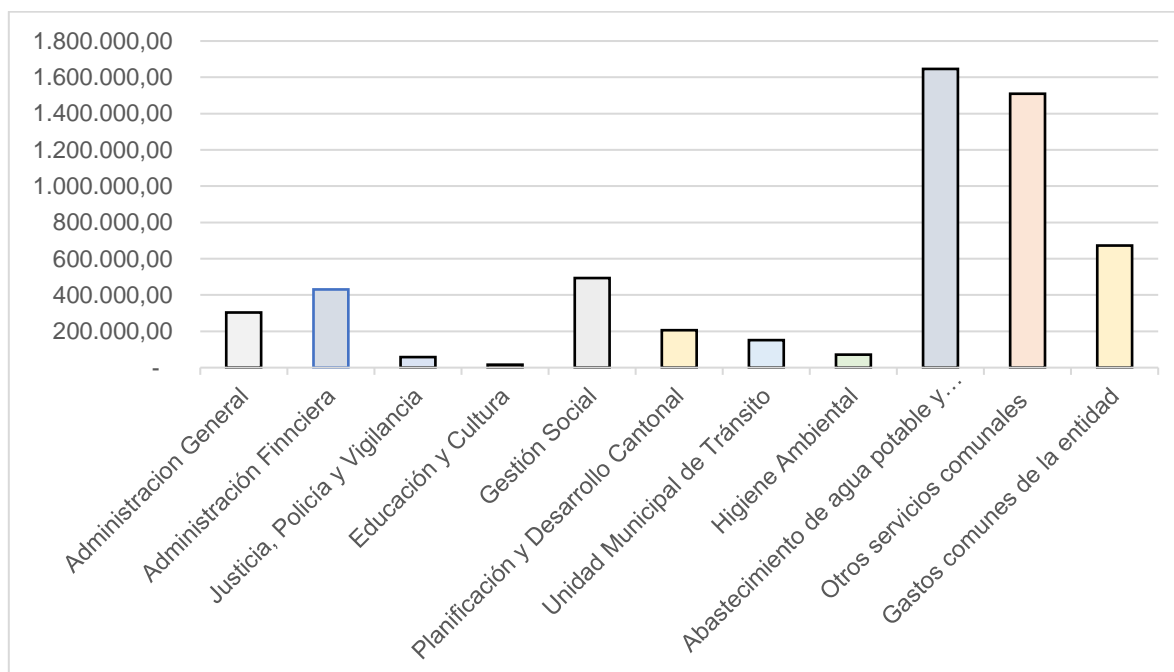
Tabla 36: Programas 2021

Código	Concepto	Asignación	Porcentaje
111	Administración General	303.489,71	5,46%
112	Administración Financiera	430.925,55	7,75%
113	Justicia, Policía y Vigilancia	58.030,41	1,04%
131	Educación y Cultura	16.236,40	0,29%
221	Gestión Social	493.738,00	8,88%
311	Planificación y Desarrollo Cantonal	206.272,44	3,71%
312	Unidad Municipal de Tránsito	151.569,30	2,73%
321	Higiene Ambiental	71.617,79	1,29%
331	Abastecimiento de agua potable y alcantarillado	1.646.265,23	29,61%
361	Otros servicios comunales	1.509.524,57	27,15%
511	Gastos comunes de la entidad	672.880,92	12,10%
	TOTAL	5.560.550,32	100,00%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 20: Distribución de Programas



Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

El grupo de gastos comprende a gastos corrientes, los cuales contemplan programas de Administración General, Administración Financiera, Justicia, Policía y Vigilancia y Educación y Cultura. Los gastos de inversión integran programas de Gestión Social, Planificación y Desarrollo Cantonal, Unidad Municipal de Tránsito, Higiene Ambiental, Abastecimiento de agua potable y alcantarillado, Otros servicios comunales y Gastos comunes de la entidad. Para un mayor enfoque se enlistan los más representativos porcentualmente:

- Abastecimiento de agua potable y alcantarillado con el 29,61% del total de programas. Es decir que de acuerdo al POA se han programado 41 proyectos destinados al abastecimiento de agua potable, a través de un conjunto de obras que permitan la captación y distribución de agua a las diferentes viviendas de los habitantes del Cantón, abarcando un gasto de \$1.646.265,23;
- Otros servicios comunales con 27,15% del total de programas. La razón que justifica este porcentaje se debe al enfoque del área de Obras Públicas dirigido al desarrollo de programas como mantenimiento vial y todos aquellos maquinarias y equipos necesarios para llevar a cabo las obras, así como los salarios unificados y demás asignaciones a distribuir que sustentan la concentración del gasto;
- Gastos comunes de la entidad con 12,10%, se observó que el GAD destino gastos para dar cumplimiento al mejoramiento de la calidad de vida en actividades como Aseo Integral, Amortización Deuda Interna y pago de intereses de créditos internos.

La proforma de gastos durante el periodo 2021, de acuerdo al clasificador y catálogo presupuestario de cuentas contables está compuesta por:

- Gastos Corrientes
- Gastos de Capital e Inversión
- Aplicación del financiamiento

Tabla 37: Proforma de Gastos

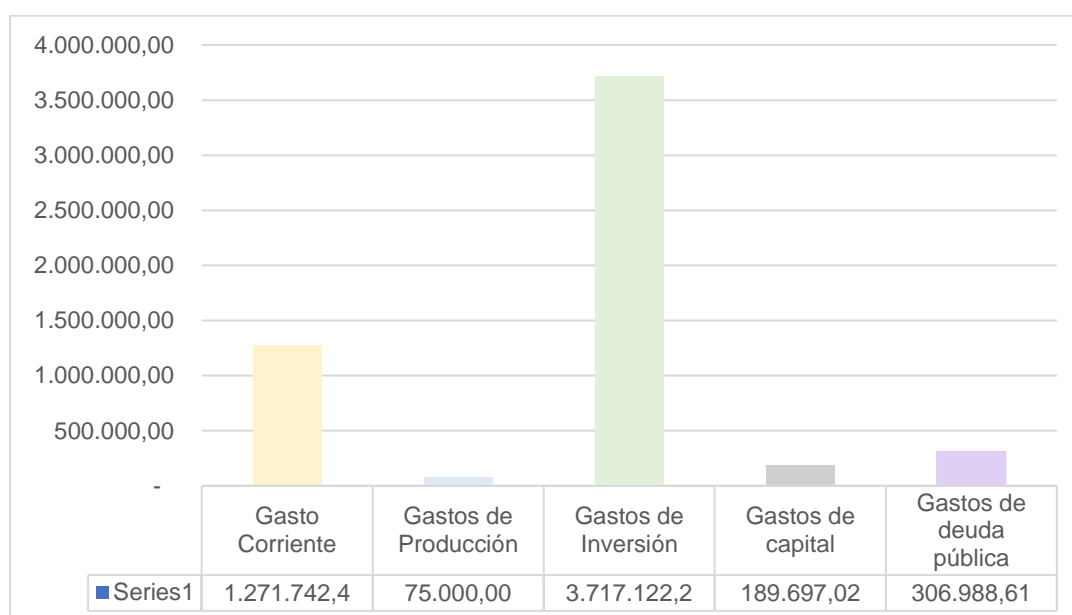
Código	Concepto	Asignación	Porcentaje
5	Gasto Corriente	1.271.742,42	22,87%
51	Gastos en personal	863.171,56	15,52%
53	Bienes y servicios de consumo	95.519,52	1,72%
56	Egresos financieros	265.831,34	4,78%
57	Otros gastos	14.300,00	0,26%
58	Transferencias corrientes	32.920,00	0,59%
6	Gastos de Producción	75.000,00	1,35%
63	Bienes y servicios para la producción	75.000,00	1,35%

7	Gastos de Inversión	3.717.122,27	66,85%
71	Gastos en personal	996.594,54	17,92%
73	Bienes y servicios de inversión	561.020,31	10,09%
75	Obras públicas	1.846.468,04	33,21%
77	Otros gastos	34.583,84	0,62%
78	Transferencias y donaciones para inversión	278.455,54	5,01%
8	Gastos de capital	189.697,02	3,41%
84	Bienes de larga duración	110.172,63	1,98%
	Transferencias y donaciones de capital	79.524,39	1,43%
9	Gastos de deuda pública	306.988,61	5,52%
96	Amortización de la deuda pública	276.988,61	4,98%
97	Pasivo circulante	30.000,00	0,54%
	Total Gastos	5.560.550,32	100,00%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 21: Proforma de Gastos



Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

La tabla 21 de análisis de proforma de gastos junto con su ilustración permite observar un monto total de gastos de \$5.560.550,32. Del cual se analiza los diferentes niveles de gastos de acuerdo a su porcentaje de relevancia, de tal manera que demostramos al Gasto de

Inversión como el más relevante por su valor porcentual de 66,85%. Esto debido a la programación de obras y proyectos destinados al desarrollo patrimonial del Cantón de Girón. Posterior se encuentra el gasto corriente con un porcentaje del 22,87%, que implica el nivel de adquisición de bienes y servicios para satisfacer necesidades de la comunidad. El gasto de deuda pública representa el 5,52% del total de gastos demostrando su bajo nivel de dependencia hacia el Banco de Desarrollo del Ecuador en busca de financiamiento para sus obras. Los gastos de capital y gastos de producción constituyen el 3,41% y 1,35% respectivamente, señalando su bajo nivel de adquisición tanto de bienes de larga duración como de bienes y servicios para la producción.

3.3 Aprobación presupuestaria

Para el análisis de la etapa de aprobación se realizó un cuestionario de 12 preguntas con ponderación de 10 (Anexo 24) con respecto al cumplimiento del COOTAD sobre la aprobación del presupuesto, este cuestionario fue aplicado al Director Financiero del GAD Municipal de Girón.

A continuación, la tabla 38 se muestran los resultados obtenidos:

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Grado de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Grado de Confianza} = \frac{101}{120} * 100$$

$$\text{Grado de Confianza} = 84,17\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de riesgo} = 95\% - \text{Grado de Confianza}$$

$$\text{Nivel de riesgo} = 95\% - 84,17\%$$

$$\text{Nivel de riesgo} = 10,83\%$$

Tabla 38: Resultado etapa de aprobación

Parámetro para la evaluación	Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
76-95%	Alto	Bajo
	84,17%	10,83%

Elaborado por: Las Autoras

Interpretación:

La etapa de aprobación del 2021 está en un rango alto con un nivel de confianza del 84,17%, cumpliendo con la aprobación del presupuesto, sus sesiones y su asignación del 10% para grupos de atención prioritaria, entonces el GAD Municipal cumplió en su mayoría lo establecido en el COOTAD, por lo cual su nivel de riesgo es del 10,83% un nivel de riesgo bajo por ende para no llegar a un nivel de riesgo medio se debe realizar controles de supervisión.

3.3.1 Análisis

El GAD Municipal de Girón cuenta con una comisión de presupuesto (Anexo 25), la cual estudió y elaboró el informe el 10 de noviembre para el presupuesto que se rigió para el año 2021; por lo que se cumplió con lo establecido con el artículo 244 del COOTAD que indica que la comisión emitirá su informe hasta el 20 de noviembre (Anexo 25).

El presupuesto fue aprobado por la comisión en dos secciones hasta el 10 de diciembre como está estipulado en el artículo 245 del COOTAD. Para el 2021 el presupuesto fue presentado en primera sesión el 02 de diciembre (Anexo 26 y Anexo 28) y se aprobó en la segunda el 09 de diciembre (Anexo 27).

Una vez aprobado el presupuesto el 09 de diciembre, el mismo fue sancionado por el Alcalde, cumpliendo parcialmente con lo estipulado en el artículo 248 del COOTAD que indica que el presupuesto será sancionado (Anexo 27), pero en la evidencia encontrada no está establecida la fecha de sanción en el plazo de tres días después de haberse aprobado, solo se muestra que fue sancionado.

Según entrevista realizada al Director Financiero indicaron que dentro del presupuesto no se encontraba estipulado que el mismo deberá guardar coherencia con los objetivos y metas del PDOT, sin embargo, una vez analizado el POA se observó que en efecto el presupuesto se encuentra distribuido con sus respectivos objetivos y metas del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.

Para la aprobación del presupuesto estuvieron presentes el Alcalde y la Directora Financiera, por lo cual se cumplió con lo estipulado en el artículo 245 del COOTAD párrafo segundo. Adicionalmente, no se dieron aumentos en la estimación de ingresos en la proforma presupuestaria; y una vez aprobado el presupuesto debió ser remitido al Ministerio de Finanzas 30 días posteriores a su aprobación (Anexo 30), pero los responsables no cumplieron en remitir en el plazo acordado, y el mismo fue enviado el 11 de marzo del 2021.

3.3.2 Asignación del 10% de ingresos a grupos de atención prioritaria

El GAD Municipal de Girón asignó al departamento de Gestión Social el valor de 241.312,06 para el año 2021 que equivale al 10% de los ingresos no tributarios, por lo tanto, se cumple con lo estipulado artículo 249 del COOTAD (Anexo 29), que trata que no se aprobará el presupuesto si en el mismo no asigna, por lo menos el 10% de sus ingresos no tributarias para el financiamiento de la planificación y ejecución social sociales para grupos de atención prioritarias.

A continuación, se detallan los proyectos dirigidos a grupos de atención prioritaria:

Tabla 39: Proyectos para grupos de atención prioritaria

Nombre del programa	Nombre del proyecto
Inclusión social y atención a grupos prioritarios	Proyecto de atención intergeneracional - adulto mayor - centro diurno
	Centro de Desarrollo Infantil Rayitos de Luz
	Proyecto de atención domiciliaria a Adultos Mayores
	Proyecto de atención a Personas con Discapacidad
	Proyecto de atención domiciliaria a Adultos Mayores con Discapacidad
	Unidad Educativa Especial Girón
	Proyecto Social atención a familias en situación de vulnerabilidad, pobreza y pobreza extrema – GAD Solidario
	Tratamiento ambulatorio de adicciones Girón
	Homenaje a las madres del Cantón y sus parroquias
	Día del Niño
	Día de la Mujer
	Agasajo Navideño
	Colonia Vacacional 2021

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

A continuación, se observa el cálculo del porcentaje (%) asignado a grupos de atención prioritaria.

Tabla 40: Porcentaje asignado a grupos de atención prioritaria

	AÑO 2021
Ingresos no tributarios	2.413.120,63
Asignación de ingresos para el departamento de Gestión Social	241.312,06

% de asignación	10%
------------------------	------------

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

3.4 Ejecución presupuestaria

Durante la etapa de ejecución se analizó todo aquello relacionado con la ejecución del proyecto definitivo como tal, es decir desde la programación de actividades, asignación de cupos de gastos hasta proyectos, programas y actividades que fueron anuladas o de arrastre, así como el análisis de reformas y otros procedimientos que según lo articulado por el COOTAD implicaron evidenciar si en efecto se procedió conforme la normativa citada (Anexo 31). Junto con este análisis se observarán todas las posibles afectaciones al cumplimiento de la programación de actividades ya que esta etapa es calificada como la más importante de todas aquellas que comprenden el ciclo presupuestario.

Mediante la aplicación del cuestionario dirigido al Director Financiero como a la Directora de Planificación y Desarrollo Cantonal se disponen los resultados tanto en niveles de confianza como de riesgo:

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{120}{180} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 66,67\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 66,67\%$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 33,33\%$$

Tabla 41: Resultados etapa de Ejecución

Parámetro para la Evaluación	Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
51-75%	Medio	Medio
	66,67%	33,33%

Elaborado por: Las Autoras

Interpretación:

La evaluación de la etapa de ejecución de acuerdo a los parámetros aplicados, se localizó en un nivel de confianza medio con el 66,67%. El nivel alcanzado durante toda esta etapa se debe principalmente al cumplimiento de normativa en procesos de:

- Los compromisos contraídos fueron autorizados con la emisión de certificaciones presupuestarias, pues cada certificación fue solicitada a la Directora Financiera indicando la naturaleza del compromiso, valor y términos de referencia;
- Los compromisos satisfechos hasta el 31 de diciembre del 2021 quedaron anulados, pues no estaban vinculados con programaciones del presupuesto participativo y bajo esta condición no se consideran de arrastre;
- Las reformas por traspasos, suplementos y reducciones de crédito se autorizaron por el Alcalde, siempre y cuando se haya presentado el debido informe que sustente la petición.

El nivel de riesgo del 33.33%, se situó en un nivel medio, siendo justificado por el cumplimiento parcial de lo estipulado por la normativa, dentro de los procesos con calificación más baja están:

- La elaboración de la respectiva programación de actividades, pues al momento de coordinar en las mesas de trabajo se daba la presencia de la Dirección Financiera y Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal, más no de las demás áreas;
- La asignación de cupos de gastos es nula, así como la disposición de esta información a la Tesorera;
- Los pagos se efectuaron bajo envío de la Directora Financiera, sin ningún tipo de numeración u otro orden que permita tener control de los mismos.

3.4.1 Análisis

Los responsables de proyectos y programas, asistían a reuniones programadas por la máxima autoridad, pero no en su totalidad (Anexo 32). La Dirección Financiera como la de Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal así lo hicieron sin embargo los Directores de Servicios Públicos y Obras Públicas no cumplieron con lo articulado. Se elaboró el calendario de ejecución, pero no se desarrollaron las actividades por trimestre sino según lo acordado, es decir que en cuanto a ejecución de actividades los responsables lo hacen de acuerdo a mesas de trabajo llevadas a cabo en su mayoría mensualmente, y en estas mesas se exponen los diferentes programas y proyectos según los períodos establecidos en el POA, mismo que se elabora en base al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y se lo ejecuta en cuatrimestres. Lo cual implica que como base los responsables se guían en la

programación del POA y junto con este van acordando determinadas fechas para el desarrollo de actividades, pues así lo sustenta una de las varias actas archivadas en planificación con asunto “Conocimiento y planificación de procesos y actividades de Obras Públicas, Servicios Públicos, Dirección Financiera, Planificación y Jurídico”.

No hay evidencia de la presentación de un calendario de actividades por parte de la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal, justamente por lo expuesto en el párrafo anterior, únicamente presentan una planificación de actividades mensuales como área, más no enfocada en la ejecución de actividades del Municipio.

El Director Financiero manifestó que junto con los cupos de gastos fijados se entregó el anteproyecto a Tesorería, sin embargo, Tesorería mencionó que no tuvo conocimiento de la entrega del acta y respecto a el control de límites de egresos por mes se lo realiza mediante conciliaciones bancarias, indicó que ese fue el único control mensual que se llevaba bajo su responsabilidad (Anexo 32). El orden cronológico de pagos no procedió según lo establece el COOTAD, pues únicamente se receptaban los paquetes de gastos y se efectuaba el pago de los mismos, pues solo intervenía la directora financiera quien enviaba los pagos a tesorería durante el transcurso del mes. Las certificaciones presupuestarias se emitieron únicamente para contraer obligaciones vinculadas al GAD (Anexo 33).

Los compromisos no satisfechos hasta el 31 de diciembre del 2021, quedaron anulados y para tal proceso se tomó como criterio la anulación de compromisos que no estén vinculados con el presupuesto participativo y obras de impacto cantonal de ser el caso (Anexo 34). Las reformas se ejecutaron por medio de traspasos, suplementos y reducciones de crédito, ya que fueron necesarias para continuar con la ejecución de las obras de arrastre del año 2020 (Anexo 35).

Todos los traspasos fueron autorizados por el Alcalde del GAD Municipal de Girón, previo un informe elaborado por Dirección Financiera, ya que el Alcalde puso a consideración del Concejo Cantonal las diferentes reformas por traspaso al presupuesto 2021, y una vez que la Directora Financiera lo analizó y aprobó, ésta solicitó la debida autorización para proceder con el registro de la reforma y por consiguiente el gasto (Anexo 36). Finalmente, después del análisis y por unanimidad del Concejo, se aprobaron las reformas al presupuesto.

Al momento de realizar los traspasos, la Dirección Financiera consideró todas aquellas prohibiciones señaladas en el Art. 257 del COOTAD, razón por la cual no se efectuaron traspasos según las prohibiciones determinadas (Anexo 36).

El Alcalde dio a conocer al Concejo cantonal en cada sesión extraordinaria la resolución sobre traspasos que fueron autorizados, junto con su respectivo memorando (Anexo 36). Durante el período 2021 se remitieron proyectos de reformas al presupuesto, con la documentación

respectiva de respaldo misma que se puso a disposición del Concejo Cantonal para su aprobación de conformidad con el Art. 259 y 260 del COOTAD.

Los suplementos solicitados, salvo caso de emergencia, fueron requeridos por el Alcalde durante el segundo semestre del año (Anexo 37), excepto la primera reforma que fue con fecha 27 de enero del 2021, por concepto de financiamiento de obras de arrastre y como justificación de suplemento de los ingresos se describe que, durante el mes de mayo al mes de agosto del año 2020, únicamente se transfirió el 66,21% y lo que resto del año el 58,46% de asignaciones del Gobierno Central (Anexo 38). La justificación por suplemento de gastos se sustenta en obras de arrastre del presupuesto participativo, que no fueron consideradas por error de omisión en el presupuesto 2021, así como obras y proyectos en proceso de contratación y ejecución.

En cuyos casos en los que la Dirección Financiera consideró necesario la reducción de partidas de egresos con el fin de mantener el equilibrio económico se evidenció las reformas al presupuesto por reducción de crédito remitidas al Concejo Cantonal de conformidad al Artículo 261 del COOTAD (Anexo 38).

En procedimientos en los que por reducción de créditos se hubiese podido afectar al cumplimiento de actividades programadas, el Alcalde en efecto, consulto con la Directora Financiera quien manifestó que suscitaban actividades no ejecutadas por este motivo, sin sustento de su argumento por falta de prueba. Y uno de éstos fue el proyecto denominado “Equipo caminero” que no se concretó por fallo de otorgamiento de crédito por parte del Banco de Desarrollo, debido a la no presentación de documentación oportuna y como resultado, el Alcalde autorizó la reducción de crédito. El Director Financiero manifiesta que, al momento de supresión de programas, este proceso se llevó a cabo bajo petición del Alcalde, no obstante, no se obtuvo evidencia de tal acto.

3.5 Evaluación y Seguimiento presupuestaria

Para la etapa de evaluación y seguimiento se aplicó un cuestionario de 11 preguntas (Anexo 39) con una ponderación de 10, en donde se realizan evaluaciones físicas y financiera de los recurso y proyectos que utiliza el GAD Municipal, por lo cual se emplea el uso de indicadores para determinar el nivel de cumplimiento de los programas o proyectos para el periodo fiscal que se realiza de forma semestral; para realizar el cuestionario se usaron normativas como el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas y las normas de control interno; el mismo que fue aplicado al Director Financiero y a la Directora de Planificación y Desarrollo Cantonal del GAD Municipal de Girón.

A continuación, en la siguiente tabla se muestran los resultados obtenidos:

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Grado de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Grado de Confianza} = \frac{52}{110} * 100$$

$$\text{Grado de Confianza} = 47,27\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de riesgo} = 95\% - \text{Grado de Confianza}$$

$$\text{Nivel de riesgo} = 95\% - 47,73\%$$

$$\text{Nivel de riesgo} = 13,75\%$$

Tabla 42: Resultado Etapa de Evaluación y Seguimiento

Parámetro para la evaluación	Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
15-50%	Bajo	Alto
	47,27%	47,73%

Elaborado por: Las Autoras**Interpretación:**

La tabla 42, nos muestra que el nivel de confianza es del 47,27% un rango bajo, incumpliendo con la mayor parte de la normativa que rige a los GADs Municipales, de tal manera la etapa de evaluación se encuentra deficiente, siendo la etapa con el rango de confianza más bajo en comparación con las demás etapas, por lo que su nivel de riesgo es del 47,73% un rango alto, más alto que el mismo nivel de confianza debido a la falta de control de la evaluación y seguimiento a la ejecución presupuestaria.

3.5.1 Análisis

La Dirección Financiera presentó al Alcalde el informe de evaluación de la ejecución presupuestaria del año 2021 (Anexo 40), donde se encuentra la medición de los resultados físicos y financieros, en el cual se detallan las conclusiones y recomendaciones dadas después de haber realizado el seguimiento a la ejecución presupuestaria, a más de esto no se encontró evidencia que indique que el Alcalde haya presentado el informe semestral al órgano legislativo, igualmente no se dio a conocer el informe en el sitio web cumpliendo parcialmente lo articulado, por lo que esta actividad no se ejecutó con transparencia.

Así mismo la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal llevó un seguimiento de la ejecución de los programas o proyectos a través del uso de indicadores de eficiencia y

eficacia (Anexo 41), pero los mismo no tienen completo su seguimiento sobre el avance de las obras ejecutadas, debido a que solo cuentan con el último informe realizado en el mes de junio del 2021, y al realizar la entrevista los responsables mencionaron que los meses restantes se ejecutaron mesas de trabajo para revisar los avances de las obras, sin embargo, después del informe del mes de junio no se encontró ningún otro documento sobre el seguimiento de las obras; igualmente en la entidad a pesar de haber elaborado un informe de evaluación a la ejecución presupuestaria, no se llevó un control de la evaluación y seguimiento sobre la vinculación al POA, formulación y aprobación. Por otro lado, según entrevista el Director Financiero mencionó que las obras se cumplieron (Anexo 42), pero no en el plazo establecido y cabe mencionar que tampoco determinaron el grado de cumplimiento de los techos para la programación financiera y las causas de variaciones de los mismos.

Así mismo el Director Financiero presentó cada mes la documentación pertinente del GAD Municipal al Ministerio de Finanzas (Anexo 30), pero lo realizó parcialmente por que solo emitió las cedulas presupuestarias y no el Estado de Ejecución presupuestaria.

3.6 Clausura y Liquidación

La etapa de clausura y liquidación permitió la medición de cuan eficiente fue el proceso de cierre en términos generales (Anexo 43), debido a que tanto el tema contable, financiero y rendición de cuentas de la ejecución presupuestaria conllevan al cierre o liquidación definitiva del presupuesto y para determinar el nivel de cumplimiento de normativa presupuestaria del GAD Municipal se evaluó lo siguiente:

Evaluación Nivel de Confianza

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = \frac{65}{80} * 100$$

$$\text{Nivel de Confianza} = 81,25\%$$

Evaluación Nivel de Riesgo

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - \text{Nivel de Confianza}$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 100\% - 81,25\%$$

$$\text{Nivel de Riesgo} = 18,75\%$$

Tabla 43: Resultados etapa de Clausura y Liquidación

Parámetro para la Evaluación	Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
------------------------------	--------------------	-----------------

76% - 95%	Alto	Bajo
	81,25%	18,75%

Elaborado por: Las Autoras

Interpretación:

Una vez evaluada la etapa de clausura y liquidación, como resultado se obtuvo un nivel de confianza alto del 81,25%. Cabe destacar que esto se debe a que, durante la etapa final del ciclo presupuestario, los procedimientos realizados en su mayoría fueron a cabalidad, ya que si bien no se emitió un informe de liquidación de presupuesto el cual contase con el cálculo de déficit o superávit financiero, los responsables de la ejecución de actividades si realizaron la rendición de cuentas, manejo de partidas de deudas pendientes de ejercicios anteriores, análisis de obligaciones que no afecten al presupuesto 2021, presupuesto vigente y clausura del presupuesto, conllevan a que los procedimiento omitidos una vez evaluados proyecten un nivel de riesgo bajo del 18,75%.

3.6.1 Análisis

El cierre de las cuentas y la clausura definitiva del presupuesto se efectuó al 31 de diciembre del 2021, y previo a su cierre la Directora Financiera envió, oficio con fecha 8 de diciembre, a las diferentes áreas y comisiones del GAD Municipal de Girón con asunto “cierre de ejercicio fiscal”, en el cual hace mención que durante el mes de diciembre no se procederán a iniciar procesos de contrataciones de obras en el portal de Compras Públicas, excepto para la adquisición de bienes y servicios hasta el 15 de diciembre, siempre y cuando su naturaleza se dé estrictamente para el cumplimiento de los procesos (Anexo 44). A más de esto la directora manifestó que conforme el artículo 121 del COPYFP, los presupuestos públicos se clausuran el 31 de diciembre para evitar afectaciones al presupuesto clausurado, por lo cual únicamente se registraron pagos hasta el 29 de diciembre (Anexo 44). Los compromisos que no se transformaron en obligaciones quedaron anulados en los valores no devengados, igualmente el cierre contable se ejecutó en la fecha establecida (Anexo 44).

Los ingresos que se recaudaron después del 31 de diciembre, se acreditaron en el presupuesto vigente, ya que entre la hora de cierre y liquidación de presupuesto 2021 y el inicio del presupuesto vigente, el saldo caja-bancos ascendió a \$774.693,24 por lo que se hizo un ajuste al saldo real (Anexo 45).

Las obligaciones recibidas antes del cierre del ejercicio financiero quedaron registradas por un valor de \$27.000 en la partida 97.01.01.01 denominada “cuentas por pagar presupuesto año anterior” (Anexo 46).

El informe de anteproyecto de presupuesto 2022 remitido por la Directora Financiera indica que por la ejecución retrasada que se tuvo en el año 2021 no se generó un déficit. Sin embargo, el GAD carece de un informe de liquidación de presupuesto del año 2021, razón por la cual no se evidencio la aprobación de la liquidación (Anexo 47).

El proceso de rendición de cuentas dio inicio con la invitación pública por el Alcalde y junto con la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal y la relacionadora pública Municipal elaboraron la convocatoria de rendición de cuentas a la ciudadanía. Ésta fue difundida a través de medios de comunicación locales y redes sociales del Municipio. Posterior a la difusión de la convocatoria se desarrolló la Asamblea cantonal de rendición de cuentas con fecha 30 de abril del 2022, en la sala de sesiones del Palacio Municipal con la participación presencial del Alcalde, Sres. concejales, autoridades cantonales y ciudadanía en general, constando todo el proceso en informe elaborado por la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal (Anexo 48).

3.7 Análisis de Ingresos

Con el estudio de los ingresos podemos observar el nivel la ejecución con relación a su asignación inicial y el codificado, su porcentaje de recaudación y sus necesidades de reformas presupuestarias con la finalidad de establecer que tan correcta fue la administración de la entidad en la generación de ingresos.

3.7.1 Análisis de reforma presupuestaria de ingresos

Los ingresos estimados del GAD Municipal de Girón para el año 2021 tuvieron un valor de \$4.957.360,39, con reformas de \$1.516.788,99, con un monto del codificado de \$6.474.149,38 por lo cual su Índice de reformas de ingresos es de 30,60%.

Además, analizaremos las reformas más importantes ejecutadas en los ingresos durante el año 2021, empleando la siguiente formula, la misma que será utilizada también para el caso de reformas de gastos:

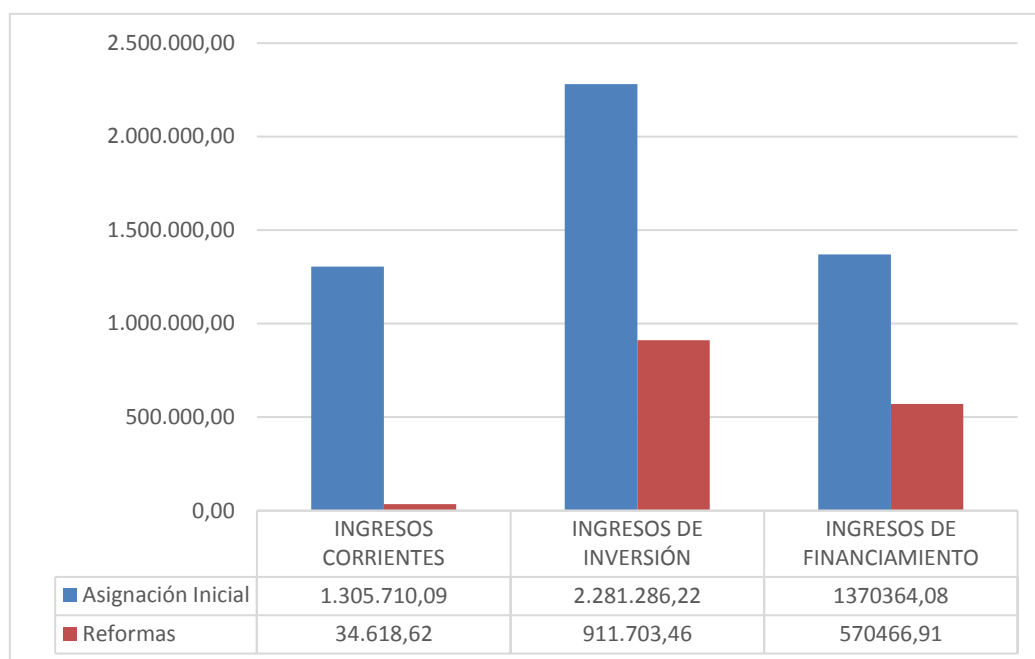
$$RP = \frac{\text{Monto de Reformas Presupuestaria}}{\text{Asignación Inicial}}$$

Tabla 44: Reformas de Ingresos

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Índice RP
1	INGRESOS CORRIENTES	1.305.710,09	34.618,62	1.340.328,71	2,65%
13	Tasas y contribuciones	552.696,21	-124.158,56	428.537,65	-22,46%
17	Rentas de inversiones y multas	110.506,65	-19.876,72	90.629,93	-17,99%
18	Transferencias y donaciones	642.507,23	178.653,90	821.161,13	27,81%
2	INGRESOS DE CAPITAL	2.281.286,22	911.703,46	3.192.989,68	39,96%
28	Transferencias y donaciones de capital e inversión	2.281.286,22	911.703,46	3.192.989,68	39,96%
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1.370.364,08	570.466,91	1.940.830,99	41,63%
36	Financiamiento público	270.915,1	691.808,45	962.723,55	255,36%
37	Saldos disponibles	835.044,98	-289.116,87	545.928,11	-34,62%
38	Cuentas pendientes por cobrar	264.404,00	167.775,33	432.179,33	63,45%
TOTAL INGRESOS		4.957.360,39	1.516.788,99	6.474.149,38	30,60%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 22: Reformas de Ingresos

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

De conformidad a la tabla 44 e ilustración 22, el grupo de ingresos corrientes que representa un índice de reforma del 2,65% que pertenece al valor de \$34.618,62 cuyas reformas más significativas se realizaron en las tasas y contribuciones y rentas de inversiones y multas, de las cuales se redactan a continuación:

En el grupo de Tasas y contribuciones el índice de reforma fue del -22,5% que equivale a la diferencia de \$124.158,56, debido a que se quiso realizar la construcción del Centro Revisión Técnico Vehicular de Girón, la misma que iba a generar nuevos ingresos al GAD, pero también se incurrían mayores gastos; por lo cual no se realizó la construcción, y se tuvo que reducir a las cuentas de prestación de servicios por \$108,682.61 y la tasa unidad municipal de tránsito por \$15.475,95.

Para el grupo de Rentas de inversiones y multas el índice de reforma fue de -17,99% que equivale a la diferencia de \$19.876,72, se tiene este monto por el motivo que el GAD suspendió el cobro de arrendamiento del centro comercial de Girón y el parador turístico el Chorro desde el 16 de marzo del 2020 hasta el mes de diciembre del 2021; debido a esto se redujo el presupuesto de las partidas en \$16.209,00 y \$3.667,72 respectivamente.

El grupo de Transferencias y donaciones recibidas de entidades y organismos de Gobierno Central 30% corriente, el índice de reforma en suplemento de crédito fue del 27,81% que

equivale a \$178.653,90, se realizó esta reforma porque ya se venía arrastrando dinero pendiente del Gobierno Central de los años 2019 y 2020.

El grupo de Ingresos de capital obtuvo un índice del 39,96% por el valor de \$911.703,46 cuya reforma se observó en la cuenta principal de Transferencias y donaciones de capital e inversión que se detalla a continuación:

- Para el grupo de Transferencias y donaciones de capital e inversión el índice de reforma fue del 39,96% debido a las reformas realizadas en la Cuentas o fondos especiales (Gobierno Provincial) por reformas de suplemento de créditos, primeramente para financiar las obras de arrastre por el valor de \$436.000,00; seguido de la restauración Ambiental de la Laguna de Zhogra por \$14.802,97, así mismo se dio otro convenio para el fortalecimiento al desarrollo productivo del Cantón Girón, mediante la entrega de bonos orgánico y capacitación técnica en producción agrícola, ganadería y ambiente de \$27.501,49; también se realizó otra reforma de \$10.000,00 por el convenio de adquisición de un bote de estructura de madera recubierta de fibra de vidrio y un motor a gasolina, y por último se efectuó otra reforma para la segunda etapa de restauración ambiental de la Laguna San Martín por \$31.916,96 concluyendo con la suma de \$520.221,41 de reformas suplementarias de la cuenta 28.01.08;
- En las cuentas del Gobierno Central 70% inversión, Presupuesto General del Estado a los Gobierno Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el ejercicio de la competencia para presentar el Patrimonio Arquitectónicos y Cultural y, del Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (Devolución de IVA) se realizó reforma por suplemento de crédito por el valor de \$416.859,10, \$40.501,85 y \$126.090,51 respectivamente para financiar las obras de arrastres, así mismo en la cuenta Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales se realizó una reducción de crédito por incumplimiento al acuerdo 0075 del Ministerio de Finanzas de fecha 01 de agosto de 2021 por la diferencia de \$191.969,42, por lo cual la reforma de la cuenta antes mencionada es la diferencia de \$65.878,91.

Finalmente, el grupo de Ingresos financiamiento tuvo el índice de reformas más alto, de 41,63% que equivale a \$570.466,91, de las cuales la subpartida más significativa es la partida 36 de Financiamiento Público, en esta subpartida las reformas se ejecutaron para financiar la construcción de una planta de tratamiento de aguas residuales por un valor de \$912.554,00, así mismo se realizó una reforma de reducción de crédito por el cambio de la fuente de financiamiento para la ejecución del centro de desarrollo e inclusión del GAD Municipal de

Girón por el valor de \$-270.912,10 y por último al financiamiento a la partida 3.6.02.01.07 del Banco de Desarrollo (Escuelita especial) por la cantidad de \$50.166,55.

Así mismo se dieron reformas de reducción de crédito en las cuentas de Saldos disponibles y Cuentas pendientes por cobrar de las cuales se detallan las siguientes:

- Fondos de Gobierno Central el saldo de caja-bancos asciende a el valor de \$535.928,11, por lo que se realizó la reducción del valor de \$-289.116,87, para ajustar el saldo real y el mismo que estaba conforme al Estado de Situación Financiera;
- Cuentas por cobrar (Anticipo por devengas a ejercicios anteriores construcción de obras) se realizó la reducción de \$-59.973,15 por anticipo de contratista del periodo 2020, adicionalmente en las Cuentas por cobrar (Impuestos, tasas, contribuciones especiales de mejoras, etc.) se realizó una reforma de suplemento de crédito de \$277.748,48 debido a que en el 2020 la cartera vencida ascendió a \$306.513,75.

3.7.2 Análisis de los ingresos devengados vs asignación inicial y codificado.

Tabla 45: Ingreso asignación inicial vs codificado vs devengado 2021

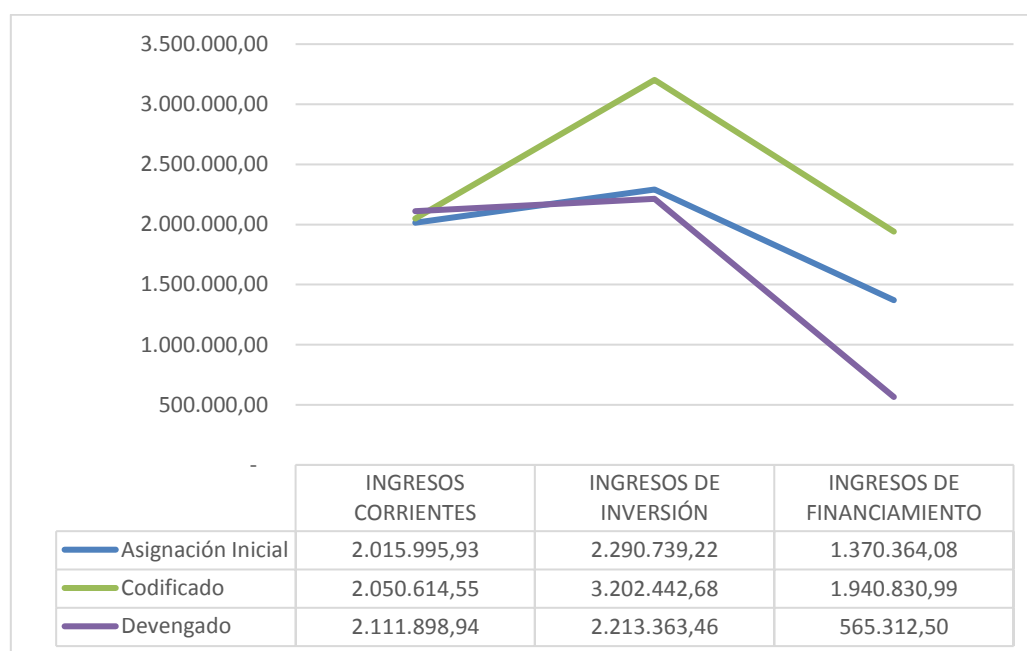
Partida	Denominación	Asignación Inicial	Codificado	Devengado	Índice D/A. I	Índice D/C
1	INGRESOS CORRIENTES	2.015.995,93	2.050.614,55	2.111.898,94	104,76%	102,99%
11	Impuestos	405.050,71	405.050,71	532.920,52	131,57%	131,57%
13	Tasas y contribuciones	552.696,21	428.537,65	561.298,25	101,56%	130,98%
14	Ventas de bienes y servicios e ingresos operativos de empresas públicas	265.883,87	265.883,87	219.940,07	82,72%	82,72%
17	Rentas de inversiones y multas	110.506,65	90.629,93	196.599,19	177,91%	216,93%
18	Transferencias y donaciones corrientes	642.507,23	821.161,13	587.861,37	91,49%	71,59%
19	Otros ingresos	39.351,26	39.351,26	13.279,54	33,75%	33,75%
2	INGRESOS DE CAPITAL	2.290.739,22	3.202.442,68	2.213.363,46	96,62%	69,11%
24	Venta de activo no financiero	9.453,00	9.453,00	24.150,00	255,47%	255,47%
28	Transferencias y donaciones de capital e inversión	2.281.286,22	3.192.989,68	2.189.213,46	95,96%	68,56%

3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1.370.364,08	1.940.830,99	565.312,50	41,25%	29,13%
36	Financiamiento público	270.915,10	962.723,55	365.022,00	134,74%	37,92%
37	Saldos disponibles	835.044,98	545.928,11	0,00	0,00%	0,00%
38	Cuentas pendientes por cobrar	264.404,00	432.179,33	200.290,50	75,75%	46,34%
TOTAL INGRESOS		5.677.099,23	7.193.888,22	4.890.574,90	86,15%	67,98%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 23: Ingreso asignación inicial vs codificado vs devengado 2021



Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

De conformidad con la tabla 45 e ilustración 23 el total de ingresos del GAD Municipal de Girón para el año 2021 fueron devengados por un valor de \$4.890.574,90 que representa al 86,15% con relación a la asignación inicial y el 67,98% con respecto al codificado, a continuación, se detallan los resultados:

- Los Ingresos corrientes tuvieron un grado de cumplimiento del 104,76% con respecto a la asignación inicial excediendo lo planificado, esto se debe a las reformas realizadas en las partidas de Tasas y contribuciones y Rentas de inversiones y multas los cuales obtuvieron niveles de ejecución de 101,56% y 177,91% respectivamente, pese a que sus reformas fueron de reducción de crédito, sus devengados fueron mayores a los codificados y a las asignaciones

iniciales, debido a sus cuentas en Tasas y contribuciones obtuvieron mayores devengados por las contribuciones especiales de mejoras y por la matriculación vehicular, además en Rentas de inversión obtuvo un mayor devengado por la subpartida de Unidad de tránsito debido en que todos los municipios deberían tener implementado el Centro Revisión Técnica Vehicular (CRTV), sin embargo como el GAD no tiene un estudio definitivo, solo se lo realiza de manera visual y por ende las personas de diferentes cantones llegan a realizar su revisión allí, en cambio en el caso de Transferencias y donaciones que tuvo un índice del 91,49% que equivale al valor de \$587.861,37 debido a su cuenta Gobierno Central 30% corriente, con respecto a su asignación inicial fue de \$642.507,23. Además, la partida de Otros ingresos tuvo un cumplimiento del 33,75% debido a la cuenta de Donaciones varias, el GAD tenía pensado recibir una transferencia para uno de convenios para el GAD municipal de Girón pero nunca se llegó a ningún acuerdo y no se devengó nada del codificado ni de la asignación inicial, en cambio con relación al codificado, los ingresos corrientes representan un nivel de ejecución del 102,99%, sobrepasando lo codificado, sin embargo, no se logró devengar en las partidas de Ventas de bienes y servicios y Transferencias y donaciones, debido a las cuentas que intervienen en las mismas. En Venta de bienes y servicios tuvo un índice del 82,72% con respecto al codificado por la cuenta con mayor relevancia de Instrumental médico menor, insumos médicos y medicinas se tenía presupuestado \$75.000 pero solo se logró devengar \$43.113,57, en cambio con la partida de Transferencias y donaciones se obtuvo un índice del 71,59% con relación al codificado debido a que se esperaba transferencias del Gobierno Central 30% corriente, pero no se recibió el 100%, se tenía codificado \$821.161,13 y solo se logró devengar \$587.861,37;

- Los Ingresos de Capital con relación a la asignación Inicial tuvo un índice de 96,62% con una diferencia de \$77.375,76 , debido a que su cuenta de Venta de activo no financiero el devengado sobrepasó el valor de la asignación inicial en un 255,47% debido a la cuenta Venta de otros bienes inmuebles que se tenía estimado el valor de \$9.450,00 pero se devengó el valor adicional de \$24.150,00 por que se construyeron más nichos en el Cementerio Municipal del Cantón Girón, además en la Transferencias y donaciones de capital e inversión tuvo un índice de devengado de un 95,96% de la asignación inicial y 68,56% del codificado, debido a Fondos

especiales (Gobierno Provincial), de convenios realizados con la Prefectura del Azuay con un índice del 227,11% con respecto a la asignación inicial y del 47,47% con relación al codificado por lo que no se pudo devengar el monto de \$345.472,94;

- Por último, para lo Ingresos de Financiamiento, representan un cumplimiento del 41,25% con respecto a la asignación inicial, con una diferencia de \$805.051,58 que no se devengó, en cambio con relación al codificado presentó un índice de 29,13%, resultados bajos en comparación con los otros ingresos, debido a la partida de Financiamiento público con un índice de 37,96% con una diferencia de \$597.791,55 debido a la cuenta del Banco de Desarrollo se tenía pensado adquirir una maquinaria por que se realizó una reforma de suplemento de crédito para ejecutar la compra de la máquina, pero como no se recibió el dinero no se dio la compra, por lo que no se devengó en su totalidad el codificado, además en la partida de Cuentas pendientes por cobrar tuvo un índice de 46,34% con una diferencia de \$231.888,83, debido a las Cuentas por cobrar y Anticipos por devengar ejercicios anteriores construcción de obras, cuentas con mucha relevancia porque sus devengados fueron inferiores al codificado.

Finalmente, cabe recalcar que los Ingresos de Capital y Financiamiento tuvieron índices bajos del devengado con relación al codificado, debido a la mala planificación de reformas realizadas en el GAD Municipal, por lo cual no se alcanzó a devengar los ingresos totales tanto en la asignación inicial, como en el codificado.

3.7.3 Análisis de los ingresos asignación inicial vs codificado vs recaudado

Este análisis nos ayudará a comprender el nivel de recaudación de los ingresos del GAD Municipal de Girón con relación a la asignación inicial lo que nos permitirá examinar si la estimación de ingresos fue la adecuada, y con relación al codificado para conocer la gestión ejecutada por el GAD para recaudar los ingresos presupuestados; de tal forma podremos conocer las posibles desviaciones presentadas en la recaudación de los ingresos.

Tabla 46: Ingresos asignación inicial vs codificado vs recaudado 2021

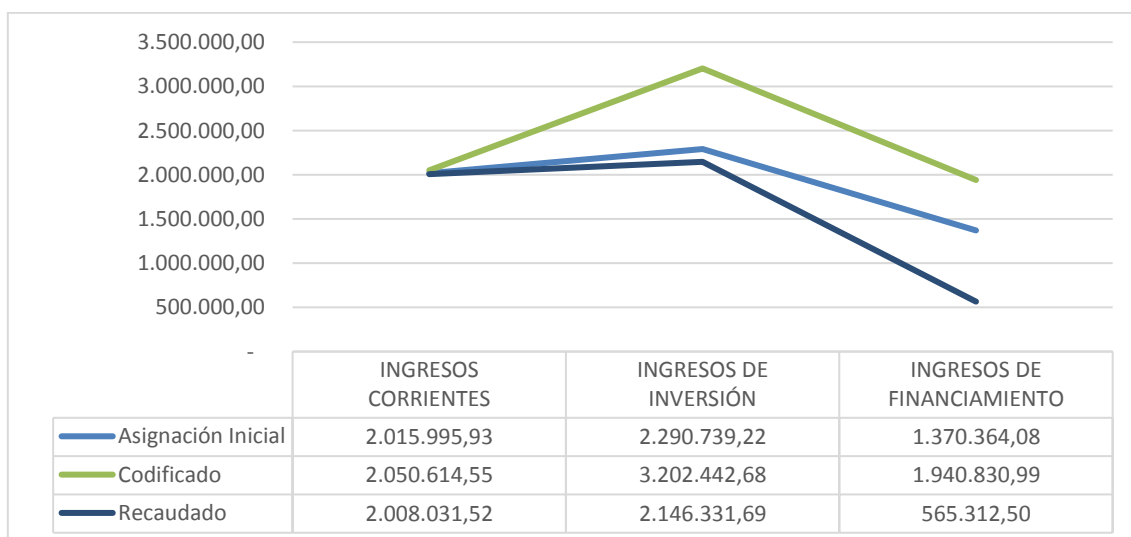
Partida	Denominación	Asignación Inicial	Codificado	Recaudado	Índice R. /A. I	Índice R/C
1	INGRESOS CORRIENTES	2.015.995,93	2.050.614,55	2.008.031,52	99,60%	97,92%
11	Impuestos	405.050,71	405.050,71	500.599,55	123,59%	123,59%
13	Tasas y contribuciones	552.696,21	428.537,65	498.283,34	90,16%	116,28%

14	Ventas de bienes y servicios e ingresos operativos de empresas públicas	265.883,87	265.883,87	212.095,23	79,77%	79,77%
17	Rentas de inversiones y multas	110.506,65	90.629,93	195.912,49	177,29%	216,17%
18	Transferencias y donaciones corrientes	642.507,23	821.161,13	587.861,37	91,49%	71,59%
19	Otros ingresos	39.351,26	39.351,26	13.279,54	33,75%	33,75%
2	INGRESOS DE CAPITAL	2.290.739,22	3.202.442,68	2.146.331,69	93,70%	67,02%
24	Venta de activo no financiero	9.453,00	9.453,00	24.150,00	255,47%	255,47%
28	Transferencias y donaciones de capital e inversión	2.281.286,22	3.192.989,68	2.122.181,69	93,03%	66,46%
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1.370.364,08	1.940.830,99	565.312,50	41,25%	29,13%
36	Financiamiento público	270.915,10	962.723,55	365.022,00	134,74%	37,92%
37	Saldo disponibles	835.044,98	545.928,11	-	0,00%	0,00%
38	Cuentas pendientes por cobrar	264.404,00	432.179,33	200.290,50	75,75%	46,34%
TOTAL INGRESOS		5.677.099,23	7.193.888,22	4.719.675,71	83,14%	65,61%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 24: Ingreso asignación inicial vs codificado vs recaudado 2021



Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

De acuerdo con la tabla 46 y la ilustración 24 el total de ingresos que el GAD Municipal recaudó fue de \$4.719.675,71, con relación a la asignación inicial de \$5.677.099,23 donde obtuvo un índice del 83,14%, además con respecto al codificado que fue de \$4.719.675,71 se recaudó el 65,61%; a continuación, se detallan los resultados:

- Los ingresos corrientes recaudaron el valor de \$2.008.031,52 que con relación a la asignación inicial obtuvo un índice de recaudación del 99,60%; en cambio con respecto al codificado el índice baja al 97,92%; debido a las partidas de Ventas de bienes y servicios, Transferencias y donaciones y Otros ingresos donde se recaudaron 79,77%, 91,49% y 33,75% de la asignación inicial respectivamente y apenas el 79,77%, 71,59%, y 33,75% del codificado respectivamente, debido a la cuenta de Ventas de bienes y servicios que se recaudó menos de lo que se pensó por motivo de la cuenta de Instrumental médico menor, insumos médicos y medicinas se tenía presupuestado recaudar \$75.000 y solo se llegó a recaudar el 57,48% del valor total, debido a que en ese año no se recaudó lo que se pensaba en la Farmacia Municipal y la misma tuvo que ser vendida; de igual forma sucede con la cuenta de Transferencias y donaciones al no recibir el 100% de los ingresos del Gobierno Central 30% corrientes, se logró recaudar el total de lo esperado;
- Los ingresos de capital recaudaron el valor de \$2.146.331,69 con relación a la asignación inicial tuvo un índice de recaudación del 93,70% y del 67,02% respecto a lo codificado; debido al bajo nivel de recaudación de la partida de transferencia y donaciones de capital e inversión a las siguientes cuentas:
 - ❖ La cuenta del Gobierno Central 70% inversión tuvo un índice de recaudación del 91,49% con respecto al inicial y del 71,79% con relación al codificado, debido a que no se logró recaudar el valor de \$544.367,16;
 - ❖ La cuenta Aporte según Ley 47 y su reforma tuvo índice de recaudación del 66,77% con relación a la asignación inicial y del 66,77% con respecto al codificado, un porcentaje bajo por un monto de \$64.519,00 que no se recaudó;
 - ❖ La cuenta del Presupuesto General Del Estado A Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales recaudó 52,48% de la asignación inicial y un 70,17% del codificado ya que no se logró cobrar el valor de \$126.090,51.
- Por último, los ingresos de financiamiento obtuvieron un nivel de recaudación bajo, en comparación con el resto de ingresos, con un índice del 41,25% con respecto al valor inicial y el 29,13% con relación al codificado, debido a que este año no se recaudó ningún valor en la cuenta de Saldo disponibles que equivale al valor de \$545.928,11,

además de que en la cuenta de Financiamiento publicó y de Cuentas pendientes por cobrar se recaudaron 134,74% y 75,75% con relación a la asignación Inicial y con respecto al codificado se recaudó tan solo en un 37,92% y un 46,34% respectivamente, en Financiamiento público la cuenta Banco del Desarrollo no se logró cobrar el valor de \$547.533,00 y en Cuentas pendientes por cobrar, no se recaudó \$207.462,79 en la cuenta más significativa de Cuentas por cobrar; debido a que el GAD Municipal de Girón es muy conocido por ser una Ciudad con gente migratoria, los ciudadanos se van y dejan deudas pendientes y no cancelan.

Para concluir la tabla 46 permite observar que por causa de la mala planificación de las reformas se obtuvo un efecto negativo, debido a que no se pudo recaudar todo el valor del codificado tanto de Ingresos de capital como del financiamiento, lo que produjo que el índice total de ingresos fuera un índice bajo del 65,61%, sobresaliendo la cuenta de Financiamiento público con un índice bajo de recaudación del 37,92%, por motivo de que las reformas perjudican al porcentaje de recaudación.

3.7.4 Análisis de los ingresos recaudados con relación al devengado

Una vez determinado el índice de recaudación con relación a la asignación inicial y el codificado, es necesario conocer el índice de recaudación con relación al conjunto de ingresos del devengado para determinar si el GAD Municipal cobró todos los valores obligatorios para el año 2021.

Tabla 47: Ingreso devengado vs recaudado 2021

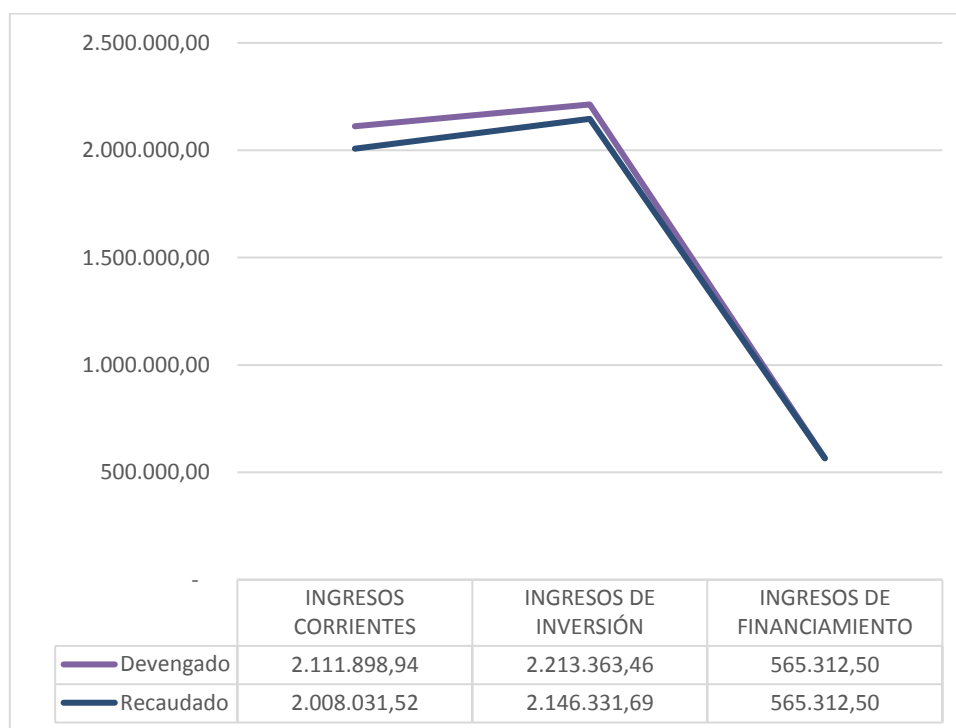
Partida	Denominación	Devengado	Recaudado	Índice Rec/Deveng	Diferencia
1	INGRESOS CORRIENTES	2.111.898,94	2.008.031,52	95,08%	103.867,42
11	Impuestos	532.920,52	500.599,55	93,94%	32.320,97
13	Tasas y contribuciones	561.298,25	498.283,34	88,77%	63.014,91
14	Ventas de bienes y servicios e ingresos operativos de empresas públicas	219.940,07	212.095,23	96,43%	7.844,84
17	Rentas de inversiones y multas	196.599,19	195.912,49	99,65%	686,70
18	Transferencias y donaciones corrientes	587.861,37	587.861,37	100,00%	-
19	Otros ingresos	13.279,54	13.279,54	100,00%	-

2	INGRESOS DE CAPITAL	2.213.363,46	2.146.331,69	96,97%	67.031,77
24	Venta de activo no financiero	24.150,00	24.150,00	100,00%	-
28	Transferencias y donaciones de capital e inversión	2.189.213,46	2.122.181,69	96,94%	67.031,77
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	565.312,50	565.312,50	100,00%	-
36	Financiamiento público	365.022,00	365.022,00	100,00%	-
37	Saldos disponibles	-	-	0,00%	-
38	Cuentas pendientes por cobrar	200.290,50	200.290,50	100,00%	-
TOTAL INGRESOS		4.890.574,90	4.719.675,71	96,51%	170.899,19

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 25: Ingreso devengado vs recaudado 2021



Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

De conformidad a la tabla 47 e Ilustración 25 el total de ingresos recaudados para el año 2021 obtuvo un índice del 96,51%, por lo tanto, podemos concluir que el GAD recaudó casi todos

los recursos devengados, faltando una pequeña diferencia al conjunto de ingresos de los cuales se detallan a continuación:

- Los ingresos corrientes obtuvieron una recaudación del 95,08% con una diferencia de \$103.867,42, debido a la partida de Tasas y contribuciones la cual no recaudó \$63.014,91, debido a que no se logró recaudar en su totalidad los ingresos de las cuentas Construcción y ampliación de obras y sistemas de agua, Inscripción de registro y Matriculas y Regeneración urbana centro Cantonal recaudándose únicamente el 81,85%, 78,81% y 48,13% respectivamente;
- Los ingresos de capital lograron un nivel de cumplimiento de 96,97%, por la cuenta del Presupuesto General Del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales que recaudó un índice de 67,17%, por lo que no se recaudó el valor de \$67.031,77 por compensación del IVA;
- Los ingresos de financiamiento, obtuvieron un nivel de cumplimiento del 100%, lo que demuestra que los créditos internos con el Banco de Desarrollo del Ecuador se recaudaron en su totalidad.

3.8 Análisis de gastos

3.8.1 Análisis de las reformas presupuestarias de gastos

Se realizó el análisis de las reformas presupuestarias de gastos correspondiente al GAD Municipal de Girón, mismas que implicaron varias modificaciones llegando así a representar un índice del 30,92% el cual en términos monetarios comprende un valor de \$1.516.788,99, que se desagregan de la siguiente manera:

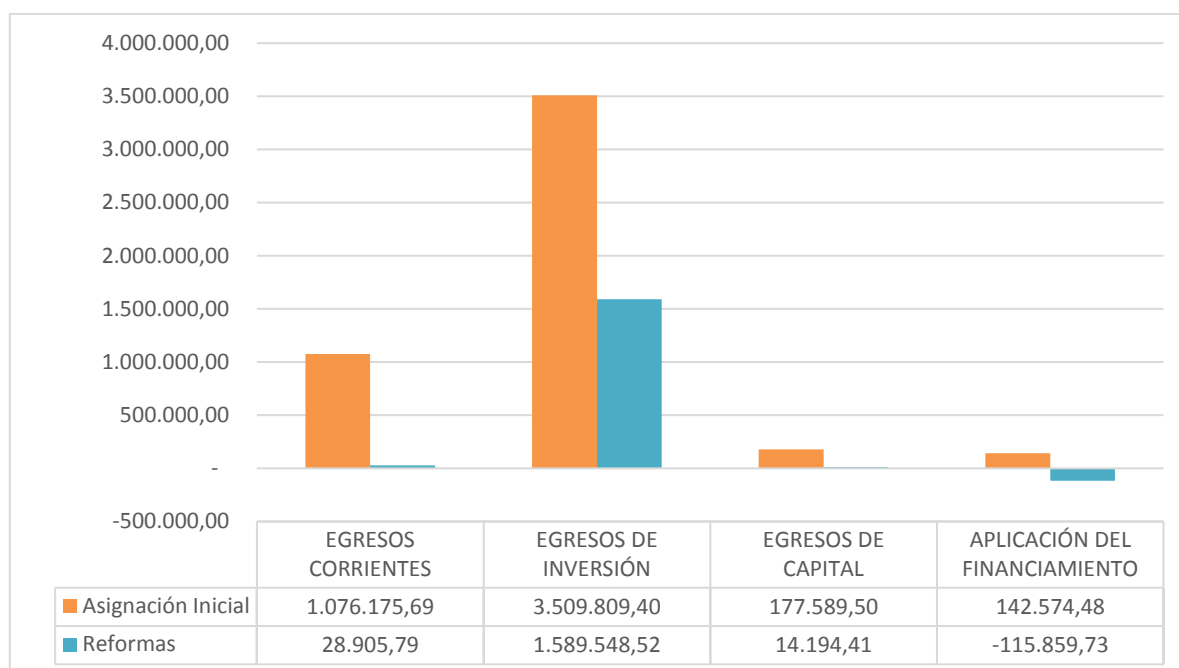
Tabla 48: Reformas gastos 2021

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Índice RP
5	EGRESOS CORRIENTES	1.076.175,69	28.905,79	1.105.081,48	2,69%
5.1	Egresos en personal	831.182,08	4.507,31	835.689,39	0,54%
5.3	Bienes y servicios de consumo	93.667,51	- 10.415,50	83.252,01	-11,12%
5.6	Egresos financieros	137.026,10	- 6.020,93	131.005,17	-4,39%
5.7	Otros egresos corrientes	14.300,00	40.834,91	55.134,91	285,56%

7	EGRESOS DE INVERSIÓN	3.509.809,40	1.589.548,52	5.099.357,92	45,29%
7.1	Egresos en personal para inversión	874.418,62	17.823,24	892.241,86	2,04%
7.3	Bienes y servicios para inversión	494.249,04	162.551,77	656.800,81	32,89%
7.5	Obras públicas	1.896.220,01	1.356.585,64	3.252.805,65	71,54%
7.7	Otros egresos de inversión	34.300,00	- 23.126,75	11.173,25	-67,42%
7.8	Transferencias o donaciones para inversión	210.621,73	75.714,62	286.336,35	35,95%
8	EGRESOS DE CAPITAL	177.589,50	14.194,41	191.783,91	7,99%
8.4	Bienes de larga duración (propiedades planta y equipo)	85.071,85	24.107,02	109.178,87	28,34%
8.7	Inversiones financieras				
8.8	Transferencias o donaciones de capital	92.517,65	- 9.912,61	82.605,04	-10,71%
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	142.574,48	- 115.859,73	26.714,75	-81,26%
9.6	Amortización de la deuda pública	112.574,48	- 109.119,81	3.454,67	-96,93%
9.7	Pasivo circulante	30.000,00	- 6.739,92	23.260,08	-22,47%
TOTAL GASTOS		4.906.149,07	1.516.788,99	6.422.938,06	30,92%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 26: Reformas gastos 2021**Fuente:** (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)**Elaborado por:** Las Autoras

De acuerdo con la tabla 48 e ilustración 26 las reformas por Gastos corrientes representan un índice de 2,69% mismo que en términos monetarios equivale a una reforma de \$28.905,79, valor resultante de la diferencia entre la asignación inicial de \$1.076.175,69 y el codificado de \$1.105.081,48. Este tipo de gastos ocupa el cuarto lugar de los diferentes gastos en cuyos casos se dieron reformas durante el periodo 2021, a continuación, se enlistan las diferentes reformas pertenecientes a este grupo:

- La partida Gastos en personal, se emitió inicialmente por \$831.182,08, pero acorde a la realidad institucional, misma que experimentó cambios, se generó una nueva cifra codificada por \$835.689,39. Por tanto se propuso realizar reformas al presupuesto por un valor de \$4.507,31. Dentro de este grupo las reformas más representativas por aumentos y disminuciones se detallan a continuación:

Tabla 49: Gastos en personal

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
5.1.05.10	Servicios personales por contrato	12.055,68	-12.055,68	0,00
5.1.07.06	Por jubilación	20.000,00	18.940,00	38.940,00

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)**Elaborado por:** Las Autoras

- La partida Bienes y servicios de consumo, tuvo una asignación inicial de \$93.667,51. Sin embargo, el valor codificado fue de \$83.252,01, es decir que tales disminuciones se justificaron mediante una reforma total de \$-10.415,50. Las partidas más representativas tanto en incrementos como en disminuciones fueron:

Tabla 50: Bienes y servicios de consumo

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
5.3.07.01	Desarrollo, actualización, asistencia técnica y soporte de sistemas	500,00	7.088,77	7.588,77
5.3.02.09	Servicios de aseo; lavado de vestimenta de trabajo; fumigación,	19.452,00	-3.609,02	15.842,98

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

- La partida Gastos financieros, presentó reformas por un valor total de \$-6.020,93, lo cual indica que hubo disminuciones en la asignación inicial de tal forma que su valor pasó de \$137.026,10 a un codificado de \$131.005,17. Las partidas en cuyos casos se dieron reformas más relevantes fueron:

Tabla 51: Gastos Financieros

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
5.6.01.06	Descuentos, comisiones y otros cargos en títulos - valores	113.479,75	17.525,42	131.005,17
5.6.02.04	Sector privado no financiero	23.546,35	-23.546,35	0,00

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

- Finalmente, la partida denominada Otros egresos corrientes presentó incrementos de \$40.834,91 es decir que su asignación inicial paso de \$14.300,00 a un codificado de \$55.134,91. Los incrementos más significativos, así como las disminuciones en igual orden de relevancia fueron:

Tabla 52: Otros ingresos

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
5.7.02.18	Intereses por mora patronal al IESS	0,00	37.767,10	37.767,10
5.7.02.01	Seguros	7.000,00	-2.108,34	4.891,66

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)
Elaborado por: Las Autoras

Las partidas de Gastos de inversión se asignaron inicialmente por \$3.509.809,40. Sin embargo debido a cambios institucionales y programas alternativos surgidos en el transcurso del año, el valor codificado ascendió a \$ 5.099.357,92, implicando así un valor total por reformas de \$1.589.548,52. Esto implica un índice de 45,29%, el segundo más alto dentro del grupo de gastos. A continuación, se detallan las diferentes partidas junto con sus reformas:

- La partida Egresos en personal para inversión se emitió inicialmente por \$874.418,62, pero debido a los diferentes cambios en la ejecución la cifra se ajustó a un codificado de \$892.241,86. Se aprobó una reforma al presupuesto por \$17.823,24. Las partidas con mayor monto por reformas de incrementos y seguidamente de reducciones más predominantes fueron:

Tabla 53: Egresos en personal para inversión

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
7.1.07.06	Beneficio por jubilación	32.034,36	48.990,00	81.024,36
7.1.01.05	Remuneraciones unificadas	134.223,76	-10.000,00	124.223,76

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)
Elaborado por: Las Autoras

- La presente partida denominada Bienes y servicios para inversión, presentó una reforma por incremento de \$162.551,77 mismo que inicialmente fue de \$494.249,04 para alcanzar un codificado por \$656.800,81. En la siguiente tabla se ilustran las partidas más representativas tanto en aumentos como disminuciones:

Tabla 54: Bienes y servicio para inversión

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
7.3.06.05.03	Estudios varios	0,00	98.017,19	98.017,19
7.3.06.05.08	Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial incluido el plan de usos	20.000,00	-20.000,00	0,00

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)
Elaborado por: Las Autoras

- La partida Obras públicas paso de una asignación inicial de \$1.896.220,01 a un codificado de \$3.252.805,65, siendo la más representativa de este grupo de gastos, pues se aprobaron reformas por incrementos de \$1.356.585,64. Las partidas más representativas en incrementos, no obstante, en disminuciones fueron:

Tabla 55: Obras públicas

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
7.5.01.03.02	Construcción de una planta de tratamiento de aguas residuales	319.200,00	715.859,66	1.035.059,66
7.5.01.07.06	Construcción Del Centro De Inclusión Social GAD Municipal De Girón II etapa	270.912,10	-114.895,59	156.016,51

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

- En la partida Otros egresos de inversión, se aprobaron reformas por disminuciones presupuestarias por un valor de \$-23.126,75. Presentando así un codificado de \$11.173,25, el cual difiere drásticamente de su asignación inicial que fue de \$34.300,00. Se detalla la partida con la reforma más relevante, cabe destacar que en este caso únicamente se dieron disminuciones:

Tabla 56: Otros egresos de inversión

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
7.7.02.01	Seguros	20.000,00	-20.000,00	7.7.02.01

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

- La partida Transferencias o donaciones de capital, pasó de una asignación inicial de \$210.621,73 a un codificado de \$286.336,35. Las nuevas cifras propusieron una reforma con incrementos de \$75.714,62. A continuación se ilustran las más representativas:

Tabla 57: Transferencia o donaciones de capital

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
7.8.01.08.01	Plan de desarrollo y ordenamiento territorial incluido el plan de usos y	0,00	72.852,50	72.852,50
7.8.02.04.01	Convenios varias universidades	30.000,00	-30.000,00	0,00

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Las reformas aprobadas en el grupo de Egresos de capital por reducción, suplementos y trasposos al Presupuesto 2021, los cuales modificaron el Plan Operativo Anual del mismo año representan el 7,99% que monetariamente equivalen a \$14.194,41, ocupando el tercer

lugar dentro del grupo de reformas en gastos. Su asignación inicial se dio por \$177.589,50, misma que alcanzó un codificado de \$191.783,91. Seguidamente se enlistan las diferentes reformas pertenecientes a este grupo:

- La partida Bienes de larga duración (propiedades planta y equipo), se emitió inicialmente por \$85.071,85 para posterior ser ajustado por incrementos con una reforma de \$24.107,02 y así obtener un codificado de 109.178,87. Las partidas más representativas en incrementos y disminuciones fueron:

Tabla 58: Bienes de larga duración

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
8.4.03.01.18	Expropiación terreno parador turístico el chorro	0,00	16.000,00	16.000,00
8.4.03.01.20	Expropiación de terreno para la planta de tratamiento de agua potable de la	15.806,91	-15.806,91	0,00

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

- La segunda partida nombrada Transferencias o donaciones de capital, a diferencia de la anterior, se aprobó mediante disminuciones representando así una reforma total de \$-9.912,61. La disminución admitió que la asignación inicial paso de \$92.517,65 a un codificado de \$82.605,04. Se ilustra la única reforma aprobada:

Tabla 59: Transferencia o donaciones de capital

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
8.8.99.01.01	Asignaciones a distribuir varios proyectos	92.517,65	-9.912,61	8.8.99.01.01

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Concluyendo con el análisis de reformas de gastos, se analiza la última partida denominada Aplicación del financiamiento, siendo la más alta por su índice del - 81,26%, la más representativa del grupo de gastos del Municipio registrando un valor de \$-115.859,73. Se observa que sus disminuciones provocaron que su codificado variara drásticamente a \$26.714,75 pues su asignación inicial fue de \$142.574,48. En el presente grupo de gastos se presentaron las siguientes reformas:

- Reforma por Amortización de la deuda pública por \$-109.119,81. El presupuesto se emitió inicialmente por \$112.574,48, pero debido a los drásticos cambios dentro del

Municipio, la nueva cifra del codificado se registró por \$3.454,67. Se ilustra la única reforma generada:

Tabla 60: Reforma por amortización de la deuda pública

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
9.6.02.04	Al sector privado no financiero	112.574,48	-109.119,81	3.454,67

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

- La reforma presupuestaria del Pasivo circulante mediante aprobación de las disminuciones presupuestarias desciende de una asignación inicial de \$30.000,00 a un codificado por \$23.260,00. Esta modificación implicó la aprobación de una reforma total de \$-6.739,92. Dentro de este grupo la única reforma fue:

Tabla 61: Reforma del Pasivo circulante

Partida	Denominación	Asignación inicial	Reforma	Codificado
9.7.01.01	Cuentas por pagar de años anteriores	30.000,00	-6.739,92	23.260,08

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

3.8.2 Análisis de los gastos devengados vs asignación inicial vs codificado

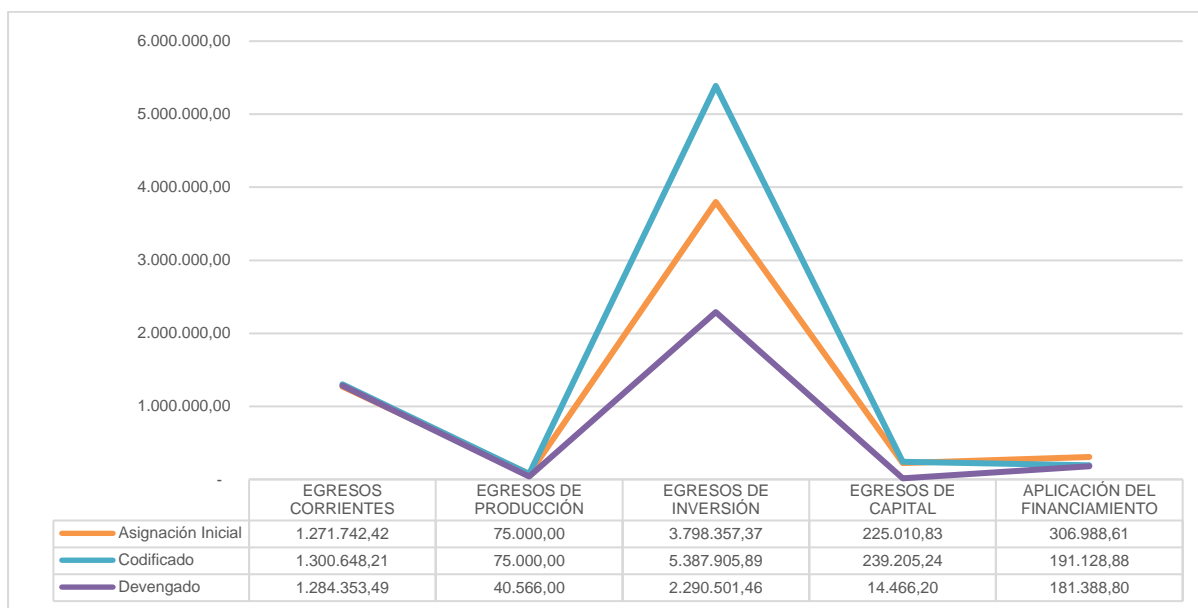
Tabla 62: Gasto devengado vs asignación inicial vs codificado 2021

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Codificado	Devengado	Índice D/A.I	Índice D/C
5	EGRESOS CORRIENTES	1.271.742,42	1.300.648,21	1.284.353,49	100,99%	98,75%
5.1	Egresos personales	863.171,58	867.678,89	864.385,79	100,14%	99,62%
5.3	Bienes y servicios de consumo	95.519,51	85.104,01	81.263,40	85,08%	95,49%
5.6	Egresos financieros	265.831,33	259.810,40	255.732,74	96,20%	98,43%
5.7	Otros egresos corrientes	14.300,00	55.134,91	53.945,51	377,24%	97,84%
5.8	Transferencias o donaciones corrientes	32.920,00	32.920,00	29.026,05	88,17%	88,17%

6	EGRESOS DE PRODUCCIÓN	75.000,00	75.000,00	40.566,00	54,09%	54,09%
6.3	Bienes y servicios para la producción	75.000,00	75.000,00	40.566,00	54,09%	54,09%
7	EGRESOS DE INVERSIÓN	3.798.357,37	5.387.905,89	2.290.501,46	60,30%	42,51%
7.1	Egresos en personal para inversión	996.594,53	1.014.417,77	939.520,77	94,27%	92,62%
7.3	Bienes y servicios para inversión	540.097,28	702.649,05	438.008,30	81,10%	62,34%
7.5	Obras públicas	1.948.626,17	3.305.211,81	579.279,11	29,73%	17,53%
7.7	Otros egresos de inversión	34.583,84	11.457,09	10.746,71	31,07%	93,80%
7.8	Transferencias o donaciones para inversión	278.455,55	354.170,17	322.946,57	115,98%	91,18%
8	EGRESOS DE CAPITAL	225.010,83	239.205,24	14.466,20	6,43%	6,05%
8.4	Bienes de larga duración (propiedades planta y equipo)	117.984,95	142.091,97	14.466,20	12,26%	10,18%
8.8	Transferencias o donaciones de capital	107.025,88	97.113,27	0,00	0,00%	0,00%
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	306.988,61	191.128,88	181.388,80	59,09%	94,90%
9.6	Amortización de la deuda pública	276.988,61	167.868,80	161.984,36	58,48%	96,49%
9.7	Pasivo circulante	30.000,00	23.260,08	19.404,44	64,68%	83,42%
TOTAL GASTOS		5.677.099,23	7.193.888,22	3.811.275,95	67,13%	52,98%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 27: Gastos devengados vs asignación inicial vs codificado 2021**Fuente:** (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)**Elaborado por:** Las Autoras

La tabla 62 e ilustración 27 permiten observar que durante la ejecución del periodo 2021 el presupuesto inicial se incrementó en \$1.516.788,99, pasando a un codificado de \$7.193.888,22, de los cuales se devengaron \$3.811.275,95. El índice que relaciona el devengado y la asignación inicial es del 67,13%, a diferencia del índice de gastos devengados en relación con los codificados con un índice del 52,98%, es decir que la obligación de pago fue mayor cuando su índice fue calculado en base a los gastos de asignación inicial. A continuación, se analiza los gastos por grupo:

El análisis de Egresos devengados durante el periodo 2021, refleja que los egresos corrientes devengados alcanzaron \$1.284.353,49, mismos que representan el 100,99% respecto a su asignación inicial de \$1.271.742,42, demostrando así su capacidad para hacer frente a gastos vinculados con la operación normal del Municipio. En comparación con los gastos codificados el índice alcanzado fue de 98,75%. Entre las partidas pertenecientes a este grupo se registran las siguientes:

- Egresos en personal con una asignación inicial de \$863.171,58, y codificado de \$867.678,89, teniendo como devengado \$864.385,79, representan índices del 100,14% y 99,62%, respectivamente. La justificación para tal resultado se debe a que se hicieron reformas por aumentos en partidas como remuneraciones unificadas, fondos de reserva, aporte patronal y décimo tercer sueldo, las cuales estuvieron sobreestimadas ya que en efecto se devengó menos de lo estimado;

- Bienes y servicios de consumo con una asignación inicial de \$95.519,51, un codificado por \$85.104,01 y una obligación de pago de \$81.263,40, representan índices del 85,08% y 95,49% respectivamente. Este hecho resulta de sobreestimación de reformas pues al final se devengo menos de lo codificado. Dentro de las partidas sobreestimadas están: vestuario, lencería y prendas de vestir, materiales de impresión, fotografía, reproducción y publicaciones, repuestos y accesorios, mobiliario, maquinarias y equipos, equipos, sistemas y paquetes informáticos, viáticos y subsistencias en el interior;
- Egresos financieros con una asignación inicial de \$265.831,33, un codificado por \$259.810,40 y un devengado de \$255.732,74, alcanzando índices del 96,20% y 98,43% respectivamente. Dicho resultado se debe a que se hicieron reformas por disminuciones las cuales en su efecto permitieron reducir la sobrestimación, sin embargo, se generó una diferencia de \$3.840,61 en relación al devengado. La partida que prevalece en este caso es la denominada Sector privado no financiero;
- Otros egresos corrientes, con una asignación inicial de \$14.300,00, un codificado de \$55.134,91 y una obligación de pago de \$53.945,51, cifras que generaron índices de 377,24% y 97,84% respectivamente. En este caso se observa que es uno de los grupos de gastos con mayor monto de reformas por incrementos, dentro de los cuales se halló la partida: Intereses por mora patronal al IESS;
- Transferencias o donaciones, es una partida que no representa variabilidad en cuanto al índice del devengado, en relación al monto de asignación inicial como codificado pues generan el mismo porcentaje de 88,17%.

El análisis de los Egresos de producción devengados alcanzó un valor de \$40.566,00, mismos que representan el 54,09% respecto a su asignación inicial de \$75.000,00, demostrando así su capacidad moderada para cubrir gastos devengados. El índice alcanzado en comparación con los gastos codificados fue del mismo, que para el vinculado con la asignación inicial. La razón por la cual su devengado es menor de su asignación inicial se debe a la liquidación de la farmacia del GAD Municipal ya que se estimaron ingresos por ventas de \$75.000,00, cuando realmente se generaron compras de bienes y servicios para la producción de \$40.566,00.

Se detalla la única partida perteneciente a este grupo:

- La denominada Bienes y servicios para la producción, con el mismo valor tanto en términos monetarios de \$75.000,00, como porcentuales del 54,09%. Valores

sustentados por la sobreestimación al devengar \$40.566,00 en medicinas y productos farmacéuticos.

Las asignaciones en el grupo de Egresos de inversión devengados descendieron a \$2.290.501,46, de los cuales se determinó un índice del 60,30% en relación a su asignación inicial y un índice de 42,51% en proporción a los gastos de inversión codificados. Se enlistan las partidas pertenecientes a este nivel de gastos:

- Egresos en personal para inversión, con una asignación inicial de \$996.594,53, un codificado de \$1.014.417,77 y un devengado de \$939.520,77, mismo que alcanza un índice de 94,27% en relación al valor inicial y del 92,62% en proporción al codificado. De entre las partidas cuyos casos se dieron varias reformas que implicaron la variación del codificado y devengado se encuentran: Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones, honorarios, Horas Extraordinarias Y Suplementarias y Beneficio Por Jubilación, para programas como el de servicios comunales y gestión social.
- Bienes y servicios para inversión, con una asignación inicial de \$540.097,28, codificado de \$702.649,05 y devengado de \$438.008,30. Tales valores resultan un índice del 81,10% y 62,34% respectivamente en proporción al devengado. Entre los principales programas de inversión codificados se registran los siguientes:

Tabla 63: Programas de inversión representativos:

Partida	Denominación	Programa	Asignación inicial	Codificado	Devengado
7.3.02.04	Edición, impresión, reproducción, publicaciones	Gestión Social	320,00	287,11	0,00
7.3.02.35	Servicios de alimentación (proyectos)	Gestión Social	36.063,00	32.290,74	4.257,90
7.3.06.13.01	Centro de formación de "arte y oficios"	Gestión Social	13.000,00	3.123,28	1.440,00
7.3.08.12	Materiales didácticos (materiales y libros actividad educativa)	Gestión Social	1.850,00	1.651,79	0,00

7.3.06.04.02	Fiscalización de la ejecución de mejoramiento a ampliación de la planta	Abastecimiento de agua potable	0,00	40.720,00	0,00
7.3.06.05.04	Plan especial de Lentag	Otros servicios comunales	20.000,00	17.857,14	0,00
7.3.06.05.26	Estudio Eléctrico soterramiento de redes eléctricas La Asunción	Otros servicios comunales	0,00	892,86	0,00
7.3.08.14	Suministros Para Actividades Agropecuarias, Pesca Y Caza	Otros servicios comunales	5.000,00	46.794,01	8.177,69
7.3.08.21.01	Egresos Para Situaciones De Emergencia	Otros servicios comunales	20.000,00	12.413,64	0,00

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

- Obras públicas, con una asignación inicial de \$1.948.626,17, un codificado de \$3.305.211,81 y un valor devengado de \$579.279,11. El índice alcanzado en relación devengado-asignación inicial es del 29,73% y la índice relación devengado-codificado es del 17,53%. La justificación a este hecho se debe principalmente a que se aprobaron varias reformas vinculadas con el Presupuesto Participativo, con el objetivo de que se permitiese ejecutar la mayor cantidad de obras que a consideración de las comunidades eran prioritarias, pese a ello varias obras no se llevaron a cabo, de entre de estas están: captación y conducción de agua potable y el sistema de riego, ejecución de obras del sistema de agua de consumo humano Cedropugro, construcción del sistema de agua potable de la comunidad de Chilchil, mejoramiento del sistema de agua para la comunidad de Moisen, todos pertenecientes al programa de abastecimiento de agua potable; mantenimiento y mejora del agua de varias comunidades pertenecientes al Cantón Municipal;
- Otros egresos de inversión, con una asignación inicial de \$34.583,84, un valor codificado de \$11.457,09 y un devengado por \$10.746,71. El índice del 31,07% resultado de la proporción entre devengado y asignación inicial, indica cuan

sobrevaloradas fueron las reformas en este nivel de gasto pues en efecto el índice proporcional del devengado y codificado es de 93,80%. La partida representativa, perteneciente al programa de Gestión social en este caso es la denominada seguros;

- Transferencias o donaciones para inversión, con una asignación inicial de \$278.455,55, codificado de \$354.170,17 y devengado de \$322.946,57. Los índices proporcionales respecto del devengado son 115,98% y 91,18% respectivamente. Los programas cuyas partidas sufrieron drásticas reformas son: Servicios comunales con incrementos en reformas, cuyos montos fueron devengados en menos del 30%.

El análisis de Egresos de capital refleja que los egresos corrientes devengados alcanzaron \$14.466,20, mismos que representan el 6,43% respecto a su asignación inicial de \$ 225.010,83, demostrando así su bajo nivel de ejecución. En comparación con los gastos codificados el índice alcanzado fue de 6,05%, ambos índices son similares en términos porcentuales, pese a ello se detallan partidas en las cuales se dieron variaciones en sus montos para justificar este hecho:

- Bienes de larga duración (propiedades planta y equipo), con una asignación inicial de \$117.984,95, un valor codificado de \$142.091,97 y un monto devengado por \$14.466,20. Las partidas cuyos montos representan variaciones respecto al devengado son: expropiación de terreno para la planta de tratamiento de agua potable al reformar su asignación inicial a \$0,00 y expropiación terreno parador turístico el chorro por una reforma de \$16.000,00 y un devengado de \$0,00;
- Transferencias o donaciones de capital, con una asignación inicial de \$107.025,88, valor codificado de \$ 97.113,27 y devengado de \$0,00. Lo cual implica un índice del 0%, debido a la no obligación de dichos montos en las partidas Asignaciones a distribuir varios proyectos y Asignaciones a distribuir Concejo de seguridad ciudadana, integrados en el programa Otros servicios comunales.

Finalmente, la naturaleza de Aplicación del financiamiento devengado descendió a \$181.388,80, de los cuales se determinó un índice del 59,09% en relación a su asignación inicial de \$306.988,61 y un índice de 94,90% en proporción a los gastos de inversión codificados por un valor de \$191.128,88. Se enlistan las partidas pertenecientes a este nivel de gastos:

- Amortización de la deuda pública, con una asignación inicial de \$276.988,61, un valor codificado de \$167.868,80 y un monto devengado de \$161.984,36. Valores que resultan un índice proporcional del devengado respecto de la asignación inicial del 58,48% y respecto al valor codificado del 96,49%. La partida cuyo monto representa variación respecto al devengado es la denominada Al Sector Privado no Financiero

perteneciente al programa gastos comunes de la entidad, con un valor devengado de \$0,00, asignación inicial de \$112574,48 y reforma por \$3454,67;

- Pasivo circulante, con un monto de asignación inicial de \$30.000,00, codificado de \$23.260,08 y devengado de \$19.404,44. Los índices proporcionales respecto del devengado son 64,68% y 83,42% respectivamente. La única reforma registrada en este grupo de gastos es la denominada Cuentas por pagar de años anteriores por un valor de \$23.260,08.

Concluyendo con este análisis, se recalca que los egresos de producción, inversión y de capital fueron aquellos que se devengaron en menos del 55%, de tal forma que en tales grupos de egresos las reformas no fueron planificadas ni necesarias, ocasionando un nivel de ejecución bajo y consecuentemente perjudicando a su evaluación.

3.8.3 Análisis del gasto comprometido vs codificado y gasto devengado vs comprometido

Durante este análisis se determinará el nivel de compromiso del Municipio respecto de su valor codificado, así como el índice de proporción del devengado respecto del compromiso, permitiendo así determinar el nivel de ejecución dentro de sus programas y proyectos presupuestados.

**Tabla 64: Gasto comprometido vs codificado y devengado vs compromiso
2021**

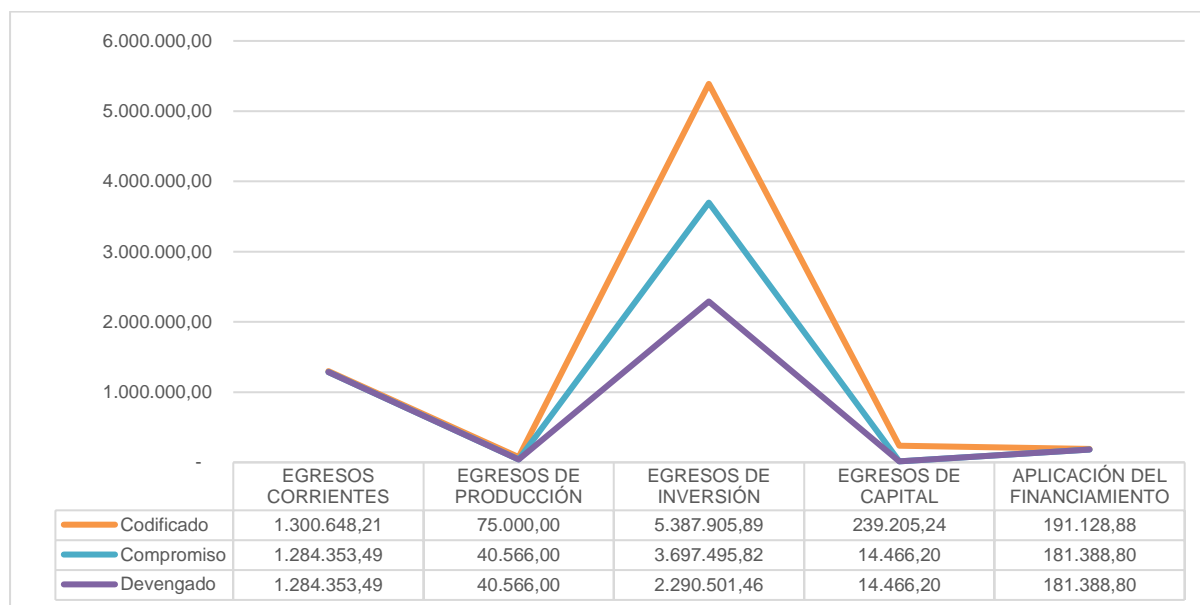
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	Compromiso/ Codificado	Devengado/ Compromiso
5	EGRESOS CORRIENTES	1.300.648,21	1.284.353,49	1.284.353,49	98,75%	100,00%
5.1	Egresos en personal	867.678,89	864.385,79	864.385,79	99,62%	100,00%
5.3	Bienes y servicios de consumo	85.104,01	81.263,40	81.263,40	95,49%	100,00%
5.6	Egresos financieros	259.810,40	255.732,74	255.732,74	98,43%	100,00%
5.7	Otros egresos corrientes	55.134,91	53.945,51	53.945,51	97,84%	100,00%
5.8	Transferencias o donaciones corrientes	32.920,00	29.026,05	29.026,05	88,17%	100,00%
6	EGRESOS DE PRODUCCIÓN	75.000,00	40.566,00	40.566,00	54,09%	100,00%

6.1	Egresos en personal para la producción	75.000,00	40.566,00	40.566,00	54,09%	100,00%
7	EGRESOS DE INVERSIÓN	5.387.905,89	3.697.495,82	2.290.501,46	68,63%	61,95%
7.1	Egresos en personal para inversión	1.014.417,77	939.520,77	939.520,77	92,62%	100,00%
7.3	Bienes y servicios para inversión	702.649,05	505.965,30	438.008,30	72,01%	86,57%
7.5	Obras públicas	3.305.211,81	1.918.316,47	579.279,11	58,04%	30,20%
7.7	Otros egresos de inversión	11.457,09	10.746,71	10.746,71	93,80%	100,00%
7.8	Transferencias o donaciones para inversión	354.170,17	322.946,57	322.946,57	91,18%	100,00%
8	EGRESOS DE CAPITAL	239.205,24	14.466,20	14.466,20	6,05%	100,00%
8.4	Bienes de larga duración (propiedades planta y equipo)	142.091,97	14.466,20	14.466,20	10,18%	100,00%
8.8	Transferencias o donaciones de capital	97.113,27	0,00	0,00	0,00%	0,00%
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	191.128,88	181.388,80	181.388,80	94,90%	100,00%
9.6	Amortización de la deuda pública	167.868,80	161.984,36	161.984,36	96,49%	100,00%
9.7	Pasivo circulante	23.260,08	19.404,44	19.404,44	83,42%	100,00%
TOTAL GASTOS		7.193.888,22	5.218.270,31	3.811.275,95	72,54%	73,04%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 28: Gasto comprometido vs codificado y devengado vs compromiso 2021



Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

La tabla N 64 junto con la ilustración 28 indican que el GAD Municipal de Girón logró comprometer un monto de \$5.218.270,31 de un codificado de \$7.193.888,22 mismos que representa el 72,54%, así mismo se devengaron en un 73,04%. Esto clarifica el hecho de que a pesar que se hicieron reformas por aumentos éstas no se comprometieron en su totalidad registrando una diferencia de \$1.406.994,36. Cabe destacar que todos los grupos de gastos se ejecutaron en un 100% a excepción de los Gastos de Inversión. A continuación, se detalla el comportamiento de las partidas más relevantes pertenecientes a cada grupo de gastos: Los egresos corrientes registraron un codificado de \$1.300.648,21 de los cuales se comprometieron \$1.284.353,49, representando un nivel de compromiso del 98,75% con respecto al codificado. Por otra parte, los egresos corrientes alcanzaron un porcentaje de ejecución del 100% con respecto al compromiso, es decir que se dio la obligación de pago en todos los programas y proyectos vinculados con el desarrollo de las actividades operacionales administrativas.

- El análisis en este grupo de gastos permite observar que su valor del codificado fue mayor al comprometido, de tal forma que la diferencia por sobreestimación en el codificado es de \$16.294,72. De los cuales, el valor más representativo fue de \$4.077,66 perteneciente a egresos financieros. Uno de los subprogramas en los cuales se sobreestimó el codificado, fue el de Administración financiera con la partida denominada Descuentos, comisiones y otros cargos en títulos - valores seguros.

Los egresos de producción registraron un codificado de \$75.000,00 de los cuales se comprometieron \$40.566,00, representando un nivel de compromiso del 54,09% respecto del codificado. Por otro lado, los egresos de producción registraron un porcentaje de ejecución del 100% respecto al compromiso, lo cual implica que la obligación de pago generada en la única subpartida denominada Bienes y servicios para la producción dentro del subprograma gestión social se ejecutó en su totalidad, cumpliendo así con la totalidad de adquisición de medicinas y productos farmacéuticos para la farmacia del Municipio.

Los egresos de inversión se reconocieron por un codificado de \$5.387.905,89, de los cuales se comprometieron \$3.697.495,82, representando un nivel de compromiso del 68,63%. Por otro lado, los egresos de este nivel registraron un porcentaje de ejecución del 61,95% respecto al compromiso con un devengado total de \$2.290.501,46, es decir que, si bien el GAD Municipal no cumplió en su totalidad con lo comprometido en todos los proyectos y programas, se dio prioridad a aquellos vinculados con el presupuesto participativo y gestión social. A continuación, se detallan aquellos egresos que en se comprometieron en un 100% y aquellos que no lo hicieron:

- Las partidas referentes a Egresos en personal, Otros egresos de inversión y Transferencias o donaciones de capital, se comprometieron en un 100%. Sin embargo, el índice de compromiso respecto al codificado, presenta variaciones con índices del 92,62%, 93,80% y 91,18% respectivamente, es decir que debido a las sobrestimaciones en el codificado no se logró comprometer su totalidad;
- Los índices de compromiso en proporción al codificado en las partidas de Bienes y servicios y obras públicas fueron de 72,01% y 58,04% respectivamente, y al igual que el nivel de compromiso no efectuado en un 100%, el devengado respecto al compromiso tampoco lo fue, pues sus índices alcanzaron apenas el 30,20% para programas y proyectos de obras públicas y el 86,57% en programas como el de Fiscalización de la ejecución de mejoramiento a ampliación de la planta pues en este caso se codifico y comprometió \$40.720,00, pero no se devengó ningún valor.

Los egresos de capital registraron un codificado de \$239.205,24, de los cuales se comprometieron \$14.466,20, constituyendo un nivel de compromiso del 6,05%. Por otra parte, el porcentaje de ejecución fue del 100% respecto al compromiso, lo que muestra que para programas de administración general, financiera, justicia, policía y vigilancia, gestión social y demás vinculados con el uso operativo y productivo del Municipio se cumplió en su totalidad con la obligación de pago, mas no con lo codificado. Las partidas a enlistar son:

- Bienes de larga duración, con un porcentaje de ejecución respecto del comprometido del 100% y un nivel bastante bajo del 10,18% cuando de comprometer lo codificado

se trata. Por ejemplo, el caso de un codificado por \$44.642,86 para el subprograma denominado Otros servicios comunales, el cual nunca de devengo;

- Transferencias o donaciones de capital, partida que únicamente se codificó por un valor de \$97.113,27, sin embargo, no se comprometió ni devengo.

Las partidas que integran los egresos por Aplicación del financiamiento alcanzaron un nivel de devengado respecto de compromiso del 100%, es aquí donde se puede observar la importancia que se da a la obligación de pago, vinculada con los recursos destinados a la liquidación de la deuda pública. En concordancia con el nivel de ejecución de proyectos y programas que implicaron tales montos, la diferencia entre el codificado y compromiso fue baja en términos porcentuales ya que el nivel de codificado respecto el comprometido fue del 94,90%, ahora bien, si se refiere a términos monetarios, el codificado fue de \$191.128,88 y el compromiso de \$181.388,80. Tanto la partida de Amortización de la deuda pública como del Pasivo circulante, no registraron mayor variación respecto del codificado, comprometido y devengado.

3.8.4 Análisis de los gastos pagados con respecto al devengado

Tabla 65: Gastos pagados con respecto al devengado 2021

Partida	Denominación	Devengado	Pagado	Pagado / Devengado	Diferencia
5	EGRESOS CORRIENTES	1.284.353,49	1.275.094,95	99,28%	9.258,54
5.1	Egresos en personal	864.385,79	856.502,74	99,09%	7.883,05
5.3	Bienes y servicios de consumo	81.263,40	79.887,91	98,31%	1.375,49
5.6	Egresos financieros	255.732,74	255.732,74	100,00%	0,00
5.7	Otros egresos corrientes	53.945,51	53.945,51	100,00%	0,00
5.8	Transferencias o donaciones corrientes	29.026,05	29.026,05	100,00%	0,00
6	EGRESOS DE PRODUCCIÓN	40.566,00	40.566,00	100,00%	0,00
6.3	Bienes y servicios para la producción	40.566,00	40.566,00	100,00%	0,00
7	EGRESOS DE INVERSIÓN	2.290.501,46	2.279.104,06	99,50%	11.397,40

7.1	Egresos en personal para inversión	939.520,77	930.965,60	99,09%	8.555,17
7.3	Bienes y servicios para inversión	438.008,30	438.008,30	100,00%	0,00
7.5	Obras públicas	579.279,11	576.436,88	99,51%	2.842,23
7.7	Otros egresos de inversión	10.746,71	10.746,71	100,00%	0,00
7.8	Transferencias o donaciones para inversión	322.946,57	322.946,57	100,00%	0,00
8	EGRESOS DE CAPITAL	14.466,20	14.466,20	100,00%	0,00
8.4	Bienes de larga duración (propiedades planta y equipo)	14.466,20	14.466,20	100,00%	0,00
8.8	Transferencias o donaciones de capital	0,00	0,00	0,00%	0,00
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	181.388,80	181.388,80	100,00%	0,00
9.6	Amortización de la deuda pública	161.984,36	161.984,36	100,00%	0,00
9.7	Pasivo circulante	19.404,44	19.404,44	100,00%	
	TOTAL GASTOS	3.811.275,95	3.790.620,01	99,46%	20.655,94

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 29: Gastos devengados vs pagados 2021

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

La tabla 65 e ilustración 29 muestran la diferencia monetaria, así como el índice de egresos pagados respecto del devengado. Se observa que el GAD Municipal registra un valor devengado de \$3.811.275,95 así como un valor pagado de \$3.790.620,01, resultando como diferencia \$20.655,94. Es decir que durante el período 2021 las obligaciones reconocidas se liquidaron en un 99,46%. Se enlistan los grupos de gasto acorde al nivel de pago:

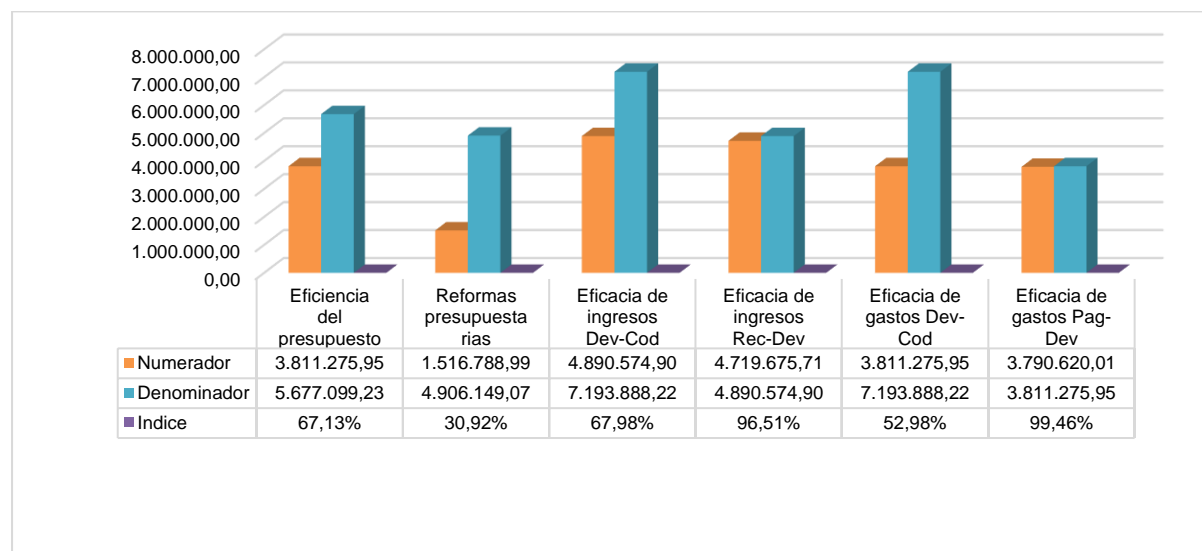
- Los egresos corrientes, se devengaron por \$1.284.353,49, dentro de los cuales las partidas de Egresos en personal y Bienes y servicios de consumo fueron las únicas partidas en no liquidar el devengado en su totalidad. De tal forma que el índice de pagado respecto al devengado en este nivel de gasto fue de 99,28%, con una diferencia monetaria de \$9.258,54;
- Los egresos de inversión, alcanzaron un 99,50% en su índice de pago respecto del devengado. Resultando así una diferencia de \$11.397,40, pues su devengado de \$2.290.501,46 se liquidó por un valor de \$2.279.104,06. Dentro de las partidas que no se liquidaron en su totalidad se encuentran: egresos en personal para inversión y obras públicas;
- Finalmente, los Egresos de producción, capital y aplicación del financiamiento por montos devengados de \$40.566,00, \$14.466,20 y \$181.388,80 respectivamente, se liquidaron en un 100%. Es decir que todos aquellos programas de Administración

financiera, gastos comunes de la entidad y otros servicios comunales implicaron el desembolso total, posterior a la obligación de pago generada.

3.9 Indicadores

Una vez evaluado el comportamiento de los ingresos y gastos durante el periodo 2021, se aplicaron indicadores financieros, lo cuales permitieron conocer la situación real y financiera del GAD Municipal de Girón.

Ilustración 30: Indicadores



Fuente: (Cédulas Presupuestarias de Ingresos y Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

La aplicación de indicadores permitió identificar el nivel de eficiencia del presupuesto, así como el nivel de eficacia de ingresos y gastos. De tal forma que, si visualizamos la ilustración 30, los indicadores que representan el nivel de eficiencia son: presupuesto del 67,13% y reformas respecto de la asignación inicial con el 30,92%. Por otro lado, los indicadores que permiten reconocer el nivel de eficacia son: ingresos relación Devengado-Codificado y Recaudado-Devengado del 67,98% y 96,51% respectivamente, gastos relación Devengado-Codificado y Pagado-Devengado del 52,98% y 99,46% respectivamente. Es así que dichos resultados facilitaron el análisis de aquellas partidas que afectan directamente a las distintas etapas del proceso presupuestario del Municipio de Girón. A continuación, se detallan los indicadores financieros presupuestarios, adicionales al análisis detallado anteriormente:

Indicadores Financieros Presupuestarios

3.9.1.1 Dependencia Financiera

$$DF = \frac{\text{Presupuesto por Transferencias}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$$

Tabla 66: Dependencia Financiera

Año	Transferencias (Corrientes y de Capital e Inversión)	Ingresos Totales	Indicador
2021	2.777.074,83	4.890.574,90	56,78%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaboración: Las Autorías

El GAD Municipal de Girón tuvo un índice del 56,78% de dependencia financiera de las transferencias corrientes como las transferencias de capital e inversión; por lo tanto, el GAD Municipal tiene una dependencia moderada a las transferencias corrientes y de capital, de las cuales intervienen el Gobierno Central 30 % corrientes, Gobierno Central 70% inversión, Aporte según Ley 47 y su reforma, Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales entre otros; además a pesar que la entidad no tiene el índice muy alto, debe tratar de reducir su dependencia a las transferencias, debido a que si no lleva un control podría aumentar el indicador en el transcurso de unos años.

3.9.1.2 Autonomía Financiera

$$AF = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$$

Tabla 67: Autonomía Financiera

Año	Ingresos Propios	Ingresos Totales	Indicador
2021	1.524.037,57	4.890.574,90	31,16%

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autorías

En la tabla 67 podemos observar que el GAD Municipal tuvo ingresos propios del 31,16% respecto al total de ingresos, por lo cual la entidad tiene dependencia a fondos de terceros debido a que los ingresos propios más importantes como impuesto y tasas y contribuciones recibidas por el GAD solo son el 22% de los ingresos totales, y a pesar que estas partidas son las más representativas dentro de los ingresos propios, el valor de ingresos totales es mucho mayor.

3.9.1.3 Solvencia Financiera

$$SF = \frac{\text{Ingresos Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$$

Tabla 68: Solvencia Financiera

Año	Ingresos Corrientes	Gastos Corrientes	Indicador
2021	2.111.898,94	1.284.353,49	\$1,64

Fuente: (Cédulas Presupuestarias de Ingresos y Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

En tabla 68 podemos observar que el GAD Municipal tuvo \$1,64 de ingresos corrientes para solventar cada dólar de sus gastos corrientes, por lo tanto, la entidad está en la capacidad de pagar los gastos corrientes con sus ingresos corrientes, además se debe tomar en consideración que el índice con mayor relevancia de los ingresos corrientes es el de transferencias y donaciones corrientes que percibe del Gobierno Central, seguido de tasas y contribuciones y por último el de Impuestos, por lo cual este indicador depende principalmente de estos tres ingresos.

3.9.1.4 Autosuficiencia

$$A = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$$

Tabla 69: Autosuficiencia

Año	Ingresos Propios	Gastos Corrientes	Indicador
2021	1.524.037,57	1.284.353,49	\$1,19

Fuente: (Cédulas Presupuestarias de Ingresos y Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

El GAD contó con \$1,19 de sus ingresos propios para pagar sus gastos corrientes. Por lo tanto, el GAD Municipal de Girón cuenta con recursos propios para el pago de sus gastos corrientes, es decir, la entidad tiene un nivel de autosuficiencia alto como resultado de sus ingresos propios mayormente concentrados en impuestos y tasas y contribuciones.

3.9.1.5 Autosuficiencia en remuneraciones

$$AR = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos en Remuneración}}$$

Tabla 70: Autosuficiencia en remuneraciones

Año	Ingresos Propios	Gastos en Remuneración	Total
2021	1.524.037,57	1.803.906,56	\$0,84

Fuente: (Cédulas Presupuestarias de Ingresos y Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

El indicador de Autosuficiencia en remuneraciones demuestra el nivel de capacidad del GAD Municipal para cubrir gastos vinculados con remuneraciones y salarios unificados, ya que por cada dólar generado en ingresos propios se destinan \$0,84 centavos a cubrir la nómina de la entidad pública, un monto significativo para cubrir nómina.

3.9.1.6 Recaudación de impuestos

$$RI = \frac{\text{Impuestos}}{\text{Total de Ingresos}}$$

Tabla 71: Recaudación de impuestos

Año	Impuestos	Total de Ingresos	Total
2021	1.524.037,57	4.890.574,90	\$0,31

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

El índice de recaudación de impuestos representa \$0,31, en relación al total de ingresos, es decir que por cada dólar generado \$0,31 compete a impuestos. Esto demuestra su importancia al momento de administrar y ejecutar una política fiscal que permita generar ingresos propios, ya que en su derecho de cobrar a los contribuyentes esto a su vez vincula la capacidad de cubrir necesidades conforme a programas y proyectos presupuestados para el periodo 2021.

3.9.1.7 Recaudación de tasas

$$RT = \frac{\text{Tasas}}{\text{Total de Ingresos}}$$

Tabla 72: Recaudación de tasas

Año	Tasas	Total de Ingresos	Total
2021	561.298,25	4.890.574,90	\$0,11

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Ingresos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

El índice de recaudación de tasas representa la relación con el total de ingresos, es decir que por cada dólar recaudado en ingresos devengados \$0,11 fueron percibidos mediante la partida de tasas. Las cédulas permiten reconocer que la partida denominada Tasa unidad municipal de tránsito por \$594,00 es la menos representativa a diferencia de Aprobación de plano e inspección de construcciones la cual ha generado un devengado de \$139.120,83.

3.9.1.8 Inversión por habitante

$$IPH = \frac{\text{Inversión Ejecutada}}{\text{Población del cantón}}$$

Tabla 73: Inversión por habitante

Año	Inversión Ejecutada	Población del cantón	Total
2021	2.290.501,46	12.607,00	\$ 181,68

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

El índice de inversión por habitante durante el periodo 2021 resulto de la división del monto total de Egresos de inversión devengados por \$ 2.290.501,46, para su número de habitantes derivando en \$181.68. Esto implica que tanto los montos de Egresos de personal, Bienes y servicios, Obras públicas, Transferencias y otros egresos de inversión, todos estos en su monto devengado, fueron considerados para el cálculo del índice antes mencionado. Para profundizar el análisis del índice de inversión por habitante, se derivan los programas en los cuales se invirtió mayormente durante este periodo:

Tabla 74: Montos representativos en el grupo Egresos de Inversión

Programa	Partida	Monto
Gestión social	Remuneraciones unificadas	\$ 124.061,57
Abastecimiento de agua potable	Salarios unificados	\$ 116.342,51
Abastecimiento de agua potable	Construcción de un tanque de agua potable (para abastecer a Pambadel, San	\$125.395,03

	Juan de Pambadel y San Vicente)	
Otros servicios comunales	Salarios unificados	\$ 195.845,84
Gastos comunes de la entidad	Empresa pública Municipal Mancomunada De Aseo Integral De La cuenca del Jubones: "Emmaicj-Ep"	\$ 176.890,11

Fuente: (Cédula Presupuestaria de Gastos, 2021)

Elaborado por: Las Autoras

Es relevante manifestar que el gasto público per cápita en Ecuador para el año 2021 fue de \$2.108,00 por habitante (Datosmacro, 2022). Esto permite comprender el nivel de inversión del GAD en comparación con el Estado, pues en este caso el monto de \$161,88 equivale estrictamente a obras o programas de inversión, a diferencia del monto total del Estado por habitante que abarca otras naturalezas de gastos a más de las de inversión. Si interpretamos esto en términos porcentuales la inversión del GAD por habitante equivale al 7,68% del total de inversión del Estado por habitante. Concluyendo así que la gestión del Municipio en cuanto a ejecución de proyectos y programas de inversión para la comunidad, estos se priorizan en virtud de la gestión social y sus competencias como GAD.

3.10 Comprobación de la Hipótesis

H1: El nivel de ejecución de programas, proyecto y actividades durante el ciclo presupuestario, impacta significativamente en la maximización de eficiencia en la gestión de recursos del Gobierno Autónomo Descentralizado de Girón.

H2: El nivel de ejecución de programas, proyecto y actividades durante el ciclo presupuestario, impacta significativamente en la maximización de eficacia en la gestión de recursos del Gobierno Autónomo Descentralizado de Girón.

- **Variable Dependiente:** Eficiencia y eficacia
- **Variable Independiente:** Ejecución de programas, proyectos y actividades

La comprobación de hipótesis de esta investigación se realizó mediante la evaluación empírica pues su evidencia fue tomada mediante el uso de instrumentos como son datos estructurados y no estructurados.

La evidencia nos permitió determinar que el porcentaje de ejecución de proyectos, programas y actividades del GAD Municipal fue del 67,13%, e impacta significativamente en la

maximización de eficiencia en la gestión de recursos, vinculada con las reformas aprobadas durante el periodo 2021, por tanto, la hipótesis **H1**, es aceptada.

La evidencia nos permitió determinar que el porcentaje de ejecución de proyectos, programas y actividades del GAD Municipal fue del 67,13%, impactando significativamente en la maximización de eficacia tanto en ingresos como en gastos debido a sus índices inferiores al 70% de ejecución respecto a su asignación inicial, por tanto, la **H2** es aceptada.

3.11 Preguntas de investigación

¿Existe relación entre el grado de gestión de ingresos y gastos públicos y la ejecución de programas, proyectos y actividades?

Hay relación entre el grado de gestión de gastos y la ejecución de programas, proyectos y actividades. Al igual que hay relación entre el grado de gestión de ingresos y la ejecución de programas, proyecto y actividades. Pues como se observa la gestión tanto de ingresos como gastos estuvo vinculada directamente con la ejecución baja del presupuesto.

¿Existe relación entre el grado de eficiencia y eficacia en las etapas del ciclo presupuestario con la normativa que rige a los Gobiernos Autónomos Descentralizados?

Conforme a los resultados de los cuestionarios aplicados a cada una de las etapas del ciclo presupuestario, efectivamente el grado de eficiencia y eficacia de las mismas está relacionado con el cumplimiento de la normativa que rige a los GADs Municipales.

Capítulo 4

4 Conclusiones y Recomendaciones

4.1 Conclusiones

Concluida la Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón durante el periodo 2021, hemos determinado que el grado de cumplimiento de la normativa que rige a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, asumió un nivel medio en la gestión tanto de ingresos como gastos. Las etapas presupuestarias que implican mayor riesgo son las de formulación, ejecución y evaluación, debido a su alto índice de riesgo. Por otro lado, aquellas fases que fortalecen el nivel de confianza del GAD resaltan programación, aprobación y clausura. A continuación, se enlistan las conclusiones conforme el desarrollo de la investigación:

La etapa de programación obtuvo un nivel de confianza alto del 81,25%, debido a que el GAD cumplió en su mayoría lo articulado en el COOTAD con respecto a esta etapa, pero cuando se realizó la estimación de ingresos no se elaboró tomando en cuenta lo que se encuentra estipulado en el COOTAD.

La presentación del POA no se cumplió antes del 10 de septiembre, de igual forma la entidad no cuenta con una matriz de priorización de gastos y no se cumplió con la presentación de programas, subprogramas y proyectos del presupuesto que debe ser hasta el 30 de septiembre.

La etapa de formulación resultó con un nivel de confianza y riesgo medio de 67% y 33% respectivamente. Hecho justificado por procedimientos ejecutados a fecha posterior de lo establecido o no ejecutados, como es el caso de la presentación de los anteproyectos del presupuesto al ejecutivo local, pues se los presentaron a fecha 20 de octubre y no antes como lo establece el COOTAD en el artículo 240. Respecto a presentación del presupuesto del proyecto definitivo, la Dirección financiera cumplió con enviar al ejecutivo en la fecha antes ya mencionada, pero no hay evidencia de que el ejecutivo haya enviado al órgano legislativo. El COOTAD en su artículo 243 establece la aprobación de proyectos complementarios sin embargo no se presentó ningún proyecto complementario durante este periodo. La presentación de prioridades de inversión, proformas, anteproyecto y proyecto de presupuesto representan un nivel de confianza alto, indicando su nivel de cumplimiento conforme establece la normativa.

La etapa de aprobación presentó un nivel de confianza alto del 84,17%, cumpliendo en mayor parte con lo establecido en el COOTAD, sobre el tema de secciones y la asignación del 10%

para grupos de atención prioritaria, el informe fue enviado hasta el 10 de noviembre y la comisión fue encargada del estudio y emitió su respectivo informe hasta el 20 de noviembre, el presupuesto fue aprobado en dos secciones hasta el 10 de diciembre, los cuales estuvieron presentes el Alcalde y la Directora Financiera, sin embargo una vez aprobado el presupuesto el mismo fue sancionado pero no se encontró evidencia de que fue sancionado después de 3 días de ser aprobado, de igual manera no se dieron aumentos en la proforma presupuestaria y no se cumplió en remitir el presupuesto aprobado al Ministerio de Finanzas un mes después de su aprobación.

La etapa de ejecución representa un nivel de confianza del 66,67%, esto como resultado de la consecución de la elaboración y aprobación de certificaciones presupuestarias y de reformas en sus distintas naturalezas, pues cada reforma se aprobó una vez adjuntados los informes elaborados por la Directora financiera. Si bien el nivel de riesgo del 33,33% es moderado, sobresale la falta de ejecución de actividades relevantes para llevar a cabo lo presupuestado conforme lo programado, respecto a esto se observó que la mayoría de procesos vinculados con la Tesorera no se los ejecutaban según lo establecido por el COOTAD, pues los cupos de gastos no fueron asignados consecuentemente la Tesorera no tenía conocimiento de tales cupos, así como la falta de manejo de los pagos de acuerdo a un orden cronológico y respecto al control de egresos por mes únicamente se presentaron como evidencia las conciliaciones bancarias. No se evidenció el uso de un calendario de ejecución de actividades más que el elaborado por la Directora de Planificación conforme el POA, pues si de observar el cumplimiento de alguna obra o proyecto se trata esto lo hacen mediante mesas de trabajo en las cuales van asignando plazos para determinados proyectos. La reducción de créditos se ejecutó mediante aprobación del Alcalde, y pese a que estos se dieron una vez consultado su futura afectación a determinadas actividades programadas, no hay documentos que justifiquen tal hecho.

La etapa de Evaluación y seguimiento de la ejecución presupuestaria tuvo un nivel de confianza bajo del 41,27% por lo que es la etapa con mayor riesgo, incumpliendo con la mayor parte de la normativa estipulado en el COOTAD, se realizó el informe semestral pero no existe evidencia donde el Alcalde presentara el informe semestral al órgano legislativo, de igual manera el informe no se publicó en el sitio web Municipal; además la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal llevó un seguimiento de la ejecución de los programas o proyectos, sin embargo su seguimiento sobre el avance de obras ejecutadas para el periodo 2021 se encontraba incompleto, solo fue elaborado hasta junio del 2021, las obras son realizadas pero no en el plazo establecido; adicionalmente no se llevó un control de la evaluación y seguimiento sobre la vinculación al POA, formulación y aprobación; ni se

presentó completa la documentación pertinente del GAD Municipal al Ministerio de Finanzas porque solo se emitieron las cedulas presupuestarias y no el Estado de Ejecución presupuestaria.

Finalmente, la etapa de Clausura y liquidación, una de las más representativas tanto por su nivel de confianza como su índice de riesgo con el 81,25% y 18,75% respectivamente comprueban un nivel moderado en ambos casos. Actividades como el cierre contable y la clausura definitiva del presupuesto se cumplieron a fecha 31 de diciembre, los ingresos recaudados y todas aquellas obligaciones posteriores al cierre final se ejecutaron sin afectaciones no contempladas en la normativa. En cuanto a la rendición de cuentas, este proceso involucro a la Directora de Planificación, cuya intervención fue la correcta ya que se convocó, emitió y evidenció tal acto mediante informe presentado al Alcalde. La razón por la que se generó un bajo nivel de riesgo se debe a que no se calculó el déficit o superávit financiero, pues se conoce que hubo superávit por informe presentado en el año 2022 por la Directora financiera, en el cual hace énfasis en el superávit generado en el año 2021, por lo que este suceso junto con el hecho de que el GAD carece de aprobación de liquidación de presupuesto, implica un índice de riesgo bajo.

Conclusión análisis de ingresos

En el periodo 2021 se realizaron reformas a las cedulas de ingresos de las cuales se detallarán las más relevantes a continuación:

En los ingresos corrientes se realizaron reformas en las partidas de Tasas y contribuciones, Rentas de inversiones y multas, y Transferencias y donaciones de las cuales dos de ellas tuvieron montos significativos como es el caso de Tasas y Contribuciones que tuvo una reforma de reducción de \$-124.158,56 para la construcción del Centro Revisión Técnico Vehicular de Girón pero la entidad privada que iba a invertir analizó el estudio de la obra por lo que no se la realizó debió a que se incurrían mayores gastos que ingresos; en cambio con la cuenta de trasferencias y donaciones se da la reforma por suplementación de crédito por el monto de \$178.653,90 de la cuenta de Gobierno Central 30% corrientes, monto que se venía arrastrando de los años 2019 y 2020.

Para el grupo de capital se realizó reformas tanto de suplemento de crédito como reducción fue la de Transferencias y donaciones de capital e inversión por el monto de \$911.703,46 para cuentas o fondos especiales (Gobierno Provincial), para el Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (Devolución de IVA), Gobiernos Central 70% Inversión y una reducción a la cuenta Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales por incumplimiento del acuerdo 0075 del Ministerio de Finanzas de fecha 01 de agosto.

Por último, respecto a los Ingresos de financiamiento la reforma más relevante fue el financiamiento público por el monto de \$691.808,45 existiendo reforma por suplemento y reducción de crédito; por suplemento de crédito se financió la construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales y la partida de Banco de Desarrollo (Escuelita Especial); por reducción de crédito en la ejecución del centro de desarrollo e inclusión del GAD Municipal de Girón.

Los ingresos codificados para el año 2021 fueron por el monto de \$7.193.888,22 de los cuales se devengo en un 67,98%, debido a las cuentas más representativas de ingresos corrientes las cuales se detallan: Ventas de bienes y servicios e ingresos operativos, por motivo de Farmacia Municipal se tenía estimado un monto, pero se devengo menos de los esperado, de igual forma en otros ingresos en la cuenta de Donaciones varias se tenía pensado realizar un convenio, pero como nunca se llegó a un acuerdo ni se devengó.

En los Ingresos de capital la cuenta con mayor relevancia es la de Transferencias y donaciones de las Cuentas o fondos especiales (Gobierno Provincial), principalmente por convenios realizados con el Gobierno Provincial del Azuay, uno de ellos de la Laguna de San Martín, como los responsables no presentaron con su debido tiempo los justificativos no se devengo todo el monto por lo que ese año solo se realizó las primeras dos etapas del convenio.

Y por último los Ingresos de financiamiento la cuenta más representativa fue la de financiamiento público, del Banco de Desarrollo la entidad tenía pensado adquirir una maquinaria, pero no la compraron porque no recibieron el dinero por lo tanto no se dio el proyecto.

En cuanto al nivel de recaudación para el año 2021 el total del devengado fue de \$4.890.574,90 que recaudó en un 96,51%, debido a la partida de Tasas y contribuciones la cual no recaudó \$63.014,91, debido a que no se logró recaudar en su totalidad los ingresos de las cuentas Construcción y ampliación de obras y sistemas de agua, Inscripción de registro y Matriculas y Regeneración urbana Centro Cantonal recaudándose únicamente el 81,85%, 78,81% y 48,13% respectivamente.

Los Ingresos de capital tuvo un nivel de recaudación de 96,97%, por la cuenta del Presupuesto General Del Estado A Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales que recaudó un índice de 67,17%, por lo que no se recaudó el valor de \$67.031,77 por compensación del IVA. En cambio, en los Ingreso de financiamiento la recaudación fue del 100% por lo que recaudaron en su totalidad los créditos internos con el Banco de Desarrollo del Ecuador.

Finalmente cabe recalcar que las reformas realizadas en el GAD Municipal de Girón, no fueron planificadas adecuadamente debido a que no se pudo devengar ni recaudar en su totalidad, obteniendo así un efecto negativo en el nivel de ejecución por motivo que el codificado es inferior al devengado.

Conclusión de análisis de gastos

El análisis de reformas, respecto de la asignación inicial de Egresos indica que, dentro del grupo de Egresos corrientes, aquellas partidas cuyas reformas representan variaciones significativas son las de bienes y servicios de consumo, cuyos montos fueron destinados al soporte de sistemas informáticos, servicios de aseo, desinfección y limpieza de instalaciones para precautelar la salud de funcionarios del GAD. La segunda partida con mayor relevancia es la denominada Otros egresos corrientes con un monto de reforma de \$37.767,10 por concepto de intereses por mora patronal al IESS. Respecto al grupo de Egresos de inversión se observó que en la partida 7 se generaron altas reformas principalmente por obras vinculadas con el presupuesto participativo, es así que la partida Egresos en personal para inversión, justifica sus reformas debido a la reclasificación de puestos y principalmente a beneficio por jubilación debido a una denuncia de ocho obreros, misma que implicó una reforma de \$48.990,00. La partida 73 denominada Bienes y servicios para la inversión, comprende programas y proyectos que conllevaron a la aprobación de reformas principalmente por: la adquisición de repuestos para reparación de maquinaria, Presupuesto Participativo debido a la adquisición de abono y semillas para las comunidades con una reforma por aumento de \$41.700 y estas compras implicaron pago de combustibles. La partida 75, cuyas reformas son las más representativas por dos aspectos clave, que son el tema de las comunidades pues dentro del Presupuesto Participativo se contaba con un presupuesto para agua potable sin embargo varias comunidades no aceptaron tal proyecto y optaron por otras que a su parecer son prioritarios o tiene mayor importancia respecto a los proyectos anteriores, que en su mayoría fue mantenimiento vial, la segunda causa es la tasa solidaria por \$140.000 cuyo valor se debía destinar a gastos a través de reformas por suplemento. La partida 8 presentó reformas, pero no significativas en relación a todo el grupo de egresos. Contrariamente la partida 9, sí implicó un monto alto por reformas, específicamente en la sub partida Amortización de la deuda pública por \$-109.119,81, monto que se tuvo que distribuir a otros programas pues al inicio estuvo destinado al Centro de Revisión Técnico Vehicular. Para el CRTV se estableció un convenio con una empresa privada, a la cual no le convenía las condiciones planteadas por el GAD y este dinero presupuestado se distribuyó para otras obras de la partida Obras públicas, ya que en un inicio el presupuesto estaba destinado a capital más intereses.

La relación entre egresos devengados, asignación inicial y codificados, permite visualizar aspectos relevantes como el índice del 52,98% del total de Egresos en relación al total devengado-codificado, justificado por la venta de la Farmacia Municipal de Girón que no fue lo suficientemente rentable pues se estimó que las ventas serían máximo por \$75.000, pero en realidad apenas se hicieron adquisiciones de medicamentos por \$40.566. Posterior se firmó el convenio con Farmasol y se liquidó. A esto se suma el hecho de que varias comunidades tenían presupuestado obras por construcción de una planta de tratamiento de aguas residuales, sin embargo, como se indicó anteriormente tales valores no fueron devengados al sustituir las obras por otras que inclusive todavía no se han ejecutado, es decir comparando el año 2021 con el 2022 ahora se están empezando a ejecutar obras de arrastre del periodo 2021. En cuanto a Bienes de larga duración se observó que su índice resultó bastante bajo, esto se debe a la expropiación de terrenos a varias comunidades que no se ejecutaron ya que, al momento de acordar con los dueños de los terrenos, ellos no aceptaron el valor del avalúo, implicando una inadecuada planificación de los proyectos a ejecutarse, y del presupuesto en sí mismo.

El análisis que relaciona al egreso comprometido con el codificado y egreso devengado con el comprometido, permite determinar índices de 72,54% y 73,04% respectivamente. Situación generada por el tema de anticipos ya que estos, al no significar una obligación de pago se comprometió un determinado valor y al no ejecutar las obras esos anticipos se reflejaron en las cédulas de gastos del año 2022.

La relación egresos pagados respecto a los devengados, permite concluir que hay una diferencia de \$20.655,94 entre lo codificado y devengado total. Tal diferencia es porque no se pagó a tiempo la partida de cuentas por pagar a proveedores al final de año, razón por la cual dicho valor quedó reflejado en cuentas por pagar años anteriores y es en el presupuesto del año 2022 que se refleja tal valor.

Finalmente, si de evaluar el cumplimiento de objetivos y metas institucionales se trata se evidencia un nivel de cumplimiento moderado, sin embargo, al determinar el índice de ejecución de gastos del GAD durante el período 2021 se concluye que apenas se ejecuta en un 52,98% que gravemente se ve afectado por la sobreestimación en egresos de inversión, en específico la partida 75 correspondiente a obras públicas, dando como resultado un Municipio poco saludable.

Los índices financieros presupuestarios, permitieron determinar la eficiencia y eficacia del presupuesto, así como la eficacia de ingresos y egresos ligados a proyectos, programas y actividades definidos en el POA, es así que posterior al cálculo de índices en relación al codificado, devengado y comprometido se procedió con el cálculo individual de demás

índices. Respecto al índice de dependencia financiera la entidad cuenta con una dependencia moderada a las transferencias corrientes y de capital del Gobierno Central; en cuanto al índice de autonomía financiera la entidad tiene dependencia a fondos de terceros debido a que sus ingresos propios solo son el 22% de los ingresos totales; con relación al índice de solvencia la entidad tiene la capacidad de pagar sus gastos corrientes con sus ingresos corrientes, por lo que se podría decir que la entidad para el índice de autosuficiencia es capaz de afrontar sus gastos corrientes con sus ingresos propios, debido a su cuentas con mayor relevancia como lo son los Impuestos y Tasas y contribuciones.

Tanto la recaudación de impuestos como de tasas es moderada, generando así \$0,31 y \$0,11 respectivamente, por cada dólar en ingresos totales. Es decir que si tomamos en cuenta únicamente estas dos recaudaciones suman \$0,41, demostrando su capacidad para cubrir al menos sus gastos en remuneración. Por otro lado, el índice de autosuficiencia en remuneraciones también representa un índice bastante alto pues se destinaron \$0,84 respecto de ingresos totales, razón por la cual su ejecución en todo lo que comprende gastos corrientes supera el 95%.

4.2 Recomendaciones

Dado que se ha concluido con la evaluación del ciclo presupuestario del GAD Municipal de Girón mediante la recolección y procesamiento de evidencia, así como la comprobación de hipótesis y respuesta a la pregunta de investigación, se dan a conocer las recomendaciones pertinentes:

- Ejecutar la estimación de ingresos de acuerdo al artículo 236 del COOTAD para que la planificación de sus ingresos sea más confiable y segura, a fin de realizar una adecuada distribución del gasto;
- Examinar los justificativos de soporte de las reformas presupuestarias y verificar que los mismos sean apropiados a la situación real de la partida presupuestaria involucrada, para así prevenir reformas innecesarias; y evitar obtener resultados negativos en la evaluación, por no devengar todos los valores asignados y codificados; ya que se podría destinar los recursos a actividades indispensables.
- Realizar seguimientos y evaluaciones al POA para comprobar si el GAD está cumpliendo con los objetivos y metas; con el fin de cumplir los objetivos definidos;
- Designar a un responsable, para guardar y archivar la documentación, para respaldar el progreso de las actividades en las etapas del ciclo presupuestario. Además, cuando se cambie al responsable, se debe proporcionar la documentación al nuevo, por medio de actas u oficio que respalde la entrega;

- Implementar una matriz de priorización de gastos, para determinar que gastos tienen mayor relevancia y ejecutarlos de manera ordenada y significativa, para que así el GAD aumente su eficiencia;
- Implementar políticas para aumentar la recaudación de impuestos y recuperar la cartera vencida por medio de aportes especiales de mejoras y otras propuestas que inciten a los ciudadanos a pagar sus tributos y aumentar la recaudación para mejorar las utilidades municipales;
- Plantear nuevas fuentes de financiamiento, como acuerdo o convenios con otras entidades Públicas y Privadas, asimismo crear entidades públicas; para ampliar e incrementar las fuentes de recursos;
- Capacitar periódicamente a funcionarios del GAD en todos sus niveles, temas como normativa legal vigente en este caso sería indispensable la instrucción del COOTAD y COPYFP, de tal forma que se desarrolle un nivel de compromiso entre todas las áreas permitiendo así un vínculo entre la normativa y ejecución de cada actividad desarrollada. Esto permitirá contar con personal calificado, que al hacer uso apropiado de tales conocimientos dará paso a la toma de decisiones efectiva;
- Analizar periódicamente las partidas destinadas a egresos de inversión como los de producción, si todavía se llevasen. Pues claro está, que son varias las partidas cuyas reformas han presentado sobreestimaciones significativas, y con el fin de priorizar aquellas partidas que generan baja ejecución es necesario llevar un control previo que conlleve a una armonización entre lo planeado y presupuestado;
- Examinar el cumplimiento del Plan Nacional de Ordenamiento Territorial, pero que tal proceso implique la participación ciudadana, pues así se da paso a interactuar sobre la importancia del uso y gestión del suelo, así como el cumplimiento de objetivos institucionales vinculados con el bienestar de la comunidad;
- Presentar, la proforma presupuestaria con lenguaje comprensible de tal forma que aquellas personas no expertas en presupuesto público comprendan la importancia de su elaboración y cumplimiento. Esto podría servir de prueba para la elaboración de informes futuros en los cuales se detallen obras, por parroquia con el objetivo de que la comunidad identifique los recursos destinados a cada obra con su respectivo avance y así estimen montos y periodos para ejecutar obras similares en su parroquia, y consecuentemente con este conocimiento se evite presupuestar obras que durante la etapa de ejecución sean remplazadas por otras que a esa fecha se consideren con mayor prioridad;

- Implementar procedimientos internos que implique un control cronológico de pagos, así como la fijación de cupos de gastos, pues dicho proceso permitirá establecer a la Tesorera el límite de egresos mensuales por partidas, y no exceder montos ya fijados a menos que el ejecutivo lo estableciera previo informe del Director Financiero;
- Verificar que la proforma presupuestaria sea elaborada en base a la programación, pues una vez establecidos los proyectos y programas a ejecutarse se deben estimar límites respecto a obras que dejan de ejecutarse;
- Elaborar un calendario de ejecución de actividades por trimestre, que comprenda las obras, plazos y demás aspectos relevantes conforme las necesidades de las comunidades, con el objetivo de llevar un control de la ejecución de obras y mediante mesas de trabajo tomar medidas correctivas conociendo claramente los plazos de tiempo definidos con el margen de error estimado para cada obra.

Referencias bibliográficas

- Armijo, M., & Espada, M. V. (Agosto de 2014). Calidad del gasto público y reformas institucionales en América Latina. *Macroeconomía del Desarrollo*, 9-82.
- Asamblea Nacional . (2010). *Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP)*. Lexis .
- Asamblea Nacional. (2010). *Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD)*.
- Ayala Pasquel, S. N., Zaruma Ávila, M. E., & Barragán Sánchez, H. M. (2017). Origen y destino de recursos del presupuesto de los GADs. *Revista Killkana Sociales*, 1(3), 8. Obtenido de [/Users/Usuario/Desktop/Dialnet-OrigenYDestinoDeRecursosDelPresupuestoDeLosGADsMun-6297489.pdf](#)
- Bonari, D., & Gasparin, J. (2014). La vinculación entre la planificación y el presupuesto. Recomendaciones para su implementación. *CIPPEC*, 8-42.
- Conde Pérez, M., Conde Pérez, Y., & Conde Fernández, D. (2019). Fundamentos axiológicos del proceso de formación inicial en la carrera de Medicina: aspectos teóricos y metodológicos. *Gaceta Médica Espirituana*, 21(1), 83-95. Obtenido de <https://www.medigraphic.com/pdfs/espirituana/gme-2019/gme191i.pdf>
- Congreso Nacional del Ecuador. (2002). *Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado*. Quito: Lexis.
- Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. (2017). *Recuperado el 1 de septiembre del 2022*. Obtenido de Presupuestos Participativos para la construcción del Presupuesto Participativo en el marco del sistema de Participación Ciudadana : <https://www.cpccs.gob.ec/wp-content/uploads/2017/02/Guia-metodologica-de-Presupuestos-Participativo.pdf>
- Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. (s.f). *Consejo de Participación Ciudadana y Control Social*. Obtenido de Consejo de Participación Ciudadana y Control Social: <https://www.cpccs.gob.ec/wp-content/uploads/2017/02/Guia-metodologica-de-Presupuestos-Participativo.pdf>
- Constitución de la República del Ecuador. (2008). *Constitución de la República del Ecuador* (Vols. Registro Oficial 449 de 20- oct.-2008). Montecristi, Manabí, Ecuador.
- Contraloría General del Estado. (2001). *Manual de Auditoría de Gestión*. Quito.
- Contraloría General del Estado. (2001). *Manual de Auditoría Financiera Gubernamental*. Quito. Obtenido de <https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=5&tipo=nor>
- Contraloría General del Estado. (2009). *Recuperado el 8 de septiembre de 2022*. Obtenido de NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: https://www.oas.org/juridico/PDFs/mesicic5_ecu_ane_cge_12_nor_con_int_400_cge.pdf
- Contreras, L. M. (2011). Tendencias de los paradigmas de investigación en educación. *Investigación y Postgrado*, 26(2), 179-202. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/658/65830335004.pdf>
- Coronel Rodríguez, E. M., Narváez Zurita, C. I., & Erazo Álvarez, J. C. (2020). Evaluación del proceso de planificación y del ciclo presupuestario para los Gobiernos Autonomos Descentralizados. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, V(10), 29. doi:<http://dx.doi.org/10.35381/r.k.v5i10.688>
- Coronel Rodríguez, E. M., Narváez Zurita, C. I., & Erazo Álvarez, J. C. (2020). Evaluación del proceso de planificación y del ciclo presupuestario para los Gobiernos Autónomos

- Descentralizados. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, V(10), 29. doi:<http://dx.doi.org/10.35381/r.k.v5i10.688>
- Cubero, T. (2009). *MANUAL ESPECÍFICO DE AUDITORÍA DE GESTIÓN*. Obtenido de MANUAL ESPECÍFICO DE AUDITORÍA DE GESTIÓN: <https://documents.ec/document/1-manual-auditoria-gestion-ecuador-2009.html>
- Datosmacro. (2022). *Datosmacro.com*. Obtenido de Datosmacro.com: <https://datosmacro.expansion.com/estado/gasto/ecuador#:~:text=En%202021%20el%20gasto%20p%C3%ABlico,ha%20descendido%20en%2034%20euros%20>
- Días Lopez, C., & Pinto Loría, M. (2017). Vulnerabilidad educativa: Un estudio desde el paradigma socio crítico. *Praxis Educativa*, 21(1), 46-54. doi:<http://dx.doi.org/10.19137/praxiseducativa-2017-210105>
- Días, J., Anniccharico, E., & Marín Vanessa. (2006). Universidad de Zulia: ¿Insuficiencia o Ineficiencia Presupuestaria? *Actualidad Contable Faces*, 9(13), 30-41. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/257/25701304.pdf>
- Diez, C., & Guerrero, R. (2015). Presupuesto Público.
- GAD Municipal de Girón . (2022). *GAD Municipal de Girón* . Obtenido de GAD Municipal de Girón : <https://www.giron.gob.ec/quienes-somos/resena-historica/>
- Gadea, W. F., Cuenca Jiménez, R. C., & Chavez Montero, A. (2019). *Epostemologia y Fundamentos de la Investigación Científica*. San Cayetano Alto- Loja(Ecuador): D.R 2019 por la Universidad Técnica Particular de Loja.
- Gallego, J. R. (2018). Como se construye el marco teórico de la investigación. *Scielo*, 48(168), 830-854. doi:<https://doi.org/10.1590/198053145177>
- Ganga Contreras, F., Cassinelli, S., Piñones Santana, M., & Castillo, J. (2016). ALCANCES TEÓRICOS AL CONCEPTO DE EFICIENCIA ORGANIZATIVA : UNA APROXIMACION A LO UNIVERSITARIO. *LIDER*, 23.
- Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Girón. (2015). *Recuperado el 30 de agosto del 2022* . Obtenido de Diagnóstico del Plan de Desarrollo Cantonal y Ordenamiento Territorial del Cantón Girón 2014 - 2019: http://app.sni.gob.ec/sni-link/sni/PORTAL_SNI/data_sigad_plus/sigadplusdiagnostico/0160000350001_DIAGNOSTICO%20ACTUALIZACION%20PDOT%202014_15-03-2015_10-19-36.pdf
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón. (2014). *Manual de Procedimientos y Funciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón*.
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón. (2019). *Código de Ética*. Girón.
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón. (2020). *Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal de Girón conteniendo al Plan de uso y gestión del suelo rural*. Girón.
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón. (2021). Cadena de Valor. Azuay, Ecuador.
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón. (2021). *Cédula Presupuestaria de Gastos*.
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón. (2021). *Cédula Presupuestaria de Ingresos*.
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Canton Girón. (2020). *Ordenanza del Presupuesto General*. Girón. Obtenido de Ordenanza del Presupuesto General: <https://www.giron.gob.ec/wp-content/uploads/2020/07/ORDENANZA-PRESUPUESTO-GENERAL-EJERCICIO-FINANCIERO-2020.pdf>
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Girón. (2022). *Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Girón*. Obtenido de Gobierno

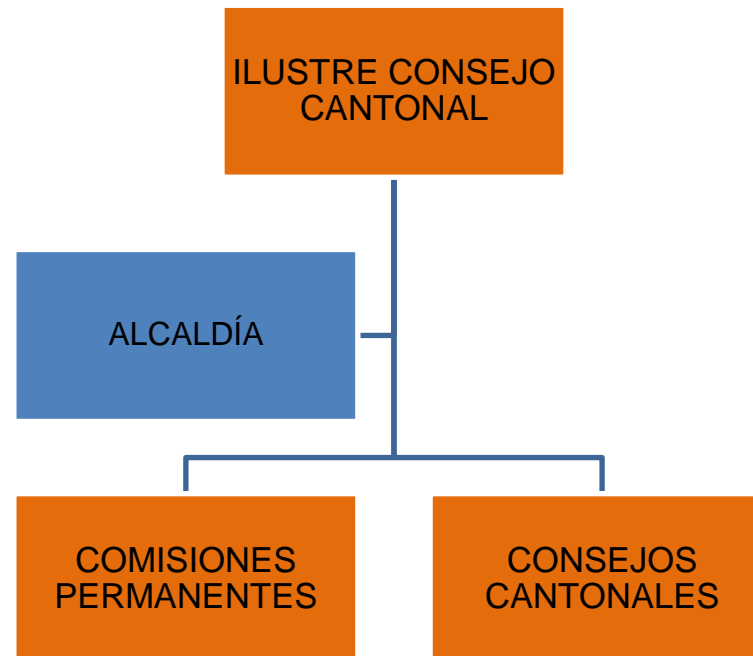
- Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Girón:
<https://www.giron.gob.ec/mision-y-vision-2/>
- Gobierno Descentralizado Municipal del Cantón de Cuenca. (2023). *Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial*. Girón.
- Guía de Rendición de Cuentas para Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD). (2022). *Consejo de Participación Ciudadana y Control Social*. Obtenido de Consejo de Participación Ciudadana y Control Social3: <https://www.cpccs.gob.ec/wp-content/uploads/2017/02/1.-GUIA-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-PARA-GADS-2.pdf>
- H. Congreso Nacional La Comisión de Legislación y codificación . (2005). *LEY ORGANICA DE REGIMEN MUNICIPAL, CODIFICACION* . QUITO.
- Hernandez Sampieri, R. (2017). *Metodología de la Investigación*. México: McDRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A DE C.V.
- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos. (2010). *Censo de Población y Vivienda 2010*.
- Matiz Silva, D. A. (2015). TEORÍA DE INDICADORES DE GESTIÓN Y SU APLICACIÓN. *"Gestión Efectiva de Emprendimiento Social", Inter American*, 11.
- Mesa, A. A. (2019). Fortalecimiento institucional de la Dirección General de Presupuesto (DGB) y modernización de la gestión presupuestaria en Haití. *Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL)*, 83-169.
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2012). *Recuperado el 9 de septiembre de 2022*. Obtenido de Manual de Contabilidad Gubernamental: <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/09/Manual-contabilidad-CAPITULOII.pdf>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2015). *Recuperado el 29 de Agosto de 2022*. Obtenido de Finanzas para todos : <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/08/PDF-interactivo-.pdf#:~:text=El%20sector%20p%C3%ABlico%20lo%20conforman,P%C3%ABlicas%20C%20como%20Petroecuador%20o%20las>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2021). Obtenido de Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas: <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/05/Normativa-tecnica-SINFIP-2021.pdf>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2021). *Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas*. Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/05/Normativa-tecnica-SINFIP-2021.pdf>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2022). *Ministerio de Economía y Finanzas*. Obtenido de Ministerio de Economía y Finanzas: <https://www.finanzas.gob.ec/5-seguimiento-y-control/>
- Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador. (2021). *Actualizado el 28 de septiembre del 2021*. Obtenido de Clasificador Presupuestario de Ingresos y Egresos del Sector Público: https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/09/Clasificador-Presupuestario-actualizado-a_septiembre_2021-vfinal-1.pdf
- Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador. (2021). *Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos del Sector Publico*. Quito. Obtenido de https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/09/Clasificador-Presupuestario-actualizado-a_septiembre_2021-vfinal-1.pdf
- Ministerio de Finanzas. (2010). *Recuperado el 9 de septiembre 2022*. Obtenido de MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTOS:

- https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/09/A2_MANUAL_PROCED-SISTEMA_PRESUPUESTO.pdf
- Ministerio de Finanzas del Ecuador. (s.f.). Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/02/AI-0007-2011.pdf>
- Miranda Beltran, S., & Ortiz Bernal, J. (2020). Los paradigmas de la investigación: un acercamiento teórico para reflexionar desde el campo de la investigación educativa. *Revista Iberoamericana para la investigación y el Desarrollo Educativo*, 11(21), 18. doi:<https://doi.org/10.23913/ride.v11i21.717>
- Monroy González, L., & Simbaqueba Prieto, N. (2017). La importancia de los indicadores de gestión en las organizaciones colombianas. *Universidad de la Salle, ciencia Unisalle*, 19. Obtenido de https://ciencia.lasalle.edu.co/cgi/viewcontent.cgi?article=2476&context=administracion_de_empresas
- Nicomedes, E. (24 de 06 de 2018). *Recuperador el 14 de septiembre del 2022*. Obtenido de Core UA: <https://core.ac.uk/download/pdf/250080756.pdf>
- Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe. (s.f). *Observatorio Planificación CEPAL*. Recuperado el 2022 de 2022, de Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe: [https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/instituciones/gobiernos-autonomos-descentralizados-de-ecuador#:~:text=Los%20Gobiernos%20Aut%C3%B3nomos%20Descentralizados%20\(GAD,Autonom%C3%ADas%20y%20Descentralizaci%C3%B3n%20\(COOTAD\)\)](https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/instituciones/gobiernos-autonomos-descentralizados-de-ecuador#:~:text=Los%20Gobiernos%20Aut%C3%B3nomos%20Descentralizados%20(GAD,Autonom%C3%ADas%20y%20Descentralizaci%C3%B3n%20(COOTAD)))
- Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe. (s.f). *Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe*. Obtenido de Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe: [https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/instituciones/gobiernos-autonomos-descentralizados-de-ecuador#:~:text=Los%20Gobiernos%20Aut%C3%B3nomos%20Descentralizados%20\(GAD,Autonom%C3%ADas%20y%20Descentralizaci%C3%B3n%20\(COOTAD\)\)](https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/instituciones/gobiernos-autonomos-descentralizados-de-ecuador#:~:text=Los%20Gobiernos%20Aut%C3%B3nomos%20Descentralizados%20(GAD,Autonom%C3%ADas%20y%20Descentralizaci%C3%B3n%20(COOTAD)))
- Ochoa Crespo, C. M., Narváez Zurita, C. I., Torres Palacios, M. M., & Erazo Álvarez, J. C. (2020). Procedimiento metodológico para evaluar el ciclo presupuestario de las Universidades particulares del Ecuador. *Ciencias económicas y empresariales*, 34-67.
- Olivé, L., & Pérez, R. (2011). *Temas de ética y epistemología de la Ciencia*. Mexico D.F: Fondo de Cultura Económica.
- Ollague Valarezo, J. K., Ramón Ramón, D. I., Soto Gonzalez, C. O., & Novillo, E. F. (2017). Indicadores Financieros de Gestión: análisis e interpretación desde una visión. *INNOVA Research Journal*, 2(8.1), 22-41. doi:<https://doi.org/10.33890/innova.v2.n8.1.2017.328>
- Organización de la Naciones Unidas para la Alimentación y para la Agricultura. (2022). *FAO*. Obtenido de FAO: <https://www.fao.org/in-action/herramienta-administracion-tierras/modulo-3/marco-conceptual/rol-gobiernos-municipales/es/>
- Parra, J., & La Madriz, J. (2017). Presupuesto como Instrumento de Control Financiero en pequeñas empresas de estructura familiar. *Revista Científica Electrónica de Ciencias Gerenciales*.

- Pires, V., & Pineda, C. (2008). Presupuesto Participativo: una tipología para superar los límites de las definiciones demasiado amplias o restrictivas. *Revista de Estudios de la Administración Local y Autonómica*(308), 207-244.
- Ramírez Molinares, C. V. (2011). Los Presupuestos: sus objetivos e importancia. *Revista Cultural UNILIBRE*.
- REGLAMENTO DE LA LEY ORGANICA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO. (2003). *REGLAMENTO DE LA LEY ORGANICA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO*. Ecuador: Lexis. Obtenido de http://www.oas.org/juridico/pdfs/mesicic5_ecu_panel5_cge_2.2._reg_locge.pdf
- Sanguinetti, P., Arreaza, A., Kopits, G., Berganza, J. C., Gálvez, I., Schmidt-Hebbel, K., . . . Lima. (2022). Reglas fiscales para la recuperación en América Latina: experiencias y principales lecciones. *Corporación Andina de Fomento*., 24-287.
- Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES). (2009). *Recuperado el 7 de septiembre de 2022*. Obtenido de Instructivo Metodológico para la formulación de planes Operativos Anuales (POA) Institucionales: <https://ppikas.files.wordpress.com/2009/06/senplades-instructivopoa.pdf>
- SENPLADES - Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo. (2014). *Indicadores* .
- Tello Toral, K. P., & Lucio Vasquez, Á. G. (2019). Descentralización en Ecuador ¿Un proceso inconcluso? *CAP Jurídica Central*, 3-46.

ANEXOS

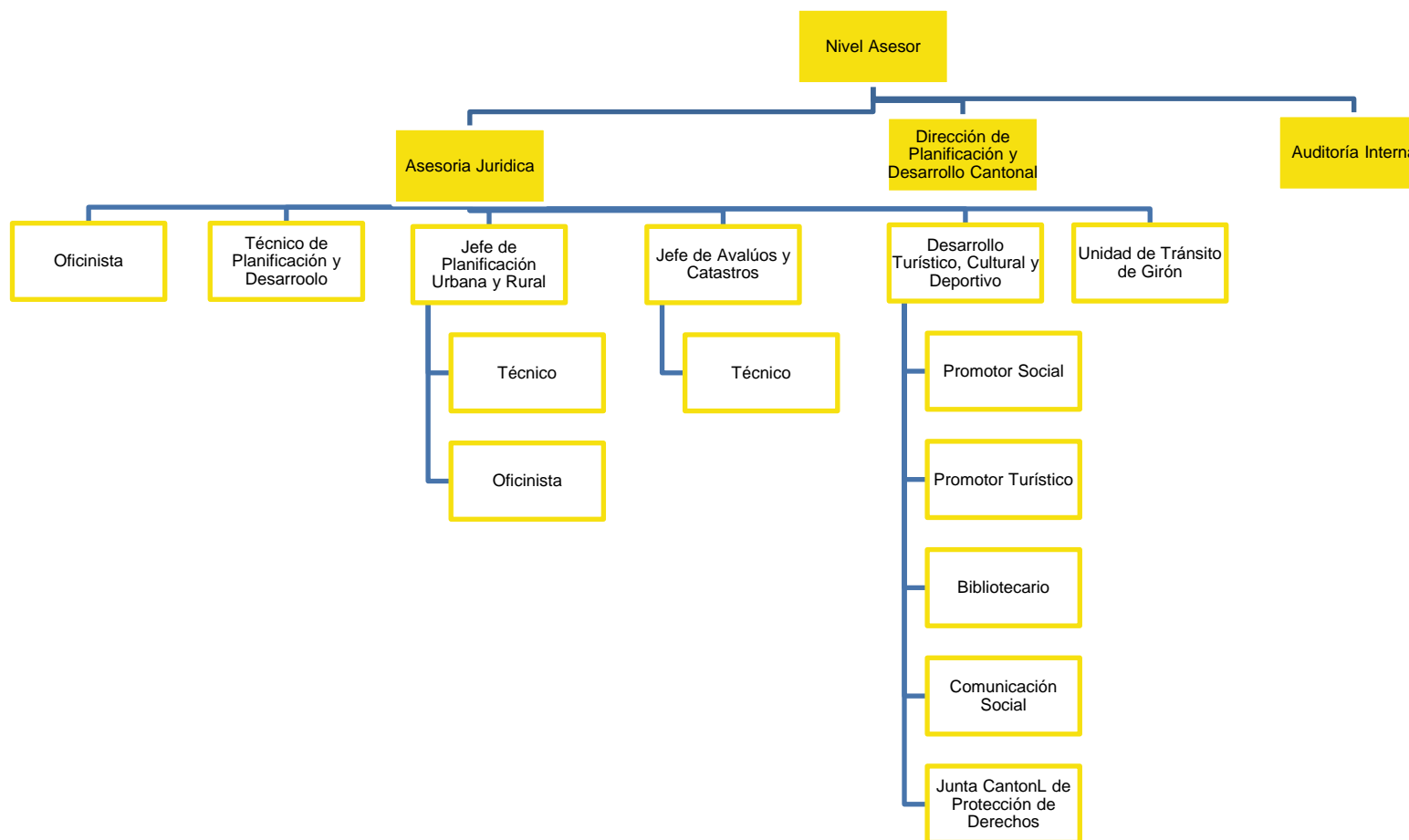
Anexo A: Nivel Legislativo y Ejecutivo



Fuente: (GAD Municipal de Girón , 2022)

Elaborado por: Las Autoras

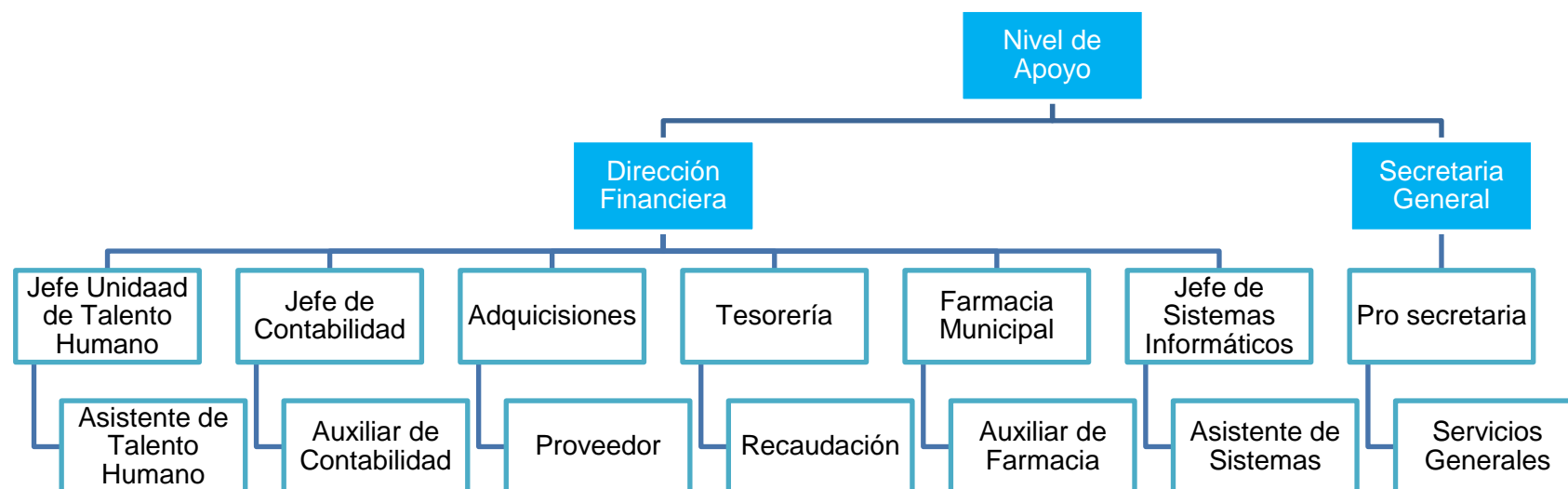
Anexo B: Nivel Asesor



Fuente: (GAD Municipal de Girón , 2022)

Elaborado por: Las Autoras

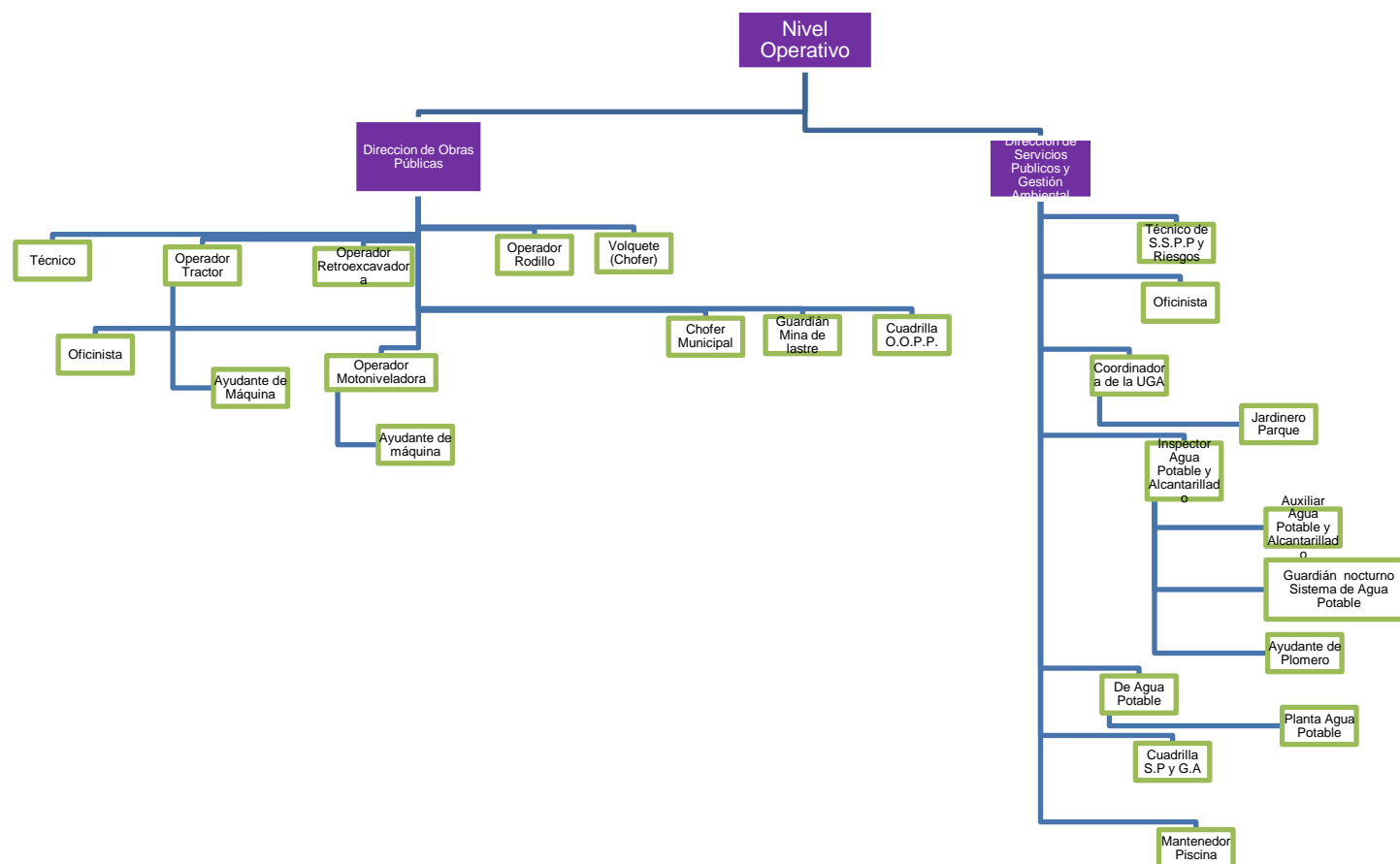
Anexo C: Nivel de Apoyo



Fuente: (GAD Municipal de Girón , 2022)

Elaborado por: Las Autoras

Anexo D: Nivel Operativo



Fuente: (GAD Municipal de Girón , 2022)

Elaborado por: Las Autoras

Anexo E: Resumen de cédulas presupuestarias año 2021

- Cedula presupuestaria de Ingresos

Partidas	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por devengar
1	INGRESOS CORRIENTES	2.015.995,93	34.618,62	2.050.614,55	2.111.898,94	2.008.031,52	-61.284,39
11	Impuestos	405.050,71	-	405.050,71	532.920,52	500.599,55	-127.869,81
13	Tasas y contribuciones	552.696,21	-124.158,56	428.537,65	561.298,25	498.283,34	-132.760,60
14	Ventas de bienes y servicios e ingresos operativos de empresas públicas	265.883,87	-	265.883,87	219.940,07	212.095,23	45.943,80
17	Rentas de inversiones y multas	110.506,65	-19.876,72	90.629,93	196.599,19	195.912,49	-105.969,26
18	Transferencias y donaciones corrientes	642.507,23	178.653,90	821.161,13	587.861,37	587.861,37	233.299,76
19	Otros ingresos	39.351,26	-	39.351,26	13.279,54	13.279,54	26.071,72
2	INGRESOS DE CAPITAL	2.290.739,22	911.703,46	3.202.442,68	2.213.363,46	2.146.331,69	989.079,22
24	Venta de activo no financiero	9.453,00	-	9.453,00	24.150,00	24.150,00	-14.697,00
28	Transferencias y donaciones de capital e inversión	2.281.286,22	911.703,46	3.192.989,68	2.189.213,46	2.122.181,69	1.003.776,22
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1.370.364,08	570.466,91	1.940.830,99	565.312,50	565.312,50	1.375.518,49
36	Financiamiento público	270.915,10	691.808,45	962.723,55	365.022,00	365.022,00	597.701,55
37	Saldos disponibles	835.044,98	-289.116,87	545.928,11	-	-	545.928,11
38	Cuentas pendientes por cobrar	264.404,00	167.775,33	432.179,33	200.290,50	200.290,50	231.888,83
TOTAL DE INGRESOS		5.677.099,23	1.516.788,99	7.193.888,22	4.890.574,90	4.719.675,71	2.303.313,32



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 1 de 6

Desde: 1/1/2021 Hasta: 31/12/2021

Tipo de Presupuesto:	6	Institución:	703	Unidad Ejecutora:	0000
----------------------	---	--------------	-----	-------------------	------

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.1.01.02	A La Utilidad Por La Venta De Predios Urbanos Y Plusvalia	50,011.53	0.00	50,011.53	31,520.61	31,520.61	18,490.92
1.1.02.01	A Los Predios Urbanos	51,602.51	0.00	51,602.51	61,759.43	55,740.05	-10,156.92
1.1.02.02	A Los Predios Rurales	109,879.94	0.00	109,879.94	110,601.41	90,128.92	-721.47
1.1.02.05	De Vehiculos Motorizados De Transporte Terrestre	41,476.45	0.00	41,476.45	113,465.55	113,212.17	-71,989.10
1.1.02.06	De Alcabalas	94,527.88	0.00	94,527.88	144,189.78	144,189.78	-49,661.90
1.1.02.07	A Los Activos Totales	30,310.44	0.00	30,310.44	31,969.71	30,759.94	-1,659.27
1.1.03.12	A Los Espectáculos Públicos	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
1.1.07.04	Patentes Comerciales, Industriales, Financieras, Inmobiliarias, Profesionales Y De Servicios	27,240.96	0.00	27,240.96	39,414.03	35,048.08	-12,173.07
1.3.01.03	Ocupación De Lugares Públicos	1,870.57	0.00	1,870.57	1,492.50	1,395.74	378.07
1.3.01.07	Venta De Bases	19,919.54	0.00	19,919.54	22,044.69	3,272.43	-2,125.15
1.3.01.08.01	Prestación De Servicios	5,052.21	0.00	5,052.21	20,010.00	15,053.54	-14,957.79
1.3.01.08.02	Prestación De Servicios (Valor Por Emisión De Títulos De Rodaje De Revisión Técnica Vehicular)	158,714.61	-108,682.61	50,032.00	51,066.00	50,978.00	-1,034.00
1.3.01.11.01	Inscripción De Registro Y Matriculas (Incorporación Al Catastro)	31,105.36	0.00	31,105.36	40,157.51	31,648.53	-9,052.15
1.3.01.11.02	Inscripción De Registro Y Matriculas (Unidad Municipal De Tránsito)	26,411.00	0.00	26,411.00	69,532.00	69,466.00	-43,121.00
1.3.01.12	Permisos, Licencias Y Patentes	1,264.39	0.00	1,264.39	0.00	0.00	1,264.39

20/1/2022

10:12:57

Ruc No :
0160000350001

Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia Moreno

Teléfono :
2275-212

Correo Electrónico
gadmgiron@giron.gob.ec

Ciudad
GIRON, CAB



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 2 de 6

Desde: 1/1/2021

Hasta: 31/12/2021

Tipo de Presupuesto :	6	Institución :	703	Unidad Ejecutora :	0000
-----------------------	---	---------------	-----	--------------------	------

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.3.01.18	Aprobación De Planos E Inspección De Construcciones	129,810.72	0.00	129,810.72	139,120.83	139,120.83	-9,310.11
1.3.01.20	Conexión Y Reconexión Del Servicio De Alcantarillado Y Canalización	5,951.95	0.00	5,951.95	8,495.30	8,495.30	-2,543.35
1.3.01.21	Conexión Y Reconexión Del Servicio De Agua Potable	4,378.89	0.00	4,378.89	5,040.00	5,040.00	-661.11
1.3.01.99.01	Otras Tasa Generales	3,989.25	0.00	3,989.25	1,533.50	1,533.50	2,455.75
1.3.01.99.02	Especies Fiscales	30,206.43	0.00	30,206.43	48,127.00	48,127.00	-17,920.57
1.3.01.99.03	Tasas Unidad Municipal De Tránsito	16,074.45	-15,475.95	598.50	594.00	594.00	4.50
1.3.03.07	Superficiales Mineros	1.00	0.00	1.00	2,269.08	2,269.08	-2,268.08
1.3.03.08	Regalías Mineras	3,865.12	0.00	3,865.12	4,841.23	4,841.23	-976.11
1.3.04.07	Repavimentación Urbana	24,613.56	0.00	24,613.56	0.00	0.00	24,613.56
1.3.04.08	Aceras, Bordillos Y Cercas	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
1.3.04.11	Construcción Y Ampliación De Obras Y Sistemas De Agua Potable	58,140.00	0.00	58,140.00	96,349.84	80,501.95	-40,209.84
1.3.04.13.01	Adoquinado De Calles	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
1.3.04.13.02	Regeneración Urbana Centro Cantonal	31,323.16	0.00	31,323.16	48,624.77	35,946.21	-17,301.61
1.3.04.13.03	Mejoras De Parques	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
1.3.04.13.05	Asfalto De Calles	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
20/1/2022	10:12:57						

Ruc No :
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electrónico
gadmiron@giron.gob.ecCiudad
GIRON, CAB



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 3 de 6

Desde: 1/1/2021 Hasta: 31/12/2021

Tipo de Presupuesto :	6	Institución :	703	Unidad Ejecutora :	0000
-----------------------	---	---------------	-----	--------------------	------

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.4.02.05	Instrumental Médico Menor, Insumos Médicos Y Medicinas	75,000.00	0.00	75,000.00	43,113.57	43,113.57	31,886.43
1.4.03.01	Agua Potable	177,988.66	0.00	177,988.66	166,145.36	158,787.66	11,843.30
1.4.03.03	Alcantarillado	12,895.21	0.00	12,895.21	10,681.14	10,194.00	2,214.07
1.7.02.02.01	Arrendam. De Bóvedas Y Sitios En El Cementerio	26,122.00	0.00	26,122.00	26,940.00	26,940.00	-818.00
1.7.02.02.02	Arrendam. De Puestos En El Mercado	17,551.00	-16,209.00	1,342.00	0.00	0.00	1,342.00
1.7.02.02.03	Arrendamiento Parador Turístico El Chorro	4,042.72	-3,667.72	375.00	0.00	0.00	375.00
1.7.02.02.04	Arrendamiento Del Coliseo Esteban Lucero	1.00	0.00	1.00	234.00	234.00	-233.00
1.7.02.02.05	Arrendamiento De Kioskos	1.00	0.00	1.00	262.00	262.00	-261.00
1.7.02.02.06	Arrendamiento Cancha Sintética	1.00	0.00	1.00	76.88	76.88	-75.88
1.7.03.01	Tributaria	4,069.41	0.00	4,069.41	8,665.10	8,665.10	-4,595.69
1.7.04.01	Tributarias	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
1.7.04.02	Infracción A Ordenanzas Municipales	8,401.32	0.00	8,401.32	12,324.44	11,852.74	-3,923.12
1.7.04.04	Incumplimientos De Contratos	2,996.61	0.00	2,996.61	231.92	231.92	2,764.69
1.7.04.99.01	Otras Multas	1,582.09	0.00	1,582.09	4,557.85	4,557.85	-2,975.76
1.7.04.99.02	Otras Multas (Multas Unidad De Tránsito)	45,737.50	0.00	45,737.50	143,307.00	143,092.00	-97,569.50

20/1/2022

10:12:57

Ruc No :
0160000350001

Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia Moreno

Teléfono :
2275-212

Correo Electrónico
gadmiron@giron.gob.ec

Ciudad
GIRON, CAB



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 4 de 6

Desde: 1/1/2021

Hasta: 31/12/2021

Tipo de Presupuesto :	6	Institución :	703	Unidad Ejecutora :	0000
-----------------------	---	---------------	-----	--------------------	------

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.8.06.01	De Compensaciones A Gobiernos Autonomos Descentralizados Municipales Por Leyes Y Decretos	642,507.23	178,653.90	821,161.13	587,861.37	587,861.37	233,299.76
1.9.01.01	Ejecucion De Garantias	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
1.9.04.99.01	Remanente Del Registro De La Propiedad	18,158.03	0.00	18,158.03	4,796.70	4,796.70	13,361.33
1.9.04.99.02	Ingresos Por Festividades	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
1.9.04.99.03	Donaciones Varias	19,715.23	0.00	19,715.23	0.00	0.00	19,715.23
1.9.04.99.04	Otros No Especificados (Varios)	1,476.00	0.00	1,476.00	8,482.84	8,482.84	-7,006.84
2.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
2.4.01.05	Venta De Vehiculos	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
2.4.02.01	Venta De Terrenos	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
2.4.02.99	Venta De Otros Bienes Inmuebles	9,450.00	0.00	9,450.00	24,150.00	24,150.00	-14,700.00
2.8.01.02.01	De Entidades Descentralizadas Y Autonomas (Mies-Cibv)	45,220.60	0.00	45,220.60	38,014.88	38,014.88	7,205.72
2.8.01.02.02	De Entidades Financieras Publicas (Ant)	57,624.00	0.00	57,624.00	94,865.23	94,865.23	-37,241.23
2.8.01.02.03	De Entidades Descentralizadas Y Autonomas (Convenio Mies-Adultos Mayores)	40,948.38	0.00	40,948.38	31,740.85	31,740.85	9,207.53
2.8.01.02.04	De Entidades Descentralizadas Y Autonomas (Convenio Mies-Discapacidad)	5,745.21	0.00	5,745.21	7,454.77	7,454.77	-1,709.56
2.8.01.02.05	De Entidades Descentralizadas Y Autonomas (Eli-E)	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00

20/1/2022

10:12:57

Ruc No :
0160000350001

Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia Moreno

Teléfono :
2275-212

Correo Electrónico
gadmglron@giron.gob.ec

Ciudad
GIRON, CAB



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 5 de 6

Desde: 1/1/2021

Hasta: 31/12/2021

Tipo de Presupuesto :

6

Institución :

703

Unidad Ejecutora :

0000

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
2.8.01.06.01	De Entidades Financieras Publicas (Bde)	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
2.8.01.08	De Cuentas O Fondos Especiales (Gobierno Provincial)	137,472.94	520,221.42	657,694.36	312,221.42	312,221.42	345,472.94
2.8.06.01	De Compensaciones A Gobierno Autonomos Descentralizados Municipales Por Leyes Y Decretos	1,499,184.53	416,859.10	1,916,043.63	1,371,676.47	1,371,676.47	544,367.16
2.8.06.09	Aporte Según Ley 47 Y Su Reforma	193,556.74	0.00	193,556.74	129,037.74	129,037.74	64,519.00
2.8.06.54	Del Presupuesto General Del Estado A Los Gobiernos Descentralizados Metropolitanos Y Municipales Para El	40,157.11	40,501.85	80,658.96	0.00	0.00	80,658.96
2.8.10.02	Del Presupuesto General Del Estado A Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales	261,374.71	-65,878.91	195,495.80	204,202.10	137,170.33	-8,706.30
3.6.02.01.01	Del Banco De Desarrollo	1.00	912,554.00	912,555.00	365,022.00	365,022.00	547,533.00
3.6.02.01.07	Del Banco De Desarrollo (Escuelita Especial)	1.00	50,166.55	50,167.55	0.00	0.00	50,167.55
3.6.02.03	Del Sector Privado Financiero	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
3.6.02.04.01	Del Sector Privado No Financiero (Crtv)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.6.02.04.02	Del Sector Privado No Financiero (Cedis)	270,912.10	-270,912.10	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7.01.01	De Fondos Gobierno Central	825,044.98	-289,116.87	535,928.11	0.00	0.00	535,928.11
3.7.01.02	De Fondos De Autogestión	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
3.8.01.01	De Cuentas Por Cobrar	78,765.28	227,748.48	306,513.76	99,050.97	99,050.97	207,462.79
3.8.01.07	De Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De Gobiernos Autónomos Descentralizados Y Empresas	18,000.00	0.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	0.00

20/1/2022

10:12:57

Ruc No :

0160000350001

Dirección :

Elias Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono :

2275-212

Correo Electrónico

gadmgiron@giron.gob.ec

Ciudad

GIRON, CAB



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 6 de 6

Desde: 1/1/2021 Hasta: 31/12/2021

Tipo de Presupuesto :	6	Institución :	703	Unidad Ejecutora :	0000
-----------------------	---	---------------	-----	--------------------	------

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
3.8.01.08	De Anticipos Por Devengarejercicios Anteriores Construccion De Obras	167,638.72	-59,973.15	107,665.57	83,239.53	83,239.53	24,426.04
TOTALES :		5,677,099.23	1,516,788.99	7,193,888.22	4,890,574.90	4,719,675.71	2,303,313.32
TOTAL ACUMULADO :		5,677,099.23	1,516,788.99	7,193,888.22	4,890,574.90	4,719,675.71	2,303,313.32

MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

20/1/2022

10:12:57

Ruc No :
0160000350001

Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia Moreno

Teléfono :
2275-212

Correo Electrónico
gadmgiron@giron.gob.ec

Ciudad
GIRON, CAB

- Cedula presupuestaria de Gastos

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por		Pagado	Saldo por Devengar
						Comprometido	Devengado		
5	EGRESOS CORRIENTES	1.271.742,42	28.905,79	1.300.648,21	1.284.353,49	16.294,72	1.284.353,49	1.275.094,95	16.294,72
5.1	Egresos en personal	863.171,58	4.507,31	867.678,89	864.385,79	3.293,10	864.385,79	856.502,74	3.293,10
5.3	Prestaciones de la seguridad social	95.519,51	- 10.415,50	85.104,01	81.263,40	3.840,61	81.263,40	79.887,91	3.840,61
5.6	Bienes y servicios de consumo	265.831,33	- 6.020,93	259.810,40	255.732,74	4.077,66	255.732,74	255.732,74	4.077,66
5.7	Egresos financieros	14.300,00	40.834,91	55.134,91	53.945,51	1.189,40	53.945,51	53.945,51	1.189,40
5.8	Otros egresos corrientes	32.920,00	-	32.920,00	29.026,05	3.893,95	29.026,05	29.026,05	3.893,95
6	EGRESOS DE PRODUCCIÓN	75.000,00	-	75.000,00	40.566,00	34.434,00	40.566,00	40.566,00	34.434,00
6.3	Bienes y servicios para la producción	75.000,00	-	75.000,00	40.566,00	34.434,00	40.566,00	40.566,00	34.434,00
7	EGRESOS DE INVERSIÓN	3.798.857,37	1.589.494,95	5.388.352,32	3.697.495,82	1.690.856,50	2.290.501,46	2.279.104,06	3.097.850,86

7.1	Egresos en personal para inversión	997.094,53	17.769,67	1.014.864,20	939.520,77	75.343,43	939.520,77	930.965,60	75.343,43
7.3	Bienes y servicios para inversión	540.097,28	162.551,77	702.649,05	505.965,30	196.683,75	438.008,30	438.008,30	264.640,75
7.5	Obras públicas	1.948.626,17	1.356.585,64	3.305.211,81	1.918.316,47	1.386.895,34	579.279,11	576.436,88	2.725.932,70
7.7	Otros egresos de inversión	34.583,84	- 23.126,75	11.457,09	10.746,71	710,38	10.746,71	10.746,71	710,38
7.8	Transferencias o donaciones para inversión	278.455,55	75.714,62	354.170,17	322.946,57	31.223,60	322.946,57	322.946,57	31.223,60
8	EGRESOS DE CAPITAL	224.510,83	14.247,98	238.758,81	14.466,20	224.292,61	14.466,20	14.466,20	224.292,61
8.4	Bienes de larga duración (PPYE)	117.484,95	24.160,59	141.645,54	14.466,20	127.179,34	14.466,20	14.466,20	127.179,34
8.8	Transferencias o donaciones de capital	107.025,88	- 9.912,61	97.113,27	-	97.113,27	-	-	97.113,27
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	306.988,61	- 115.859,73	191.128,88	181.388,80	9.740,08	181.388,80	181.388,80	9.740,08
9.6	Amortización de la deuda pública	276.988,61	- 109.119,81	167.868,80	161.984,36	5.884,44	161.984,36	161.984,36	5.884,44
9.7	Pasivo circulante	30.000,00	- 6.739,92	23.260,08	19.404,44	3.855,64	19.404,44	19.404,44	3.855,64
TOTAL GASTOS		5.677.099,23	1.516.788,99	7.193.888,22	5.218.270,31	1.975.617,91	3.811.275,95	3.790.620,01	3.382.612,27



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 1 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subprograma 1.- ADMINISTRACION GENERAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	195,549.23	-3,091.68	192,457.55	192,457.55	0.00	192,457.55	192,457.55	0.00
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	16,560.57	-872.06	15,688.51	15,688.51	0.00	15,688.51	15,688.51	0.00
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	5,114.50	-483.34	4,631.16	4,629.84	1.32	4,629.84	4,629.84	1.32
5.1.05.06	Licencia Remunerada	100.00	-35.35	64.65	0.00	64.65	0.00	0.00	64.65
5.1.05.12	Subrogación	1,500.00	-700.00	800.00	797.22	2.78	797.22	797.22	2.78
5.1.06.01	Aporte Patronal	22,781.49	-1,358.97	21,422.52	21,422.52	0.00	21,422.52	19,646.11	0.00
5.1.06.02	Fondo De Reserva	14,163.92	1,666.75	15,830.67	15,830.63	0.04	15,830.63	15,347.30	0.04
5.1.07.04	Compensación Por Desahucio	200.00	-120.00	80.00	0.00	80.00	0.00	0.00	80.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	2,000.00	-1,030.00	970.00	968.68	1.32	968.68	968.68	1.32
5.3.01.04	Energía Eléctrica	12,500.00	-1,500.00	11,000.00	11,000.00	0.00	11,000.00	11,000.00	0.00
5.3.01.05	Telecomunicaciones	9,500.00	-187.64	9,312.36	9,312.36	0.00	9,312.36	9,312.36	0.00
5.3.01.06	Servicio De Correo	150.00	-72.59	77.41	77.41	0.00	77.41	77.41	0.00
5.3.02.01	Transporte De Personal	250.00	-204.10	45.90	0.00	45.90	0.00	0.00	45.90
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Difusión, Información Y Publicidad	700.00	-147.74	552.26	541.35	10.91	541.35	541.35	10.91
5.3.02.07	Servicios De Aseo, Lavado De Vestimenta De Trabajo, Fumigación, Servicios De Alimentación	200.00	-171.43	28.57	0.00	28.57	0.00	0.00	28.57
5.3.02.09	Servicios De Aseo, Lavado De Vestimenta De Trabajo, Fumigación, Servicios De Alimentación	300.00	-126.52	173.48	173.48	0.00	173.48	173.48	0.00
5.3.02.35	Servicios De Alimentación	500.00	-410.40	89.60	89.60	0.00	89.60	89.60	0.00
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	800.00	-576.94	223.06	223.06	0.00	223.06	223.06	0.00

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo S/N y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electronico :
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 2 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subprograma 1.- ADMINISTRACION GENERAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.03.03	Válidos Y Subsistencias En El Interior	800.00	-180.00	620.00	610.00	10.00	610.00	610.00	10.00
5.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	800.00	-43.55	756.45	756.45	0.00	756.45	756.45	0.00
5.3.04.03	Mobiliarios	1,000.00	-250.00	750.00	724.99	25.01	724.99	724.99	25.01
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	200.00	0.00	200.00	199.99	0.01	199.99	199.99	0.01
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	420.00	-400.00	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	20.00
5.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Usos Y Paquetes Informáticos	300.00	-11.79	288.21	280.00	8.21	280.00	280.00	8.21
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	300.00	-12.76	287.24	261.60	25.64	261.60	261.60	25.64
5.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	500.00	-460.00	40.00	0.00	40.00	0.00	0.00	40.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	500.00	-8.87	491.13	417.20	73.93	417.20	417.20	73.93
5.3.08.04	Materiales De Oficina	1,000.00	-6.40	993.60	940.24	53.36	940.24	940.24	53.36
5.3.08.05	Materiales De Aseo	1,000.00	-306.00	694.00	694.00	0.00	694.00	694.00	0.00
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	500.00	-362.00	138.00	138.00	0.00	138.00	138.00	0.00
5.3.08.11	Insumos, Bienes, Materiales Y Suministros para la Construcción, Repuestos Y Accesorios	800.00	-732.80	67.20	67.20	0.00	67.20	67.20	0.00
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	300.00	-270.00	30.00	30.00	0.00	30.00	30.00	0.00
5.3.08.20	Menaje De Cocina, De Hogar, Accesorios Descartable Y Maquinarias Y Equipos	400.00	-400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.14.04	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	200.00	-21.21	178.79	153.04	25.75	153.04	153.04	25.75
5.7.01.02	Tasas Generales (Matrículas De Vehículos Y Peajes)	200.00	-11.83	188.17	89.60	98.57	89.60	89.60	98.57
5.7.01.02	Tasas Generales (Matrículas De Vehículos Y Peajes)	3,000.00	4,146.71	7,146.71	7,146.11	0.60	7,146.11	7,146.11	0.60

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo S/N y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electronico :
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 3 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subprograma 1.- ADMINISTRACION GENERAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.7.02.01	Seguros	7,000.00	-2,108.34	4,891.66	4,891.66	0.00	4,891.66	4,891.66	0.00
5.7.02.06	Costas Judiciales	800.00	694.48	1,494.48	1,320.81	173.67	1,320.81	1,320.81	173.67
8.4.01.03	Mobiliario	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
Total Función :		303,489.71	-10,230.66	293,259.05	291,933.10	1,325.95	291,933.10	289,673.36	1,325.95

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electronico :
gadmigiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 4 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subprograma 2.- ADMINISTRACION FINANCIERA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	192,370.29	-2,263.17	190,107.12	190,107.12	0.00	190,107.12	190,107.12	0.00
5.1.01.06	Salarios Unificados	5,640.00	1,297.22	6,937.22	6,937.22	0.00	6,937.22	6,937.22	0.00
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	16,596.54	229.46	16,826.00	16,820.72	5.28	16,820.72	16,820.72	5.28
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	6,544.00	-47.51	6,496.49	6,496.49	0.00	6,496.49	6,496.49	0.00
5.1.03.04	Compensación Por Transporte	126.00	0.00	126.00	117.50	8.50	117.50	117.50	8.50
5.1.03.06	Alimentación	1,008.00	-61.91	946.09	940.00	6.09	940.00	940.00	6.09
5.1.04.01	Por Cargas Familiares	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
5.1.04.08	Subsidio De Antigüedad	14.16	0.00	14.16	5.99	8.17	5.99	5.99	8.17
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	12,055.68	-12,055.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.05.12	Subrogación	1,000.00	2,252.13	3,252.13	3,252.13	0.00	3,252.13	3,252.13	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	23,068.20	312.18	23,380.38	23,380.38	0.00	23,380.38	21,453.75	0.00
5.1.06.02	Fondo De Reserva	15,068.41	-1,143.10	13,925.31	13,925.27	0.04	13,925.27	13,070.25	0.04
5.1.07.04	Compensación Por Desahucio	100.00	-74.11	25.89	25.89	0.00	25.89	25.89	0.00
5.1.07.06	Por Jubilación	20,000.00	18,940.00	38,940.00	38,940.00	0.00	38,940.00	38,940.00	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	800.00	2,801.72	3,601.72	3,601.72	0.00	3,601.72	3,601.72	0.00
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Difusión, Información Y Publicidad	700.00	-700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.02.07		400.00	-400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	250.00	-250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electronico :
gadmigiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 5 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subprograma 2.- ADMINISTRACION FINANCIERA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.03.03	Viajes Y Substancias En El Interior	250.00	-250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.04.03	Mobiliarios	200.00	-100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	0.00
5.3.05.02	Edificios, Locales Y Residencias	2,400.00	-217.20	2,182.80	2,182.80	0.00	2,182.80	2,182.80	0.00
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	450.00	-450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.07.01	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica Y Soport De Sistemas	500.00	7,088.77	7,588.77	7,588.77	0.00	7,588.77	7,588.77	0.00
5.3.07.02	Amendamiento Y Licencias De Usos Y Paquetes Informáticos	2,000.00	501.20	2,501.20	2,501.20	0.00	2,501.20	2,501.20	0.00
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	2,000.00	-791.79	1,208.21	1,208.21	0.00	1,208.21	1,208.21	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	1,883.00	67.38	1,950.38	1,950.38	0.00	1,950.38	1,950.38	0.00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	920.52	-86.42	834.10	834.10	0.00	834.10	834.10	0.00
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	500.00	1,336.56	1,836.56	1,713.28	123.28	1,713.28	337.79	123.28
5.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	1,000.00	-267.97	732.03	732.03	0.00	732.03	732.03	0.00
5.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	500.00	-236.80	263.20	263.20	0.00	263.20	263.20	0.00
5.6.01.06	Descuentos, Comisiones Y Otros Campos En Títulos - Valores Seguros	113,479.75	17,525.42	131,005.17	128,792.70	2,212.47	128,792.70	128,792.70	2,212.47
5.7.02.01	Comisiones Bancarias	1,800.00	-187.04	1,612.96	1,612.96	0.00	1,612.96	1,612.96	0.00
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	1,700.00	522.00	2,222.00	2,131.29	90.71	2,131.29	2,131.29	90.71
7.3.02.30	Digitalización de Información y Datos Públicos	0.00	19,487.71	19,487.71	17,857.14	1,630.57	17,857.14	17,857.14	1,630.57
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	2,500.00	0.00	2,500.00	767.10	1,732.90	767.10	767.10	1,732.90

Ruc N°:

0160000350001

Dirección :

Elias Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono :

2275-212

Correo Electronico :

gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 6 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subprograma 2.- ADMINISTRACION FINANCIERA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	3,000.00	12,205.06	15,205.06	4,913.93	10,291.13	4,913.93	4,913.93	10,291.13
Total Función :		430,925.55	64,884.11	495,809.66	479,699.52	16,110.14	479,699.52	475,542.38	16,110.14

Ruc N°:

0160000350001

Dirección :

Elias Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono :

2275-212

Correo Electronico :

gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 7 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subprograma 3.-JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	14,088.31	0.05	14,088.36	14,088.36	0.00	14,088.36	14,088.36	0.00
5.1.01.06	Salarios Unificados	21,780.00	6,211.98	27,991.98	27,991.98	0.00	27,991.98	27,991.98	0.00
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	3,379.76	538.80	3,918.56	3,872.21	46.35	3,872.21	3,872.21	46.35
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	2,045.00	-45.04	1,999.96	1,999.96	0.00	1,999.96	1,999.96	0.00
5.1.03.04	Compensación Por Transporte	504.00	-25.00	479.00	468.00	11.00	468.00	468.00	11.00
5.1.03.06	Alimentación	4,032.00	-200.00	3,832.00	3,744.00	88.00	3,744.00	3,744.00	88.00
5.1.04.01	Por Cargas Familiares	98.40	101.60	200.00	192.00	8.00	192.00	192.00	8.00
5.1.04.08	Subsidio De Antigüedad	54.45	-22.01	32.44	17.82	14.62	17.82	17.82	14.62
5.1.06.01	Aporte Patronal	4,178.66	863.82	5,042.48	5,042.45	0.03	5,042.45	4,646.91	0.03
5.1.06.02	Fondo De Reserva	2,987.83	134.86	3,122.69	3,122.65	0.04	3,122.65	2,847.44	0.04
5.1.07.04	Compensación Por Desahucio	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	400.00	-399.95	0.05	0.00	0.05	0.00	0.00	0.05
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.03	Válidos Y Subsistencias En El Interior	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.04.03	Mobiliarios	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	150.00	-144.96	5.04	0.00	5.04	0.00	0.00	5.04
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	100.00	-5.31	94.69	50.40	44.29	50.40	50.40	44.29

Ruc N°:

0160000350001

Dirección :

Elias Astudillo S/N y Garcia Moreno

Teléfono :

2275-212

Correo Electronico :

gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 8 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subprograma 3.-JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	1,332.00	-45.39	1,286.61	899.05	386.55	899.05	899.05	386.55
5.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00
5.3.08.05	Materiales De Aseo	400.00	-1.96	398.04	361.52	16.52	361.52	361.52	16.52
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	400.00	-42.86	357.14	0.00	357.14	0.00	0.00	357.14
5.3.14.03	Mobiliario (No Depreciables)	100.00	-10.71	89.29	0.00	89.29	0.00	0.00	89.29
5.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	100.00	-10.71	89.29	0.00	89.29	0.00	0.00	89.29
5.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	100.00	-10.71	89.29	0.00	89.29	0.00	0.00	89.29
5.4.01.03	Mobiliario	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
5.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
5.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
Total Función :		58,030.41	6,489.76	64,520.17	62,570.41	1,959.76	62,570.41	61,699.66	1,959.76

Ruc N°:

0160000350001

Dirección :

Elias Astudillo S/N y Garcia Moreno

Teléfono :

2275-212

Correo Electronico :

gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 9 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.1.1

Denominación : Subprograma 1.- EDUCACION Y CULTURA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	9,644.68	0.00	9,644.68	9,644.64	0.04	9,644.64	9,644.64	0.04
5.1.02.03	Dedimoltercer Sueldo	803.72	0.00	803.72	803.72	0.00	803.72	803.72	0.00
5.1.02.04	Dedimocuarta Sueldo	409.00	0.00	409.00	400.00	9.00	400.00	400.00	9.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	1,123.60	0.00	1,123.60	1,123.56	0.04	1,123.56	1,029.93	0.04
5.1.06.02	Fondo De Reserva	803.40	0.00	803.40	803.40	0.00	803.40	736.45	0.00
5.3.02.05	Espectáculos Culturales Y Sociales	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
5.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	100.00	-20.00	80.00	0.00	80.00	0.00	0.00	80.00
5.3.03.03	Vícticos Y Subsistencias En El Interior	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
5.3.04.03	Mobiliarios	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
5.3.04.09	Libros Y Colecciones/ Mantenimiento Y Reparaciones De Libros Y Colecciones	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	50.00	0.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00
5.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Usos Y Paquetes Informáticos	200.00	-1.43	198.57	0.00	198.57	0.00	0.00	198.57
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	400.00	-42.86	357.14	318.83	38.31	318.83	318.83	38.31
5.3.08.05	Materiales De Aseo	400.00	-29.84	370.16	192.32	177.84	192.32	192.32	177.84
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57

Ruc N°:

0160000350001

Dirección :

Elias Astudillo S/N y Garola Moreno

Teléfono :

2275-212

Correo electrónico :

gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 10 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.1.1

Denominación : Subprograma 1.- EDUCACION Y CULTURA

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.14.04	Maquinería Y Equipos	100.00	-10.71	89.29	0.00	89.29	0.00	0.00	89.29
5.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	300.00	-291.26	8.72	0.00	8.72	0.00	0.00	8.72
5.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	500.00	-53.57	446.43	0.00	446.43	0.00	0.00	446.43
Total Función :		16,236.40	-1,192.69	15,043.88	13,486.47	1,557.38	13,486.47	13,326.89	1,557.38

Ruc N°:

0160000350001

Dirección :

Elias Astudillo S/N y Garola Moreno

Teléfono :

2275-212

Correo electrónico :

gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 11 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.2.1 Denominación : Subprograma 2.- Gestion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
6.3.12.09	Medicinas Y Productos Farmacéuticos	75,000.00	0.00	75,000.00	40,566.00	34,434.00	40,566.00	40,566.00	34,434.00
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	134,223.76	-10,000.00	124,223.76	124,061.57	162.19	124,061.57	124,061.57	162.19
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	11,479.78	0.00	11,479.78	10,890.16	589.60	10,890.16	10,890.16	589.60
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	7,089.33	0.00	7,089.33	5,972.82	1,116.51	5,972.82	5,972.82	1,116.51
7.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	400.00	0.00	400.00	0.00	400.00	0.00	0.00	400.00
7.1.05.12	Buñagación	600.00	0.00	600.00	0.00	600.00	0.00	0.00	600.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	15,637.07	0.00	15,637.07	14,453.60	1,183.47	14,453.60	13,025.33	1,183.47
7.1.06.02	Fondo De Reserva	8,384.98	0.00	8,384.98	6,298.57	2,086.41	6,298.57	6,171.05	2,086.41
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	2,606.02	0.00	2,606.02	1,637.04	968.98	1,637.04	1,637.04	968.98
7.3.01.01	Agua Potable	167.24	0.00	167.24	70.06	97.16	70.06	70.06	97.16
7.3.01.04	Energía Eléctrica	255.00	0.00	255.00	255.00	0.00	255.00	255.00	0.00
7.3.01.05	Telecomunicaciones	255.00	1,200.00	1,455.00	1,184.52	270.48	1,184.52	1,184.52	270.48
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones	320.00	-32.89	287.11	0.00	287.11	0.00	0.00	287.11
7.3.02.05	Espectáculos Culturales Y Sociales (Exposiciones) Otros	8,375.00	-2,985.71	5,389.29	5,389.29	0.00	5,389.29	5,389.29	0.00
7.3.02.09	Servicios De Aseo Limpio De Vestimenta De Trabajo Funcionarios	2,800.00	-215.69	2,584.31	2,107.36	476.95	2,107.36	2,107.36	476.95
7.3.02.26	Servicios Médicos Hospitalarios Y Complementarios	9,000.00	0.00	9,000.00	9,000.00	0.00	9,000.00	9,000.00	0.00
7.3.02.35	Servicios De Alimentación (Proyectos)	36,063.00	-3,772.26	32,290.74	4,257.90	28,032.84	4,257.90	4,257.90	28,032.84
7.3.02.48	Eventos Oficiales	5,000.00	0.00	5,000.00	4,821.13	178.87	4,821.13	4,821.13	178.87

Hue N°:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

20/1/2022

0160000350001

Elias Astudillo SN y García Moreno

2275-212

gadmiron@giron.gob.ec

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 12 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.2.1 Denominación : Subprograma 2.- Gestion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
7.3.03.03	Vuelos Y Subsistencias En El Pais	100.00	0.00	100.00	60.00	40.00	60.00	60.00	40.00
7.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	1,000.00	-313.11	686.89	321.62	365.27	321.62	321.62	365.27
7.3.04.04	Muebles Y Equipos	90.00	-9.64	80.36	0.00	80.36	0.00	0.00	80.36
7.3.04.05	Vehículos	500.00	0.00	500.00	500.00	0.00	500.00	500.00	0.00
7.3.05.02	Edificios, Locales, Residencias, Parques, Jardines, Casilleros Judiciales Y Alquiler De Vehículos	6,000.00	240.43	6,240.43	6,240.43	0.00	6,240.43	6,240.43	0.00
7.3.05.06	Capacitación A Servidores Públicos	1,000.00	1,995.00	2,995.00	120.00	2,875.00	120.00	120.00	2,875.00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	120.00	0.00	120.00	0.00	120.00	0.00	0.00	120.00
7.3.06.13.01	Centro De Formación De "Arte Y Oficios"	13,000.00	-9,876.72	3,123.28	1,440.00	1,683.28	1,440.00	1,440.00	1,683.28
7.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	25,910.00	-451.78	25,458.22	18,210.96	7,247.26	18,210.96	18,210.96	7,247.26
7.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	1,825.00	216.43	2,041.43	1,522.55	518.88	1,522.55	1,522.55	518.88
7.3.08.03	Combustibles, Lubricantes Y Activos	500.00	0.00	500.00	474.40	25.60	474.40	474.40	25.60
7.3.08.04	Materiales De Oficina	1,200.00	-118.46	1,081.54	372.40	709.14	372.40	372.40	709.14
7.3.08.05	Materiales De Aseo	650.00	792.08	1,442.08	886.79	555.29	886.79	886.79	555.29
7.3.08.09	Medicinas Y Productos Farmacéuticos	903.00	155.40	1,058.40	822.20	236.20	822.20	822.20	236.20
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería	1,500.00	-160.71	1,339.29	528.00	811.29	528.00	528.00	811.29
7.3.08.12	Materiales Didácticos (Materiales Y Libros, Actividad Educativa)	1,850.00	-198.21	1,651.79	0.00	1,651.79	0.00	0.00	1,651.79
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	500.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00

Hue N°:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

20/1/2022

0160000350001

Elias Astudillo SN y García Moreno

2275-212

gadmiron@giron.gob.ec

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 13 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.2.1

Denominación : Subprograma 2.- Gestion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.02.20	Menaje De Cocina, De Hogar, Accesorios Descartables Y Accesorios	500.00	314.09	814.09	249.80	564.29	249.80	249.80	564.29
7.3.14.03	Mobiliarios No Desechables	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.7.02.01	Seguros	300.00	-32.14	267.86	0.00	267.86	0.00	0.00	267.86
7.8.01.04.01	A Gobiernos Autonomos Descentralizados	35,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00
7.8.01.04.02	A Gobiernos Autonomos Descentralizados (Cuero De Bomberos)	32,833.82	0.00	32,833.82	32,833.82	0.00	32,833.82	32,833.82	0.00
8.4.01.03	Mobiliario	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.05	Vehículos	50,000.00	-5,357.14	44,642.86	0.00	44,642.86	0.00	0.00	44,642.86
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	0.00	625.00	625.00	603.57	21.43	603.57	603.57	21.43
Total Función :		493,738.00	-28,686.03	465,051.97	331,151.80	133,900.37	331,151.80	329,596.81	133,900.37

Ruc N° :
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y Garcia MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electronico :
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 14 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subprograma 1.-planificacion Y Desarrollo Cantonal

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.06	Remuneraciones Unificadas	123,563.95	-4,644.05	118,919.90	118,895.40	24.50	118,895.40	118,895.40	24.50
5.1.02.03	Desempleado Buelto	10,298.00	-702.82	9,595.18	9,595.18	0.00	9,595.18	9,595.18	0.00
5.1.02.04	Desempleado Buelto	3,682.00	104.53	3,786.53	3,786.53	0.00	3,786.53	3,786.53	0.00
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	13,060.32	1,459.09	14,519.41	14,519.41	0.00	14,519.41	14,519.41	0.00
5.1.05.12	Subrogacion	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	14,395.20	-543.66	13,851.54	13,851.54	0.00	13,851.54	12,716.39	0.00
5.1.06.02	Fondo De Reserva	9,319.56	370.24	9,689.80	9,286.96	402.84	9,286.96	8,986.67	402.86
5.1.07.06	Por Jubilacion	10,673.40	0.00	10,673.40	10,673.40	0.00	10,673.40	10,673.40	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	800.00	-800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.01.04	Energía Eléctrica	500.00	0.00	500.00	500.00	0.00	500.00	500.00	0.00
5.3.01.05	Telecomunicaciones	500.00	-162.63	337.37	337.37	0.00	337.37	337.37	0.00
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones	4,000.00	963.94	4,963.94	4,963.94	0.00	4,963.94	4,963.94	0.00
5.3.02.05	Espectáculos Culturales Y Sociales	1,500.00	-528.10	971.90	971.90	0.00	971.90	971.90	0.00
5.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	7,000.00	-2,610.00	4,390.00	4,390.00	0.00	4,390.00	4,390.00	0.00
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.03.03	Viajes Y Subsistencias En El Interior	499.99	-159.99	340.00	340.00	0.00	340.00	340.00	0.00
5.3.04.03	Mobiliarios	200.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.04.04	Máquinas Y Equipos	500.00	-25.68	474.32	474.32	0.00	474.32	474.32	0.00

Ruc N° :
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y Garcia MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electronico :
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 15 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subprograma 1.-planificación Y Desarrollo Cantonal

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	490.00	-490.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	200.00	-21.43	178.57	178.57	0.00	178.57	178.57	0.00
5.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00	200.00	200.00	0.00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	1,000.00	-1.51	998.49	998.99	12.60	985.89	985.89	12.60
5.3.08.06	Materiales De Aseo	1,000.00	-91.21	908.79	898.72	10.07	898.72	898.72	10.07
5.3.14.04	Mejoramiento Y Equipos	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4.01.03	Mobiliario	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
5.4.01.04	Mejoramiento Y Equipos	500.00	-53.57	446.43	0.00	446.43	0.00	0.00	446.43
5.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	500.00	-53.57	446.43	0.00	446.43	0.00	0.00	446.43
Total Función :		206,272.44	-9,901.86	196,370.59	194,049.13	1,521.46	194,049.13	193,413.69	1,521.46

Ruc N° :
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo S/N y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electrónico :
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 16 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.2

Denominación : Subprograma 2.- Unidad Municipal De Tránsito

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.06	Remuneraciones Unificadas	31,550.47	-9,502.27	22,048.20	22,048.20	0.00	22,048.20	22,048.20	0.00
7.1.01.06	Salarios Unificados	13,996.00	-6,582.15	7,373.85	7,373.85	0.00	7,373.85	7,373.85	0.00
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	4,331.11	-1,664.56	2,666.56	2,666.56	0.00	2,666.56	2,666.56	0.00
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	1,840.50	-1,446.06	394.44	394.44	0.00	394.44	394.44	0.00
7.1.03.04	Compensación Por Transporte	252.00	-140.00	112.00	112.00	0.00	112.00	112.00	0.00
7.1.03.06	Alimentación	2,016.00	-1,120.00	896.00	896.00	0.00	896.00	896.00	0.00
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	245.40	-245.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.04.08	Sueldo De Antigüedad	34.89	-34.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.05.10.01	Servicios Personales Por Contrato	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
7.1.06.12	Subrogación	800.00	-266.67	533.33	533.33	0.00	533.33	533.33	0.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	5,301.50	-1,774.75	3,526.75	3,526.75	0.00	3,526.75	3,231.85	0.00
7.1.06.02	Fondo De Reserva	3,420.67	-969.78	2,450.89	2,450.89	0.00	2,450.89	2,404.16	0.00
7.1.07.04	Compensación Por Desahucio	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	800.00	-800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.01.04	Energía Eléctrica	14,939.76	-14,091.35	848.41	848.41	0.00	848.41	848.41	0.00
7.3.01.05	Telecomunicaciones	3,600.00	-1,132.02	2,467.98	2,420.89	47.09	2,420.89	2,420.89	47.09
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones	7,000.00	-3,976.00	3,024.00	3,024.00	0.00	3,024.00	3,024.00	0.00
7.3.03.01	Papeles Al Interior	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N° :
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo S/N y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electrónico :
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 17 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.2

Denominación : Subprograma 2.- Unidad Municipal De Transito

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.03.03	Vuelos Y Subsistencias En El Pais	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.04.03	Mobiliarios	200.00	-24.00	176.00	176.00	0.00	176.00	176.00	0.00
7.3.04.04	Maquinarías Y Equipos	18,000.00	-18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.06.04.01	Placalización E Inspecciones Técnicas	1,000.00	-1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	480.00	-480.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	500.00	-425.00	75.00	75.00	0.00	75.00	75.00	0.00
7.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	1,000.00	-203.60	796.40	796.40	0.00	796.40	796.40	0.00
7.3.08.05	Materiales De Aseo	1,000.00	-253.89	746.11	746.11	0.00	746.11	746.11	0.00
7.3.08.11	Insumos, Bienes, Materiales Y Suministros Para La Construcción	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.14.04	Maquinarías Y Equipos (No Operacionales)	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.14.06	Herramientas Y Equipos Menores	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.99.39	Coras De Befealización	9,000.00	-4,738.45	4,261.54	570.00	3,691.54	570.00	570.00	3,691.54
7.7.02.01	Seguros	20,000.00	-20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.03	Mobiliario	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.04	Maquinarías Y Equipos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.06	Herramientas	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N° : 0160000350001

Dirección : Elías Astudillo SN y García Moreno

Teléfono : 2275-212

Correo Electrónico : gadm@giron.gob.ec

20/1/2022 10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 18 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.2

Denominación : Subprograma 2.- Unidad Municipal De Transito

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Función :		191,969.30	-99,170.84	52,396.46	48,698.83	3,739.63	48,698.83	48,317.20	3,739.63

Ruc N° : 0160000350001

Dirección : Elías Astudillo SN y García Moreno

Teléfono : 2275-212

Correo Electrónico : gadm@giron.gob.ec

20/1/2022 10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 19 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.1

Denominación : Subprograma 2.-HIGIENE AMBIENTAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.06	Salarios Unificados	31,019.34	-897.11	30,122.23	30,122.23	0.00	30,122.23	30,122.23	0.00
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	3,103.06	117.90	3,220.96	2,845.28	375.68	2,845.28	2,845.28	375.68
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	2,079.08	-434.77	1,644.31	1,644.31	0.00	1,644.31	1,644.31	0.00
5.1.03.04	Compensación Por Transporte	640.50	-200.00	440.50	400.50	40.00	400.50	400.50	40.00
5.1.03.06	Alimentación	5,040.00	-1,550.00	3,490.00	3,204.00	286.00	3,204.00	3,204.00	286.00
5.1.04.01	Por Cargos Familiares	147.24	-50.00	87.24	76.00	11.24	76.00	76.00	11.24
5.1.04.08	Sueldo De Antigüedad	369.60	66.91	436.51	350.40	106.11	350.40	350.40	106.11
5.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00
5.1.06.01	Aporte Patronal	3,710.16	452.70	4,162.86	3,689.63	473.23	3,689.63	3,322.66	473.23
5.1.06.02	Fondo De Reserva	2,075.81	936.66	3,012.47	2,700.39	312.08	2,700.39	2,553.27	312.08
5.1.07.04	Compensación Por Desahucio	200.00	-50.00	150.00	150.00	0.00	150.00	150.00	0.00
5.1.07.06	Por Jubilación	480.00	600.00	1,080.00	1,080.00	0.00	1,080.00	1,080.00	0.00
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
5.3.02.09	Servicios De Ases. Legal De Vestimenta De Trabajo: Fumicacion, Pasajes Al Interior	19,452.00	-3,609.02	15,842.98	15,842.98	0.00	15,842.98	15,842.98	0.00
5.3.03.01	Viajes Y Subsistencias En El Interior	100.00	-50.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00
5.3.03.03	Viajes Y Subsistencias En El Exterior	200.00	-150.00	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00
5.3.04.04	Muebles Y Equipos	500.00	1,428.57	1,928.57	1,703.88	224.69	1,703.88	1,703.88	224.69
5.3.05.12	Capacitación A Servidores Públicos	150.00	-50.00	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

Ruc N°:
0160000350001Dirección:
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono:
2275-212Correo Electrónico:
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 20 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.2.1

Denominación : Subprograma 2.-HIGIENE AMBIENTAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	1,430.00	-48.20	1,381.80	980.16	401.64	980.16	980.16	401.64
5.3.14.06	Herramientas Y Equipos Menores	500.00	-455.36	44.64	0.00	44.64	0.00	0.00	44.64
5.4.01.03	Mobiliario	300.00	-32.14	267.86	0.00	267.86	0.00	0.00	267.86
Total Función :		71,617.79	-3,583.86	67,833.93	64,789.16	2,844.77	64,789.16	64,275.67	2,844.77

Ruc N°:
0160000350001Dirección:
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono:
2275-212Correo Electrónico:
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021 Hasta : 31/12/2021

Página 21 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1 Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	6,324.00	0.00	6,324.00	5,726.73	597.27	5,726.73	5,726.73	597.27
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	527.00	0.00	527.00	477.26	49.74	477.26	477.26	49.74
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	409.00	-40.00	369.00	348.87	20.13	348.87	348.87	20.13
5.1.05.06	Licencia Remunerada	75.00	0.00	75.00	0.00	75.00	0.00	0.00	75.00
5.1.05.01	Aporte Patronal	736.75	0.00	736.75	725.19	11.56	725.19	663.79	11.56
5.1.05.02	Fondo De Reserva	526.79	0.00	526.79	477.05	49.74	477.05	477.05	49.74
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	91,365.23	-4,977.93	86,407.30	86,293.10	114.20	86,293.10	86,293.10	114.20
7.1.01.06	Salarios Unificados	114,379.20	1,963.31	116,342.51	116,342.51	0.00	116,342.51	116,342.51	0.00
7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	19,442.80	-807.19	18,635.61	18,497.33	138.28	18,497.33	18,497.33	138.28
7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	9,407.00	-1,010.00	8,397.00	8,394.31	2.69	8,394.31	8,394.31	2.69
7.1.03.04	Compensacion Por Transporte	1,890.00	-200.00	1,690.00	1,636.00	54.00	1,636.00	1,636.00	54.00
7.1.03.06	Alimentacion	15,120.00	-1,500.00	13,620.00	13,088.00	532.00	13,088.00	13,088.00	532.00
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	932.52	-288.52	644.00	644.00	0.00	644.00	644.00	0.00
7.1.04.08	Subsidio De Antigüedad	3,282.69	-300.00	2,982.69	2,939.53	43.16	2,939.53	2,939.53	43.16
7.1.05.07	Honorarios	500.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
7.1.05.09	Hores Extraordinarias Y Suplementarias	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	0.00	800.00
7.1.05.10.01	Servicios Personales Por Contrato	7,062.68	1,973.40	9,036.08	8,555.74	500.54	8,555.74	8,555.74	500.54
7.1.05.12	Subrogacion	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia MorenoTelefono :
2275-212Correo electronico :
gadmigron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021 Hasta : 31/12/2021

Página 22 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1 Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.05.01	Aporte Patronal	27,580.20	5,161.34	32,741.54	31,339.10	1,402.44	31,339.10	29,345.64	1,402.44
7.1.05.02	Fondo De Reserva	17,670.51	1,374.04	19,044.55	19,043.05	1.50	19,043.05	18,027.14	1.50
7.1.07.04	Compensación Por Desahucio	150.00	0.00	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00	150.00
7.1.07.06	Beneficio por Jubilación	20,924.49	600.00	21,524.49	21,524.49	0.00	21,524.49	21,524.49	0.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	800.00	2,624.94	3,424.94	3,424.94	0.00	3,424.94	3,424.94	0.00
7.3.01.04	Energía Eléctrica	1,400.00	0.00	1,400.00	945.11	454.89	945.11	945.11	454.89
7.3.02.01	Transporte De Personal	300.00	0.00	300.00	0.00	300.00	0.00	0.00	300.00
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones	500.00	-53.57	446.43	0.00	446.43	0.00	0.00	446.43
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	150.00	-60.71	89.29	0.00	89.29	0.00	0.00	89.29
7.3.03.03	Viajes Y Subsistencias En El Pais	150.00	-60.71	89.29	0.00	89.29	0.00	0.00	89.29
7.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
7.3.04.03	Mobiliarios	500.00	-296.07	233.93	100.00	133.93	100.00	100.00	133.93
7.3.04.04	Maquinarías Y Equipos	2,000.00	0.00	2,000.00	1,896.39	101.61	1,896.39	1,896.39	101.61
7.3.04.05	Vehículos	1,500.00	0.00	1,500.00	1,500.00	0.00	1,500.00	1,500.00	0.00
7.3.05.04.10	Contratación De Maquinaria Para El Mantenimiento Del Sistema De Agua De Focalización E Inspecciones Técnicas	3,690.31	-3,690.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.05.04.01	Focalización De La Educación De Maestros A Ampliación De La Planta Educativa De Regulación Ambiental Varlos Proyectos	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
7.3.05.04.02	Focalización De La Educación De Maestros A Ampliación De La Planta Educativa De Regulación Ambiental Varlos Proyectos	0.00	40,720.00	40,720.00	40,600.00	120.00	0.00	0.00	40,720.00
7.3.05.05.21		3,500.00	-3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia MorenoTelefono :
2275-212Correo electronico :
gadmigron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 24 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1 Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.01.07	Mejoramiento del Sistema de Agua Potable para la comunidad de	0.00	27.66	27.66	0.00	27.66	0.00	0.00	27.66
7.5.01.01.08	Mejoramiento del sistema de agua para la comunidad de Moson (asubalcion de	6,829.99	7,262.81	14,092.80	0.00	14,092.80	0.00	0.00	14,092.80
7.5.01.01.09	Mantenimiento del sistema de agua santo cristo - comunidad Chichil	4,247.95	-4,247.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.01.10	Construcción del sistema de agua potable Cedrobuero	13,440.04	-1,440.00	12,000.04	0.00	12,000.04	0.00	0.00	12,000.04
7.5.01.01.11	Mantenimiento del Sistema de agua potable de la comunidad de Baston	6,834.85	-732.31	6,102.54	0.00	6,102.54	0.00	0.00	6,102.54
7.5.01.01.12	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable De La Comunidad Las Nieves	3,000.00	-321.43	2,678.57	0.00	2,678.57	0.00	0.00	2,678.57
7.5.01.01.14	Mejoramiento del sistema de agua potable de la comunidad de Huapin	500.00	2,440.48	2,940.48	0.00	2,940.48	0.00	0.00	2,940.48
7.5.01.01.16	Construcción de un paso elevado para el cruce de agua potable para la	0.00	8,007.34	8,007.34	0.00	8,007.34	0.00	0.00	8,007.34
7.5.01.01.18	Construcción del sistema de agua potable Moson	6,706.57	-718.56	5,988.01	0.00	5,988.01	0.00	0.00	5,988.01
7.5.01.01.19	Mejoramiento del sistema de agua potable de la Comunidad de Rumbamba	2,782.29	1,067.84	3,850.13	0.00	3,850.13	0.00	0.00	3,850.13
7.5.01.01.20	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad del Verde	4,780.45	-3,190.76	1,589.70	0.00	1,589.70	0.00	0.00	1,589.70
7.5.01.01.21	Mantenimiento y mejora del Agua Potable de la Comunidad de Santa Rosa	13,473.84	-1,443.63	12,030.21	0.00	12,030.21	0.00	0.00	12,030.21
7.5.01.01.23	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de Chichil	4,407.38	-4,407.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.01.24	Construcción del tanque de reserva y mejoramiento del sistema de agua	13,657.08	-1,484.69	12,372.39	0.00	12,372.39	0.00	0.00	12,372.39
7.5.01.01.25	Mantenimiento del sistema de abastecimiento de la comunidad de Santa	7,170.19	-768.23	6,401.96	0.00	6,401.96	0.00	0.00	6,401.96
7.5.01.01.26	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable para consumo humano de la	7,626.56	-817.13	6,809.43	0.00	6,809.43	0.00	0.00	6,809.43
7.5.01.01.27	Mantenimiento del sistema de agua potable (Operaciones -Rincón parte local)	5,073.95	-543.64	4,530.31	0.00	4,530.31	0.00	0.00	4,530.31
7.5.01.01.28	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de Rincón	9,073.16	-972.12	8,101.04	0.00	8,101.04	0.00	0.00	8,101.04

Huz N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo electrónico :
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 25 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1 Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.06.05.48	Elaboración De Los Estudios De Alcance, Planificación Para La	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.06.06	Investigaciones, Planificación Y Análisis De Laboratorio	3,000.00	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	500.00	-250.00	250.00	0.00	250.00	0.00	0.00	250.00
7.3.06.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	3,962.00	-264.17	3,697.83	2,545.93	1,151.90	2,545.93	2,545.93	1,151.90
7.3.06.03	Combustibles, Lubricantes Y Activos	6,000.00	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00
7.3.06.04	Materiales De Oficina	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
7.3.06.05	Materiales De Aseo	1,000.00	-36.53	963.47	959.01	4.46	959.01	959.01	4.46
7.3.06.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y Carretería	10,000.00	-275.00	9,725.00	8,738.38	986.62	8,738.38	8,738.38	986.62
7.3.06.13	Repuestos Y Accesorios	3,000.00	-1,139.24	1,860.76	541.85	1,318.91	541.85	541.85	1,318.91
7.3.06.19	Accesorios E Insumos Químicos Y Orgánicos	20,000.00	-2,734.58	17,265.42	16,683.80	581.62	16,683.80	16,683.80	581.62
7.3.14.04	Máquinas Y Equipos (No Despreciables)	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
7.3.14.06	Herramientas y equipos menores	200.00	-21.43	178.57	160.00	18.57	160.00	160.00	18.57
7.3.14.07	Adquisición De Equipos De Computación Para La Comunidad De Naranito	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
7.5.01.01.02	Capación Y Conducción De Agua Potable Y El Sistema De Riego De La	10,569.17	-1,132.41	9,436.76	0.00	9,436.76	0.00	0.00	9,436.76
7.5.01.01.03	Mantenimiento Del Sistema De Agua Centro Chivilo De La Comunidad	3,973.79	-425.76	3,548.03	3,499.01	49.02	2,703.25	2,703.25	844.78
7.5.01.01.04	Ejecución De Obras Del Sistema De Agua De Consumo Humano Cedrobuero	12,991.90	-1,391.99	11,599.91	0.00	11,599.91	0.00	0.00	11,599.91
7.5.01.01.05	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable Trazana Comunidad Corazon De	6,445.79	-4,660.06	1,785.71	0.00	1,785.71	0.00	0.00	1,785.71
7.5.01.01.06	Construcción del sistema de agua potable de la comunidad de Chichil	0.00	5,023.13	5,023.13	0.00	5,023.13	0.00	0.00	5,023.13

Huz N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo electrónico :
gadmgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 24 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1

Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.01.07	Mejoramiento del Sistema de Agua Potable para la comunidad de	0.00	27.66	27.66	0.00	27.66	0.00	0.00	27.66
7.5.01.01.08	Mejoramiento del sistema de agua para la comunidad de Molten (adquisición de	6,829.99	7,262.81	14,092.80	0.00	14,092.80	0.00	0.00	14,092.80
7.5.01.01.09	Mantenimiento del sistema de agua santo cristo - comunidad Chilichí	4,247.95	-4,247.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.01.10	Construcción del sistema de agua potable Cedrovoun	13,440.04	-1,440.00	12,000.04	0.00	12,000.04	0.00	0.00	12,000.04
7.5.01.01.11	Mantenimiento del Sistema de agua Potable de la comunidad de Bestion	6,834.85	-732.31	6,102.54	0.00	6,102.54	0.00	0.00	6,102.54
7.5.01.01.12	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable De La Comunidad Las Nieves	3,000.00	-321.43	2,678.57	0.00	2,678.57	0.00	0.00	2,678.57
7.5.01.01.14	Mejoramiento del sistema de agua potable de la comunidad de Huagrin	500.00	2,440.48	2,940.48	0.00	2,940.48	0.00	0.00	2,940.48
7.5.01.01.16	Construcción de un paso elevado para el proyecto de agua potable para la	0.00	8,007.34	8,007.34	0.00	8,007.34	0.00	0.00	8,007.34
7.5.01.01.18	Construcción del sistema de agua potable Molten	6,706.57	-718.56	5,988.01	0.00	5,988.01	0.00	0.00	5,988.01
7.5.01.01.19	Mejoramiento del sistema de agua potable de la Comunidad de Runtombe	2,782.29	1,067.84	3,850.13	0.00	3,850.13	0.00	0.00	3,850.13
7.5.01.01.20	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad del Verde	4,780.46	-3,190.76	1,589.70	0.00	1,589.70	0.00	0.00	1,589.70
7.5.01.01.21	Mantenimiento y mejora del Agua Potable de la Comunidad de Santa Rosa	13,473.84	-1,443.63	12,030.21	0.00	12,030.21	0.00	0.00	12,030.21
7.5.01.01.23	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de Chilichí	4,407.38	-4,407.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.01.24	Construcción del tanque de reserva y mejoramiento del sistema de agua	13,857.08	-1,484.69	12,372.39	0.00	12,372.39	0.00	0.00	12,372.39
7.5.01.01.25	Mantenimiento del sistema de acueducto de la comunidad de Santa	7,170.19	-768.23	6,401.96	0.00	6,401.96	0.00	0.00	6,401.96
7.5.01.01.26	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable para consumo humano de la	7,626.56	-917.13	6,809.43	0.00	6,809.43	0.00	0.00	6,809.43
7.5.01.01.27	Mantenimiento del sistema de agua potable (Quanton, Rirca) parte base)	5,073.95	-543.64	4,530.31	0.00	4,530.31	0.00	0.00	4,530.31
7.5.01.01.28	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de Rirca	9,073.16	-972.12	8,101.04	0.00	8,101.04	0.00	0.00	8,101.04

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SIN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo electrónico :
gadmigiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 25 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1

Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.01.29	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad de Zazeta	11,927.57	-1,277.95	10,649.62	0.00	10,649.62	0.00	0.00	10,649.62
7.5.01.01.30	Mejoramiento del sistema de agua potable de la comunidad de Inaculata	544.88	-58.38	486.50	0.00	486.50	0.00	0.00	486.50
7.5.01.01.31	Mejoramiento del Sistema de agua para consumo humano, Causal Alto de la	17,150.63	-17,150.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.01.32	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable (Centro Cantón)	10,000.00	-5,425.85	4,574.15	0.00	4,574.15	0.00	0.00	4,574.15
7.5.01.01.33	Mejoramiento del sistema de agua potable por proyecto y mejoramiento en	0.00	12,500.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00	0.00	12,500.00
7.5.01.01.34	Potable De La Comunidad De Pucallpa	503.50	-500.38	3.12	0.00	3.12	0.00	0.00	3.12
7.5.01.01.35	Mantenimiento del sistema de agua potable Comunidad de Sigatona	9,184.58	-984.06	8,200.52	0.00	8,200.52	0.00	0.00	8,200.52
7.5.01.01.36	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable: Comunidad San Martín Chico	6,154.21	-659.38	5,494.83	0.00	5,494.83	0.00	0.00	5,494.83
7.5.01.01.39	Ejecución De La Planta De Agua Potable (Tanque De Reserva De La Comunidad	6,000.00	-642.86	5,357.14	0.00	5,357.14	0.00	0.00	5,357.14
7.5.01.01.40	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable De La Comunidad De El Pongo	10,474.20	-6,814.45	3,659.75	0.00	3,659.75	0.00	0.00	3,659.75
7.5.01.01.41	Construcción del Sistema de Agua Potable para la Comunidad de Cristal	0.00	12,115.69	12,115.69	0.00	12,115.69	0.00	0.00	12,115.69
7.5.01.01.42	Construcción De Un Tanque De Agua Potable (Para Abastecer A Pasmacel)	75,000.00	54,437.78	129,437.78	125,395.03	4,042.75	125,395.03	125,395.03	4,042.75
7.5.01.01.43	Construcción del tanque de reserva de 20000 litros de agua potable para la	11,426.57	-1,224.28	10,202.29	10,159.38	42.91	4,180.87	4,180.87	6,021.42
7.5.01.01.51	Mantenimiento De Las Redes De Agua Potable De La Comunidad De Súa	278.59	-278.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.01.55	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable De Tucum De La Comunidad De	8,227.43	-7,334.57	892.86	0.00	892.86	0.00	0.00	892.86
7.5.01.01.56	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable De La Comunidad Del Corazón	4,445.90	-4,445.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.01.57	Mantenimiento Del Sistema De Agua Potable De La Comunidad Bestion	7,640.86	-1,610.81	6,030.05	0.00	6,030.05	0.00	0.00	6,030.05
7.5.01.02.01	Construcción del sistema De Riego: Comunidad Causal	6,000.00	-642.86	5,357.14	0.00	5,357.14	0.00	0.00	5,357.14

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SIN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo electrónico :
gadmigiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 26 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1

Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devenagar
7.5.01.02.02	Mejoramiento del Canal de agua-Mejoramiento del Inodoro acceso a	1,982.37	-1,982.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.02.04	Contenimiento de micro estaciones familiares para la comunidad de	0.00	2,511.86	2,511.86	0.00	2,511.86	0.00	0.00	2,511.86
7.5.01.02.05	Mantenimiento y mejora del canal de riego riego Santa Ana Nicos Leocacer	8,808.99	-217.19	8,591.80	6,781.85	1,809.95	6,781.85	6,781.85	1,809.95
7.5.01.02.06	Mantenimiento y mejora del canal de riego Leocacer Chico (Adquisición de	3,243.92	505.21	3,749.13	2,282.67	1,466.46	2,282.67	2,282.67	1,466.46
7.5.01.02.07	Mantenimiento y mejora del canal de Riego Naranito de la comunidad de	2,067.67	-221.54	1,846.13	1,650.04	196.09	1,650.04	1,650.04	196.09
7.5.01.02.08	Adquisición de materiales para mantenimiento de UBS y cementerio en	4,380.65	-4,380.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.02.09	Mantenimiento Del Canal De Riego Rincón: Comunidades De El Pongo	4,082.43	-2,259.92	1,822.51	0.00	1,822.51	0.00	0.00	1,822.51
7.5.01.02.13	Mantenimiento Del Sistema De Agua De Riego De Cesta "Contratación De	0.00	728.97	728.97	0.00	728.97	0.00	0.00	728.97
7.5.01.02.20	Mejoramiento Del Sistema De Riego Cesta De La Comunidad De Santa	3,125.12	-3,125.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.02.22	Mantenimiento Del Canal De Riego Zhora-Comunidad El Pongo	0.00	1,822.52	1,822.52	0.00	1,822.52	0.00	0.00	1,822.52
7.5.01.02.23	Mantenimiento Del Canal De Riego De La Comunidad De Manzano	0.00	1,186.28	1,186.28	0.00	1,186.28	0.00	0.00	1,186.28
7.5.01.03.01	Mantenimiento de Alcantarillados	10,000.00	2,349.85	12,349.85	2,349.85	10,000.00	2,349.85	2,349.85	10,000.00
7.5.01.03.02	Construcción De Una Planta De Tratamiento De Aguas Residuales del	319,200.00	715,859.66	1,035,059.66	920,000.00	115,059.66	0.00	0.00	1,035,059.66
7.5.01.03.03	Mejoramiento Del Sistema De Alcantarillado Por Proyecto De	1.00	12,500.00	12,501.00	0.00	12,501.00	0.00	0.00	12,501.00
7.5.01.03.04	Alcantarillado Santa Mariana (Pozo)	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.05	Alcantarillado Bella Vista (Pozo)	6,387.95	-684.42	5,703.53	0.00	5,703.53	0.00	0.00	5,703.53
7.5.01.03.07	Ejecución de alcantarillado Sanitario en el Centro de San Gerardo y San Martín	180,936.65	-26,999.80	151,936.85	76,602.63	73,334.02	76,602.63	76,602.63	73,334.02
7.5.01.03.08	Mantenimiento del pozos sépticos de la comunidad de Rumitoma	1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N°:

0160000350001

Dirección:

Elias Astudillo SN y García Moreno

Teléfono:

2275-212

Correo electrónico:

gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 27 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1

Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devenagar
7.5.01.03.09	Tratamiento De Aguas Residuales (Biodepositores) Para La Comunidad De	2,575.31	-5.07	2,567.24	0.00	2,567.24	0.00	0.00	2,567.24
7.5.01.03.10	Ejecución de alcantarillado Sanitario San Gerardo y San Martín Grande Eliso	19,633.28	-2,079.36	17,553.92	1,044.97	16,508.95	1,044.97	1,044.97	16,508.95
7.5.01.03.11	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la Comunidad de Cristal	5,928.71	-5,928.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.12	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad Bestión	6,753.66	-6,753.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.13	Tratamiento de aguas residuales	13,479.24	-13,479.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.14	Adquisición de biodepositores para la	9,081.47	-9,081.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.15	Tratamiento De Aguas Residuales (Biodepositores) Manzano	3,194.03	-1,507.62	1,686.41	0.00	1,686.41	0.00	0.00	1,686.41
7.5.01.03.16	Tratamiento de aguas residuales	4,022.50	-4,022.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.17	Adquisición de biodepositores para la	15,007.76	-1,607.97	13,399.79	0.00	13,399.79	0.00	0.00	13,399.79
7.5.01.03.18	Tratamiento de aguas residuales	4,533.68	-4,533.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.19	Construcción del Alcantarillado en la comunidad de Bella Vista	15,137.79	-4,116.80	11,020.99	0.00	11,020.99	0.00	0.00	11,020.99
7.5.01.03.20	Adquisición de materiales para el alcantarillado de la comunidad de	10,474.33	-1,122.25	9,352.08	0.00	9,352.08	0.00	0.00	9,352.08
7.5.01.03.21	Planta de agua residuales Comunidad de Cochelema	18,360.55	38,001.75	56,362.30	0.00	56,362.30	0.00	0.00	56,362.30
7.5.01.03.22	Tratamiento de aguas residuales (biodepositores individuales) para la	7,357.26	-7,357.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.23	Mantenimiento y limpieza de pozos sépticos en la Comunidad de Rumitoma	1,274.46	-1,274.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.24	Tratamiento de Aguas Residuales (comunidad de San José (Biodepositores)	14,300.86	1,592.76	15,893.62	0.00	15,893.62	0.00	0.00	15,893.62
7.5.01.03.25	Construcción de la segunda etapa de alcantarillado sanitario de la Comunidad	22,781.50	-2,240.88	20,540.62	0.00	20,540.62	0.00	0.00	20,540.62
7.5.01.03.26	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodepositores) para la	5,626.56	-5,626.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N°:

0160000350001

Dirección:

Elias Astudillo SN y García Moreno

Teléfono:

2275-212

Correo electrónico:

gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 28 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1

Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.03.27	Tratamiento de aguas residuales (adsorción de biopelotas) para la Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad Mesta Grande	16,322.43	-16,322.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.28	Tratamiento de aguas residuales (adsorción de biopelotas) para la Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad Mesta Grande	11,884.69	-3,059.07	8,825.62	0.00	8,825.62	0.00	0.00	8,825.62
7.5.01.03.29	Tratamiento de aguas residuales (adsorción de biopelotas) para la Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad Mesta Grande	8,341.13	-8,341.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.30	Tratamiento de aguas residuales (adsorción de biopelotas) para la Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad Mesta Grande	3,510.23	-3,510.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.31	Tratamiento de aguas residuales (adsorción de biopelotas) para la Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad Mesta Grande	2,575.32	-2,575.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.32	Mantenimiento de pozos sépticos en la comunidad de Santa Teresa	2,676.95	-266.62	2,390.33	0.00	2,390.33	0.00	0.00	2,390.33
7.5.01.03.33	Tratamiento de aguas residuales (adsorción de biopelotas) para la Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad Mesta Grande	2,813.28	-2,813.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.34	Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad de Naranito	5,295.47	-567.37	4,728.10	0.00	4,728.10	0.00	0.00	4,728.10
7.5.01.03.35	Tratamiento de aguas residuales (adsorción de biopelotas) para la Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad de Naranito	6,037.45	-6,037.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.36	Tratamiento de aguas residuales (adsorción de biopelotas) para la Ejecución de alcantarillado sanitario para la Comunidad de Naranito	90,181.66	-87,685.04	2,496.62	0.00	2,496.62	0.00	0.00	2,496.62
7.5.01.03.37	Mantenimiento UBS Cementerio En La Comunidad De Calabucita	0.00	1,990.68	1,990.68	405.40	1,585.28	405.40	405.40	1,585.28
7.5.01.03.38	Construcción Del Alcantarillado Sanitario Del Primer Tramo De La Comunidad De Calabucita	0.00	13,667.75	13,667.75	0.00	13,667.75	0.00	0.00	13,667.75
7.5.01.03.39	Construcción De La Planta De Tratamiento De Aguas Residuales Para Ejecución de alcantarillado sanitario en el sector campo Espejo Suroeste de la Comunidad De Los Baños De La Casa Comunal De El Chorro Del	0.00	11,081.61	11,081.61	0.00	11,081.61	0.00	0.00	11,081.61
7.5.01.03.40	Mantenimiento De Los Baños De La Casa Comunal De Los Baños De La Casa Comunal De El Chorro Del	0.00	4,012.22	4,012.22	4,012.86	3.36	4,012.86	4,012.86	3.36
7.5.01.03.44	Mantenimiento De Los Baños De La Casa Comunal De Los Baños De La Casa Comunal De El Chorro Del	0.00	2,520.00	2,520.00	2,520.00	0.00	2,520.00	2,520.00	0.00
7.5.01.03.45	Mantenimiento De Los Baños De La Casa Comunal De Los Baños De La Casa Comunal De El Chorro Del	4,059.91	-4,059.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.03.47	Estudio Para La Construcción De La Planta De Tratamiento De Aguas Residuales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y	0.00	10,714.29	10,714.29	0.00	10,714.29	0.00	0.00	10,714.29
7.5.01.02	Contribuciones, Permisos, Licencias y	283.84	0.00	283.84	0.00	283.84	0.00	0.00	283.84

Ruc N°:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

20/1/2022

0160000350001

Elias Astudillo SN y García Moreno

2275-212

gadmgiron@giron.gob.ec

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 29 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.3.1

Denominación : Subprograma 3.-abastecimiento De Aa. Pp..

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
8.4.01.03	Mobiliario	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	1,650.00	-176.79	1,473.21	727.16	746.05	727.16	727.16	746.05
8.4.01.06	Herramientas	300.00	-32.14	267.86	0.00	267.86	0.00	0.00	267.86
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Periféricos Informáticos	500.00	-53.57	446.43	0.00	446.43	0.00	0.00	446.43
8.4.03.01.08	Expropiación De Terrenos Comunidad Naranito/ Planta De Tratamiento	3,442.11	-3,442.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.03.01.20	Expropiación De Terreno Para La Planta De Tratamiento De Agua Potable De La	15,806.91	-15,806.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Función :		1,646,269.23	596,479.13	2,242,748.36	1,583,580.72	659,163.64	616,206.48	613,136.68	1,626,537.91

Ruc N°:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

20/1/2022

0160000350001

Elias Astudillo SN y García Moreno

2275-212

gadmgiron@giron.gob.ec

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 30 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	36,564.65	0.00	36,564.65	36,378.25	186.40	36,378.25	36,378.25	186.40
7.1.01.06	Salarios Unificados	205,127.52	-6,132.53	198,994.99	195,845.84	3,149.15	195,845.84	195,845.84	3,149.15
7.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	23,254.60	-464.21	22,790.39	21,849.13	941.26	21,849.13	21,849.13	941.26
7.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	11,656.50	-537.12	11,119.38	10,417.66	701.72	10,417.66	10,417.66	701.72
7.1.03.04	Compensación Por Transporte	3,168.00	0.00	3,168.00	2,564.25	603.75	2,564.25	2,564.25	603.75
7.1.03.06	Alimentación	26,712.00	0.00	26,712.00	20,514.00	6,198.00	20,514.00	20,514.00	6,198.00
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	1,325.16	0.00	1,325.16	972.00	353.16	972.00	972.00	353.16
7.1.04.08	Sueldo De Antigüedad	6,157.92	0.00	6,157.92	5,695.55	462.37	5,695.55	5,695.55	462.37
7.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	500.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
7.1.05.10.01	Servicios Personales por Contrato	24,111.36	-1,946.84	22,164.52	19,530.68	2,633.84	19,530.68	19,530.68	2,633.84
7.1.05.12	Subrogación	500.00	256.76	756.76	756.76	0.00	756.76	756.76	0.00
7.1.06.01	Aporte Patronal	28,843.27	4,594.99	33,438.26	33,438.26	0.00	33,438.26	31,093.60	0.00
7.1.06.02	Fondo De Reserva	18,621.19	2,153.91	20,775.10	20,967.37	7.73	20,967.37	19,663.65	7.73
7.1.07.04	Compensación Por Desahucio	100.00	0.00	100.00	77.35	22.65	77.35	77.35	22.65
7.1.07.06	Beneficio Por Jubilación	32,034.36	48,990.00	81,024.36	33,234.36	47,790.00	33,234.36	33,234.36	47,790.00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	800.00	1,441.41	2,241.41	2,241.41	0.00	2,241.41	2,241.41	0.00
7.3.02.01	Transporte De Personal	500.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
7.3.02.05	Espectáculos Culturales Y Sociales (Deportes Y Turismo)	18,075.97	-14,716.00	3,359.97	2,552.63	807.34	2,552.63	2,552.63	807.34

Ruc N°:

0160000350001

Dirección:

Elias Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono:

2275-212

Correo electrónico:

gadmrigon@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 31 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	500.00	-53.57	446.43	0.00	446.43	0.00	0.00	446.43
7.3.02.08.01	Servicio De Seguridad Y Vigilancia Vehículos	6,500.00	-696.43	5,803.57	4,600.00	1,203.57	4,600.00	4,600.00	1,203.57
7.3.02.08.04	Instalación Y Adquisición De Cámaras De Seguridad Para La Comunidad De Eventos Oficiales	0.00	2,500.00	2,500.00	859.02	1,640.98	859.02	859.02	1,640.98
7.3.02.48	Paseos Al Interior	2,000.00	-2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.03.01	Viajeros Y Subsidios En El País	300.00	0.00	300.00	0.00	300.00	0.00	0.00	300.00
7.3.03.03	Edificios, Locales Y Residencias	30,000.00	21,278.21	51,278.21	47,612.17	3,666.04	38,332.67	38,332.67	12,945.54
7.3.04.03	Mobiliarios	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.04.04	Meculantes Y Equipos	24,000.00	-683.06	23,316.94	22,335.08	981.86	22,335.08	22,335.08	981.86
7.3.04.05	Vehículos	9,000.00	-770.64	8,229.36	8,155.19	74.17	8,155.19	8,155.19	74.17
7.3.04.16	Mantenimiento De Areas Verdes Y Arreglo De Vías Internas (Arrendamiento De Terrenos)	2,000.00	2,376.03	4,376.03	1,744.00	2,632.03	1,744.00	1,744.00	2,632.03
7.3.05.01	Arrendamiento De Maquinaria Y Equipos	0.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	0.00	9,000.00	9,000.00	0.00
7.3.05.04.01	Arrendamiento De Maquinaria Y Equipos (Gas)	15,000.00	-6,416.26	8,583.74	5,944.89	2,638.85	5,944.89	5,944.89	2,638.85
7.3.05.05	Alquiler De Vehículos	10,000.00	0.00	10,000.00	5,533.50	4,466.50	5,533.50	5,533.50	4,466.50
7.3.06.05.01	Estudios Veros	10,000.00	41.50	10,041.50	5,341.50	4,700.00	0.00	0.00	10,041.50
7.3.06.05.03	Estudios Veros	0.00	96,017.19	96,017.19	65,556.00	32,461.19	52,820.00	52,820.00	45,197.19
7.3.06.05.04	Plan especial de Lertag	20,000.00	-2,142.86	17,857.14	0.00	17,857.14	0.00	0.00	17,857.14
7.3.06.05.05	Estudios Para Recuperación De Centros Verdes Y Optimización De Ingresos	0.00	800.00	800.00	800.00	0.00	800.00	800.00	0.00

Ruc N°:

0160000350001

Dirección:

Elias Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono:

2275-212

Correo electrónico:

gadmrigon@giron.gob.ec

20/1/2022

10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 32 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1 Denominación : Subprograma 6.-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.06.05.06	Actualización Catastral Rural del sector Zazate (solo parte Central)	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
7.3.06.05.07	Actualización catastral Rural del sector de Cachiloma	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
7.3.06.05.08	Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial incluido el plan de usos y Plan Especial de Zapate	20,000.00	-20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.06.05.09	Consultoría para el análisis y estabilización de la falla geológica en el	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
7.3.06.05.10.01	Estudio Eléctrico soterramiento de redes eléctricas La Asunción	0.00	892.86	892.86	0.00	892.86	0.00	0.00	892.86
7.3.06.05.09	Elaboración Del Plan Parcelal De La Comunidad De Zazate	5,000.00	-535.71	4,464.29	0.00	4,464.29	0.00	0.00	4,464.29
7.3.06.09	Investigaciones Profesionales Y Análisis De Laboratorio	2,000.00	-214.26	1,785.74	1,068.92	716.82	1,068.92	1,068.92	716.82
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	300.00	-32.14	267.86	0.00	267.86	0.00	0.00	267.86
7.3.08.02	Vegetación, Lencería Y Fiebre De Protección	6,960.00	-80.50	6,879.50	6,254.92	624.58	6,254.92	6,254.92	624.58
7.3.08.03	Combustibles Lubricantes Y Activos	30,000.00	29,524.18	59,524.18	58,934.71	589.47	58,934.71	58,934.71	589.47
7.3.08.04	Materiales De Oficina	2,500.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00
7.3.08.05	Materiales De Asfo	1,000.00	-25.86	974.14	758.60	215.54	758.60	758.60	215.54
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y Carpintería	12,000.00	-6,217.48	5,782.52	4,162.34	1,620.16	4,162.34	4,162.34	1,620.16
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	40,000.00	38,247.69	78,247.69	73,910.56	4,337.13	73,910.56	73,910.56	4,337.13
7.3.08.14	Suministros Para Actividades Agropecuarias, Pesca Y Caza	5,000.00	41,794.01	46,794.01	8,177.69	38,616.32	8,177.69	8,177.69	38,616.32
7.3.08.19	Accesorios E Insumos Químicos Y Orgánicos para el control de Aque	800.00	0.00	800.00	0.00	800.00	0.00	0.00	800.00

Ruc N° :
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electrónico :
gadgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 33 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1 Denominación : Subprograma 6.-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.06.21.01	Egresos Para Situaciones De Emergencia	20,000.00	-7,586.36	12,413.64	0.00	12,413.64	0.00	0.00	12,413.64
7.3.14.04	Máquinas Y Equipos (No Operativos)	1,000.00	-95.18	914.82	204.96	709.86	204.96	204.96	709.86
7.3.14.06	Herramientas y equipos menores	500.00	-53.57	446.43	88.57	357.86	88.57	88.57	357.86
7.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	300.00	-12.94	287.06	179.20	107.86	179.20	179.20	107.86
7.5.01.04.02	Mejoramiento en el parque central de Asunción Centro (iluminación y veredas)	0.00	7,550.97	7,550.97	0.00	7,550.97	0.00	0.00	7,550.97
7.5.01.05.08	Mantenimiento Vial De La Comunidad Rumicamba (casos de agua)	1,000.00	6,972.18	7,972.18	970.97	7,001.21	970.97	970.97	7,001.21
7.5.01.05.09	Construcción De La Lora Del Puente Del Sector De Colfado De La	0.00	5,534.80	5,534.80	5,534.72	0.08	5,534.72	5,534.72	0.08
7.5.01.05.10	Mantenimiento vial de la comunidad de Pucall	0.00	6,545.67	6,545.67	6,541.67	4.00	6,541.67	6,541.67	4.00
7.5.01.05.13	Construcción de huellas de hormigón armado para la comunidad de	0.00	3,132.90	3,132.90	3,024.68	108.22	3,024.68	3,024.68	108.22
7.5.01.05.14	Obras De Vialidad Centro Cantonal riego asfáltico o asfalto calles centricas	20,000.00	128,386.07	148,386.07	23,908.41	124,477.66	23,908.41	23,908.41	124,477.66
7.5.01.05.15	Obras Obras De Mantenimiento Vial	10,000.00	23,203.33	33,203.33	28,293.02	4,910.31	28,293.02	28,293.02	4,910.31
7.5.01.05.16	Mantenimiento Vial Para La Comunidad Naranito	2,635.30	-2,550.82	84.48	0.00	84.48	0.00	0.00	84.48
7.5.01.05.19	Mantenimiento Vial en la comunidad de Ceauli	2,000.00	-630.17	1,369.83	1,368.42	1.41	1,368.42	1,368.42	1.41
7.5.01.05.21	Mantenimiento Vial para ramales de la comunidad de San Martín Chico	0.00	5,390.58	5,390.58	0.00	5,390.58	0.00	0.00	5,390.58
7.5.01.05.24	Mantenimiento Vial y Avitaje del Puente Peatonal de la Comunidad Inmaculada	4,451.49	0.00	4,451.49	4,451.49	0.00	4,451.49	4,451.49	0.00
7.5.01.05.26	Mantenimiento Vial en la comunidad El Vencedor (Verde Fontes)	0.00	2,682.52	2,682.52	0.00	2,682.52	0.00	0.00	2,682.52
7.5.01.05.27	Mantenimiento vial de la comunidad de Paracumbra	3,279.41	448.58	3,727.99	136.47	3,591.52	136.47	136.47	3,591.52
7.5.01.05.30	Mantenimiento Vial En La Comunidad De Mantazo (Rutas De Pasos De Agua)	23.38	-23.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ruc N° :
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo Electrónico :
gadgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 34 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1 Denominación : Subprograma 6-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.05.21	Mantenimiento Vial de la comunidad	0.00	1,785.71	1,785.71	0.00	1,785.71	0.00	0.00	1,785.71
7.5.01.05.32	Mantenimiento vial (buzos de paso)	1,363.02	-3.54	1,359.48	1,330.00	29.48	1,330.00	1,330.00	29.48
7.5.01.05.33	Mantenimiento vial de la comunidad de Pucallpa (Apertura vial)	0.00	4,047.93	4,047.93	0.00	4,047.93	0.00	0.00	4,047.93
7.5.01.05.34	Mantenimiento Vial de la comunidad de Bula Mollo (arreglo de cunetas de agua)	0.00	4,379.60	4,379.60	0.00	4,379.60	0.00	0.00	4,379.60
7.5.01.05.35	Construcción de huellas de hormigón de la vía de acceso a la casilla de la	0.00	7,453.41	7,453.41	0.00	7,453.41	0.00	0.00	7,453.41
7.5.01.05.37	Mantenimiento Vial Comunidad Castañon (Rameras)	1,601.58	4,530.24	6,131.82	1,596.00	4,535.82	1,596.00	1,596.00	4,535.82
7.5.01.05.39	Apertura de la Vía Bula-Bula Alto (1 km.)	3,995.03	-3,813.38	181.65	181.65	0.00	181.65	181.65	0.00
7.5.01.05.63	Mantenimiento de vías internas de la parroquia La Asunción Centro urbano	0.00	5,357.14	5,357.14	0.00	5,357.14	0.00	0.00	5,357.14
7.5.01.05.65	Mantenimiento vial en el sector de San Isidro de la comunidad de Pichanilla	5,896.10	-4,877.13	1,018.97	912.00	106.97	912.00	912.00	106.97
7.5.01.05.62	Mantenimiento vial (pasos de agua) Chica - Huellas de hormigón comunidad	15,416.25	-15,307.88	108.37	108.37	0.00	108.37	108.37	0.00
7.5.01.05.64	Apertura vial en la comunidad de Huapim (el tanque de agua)	5,000.00	-2,258.63	2,741.37	62.80	2,678.57	62.80	62.80	2,678.57
7.5.01.05.67	Mantenimiento Vial (pasos de agua con arcos) subsector de Chisungu	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00
7.5.01.05.68	Mantenimiento vial comunidades cercanías (ordenanzas que resule el	109,971.45	140,012.02	249,983.47	0.00	249,983.47	0.00	0.00	249,983.47
7.5.01.05.69	Mantenimiento Vial (Arroyo)	8,537.76	-610.22	7,927.54	7,863.50	64.04	7,863.50	7,863.50	64.04
7.5.01.05.66	Mantenimiento vial (pasos de agua) vía circunvalación de la comunidad de Las	2,942.96	2,224.06	5,167.02	2,867.51	2,299.51	2,867.51	2,867.51	2,299.51
7.5.01.05.66	Mantenimiento Vial- Comunidad Gigantes	958.44	-27.66	930.78	930.78	0.00	930.78	930.78	0.00
7.5.01.05.66	Mantenimiento Vial En La Comunidad De San Sebastián De Cachi Sector Tiza	8,702.16	-1,108.37	7,593.79	4,915.00	2,678.79	4,915.00	4,915.00	2,678.79
7.5.01.05.69	Mantenimiento Vial (Riego Agrícola) Comunidad Santa Mariana	10,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	153.42	153.42	9,846.58

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo electrónico :
gadgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 35 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1 Denominación : Subprograma 6-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.07.01	Mantenimiento De La Casa Comunal De Pucallpa (Adquisición de materiales)	372.63	-39.92	332.71	0.00	332.71	0.00	0.00	332.71
7.5.01.07.02	Mantenimiento de la casa comunal de la Comunidad De Lumhuco	0.00	5,682.11	5,682.11	5,581.25	100.86	5,581.25	5,581.25	100.86
7.5.01.07.03	Mantenimiento de la vía Giron-San Fernando hacia el sector Turístico El	0.00	145,600.00	145,600.00	145,600.00	0.00	0.00	0.00	145,600.00
7.5.01.07.04	Mejoramiento de la vía Santa Mariana-Castilla Ceasta, a nivel de doble	0.00	100,800.00	100,800.00	100,800.00	0.00	0.00	0.00	100,800.00
7.5.01.07.05	Ejecución Primera Etapa de la Plaza del Productor	0.00	89,600.00	89,600.00	89,556.94	43.06	89,556.94	89,556.94	43.06
7.5.01.07.06	Construcción Del Centro De Inclusión Social Qad Municipal De Giron II etapa	270,912.10	-114,895.59	156,016.51	156,016.51	0.00	0.00	0.00	156,016.51
7.5.01.07.07	Construcción del parque infantil en la Comunidad de Zabaleta	0.00	2,232.14	2,232.14	0.00	2,232.14	0.00	0.00	2,232.14
7.5.01.07.08	Construcción y mantenimiento de bovedas y nichos en el cementerio	0.00	38,566.16	38,566.16	10,705.53	27,860.63	10,705.53	10,705.53	27,860.63
7.5.01.07.09	Construcción de muros de contención para dos viviendas cercanías de la	5,000.00	-4,096.40	903.60	0.00	903.60	0.00	0.00	903.60
7.5.01.07.10	Ejecución De Varas OTRAS, Cese De Los Trabajos Y Otros	2,000.00	1,500.00	3,500.00	3,500.00	0.00	3,500.00	3,500.00	0.00
7.5.01.07.11	Construcción de techo de los gradientes de la comunidad de Lumhuco	2,852.32	-2,852.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.07.12	Mantenimiento de la casa comunal (cementerio) de la comunidad Construcción de	0.00	1,339.29	1,339.29	1,338.54	0.75	1,338.54	1,338.54	0.75
7.5.01.07.13	Adecuación y mantenimiento del cementerio de la comunidad de	0.00	2,031.54	2,031.54	0.00	2,031.54	0.00	0.00	2,031.54
7.5.01.07.16	Adecuación E Implementación Del Centro De Interpretación Cultural Y	0.00	16,500.00	16,500.00	0.00	16,500.00	0.00	0.00	16,500.00
7.5.01.07.17	Construcción del Centro de Revisión Vehicular	1.00	-1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.01.07.18	Construcción de viviendas e infraestructura, almacenamiento,	0.00	8,981.00	8,981.00	0.00	8,981.00	0.00	0.00	8,981.00
7.5.01.07.19	Mantenimiento de la casa comunal de la comunidad de Chichilí	0.00	2,704.84	2,704.84	2,158.58	546.26	2,158.58	2,158.58	546.26
7.5.01.07.21	Equipamiento de la casa comunal de la comunidad Las Nieves (Adquisición de	0.00	1,988.78	1,988.78	0.00	1,988.78	0.00	0.00	1,988.78

Ruc N°:
0160000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo electrónico :
gadgiron@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 37 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.8.1

Denominación : Subprograma 6-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.99.35	Cortes de señalización	0.00	11,038.29	11,038.29	10,918.88	119.43	10,918.88	8,076.63	119.43
7.5.01.99.36	Diseño, construcción y mejora de los accesos y senderos del Mirador	0.00	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
7.5.01.99.48	Adquisición de veinte casetas	0.00	6,653.92	6,653.92	6,652.80	1.12	6,652.80	6,652.80	1.12
7.5.01.99.51	Mantenimiento vial (limpieza, limpieza de drenajes, obras de aseo) comunidad de	8,410.05	2,006.81	10,416.86	0.00	10,416.86	0.00	0.00	10,416.86
7.5.01.99.55	Construcción De Caseta Para La Parada De Bus En La Comunidad De Ceasul	2,365.57	-253.45	2,112.12	0.00	2,112.12	0.00	0.00	2,112.12
7.5.01.99.57	Mantenimiento Vial (Puentes) Comunidad De El Verde	4,684.81	-4.42	4,680.39	4,680.39	0.00	4,680.39	4,680.39	0.00
7.5.01.99.58	Mantenimiento De La Cancha De La Comunidad De Pucallpa	8,331.15	-8,331.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.04.01.01	Alumbrado Público Distintos Sectores del Centro	3,000.00	-3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.04.01.04	Alumbrado Público en Vías de la Comunidad de Lumahuacillo y a la	8,689.45	-8,689.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.04.01.06	Alumbrado público comunidad de Zapata	1,911.16	0.00	1,911.16	1,911.16	0.00	1,911.16	1,911.16	0.00
7.5.04.01.07	Dotación de Alumbrado Público en el sector denominado Pucallpa. Comunidad	0.00	600.00	600.00	0.00	600.00	0.00	0.00	600.00
7.5.04.01.08	Dotación de Alumbrado Público en el sector Vía antigua Giron-Pucallpa	0.00	600.00	600.00	0.00	600.00	0.00	0.00	600.00
7.5.04.01.11	Alumbrado Público en el parque frente a la iglesia de la comunidad de	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00
7.5.04.01.12	Alumbrado Público para la comunidad de Las Nuevas Alamos de un	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00
7.5.04.01.13	Dotación de alumbrado público en las vías de la comunidad de Santa Molol	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00
7.5.04.01.17	Alumbrado público en las vías de la comunidad de Chirico	4,101.80	0.00	4,101.80	4,101.80	0.00	4,101.80	4,101.80	0.00
7.5.04.01.23	Alumbrado Público Comunidad Chorro Del Carmen	2,040.36	0.00	2,040.36	2,040.36	0.00	2,040.36	2,040.36	0.00
7.5.04.01.27	Alumbrado Público Comunidad Santa Teresa	6,076.17	0.00	6,076.17	6,076.17	0.00	6,076.17	6,076.17	0.00

Ruc N°:
0150000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo electrónico :
gadmir@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 38 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.8.1

Denominación : Subprograma 6-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.07.23	Mantenimiento de la Cancha de la comunidad de Pucallpa	0.00	1,339.29	1,339.29	0.00	1,339.29	0.00	0.00	1,339.29
7.5.01.07.24	Construcción de la Cruz en la comunidad Santa Teresa	0.00	8,928.57	8,928.57	0.00	8,928.57	0.00	0.00	8,928.57
7.5.01.07.25	Mantenimiento de espacios públicos de la comunidad Santa Teresa (cancha, Equipamiento de la Casa Comunal de la comunidad, Cooperativa Lento	0.00	5,645.03	5,645.03	0.00	5,645.03	0.00	0.00	5,645.03
7.5.01.07.26	Construcción Base (Cubierta de la Cancha) Comunidad Avachuma	0.00	1,785.71	1,785.71	0.00	1,785.71	0.00	0.00	1,785.71
7.5.01.07.35	Construcción de la Cancha Comunal de la comunidad de Santa	15,368.62	923.15	16,291.77	16,286.45	5.32	16,286.45	16,286.45	5.32
7.5.01.07.37	Construcción de la cubierta para la cancha de la Comunidad de Santa	28,469.14	17,485.45	45,954.59	0.00	45,954.59	0.00	0.00	45,954.59
7.5.01.07.43	Construcción De Casa De Capacitación (Culminación) Comunidad Zhatazi	8,225.96	-881.35	7,344.61	0.00	7,344.61	0.00	0.00	7,344.61
7.5.01.07.56	Construcción Del Cementerio Del Cementerio En La Comunidad Tunco	11,925.48	-1,277.73	10,647.75	10,131.86	515.89	10,131.86	10,131.86	515.89
7.5.01.07.66	Construcción De La Casa Comunal De La Comunidad De Pucallpa	20,990.09	-2,248.94	18,741.15	0.00	18,741.15	0.00	0.00	18,741.15
7.5.01.07.67	Adquisición De La Casa Comunal De La Comunidad De Runtapampa	6,274.67	-29.86	6,244.81	6,244.81	0.00	6,244.81	6,244.81	0.00
7.5.01.07.70	Construcción Del Cementerio Del Cementerio De La Comunidad De	21,227.79	-12,391.47	8,836.32	8,156.68	679.64	8,156.68	8,156.68	679.64
7.5.01.07.71	Mantenimiento De La Casa Comunal (Plaza Y Veredas) Comunidad De	7,994.36	-4,144.71	3,849.65	3,845.99	3.66	3,845.99	3,845.99	3.66
7.5.01.11.01	Limpieza y remoción de todos y veredas nuevas del humedal de	10,000.00	30,845.53	40,845.53	26,648.82	14,196.71	26,648.82	26,648.82	14,196.71
7.5.01.11.02	Restauración Ambiental De La Laguna De Shorra	0.00	14,802.97	14,802.97	0.00	14,802.97	0.00	0.00	14,802.97
7.5.01.99.01	Construcción de la Escombrera Municipal	1.00	26,786.61	26,786.61	0.00	26,786.61	0.00	0.00	26,786.61
7.5.01.99.02	Estabilización de mina de Lantag	15,000.00	-51.75	14,938.25	14,931.25	7.00	14,931.25	14,931.25	7.00
7.5.01.99.04	Adecuación de las áreas verdes y cementerio del Centro Cívico	0.00	3,867.06	3,867.06	0.00	3,867.06	0.00	0.00	3,867.06
7.5.01.99.05	Construcción de un espacio para comercialización en el sector turístico	0.00	5,524.50	5,524.50	0.00	5,524.50	0.00	0.00	5,524.50

Ruc N°:
0150000350001Dirección :
Elias Astudillo SN y García MorenoTeléfono :
2275-212Correo electrónico :
gadmir@giron.gob.ec20/1/2022
10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 38 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.04.01.33	Alumbrado Público en Vías de la Comunidad San Martín Chico	7,208.60	0.00	7,208.60	0.00	7,208.60	0.00	0.00	7,208.60
7.5.04.01.34	Dotación de Alumbrado Público en Vías de la Comunidad Cabañones	6,118.98	-5,074.54	1,044.44	1,038.86	5.58	1,038.86	1,038.86	5.58
7.5.04.01.50	Alumbrado Público Para La Comunidad De Las Nieves (Sector Pueblo Viejo)	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	0.00
7.5.04.01.52	Dotación de Alumbrado Público En La Comunidad De Risco (Sector Bello)	5,621.96	0.00	5,621.96	5,621.51	0.45	5,621.51	5,621.51	0.45
7.5.04.01.53	Dotación De La Red Eléctrica Vía Quilóni De La Comunidad De Las	1,494.62	0.00	1,494.62	0.00	1,494.62	0.00	0.00	1,494.62
7.5.04.01.54	Dotación de Alumbrado Público En Vías De La Comunidad De Corazon De Seguros	3,500.00	0.00	3,500.00	3,500.00	0.00	3,500.00	3,500.00	0.00
7.7.02.01		14,000.00	-3,094.61	10,905.39	10,746.71	158.68	10,746.71	10,746.71	158.68
7.8.01.02.07	Convenio Prefectura Del Azuay	1.00	-1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.8.01.04.01	A Gobiernos Autonomos Descentralizados	0.00	2,016.00	2,016.00	2,016.00	0.00	2,016.00	2,016.00	0.00
7.8.01.04.03	A Gobiernos Autonomos Descentralizados-San Gerardo	0.00	18,836.82	18,836.82	18,836.82	0.00	18,836.82	18,836.82	0.00
7.8.01.04.04	A Gobiernos Autonomos Descentralizados- Gobierno Provincial	0.00	5,001.00	5,001.00	5,000.00	1.00	5,000.00	5,000.00	1.00
7.8.01.08.01	Plan De Desarrollo Y Ordenamiento Territorial Incluido El Plan De Usos Y	0.00	72,852.50	72,852.50	41,630.00	31,222.50	41,630.00	41,630.00	31,222.50
7.8.02.04.01	Convenios Varías Universidades	30,000.00	-30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4.01.03	Mobiliario	200.00	-21.43	178.57	0.00	178.57	0.00	0.00	178.57
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	500.00	7,712.01	8,212.01	7,100.40	1,111.61	7,100.40	7,100.40	1,111.61
8.4.01.06	Vehículos	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
8.4.01.06	Herramientas	1,000.00	-69.21	930.79	354.04	576.75	354.04	354.04	576.75
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	500.00	-53.57	446.43	0.00	446.43	0.00	0.00	446.43

Hue N° : 0160000350001

Dirección : Elías Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono : 2275-212

Correo electrónico : gadm@giron.gob.ec

20/1/2022 10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 39 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subprograma 6.-OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
8.4.03.01.02	Expropiación de Terrenos Comunidad Santa Rosa / Planta de Tratamiento	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
8.4.03.01.03	Expropiación De Terreno Y Ejecucion de planta de Tratamiento de Aguas	21,413.10	0.00	21,413.10	0.00	21,413.10	0.00	0.00	21,413.10
8.4.03.01.07	Expropiación Legalización del predio en donde se ubica el Tanque de Agua de la	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
8.4.03.01.08	Expropiación De Terrenos Comunidad Naranjal/ Planta De Tratamiento	2,272.83	3,442.11	5,714.94	0.00	5,714.94	0.00	0.00	5,714.94
8.4.03.01.15	Expropiación De Terrenos Comunidad Zapotal/ Planta De Tratamiento	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
8.4.03.01.18	Expropiación Terreno Parador Turístico El Chorro	0.00	16,000.00	16,000.00	0.00	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00
8.4.03.01.19	Expropiaciones Varías	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
8.8.99.01.01	Asignaciones A Distribuir Varías Proyectos	92,517.65	-9,912.61	82,605.04	0.00	82,605.04	0.00	0.00	82,605.04
8.8.99.01.02	Asignaciones A Distribuir Concepto de Seguridad Ciudadana	14,508.23	0.00	14,508.23	0.00	14,508.23	0.00	0.00	14,508.23
Total Función :		1,626,073.48	1,096,721.46	2,722,794.94	1,588,723.87	1,137,071.07	1,146,103.78	1,139,613.17	1,576,691.16

Hue N° : 0160000350001

Dirección : Elías Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono : 2275-212

Correo electrónico : gadm@giron.gob.ec

20/1/2022 10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 40 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1 Denominación : Subprograma 1. GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.6.02.01	Sector Público Financiero	128,805.23	0.00	128,805.23	128,940.04	1,865.19	128,940.04	128,940.04	1,865.19
5.6.02.04	Sector Privado No Financiero	23,546.35	-23,546.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.7.02.18	Intereses Por More Patronal Al less	0.00	37,767.10	37,767.10	36,842.68	924.42	36,842.68	36,842.68	924.42
5.8.01.04.01	Aporte A La Asociación De Municipios Ecuatorianos (A.M.E)	11,700.00	0.00	11,700.00	8,893.74	2,806.26	8,893.74	8,893.74	2,806.26
5.8.01.04.02	Asociaciones De Municipios Del Azuay	720.00	0.00	720.00	0.00	720.00	0.00	0.00	720.00
5.8.01.08.01	Aporte A La Contraloría General Del Estado	20,500.00	0.00	20,500.00	20,132.31	367.69	20,132.31	20,132.31	367.69
7.8.01.02.01	Convenio Mies -Gad Giron Proyectos	4,000.00	6,739.92	10,739.92	10,739.82	0.10	10,739.82	10,739.82	0.10
7.8.01.03.01	Empresapública Municipal Mancomunada De Ases Intelect De Lucena Del Al Sector Público Financiero	176,820.73	269.38	176,890.11	176,890.11	0.00	176,890.11	176,890.11	0.00
5.6.02.01	Al Sector Público Financiero	164,414.13	0.00	164,414.13	161,984.36	2,429.77	161,984.36	161,984.36	2,429.77
5.6.02.04	Al Sector Privado No Financiero	112,574.48	-109,119.81	3,454.67	0.00	3,454.67	0.00	0.00	3,454.67
5.7.01.01	Cuentas Por Pagar de Años Anteriores	30,000.00	-6,739.92	23,260.08	19,404.44	3,855.64	19,404.44	19,404.44	3,855.64
Total Función :		672,880.52	-84,629.68	578,251.24	561,827.50	16,423.74	561,827.50	561,827.50	16,423.74

Ruc N° : 0160000350001

Dirección : Elías Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono : 2275-212

Correo Electrónico : gadmgiron@giron.gob.ec

20/1/2022 10:13:57



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 41 de 41

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 703

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1 Denominación : Subprograma 1. GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Gasto :		5,677,099.23	1,516,788.99	7,193,888.22	5,218,270.31	1,975,617.91	3,811,275.95	3,790,620.01	3,382,612.27

MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

Anexo F: Hoja de Ruta

HOJA DE RUTA

Fecha	Actividad	Responsable
23/08/2022	Recepción de Documentos sobre antecedentes de la entidad.	Director de Talento Humano y Planificación
12/10/2022	Aplicación cuestionarios de las tres primeras etapas del ciclo presupuestario del año 2021 y solicitud de documentos de respaldo	Director Financiero del GAD Municipal de Girón
13/10/2022	Búsqueda y recepción de documentos de respaldo de las tres primeras etapas del ciclo presupuestario para el año 2021.	Director Financiero del GAD Municipal de Girón
24/10/2022	Aplicación cuestionarios de las tres últimas etapas del ciclo presupuestario del año 2021 y solicitud de documentos de respaldo	Director Financiero del GAD Municipal de Girón
25/10/2022	Búsqueda y recepción de documentos de respaldo de las tres últimas etapas del ciclo presupuestario para el año 2021.	Director Financiero del GAD Municipal de Girón
01/11/2022	Solicitud de documentación complementaria de respaldo de las etapas de ciclo presupuestario	Director Financiero del GAD Municipal de Girón
07/11/2022	Solicitud de respaldo para reformas existentes para el año 2021	Director Financiero del GAD Municipal de Girón
18/11/2022	Consultas finales y firma de la hoja de ruta	Director Financiero del GAD Municipal de Girón


 Eco. Tito Bustamante
 Director Financiero
 GAD Municipal de Girón



Anexo G: Cuestionario de la etapa de Programación Presupuestaria

Entidad:		Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón					
Etapas:		Programación Presupuestaria					
Dirigido a:		Director de Planificación/ Director Financiero					
Periodo		2021					
N°	PREGUNTA	SI	NO	N/A	PT	CT	OBSERVACIONES
1	¿El GAD Municipal de Girón preparó antes del 10 de septiembre del 2020 su POA para el año 2021? (Art. 233 COOTAD)	X			10	7	Anexo 8
2	¿El POA del periodo 2021 contiene una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que va a satisfacer, así como la especificación de objetivos y metas? (Art. 234 COOTAD)	X			10	10	Anexo 8
3	¿En el POA se indican los recursos necesarios para su cumplimiento? (Art. 234 COOTAD)	X			10	10	Anexo 8
4	¿El POA Municipal de Girón fue elaborado en función de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial? (Art. 234 COOTAD)	X			10	10	Anexo 8
5	¿El GAD Municipal de Girón presentó programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo? (Art. 234 COOTAD)		X		10	0	No hay evidencia
6	¿El GAD Municipal de Girón garantizó la participación ciudadana, en los procesos de planificación y ordenamiento territorial?	X			10	10	Anexo 9
7	¿El presupuesto participativo ha sido estructurado con la participación de la comunidad?	X			10	10	Anexo 10

8	¿La Dirección Financiera calculó la estimación provisional de ingresos?	X			10	10	Anexo 11
9	¿La Dirección Financiera presento la estimación provisional de ingresos antes del 30 de julio del 2020 para el próximo ejercicio financiero? (Art. 235 COOTAD)	X			10	9	Anexo 13
10	¿El cálculo para obtener la base de la estimación provisional de ingresos, concuerda con lo estipulado en el Art. 236 del COOTAD?	X			10	10	Anexo 11
11	¿La Dirección Financiera cuenta con documentación del cálculo definitivo de ingresos y se calculó hasta el 15 de agosto? (Art. 237 COOTAD)	X			10	10	Anexo 14
12	¿El GAD Municipal de Girón señaló a cada dependencia hasta el 15 de agosto, los límites del gasto a los cuales deberán ceñirse en la formulación de sus respectivos proyectos de presupuesto? (Art. 237 COOTAD)		X		10	0	No hay evidencia
13	¿En la ejecución del POA se consideraron programas y proyectos orientado a los grupos de atención prioritaria?	X			10	10	Anexo 15
14	¿La comunidad del GAD Municipal de Girón fue participe en la definición de priorización de gastos? (Art. 238 COOTAD)	X			10	10	Anexo 16
15	¿La priorización de gastos se estructuró en función a los lineamientos del plan de desarrollo y de	X			10	7	Entrevista a Dirección Financiera.

	ordenamiento territorial? (Art. 238 COOTAD)						
16	¿Los programas, subprogramas y proyectos de presupuesto del GAD Municipal de Girón fueron presentados a la autoridad competente hasta el 30 de septiembre del 2020? (Art. 239 COOTAD)	X			10	7	Anexo 17
TOTAL		14	2		160	130	
CONFIANZA PONDERADA (CP)		81,25%					

Anexo H: Formulación del Plan Operativo Anual



MEMORANDO N°109-DPDC-MCA-240920-1

Para: ✓Ing. Ximena Ávila S. / Directora Financiera
 ✓Ing. Hernán Campoverde/Director de Obras Públicas.
 ✓Ing. Juan Carlos Pizarro/Director de Servicios Públicos.
 ✓Ing. Milton Quesada/Jefe de Recursos Humanos.
 ✓Agr. Jorge Alvear/Comisario Municipal.
 ✓Ing. Mauro Patiño/Jefe de Sistemas. Ing. Isabel Cerezo
 ✓Ing. María Augusta Brito/Coordinadora de Unidad de Rentas.
 ✓Ing. Andrés Guzmán/ Jefe de la Unidad de Riesgos.
 ✓Bioquímico Patricio Ávila/Laboratorista.
 ✓Sr. Edgar Arias/Jefe de Contabilidad.
 ✓Ing. Martha Marcatoma/ Tesorera.
 ✓Abg. Vicente Palacios/Jefe de Compras Públicas.
 ✓Sra. Gladys Vázquez /Guardalmacén.
 ✓Arq. Fernando Ríos/Jefe de Avalúos y Catastros.
 ✓Arq. Freddy Machado/Jefe de la Unidad de Transito.
 ✓Ing. Yasmin Valdez/Coordinadora de la UGA.
 ✓Ing. Paul Pilco/Jefe de la Unidad de Turismo.
 ✓Arq. José Astudillo/Jefe de Planificación Urbana y Rural.
 ✓Arq. Omar de la Guerra/Jefe de Control Urbano, Rural y Patrimonial.
 ✓Ing. Diego Terán/Técnico de la UGA.
 ✓Eco. Fanny Arpi/Técnica de la Escuela de Artes y Oficios.
 ✓Lcda. Isabel Peralta/Bibliotecaria.
 ✓Lcda. Andrea Orellana/Directora de la Unidad Especial Girón.
 ✓Dr. Ernesto Ulloa/Procurador Sindico.
 ✓Abg. Andrea Pesantez/Secretaría General.
 ✓Lcda. Esthela Morocho/Comunicador Social.
 ✓Abg. Nancy León/Coordinadora de la Área de Gestión Social.
C.c. Sr. José Miguel Uzhca/Alcalde del Cantón Girón.
De: Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal
Fecha: Girón, 24 de septiembre de 2020
Asunto: FORMULACIÓN DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2021 POA(2021)

Con un saludo cordial, por medio del presente tengo a bien solicitarle de manera encarecida se sirva formular el Plan Operativo Anual 2021 (POA). Se solicita a cada técnico coordinar con su respectivo Director Departamental para la elaboración del POA 2021 (Formulación de los programas y proyectos); solicito también a cada Director Departamental copile la información de cada una de sus dependencias y enviar a esa dirección.

Los planes, programas y proyectos deberán estar articulados a los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021 (Plan Toda Una Vida). Además, deben formularse en función del plan de desarrollo y Ordenamiento Territorial vigente; y del Plan de Gobierno del Alcalde 2019-2023.

que está en proceso de aprobación



GAD MUNICIPAL

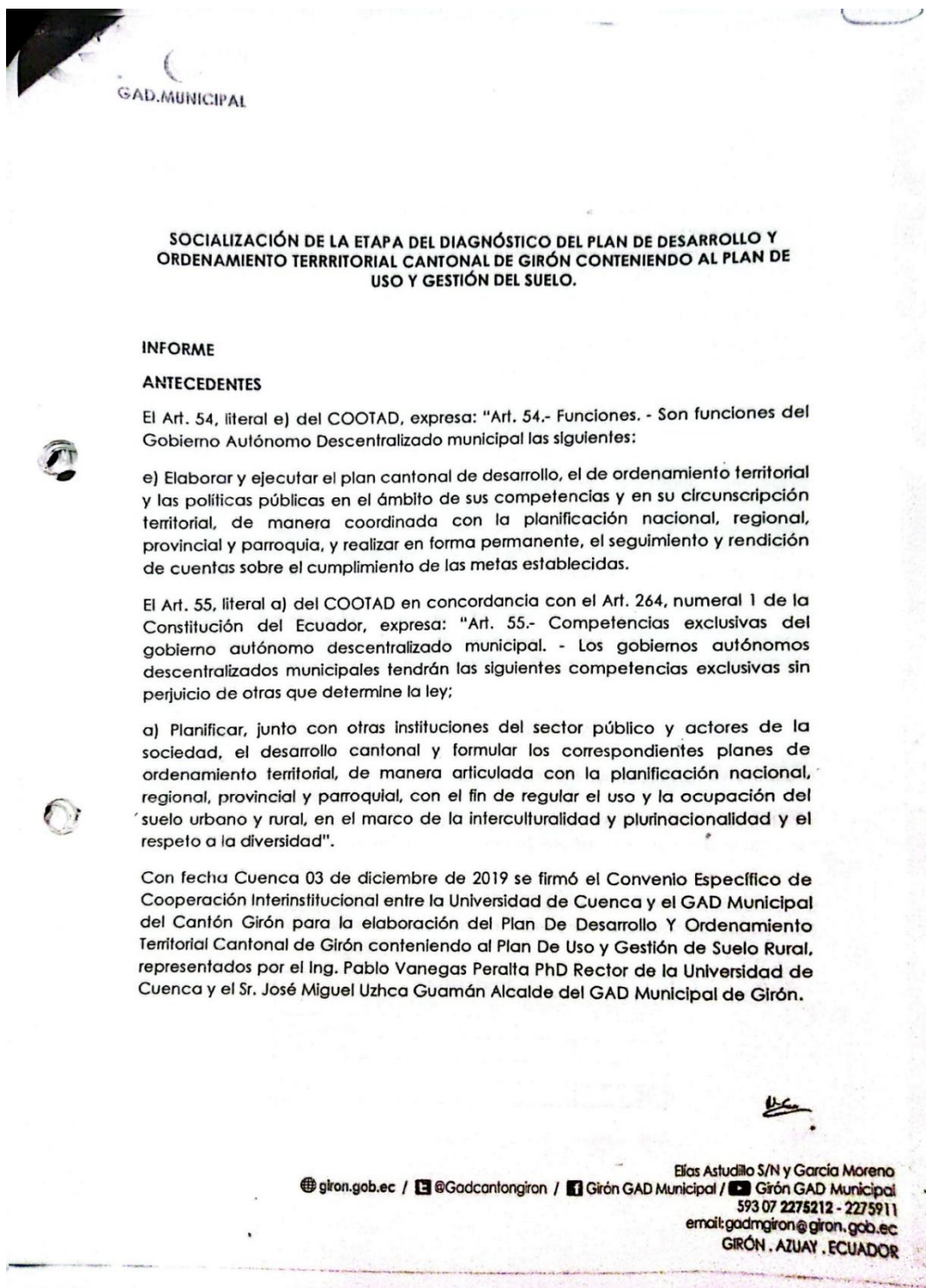
La Matriz de los respectivos POAS deberán ser llenados en su totalidad cada uno de los casilleros hasta las 17h00 del martes 29 de septiembre de 2020, la misma que deberá ser entregada de manera digital y física.

Se adjunta la Matriz POA 2021, el resumen del Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021 (eje, objetivo, políticas, metas), objetivos del Plan Nacional de Ordenamiento Territorial del Cantón Girón, metas e Indicadores del Plan de Ordenamiento Territorial del Cantón Girón; para que sean considerados en el llenado de la respectiva matriz.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes, anticipo mi agradecimiento y hago propicia la oportunidad para expresar mis sentimientos de consideración.

Atentamente,

Msc. Arq. Melba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo

Anexo I: Socialización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial

GAD MUNICIPAL

CONCLUSIÓN

Dicha socialización de la Etapa del Diagnóstico, se desarrolló de manera normal, se procedió a entregar el refrigerio a cada uno de los asistentes, quedando como compromiso lo siguiente:

- Lunes 9 de marzo de 2020 a las 15:30 pm en la Universidad de Cuenca, mantendrán una reunión de trabajo el Arq. José Astudillo con el Arq., Fernando Pauta, para trabajar en el tema de Vivienda y Equipamientos.
- El viernes 13 de marzo en la Universidad de Cuenca mantendrán una reunión de trabajo la Ing. Yasmín Valdez con el Ing. Pedro Nieto para trabajar en el tema del Medio Físico.
- El Eco. Felipe Iñiguez coordinará con la Ing. Ximena Ávila Directora Financiera para mantener una reunión de trabajo en lo relacionado al análisis de Recursos Financieros.
- Aproximadamente en el mes de abril se socializará con la población del cantón Girón.

Por lo que solicito se cancele \$39.20 por este concepto.

Adjunto registro de asistencia de las personas que asistieron a la socialización de la Etapa del Diagnóstico del PDOT del cantón Girón.

Atentamente

Msc. Arq. Melba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN -ADMINISTRADORA



Elías Astudillo S/N y García Moreno
giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / Girón GAD Municipal
593 07 2275212 - 2275911
email: gadmgiron@giron.gob.ec
GIRÓN, AZUAY, ECUADOR

GAD MUNICIPAL

REGISTRO ASISTENCIA

TEMA: REUNIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL POOT CON LA UNIVERSIDAD DE CUENCA (SOLICITUD DEL DIAGNÓSTICO DE)

FECHA: 5 de marzo de 2020

NOMBRE Y APELLIDO	COMUNIDAD/BARRIO/INTITUCION	TELEFONO	# CEDULA	FIRMA
CRISTINA PERAZA	U. CUENCA	097892974	010712 8009	[Firma]
Ylson Bruto	GAD GIRON	0958764380	0103149678	[Firma]
Juan Carlos	GAD GIRON	097892974	010712 8009	[Firma]
Felipe Tiznado	GAD GIRON	097892974	010712 8009	[Firma]
[Firma]	GAD GIRON	097892974	010712 8009	[Firma]
Dora Trian	GAD GIRON	097892974	010712 8009	[Firma]
FELIX MACHADO	GAD GIRON	096738200	0104452420	[Firma]
Soledad Huelcho	GAD GIRON	096738200	0103369063	[Firma]
Josue Lorenzo	GAD GIRON	0944826917	0103676847	[Firma]
Nancy Leon	CCPD	099674490	0105149444	[Firma]
Sandy Okas	GAD MUNICIPAL	0990216989	0105818764	[Firma]
Roberto Aniel	Concejal	0984722107	0107632055	[Firma]
JAIYE BANCARIE	U. CUENCA	0990425586	0102557585	[Firma]
Hugo Rollos	CCPD - GIRON	0995384069	0106410716	[Firma]
Juan Cayallos	GAD GIRON	0982536114	1304921223	[Firma]
Brian Tucu	GAD MUNICIPAL	0997140509	0103059079	[Firma]
FABIAN CHAN	GAD MUNICIPAL	0958743654	010621721	[Firma]

GAD MUNICIPAL

REGISTRÓ ASISTENCIA

TEMA: REUNIÓN PARA LA ELABORACION DEL PDOT CON LA UNIVERSIDAD DE CUENCA *(SOCIACIÓN DEL DÍA, 1102/100 de)*

FECHA: 5 de marzo de 2020

NOMBRE Y APELLIDO	COMUNIDAD/BARRIO/INTITUCION	TELEFONO	# CEDULA	FIRMA
<i>Maribel Velazquez</i>	GAD - GIRON	0983344104	0102087348	<i>Maribel Velazquez</i>
<i>Maria Chiriqua</i>	GAD - GIRON	0983350070	010320406	<i>Maria Chiriqua</i>
Yasmin Valdez Seipa	GAD - GIRON	0983150418	0501343513	<i>Yasmin Valdez Seipa</i>
Leonardo Fernandez	GAD - GIRON	0980840417	0104178511	<i>Leonardo Fernandez</i>
Roberto Ramirez	GAD - GIRON	0996922033	0101225886	<i>Roberto Ramirez</i>
Paul Polanco G.	GAD - GIRON	0934070964	01004838242	<i>Paul Polanco G.</i>
<i>Jose Astudillo</i>	GAD - GIRON	0983150418	0102470127	<i>Jose Astudillo</i>
MARCELA LA CUESTRA	GAD GIRON	098091441	1716098971	<i>Marcela La Cuesta</i>
FERNANDO RIVERA	GAD GIRON	0997124504	0101961168	<i>Fernando Rivera</i>
FELIPE WIGUEZ S.	U de Cuenca.	0996103011	0102285530	<i>Felipe Wiguez S.</i>
<i>Diego Leon R.</i>	U de Cuenca	098091441	0102117082	<i>Diego Leon R.</i>
MARC NIEVO E.	U. CUENCA	0994600352	0102890576	<i>Marc Nievo E.</i>
XIMENA SALAZAR	U. CUENCA	0996687191	0104588355	<i>Ximena Salazar</i>
Christina Chuquiquanga	U. CUENCA	0977241235	0103831483	<i>Christina Chuquiquanga</i>
Zulema Gonzalez	U. CUENCA	0984885891	1400124820	<i>Zulema Gonzalez</i>
FRANCISCO ACOSTA	U. CUENCA	0984970936	0102594620	<i>Francisco Acosta</i>
Yonica Gonzalez	U. Cuenca	0994119001	0103804228	<i>Yonica Gonzalez</i>
Fernando Poma C.	U. Cuenca	0996062542	0103525239	<i>Fernando Poma C.</i>

Anexo J: Informe de asignación del Presupuesto Participativo

Girón
GAD MUNICIPAL

MEMORANDO N°129-DPDC-MCA-301020-1

Dir. Financiera - Rivero

Para: Sr. José Miguel Uzhca. / Alcalde del Cantón Girón
Ing. Javier Delgado/ Concejal- Presidente de la Comisión de Presupuestos.
Ing. Mary Brito/Concejal del Cantón Girón
Lcdo. Javier Panamá/Concejal del Cantón Girón
Sr. Mauricio Cajamarca/Concejal del Cantón Girón
Lcdo. Fausto Ávila/Concejal del Cantón Girón

De: Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal

Fecha: Girón, 30 de octubre de 2020

Asunto: **INFORME DE ASIGNACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021**

Con un saludo cordial, augurando éxitos en sus funciones al servicio de nuestro cantón.

Como es de su conocimiento que el GAD Municipal de Girón al acogerse a las medidas dispuestas en primera instancia por la Organización Mundial de la Salud, misma que el 11 de Marzo declaró como pandemia Global al COVID-19; y de esta manera el Gobierno Nacional del Ecuador a través del COE Nacional han dispuesto una serie de medidas con la finalidad de frenar la propagación de este virus; es así que dentro de éste contexto en el Cantón Girón también se ha organizado el COE cantonal y ha determinado una serie de medidas.

Mediante decreto ejecutivo No. 1017 de fecha 16 de marzo de 2020, el Lcdo. Lenín Moreno Garcés, Presidente Constitucional de la República, decretó el estado de excepción por calamidad pública por el lapso de 60 días en todo el territorio nacional por los casos de corona virus confirmados y la declaración de pandemia de COVID-19 por parte de la Organización Mundial de la Salud, que representan un alto riesgo de contagio para toda la ciudadanía y generan afectación a los derechos a la salud y convivencia pacífica del estado, a fin de controlar la situación de emergencia sanitaria para garantizar los derechos de las personas ante la inminente presencia del virus COVID-19 en Ecuador. Dispuso entre otros aspectos la movilización en todo el territorio nacional de las entidades de la administración pública central como son la Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Ministerio de Salud Pública y el servicio nacional de gestión de riesgos y emergencias. Suspendió el derecho a la libertad de tránsito y a la libertad de asociación y reunión con el fin de garantizar una cuarentena comunitaria obligatoria.

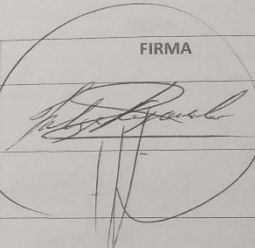
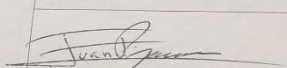
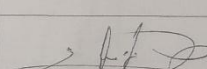
Mediante resolución N° 101-AL-GADMG-2020, de fecha 19 de marzo de 2020, El Señor José Miguel Ángel Uzhca Guamán, Alcalde del Cantón Girón, resolvió declarar en estado de emergencia al Cantón Girón, para combatir la pandemia mundial del Coronavirus (COVID-19) considerando entre otros aspectos que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 1017 de 16 de marzo de 2020, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador, declaró Estado de Emergencia el Territorio Nacional ante el brote del Coronavirus (COVID-19); que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 00126-2020 de 11 de marzo de 2020, la

Recibido 10/24/20

REGISTRO DE ASISTENCIA

TEMA: REUNIÓN CON LOS REPRESENTANTES DE LAS COMUNIDADES PARA DAR A CONOCER LA REDISTRIBUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2020 Y PRIORIZACIÓN DE OBRAS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.

FECHA: 08-10-2020

NOMBRE Y APELLIDO	FUNCIÓN	#CEDULA	TELEFONO	FIRMA
Elmer Fajardo	Tecnico	0106557764	9275-212 ext 110	
MELBA CARDENAS	QAD QIRON	0103204012	9275 212 ext 107	
	CAP Giron	0102529363	9275 212 ext. 114	
ERNESTO ULLOA	PROCUR. SINDICO	0102042418	0984364627	

Anexo K: Ante proyecto de Presupuesto

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GIRÓN															
CUADRO DE ESTIMACION INGRESOS PROPIOS															
ANTE PROYECTO DE PRESUPUESTO 2021															
CODIGO	DENOMINACION	AÑO 2016	AÑO 2016 EN %	AÑO 2017	AÑO 2017 EN %	AÑO 2018	AÑO 2018 EN %	Inc./ Dec./ 2016 - 2017	Inc./ Dec./ 2017 - 2018	TOTAL Inc./ Dec/	PROMEDIO	RECAUDADO AÑO 2019	AÑO 2019 EN %	ESTIMACION AÑO 2021	AÑO 2021 EN %
1.1.0.1.02	A la Urbanidad y Obras de Predios Urbanos y Fluviales	17,245,258	1.80%	25,912,824	2.70%	35,110,580	3.21%	5,687,566	25,217,266	37,705,21	18,920,62	26,218,00	2.56%	47,188,000	4.38%
1.1.0.1.01	A OTRAS RENTAS, UTILIDADES Y BENEFICIOS DE CAPITAL	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.2.01	A los Profesionales	4,161,750	0.43%	42,608,029	4.46%	46,038,777	4.54%	985,11	4,032,00	3,277,68	3,277,68	48,917,56	4.30%	51,802,54	4.78%
1.1.0.2.02	A los Profesionales	34,944,86	3.44%	39,394,939	4.09%	43,941,266	4.03%	8,603,11	13,912,58	16,515,69	6,181,55	56,683,91	5.10%	55,884,94	5.14%
1.1.0.2.05	De Vehículos Motorizados de Transporte Terrestre	48,109,78	5.01%	47,995,42	4.99%	54,773,51	5.17%	214,84	6,877,89	6,663,73	3,311,87	55,226,93	5.02%	58,568,80	5.44%
1.1.0.2.06	De Alcobas	50,776,19	5.27%	66,417,37	6.79%	81,035,33	7.65%	9,630,38	26,637,73	35,267,11	15,138,60	78,389,82	7.21%	91,577,00	7.57%
1.1.0.2.07	A las Activas Vitales	24,758,67	2.59%	17,468,51	1.82%	21,245,41	2.01%	7,261,14	3,776,51	-3,515,25	-1,756,63	32,067,96	2.91%	30,310,44	2.83%
1.1.0.2.09	Otros Impuestos Sobre la Propiedad	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.3.12	A los Expendidos Públicos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.3.04	Patentes Comerciales, Industriales y de Servicios	38,847,49	3.10%	22,292,36	2.32%	28,075,21	2.69%	6,535,13	5,791,85	772,28	386,14	27,627,19	2.51%	27,240,96	2.33%
1.1.0.3.06	Sobre Centros de Construcción o Estancias celebradas con el Sector Público	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.3.08	Al Presupuesto de Gasto	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.3.09	Otros Impuestos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.3.05	Ocupación de Lugares Públicos	2,841,16	0.25%	1,461,00	0.15%	2,415,79	0.23%	-990,16	954,78	54,62	27,31	1,843,26	0.17%	1,070,57	0.10%
1.1.0.3.07	Ocupación de Bases de Datos	11,992,29	1.25%	4,038,40	0.50%	13,713,30	1.30%	7,153,69	8,880,90	1,727,21	80,61	19,055,91	1.73%	19,915,54	1.84%
1.1.0.3.01	Prestación de Servicios	12,840,24	1.34%	45,165,57	4.71%	3,808,00	0.36%	43,767,67	-701,57	-50,324	-45,616,12	8,568,33	0.78%	5,052,21	0.46%
1.1.0.3.06.02	Prestación de Servicios (VALOR POR EMISION DE TITULOS RODAJE Y REVENIO CLASIFICACION)	21,044,86	2.19%	27,992,00	2.91%	29,935,03	2.83%	8,856,00	2,037,63	8,893,03	4,446,52	27,942,00	2.54%	32,368,52	2.73%
1.1.0.3.06.01	Inscripciones, Registros y Matrículas (excepto Catastro rural)	28,767,73	3.00%	29,634,06	3.09%	30,208,89	2.85%	897,13	574,03	1,471,16	718,58	30,394,78	2.76%	31,105,36	2.62%
1.1.0.3.11.02	Inscripciones, Registros y Matrículas (Unidad Municipal de Tránsito)	22,430,00	2.34%	34,988,00	3.63%	36,179,00	3.42%	12,468,00	1,281,00	13,749,00	6,874,38	38,566,00	3.50%	45,420,50	3.83%
1.1.0.3.12	Permisos, Licencias y Patentes	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.3.17	Adopción de Prisa y Medallas	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.1.03	Agrupación de Prisa e Inspecciones de Construcción	51,644,71	5.39%	47,620,47	4.96%	59,263,75	5.43%	-4,024,24	41,641,28	37,616,04	18,809,02	111,001,70	10.08%	129,810,72	10.94%
1.1.0.2.03	Concesiones o Reembolsos del Alcantarillado y Canalizaciones	3,224,80	0.34%	2,387,29	0.27%	3,321,60	0.31%	-937,50	738,40	201,20	-100,60	6,052,55	0.55%	5,951,95	0.56%
1.1.0.2.04	Concesiones y Reembolsos del Servicio de Agua Potable	8,997,07	0.97%	6,526,68	0.66%	6,263,05	0.57%	-2,364,39	10,317	-2,363,02	-1,331,51	5,530,40	0.50%	4,978,89	0.47%
1.1.0.2.08	Pautas de conservación minera	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.0.3.03	Exposiciones Finales	1,799,00	0.18%	1,848,00	0.19%	2,744,50	0.25%	148,00	966,25	1,114,25	568,13	3,989,25	0.36%	3,989,25	0.36%
1.1.01.96.02	Exposiciones Finales	27,999,75	2.92%	22,447,58	2.34%	27,198,50	2.57%	-5,552,25	4,751,00	-801,25	-400,63	30,067,85	2.78%	30,206,43	2.55%
1.1.01.96.03	Exposiciones Finales	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.01.96.02	Exposiciones Finales	2,195,00	0.23%	9,866,00	1.03%	12,191,50	1.14%	7,677,00	2,235,50	9,906,50	4,993,25	15,121,20	1.00%	16,074,45	1.05%
1.1.03.07	Superficies Mineras	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.03.08	Superficies Mineras	3,508,84	0.41%	2,998,03	0.32%	3,918,84	0.37%	-399,81	2,998,03	1,499,47	2,365,05	2,365,05	0.21%	3,865,12	0.33%
1.1.04.06	Apertura, Perforación, Traseque y Construcción de Vías de Toda Lanza	3,676,59	0.38%	41,403,94	4.37%	2,777,04	0.21%	44,35	-1,963,91	-1,415,55	-709,78	-709,78	-0.06%	0.00	0.00%
1.1.04.07	Asentamiento Urbanos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.08	Acera, Benéficos y Carras	13,481,59	1.40%	13,028,29	1.37%	1,109,93	0.07%	-3,346,69	-9,918,35	-6,571,66	-3,183,80	0.00	0.00%	1,185,03	-0.27%
1.1.04.09	Obras de Alcantarillado y Canalización	16,921,109	1.74%	12,249,91	1.27%	1,211,21	0.01%	-3,710,89	-4,855,24	-8,566,13	-3,017,47	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.10	Obras de Alcantarillado y Canalización	2,594,92	0.27%	7,401,29	0.77%	1,917,61	0.21%	-1,067,31	-3,483,60	-4,550,91	-2,318,04	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.11	Construcción y Ampliación de obras del Sistema de Agua Potable	40,135,67	4.24%	2,946,24	0.31%	5,953,65	0.56%	-1,196,33	-2,351,73	-3,548,06	-1,739,52	35,725,43	3.25%	30,415,91	2.87%
1.1.04.13.01	Adquisición de Calles	15,038,12	1.57%	19,474,24	2.02%	7,751,14	0.71%	4,110,10	-12,623,10	-8,512,99	-3,513,00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.02	Asentamiento Urbanos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.03	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	35,96	0.00%	0.00	0.00%	15	-35,96	0.00	0.00	2,624,25	0.24%	2,624,25	0.22%
1.1.04.13.04	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.05	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.06	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.07	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.08	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.09	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.10	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.11	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.12	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.13	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.14	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.15	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.16	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.17	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.18	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.19	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.20	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.21	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.22	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.23	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.24	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.25	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.26	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.27	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.28	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.29	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.30	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.31	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.32	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.33	Mojes de Pargos	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
1.1.04.13.34	Mojes de Parg														

Anexo L: Cálculo estimación de ingresos 2021 según el COOTAD

CODIGO	DENOMINACION	2016	2017	2018	2019	Variación 2016/2017	Variación 2017/2018	Variación 2018/2019	Promedio de los Incremento s	Estimación de Ingresos Según Art. 236 DEL COOTAD
1	INGRESOS CORRIENTES	885.945,20	906.796,33	1.046.512,81	1.097.538,56	20.851,13	139.716,48	51.025,75	70.531,12	1.168.069,68
1.1.01.02	A La Utilidad Por La Venta De Predios Urbanos Y Plusvalía	17.245,28	25.932,84	55.150,50	28.228,08	8.687,56	29.217,66	-26.922,42	3.660,93	31.889,01
1.1.01.99	A otras rentas, utilidades y beneficios de capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.02.01	A Los Predios Urbanos	41.623,58	42.608,69	48.038,77	48.017,66	985,11	5.430,08	-21,11	2.131,36	50.149,02
1.1.02.02	A Los Predios Rurales	34.944,86	38.394,98	53.307,96	56.683,39	3.450,12	14.912,98	3.375,43	7.246,18	63.929,57
1.1.02.05	De Vehículos Motorizados De Transporte Terrestre	48.109,78	47.895,62	54.773,51	55.236,93	-214,16	6.877,89	463,42	2.375,72	57.612,65
1.1.02.06	De Alcabalas	50.779,19	60.417,57	81.055,30	79.389,82	9.638,38	20.637,73	-1.665,48	9.536,88	88.926,70
1.1.02.07	A Los Activos Totales	24.758,67	17.468,51	21.245,42	32.067,06	-7.290,16	3.776,91	10.821,64	2.436,13	34.503,19
1.1.02.99	Otros impuestos sobre la propiedad	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.03.12	A Los Espectáculos Públicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1.1.07.04	Patentes Comerciales, Industriales, Financieras, Inmobiliarias, Profesionales Y De Servicios	28.847,49	22.292,36	28.075,21	27.627,10	-6.555,13	5.782,85	-448,11	-406,80	27.220,30
1.1.07.06	Sobre contratos de construcción o estudios celebrados con el sector publico	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.07.08	Al desposte de ganado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.07.99	Otros impuestos sobre la propiedad	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.01.03	Ocupación De Lugares Públicos	2.361,16	1.461,00	2.415,78	1.843,26	-900,16	954,78	-572,52	-172,63	1.670,63
1.3.01.07	Venta De Bases	11.992,09	4.838,40	13.719,30	19.055,93	-7.153,69	8.880,90	5.336,63	2.354,61	21.410,54
1.3.01.08.01	Prestación De Servicios	12.840,24	4.510,57	3.808,00	9.568,33	-8.329,67	-702,57	5.760,33	-1.090,64	8.477,69
1.3.01.08.02	Prestación De Servicios (Valor Por Emisión De Títulos DE Rodaje De Revisión Técnica Vehicular)	21.046,00	27.902,00	29.939,03	27.942,00	6.856,00	2.037,03	-1.997,03	2.298,67	30.240,67
1.3.01.11.01	Inscripción De Registro Y Matriculas (Incorporación Al Catastro)	28.787,73	29.634,86	30.208,89	30.394,78	847,13	574,03	185,89	535,68	30.930,46
1.3.01.11.02	Inscripción De Registro Y Matriculas (Unidad Municipal De Tránsito)	22.430,00	34.898,00	36.179,00	38.546,00	12.468,00	1.281,00	2.367,00	5.372,00	43.918,00

1.3.01.12	Permisos, Licencias Y Patentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.01.17	Aferición de pesas y medidas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.01.18	Aprobación De Planos E Inspección De Construcciones	51.644,71	47.620,47	89.262,75	111.001,70	-4.024,24	41.642,28	21.738,95	19.785,66	130.787,36
1.3.01.20	Conexión Y Reconexión Del Servicio De Alcantarillado Y Canalización	3.524,80	2.587,20	3.323,60	6.052,55	-937,60	736,40	2.728,95	842,58	6.895,13
1.3.01.21	Conexión Y Reconexión Del Servicio De Agua Potable	8.893,07	6.526,68	6.630,05	5.510,40	-2.366,39	103,37	-1.119,65	-1.127,56	4.382,84
1.3.01.28	Patentes de conservación minera	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.01.99.01	Otras Tasa Generales	1.700,00	1.848,00	2.744,50	3.467,00	148,00	896,50	722,50	589,00	4.056,00
1.3.01.99.02	Especies Fiscales	27.999,75	22.447,50	27.198,50	30.607,05	-5.552,25	4.751,00	3.408,55	869,10	31.476,15
1.3.01.99.03	Tasas Unidad Municipal De Transito	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.01.99.03	Especies Fiscales Unidad Municipal de Tránsito	2.195,00	9.866,00	12.101,50	11.121,20	7.671,00	2.235,50	-980,30	2.975,40	14.096,60
1.3.03.07	Superficiales Mineros			-	-	-	-	-	-	-
1.3.03.08	Regalías Mineras	-	3.938,84	2.998,93	2.365,65	3.938,84	-939,91	-633,28	788,55	3.154,20
1.3.04.06	Apertura, pavimentación, ensanche y	3.696,59	4.140,94	2.277,04	-	444,35	-1.863,90	-2.277,04	-1.232,20	-1.232,20

	construcción de vías de toda clase									
1.3.04.07	Repavimentación Urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.04.08	Aceras, Bordillos Y Cercas	13.481,59	16.828,28	7.109,93	-	3.346,69	-9.718,35	-7.109,93	-4.493,86	-4.493,86
1.3.04.09	Obras de Alcantarillado y Canalización	16.921,69	12.500,86	3.211,22	-	-4.420,83	-9.289,64	-3.211,22	-5.640,56	-5.640,56
1.3.04.10	Obras de Alumbrado público y red telefónica	8.594,92	7.401,29	3.917,61	-	-1.193,63	-3.483,68	-3.917,61	-2.864,97	-2.864,97
1.3.04.11	Construcción Y Ampliación De Obras Y Sistemas De Agua Potable	4.013,57	2.946,26	594,53	35.725,43	-1.067,31	-2.351,73	35.130,90	10.570,62	46.296,05
1.3.04.13.01	Adoquinado De Calles	15.038,12	19.425,81	7.361,94	-	4.387,69	-12.063,87	-7.361,94	-5.012,71	-5.012,71
1.3.04.13.02	Regeneración Urbana Centro Cantonal			-	2.634,25	-	-	2.634,25	878,08	3.512,33
1.3.04.13.03	Mejoras De Parques		35,96	-	-	35,96	-35,96	-	-	-
1.3.04.99.01	Doble Tratamiento bituminoso			-	-	-	-	-	-	-
1.3.04.99.02	Obras Hidrosanitarias	16.776,88	21.639,70	8.929,98	-	4.862,82	-12.709,72	-8.929,98	-5.592,29	-5.592,29
1.3.04.99.03	Red telefónica	824,14	265,20	-	-	-558,94	-265,20	-	-274,71	-274,71
1.4.02.05	Instrumental Médico Menor, Insumos Médicos Y Medicinas	110.057,84	74.336,60	64.688,07	77.994,96	-35.721,24	-9.648,53	13.306,89	-10.687,63	67.307,33
1.4.03.01	Agua Potable	130.428,02	148.077,06	164.575,67	160.914,83	17.649,04	16.498,61	-3.660,84	10.162,27	171.077,10

1.4.03.03	Alcantarillado	9.107,37	11.445,12	10.867,78	12.015,02	2.337,75	-577,34	1.147,24	969,22	12.984,24
1.4.03.04	De Espectáculos Públicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.03.99	Otros Servicios Técnicos y Especializados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.01.01	Intereses por Depósitos a plazo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.02.01	Terrenos (Alquiles)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.02.02.01	Arrendam. De Bóvedas Y Sitios En El Cementerio	9.836,00	21.500,00	18.280,00	21.900,00	11.664,00	-3.220,00	3.620,00	4.021,33	25.921,33
1.7.02.02.02	Arrendam. De Puestos En El Mercado	16.765,00	17.525,00	17.569,00	17.149,00	760,00	44,00	-420,00	128,00	17.277,00
1.7.02.02.03	Arrendamiento Parador Turístico El Chorro	2.971,19	2.803,95	4.500,00	3.278,33	-167,24	1.696,05	-1.221,67	102,38	3.380,71
1.7.02.02.04	Arrendamiento Del Coliseo Esteban Lucero		1.294,66	384,73	341,90	1.294,66	-909,93	-42,83	113,97	455,87
1.7.02.02.05	Arrendamiento De Kioskos		390,00	1.110,00	1.177,88	390,00	720,00	67,88	392,63	1.570,51
1.7.02.02.06	Arrendamiento Cancha Sintética	-	-	-	982,00	-	-	982,00	327,33	1.309,33
1.7.02.02.06	Arriendo antenas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.02.04	Maquinaria (Arrendamiento)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.02.99	Otros Arrendamiento	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.03.01	Tributaria (Interés por mora)	18.654,81	19.392,51	9.566,96	8.613,33	737,70	-9.825,55	-953,63	-3.347,16	5.266,17
1.7.04.01	Tributarias	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1.7.04.02	Infracción Ordenanzas Municipales	A	7.218,66	9.649,08	8.383,88	7.818,73	2.430,42	-1.265,20	-565,15	200,02	8.018,75
1.7.04.04	Incumplimientos De Contratos		70,87	29,42	1.222,18	2.420,95	-41,45	1.192,76	1.198,77	783,36	3.204,31
1.7.04.99.01	Otras Multas		1.609,84	1.771,16	1.443,40	1.665,33	161,32	-327,76	221,93	18,50	1.683,83
1.7.04.99.02	Otras Multas (Multas Unidad De Tránsito)		46.775,00	57.225,00	62.525,00	59.450,00	10.450,00	5.300,00	-3.075,00	4.225,00	63.675,00
1.9.01.01	Ejecución De Garantías		-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.9.04.01	Comisiones		112,89	-	-	-	-112,89	-	-	-37,63	-37,63
1.9.04.99.01	Remanente Del Registro De La Propiedad		-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.9.04.99.02	Ingresos Por Festividades		930,00	1.835,00	2.009,00	18.158,03	905,00	174,00	16.149,03	5.742,68	23.900,71
1.9.04.99.03	Donaciones Varias		-	-	42.970,46	-	-	42.970,46	-42.970,46	-	-
1.9.04.99.04	Otros No Especificados (Varios)		10.336,81	1.247,38	837,93	38.230,00	-9.089,43	-409,45	37.392,07	9.297,73	47.527,73
1.9.04.99.05	Ingresos administrativos parador turístico El Chorro		-	-	-	2.342,70	-	-	2.342,70	780,90	3.123,60
2	INGRESOS DE CAPITAL		2.024.881,93	2.222.376,12	2.463.245,30	2.132.260,06	197.494,19	240.869,18	-330.985,24	35.792,71	2.168.052,77
2.4.01.05	Venta De Vehículos		-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.02.01	Venta De Terrenos		683,72	-	-	-	-683,72	-	-	-227,91	-227,91
2.4.02.99	Venta De Bienes Inmuebles (Venta de nichos y otros)			53.550,00	12.600,00	3.150,00	53.550,00	-40.950,00	-9.450,00	1.050,00	4.200,00
2.8.01.01	Del Gobierno Central		1.658.068,33	1.524.327,18	1.686.577,17	1.532.987,49	-133.741,15	162.249,99	-153.589,68	-41.693,61	1.491.293,88

2.8.01.02	De entidades Descentralizadas y Autónomas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.8.01.02.01	De Entidades Descentralizadas y Autónomas (Convenio MIES-CDI)	44.226,25	52.588,59	44.848,45	44.909,50	8.362,34	-7.740,14	61,05	227,75	45.137,25
2.8.01.02.02	De Entidades Financieras Públicas (ANT)	74.676,91	74.220,52	75.379,52	80.119,19	-456,39	1.159,00	4.739,67	1.814,09	81.933,28
2.8.01.02.03	De Entidades Descentralizadas Autónomas (convenio Mies Adulto)	13.874,48	19.010,68	29.183,81	33.293,71	5.136,20	10.173,13	4.109,90	6.473,08	39.766,79
2.8.01.02.04	De Entidades Descentralizadas Autónomas (convenio Mies ETI-E)	-	-	9.469,10	55.598,97	-	9.469,10	46.129,87	18.532,99	74.131,96
2.8.01.02.05	De Entidades Descentralizadas Autónomas (convenio Mies Discapacidades)	-	-	-	5.745,21	-	-	5.745,21	1.915,07	7.660,28
2.8.01.06.01	De entidades Financieras Públicas	32.257,54	21.519,83	-	-	-10.737,71	-21.519,83	-	-10.752,51	-10.752,51
2.8.01.06.02	Alcantarillado Sanitario Comunidades de Arozhuma, Rumiloma, Lentag y Santa Marianita	43.012,58	-	-	4.440,81	- 43.012,58	-	4.440,81	-12.857,26	-8.416,45

2.8.01.06.03	Elaboración de estudios y diseños definitivos del mejoramiento y ampliación del sistema de agua potable del cantón Girón	25.196,76	6.299,18	-	-	-18.897,58	-6.299,18	-	-8.398,92	-8.398,92
2.8.01.08.01	De cuentas o fondos especiales	72.213,36	-	70.368,50	-	-72.213,36	70.368,50	-70.368,50	-24.071,12	-24.071,12
2.8.01.08.01	De cuentas fondos especiales (Gobierno Provincial Convenios)	-	-	-	114.000,00	-	-	114.000,00	38.000,00	152.000,00
2.8.04.99	Otras Participaciones y Aportes	-	-	-	40.157,11	-	-	40.157,11	13.385,70	53.542,81
2.8.06.09	Aportes según Ley 047 y su Reforma	-	172.050,66	129.038,00	129.037,74	172.050,66	-43.012,66	-0,26	43.012,58	172.050,32
2.8.06.54	Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectónico y Cultura	-	40.856,58	-	-	40.856,58	-40.856,58	-	-	-
2.8.10.02	Del presupuesto general del estado a gobiernos autónomos (IVA)	60.672,00	257.952,90	405.780,75	88.820,33	197.280,90	147.827,85	-316.960,42	9.382,78	98.203,11
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	633.276,72	585.112,09	1.526.291,03	2.295.746,34	-48.164,63	941.178,94	769.455,31	554.156,54	2.849.902,88

3.6.02.01.01	Préstamo del Banco del Estado (Escuela Especial Municipal Girón)	-	-	-	797.916,38	-	-	797.916,38	265.972,13	1.063.888,51
3.6.02.01.02	Préstamo del Banco de Desarrollo (Otros Proyectos)	32.257,54	-	-	-	-32.257,54	-	-	-10.752,51	-10.752,51
3.6.02.01.05	Asignaciones No Reembolsable del Banco de Desarrollo (Varios Proyectos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.02.01.06	Del Banco de Desarrollo	257.540,54	109.136,45	331.365,04	-	-148.404,09	222.228,59	-331.365,04	-85.846,85	-85.846,85
3.6.02.01.07	Préstamo Bde (Estudios y diseños mejoramiento ampliación sistema agua potable)	16.797,84	3.972,84	-	-	-12.825,00	-3.972,84	-	-5.599,28	-5.599,28
3.6.02.01.07	Préstamo Bde (Escuelita Especial)	-	-	-	120.134,05	-	-	120.134,05	40.044,68	160.178,73
3.6.02.03	Del sector privado financiero	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.02.04	Del sector privado no financiero	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.7.01.01	De Fondas del Gobierno Central (Saldo caja-bancos al 31-dic)	-	285.609,87	1.100.059,97	1.100.059,97	285.609,87	814.450,10	-	366.686,66	1.466.746,63
3.7.01.02	De Fondos de Autogestión	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
3.8.01.01	De Cuentas por Cobrar (impuestos, tasas y contribuciones especiales,etc)	316.680,80	115.815,85	70.488,63	42.776,24	-200.864,95	-45.327,22	-27.712,39	-91.301,52	-48.525,28

3.8.01.01.02	De Cuentas por Cobrar Anticipo por Devengar & Contratistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.01.01.03	De Cuencas por Cobrar Recuperación del IVA años anteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.01.08	Anticipo de Fondos Contratistas	-	60.577,08	14.377,39	224.859,70	60.577,08	-46.199,69	210.482,31	74.953,23	299.812,93
3.8.01.02.03	Otros Anticipos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		3.544.103,85	3.714.284,54	5.036.049,14	5.525.544,96	170.180,69	1.321.764,60	489.495,82	660.480,37	6.186.025,33

Fuente: (GAD Municipal de Girón , 2022)

Elaborado por: Las Autoras

Anexo M: Cálculo provisional de ingresos

Girón
GAD MUNICIPAL

OFICIO N° 139 DF-GADMG-2020
Girón, 31 de julio de 2020

Señor
José Miguel Uzhca
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
En su despacho

De mi consideración:

Asunto: CÁLCULO PROVISIONAL DE LOS INGRESOS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2021

Reciba un cordial saludo y deseo de éxitos en sus delicadas funciones.

En cumplimiento a lo establecido en el Art. 235 del COOTAD, adjunto el Cálculo provisional de los Ingresos para el ejercicio financiero del 2021, por **5,029,617.90 USD**, el cálculo ha sido realizado en función del Art. 236 del mismo cuerpo legal, cuyo resumen se describe a continuación:

1.- ESTIMACIÓN PROVISIONAL DE INGRESOS

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GIRÓN		
ANTEPROYECTO PRESUPUESTO DE INGRESOS 2021		
DETALLE	VALOR \$	PORCENTAJE
INGRESOS CORRIENTES	2,007,993.61	39.92%
INGRESOS PROPIOS	1,356,987.31	26.98%
IMPUESTOS	405,049.70	8.05%
TASAS Y CONTRIBUCIONES	572,856.89	11.39%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	265,883.88	5.29%
RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	113,196.84	2.25%
INGRESOS DE CAPITAL	651,006.30	12.94%
DEL GOBIERNO CENTRAL	571,117.54	11.36%
OTROS INGRESOS	79,888.76	1.59%
INGRESOS DE CAPITAL	1,923,171.32	38.22%
VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	9,453.00	0.19%
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	1,912,718.32	38.03%
DEL GOBIERNO CENTRAL	1,332,607.58	26.50%
DE ENTIDADES AUTÓNOMAS Y DESCENTRALIZADAS	149,539.19	2.97%
Del Banco de Desarrollo	1.00	0.00%
Del Gobierno Provincial del Azuay (Gobierno Provincial)	1.00	0.00%
APORTE LEY 47	129,037.74	2.57%
Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectónico y Cultural	40,157.11	0.80%
Del Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (Devoluciones de IVA).	261,374.71	5.20%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1,059,452.97	21.86%
Del Banco de Desarrollo	4.00	0.00%
Saldo Caja-Bancos	835,044.98	16.60%
Cuentas pendientes por cobrar	264,403.99	5.26%
TOTAL ANTEPROYECTO PRESUPUESTO DE INGRESOS 2021	5,029,617.90	100.00%

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
31.07.20
17/00

Anexo N: Estimación definitiva de ingresos



OFICIO N° 165 DF-GADMG-2020
Girón, 14 de agosto de 2020

Señor
José Miguel Uzhca
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
En su despacho

De mi consideración:

Asunto: ESTIMACIÓN DEFINITIVA DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2021

Reciba un cordial saludo y deseo de éxitos en sus delicadas funciones.

En cumplimiento a lo establecido en el Art. 235 del COOTAD, adjunto el Cálculo provisional de los Ingresos para el ejercicio financiero del 2021, por **5,164,240.12 USD**, el cálculo ha sido realizado en función del Art. 236 del mismo cuerpo legal, cuyo resumen se describe a continuación:

1.- ESTIMACIÓN DEFINITIVA DE INGRESOS

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GIRÓN		
ESTIMACION DE INGRESOS 2021		
DETALLE	VALOR \$	PORCENTAJE
INGRESOS CORRIENTES	2,056,927.85	39.83%
INGRESOS PROPIOS	1,370,226.71	26.53%
IMPUESTOS	406,794.20	7.88%
TASAS Y CONTRIBUCIONES	579,405.79	11.22%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	265,883.88	5.15%
RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	118,142.84	2.29%
INGRESOS DE CAPITAL	686,701.15	13.30%
DEL GOBIERNO CENTRAL	606,812.38	11.75%
OTROS INGRESOS	79,888.76	1.55%
INGRESOS DE CAPITAL	2,007,859.30	38.88%
VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	9,453.00	0.18%
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	1,998,406.30	38.70%
DEL GOBIERNO CENTRAL	1,415,895.56	27.42%
DE ENTIDADES AUTONOMAS Y DESCENTRALIZADAS	151,939.19	2.94%
Del Banco de Desarrollo	1.00	0.00%
Del Gobierno Provincial del Azuay (Gobierno Provincial)	1.00	0.00%
APORTE LEY 47	129,037.74	2.50%
Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectónico y Cultural	40,157.11	0.78%
Del Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (Devoluciones de IVA).	261,374.71	5.06%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1,099,452.97	21.29%
Del Banco de Desarrollo	4.00	0.00%
Saldo Caja-Bancos	835,044.98	16.17%
Cuentas pendientes por cobrar	264,403.99	5.12%
TOTAL ESTIMACION PRESUPUESTO DE INGRESOS 2021	5,164,240.12	100.00%

RECIBIÓ
14 08 2020
17 00

[Firma]

Anexo Ñ: Programas y proyectos orientaos a grupos de atención prioritaria

DEPARTAMENTO/UNIDAD: UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL PLAN OPERATIVO ANUAL 2021																	
N.	NOMBRE DEL PROYECTO	ACTIVIDADES DEL PROYECTO	RECURSOS		MODALIDAD DE EJECUCIÓN DE LA OBRA/PROYECTO	PRESUPUESTO ESTIMADO	FUENTES DE FINANCIAMIENTO			TOTAL	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN			OBSERVACIONES	MÉTODOS DE VERIFICACIÓN	Presupuesto asignado	Observaciones Directas/Indirectas
			RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIALES			RECURSOS PROPIOS (USD)	ASIGNACIÓN GOBIERNO CENTRAL	CRÉDITO (USD)		PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE				
1	PROYECTO DE ATENCIÓN INTERGENERACIONAL - ADULTO MAYOR - CENTRO DIURNO	* Asistencia diaria de Adultos mayores a la casa del adulto mayor. * Integración de la familia, comunidad, y redes sociales. * Proceso Socio-educativo. * Salud, alimentación y nutrición. * Fisioterapia.	Coordinador, cuidadores, fisioterapeuta, psicólogo, trabajador social.	computadora, impresora, material didáctico, material de oficina, materiales de aseo.	Administración directa	52,000		X		52,000	X	X	X	Remuneración personal: 2 cuidadores y fisioterapia: 24.000, talleres de familia: 150; Medicamentos: 150; protección de ventanas y puertas de la casa del adulto y arreglo de cubierta: 2000; servicios básicos: 100; material de oficina: 100; material de aseo: 150; Adquisición de agua y gas: 100; material didáctico: 600; eventos culturales: 600; materiales para talleres: 100; seguros: 100; servicio de lavado: 100; alimentación: 25.000.	Registro de asistencia, registro fotográfico, lecturas.		

Anexo O: Priorización de Gastos




De las reuniones planteadas se establecieron los siguientes cambios:

COMUNIDAD	PROYECTO	PROYECTO CAMBIADO
CAUQUIL	Mejoramiento del Sistema de agua para consumo humano Cauquil Alto de la comunidad Cauquil P.P 2021	Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad de Cauquil
BESTIÓN	Mantenimiento del Sistema de agua Potable de la comunidad de Bestion	Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad de Bestión.
SAN GERARDO CENTRO	Ejecución del alcantarillado Centro de San Gerardo y San Martín Grande PP 2021	Ejecución del alcantarillado Centro de San Gerardo y San Martín Grande PP 2021
ARZHUMA	Construcción de la cubierta de la cancha en la comunidad Arozhuma	Construcción del cementerio de la parroquia San Gerardo.
COOPERATIVA LENTAG	Construcción del cerramiento del cementerio de la comunidad de Cooperativa Lentag	Construcción de la cubierta de la cancha en la comunidad Arozhuma (Iluminación)
MASTA CHICO	Adquisición de materiales para mantenimiento vial en la comunidad de Masta Chico (huellas de hormigón)	Construcción del cerramiento y bovedas del cementerio de la comunidad de Cooperativa Lentag
		Construcción del Alcantarillado Sanitario del primer tramo de la comunidad de Masta Chico

Los proyectos priorizados con el presupuesto asignado para el año 2021, de acuerdo a los antecedentes descritos en párrafos anteriores quedarían conforme se detallan a continuación:

Anexo P: Presentación de programas y proyectos de presupuesto


MEMORANDO N°116-DPDC-MCA-071020-2

Amado
Sentencia
ph

Para: Sr. José Miguel Uzhca. / Alcalde del Cantón Girón
De: Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal
Fecha: Girón, 07 de octubre de 2020
Asunto: REMITIENDO PLAN OPERATIVO ANUAL 2021

Con un saludo cordial, conforme establece el Art. 233 del Código Orgánico Autonomía y Descentralización COOTAD, el cual establece el plazo de las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados para preparar el Plan Operativo Anual correspondiente al presupuesto del siguiente año.

El GAD Municipal de Girón al acogerse a las medidas dispuestas en primera instancia por la Organización Mundial de la Salud, misma que el 11 de Marzo declaró como pandemia Global al COVID- 19; y de esta manera el Gobierno Nacional del Ecuador a través del COE Nacional han dispuesto una serie de medidas con la finalidad de frenar la propagación de este virus; por lo que no se pudo llevar a cabo las asambleas comunitarias para la priorización de obras del Presupuesto Participativo 2021, en cumplimiento de la "Ordenanza que conforma y regula el funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Girón"; razón por la que se priorizaron las obras del presupuesto Participativo 2021 conjuntamente con el Sr. Alcalde, Concejales y Directores Departamentales, en diferentes reuniones de trabajo, de acuerdo a las competencias del GAD Municipal.

Con Memorando N° 120SAP-GADMG-2020, suscrito por la Ab. Andrea Pesantez Bustamante, da a conocer que en Sesión Extraordinaria de fecha 26 de agosto de 2020, el Concejo Cantonal resuelve aprobar la redistribución de las obras del Presupuesto Participativo 2020 y la propuesta de priorización de obras del Presupuesto Participativo 2021 que se resultaron de las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo con el Sr. Alcalde, Sres. Concejales y Directores Departamentales.

Desde la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal se ha coordinado las acciones necesarias para la generación de la Planificación de Inversión en lo que compete a Presupuestos Participativos, Obras de Impacto Cantonal y Planificación Operativa de cada una de las dependencias del Gobierno Municipal.

El Plan Operativo Anual (POA) 2021 ha sido formulado en coordinación con los diferentes departamentos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal y compilados desde la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal, lo cual ha permitido la formulación del presupuesto anual en función de las directrices emitidas desde la Dirección Administrativa Financiera.

En este contexto se adjunta CD que contiene la matriz del Plan Operativo

Revisado
ph

Girón
GAD MUNICIPAL

anual 2021 (POA) consolidado en donde se encuentran los proyectos de cada una de las dependencias. Solicitando de la manera más comedida una vez conocida y aprobado por su autoridad, sea remitida esta información a la Dirección Administrativa Financiera.

Como será de su conocimiento que de acuerdo a lo que determina el COOTAD el anteproyecto del presupuesto se presentara a consideración del Ejecutivo local hasta el 20 de octubre.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinente; hago propicia la oportunidad para expresar mis sentimientos de consideración.

Atentamente,

Msc. Arq. Melba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo

Girón
GAD MUNICIPAL

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Girón, 07 de 10 de 20
17:00

FIRMA RECEPCIÓN

Anexo Q: Cuestionario de la etapa de Formulación Presupuestaria

Entidad: Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón							
Etapas:		Formulación Presupuestaria					
Dirigido a:		Director de Planificación/ Director Financiero					
Periodo:		2021					
N°	PREGUNTA	SI	NO	N/A	PT	CT	OBSERVACIONES
1	¿Se definieron las prioridades de inversión para el año 2021 en función del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial? (Art. 238 COOTAD)	X			10	10	Anexo 19
2	¿La proforma presupuestaria fue realizada conforme con la etapa de programación?	X			10	9	Entrevista a Dirección Financiera.
3	¿La proforma presupuestaria fue realizada en concordancia con el clasificador y catálogos presupuestarios otorgados por el Ministerio de Finanzas sin perjuicio de otras clasificaciones que se estimen pertinentes en aplicación del principio de transparencia?	X			10	10	Anexo 20
4	¿La proforma del presupuesto contó con los anexos probatorios de ingresos y gastos respectivos?	X			10	10	Entrevista a Dirección Financiera.
5	¿Los anteproyectos del presupuesto fueron presentados al ejecutivo local (Alcalde) antes del 20 de octubre del 2020? (Art. 240 COOTAD)	X			10	5	Anexo 21
6	¿La aprobación del anteproyecto del presupuesto se realizó mediante la participación ciudadana? (Art. 241 COOTAD)	X			10	8	Anexo 22
7	¿El Ejecutivo local cumplió con la presentación del presupuesto del proyecto definitivo hasta el 31 de octubre del 2020? (Art. 242 COOTAD)	x			10	5	Entrevista a Dirección Financiera.

8	¿El proyecto del presupuesto presentado al órgano legislativo local estuvo acompañado de los aumentos o disminuciones en las estimaciones de ingresos y en las previsiones de gastos, así como la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y un estado de ingresos y gastos efectivos del primer semestre del año en curso? (Art. 242 COOTAD)	x			10	10	Anexo 23
9	¿El ejecutivo local aprobó la inclusión de proyectos complementarios de financiamiento como está estipulado en el Art. 243 del COOTAD?		X		10	0	No hay evidencia
10	¿El ejecutivo presentó al órgano legislativo local un proyecto complementario de financiamiento en casos en los que los programas, subprogramas, actividades o proyectos considerados como de alta prioridad, requirieron ingresos adicionales de los estimados? (Art. 243 COOTAD)		x		10	0	No hay evidencia
TOTAL		8	2	0	100	67	
CONFIANZA PONDERADA (CP)		67,00%					

Anexo R: Prioridades de inversión en base al PDOT

Con Memorando N° 120SAP-GADMG-2020, suscrito por la Ab. Andrea Pesantez Bustamante, da a conocer que, en Sesión Extraordinaria de fecha 26 de agosto de 2020, el Concejo Cantonal resuelve aprobar la redistribución de las obras del Presupuesto Participativo 2020 y la propuesta de priorización de obras del Presupuesto Participativo 2021.

Para dar cumplimiento a una de las conclusiones que consta en el acta, la propuesta sobre la Redistribución del Presupuesto Participativo 2020 y la propuesta de priorización de las obras del Presupuesto Participativo 2021 deberá ser aprobada por el Concejo en Pleno y una vez aprobada se tendrá que socializar en grupos de aproximadamente 8 representantes de las comunidades, con el fin de precautelar la salud de los asistentes y respetando las resoluciones emitidas por el COE Nacional y el COE Cantonal.

- Mediante Oficio Circ. N° 041ª-GADM-20 suscrito por el Sr. José Miguel Uzhca Guamán, Alcalde del Cantón Girón, se invitó a cada uno de los presidentes de las comunidades Periféricas, de la Parroquia La Asunción y Parroquia San Gerardo o a su representante, para darles a conocer la Redistribución de las Obras del Presupuesto Participativo 2020 y la Propuesta de Priorización de Obras del Presupuesto Participativo 2021 que fueron trabajadas conjuntamente con el Sr. Alcalde y señores concejales y fue aprobada por el Concejo en Pleno.
- Mediante Memorando N°115-DPDC-MCA-06-1020-2, se les invito a los señores concejales Ing. Mary Brito, Sr. Mauricio Cajamarca. Lcdo. Xavier Panamá, Ing. Xavier Delgado, Lcdo. Fausto Ávila, a las reuniones de trabajo con los presidentes de las comunidades, para darles a conocer la Redistribución de las obras del Presupuesto Participativo 2020 y la propuesta de Priorización de Obras del Presupuesto Participativo 2021, resultado de las reuniones de trabajos llevadas a cabo los días 24, 27 y 29 de julio y aprobadas en sesión de Concejo de fecha 26 de agosto de 2020, se les adjuntó respectivo cronograma; comunicándole que no se tuvo el acompañamiento de ninguno de los señores concejales.
- Con Memorando N°115-DPDC-MCA-061020-1, se le solicito a su autoridad se disponga a los Directores Departamentales Ing. Ximena Ávila, Directora Financiera; Ing. Juan Carlos, Pizarro Director de Servicios Públicos; Ing. Hernán Campoverde, Director de Obras Públicas y Dr. Ernesto Ulloa, Procurador Síndico, que sean parte de las reuniones de trabajo con los presidentes de las comunidades.
- Con Memorando N° 110-DPDC-MCA-250920-1, se le solicita a la Ing. Ximena Ávila, Directora Financiera, se haga conocer el valor del Presupuesto Participativo 2021 (PP2021) que les corresponde a cada una de las comunidades del cantón Girón, para incorporar a la matriz de obras que fueron priorizados en las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo con el Sr. Alcalde, señores concejales y Directores Departamentales y fueron aprobadas en la sesión de Concejo, ya que dichas obras con los presupuestos respectivos deben ser incorporados en el POA 2021.
- Con memorando N° 077 DF-GADMG-2020, la Ing. Ximena Ávila Directora Financiera, da atención al Memorando N° 110-DPDC-MCA-250920-1, manifestando que ha enviado mediante Oficio N° 165 DF-GADMG-2020



la estimación definitiva de ingresos para el ejercicio económico 2021.

- De acuerdo a los cronogramas enviados a los presidentes de cada una de las comunidades se llevaron a cabo las respectivas reuniones en la Sala de Sesiones del GAD Municipal de Girón, en la que el Ing. Felipe Fajardo, Técnico del departamento Financiero, dio a conocer la Redistribución de los Presupuestos Participativos 2020 y mi persona dio a conocer la Priorización de Obras del Presupuesto Participativo 2021. Las reuniones con los presidentes o representantes de las comunidades se llevaron a cabo de acuerdo al cronograma adjunto:

CRONOGRAMA DE REUNIONES PARA CONOCIMIENTO DE REDISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 Y PRIORIZACIÓN DE OBRAS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.						
COMUNIDADES PERIFÉRICAS					ASISTIÓ	
Nº	COMUNIDAD	REPRESENTANTE	FECHA	HORA	SI	NO
1	MANZANO	VIRGLIO RAMON	8/10/2020	10h00-12h00	X	
2	CABUNCATA	ANGEL RAMON	8/10/2020	10h00-12h00	X	
3	S. SEBASTIAN CACHI	MANUEL MOROCHO	8/10/2020	10h00-12h00	X	
4	SANTA TERESITA	LUIS PEZANTES	8/10/2020	10h00-12h00	X	
5	PUCUCARI	JORGE DUQUE	8/10/2020	10h00-12h00	X	
6	BELLAWSTA	BLANCA PINTADO	8/10/2020	10h00-12h00	X	
7	SULA - MOISOL	INES CABRERA	8/10/2020	10h00-12h00	X	
8	ZHATAZHI LAURIN	JOSE ILLESCAS	8/10/2020	10h00-12h00		X
9	INMACULADA DE FATIMA	POLMO DELEG	8/10/2020	10h00-12h00	X	
10	CHORRO DEL CARMEN	MIGUEL AYABACA	8/10/2020	10h00-12h00	X	
11	HUAGRIN	JULIA AYABACA	8/10/2020	10h00-12h00	X	
12	ZAPATA	GUSTAVO LALVAY	8/10/2020	10h00-12h00	X	

De las comunidades que asistieron se realizaron las siguientes observaciones:

- Considerar el internet para las comunidades con el presupuesto participativo.
- Se done a cada una de las comunidades, las computadoras que se han dado de baja en el GAD Municipal.
- Que desde el área social, se realice un estudio para la donación de las computadoras que se han dado de baja en el GAD Municipal.

CRONOGRAMA DE REUNIONES PARA CONOCIMIENTO DE REDISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 Y PRIORIZACIÓN DE OBRAS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.						
COMUNIDADES PERIFÉRICAS					ASISTIÓ	
Nº	COMUNIDAD	REPRESENTANTE	FECHA	HORA	SI	NO
13	EL VERDE	INES QUIZHPE	12/10/2020	10h00-12h00	X	
14	MASTAGRANDE	MANUEL J SARI	12/10/2020	10h00-12h00		X
15	MASTACHICO	DELIA TENESACA	12/10/2020	10h00-12h00	X	
16	SANTA MARIANITA	PEDRO ZHIRIN	12/10/2020	10h00-12h00	X	
17	PUCALLPA	JOSE SANCHEZ	12/10/2020	10h00-12h00	X	
18	EL PONGO	ELIAS PAÑI	12/10/2020	10h00-12h00	X	
19	PARCUPAMBA	ARIOLFO QUIZHPE	12/10/2020	10h00-12h00	X	
20	RUMIPAMBA	MANUEL MONTENEGRO	12/10/2020	10h00-12h00	X	
21	SANTONIO RIRICAY	SILVA PEÑA	12/10/2020	10h00-12h00		X
22	LEOCAPAC	MOSES QUITISACA	12/10/2020	10h00-12h00	X	
23	GIGANTONES	CESAR ARTEAGA	12/10/2020	10h00-12h00	X	
24	CALEDONIAS	RAUL SUMBA	12/10/2020	10h00-12h00	X	
25	NORAMBOTE	FAUSTO AVILA	12/10/2020	14h00-16h00	X	

De las comunidades que asistieron existen las siguientes observaciones:

- Con oficio S/n de fecha 22 de octubre de 2020, la presidenta de la comunidad de Masta Chico, Sra. Delia Tenesaca solicita se realice el cambio de obra del presupuesto participativo 2021, es decir se cambie de Loza de la Subida a la Comunidad de Masta Chico (huellas de hormigón) a la obra de "Alcantarillado Sanitario de la comunidad de Masta Chico (Construcción del Alcantarillado Sanitario del primer tramo



hacia la comunidad de Masta Chico; mismos que adjuntan acta de la reunión con firmas de respaldo.

- El Sr. Elías Pañi, presidente de la comunidad El Pongo, solicita que se le permita reformar el presupuesto para la construcción del rompe velocidades, porque se ha vuelto peligroso, ya que los vehículos circulan a altas velocidades. Solicita que en el presupuesto también se le incluya a los otros sistemas de riego.

CRONOGRAMA DE REUNIONES PARA CONOCIMIENTO DE REDISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 Y PRIORIZACIÓN DE OBRAS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.						
COMUNIDADES DE LA PARROQUIA SAN GERARDO					ASISTIÓ	
N°	COMUNIDAD	REPRESENTANTE	FECHA	HORA	SI	NO
1	BESTION	JUAN ESPINOZA	12/10/2020	14:00/16:00	X	
2	CAUQUIL	MARGARITA GIRON	12/10/2020	14:00/16:00	X	
3	CRISTAL AGUARONGO	JUAN PANJON	12/10/2020	14:00/16:00		X
4	SANTA ANA	CORNELIO VIVAR	12/10/2020	14:00/16:00	X	
5	SAN MARTIN GRANDE	CARMEN I PANJON	12/10/2020	14:00/16:00	X	
6	SAN MARTIN CHICO	JOSE A CONTRERAS	12/10/2020	14:00/16:00	X	
	SAN GERARDO CENTRO	REVECA NIEVES	12/10/2020	14:00/16:00	X	

De las comunidades que asistieron se realizaron las siguientes observaciones:

- Ing. Juan Carlos Pizarro, realizara inspección a la comunidad de Cauquil y emitirá informe técnico sobre la reforma de la obra del PP2021, es decir que no se ponga como obra priorizada el Mejoramiento del Sistema de agua para consumo humano Cauquil Alto de la comunidad Cauquil; en razón de que, recibirán el apoyo para esta obra desde el GAD Parroquial de San Gerardo, manifestando que se deje para la obra Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores).
- Ing. Juan Carlos Pizarro realizara inspección a la comunidad de Bestión, ya que el presidente de dicha comunidad manifiesta que no están de acuerdo con la obra que se priorizo para el PP2021, Mantenimiento del Sistema de agua Potable de la comunidad de Bestión sino que requieren se realice el siguiente proyecto "Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores).
- Sra. Reveca Nieves presidenta del GAD parroquial de San Gerardo sugiere que, si se deje de los presupuestos participativos para el mantenimiento vial.
- Se ejecuten a la brevedad posible las obras.

CRONOGRAMA DE REUNIONES PARA CONOCIMIENTO DE REDISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 Y PRIORIZACIÓN DE OBRAS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.						
COMUNIDADES DE LA PARROQUIA LA ASUNCIÓN					ASISTIÓ	
N°	COMUNIDAD	REPRESENTANTE	FECHA	HORA	SI	NO
1	NARANJITO	MARIO CAJAMARCA	13/10/2020	10:00/12:00	X	
2	AROZHUMA	FAUSTO BENALCAZAR	13/10/2020	10:00/12:00	X	
3	COCHALOMA	VICENTE MENDIETA	13/10/2020	10:00/12:00	X	
4	LUMAHUO	OMERO COELLO	13/10/2020	10:00/12:00	X	
5	ASUNCION CENTRO	IVAN CAJAMARCA-JAIRO NARANJO	13/10/2020	10:00/12:00	X	
6	COOPERATIVA LENTAG	GAVINO PESANTEZ	13/10/2020	10:00/12:00	X	
	CORAZON DE LENTAG	CARMEN MACHISACA	13/10/2020	10:00/12:00	X	
8	CHILCHIL	JACINTO MEJIA	13/10/2020	10:00/12:00	X	

De las comunidades que asistieron se realizaron las siguientes observaciones:

- La Sra. Carmen Machisaca, presidenta de la comunidad de Corazón de Lentag, manifiesta que, no está de acuerdo con las obras que se han

160



GAD MUNICIPAL

priorizado, informando que realizara una asamblea para reformar las obras.

- Sr. Jairo Naranjo, presidente del GAD Parroquial de La Asunción dice, que, el Lcdo. Javier Panamá, Vicealcalde ha manifestado que los kits solidarios, no se descontara de los presupuestos participativos, sino del presupuesto de las fiestas y que se debe coordinar con los presidentes de las comunidades, la entrega de los kits.
- El Sr. Iván Cajamarca Presidente de Asunción Centro, solicita que se ejecute a la brevedad posible la planta de tratamiento de aguas residuales del Centro Parroquial, solicitando que si falta algún presupuesto para la conclusión de la planta, se apoye desde el GAD Municipal de Girón.
- Sobre la Construcción de la planta de aguas residuales para la comunidad de Cochaloma, solicitan se trabaje aunque sea por etapas; pero se les informo que, se está viendo la posibilidad de ejecutar en un 100% la planta de tratamiento de aguas residuales y que los presupuestos participativos de la comunidad, quedarían comprometidos.
- El Sr. Gabino Pesantez, presidente de la comunidad de Cooperativa Lentag, manifestó su inconformidad con la entrega de los kits, ya que han sido los últimos en recibir los kits. Solicita se le incluya en la obra priorizada, la construcción de las bóvedas para el cementerio, quedando la obra como se detalla a continuación: "Construcción del cerramiento y bóvedas del cementerio de la comunidad de Cooperativa "
- El Sr. Fausto Benalcar, presidente de la comunidad de Arozsuma, solicita que la obra priorizada para el año 2021, tenga el siguiente nombre "Construcción de la cubierta de la cancha en la comunidad Arozsuma (Iluminación)".

CRONOGRAMA DE REUNIONES PARA CONOCIMIENTO DE REDISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 Y PRIORIZACIÓN DE OBRAS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.						
COMUNIDADES DE LA PARROQUIA LA ASUNCIÓN						
Nº	COMUNIDAD	REPRESENTANTE	FECHA	HORA	ASISTIÓ	
					SI	NO
9	LAS NEVES	FERNANDO CHILLOGALLO	13/10/2020	14:00/16:00	X	
10	PICHANILLAS	RODRIGO PIEDRA	13/10/2020	14:00/16:00	X	
11	RUMLOMA	MILTON LARGO	13/10/2020	14:00/16:00		X
12	SAN JOSE	GONZALO CHOCO	13/10/2020	14:00/16:00		X
13	SANTA ROSA	HIPOLITO LUCERO	13/10/2020	14:00/16:00		X
14	CEDROPUGRO	LEONIDAS UCHUPALLI	13/10/2020	14:00/16:00	X	
15	TUNCAI	SONIA LLAUCA	13/10/2020	14:00/16:00	X	
16	MOISEN	CARMEN ZHIZPON	13/10/2020	14:00/16:00		X

De las comunidades que asistieron se realizaron las siguientes observaciones:

- El Sr. Leonidas Uchupaila, presidente de la comunidad de Cedropugro solicito que, ya se ejecuten los proyectos, en razón de que ya está adjudicado por parte de SENAGUA y sirve para las dos comunidades.
- También solicita que, desde la parte jurídica se les informe como está el proceso de legalización del predio para la ejecución de la planta.
- Los representantes de la comunidad de Pichanillas solicitan que, se realice inspección a la comunidad para revisar los drenajes (dejan oficio).

Anexo S: Clasificador Presupuestario



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DEL ECUADOR
SUBSECRETARÍA DE PRESUPUESTO

CLASIFICADOR PRESUPUESTARIO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL SECTOR PÚBLICO



ACTUALIZADO AL 31 DE AGOSTO DE 2020 e-SIGEF

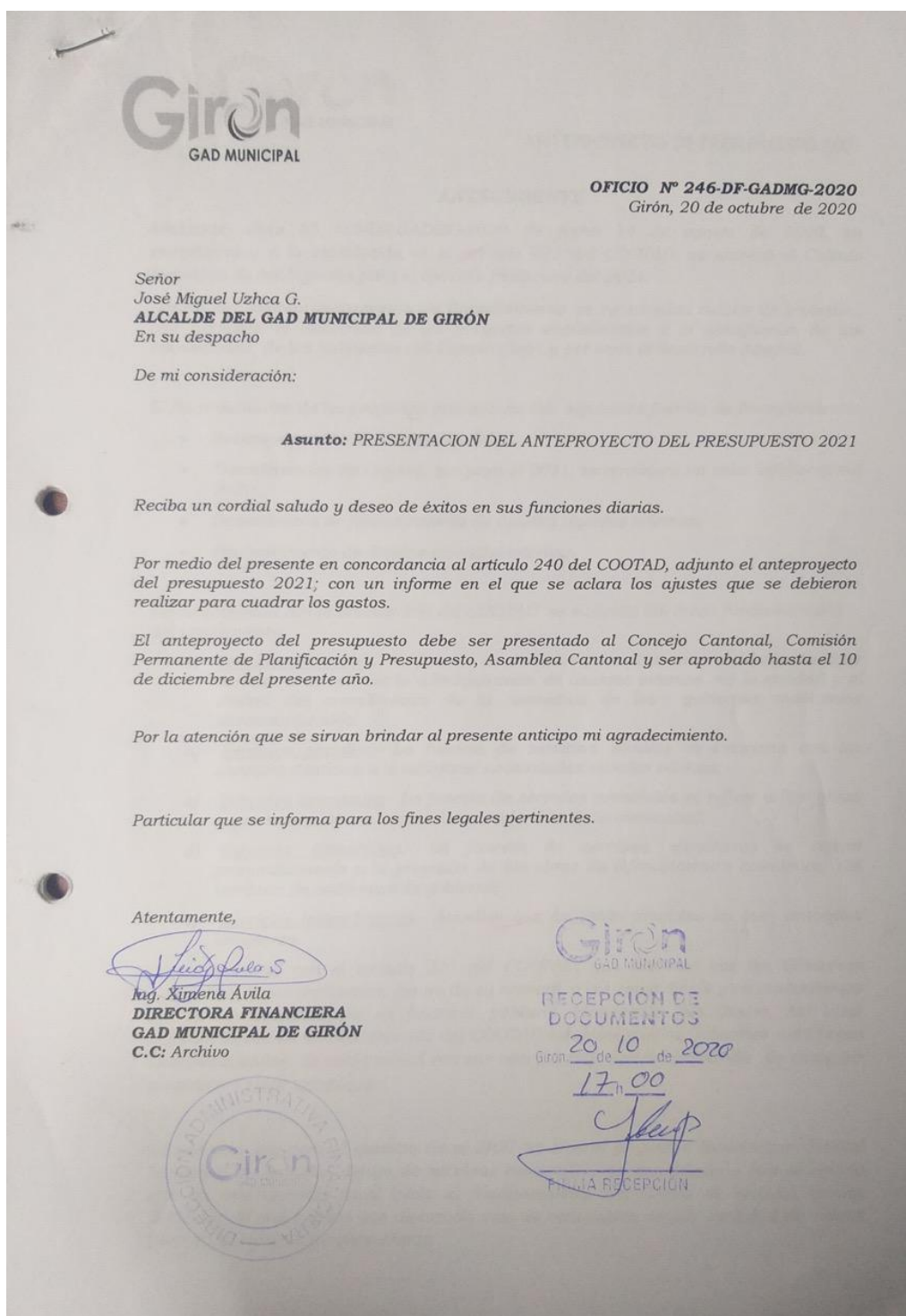
☐ NATURALEZA

☐ GRUPO


☐ SUBGRUPO

CODIGO				NOMBRE Y DESCRIPCIÓN
1				INGRESOS CORRIENTES Proviene del poder impositivo ejercido por el Estado de la venta de bienes y servicios, de la renta del patrimonio y de ingresos sin contraprestación. Están conformados por impuestos; fondos de la seguridad social; tasas y contribuciones; venta de bienes y servicios; renta de inversiones; multas tributarias y no tributarias; transferencias, donaciones; y, otros ingresos. En la ejecución, su devengo produce contablemente modificaciones indirectas en la estructura patrimonial de Estado, debido a la utilización de cuentas operacionales o de resultados que permiten establecer previamente el resultado de la gestión anual.
1	1			IMPUESTOS Ingresos que el Estado obtiene de personas naturales y de las sociedades, en razón del derecho a cobrar a los contribuyentes, sin que exista una contraprestación directa, divisible y cuantificable en forma de bienes o servicios de conformidad con las disposiciones legales vigentes.
1	1	01		Sobre la Renta, Utilidades y Ganancias de Capital Ingresos provenientes del gravamen a la renta global o presunta de las personas naturales o jurídicas; a las utilidades de las empresas; y, a las ganancias de capital obtenidas por la venta de predios o por premios en los juegos de azar.
1	1	01	01	A la Renta Global Ingresos provenientes del gravamen a rentas de fuente ecuatoriana y de las obtenidas en el exterior por personas naturales o jurídicas ecuatorianas, por sociedades nacionales o extranjeras residentes en el país y por sucesiones indivisas.
1	1	01	02	A la Utilidad por la Venta de Predios Urbanos y Plusvalía Ingresos por impuestos a la utilidad generada en la venta de predios ubicados dentro de los perímetros urbanos.
1	1	01	03	A la Utilidad por la Venta de Predios Rurales Ingresos que las personas naturales o jurídicas, deben pagar por la utilidad generada en la venta de predios ubicados fuera de los límites de las zonas urbanas en el territorio nacional.
1	1	01	04	A los Juegos de Azar Ingresos por impuestos a los beneficios obtenidos en juegos de azar legalmente establecidos.
1	1	01	05	A la Renta de Empresas Petroleras Ingresos provenientes de la imposición a la renta de empresas petroleras que tienen suscritos o suscriban contratos de exploración y explotación de hidrocarburos en cualquier modalidad contractual.
1	1	01	06	Sobre las Utilidades Ingresos provenientes del tributo aplicable a las utilidades de personas naturales, sociedades y fideicomisos mercantiles para la planificación, construcción y reconstrucción de la infraestructura pública y privada afectada por desastres de origen natural.
1	1	01	07	A los Ingresos Gravados Iguales o Superiores a un Millón de Dólares Gravamen único y temporal sobre ingresos iguales o superiores a un millón de dólares de sociedades, inclusive los ingresos que se encuentren bajo régimen de impuesto a la renta único.
1	1	01	99	A Otras Rentas, Utilidades y Beneficios del Capital Impuestos que gravan a otras rentas, utilidades y beneficios del capital.
1	1	02		Sobre la Propiedad Impuestos que gravan la propiedad de bienes muebles, inmuebles, derechos representativos de capital y otros que conforman el patrimonio.
1	1	02	01	A los Predios Urbanos Ingresos por impuestos a la propiedad de predios ubicados en zonas urbanas; incluye adicionales.
1	1	02	02	A los Predios Rurales Ingresos por impuestos a la propiedad de predios ubicados fuera del perímetro urbano; incluye adicionales.
1	1	02	03	A la Inscripción en el Registro de la Propiedad o en el Registro Mercantil Ingresos por impuestos al registro de contratos, documentos y actos de conformidad con normativa vigente.
1	1	02	04	A las Transferencias de Dominio Ingresos por impuestos que gravan las transferencias de dominio de bienes, valores y otros actos previstos en la normativa vigente.
1	1	02	05	De Vehículos Motorizados de Transporte Terrestre Ingresos por gravamen a la propiedad de vehículos motorizados destinados al transporte terrestre de personas y/o carga de uso particular o público.
1	1	02	06	De Alcabalas Ingresos por el impuesto que grava los actos y contratos en el ámbito de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, incluye adicionales.

Anexo T: Anteproyecto del presupuesto



Anexo U: Aprobación del anteproyecto con participación ciudadana


Memorando N° 147- DPDC-MCA-041220-2


Para: Sr. José Miguel Uzhca/Alcalde del Cantón Girón.
De: Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal
Fecha: Girón, 04 de diciembre de 2020
Asunto: ENTREGA DE ACTA


Por medio del presente, adjunto acta de la Segunda Asamblea Cantonal que tuvo como objetivo, poner en conocimiento el Anteproyecto de Presupuesto Municipal para el ejercicio Económico del año 2021; misma que se llevó a cabo el 03 de diciembre de 2020 en la Sala de Sesiones del GAD Municipal.



Se adjunta registro de entrega de invitaciones, registro de asistencia a la Asamblea, fotografías de la Asamblea y video.

Particular que pongo a conocimiento para fines pertinentes.

Atentamente,


Arq. Málba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN.
C.c. Archivo




SECRETARÍA
RECEPCIÓN DE
DOCUMENTOS
04 de 12 de 2020
14h 30

FIRMA RECEPCIÓN

Administración 2019-2022



ACTA DE SEGUNDA ASAMBLEA CANTONAL

En el Cantón Girón, Provincial del Azuay, siendo las 17h00 del jueves 03 de diciembre de 2020, se reúnen en asamblea para conocimiento del Anteproyecto del Presupuesto Municipal 2021, el señor José Miguel Uzhca / Alcalde del Cantón, los señores Ediles: Lic. Javier Panamá, Sr. Mauricio Cajamarca, Ing. Mary Brito, Ing. Javier Delgado, los miembros del Concejo de Planificación Ciudadana Local: Virgilio Ramón, Efrén Uchupalla, Directores departamentales, Jefes de Área y técnicos del GAD Municipal y transmitido mediante página oficial de Facebook del Municipio de Girón (Facebook live) y mediante Radio Armonía 100.1 FM

ORDEN DEL DÍA

1. Palabras de bienvenida
2. Conocimiento del Anteproyecto de Presupuesto Municipal para el ejercicio Económico del año 2021.
3. Participación Ciudadana
4. Resolución de la Asamblea sobre su conformidad con las prioridades de inversión definidas en el anteproyecto del Presupuesto 2021 del GADM de Girón.
5. Refrigerios.

DESARROLLO:

1. Interviene el Sr. José Miguel Uzhca, Alcalde del Cantón Girón: da un cordial saludo y bienvenida a los Señores Concejales del Cantón Girón, a los miembros del Consejo de Planificación Sr. Virgilio Ramón, Sr. Efrén Uchupailla, a los ciudadanos que están a través de los medios de comunicación. Manifiesta que de acuerdo a la ordenanza que conforma y regula el funcionamiento del sistema de participación ciudadana y control social del GADM de Girón, en el título 5 artículo 26 "ciclo del trabajo del presupuesto participativo" manifiesta que en los meses de junio, julio y agosto se deben realizar las asambleas comunitarias para definir las obras prioritarias en cada comunidad de acuerdo a nuestras competencias y que por la emergencia sanitaria y de acuerdo a un informe jurídico el Concejo Cantonal mediante la realización de mesas de trabajo con los técnicos de la municipalidad, tuvo la potestad para decidir las obras prioritarias en cada comunidad, dice que esta priorización aprobada por el

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN, AZUAY, ECUADOR



Concejo fue dada a conocer a los presidentes de cada comunidad mediante reuniones presenciales, además dice que el 02 de diciembre de 2020, se aprobó en primer debate el anteproyecto del presupuesto Municipal 2021, con un monto de \$5.560.550.32, ya que su aprobación en segundo debate según lo estipulado por la normativa deberá ser hasta el 10 de diciembre, dice que dentro de las obras con mayor urgencia se ha contemplado dentro del presupuesto la ampliación del sistema de agua potable del Centro Cantonal, la construcción de la planta compacta de aguas residuales en Pambadel, la construcción de la segunda etapa del CDIS y la construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular, para finalizar dice que continuara exigiendo al Gobierno Central que no recorte los presupuestos municipales, sin ello gran parte de obras y proyectos quedarían sin recursos para su ejecución.

Sede la palabra a la Ing. Ximena Avila, Directora Financiera del GAD Municipal para que dé a conocer el Anteproyecto de Presupuesto Municipal para el ejercicio Económico del año 2021.

2. **Ing. Ximena Avila, Directora Administradora Financiera del GAD Municipal:** da un cordial saludo a cada uno de los presente, da a conocer el Anteproyecto de Presupuesto Municipal para el ejercicio Económico del año 2021, haciendo énfasis en las prioridades de inversión, lo que se resume en los siguientes cuadros:



ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2021.

INGRESOS 2021

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GIRÓN RESUMEN DE INGRESOS PARA EL AÑO 2021			
PARTIDA	CONCEPTO	ASIGNACIÓN ANUAL	%
	INGRESOS TOTALES	5,560,550.32	
1	INGRESOS CORRIENTES	2,036,918.98	36.63%
11	IMPUESTOS	405,050.70	7.28%
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	573,619.22	10.32%
14	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	265,883.88	4.78%
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	110,506.70	1.99%
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	642,507.23	11.55%
19	OTROS INGRESOS	39,351.26	0.71%
2	INGRESOS DE CAPITAL	2,153,267.27	38.72%
24	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	9,453.00	0.17%
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	2,143,814.27	38.55%
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1,370,364.07	24.64%
36	FINANCIAMIENTO PÚBLICO	270,915.10	4.87%
37	SALDOS DISPONIBLES	835,044.98	15.02%
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	264,403.99	4.75%
	TOTAL DE INGRESOS 2020	5,560,550.32	100.00%

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
 593 07 2275212 - 2275911
 GIRÓN . AZUAY . ECUADOR

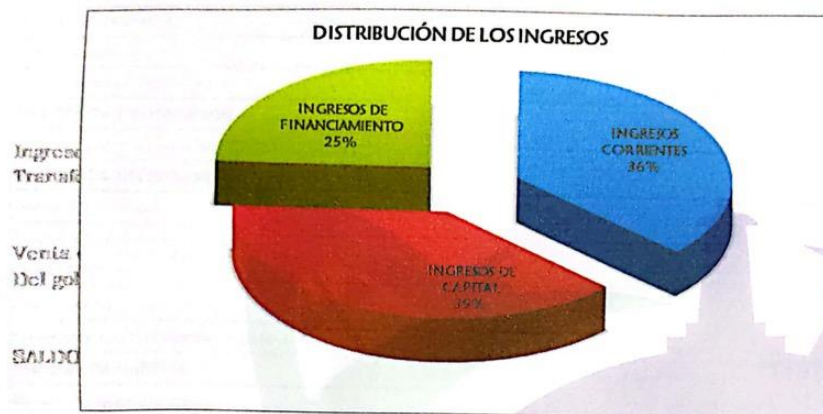


DETALLE		PORCENTAJE
INGRESOS CORRIENTES	2,036,918.98	36.63%
INGRESOS PROPIOS	1,355,060.49	24.37%
IMPUESTOS	405,050.70	7.28%
TASAS Y CONTRIBUCIONES	573,619.22	10.32%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	265,883.88	4.78%
RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	110,506.70	1.99%
INGRESOS DE CAPITAL	681,858.49	12.26%
DEL GOBIERNO CENTRAL	642,507.23	11.55%
OTROS INGRESOS	39,351.26	0.71%
INGRESOS DE CAPITAL	2,153,266.27	38.72%
VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	9,453.00	0.17%
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	2,143,813.27	38.55%
DEL GOBIERNO CENTRAL	1,499,183.53	26.96%
DE ENTIDADES AUTONOMAS Y DESCENTRALIZADAS	149,539.19	2.69%
Del Banco de Desarrollo	1.00	0.00%
Del Gobierno Provincial del Azuay (Gobierno Provincial)	1.00	0.00%
APORTE LEY 47	193,556.74	3.48%
Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectónico y Cultural	40,157.11	0.72%
Del Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (Devoluciones de IVA).	261,374.71	4.70%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1,370,364.07	24.64%
Del Banco de Desarrollo	2.00	0.00%
Del sector privado	270,913.10	4.87%
Saldo Caja-Bancos	835,044.98	15.02%
Cuentas pendientes por cobrar	264,403.99	4.75%
TOTAL ESTIMACION PRESUPUESTO DE INGRESOS 2021	5,560,550.32	100.00%

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN, AZUAY, ECUADOR



TOTAL INGRESOS	
DETALLE	%
INGRESOS CORRIENTES	36.63%
INGRESOS DE CAPITAL	38.72%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	24.64%



GASTOS 2021

CUADRO RESUMEN DE PRESUPUESTO DE GASTOS 2021			
CODIGO	CONCEPTO	ASIGNACIÓN 2021	PORCENTAJE
111	ADMINISTRACIÓN GENERAL	\$ 303,489.71	5.46%
112	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	\$ 430,925.55	7.75%
113	JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA	\$ 58,030.41	1.04%
131	EDUCACIÓN Y CULTURA	\$ 16,236.40	0.29%
221	GESTION SOCIAL	\$ 493,738.00	8.88%
311	PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO CANTONAL	\$ 206,272.44	3.71%
312	UNIDAD MUNICIPAL DE TRANSITO	\$ 151,569.30	2.73%
321	HIGIENE AMBIENTAL	\$ 71,617.79	1.29%
331	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	\$ 1,646,265.23	29.61%
361	OTROS SERVICIOS COMUNALES	\$ 1,509,524.57	27.15%
511	GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	\$ 672,880.92	12.10%
TOTAL		\$ 5,560,550.32	100.00%

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
 593 07 2275212 - 2275911
 GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



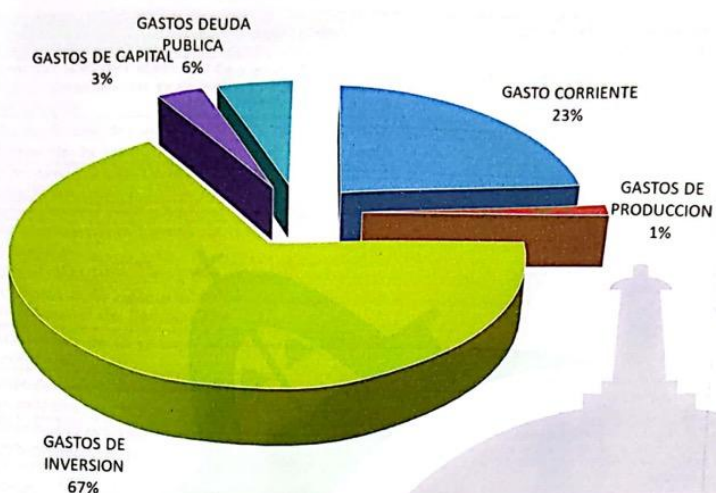
GASTOS POR CLASIFICACION 2021		
CONCEPTO	PRESUPUESTO 2021	PORCENTAJES
GASTO CORRIENTE	1,271,742.42	22.87%
Gastos en personal	863,171.56	15.52%
Bienes y Servicios de Consumo	95,519.52	1.72%
Egresos Financieros	265,831.34	4.78%
Otros Gastos	14,300.00	0.26%
Transferencias Corrientes	32,920.00	0.59%
GASTOS DE PRODUCCION	75,000.00	1.35%
Bienes y servicios para la producción	75,000.00	1.35%
GASTOS DE INVERSION	3,717,122.27	66.85%
Gastos en personal	996,594.54	17.92%
Bienes y Servicios de Inversión	561,020.31	10.09%
Obras Públicas	1,846,468.04	33.21%
Otros Gastos	34,583.84	0.62%
Transferencias y Donaciones para inversión	278,455.54	5.01%
GASTOS DE CAPITAL	189,697.02	3.41%
Bienes de larga duración	110,172.63	1.98%
Transferencias y Donaciones de Capital	79,524.39	1.43%
GASTOS DEUDA PUBLICA	306,988.61	5.52%
Amortización de la deuda pública	276,988.61	4.98%
Pasivo circulante	30,000.00	0.54%
TOTAL GASTOS	5,560,550.32	100.00%

DISTRIBUCION DE GASTOS		
CONCEPTO	VALORES USD	PORCENTAJES
GASTO CORRIENTE	1,271,742.42	22.87%
GASTOS DE PRODUCCION	75,000.00	1.35%
GASTOS DE INVERSION	3,717,122.27	66.85%
GASTOS DE CAPITAL	189,697.02	3.41%
GASTOS DEUDA PUBLICA	306,988.61	5.52%
TOTAL GASTOS	5,560,550.32	100.00%

Eliás Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
 593 07 2275212 - 2275911
 GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



DISTRIBUCION DE GASTOS



OBRAS PARA EL CENTRO CANTONAL

CONCEPTO	PRESUPUESTO 2021
Ejecucion de mejoramiento y ampliacion de la planta de agua potable del centro cantonal y sectores de Pambadel, San Vicente y Sula-Moisol, etapa 2	75,000.00
CONSTRUCCION DE UNA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	319,200.00
Construccion del Centro de Inclusión Social GAD Municipal de Giron II ETAPA	270,912.10

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021

NOMBRE UNIDADES	HABITANTES	POBLAC 25%	DENSIDAD 25%	NBIs 50%	TOTAL 100%
CABECERA CANTONAL	3,067	34,833.39	133,407.21	26,456.02	194,696.63
COMUNID. PERIFERICAS	5,370	60,989.67	2,307.23	94,465.43	157,762.33
SAN GERARDO	1,119	12,709.02	1,958.34	81,900.74	96,568.10
LA ASUNCIÓN	3,051	34,651.67	5,510.99	83,545.33	123,708.00
TOTALES:	12,607	143,183.76	143,183.76	286,367.53	572,735.06

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Giron GAD Municipal / youtube: Giron GAD
 593 07 2275212 - 2275911
 GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



PARROQUIA LA ASUNCIÓN

CONCEPTO	PRESUPUESTO 2021
Construcción del sistema de agua potable (captación, conducción y construcción de un reservorio de agua potable) para la comunidad de Cedropugro	\$ 3,935.97
Mejoramiento del sistema de agua para consumo humano del sector Trozana de la comunidad Corazón de Lentag.	\$ 4,445.79
Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de Santa Rosa (mano de obra)	\$ 4,378.74
Mantenimiento del sistema de agua potable Chilchil	\$ 3,442.11
Mantenimiento del sistema de agua de Tucum de la comunidad de Las Nieves	\$ 8,227.43
Mantenimiento del sistema de agua potable Corazon de Lentag	\$ 4,445.80
Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad de Pichanillas.	\$ 8,091.20
Construcción de la planta de aguas residuales para la comunidad de Cochaloma	\$ 3,850.82
Ejecución del Alcantarillado para la Comunidad San José (adquisición del terreno y construcción)	\$ 3,442.11
Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Lugmahuco.	\$ 3,510.23
Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales para Asunción Centro.	\$ 43,943.40
Expropiación de Terrenos en la comunidad Naranjito para la construcción de la Planta De Tratamiento.	3,442.11
Adquisición del terreno para la construcción de la planta de agua de la comunidad de Moisen.	4,412.80
Construcción de la cubierta de la cancha comunidad Arozuma	\$ 5,928.44
Construcción del cerramiento del cementerio en la Comunidad Tuncay	\$ 3,799.73
Construcción del Cerramiento del cementerio de la comunidad de Cooperativa Lentag	\$ 10,628.61
Mejoramiento del acceso al centro de la comunidad de Rumiloma (construcción de veredas)	\$ 3,782.70

PARROQUIA SAN GERARDO

CONCEPTO	PRESUPUESTO 2021
Mantenimiento del Sistema de agua Potable de la comunidad de Bestion	\$ 6,834.85
Mejoramiento del Sistema de agua para consumo humano Cauquil Alto de la comunidad Cauquil	\$ 11,764.22
Ejecución del alcantarillado Centro de San Gerardo y San Martín Grande (Parroquia San Gerardo)	\$ 51,064.59
Ejecución del alcantarillado Centro de San Gerardo y San Martín Grande (San Martín Grande)	\$ 8,212.17
Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad de Cristal Aguarrongos	\$ 5,928.71
Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Santa Ana	\$ 6,726.11
Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la Comunidad de San Martín Chico	\$ 6,037.45

Elías Astudillo S/N y García Morenc
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Giron GAD Municipal / youtube: Giron GAD
 593 07 2275212 - 2275911
 GIRON AZUAY ECUADOR



COMUNIDADES PERIFERICAS

CONCEPTO	PRESUPUESTO 2021
Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad del Verde	\$ 4,780.46
Contrucción del tanque de reserva y mejoramiento del sistema de agua potable de la comunidad de Leocapac	\$ 4,040.79
Mantenimiento del Sistema de Agua Potable para consumo humano de la Comunidad San Sebastián de Cachi.	\$ 2,626.56
Mantenimineto del sistema de agua potable de la comunidad de Rircay	\$ 6,331.65
Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad de Zapata	\$ 9,927.57
Mantenimineto del sistema de agua potable Comunidad de Gigantones (Gigantones - Rircay)	\$ 4,110.63
Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad El Pongo	\$ 4,082.43
Adquisición del terreno para la captación y planta de agua de sistema de agua potable de Rumipamba	\$ 7,812.32
Mantenimiento y mejora del canal de riego riego Santa Ana Higos Leocapac	\$ 2,000.00
Adquisición de materiales para el canal de riego Leocapac Chico	\$ 1,600.00
Mantenimiento y mejora del canal de Riego Naranjito de la comunida de Leocapac	\$ 1,000.00
Mantenimiento del Canal de Riego Rircay-El Pongo (Comunidad de El Pongo)	\$ 4,082.43
Tratamiento de aguas residuales (Adquisicion de biodigestores) para la comunidad de Cabuncata.	\$ 2,575.31
Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad El Chorro	\$ 9,081.47

3. Participación Ciudadana

Ing. Javier Delgado, Concejal del Cantón Girón: da un cordial saludo a cada uno de los presentes, manifiesta que tiene una observación con el proceso dado, ya que en el Art 241 del COOTAD indica que la "Participación ciudadana en la aprobación del anteproyecto de presupuesto.- El anteproyecto de presupuesto será conocido por la asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, antes de su presentación al órgano legislativo correspondiente, y emitirá mediante resolución su conformidad con las prioridades de inversión definidas en dicho instrumento. La resolución de dicho organismo se adjuntará a la documentación que se remitirá conjuntamente con el anteproyecto

Elías Astudillo S/N y García Moreno

www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD

593 07 2275212 - 2275911

GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



de presupuesto al órgano legislativo local", por lo que se refiere a la Directora de Planificación y dice que en la Asamblea se cuenta solamente con la presencia del Consejo de Planificación y que no está presente el resto de la Ciudadanía por lo que dice que se debe considerar que se tiene representantes de cada uno de los barrios, dice que por motivo de la pandemia no se puede convocar a todos, pero que se podría escoger un lugar más amplio para la socialización, ya que esto representa la inversión del GAD Municipal frente a las obras que se van a dar en el 2021, adicionalmente indica que se dé a conocer todo lo que corresponde al presupuesto de ingresos, ya que se está saltando como se va a financiar las obras mediante presupuestos de ingresos, dice que falta que se dé a conocer que para el presupuesto 2021 se contempla un cronograma de emisión de contribución de mejoras, contribuciones de mejoras que se van a cargar a la ciudadanía por ende manifiesta que se opuso en la aprobación del presupuesto en la Sesión de Concejo de fecha 02 de diciembre, ya que son \$440,858,00 que se pretende recuperar en la planificación que está considerada en el próximo año y se que para el año 2022 un valor \$ 984.225,12, teniendo un total de recuperación de mejoras de \$1.425.083.35 , en este caso se debe considerar que esta recuperación se planifica hacer cuando se está pasando por una pandemia y recién la población se está recuperando económicamente, para finalizar dice que basado en el Art.241 faltan asistentes en la asamblea para que se defina la aprobación del presupuesto.

Arq. Melba Cárdenaz, Directora de Planificación: da un cordial saludo a cada uno de los presentes, responde a la Inquietud del Ing. Javier Delgado dice que en relación al Art. 241 del COOTAD, se ha procedido hacer las invitaciones a cada uno de los representantes Ciudadanos, debido a la pandemia no se puede hacer de forma presencial sin embargo presencialmente se encuentran los Ciudadanos Miembros del Consejo de Planificación, el Sr. Virgilio Ramón y el Sr. Efrén Uchupailla, y dice que los presupuesto participativos ya fueron socializados se realizan conjuntamente con los técnicos y Concejales y se dieron a conocer a cada uno de los presidentes, por lo que dice que se está cumpliendo con lo que estipula el Articulado, también dice que se ha procedió a entregar las invitaciones a todos los presidente de la Comunidades, Barrios pero por la emergencia se ha llevado a cabo virtualmente, para finalizar dice que las

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



prioridades de inversión son obras que fueron consideradas obras de impacto Cantonal.

Sr. Leonardo Delgado, Ciudadano del Cantón Girón: da un cordial saludo a los presentes, manifiesta su descontento con la asamblea que se está llevando a cabo debido a que no se cuenta con asistentes, además dice que él cree que no hay nada que ocultar, ya que la financiera ha sido clara en su presentación, pero lo que no está claro es el valor de ingresos, por lo que pide a los Señores Concejales defender los derechos de los Gironenses y no solo aprobar a los apuros el presupuesto solo por cumplir fechas, y pide que si es necesario se vuelva a convocar a otra asamblea para que todos los asistentes analicen y aprueben.

Sr. Virgilio Ramón, Miembro del Consejo de Planificación: da un cordial a cada uno de los presentes, dice que por la pandemia no se ha podido llevar a cabo la asamblea como era antes, dice que los representante de los barrios brillan por su ausencia, además que en años pasados tenían más presupuestos pero por la emergencia se han recortado los presupuestos, y que confía en que los pocos recursos se inviertan de la mejor manera para poder hacer una labor para los Gironenses, dice además que el tema del presupuesto ya se debatió en los meses anteriores, para finalizar dice que él está representando a todas las comunidades periféricas.

Sr. Efrén Uchupaila, Miembro del Consejo de Planificación: da un cordial saludo a los presentes, manifiesta que en el transcurso de esta administración se ha venido trabajando con el Municipio y que debido a la pandemia para evitar contagios no se puede reunir en asamblea como antes se lo hacía.

En virtud de lo expuesto por la Ing. Ximena Avila Directora Financiera del GAD Municipal, los miembros de la Asamblea Cantonal en uso de sus atribuciones estipuladas en el Art.241 del COOTAD:

RESUELVE:

- Manifestar su conformidad con las prioridades de inversión definidas en el Anteproyecto de presupuesto a regir en el año 2021, expuestas por la Ing. Ximena Avila Directora Administrativa Financiera dl GAD Municipal.
- La presente resolución se pondrá a conocimiento del Concejo Cantonal de Cantón Girón, para su respectiva aprobación.

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



- Notifíquese a los departamentos Municipales respectivos y a las instancias de participación que se amerite.


Para constancia de lo estipulado en la presente Acta, suscriben en 3 ejemplares al mismo tenor, sentando razón que por la pandemia del COVID-19, dicha asamblea se lo ha realizado virtualmente con la presencia física de los miembros del Consejo Participación Ciudadana, actúa como secretaria AD-HOC la Ing. Jenny Patiño

Sr. José Miguel Uzhca
ALCALDE DEL CANTÓN GIRÓN

Sr. Virgilio Ramón
**CIUDADANO MIEMBRO DEL
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN**

Sr. Efrén Uchupailla
**CIUDADANO MIEMBRO DEL
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN**

Ing. Jenny Patina
SECRETARIA AD-HOC




REGISTRO DE ASISTENCIA

TEMA: Asamblea para conocimiento del Anteproyecto del Presupuesto Municipal 2021 y aprobación de la prioridades de inversión correspondientes al periodo fiscal 2021

FECHA: 03-12-2020

NOMBRE Y APELLIDO	COMUNIDAD/BARRIO/INTITUCION	TELEFONO	# CEDULA	FIRMA
Cristian Zegui	GAD. GIRON	098140464	010488660	[Firma]
Juan Carlos Pizarro	GAD - GIRON	0980018101	0102379359	[Firma]
Elinda Huancho	GAD-GIRON	0980009635	0104730136	[Firma]
Juan Carlos Vizites	GAD. GIRON	0983560499	0104995004	[Firma]
Vicente Palacios	GAD GIRON	0979831946	0104151808	[Firma]
Andrea Puentes R.	GAD GIRON	0992912820	0103548941	[Firma]
Daniel Maldonado	GAD GIRON	0989184427	0106476307	[Firma]
Andrea Copalaca	GAD GIRON	099355511	0105113703	[Firma]
Serge Luna	Gad.	0585625986	0105982654	[Firma]
María G. Andrade	Gad. GIRON	0999709014	0103034410	[Firma]
Maria Delacruz	Carbo Giron	0987580821	01002001202	[Firma]
Daniel Brito	GAD GIRON	0987482225	0105175269	[Firma]
Francisco Acuña	GAD GIRON	0984988058	0102289718	[Firma]



REGISTRO DE ASISTENCIA

TEMA: Asamblea para conocimiento del Anteproyecto del Presupuesto Municipal 2021 y aprobación de la prioridades de inversión correspondientes al periodo fiscal 2021

FECHA: 03-12-2020

NOMBRE Y APELLIDO	COMUNIDAD/BARRIO/INTITUCION	TELEFONO	# CEDULA	FIRMA
Javier Toranzo	GAD GIRON	0994826917	0103616847	[Firma]
Hany Brito	GAD GIRON	0958764383	0103149678	[Firma]
Mauricio Castañeda	GAD GIRON	0987546935	010413545-8	[Firma]
Efrén Alakapallab	Los Andes	0959313176	010074276	[Firma]
Javier Deana	GAD GIRON	094022034	0104634796	[Firma]
Vergilio Roman	Manaburu	0921772624	010293306	[Firma]
MELBA CADEVAS	GAD GIRON	2275212 Ext 104	0103204012	[Firma]
Ximena Avila	GAD GIRON	2275-212 Ext. 110	0103935836	[Firma]
Isabel Cordero	GAD GIRON	2275-318 Ext 116	010494103	[Firma]
Fernando Piro	GAD GIRON	0997174500	010746105-1	[Firma]
Estefania Solano	Gad Municipal	0993803483	0103586204	[Firma]
Maria Angélica Brito C.	GAD MUNICIPAL	0995283499	0123142372	[Firma]
EDITH UNGO C.	GAD GIRON	099348092	01062455	[Firma]
OLIVIA DE LA GUERRA	GAD GIRON	09944441	1716845771	[Firma]
Andrés Pazman	GAD GIRON	09817401	010513003	[Firma]
Diego Toran	GAD GIRON	0944531105	0107171003	[Firma]
Hernán Camparede	OO PP GAD GIRON	0994486093	0103654166	[Firma]



INVITACIONES A LA SEGUNDA ASAMBLEA CANTONAL

FECHA: 03 DE DICIEMBRE DEL 2020

HORA: 17H00

ENTREGA DE INVITACIONES



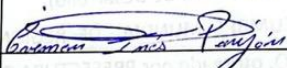



NOMBRE	COMUNIDAD/BARRIO /INSTITUCION	FIRMA
Angel Román	Cobencata.	<u>Angel Román</u>
Blanca Pinaldo	Bellodista	<u>Blanca Pinaldo</u>
Ines Cabrera D.	Sula-Moisel.	<u>Ines Cabrera</u>
Bertha Sori	Cachiloma	<u>Silvia Sori</u>
Manuel Oliveros	26 de Marzo	Patricia Román.
Lucia Guaman	Heros del Portete.	<u>Lucia Guaman</u>
Jorge Ortega		Dario Ortega
Flavio Villa	Pau badel	<u>Flavio Villa</u>
Luis Resantez	St Teresa.	<u>Luis Resantez</u>
Juan Quizhpi	San Vicente.	<u>Juan Quizhpi</u>

INVITACIONES A LA SEGUNDA ASAMBLEA CANTONAL

FECHA: 03 DE DICIEMBRE DEL 2020

HORA: 17H00

ENTREGA DE INVITACIONES

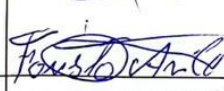
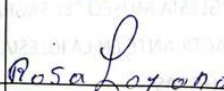
NOMBRE	COMUNIDAD/BARRIO /INSTITUCION	FIRMA
Evelyn Camas	Pichanilla	
Alba Albornoz	G.a.d San Gerardo	
Ines Ponjon	San Martin	
Leonidas Uchaporla	Caba Pagra	Segunda Uchaporla
Sonia Llocca	Tuncay	
Fernando Chillogo	Los Wieves	Casa
Juan Mejia	Chilchil	Casa
Erika Benolaza	Aroshma	
Teresa Sushinga	Rumiloma	Teresa Sushinga
Hipolito Lucero	Santa Rosa	

INVITACIONES A LA SEGUNDA ASAMBLEA CANTONAL

FECHA: 03 DE DICIEMBRE DEL 2020

HORA: 17H00

ENTREGA DE INVITACIONES



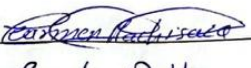



NOMBRE	COMUNIDAD/BARRIO /INSTITUCION	FIRMA
Iban Cajamarca	Centro Asunción	
Jairo Navarrete	Cad Asunción	
Manuel Humberto	Huiscin	
Edwin González	San Juan	
Mayra Avila	El Progreso	
Zhinin Peño	Santa Mariana	
Manuel Macho	Cochi	
Fausto Avila	Norambote	
Carmelia Uivar	Santa Ana	
Juan Panto Gpm	Bestión.1	

INVITACIONES A LA SEGUNDA ASAMBLEA CANTONAL

FECHA: 03 DE DICIEMBRE DEL 2020

HORA: 17H00

ENTREGA DE INVITACIONES

NOMBRE	COMUNIDAD/BARRIO /INSTITUCION	FIRMA
color: Jolio Neira	Cocholima	
Gonzalo Choco	San José	
Gabino Pesantez	Coop. Lentag	Recibe: Elio Vásquez
Carmen Machiraca	Corazon de Lentag	
Cesar Piteagui	Argontones	Pepe's Dolly Restaurant.
Silvia Peña	Rircay	
Raúl Sumba	Caledoneas	
Elio Pañi	El Pongo	

INVITACIONES A LA SEGUNDA ASAMBLEA CANTONAL

LUGAR: SALA DE SESIONES HOMERO CALLE CALDERON.

FECHA: 03 DE DICIEMBRE DEL 2020

HORA: 17H00

ENTREGA DE INVITACIONES

NOMBRE	COMUNIDAD/BARRIO /INSTITUCION	FIRMA
	GAD GIRON	
Mary Buito	GAD Giron	Zub
Fausto And C	" "	
MURICIO CASABLANCA	GAD GIRON	
Tovier Parera	GAD-GIRON	

Anexo V: Aumentos y disminuciones en las estimaciones de ingresos

Giron
GAD MUNICIPAL

CRONOGRAMA DE PRIMERA EMISION CONTRIBUCION ESPECIAL DE MEJORAS

OBRA	VALOR TOTAL OBRA	2021												2022
		ene.	feb.	mar.	abr.	may.	jun.	jul.	ago.	sep.	oct.	nov.	dic.	ene.
Veredas en la parroquia San Gerardo	22,998.66			x										
Asfalto calle Arturo Sánchez	36,859.07			x										
Adoquinado calles del subcentro, y en el sector La Cruz, Parroquia La Asunción	99,774.03			x										
Colocación de carpeta asfáltica parroquia La Asunción	86,487.59			x										
Asfalto vía José Guarcicela, Arturo Sánchez y Ar Azuay	36,001.96			x										
Vía Ricardo Torres entre Cuenca e Isauro Rodríguez	15,416.10			x										
Asfalto vía Isauro Rodríguez entre Aguado Crespo y vía al Comando de Policía	45,305.52			x										
Vía Alberto Torres junto a los tanques de agua	8,424.56			x										
Asfalto Juan Vintumilla entre Leopoldo Peñaherrera y Luis Arce	14,027.84			x										
Asfalto Prolongación de la vía Leopoldo Peñaherrera y Eloy Alfaro	13,735.41			x										
Asfalto vía 29 de enero entre Cuenca-Giron Pasaje	9,238.08			x										
Asfalto vía Leopoldo Peñaherrera entre vía Cuenca-Giron Pasaje	8,267.45			x										
Asfalto Vía Jorge Araya entre Cuenca-Giron Pasaje y vía Cuenca	8,703.96			x										
Asfalto vía Luis Monsalve entre Cuenca y Giron Pasaje	7,972.82			x										
Colocación de carpeta asfáltica calle 3 de noviembre	25,613.18			x										
Regeneración del parque infantil en el centro del cantón Giron	366,675.21													x
Construcción de la cancha sintética Pambadel	156,000.00													x
Construcción de la cubierta sobre la cancha central parroquia San Gerardo	87,843.66													x
Construcción de parque en el sector Las Rosas	34,277.02													x
Construcción parque en el sector de Pambadel	43,381.39													x
Construcción cubierta parque central	296,047.84													x

Resumiendo se van a proceder a emitir en el año 2021 la contribución especial de mejoras de todo lo que corresponde a obras viales y veredas, quedando las otras obras a emitirse en el año 2022.

- La comisión sugirió que las partidas 17.02.02.04 y 17.02.02.05 de arrendamiento del coliseo Esteban Lucero y de kioscos, solamente se deje partida abierta, debido a que no están permitidas actividades deportivas por la pandemia del coronavirus, es por esto que se acoge la sugerencia y se deja partidas abiertas.
- La comisión sugiere que la partida 19.04.99.02 ingresos por festividades se deje partida abierta, por lo que se acoge la sugerencia y se deja partida abierta.
- La comisión sugiere que la partida 19.04.99.03 donaciones varias, no se considere el valor del proyecto ETIE, al respecto se ha analizado los ingresos de años anteriores y se acoge dicha sugerencia y se disminuye el valor de \$ 40,000.00.
- La comisión sugiere que en el presupuesto de ingresos partida 2.8.01.08.01 cuentas y fondos especiales (Prefectura del Azuay), se exija al gobierno provincial los recursos adeudados por tasa solidaria el valor de \$ 70,000.00, y se acrediten a la partida respectiva y de esta manera poder proyectar eficientemente el presupuesto de gastos. Al respecto indico que dicho valor adeudado ya consta en el presupuesto 2020 y en el caso de no ingresar los valores en el presente ejercicio fiscal, se tendrá que incorporar al presupuesto 2021 a través de la primera reforma de ese año fiscal, que corresponde a los saldos de obras de arrastre.
- La comisión sugiere el valor de la partida 75.01.99.35 obras de señalización y semaforización de tránsito por \$ 9,000.00, en caso de que exista la necesidad de correspondiente con el valor de \$ 9,000.00, ya que puede darse el daño de algún semáforo y ya que es de competencia municipal, se tendría que reemplazarlo.

La comisión sugiere que la partida 311.51.01.05 del programa de planificación y desarrollo cantonal, el puesto de promotor social se mantenga como partida abierta. La propuesta es que la partida de promotor social se va a dejar como partida abierta, pero ese recurso se pasa a la partida 331.71.01.05 para el puesto de técnico de la UGA, que también cumplirá las funciones del promotor social.

8. La comisión solicita se determine las funciones del agente de sanidad, que consta en la partida 321.71.01.06 del programa Higiene ambiental.
Al respecto se indica que en dicho cargo estaba el Sr. José Quituisaca, cargo que se quedó así establecido desde que la recolección de basura era parte del GAD Municipal, pero debido a que pasó a ser guardián del cementerio, dicho puesto quedó libre, pero sin embargo se necesitaría que una persona cumpla con las funciones que cumplía y se deja con el cargo de peón.
9. La comisión solicita un informe sobre el contrato de la empresa o persona que está llevando a cabo el mantenimiento y limpieza de los baños públicos.
Se indica que se adjunta copia de orden de trabajo de la contratación.
10. La comisión sugiere que la veterinaria que está contratada para el proceso de esterilización del proyecto de fauna urbana, sea considerada como veterinario del camal y que sus labores sean a tiempo completo.
Al respecto se indica que se analizó el costo de las dos personas que al año es de \$ 16,000.00 indicando además que se disponen de dos persona, la responsable de cuidado canino que trabaja a tiempo completo y la veterinaria del camal a medio tiempo. Y contratando una sola persona el costo sería de alrededor de \$ 14,000.00. Analizando esta situación no existe mayor diferencia en la remuneración y además se tiene que considerar que con las dos personas el tiempo de trabajo es mayor, es decir 12 horas diarias, y con una sola persona serían 8 horas diarias; además se podría disponer a que la responsable de cuidado canino apoye en otras actividades; por lo tanto, es beneficioso para nuestra entidad dejar a las dos profesionales.
11. La comisión solicita se justifique la creación del puesto ayudante de plomero, para lo cual se adjunta Memorando N° 154-GADMG-SSPP-2611202.
12. La comisión sugiere que con respecto al conserje del coliseo sea considerado temporalmente a otras actividades dentro del GAD Municipal. En este punto como no corresponde a un cambio presupuestario, al ejecutivo le corresponde analizar dicha sugerencia.

Después del análisis de cada punto se procedió a incorporar en el anteproyecto de presupuesto 2021, por lo que al existir una disminución del presupuesto de ingresos de \$ 141,648.17, en las siguientes partidas:

PARTIDA	CONCEPTO	ANTERIOR	ACTUAL	DIFERENCIA
13.04.13.02	Regeneración Urbana Centro Cantonal	68,690.79	31,323.16	37,367.63
13.04.13.03	Construcción y mantenimiento de parques	61,051.89	1.00	61,050.89
17.02.02.04	Arrendamiento del Coliseo Esteban Lucero	534.27	1.00	533.27
17.02.02.05	Arrendamiento del Kioskos	1,177.88	1.00	1,176.88
17.02.02.06	Arrendamiento de Cancha Sintética	982.00	1.00	981.00
19.04.99.02	Ingresos por Festividades	539.50	1.00	538.50
19.04.99.03	Donaciones Varias	59,715.23	19,715.23	40,000.00
TOTAL		192,691.56	51,043.39	141,648.17

Se procede también, a disminuir en los egresos, por lo que se procedió a analizar el presupuesto de gastos, siendo las partidas que se modifican las siguientes:

Giron
GAD MUNICIPAL

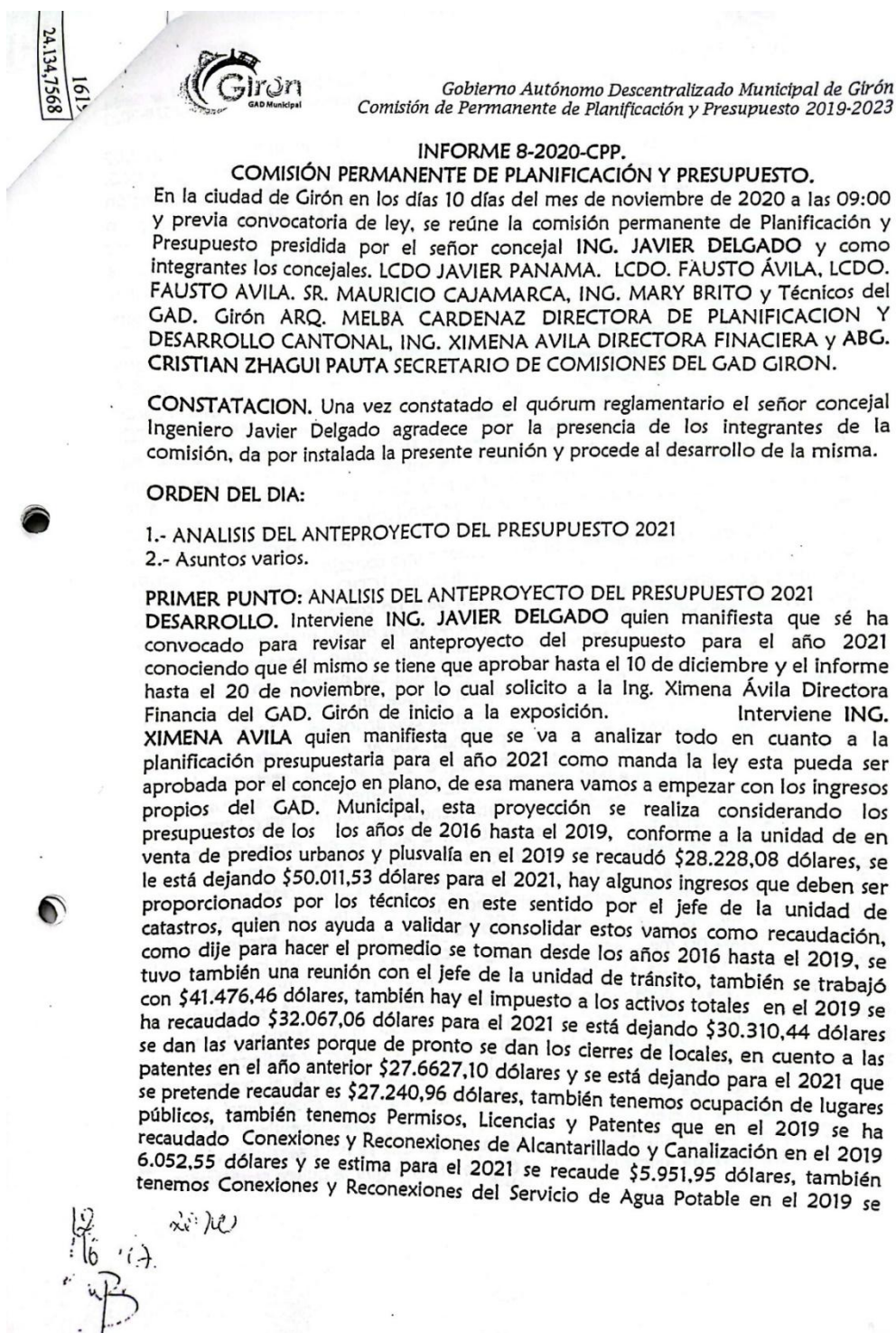
PROGRAMA: 1.- ADMINISTRACION GENERAL	OBSERVACIONES				
PARTIDA	CONCEPTO	ANTERIOR	ACTUAL	DIFERENCIA	
51.01.05	Remuneraciones Unificadas	204,733.63	195,549.23	9,184.40	Se deja partida abierta para el prosecretario de comisiones, se deja como constaba anteriormente, el prosecretario cumplirá esta función
51.02.03	Décimo Tercer Sueldo	17,325.02	16,560.57	764.45	
51.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	5,322.50	5,114.50	408.00	
51.06.01	Aporte Patronal	23,851.47	22,781.49	1,069.98	
51.06.02	Fondo de Reserva	14,928.06	14,163.92	764.14	
PROGRAMA: 1.- ADMINISTRACION FINANCIERA					
56.01.06	Descuentos, Comisiones y Otros Cargos en Títulos - Valores	150,000.00	113,479.75	36,520.25	
PROGRAMA: 2 GESTION SOCIAL					
73.08.01	Alimentos y Bebidas	39,000.00	25,910.00	13,090.00	Proyecto GAD solidario de deja para 7 meses
73.08.09	Medicamentos (adquisición para tratamientos).	1,230.00	903.00	327.00	
73.02.48	Eventos Oficiales	40,000.00	5,000.00	35,000.00	
78.01.04.02	A Gobiernos Autónomos Descentralizados (Cuerpo de Bomberos de Giron (2% AGC))	42,833.82	32,833.82	10,000.00	
84.01.05	Vehículos	73,558.63	50,000.00	23,558.63	
PROGRAMA: 1. PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO CANTONAL					
51.01.05	Remuneraciones Unificadas	137,664.31	123,563.95	14,100.36	se deja abierta la partida del promotor social y se cambian los recursos al tecnico del UGA que cumplirá las funciones de promotor
51.02.03	Décimo Tercer Sueldo	11,472.03	10,298.00	1,174.03	
51.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	4,091.00	3,682.00	409.00	
51.06.01	Aporte patronal	16,037.89	14,395.20	1,642.69	
51.06.02	Fondo de Reserva	10,493.14	9,319.58	1,173.56	
53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	4,500.00	4,000.00	500.00	
PROGRAMA: 1. UNIDAD MUNICIPAL DE TRANSITO					
71.05.07	Honorarios	1,000.00	0.00	1,000.00	Se cambia la partida de honorarios a fiscalización
73.06.04	Fiscalización e inspecciones técnicas	0.00	1,000.00	-1,000.00	
PROGRAMA: 3. ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO					
71.01.05	Remuneraciones Unificadas	80,622.23	91,385.23	-10,763.00	Se incrementa debido a que los recursos del promotor se pasan al tecnico de la UGA, quien cumplirá las funciones de promotor
71.02.03	Décimo Tercer Sueldo	18,545.80	19,442.80	-897.00	
71.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	8,998.00	9,407.00	-409.00	
71.06.01	Aporte Patronal	26,326.31	27,580.20	-1,253.89	
71.06.02	Fondo de Reserva	16,773.87	17,670.51	-896.64	
75.01.02.11	Mantenimiento y mejora del canal de riego Leocapac	681.19	0.00	681.19	duplicada, ya consta en la partida 75.01.02.07
PROGRAMA: 6.- OTROS SERVICIOS COMUNALES					
73.08.11.02	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLOMERIA Y CARPINT.(Reinas y Cholitas)	5,500.00	0.00	5,500.00	
TOTAL		955,688.90	814,040.74	141,648.16	

Anexo W: Cuestionario de la etapa de Aprobación Presupuestaria

Entidad:		Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón					
Etapas:		Aprobación Presupuestaria					
Dirigido a:		Director Financiero					
Periodo		2021					
N°	PREGUNTA	SI	NO	N/A	PT	CT	OBSERVACIONES
1	¿Existe en el GAD de Girón una comisión de presupuesto del legislativo? (Art. 244 COOTAD)	X			10	10	Anexo 25
2	¿La Comisión del Legislativo estudió y elaboró el informe de presupuesto? (Art. 244 COOTAD)	X			10	10	Anexo 25
3	¿La Comisión de presupuesto del Legislativo presentó el informe del presupuesto hasta el 20 de noviembre del 2020? (Art. 244 COOTAD)	X			10	10	Anexo 25
4	¿La comisión del Legislativo sugirió cambios que no impliquen la necesidad de nuevo financiamiento o reducción de gastos? (Art. 244 COOTAD)	X			10	10	Anexo 25
5	¿El Consejo Municipal del GAD estudió y aprobó en dos sesiones el proyecto de presupuesto? (Art. 245 COOTAD)	X			10	10	Anexo 26 y Anexo 28
6	¿El proyecto de presupuesto fue estudiado y aprobado hasta el 10 de diciembre del 2020? (Art. 245 COOTAD)	X			10	10	Anexo 27
7	¿Se verificó que el proyecto presupuestario guarde coherencia con los objetivos y metas del plan de desarrollo y el de ordenamiento territorial? (Art. 245 COOTAD)	X			10	9	Entrevista a Dirección Financiera.
8	¿La máxima autoridad del GAD Municipal de Girón y el Directo Financiero asistieron a las sesiones para suministrar los datos e informaciones necesarias	X			10	10	Anexo 28

	para la aprobación del presupuesto? (Art. 245 COOTAD)						
9	¿El legislativo del GAD aumentó la estimación de los ingresos de la proforma presupuestaria? (Art. 246 COOTAD)		X		10	0	No hay evidencia
10	¿Una vez aprobado el proyecto de presupuesto, este fue sancionado por el Alcalde dentro del plazo de los tres días, como se encuentra estipulado en el Art. 248 del COOTAD?	X			10	5	Anexo 27
11	¿Se verificó antes de aprobar el presupuesto que por lo menos se haya asignado el 10% de los ingresos no tributarios para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales para la atención a grupos de atención prioritaria? (Art. 249 COOTAD)	X			10	10	Anexo 29
12	¿Una vez aprobado el presupuesto este fue remitido al Ministerio de Finanzas durante los 30 días posteriores a su aprobación? (Art. 112 COPYFP)	X			10	7	Anexo 30
TOTAL		11	1		120	101	
CONFIANZA PONDERADA (CP)		84,17%					

Anexo X: Comisión permanente de planificación y presupuesto





Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón
Comisión de Permanente de Planificación y Presupuesto 2019-2023

recaudó \$5.510,40 dólares y para el 2021 se pretende un monto de \$4.378,89 dólares, también sobre las Patentes de conservación minera. Interviene ING.

JAVIER DELGADO quien manifiesta que sí planificación cuenta con esta información sobre el tema de minas.

Interviene **ARQ. MELBA CARDENAS** quien manifiesta que toda esa información reposa en la dirección de obras públicas.

Interviene **ING. XIMENA AVILA** quien manifiesta también se contempla otras Tasas en las que constan la Construcción de parque en el sector Las Rosas Construcción parque en el sector de Pambadel, Construcción cubierta parque central que se pretende recuperar, Colocación de carpeta asfáltica parroquia La Asunción, Construcción de la cancha sintética Pambadel, Regeneración del parque infantil en el centro del cantón Girón, Construcción de la cubierta sobre la cancha central parroquia San Gerardo, son obras que se pretende ya recuperar estos rubros que han sido ya utilizados en estas obras.

Interviene **LCDO. FAUSTO AVILA** quien manifiesta que no creo que sea dable que se pretenda cobrar en pandemia rubros que no se han cobrado en tantos años, a lo que yo voy es que en la parte urbana está cargado de impuestos si se va a cobrar es que se cobre a la parte rural o no se cobre a nadie, y el tema de pandemia que se tubo casi tres meses no se puedo laborar

Interviene **ARQ. MELBA CARDENAS** quien manifiesta que lo que se podría a ustedes como concejo se minimice los costos de las obras de mejoras.

Interviene **LCDO. FAUSTO AVILA** quien manifiesta que ahora tenemos la justificación para no cobrar.

Interviene **ING. JAVIER DELGADO** quien manifiesta que las obras que se pretenden cobrar son Veredas en la parroquia San Gerardo, Asfalto calle Arturo Sandez, Adoquinado calles del subcentral, y en el sector La Cruz, Parroquia La Asunción, Construcción de parque en el sector Las Rosas, Construcción parque en el sector de Pambadel, Construcción cubierta parque central se pretende cobrar los \$53.336,00 dólares y los \$90.624,39 dólares en total se pretende cobrar en nuevos ingresos es \$143.960,39 dólares. Recordar que en base a esto se está proyectando los gastos.

Interviene **ING. XIMENA AVILA** quien manifiesta que estos cobros ya es disposición del Sr. Alcalde.

Interviene **ING. JAVIER DELGADO** quien manifiesta que solicito por favor esa resolución o acta de esa disposición del Sr alcalde para que se generen esos cobros, estos informes que se generan de la comisión es para llevar a concejo y de ahí tomar una resolución y existe la propuesta que se cobre estas obras el próximo año si ya se ha esperado años para cobrar ahora también lo pospongamos para otros años o se hagan cobros equitativos, Insisto no me parece que se haga esos cobros ahora por la pandemia, más bien vamos ver si de alguna manera en sesión de concejo busquemos otros mecanismo que vayan encaminados a reactivar la economía, además sería factible que en la comisión de legislación vaya contemplado la suspensión de estos pagos.

Interviene **SR. MAURICIO CAJAMARCA** quien manifiesta que de pronto se tenga el respaldo legal y que el Sr. Alcalde no tenga el temor que contraloría le diga que no se está cobrando, Insisto buscar el apoyo legal como sustento de lo que pretendemos hacer.

Interviene **ING. JAVIER DELGADO** quien manifiesta que se ve que estas fechas que se ha sugerido en el mes de julio es decir el 17 de julio del 2020, es decir el monto que se quiere recuperar es

de Giron
2019-2023

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Giron
Comisión de Permanente de Planificación y Presupuesto 2019-2023

de \$533.368,01 dólares, si algunas obras no se han cobrado por más de 6 años mi propuesta es que se posponga para el otros años por el tema de la pandemia del Covid ya que la gente necesita recuperarse económicamente.

Interviene LCDO. FAUSTO AVILA quien manifiesta que se posponga y otras dar rebaja según lo que determina el COOTAD.

Interviene ING. MARY BRITO quién manifiesta que sí me gustaría tener un pronunciamiento jurídico que tan factible es posponer estos pagos para tomar una decisión al respecto para poder proceder yo voy por esa parte.

Interviene LCDO. FAUSTO AVILA quien manifiesta que mejor este pronunciamiento jurídico debe ir encaminado de cómo no podemos cobrar estos rubros y dar de baja.

Interviene LCDO. JAVIER PANAMA quien manifiesta que mejor hagamos la sugerencia de posponer estos cobros y también el pronunciamiento para buscar dar de baja estos cobros.

Interviene ING. XIMENA AVILA quién manifiesta que en el tema del instrumento Medico Menor, Insumos Médicos y Medicinas se ha firmado un convenio con Farnasol para el tema de medicamentos, y a veces ellos no disponen de lo que se necesita, es decir se puede dar en concesión puesto que por ínfima cuantía no podemos adquirirla más lo que nos falta y contraloría no permite, también en Agua Potable en el 2019 se recaudó \$160.914,83 dólares y para el 2021 se pretende recaudar \$177.988,66 dólares. En el tema de alcantarillado en el 2019 se recaudó \$12.015,02 dólares y en el 2021 se pretende recaudar \$12.895,23 dólares. De Espectáculos Públicos que no se van algunos a desarrollar se puede considerar también de ahí.

Interviene ING. JAVIER DELGADO quien manifiesta que por temas de pandemia dentro del presupuesto de ingresos sea considerado únicamente el valor de un dólar en las partidas de ingresos por concepto de renta de Quiscos, cancha sintética ingresos por uso del coliseo ya que actualmente estos espacios se encuentran suspendidos de uso por temas de pandemia.

Interviene ING. XIMENA AVILA quien manifiesta que también del Gobierno Central en el 2019 el valor recaudado es \$1.532.987,49 dólares, para el 2021 se estima recaudar \$1.547.241,91 dólares. Tenemos también de Entidades Descentralizadas y Autónomas (Convenio MIES-CDI) en el 2019 fue de \$44.909,05 dólares y para el 2021 se estima \$45.220,60 dólares. También en de las entidades financieras en el 2019 fue de \$80.119,19 dólares y se estima para el 2021 la cantidad de \$80.470,50 dólares. También De Entidades Descentralizadas Autónomas (convenio Mies Adulto Mayor) en el año 2019 se recaudó \$33.293,71 dólares y para el año 2021 se estima \$40.948,38 dólares, también de los aportes según Ley 047 y su Reforma para el 2021 es de \$193.556,74 dólares. También tenemos la Cuentas por Cobrar (impuestos, tasas y contribuciones especiales, etc.) para el 2021 se pretende cobrar \$78.765,28 dólares.

Se suspende la reunión a las 13:00 y se reinstala a las 14:00 del 10 de noviembre del 2020.

Interviene ING. JAVIER DELGADO quien manifiesta que veamos ahora la partida de gastos y sobre todo con el tema del CCPD-GIRON, sugiere se analice de el Por qué se contrata a tiempo completo si anteriormente se manejaba a medio



Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Giron
Comisión de Permanente de Planificación y Presupuesto 2019-2023

tiempo.

Interviene ING. XIMENA AVILA Quién manifiesta que ahora vamos el tema gastos, que no se podría porque ellos son autónomos.

Interviene ING. JAVIER DELGADO quien manifiesta que ahora con el tema del Instructor y eso se defina.


Interviene ING. XIMENA AVILA Quién manifiesta que el total de egresos del programa administración general \$315.680,68 dólares, además gastos corrientes en cuento a pagos de personal \$294.392,28 dólares. El total de egresos del programa administración financiera \$467.445,80 dólares, en los que se consideran servicios generales.

Interviene ING. JAVIER DELGADO quien manifiesta que se puede ver que en un ítem por arriendo se cobra 200 dólares por una bodega se podría pagar menos o rentar una casa más grande y poder colocar más cosas.

Interviene LCDO. FAUSTO AVILA quien manifiesta que nos estamos fijando en cosas pequeñas y no vamos en verdad a lo que vale analizar creo que 50 dolores naon hacen la diferencia.

Interviene ING. XIMENA AVILA Quién manifiesta que vamos ahora con Justicia, policía y vigilancia administración financiera, gastos de personal 35.868,31, total de egresos del programa justicia, policía y vigilancia \$58.030,41 dólares, además en el programa:1 educación y cultura gastos en personal \$12.784,40 dólares, en un total de egresos del programa educación y cultura \$16.236,40 dólares. También en el programa: 2 gestión social total de egresos del programa gestión social \$575.713,63 dólares. Se tiene que revisar los tiempos para ver el monto real, también el tema del programa: 1. Planificación y desarrollo cantonal gastos en personal \$205.292,09 dólares, total de egresos del programa planificación y desarrollo cantonal \$225.272,09 dólares. También en el programa: 1. Unidad municipal de tránsito, en gastos de personal \$65.649,54 dólares, total de egresos del programa unidad municipal de tránsito \$151.569,30 dólares. También en el programa: 2.-higiene ambiental, en remuneraciones \$48.985,79 dólares, total de egresos del programa higiene ambiental \$71.617,79 dólares. También en el programa: 3. Abastecimiento de agua potable y alcantarillado en salarios \$8.598,54 dólares, gasto de inversión por personal \$317.627,99 dólares, dando un total de egresos del programa abastecimiento de agua potable y alcantarillado \$1.632.726,89 dólares. En el programa: 6.- otros servicios comunales gastos en personal \$418.676,53 dólares, donde un total de todos los ítem que consta en el informe total de egresos del programa otros servicios comunales \$1.515.024,57 dólares. En el programa: 1.- gastos comunes de la entidad con un total de egresos del programa gastos comunes de la entidad \$672.880,92 dólares. Con un total de gastos 5.702.198,48.

CUADRO TOTAL:


Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón
Comisión de Permanente de Planificación y Presupuesto 2019-2023

TOTAL DE GASTOS:		823.028,33	4.669.171,48	5.702.198,48	3.260.129,58	5.702.198,48
CONCEPTO	CLASIFICACIÓN DE PRESUPUESTO DE GASTOS 2021	PRESUPUESTO ADJUNTO	PRESUPUESTO SUPLENTE	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL	ASIGNACIÓN TOTAL
111	Administración General		318.807,08	318.807,08	318.807,08	318.807,08
121	Administración Financiera		157.443,80	157.443,80	157.443,80	157.443,80
311	Justicia, Policía y Vigilancia		58.033,41	58.033,41	58.033,41	58.033,41
321	Educación y Cultura		18.226,00	18.226,00	18.226,00	18.226,00
331	Orden Social		528.712,63	528.712,63	528.712,63	528.712,63
341	Planificación y Desarrollo Comunal		228.371,08	228.371,08	228.371,08	228.371,08
351	Calidad Municipal de Tránsito		181.589,30	181.589,30	181.589,30	181.589,30
361	Higiene Ambiental		71.617,79	71.617,79	71.617,79	71.617,79
371	Abastecimiento de Agua Potable y Alcantarillado	214.161,24	1.114.161,24	1.114.161,24	1.114.161,24	1.114.161,24
381	Otros Servicios Comunitarios	126.402,18	1.114.161,24	1.114.161,24	1.114.161,24	1.114.161,24
391	Otros Caminos de la Entidad		521.887,02	521.887,02	521.887,02	521.887,02
TOTAL DE GASTOS		823.028,33	4.669.171,48	5.702.198,48	3.260.129,58	5.702.198,48
DIFERENCIA				0,00	2.442.068,90	0,00

Luego del análisis, sugerencias y recomendaciones y de conformidad con el Art. 326.- **Conformación.** - Los órganos legislativos de los gobiernos autónomos descentralizados, conformarán comisiones de trabajo las que emitirán conclusiones y recomendaciones que serán consideradas como base para la discusión y aprobación de sus decisiones. La Comisión concluye y sugiere:

SUGERENCIAS Y CONCLUSIONES PARA EL CONCEJO CANTONAL

1.- La comisión sugiere al Concejo Cantonal que se pospongan los pagos de los rubros que están dentro del anteproyecto del presupuesto 2021, que comprenden los siguientes rubros:

Se sugiere posponer los rubros...



Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón
Comisión de Permanente de Planificación y Presupuesto 2019-2023

OBRA	VALOR TOTAL OBRA	Exoneración	Valor a Recaudar	Valor a emitir 2021
Veredas en la parroquia San Gerardo	22.998,66	476,71	22.521,95	2.299,87
Asfalto calle Arturo Sández	36.889,07	2.483,96	34.405,11	3.688,91
Adoquinado calles del subcentro, y en el sector La Cruz, Parroquia La Asunción	99.774,03	14.779,50	84.994,53	9.977,40
Construcción de parque en el sector Las Rosas	34.277,02	4.742,77	29.534,25	3.427,70
Construcción parque en el sector de Pambadel	43.381,39	6.148,67	37.232,72	4.338,14
Construcción cubierta parque central	296.047,84	56.913,82	239.134,02	29.604,78
Asfalto calle C entre Agustín Crespo y Av. Cuenca	7.656,64			765,66
Asfalto vía sin retorno y vía Cuenca Girón Pasaje	6.870,99			687,10
Asfalto vía José Guaricela, Arturo Sández y Av. Anzay	36.003,96			3.600,40
Vía Ricardo Torres entre Cuenca e Isauro Rodríguez	15.416,10			1.541,61
Asfalto vía Isauro Rodríguez entre Agustín Crespo y vía al Comando de Policía	45.305,52			4.530,55
Vía Alberto Torres junto a los tanques de agua	8.424,56			842,46
Asfalto Juan Vintimilla entre Leopoldo Peñaherrera y Luis Arce	14.027,84			1.402,78
Asfalto Prolongación de la vía Leopoldo Peñaherrera y Eloy Alfaro	15.735,41			1.573,54
Asfalto vía 29 de enero entre Cuenca-Girón Pasaje	9.238,08			923,81
Asfalto vía Leopoldo Peñaherrera entre vía Cuenca Girón Pasaje	8.267,45			826,75
Asfalto Vía Jorge Araujo entre Cuenca-Girón Pasaje y vía Cuenca	8.703,96			870,40
Asfalto vía Luis Monsalve entre Cuenca y Girón Pasaje	7.972,82			797,28
Colocación de carpeta asfáltica calle 3 de noviembre	25.613,18			2.561,32
Regeneración del parque infantil en el centro del cantón Girón	366.675,21			36.667,52
Construcción de la cancha sintética Pambadel	156.000,00			15.600,00
Colocación de carpeta asfáltica parroquia La Asunción	86.487,59			8.648,76
Construcción de la cubierta sobre la cancha central parroquia San Gerardo	87.843,66			8.784,37

Dándonos un total de 143.961.10 lo cual está proyectado como contribución espacial de mejoras para el año 2021. Esta sugerencia la basamos fundamentados en los en el **Art. 57 literal C. COOTAD. Atribuciones del concejo municipal.** - Al concejo municipal le corresponde: c) Crear, modificar, exonerar o extinguir tasas y contribuciones especiales por los servicios que presta y obras que ejecute; y **Art. 169.- COTAD. Concesión o ampliación de incentivos o beneficios de naturaleza tributaria.** - La concesión o ampliación de Incentivos o beneficios de naturaleza tributaria por parte de los gobiernos autónomos descentralizados sólo se podrá realizar a través de ordenanza. Para el efecto se requerirá un informe que contenga lo siguiente: a) La previsión de su impacto presupuestario y financiero; b) La metodología de cálculo y premisas adoptadas; y, c) Las medidas de compensación de aumento de ingresos en los ejercicios financieros. La previsión del impacto

le Girón
19-2023

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón
Comisión de Permanente de Planificación y Presupuesto 2019-2023

presupuestario y financiero de las medidas de compensación no será menor a la respectiva disminución del ingreso en los ejercicios financieros para los cuales se establecerán metas fiscales. Las medidas de compensación consistirán en la creación o aumento de tributo o contribución, ampliación de la base de cálculo asociada a la incorporación de nuevos contribuyentes o el aumento de alícuotas, y serán aprobadas en la misma ordenanza que establezca la concesión o ampliación de incentivos o beneficios tributarios. Teniendo como fundamentación principal la pandemia COVID-19.

2.- La comisión sugiere al concejo cantonal que en la partida 17.02.02.04 correspondiente a arrendamiento del Coliseo Esteban Lucero y a la partida 17.02.02.05 arrendamiento de quioscos y 17.02.02.06 arrendamiento de cancha sintética, dentro de presupuesto 2021 se dejen abiertas estas partidas en \$1.00 (un dólar) debido a la pandemia estos servicios se encuentran suspendidas.

3.- La comisión sugiere al concejo cantonal que, en el presupuesto de ingresos, en la partida 1.9.04.99.02 ingresos por festividades se dejen abiertas esta partida en \$1.00 (un dólar) debido a la pandemia estas actividades se encuentran suspendidas.

4.- La comisión sugiere al concejo cantonal que en la partida 1.9.04.99.03 donaciones varias no se debería considerar el valor de \$59.715.23 como estimación de ingreso para el año 2021 debido que en el año 2020 se desisto con el MIESS el convenio del proyecto ETI-E. (ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL). Valor que deberá ser disminuido de esta partida ya que la proyección de esta no está representando un valor real.

5.- La comisión sugiere al concejo cantonal que, en el presupuesto de ingresos en la partida 2.8.01.08.01 denominada de cuentas y fondos especiales se exija al gobierno provincial el cumplimiento del reembolso del valor de 70.000.00 correspondientes al recurso adeudados por la tasa solidaria de los años pendientes las cuales deberán ser acreditados a la partida respectiva y de esta manera poder proyectar eficientemente el presupuesto de gastos.

6.- La comisión sugiere al concejo cantonal que en la partida 7501.99.35 denominada obras de señalética y semaforización de tránsito perteneciente al programa: 1. Unidad municipal de tránsito, se recomienda en el caso de que exista la necesidad de recurso para financiar el presupuesto general 2021 sea tomada de esta partida debido a que el financiamiento de la construcción y ejecución del proyecto del Centro de Revisión Técnica Vehicular cuenta con presupuesto proyectado para su ejecución.

7.- La comisión sugiere al concejo cantonal que en la partida 51.01.05 denominada planificación y desarrollo cantonal se Mantenga como partida abierta el cargo de promotor social y que en esta partida no sea considerada el monto correspondiente



Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón
Comisión de Permanente de Planificación y Presupuesto 2019-2023

al sueldo por el valor de \$ 897 dólares mensuales, si no que más bien cuando se sea necesaria la contratación de este perfil se planteen las reformas pertinentes.

8.- La comisión sugiere al concejo cantonal que en la partida 51.01.06 del programa higiene ambiental se determine las funciones del agente de sanidad y que se justifique el sueldo de 470 dólares de este funcionario.

9.- La comisión solicita al departamento de servicios públicos se emita un informe sobre el contrato de la empresa o persona que está llevando a cabo el mantenimiento y limpieza de los baños públicos del cantón Girón.

10.- la comisión sugiere al ejecutivo que la veterinaria que está contratada para el proceso de esterilización del proyecto fauna urbana sea considerada como el técnico veterinario del camal y que sus labores sean a tiempo completo.

11.- En el programa abastecimiento de agua potable y alcantarillado la comisión solicita se justifique la creación del puesto ayudante de plomero. *No vamos a querer con este perfil se requiere un plomero*

12.- La comisión sugiere con respecto al conserje del coliseo este sea considerado temporalmente en otras actividades dentro del GAD. Municipal a sabiendas que el coliseo no está prestando el servicio actualmente.

AL PRESENTE INFORME SE ANEXA ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO 2021.

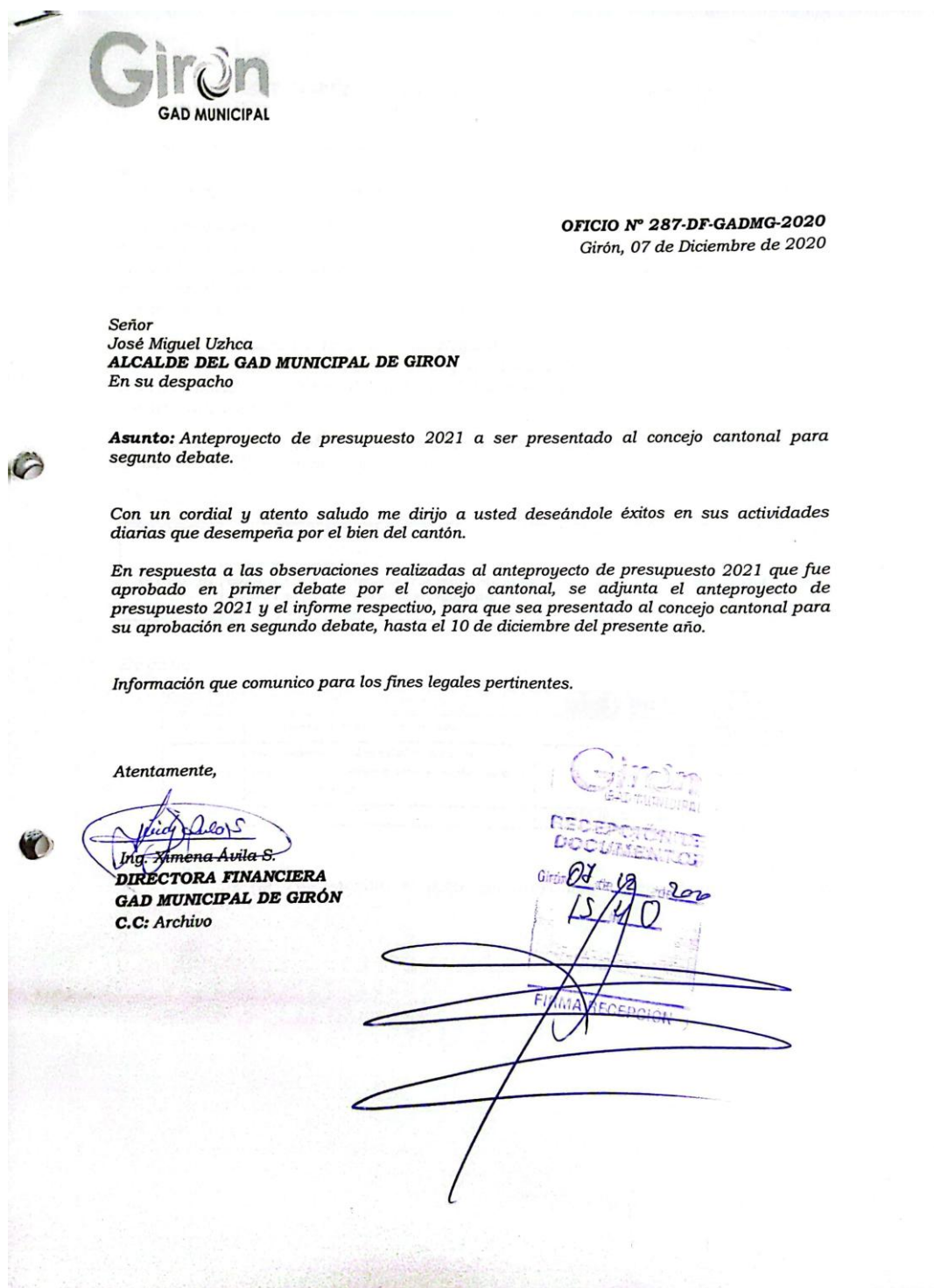
VARIOS: No hay asuntos varios que tratar por lo que se culmina la reunión a los 10 días del mes de noviembre del 2020 a las 17:40.

ATENTAMENTE;


INGENIERO. JAVIER DELGADO
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN


ABC. CRISTIAN ZHAGUI PAUTA
SECRETARIO DE COMISIONES DEL GAD. GIRÓN

Anexo Y: Informe de presupuesto



INFORME SOBRE OBSERVACIONES AL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

Con fecha 02 de diciembre de 2021 fue aprobado en primer debate el anteproyecto de presupuesto 2021, en la que se pidió se revise las asignaciones que le corresponden al GAD Municipal de Girón, por parte de la Prefectura del Azuay para mantenimiento vial.

Se ha procedido a revisar la segunda y tercera reforma y codificación a la ordenanza que regula el sistema de gestión vial de la provincia del Azuay, siendo el artículo 38 en donde se establecen los valores que se asignaran para mantenimiento vial, además se procedió a revisar el anteproyecto de presupuesto 2021 de la Prefectura del Azuay, en donde consta el valor de \$ 109,971.45 correspondiente a los años 2020 y 2021.

Además, de acuerdo a la Ordenanza Regulatoria del Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana, Comunitaria y de Control Social del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Azuay, el valor de \$ 27,501.49 corresponde a las comunidades periféricas.

Por lo antes indicado y al existir un incremento de dichos valores, el valor a incrementarse es de \$ 137,472.94, en las siguientes partidas:

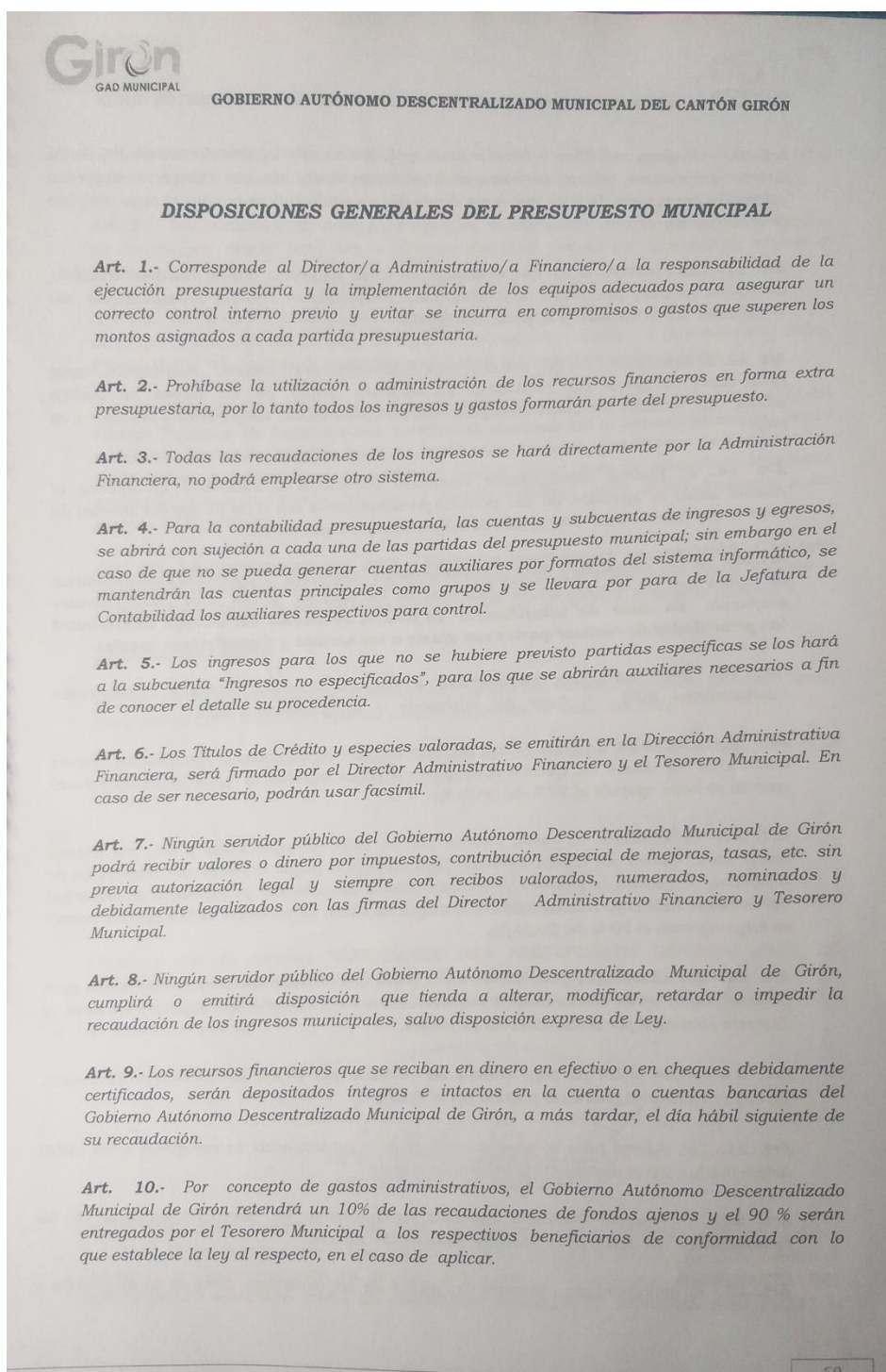
De ingresos:

PARTIDA	CONCEPTO	ANTERIOR	ACTUAL	DIFERENCIA
28.01.08.01	De cuentas o fondos especiales("Gobierno Provincial según Tercera reforma y codificación a la ordenanza que regula el sistema de gestión vial de la provincia del Azuay" y convenios)	0.00	137,472.94	137,472.94

De gastos:

PARTIDA	CONCEPTO	ANTERIOR	ACTUAL	DIFERENCIA
88.99.01.01	Asignaciones a distribuir varios proyectos	65,016.16	92,517.65	27,501.49
75.01.05.68	Mantenimiento Vial comunidades Periféricas (Ordenanza que regula el sistema de gestión vial de la provincia del Azuay)	0.00	109,971.45	109,971.45
TOTAL		65,016.16	202,489.10	137,472.94

Incrementados de esta manera el valor del presupuesto para el año 2021 a \$ 5,698,022.26

Anexo Z: Aprobación del proyecto de presupuesto



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN GIRÓN

Art. 11.- Ninguna autoridad o servidor municipal, que no esté legalmente autorizado, podrá contraer compromisos, celebrar contratos, contraer obligaciones, sin que conste la respectiva asignación presupuestaria y sin que haya disponible un saldo suficiente para el pago completo de la obligación.

Art. 12.- Cada partida de egresos constituye un límite de gastos que no podrá ser excedido, de requerir recursos adicionales, se formulará la correspondiente reforma presupuestaria con su sujeción a las normas y disposiciones legales.

Art. 13.- El Alcalde del I. Concejo con el Director Administrativo Financiero, cuatrimestralmente fijará cupos de gastos que establezcan los márgenes dentro de los cuales se podrán utilizar los créditos presupuestarios para contraer compromisos, obligaciones y proceder a su pago.

Art. 14.- El Director Administrativo Financiero presentará mensualmente un informe al Alcalde sobre la ejecución de las partidas presupuestarias con el fin de que las órdenes de pago se expidan en base a los saldos de las partidas presupuestarias.

Art. 15.- No se considerará total o inmediatamente disponible las partidas presupuestarias de egreso sino en relación con la efectividad de los ingresos y con cupo cuatrimestrales asignados. **En caso de insuficiencia de fondos, el Alcalde del Concejo determinará las prioridades de realizar gastos con ajuste a las normas y disposiciones legales.**

Art. 16.- Todos los pagos, los efectuará el Tesorero Municipal mediante transferencias interbancarias (SPI) a favor del interesado o su representante legal.

Art. 17.- Se establece un fondo de caja chica por un valor correspondiente a quinientos dólares americanos en dinero en efectivo, para satisfacer pagos urgentes, la reposición se lo efectuará cuando se haya agotado el 75 % del fondo fijo.

Art. 18.- Se establece un fondo rotativo por un valor correspondiente a seis mil dólares americanos, dinero en cuenta corriente, para satisfacer pagos urgentes por adquisición de repuestos, accesorios, lubricantes y mantenimiento de los vehículos y maquinaria de propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, la reposición se lo efectuará cuando se haya agotado el 70 % del fondo fijo.

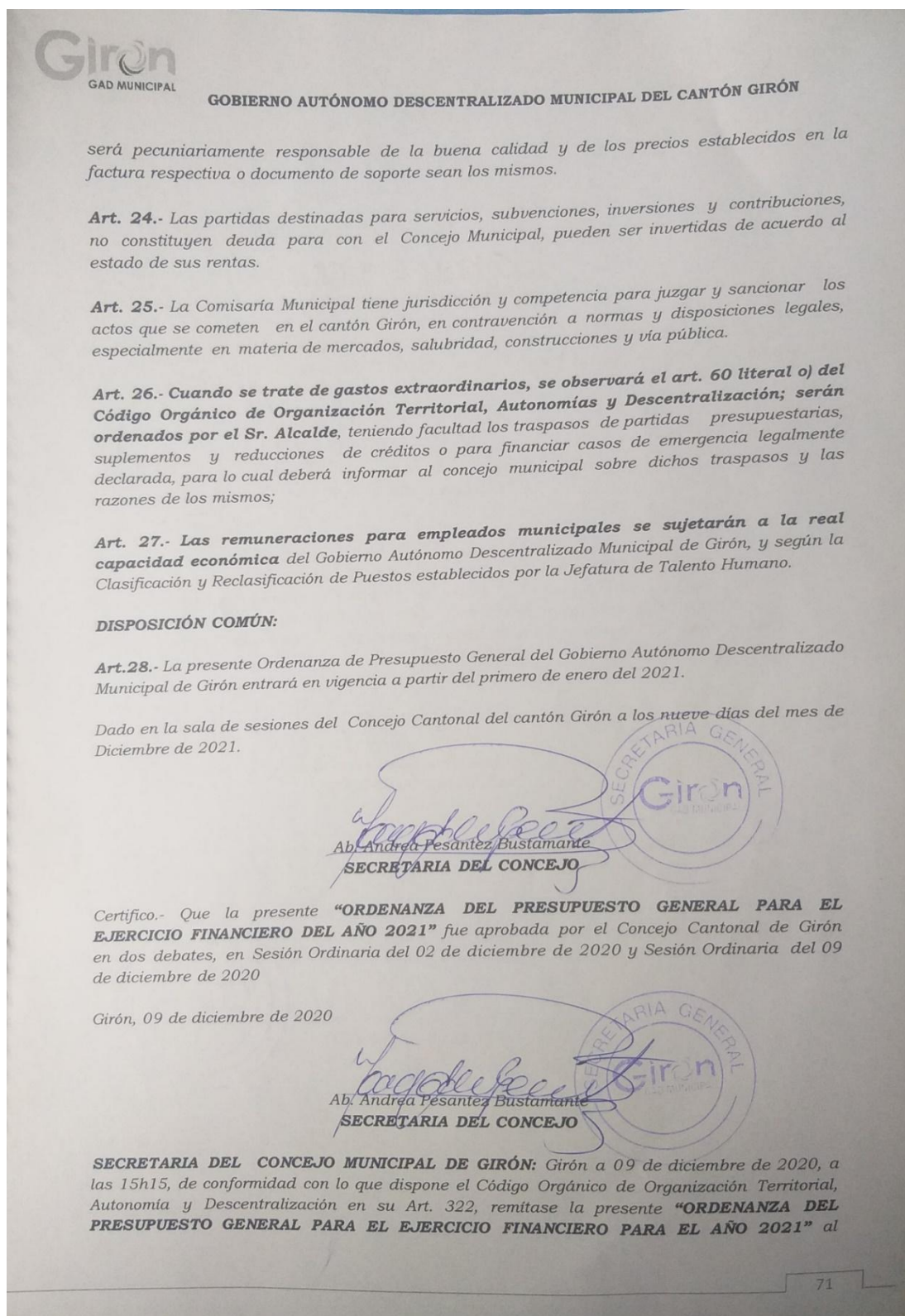
Art. 19.- Las autoridades y servidores municipales que no estén legalmente autorizados para ordenar pagos, serán solidariamente responsables con el Director Administrativo Financiero y Tesorero Municipal por el uso indebido de fondos.


Art. 20.- Toda orden de pago deberá ser revisada por el jefe de la Dirección Financiera, sin cuyo requisito no podrá ser pagada por el Tesorero.

Art. 21.- Los valores para el pago de viáticos y/ o subsistencias se someterán a las tablas determinadas por el reglamento u ordenanza vigente.

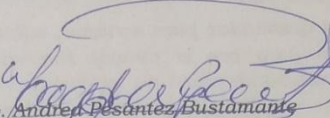
Art. 22.- El Tesorero Municipal liquidará mensualmente los haberes recaudados de los recaudadores, en base al reglamento establecido vigente.

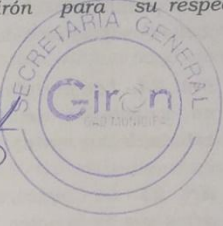
Art. 23.- El guardalmacén revisará la calidad de los materiales antes de su adquisición y



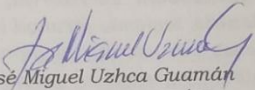
 **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN GIRÓN**


Ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado de Girón para su respectiva sanción.


Ab. Andrea Desantéz Bustamante
SECRETARIA DEL CONCEJO

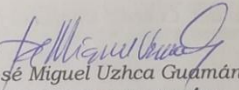



ALCALDÍA DE GIRÓN: Recibo la ordenanza que antecede en cuatro ejemplares, en Girón a los nueve días del mes de diciembre de 2020, a las 17h00.


Sr. José Miguel Uzhca Guamán
ALCALDE GADM GIRÓN



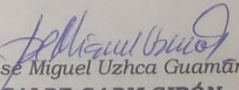
ALCALDÍA DE GIRÓN: Girón a 09 de diciembre de 2020, a las 15h30. **VISTOS:** De conformidad con los artículos 322 y 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, habiéndose observado el trámite legal pertinente, **PROMULGÓ Y SANCIONÓ** la Ordenanza que antecede y ordenó su publicación en la Carretera Municipal



Sr. José Miguel Uzhca Guamán
ALCALDE GADM GIRÓN



RAZÓN: Promulgó, sancionó y firmó la presente Ordenanza, conforme el decreto que antecede. El Alcalde de Girón, señor José Miguel Uzhca Guamán, el 09 de diciembre de 2020, a las 15H15

Girón, a 09 de diciembre de 2020.


Sr. José Miguel Uzhca Guamán
ALCALDE GADM GIRÓN



Anexo AA: Segunda sección de aprobación del presupuesto

Girón
GAD MUNICIPAL

Memorando N° 150- DPDC-MCA-111220-3

Para: Sr. José Miguel Uzhca/ Alcalde del Cantón Girón.
De: Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal
Fecha: Girón, 11 de diciembre de 2020
Asunto: ENTREGA DE ACTA

*Dir. Finanzas
Alcaldes condes*

Por medio del presente, adjunto acta de la Mesa de trabajo con los señores concejales del Cantón Girón y técnicos, que tuvo como objetivo tratar sobre el anteproyecto del presupuesto 2021, misma que se llevó a cabo el 09 de diciembre de 2020 en la Sala de Sesiones del GAD Municipal.

Particular que pongo a conocimiento para fines pertinentes.

Atentamente,

[Firma]

Arq. Melba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN.
C.c. Archivo

Girón
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
Girón 29 de 12 de 2020
9 h 39
[Firma]
Firma Recepción

Administración 2019-2023

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO

En la Sala de sesiones del GAD Municipal de Girón, siendo las 09 h00 del miércoles 09 de diciembre de 2020; se da inicio a la reunión de trabajo con la presencia de: Sr. José Miguel Uzhca, Alcalde del Cantón Girón, Lic. Javier Panamá, Vicealcalde del Cantón Girón, Lic. Fausto Avila Ing. Javier Delgado, Ing. Mary Brito, Sr. Mauricio Cajamarca, Concejales del Cantón Girón, Ing. Ximena Ávila, Directora Financiera, Ing. Hernán Campoverde, Director de Obras Publica, Ing. Felipe Fajardo, Asistente del Departamento Financiero, Dr. Ernesto Ulloa, Procurador Síndico y Arq. Melba Cárdenaz, Directora de planificación y desarrollo Cantonal.

TEMA:

Mesa de Trabajo sobre Anteproyecto del Presupuesto 2021

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Melba Cárdenaz, Directora de Planificación y Desarrollo Cantonal; Da la cordial saludo a cada uno de los presentes, manifiesta que a petición de los señores concejales se ha realizado la mesa de trabajo, la cual tiene como objetivo solventar inquietudes relacionadas a la propuesta del Anteproyecto del Presupuesto 2021

Sr. Mauricio Cajamarca Concejal del Cantón Girón; da un cordial saludo, solicita que se realice una Ficha detallada de las vía intervenidas en la Parroquia la Asunción en la que conste el monto, cuanto invirtió el Municipio y otras instituciones, un aproximado de cuanto se debe pagar, cuantas personas de beneficiaran, y además solicita que departamento jurídico debe acercarse al contraloría para saber si es factible aplicar algún descuento, además solicita que se aplique los mismos descuento que se aplica para el centro Cantonal a las Parroquias, debido a que los montos que se pretenden cobrar son sumamente altos.

Ing. Javier Delgado Concejal del Cantón Girón; da un cordial saludo, solicita que el departamento jurídico de a conocer porque se debe cobrar la contribución de mejora y además solicita que se informe si es factible acogerse a descuentos y en qué casos se puede descontar el 100%, además dice que no se puede hacer techos presupuestarios y solicita que se defina correctamente el presupuesto de ingresos, pide que el departamento jurídico de a conocer a la ciudadanía el informe de la auditoria, además solicita que se les haga llegar la última propuesta del presupuesto de manera digital.

Lcdo. Fausto Avila, Concejal del Cantón Girón; da un cordial saludo, manifiesta que dentro de las obra a recuperar como es Cancha Sintética y Techo de San Gerardo no consta dentro del COOTAD, solicita que se revise la contribución que se está cobrado de la calle Arturo Sandez está contemplando el 100% de la

Girón
GAD MUNICIPAL

recuperación y dice que Municipio solo hizo las veredas, además manifiesta que en el Centro Cantonal se asfaltaron vías en convenio con la prefectura y dice que porque se quiere recupera el 100% de la inversión y de las 3 vías asfaltadas con la MTOP, por lo que pide que se recupere lo que se invirtió por parte del Municipio no por otras instituciones.

Lcdo. Javier Panamá, Concejal del Canto Girón: da un cordial saludo, pide que los valores a cobrar en la Parroquia la Asunción se justifiquen, para que se descuente el 30% que corresponde al Presupuesto Participativo y que del 70% que se aplique y sobre ello ya aprobado, se deberá realizar informes socioeconómico, que se emita los títulos desde el segundo semestre ya que da el tiempo para realizar todos los informes y justificar para que se empieza a cobrar y además dice que se debería hacer en el año 2020 cobrar el en segundo semestre.

Sr. José Miguel Uzhca, Alcalde del Cantón Girón: da un cordial saludo a todos los presentes, dice que el objetivo es cumplir con la resolución de contraloría obviamente sin afectar a los Gironenses, por lo que propone que lo de la Asunción y San Gerardo, se retire para que se revise y entre en los mismos parámetros que el resto y que en el segundo semestre ya se suba

Ing. Hernán Campoverde, Director de Obras Publica: da un cordial saludo a cada una de los presentes, a continuación hace la presentación de las fichas de resumen de cada una de las vías intervenidas.

Dr. Ernesto Ulloa, Procurador Sindico; da una explicación del distribución del presupuesto y además da a conocer el informe de auditoría. Dice que se debe aplicar el principio de generalidad en lo que es contribución de mejoras aplicando la misma ordenanza, la misma disminución y exoneración ya que a todos se debe tener el mismo trato.

Ing. Mary Brito, Concejal del Cantón: consulta si se puede tomar la decisión como Concejo para que después de aprobar el presupuesto se poder bajar los valores que tiene que pagar y aplicarlos

Ing. Ximena Avila, Directora Financiera: da un cordial saludo a cada los presentes, dice que la estimación de ingresos 2021 con la información que cuenta la dirección financiera y dice que esto no quiere decir que todos los años se tiene que emitir el valor de 45,000.00 dólares que se tiene como estimación inicial que se tiene para cobrar el 10%.

CONCLUSIONES

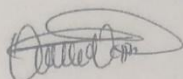
- Se deberá revisar y aplicar el principio de generalidad en todo lo que respecta la contribución especial de mejoras, aplicando la misma ordenanza, la misma disminución y exoneración, tanto en el sector urbano y rural ya que todos merecen el mismo trato.

Elías Astudillo S/N y García Moren
Girón GAD Municipal / 593 07 2275212 - 227591
email: gadmgiron@giron.gob.ec
GIRÓN, AZUAY - ECUADOR

giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal

- Se deberá ajustar las partidas de los ingresos con valor de \$22,000.00 dólares, que no se van a incorporar al presupuesto 2021, debido a que se quitara la contribución de mejoras de Asunción y San Gerardo.
- Las contribuciones de mejoras de la Asunción y San Gerardo se empieza a cobrar desde el segundo semestre del año 2021.

Para constancia de lo actuado



Ing. Jenny Patiño
OFICINISTA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO CANTONAL.

Se adjuntan firmas

Anexo AB: Asignación presupuesto participativo

Girón
GAD MUNICIPAL

2.- ASIGNACION PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

CONCEPTO	PRESUPUESTO INVERSION
PGE PARA GASTO INVERSION	1,564,996.18
35% PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	\$547,748.66

Este monto de \$ 547.748.66 es resultado de la aplicación del Art. 23 de la "Ordenanza que conforma y regula el funcionamiento del sistema de participación ciudadana y control social del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Girón", esto por lo menos el 30% del presupuesto de inversión municipal. Ahora esta cifra será calculada para cada una de las parroquias y comunidades periféricas de la parroquia urbana considerando el 40% en partes iguales y el 60% se distribuirá en función de la población de cada área, de conformidad al Art. 24 de la citada Ordenanza. Así mismo con éste último criterio se calculará el monto a invertir en cada una de las diferentes comunidades. Todo este cálculo consta en los cuadros adjuntos.

El porcentaje negociado por el señor alcalde y el CADC para el presupuesto participativo 2021 es del 35% del presupuesto de inversión, conforme acta adjunta.

3.- 10% GASTO SOCIAL

De conformidad al Art. 219 del COOTAD el 10% del para inversión social se describe en el siguiente cuadro:

CONCEPTO	PRESUPUESTO INVERSION
ASIGNACIÓN PGE	2,413,120.63
10% INVERSION SOCIAL	\$241,312.06

4.- PRESUPUESTO INVERSIÓN (Obras)

Deduciendo de las inversiones antes descritas tenemos el saldo de presupuesto de inversión que se debe destinar a obras de impacto cantonal de conformidad al siguiente detalle:

CONCEPTO	PRESUPUESTO INVERSION
70% PGE PARA GASTO DE INVERSION	1,415,895.56
LEY 047 INVERSION	129,037.74
Del Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (Devoluciones de IVA)	261,374.71
TOTAL INGRESOS INVERSION	1,806,308.00
(-) PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	\$547,748.66
(-) PRESUPUESTO INV. SOCIAL	\$241,312.06
PRESUPUESTO DE INVERSION (OBRAS)	\$1,017,247.28

Anexo AC: Remisión del presupuesto al Ministerio de Finanzas

Cabecera Carga - Consultar

Entidad: 703 Unidad Ejecutora: 0000 Unidad Desconcentrada: 0000
Nombre Entidad: 703 - 0000 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRAL
Año de Carga: 2021 Estado: CERRADO
Mes (Periodo): 01 No. Secuencia: 3
Fecha de Carga: 11/03/2021 09:04:21 Usuario de Carga: EARIASINTEG

Detalle

Fecha Validado: 12/03/2021 19:22:14 Usuario Validado: EARIASINTEG Fecha Cerrado: 13/03/2021 09:56
Fecha Errado: Fecha Desactivado:

Apertura Inicial Subido ✓
Presupuesto Inicial Subido ✓

Balance Comp. Subido ✓
Cédula Presupuestaria Subido ✓

Transferencias Subido ✓

Pasa Validación Catálogos ✓

Pasa Validación Cobertura ✓

Pasa Validación Calidad ✓



Anexo AD: Cuestionario de la etapa de Ejecución Presupuestaria


Entidad: Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón							
Etapa:		Ejecución Presupuestaria					
Dirigido a:		Director de Planificación/ Director Financiero					
Periodo		2021					
N°	PREGUNTA	SI	NO	N/A	PT	CT	OBSERVACIONES
1	¿Sancionada la normativa presupuestaria, los responsables de los programas, subprogramas o proyectos elaboraron junto con las unidades de planificación y financiera, la programación de actividades? (Art. 250 COOTAD)	X			10	5	Anexo 32
2	¿El GAD Municipal de Girón elaboró un calendario de ejecución y desarrollo de actividades, detalladas por trimestres, guardando coherencia con el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial? (Art. 250 COOTAD)	X			10	7	Entrevista
3	¿El calendario de ejecución de actividades fue presentado al Alcalde para su aprobación? (Art. 250 COOTAD)	X			10	5	Entrevista
4	¿El Alcalde y el responsable de la unidad financiera asignaron los cupos de gastos en conformidad con las previsiones mensuales de ingresos, los primeros ocho días de cada mes? (Art. 251 COOTAD)		X		10	0	No hay evidencia
5	¿Se informó al Tesorero/a acerca de los cupos de gastos fijados? (Art. 251 COOTAD)		X		10	0	No hay evidencia

6	¿El Tesorero/a llevó un control acerca de los límites de egresos por mes y por partida? (Art. 251 COOTAD)	X			10	5	Anexo 32
7	¿El Tesorero/a realizó los pagos en estricto orden cronológico? (Art. 251 COOTAD)		X		10	0	No hay evidencia
8	¿Se emitió la respectiva certificación presupuestaria para contraer compromisos, para la celebración de contratos y para autorizar o contraer obligaciones? (Art. 115 COPYF)	X			10	10	Anexo 33
9	¿Los compromisos que no fueron satisfechos hasta el 31 de diciembre del 2021, para fines de la liquidación definitiva del presupuesto quedaron anulados? (Art. 251 COOTAD)	X			10	10	Anexo 34
10	¿En el presupuesto aprobado se realizaron reformas solo por medio de traspasos, suplementos y reducciones de crédito? (Art. 255 COOTAD)	X			10	10	Anexo 35
11	¿Los traspasos fueron autorizados por el Alcalde del GAD Municipal de Girón, previo a un informe elaborado por el Director Financiero? (Art. 256 COOTAD)	X			10	10	Anexo 36
12	¿Fueron tomadas en cuenta las prohibiciones señaladas en el Art. 257 del COOTAD, al momento de realizar los traspasos?	X			10	8	ENTREVISTA

13	¿El Alcalde informó al legislativo en la sesión más próxima sobre traspasos que fueron autorizados? (Art. 258 COOTAD)	X			10	10	Anexo 36
14	¿El otorgamiento de suplementos de créditos estuvo sujeto a las condiciones establecidas en el Art. 259 del COOTAD?	X			10	10	Anexo 37
15	¿Los suplementos de créditos fueron solicitados al legislativo del GAD, por el Alcalde en el segundo semestre del ejercicio presupuestario, salvo situación de emergencia? (Art. 260 COOTAD)	X			10	10	Anexo 38
16	¿Si los ingresos efectivos fueron inferiores a los asignados en el presupuesto, se ejecutaron reducciones de las partidas de egresos con el fin de mantener un equilibrio presupuestario? (Art. 261 COOTAD)	X			10	10	Anexo 38
17	¿El Alcalde consultó, a los responsables de la ejecución de los programas o subprogramas, si la reducción de créditos podría afectar al cumplimiento de dichas actividades programadas? (Art. 262 COOTAD)	X			10	5	Entrevista
18	¿El Alcalde solicitó a los responsables de la ejecución que determinen el orden de importancia y trascendencia de los programas o subprogramas, cuando la cuantía de las reducciones	X			10	5	Entrevista

	implicó la supresión de los mismos? (Art. 262 COOTAD)						
TOTAL		15	3	0	180	120	
CONFIANZA PONDERADA (CP)		66,67%					

Anexo AE: Programación de actividades


GAD MUNICIPAL

MEMORANDO N°120-DPDC-MCA-030921-1

Para: Sr. José Miguel Uzhca/Alcalde del Cantón Girón.
De: Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal


Fecha: Girón, 03 de septiembre de 2021


Asunto: **ENTREGA DE ACTA**


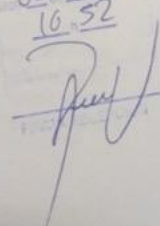
Reciba un cordial y atento saludo, adjunto a la presente comunicación copia del acta de la reunión llevada a cabo el lunes 30 de agosto de 2021 conjuntamente con su persona en calidad Acaidesa (E) del cantón Girón, señores concejales y directores Departamentales misma que fue convocada para conocimiento y planificación de procesos y actividades de Obras Públicas, servicios Públicos, Dirección Financiera , Planificación y Jurídico.

Particular que pongo a su conocimiento para fines pertinentes.

Atentamente,


MSc. Arq. Melba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN




RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
03-09-2021
16:52


ACTA DE REUNIÓN

En la ciudad de Girón, siendo a las 14h00 del lunes 30 de agosto de 2021, en la Sala de Sesiones del GAD Municipal de Girón, se da inicio a la reunión con la presencia de la Ing. Mary Brito, Alcaldesa (E); Concejal Sr. Mauricio Cajamarca; Srta. Marcela Morochó, Concejal Alterna del Ing. Javier Delgado; Lda. Socorro Mosquera, Concejala Alternativa del Lcdo. Fausto Ávila; Dr. Ernesto Ulloa, Procurador Síndico; Ing. Hernán Campoverde, Director de Servicios Públicos; Ing. Hernán Campoverde, Director de Obras Públicas; Ing. Ximena Ávila, Directora Financiera y Arq. Melba Cardenaz Directora de Planificación.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Reunión de trabajo para conocimiento y planificación de procesos y actividades de Obras Públicas, Servicios Públicos, Dirección Financiera, Planificación y Jurídico.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Ing. Juan Carlos Pizarro Director de Servicios Públicos.

- Se está realizando las extensiones de matrices de agua en el sector de San Vicente, solicita que OOPP apoye con la Motoniveladora.
- Mantenimiento de parques y daños de agua potable.
- En el Chorro, sobre el agua potable, están haciendo arreglos, cateos.
- Se está llevando a cabo la fumigación para los mosquitos en las lagunas (despegar musgos de la laguna).
- Se continúa revisando el sistema de agua de las Nieves, hacer presupuesto, el jueves 3 se llevara a cabo una inspección a Las Nieves (sistema de agua); Cochaloma (conectarse a la red); Rumiloma (quiere conectarse).
- Para la ejecución del Presupuesto Participativo, la comunidad de Rumiloma solicita estudio para el alcantarillado fluvial, se llevara a cabo inspección el jueves 2 de septiembre
- Para llevar a cabo el convenio entre el GAD Municipal y el GAD Provincial del Azuay para el mejoramiento de la Vía El Chorro se ha coordinado con los funcionarios de la Empresa Asfaltar.
- Sobre el alcantarillado en el sector de Lentag, el Ing. Juan Carlos Pizarro manifiesta que si se ha socializado y que los beneficiarios si se están acercando al Municipio para conectarse a las redes de alcantarillado.
- En la reunión para la priorización de las obras de inversión mediante la asignación de Presupuesto Participativo 2022, llevada a cabo con los habitantes de la comunidad de Rumiloma el 16 de agosto, quedo establecido en actas, como compromiso de sus habitantes, que hasta el 30 de septiembre de 2021 procederán a conectarse a las redes de alcantarillado.
- Los beneficiarios del alcantarillado en la comunidad de Santa Marianita, son pocas las personas que se están conectando.
- Tienen elaborado una ruta para acercamiento a las comunidades que fueron beneficiadas con el alcantarillado como Santa Marianita, Lentag, Rumiloma y Arozhuma, ya se tiene realizada las notificaciones; el jueves 9 de septiembre de 2021 el Ing. Diego Terán saldrá a informar que tienen un plazo hasta el 30 de septiembre para que se conecten, de no hacerlo hasta esta fecha, se les notificara y se realizar las respectivas sanciones conforme lo establece la ordenanza.

- En relación a los trabajos de alcantarillado de San Martín Grande, informa que ya se han reiniciado los trabajos, que a parte del presupuesto participativo se ha invertido aproximadamente \$8000. En los 5 meses que se suspendieron los trabajos al consultar; el GAD Municipal si estaba realizando los trabajos por administración directa. La intención es que se conecten los 17 beneficiarios: primero se tiene que hacer las domiciliarias.
- Comunicarle al contratista que la comunidad se encuentra preocupada con los materiales que están en la cancha y casa comunal, impidiéndoles realizar las actividades en esos espacios, se le pedirá al contratista que reubique la tubería en otro lugar.
- Ing. Juan Carlos Pizarro informa que se han realizado proyecciones del presupuesto (que presupuesto que se requiere para concluir), que se le ha indicado al contratista que no realice todas las domiciliarias: la intención es que primero se concluya con la construcción de la planta.
- Sobre la construcción de la planta en la comunidad de Cochalomá, manifiesta que han ido a desobstruir en razón de que se están metiendo las raíces, es la tercera vez, se ha limpiado, no se ha cambiado porque se va hacer la nueva planta, se ha realizado también el replanteo para la nueva obra, que está averiguando para pasar con el alcantarillado ya que existen 2 opciones: proteger el canal más o menos 35 metros.
- Sobre los trabajos del Sistema de Agua para la comunidad de Cedropugro manifiesta que el Dr. Ulloa se ha comprometido en realizar los procesos para fraccionar el predio y donar el terreno en donde se emplazará la planta, se tiene que hacer el levantamiento topográfico, luego se procederá a realizar los diseños de la captación y conducción para mandar al Ministerio del Ambiente para su revisión y emisión de la viabilidad técnica.
- Sobre los compromisos con los habitantes de la comunidad de Santa Rosa, en relación al Sistema de Agua Potable, en la reunión llevada a cabo el martes 24 de agosto, informa que se elaborará el estudio de mercado y se pasará al Abg. Vicente Palacios para que siga los procesos en el portal de compras públicas.
- En relación a la adquisición de los biodigestores para la comunidad de San José el Ing. Diego Terán coordinará con la presidenta de la comunidad para realizar la inspección.
- En relación a los trabajos de mantenimiento del sistema de agua de la comunidad de Mosen, solicitar a que entreguen por escrito las proformas de la mano de obra, formas de pago demás.

Ing. Hernán Campoverde-Director de Obras Públicas

- Se está realizando la limpieza de derrumbes en las comunidades de Cachi y Tegapud.
- Apoyo en los trabajos del reservorio, Colegio Alejandro Andrade Cordero
- Se está llevando a cabo el mantenimiento vial con equipo caminero en el sector Chorro de Nata
- Se ha llevado a cabo la construcción de la losa de hormigón del puente en el sector de Cofradía de la comunidad de Santa Marianita. Losa de Hormigón, esperar a que fragüe el hormigón, el 30 de septiembre de abre el paso.

- Realizando los trabajos para el cerramiento de la comunidad de Tuncay, se pide realizar a tiempo los procesos para que se les cancele a los maestros.
- Coordinando con técnicos de asfaltar para llevar a cabo el convenio entre el GAD Municipal de Girón y el GAD Provincial del Azuay para los trabajos de doble tratamiento bituminoso en la vía El Chorro y Santa Marianita, se está contratando directamente a asfaltar, esta semana se firma el contrato con asfaltar.
- Se está realizando por administración directa la ejecución de los pasos peatonales de la cancha sintética al parque, se realizarán mingas de limpieza.
- Se ha solicitado Certificaciones Presupuestarias para la contratación del mantenimiento vial de la comunidad de Pucallpa, Mantenimiento de la casa comunal corazón de Lentag, Construcción de paradas de buses para Cauquil.
- Se subirá nuevamente el proceso en el portal de compras públicas para contratación del antiguo edificio municipal.
- Informa que esta con problemas de frenos el tanquero.
- Comunica que en los trabajos de la vía Girón Pasaje solo entra tractor para limpieza y ensanchamiento, luego ira a la comunidad de Cabuncata para apertura de la vía.
- La Ing. Mary Brito consulta que maquinaria pueda ir a realizar los trabajos en Rircay-San Isidro- Pichanillas, ya que los habitantes querían hacer los trabajos un fin de semana, el Ing. Hernán Campoverde manifiesta que previo a cualquier trabajo coordinen con el alcalde/a.
- Se planificará cuales son las vías que se intervendrá si las maquinarias llegan a Lentag.
- Se solicitará al GAD Parroquial de la Asunción la planificación e intervención de las vías de la comunidad de La Asunción.
- Sobre la construcción de las huellas de hormigón en la comunidad Zhatashi-Laurín, el Ing. Juan Carlos Urgiles realizó la inspección manifestando que los habitantes están solicitando que no se hagan únicamente las huellas de hormigón, sino que toda la vía tenga hormigón. El viernes 27 de septiembre con el Ing. Juan Carlos Urgiles conjuntamente con el Ing. Hernán Campoverde harán el acercamiento con la comunidad para informarles que lo recomendable sería que ejecuten únicamente las huellas, por cuestiones presupuestarias.
- En relación a la construcción de casa de capacitaciones de la comunidad Zhatashi-Laurín manifestó que se ha solicitado las proformas al Abg. Vicente Palacios, Jefe de la Unidad de Compras Públicas, mismos que hasta la fecha no ha procedido a entregar.
- En relación al mantenimiento de la casa comunal de Chilchil, el día de mañana martes 31 de agosto pasara al Abg. Vicente Palacios para que se suba el proceso al portal de Compras Públicas.
- En relación a la construcción de los trabajos pendientes en la cancha de la cubierta de la comunidad de Arozhuma el Seno del Concejo Cantonal aprobó la reforma, El Dr. Ulloa Procurador Síndico procederá a elaborar una adenda al acta que deberá ser firmada por el Sr. Fausto Benalcazar, presidente Pro mejoras de la comunidad de Arozhuma, Ing. Hernán Campoverde Director de Obras Públicas pasara al departamento financiero el 31 de agosto, para que proceda a realizar la respectiva reforma
- Sobre la ejecución de la cubierta de la cancha de la comunidad de Santa, se procederá con el requerimiento el miércoles 1 de septiembre de 2021.

Ing. Ximena Ávila Directora Financiera

- Los pagos se empezarían a partir del 5 de septiembre
- Dependemos de requerimiento y solicitudes de las otras direcciones y se procede a certificar y sobre Presupuestos Participativos se devuelve la certificación a los técnicos para que venga autorizado por el alcalde para que pase a compras públicas para el proceso de contratación.
- Se realizan pagos a proveedores.
- Se está cerrando el mes.
- Actividades propias enviar estados financieros

Arq. Melba Cardenaz Dirección de Planificación.

- Se esta coordinando con la Universidad de Cuenca la elaboración del documento de actualización del PDOT y PUGS.
- Se está llevando a cabo los procesos para la socialización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial conteniendo al Plan de Uso y Gestión del Suelo que se realizará el sábado 4 de septiembre.
- Se esta realizando los respectivos informes sobre la priorización de los Presupuestos Participativos para el año 2022.
- Se esta realizando los informes para las reformas solicitadas por las diferentes comunidades en las asambleas comunitarias de priorización de los presupuestos participativos 2022.
- Coordinando con el BDE los procesos de financiamiento para la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales en el sector de Pambadel.
- Recorrido de límites entre las comunidades de Moisen y Naranjito.
- Coordinación con las diferentes direcciones departamentales para la ejecución de las obras en las diferentes comunidades.

Dr. Ernesto Ulloa- procurador Síndico

Ing. Mary Brito, hace la invitación a directores departamentales a la socialización del PDOT conteniendo el PUGS para el sábado 4 de septiembre de 2021.

Atentamente

Msc. Arq. Melba Cárdenaz
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL**

Anexo AF: Certificación presupuestaria



OFICIO N° 014 DF-GADMG-010221-2
Girón, 01 de febrero de 2021

Magister
Melba Cárdenaz

DIRECTORA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO CANTONAL DE GAD MUNICIPAL DE GIRÓN

En su despacho

Asunto: Atención al Memorando N° 012-DPDC-MCA-290121-1

Con un cordial y atento saludo me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias que desempeña.

Por medio del presente y en atención al Memorando N° 012-DPDC-MCA-290121-1 en la cual solicita se emita la certificación presupuestaria destinada a la consultoría "Actualización del catastro de predios rurales en el sector de Lentag del cantón Girón" por el valor de \$ 39,888.46 más IVA.

Indico a su persona que el presupuesto para el ejercicio fiscal 2021 fue aprobado por el concejo cantonal el 09 de diciembre de 2020, de acuerdo al Memorando N° 075SA-GADMG-20; el convenio entre el GAD Municipal de Girón y el AME fue suscrito el 14 de diciembre de 2020 y entregándonos el 26 de diciembre de 2020, es decir después de la aprobación del presupuesto 2021, y fue incluido en el presupuesto 2020 el 30 de diciembre, mediante reforma presupuestaria aprobado por el concejo cantonal, constituyendo esta consultoría un estudio del presupuesto 2020 y de arrastre para el 2021, al no haber sido ejecutada.

Indicando además que dicha consultoría tiene que ser ingresada al presupuesto 2021 mediante reforma presupuestaria, la misma que ya fué enviada al señor alcalde para que se ponga a consideración del concejo cantonal para su aprobación en dos debates, mediante Oficio N° 012 DF-GADMG-270127-2 con fecha 29 de enero de 2021.

Con lo antes indicado, la certificación presupuestaria se puede emitir después de que el concejo cantonal apruebe la primera reforma al presupuesto 2021, que constituye la incorporación de las partidas de arrastre del ejercicio fiscal 2020.

Información que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Ximena Ávila S.
DIRECTORA FINANCIERA
GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo

RECIBIDO 01-02-2021
16:47
uc



MEMORANDO N°012-DPDC-MCA-290121-1

Para: Ing. Ximena Avila s. / Directora Financiera
De: Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal
Fecha: Girón, 29 de enero de 2019
Asunto: **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

Reciba un cordial y atento saludo, por medio del presente solicito a usted de la manera más comedida se emita la certificación presupuestaria destinada a la consultoría "Actualización del Catastro de Predios Rurales en el Sector de Lentag, del cantón Girón", que tiene un valor de \$39.888,46 (treinta y nueve mil ochocientos ochenta y ocho con cuarenta y seis centavos). Se adjunta los respectivos términos de referencia, mismos que fueron trabajados conjuntamente con técnicos de la AME y aprobados por AME.

Por la favorable acogida, anticipo mi agradecimiento y hago propicia la oportunidad para expresar mis sentimientos de consideración.

Por la favorable acogida anticipo mi agradecimiento

Atentamente,



MELBA LUCIA
CARDENAZ

Msc. Arq. Melba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo

**PRESUPUESTO REFERENCIAL PARA LA ACTUALIZACION DEL
CATASTRO DE PREDIOS RURALES EN EL SECTOR DE LENTAG**

DESCRIPCION	VALOR (USD)
FORMULARIO A. REMUNERACIONES	15.175,00
FORMULARIO B. BENEFICIOS Y CARGAS SOCIALES	3.219,69
FORMULARIO C. VIAJES Y VIATICOS	660,00
FORMULARIO D. SERVICIOS	790,00
FORMULARIO E. ARRENDAMIENTOS	1.250,00
FORMULARIO F. SUMINISTROS	1.950,00
FORMULARIO G. REPRODUCCIONES	300,00
FORMULARIO H. SUBCONTRATOS	16.543,77
MONTO TOTAL	39.888,46

Nota: No incluye IVA

Anexo AG: Compromisos no satisfechos al 31 de diciembre

8.00.00.0000 FUNCION: L.- SERVICIOS GENERALES PROGRAMA: 1.- ADMINISTRACION GENERAL ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO					
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
75.01.01.06	Construcción del Sistema de Agua Potable de la comunidad de Chilchil	4,979.67	2,868.92	7,848.59	
75.01.01.07	Mejoramiento del Sistema de Agua Potable para la comunidad de Gigantones	27.66	3,412.78	3,440.44	
75.01.01.10	Construcción del Sistema de Agua Potable de la comunidad de Cedropugro	12,000.04	3,286.05	15,286.09	
75.01.01.14	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable en la Comunidad de Huagrin.	2,625.43	3,381.99	6,007.42	
75.01.01.16	Construcción de un paso elevado para el proyecto de agua potable para la parte alta de la comunidad El Chorro	7,149.41	7,753.67	14,903.08	
75.01.01.21	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la Comunidad Santa Rosa.	11,972.58	3,660.02	15,632.60	
75.01.01.24	Mejoramiento del sistema de agua potable de la comunidad de Leocapac.	12,372.39	2,847.82	15,220.21	
75.01.01.27	Mejoramiento del Sistema de Agua Potable Comunidad Rircay sector (Rircay-Gigantones)	4,515.65	5,352.33	9,867.98	
75.01.01.29	Mantenimiento y mejoramiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad de Zapata	10,619.62	3,652.55	14,302.17	
75.01.01.30	Mejoramiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad Imaculada de Fátima.	335.46	1,474.30	1,809.76	
75.01.01.39	Ejecución de la Planta de agua potable (Tanque de reserva) en la comunidad Santa Teresita.	5,357.14	5,044.46	10,401.60	
75.01.01.41	Construcción del Sistema de Agua Potable para la Comunidad de Cristal Aguarongo.	12,115.69	4,330.97	16,446.66	
75.01.02.04	Construcción de micro reservorios familiares para la comunidad de Bellavista	2,511.86	2,128.78	4,640.64	
75.01.02.05	Mantenimiento y mejora del canal de riego Santa Ana Higos Leocapac.	1,809.95	1,881.61	3,691.56	
75.01.02.06	Adquisición de materiales para el canal de riego Leocapac Chico	1,466.46	988.75	2,455.21	
75.01.02.07	Mantenimiento y mejora del canal de Riego Naranjito de la comunidad de Leocapac	1,846.13	988.75	2,834.88	
75.01.03.21	Construcción de la Planta de Aguas Residuales para la Comunidad de Cochaloma	56,312.66	19,546.14	75,858.80	
75.01.03.38	Construcción del alcantarillado sanitario del primer tramo de la comunidad de Masta Chico	10,521.69	3,397.39	13,919.08	
TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO		1,550,467.47	712,267.10	2,262,734.57	2,262,734.57
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
73.08.11.02	Materiales de construcción, eléctricos, plomería y carpín (reinas y cholitas)	11,165.49	9,910.71	21,076.20	
73.08.14.10	Fomento productivo para la comunidad de Bellavista	2,511.86	1,453.33	3,965.19	
73.08.14.15	Fomento Productivo para la comunidad de Santa Ana (Abono de Gallina)	12,035.04	4,883.71	16,918.75	
75.01.05.19	Mantenimiento Vial en la comunidad de Cauquil	1.41	4,401.29	4,402.70	
75.01.05.21	Mantenimiento Vial para ramales de la comunidad de San Martín Chico	5,390.58	2,494.61	7,885.19	
75.01.05.27	Mantenimiento vial de la comunidad Parcupampa (vía principal)	3,713.37	3,335.81	7,049.18	
75.01.05.37	Mantenimiento Vial en la comunidad de Caledones (Caledones alto)	4,535.82	2,800.38	7,336.20	
75.01.07.35	Construcción de la Cubierta de la Cancha de la comunidad de Aroshuma (Terminación)	3,300.00	1,543.96	4,843.96	
75.01.07.37	Construcción de la cubierta para la cancha de la Comunidad de Santa Marianita	45,954.59	12,494.78	58,449.37	
75.01.99.04	Implementación de juegos biosaludables en la comunidad de Cooperativa Lentag.	3,867.06	3,742.12	7,609.18	
75.01.99.51	Mejoramiento del Acceso al centro de la Comunidad de Rumiloma (construcción de veredas).	10,416.86	3,156.59	13,573.45	
75.04.01.34	Dotación de Alumbrado Público en vías de la comunidad de Caledones	4.98	1,459.03	1,464.01	

Anexo AH: Reformas

Girón
GAD MUNICIPAL

OFICIO N° 012 DF-GADMG-270127-2
Girón, 27 de enero de 2021

Estimado señor:
José Miguel Uzhca
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN

De mi consideración:

Asunto: PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO 2021 POR SUPLEMENTO, REDUCCIÓN Y TRAPASO DE CRÉDITO (OBRAS DE ARRASTRE DEL 2020).

Reciba un cordial saludo y deseo de éxitos en sus delicadas funciones, que desempeña por el bien de este noble cantón.

Por medio del presente pongo a su conocimiento y por su intermedio al Concejo Cantonal la primera reforma al presupuesto 2021 por suplemento, reducción y traspaso de Créditos, las cuales son necesarias para continuar con la ejecución de las obras de arrastres del año 2020.

Reformas al presupuesto Municipal que se realizan en aplicación a los artículos 256, 259 y sus literales a, b y c, y 261 del COOTAD.

SUPLEMENTO DE CRÉDITO:

A continuación se expone un cuadro resumen de las cuentas utilizadas para financiar las obras de arrastre:

PARTIDAS ARRASTRE 2020	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL INGRESOS 2021	SUPLEMENTO INGRESOS	PRESUPUESTO FINAL INGRESOS
18.01.01	Del Presupuesto General del Estado (Transferencias recibidas de entidades y organismos del Gobierno Central). 30%	642,507.23	178,653.90	\$ 821,161.13
28.01.01	Del Presupuesto General del Estado 70% (Transferencia de Capital e Inversión)	1,499,183.53	416,859.10	\$ 1,916,042.63
2.8.01.08	De cuentas o fondos especiales (Gobierno Provincial)	137,472.94	436,000.00	\$ 573,472.94
28.06.54	Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectónico y Cultural	40,157.11	40,501.85	\$ 80,658.96
28.10.02	Del Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (Devoluciones de IVA).	322,086.91	126,090.51	\$ 448,177.42
36.02.01.07	Del Banco de desarrollo (Escuelita especial)	1.00	50,166.55	\$ 50,167.55
3.6.02.04.01	Del sector privado no financiero (CRTV)	0.00	804,520.08	\$ 804,520.08
38.01.01.01	De Cuentas por Cobrar (Impuestos, tasas, contribución especial de mejoras, etc)	78,765.28	227,748.48	\$ 306,513.76
TOTAL		2,720,174.00	2,280,540.47	5,000,714.47

JUSTIFICACIÓN DEL SUPLEMENTO DE LOS INGRESOS:

1. Del Presupuesto General del Estado, de acuerdo a los ingresos recibidos por desembolso de las asignaciones del Gobierno Central en el ejercicio fiscal 2020, que mensualmente es de \$ 198,304.70, sin embargo desde el mes de mayo hasta agosto solamente nos transfieren un 66.21 % y de septiembre a diciembre el 58.46%, de las asignaciones mensuales. Por lo que al finalizar el ejercicio fiscal 2020, existe un valor pendiente de \$ 595,513.00, por lo que se incrementan las siguientes partidas:

29 01 2021
15 00
Jhup.



- 1.1 Del Presupuesto General del Estado 30% (transferencia corriente) 1.8.01.01 el valor de \$ 178,653.90, y
- 1.2 Del Presupuesto General del Estado 70% (Transferencia de Capital e Inversión) 2.8.01.01, el valor de \$ 416,859.10
2. En base a convenios de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Azuay y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón y de acuerdo la ordenanza de la prefectura del Azuay, que regula el sistema de gestión vial de la provincia, se arrastra en la partida 2.8.01.08 el valor de \$ 436,000.00, de acuerdo al siguiente detalle:
 - 2.1 Mejoramiento de la vía Santa Marianita-capilla de Celata, a nivel de doble tratamiento superficial bituminoso en una longitud de 1.25KM, convenio N° 162-2020, por \$ 90,000.00.
 - 2.2 Mantenimiento de la vía Girón – San Fernando hacia el parador turístico El Chorro, a nivel de doble tratamiento superficial bituminoso en una longitud de 1.30 km, convenio N° 170-2020 , por \$ 130,000.00
 - 2.3 Deuda por concepto de tasa solidaria de los años 2018 y 2019, por \$ 140,000.00
 - 2.4 De convenios de cooperación interinstitucional del 2019 con la Prefectura del Azuay, para la construcción de la Plaza del Productor por \$ 80,000.00; Construcción del Mirador Turístico El Chorro primera etapa, por \$ 90,000.00, y construcción de casetas desmontables para productores de la vía Girón-Pasaje, por \$ 20,000.00; de los cuales nos transfirieron el 60%, quedando pendiente \$ 76,000.00
3. Mediante resolución 004-CNC-2015 del Concejo Nacional de Competencias, se transfieren las competencias para preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico y cultural a los GADs, en el año 2020 no nos han transferido los recursos, por lo que se arrastra el valor pendiente de \$ 40,501.85, conforme a la cedula de ingreso.
4. Respecto al incremento de \$ 126,090.51 de la partida 28.01.02, en donde se registran los recursos procedentes de la devolución del impuesto al valor agregado IVA, se realizaron todos los procesos de solicitud de devolución hasta el mes de octubre de 2020, sin embargo los recursos del año 2020 no nos fueron devueltos, además de dos meses de años anteriores, por un total de \$ 158,039.65.
5. Del Banco de Desarrollo (Escuelita especial), de acuerdo a la revisión de los desembolsos del credito 50418 del Bde, para la obra Construcción del centro de inclusión del cantón Girón fué de \$ 451,499.09, y el monto ejecutado de dicha obra de \$ 501,665.65, por lo que esta pendiente el último desembolso por \$ 50,166.55, valor que se arrastra en la partida 36.02.01.07.
6. El arrastre de la partida 36.02.04.01, para la Construcción y puesta en marcha del centro de revisión técnica vehicular CRTV ECO-GIRON por \$ 804,520.08, incluido en el presupuesto 2020 mediante reforma por suplemento de crédito, según Oficio N° 233-JUMTG-2020.
7. De Cuentas por Cobrar (Impuestos, tasas, contribucion especial de mejoras, etc), se realiza el incremento de \$ 227,748.48, ya que al 31 de diciembre de 2020, la cartera vencida asciende a \$ 306,513.76, de acuerdo al estado de situación financiera.



GAD MUNICIPAL

Valor del SUPLEMENTO DE LOS INGRESOS en total es de \$ 2,280,540.47

JUSTIFICACIÓN DEL SUPLEMENTO DE LOS GASTOS:

Dentro de los gastos se consideran las obras de arrastre del presupuesto participativo, que no fueron considerados por error de omisión en el presupuesto 2021, también se están considerando obras y proyectos en proceso de contratación y ejecución, como lo indica el jefe de compras públicas según Memorando N° 157-UCP-2020 y la cédula de gasto, según lo siguiente:

1. Obras del presupuesto participativo:**LA ASUNCION**

1.1 Obra Estudio eléctrico soterramiento redes eléctricas La Asunción por \$ 1,000.00

1.2 Obra Asfalto vías internas de La Asunción centro por \$ 155.64

SAN JOSÉ

1.3 Expropiación de terreno en la comunidad de San José (para el alcantarillado) por \$ 3,500.00

LEOCAPAC CHICO

1.4 Adquisición de materiales para el canal de riego Leocapac Chico por \$ 681.19

BELLAVISTA

1.5 Construcción del Alcantarillado en la comunidad de Bellavista por \$ 19.00

2. Premio Cholita 2019-2020-segundo lugar- para la Construcción del parque infantil en la comunidad de Zapata, por \$ 2,500.00
3. Premio cholita 2019-2020-primer lugar-, para Mantenimiento de los baños de la casa comunal de la comunidad de El Chorro del Carmen, por \$ 2,583.29
4. Mejoramiento Del Sistema De Alcantarillado, por \$ 12,500.00, para ejecución conjunta con la obra de impacto cantonal mantenimiento vial a nivel de asfalto o riego asfáltico 2020, que se tenía previsto pasar para la construcción de la planta compacta.
5. Mantenimiento Sistema De Agua Potable, por \$ 12,500.00. para ejecución conjunta con la obra de impacto cantonal mantenimiento vial a nivel de asfalto o riego asfáltico 2020, que se tenía previsto pasar para la construcción de la planta compacta.
6. Gastos del proyecto Kimsakucha vive, según convenio No. 090-2020 suscrito con la prefectura del Azuay:
 - 6.1 Elaboración de estatutos y permisos de funcionamiento, que consta en la partida Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales, por \$ 800.00
 - 6.2 Tutorial en marketing digital, diseño de página web, que consta en la partida Espectáculos Culturales y Sociales, por \$ 1,500.00
7. Adquisición de casetas desmontables para los productores de la vía Girón Pasaje, por \$ 6,653.92, según convenio No. 149-2019 suscrito con la prefectura del Azuay.



GAD MUNICIPAL

8. Alquiler de Vehículos, para entrega de kits de alimentos dentro del proyecto GAD Solidario, se arrastra debido a que la adquisición de los kits se realizó en el mes de diciembre y la entrega se tiene planificado realizar en el 2021, por \$ 1,995.00, según Memorando N° 101 SAP-GADMG-2020 y oferta aprobada.
9. Proyecto Homenaje navideño 2020, aprobado por el concejo cantonal según memorando N° 159-SAP-GADMG-2020, del premio de la reina de carnaval 2020-2021, según siguiente detalle:
 - 9.1 Adquisición de Alimentos por \$ 1,399.12
 - 9.2 Menaje y Accesorios Descartables Y Accesorios, por \$ 99.80
10. Construcción y puesta en marcha del centro de revisión técnica vehicular CRTV ECO-GIRÓN, por \$ 905,374.45, el mismo que se encuentra en proceso de contratación pública, según Oficio N° 233-JUMTG-2020.
11. Restauración del antiguo edificio municipal, cuarta etapa, según memorando No. 105-OP-011220-4, se encuentra dentro de la partida Edificios, locales y Residencias, por \$ 31,986.61, que se encuentra en proceso de contratación pública.
12. Adquisición de materiales de señalización horizontal para el centro de revisión técnica vehicular, según Oficio N°. 241-JUMTG-2020, que se encuentra dentro de la partida Materiales de construcción, eléctricos, plomería y carpintería, por \$ 9,984.00, el mismo que se encuentra en proceso de contratación pública.
13. Se arrastran los valores de los premios de las reinas y cholitas, que aún no han sido ejecutados, por \$ 9,665.68.
14. Servicio de limpieza y disposición final de los mantos de algas, totoras y sedimentos localizados en el humedal de San Martín, de la Parroquia San Gerardo, según contrato de compras públicas N° 039-2020, por \$ 5,000.00, obra ejecutada pendiente de pago.
15. Alquiler de maquinaria para mantenimiento vial limpieza de derrumbes y cunetas en la vía Girón-La Ramada, según contrato de compras públicas N° 037-2020, obra que se encuentra ejecutada, pendiente de pago, se encuentra dentro de la partida Otras obras de mantenimiento vial, por \$ 9,026.23.
16. Mantenimiento de las lagunas de aguas residuales del cantón Girón, que se encuentra dentro de la partida Mantenimiento de Alcantarillados Centro Cantonal, por \$ 2,349.85, según contrato de compras públicas N° 037-2020.
17. Proyecto localización y marcaje homologado internacional de rutas de senderos para el cantón Girón, que se encuentra dentro de la partida Obras de señalización, por \$ 5,400.00, el mismo que se encuentra en proceso de ejecución, según oferta aprobada.
18. Estudios varios, por \$ 171,996.45, según el siguiente detalle:
 - 18.1 Contrato de los estudios técnicos y ambientales de libre aprovechamiento de materiales de construcción de la Mina de Lentag, por \$ 5,577.60, según contrato de compras públicas N° 076-2019, ejecutado, pendiente de pago.



27. Mantenimiento Vial comunidades Periféricas de acuerdo a la ordenanza de la prefectura del Azuay, que regula el sistema de gestión vial de la provincia, que en el año 2018 y 2019 se denominada aporte tasa solidaria, por \$ 140,012.02, el valor de \$ 12.02 corresponde a un saldo de años anteriores, según cedula de gasto.
28. Convenio N° 151-2019 con la prefectura para ejecutar el proyecto Construcción de la plaza del productor, y contrato de compras públicas N° 033-2020, se encuentra en la partida Ejecución primera etapa plaza del productor, por \$ 89,600.00,
29. Obra de impacto cantonal 2020, para la Construcción de la escombrera municipal, que se tenía previsto destinar para la construcción de la planta compacta, por \$ 30,000.00, según cedula de gasto.
30. Convenio 150-2019 con la prefectura del Azuay, para la construcción del mirador Turístico El Chorro, primera etapa. Se encuentra dentro de la partida Diseño, construcción y mejora de los accesos y senderos del mirador turístico El Chorro, por \$ 56,000.00.
31. Expropiación terreno parador turístico El Chorro, por \$ 16,000.00, según Memorando N° 160SAP-GADMG-2020.
32. Partida solamente para ajustar el valor del suplemento con la reducción de crédito, es decir se pone el mismo valor en el suplemento de gasto y en la reducción del gasto, por lo que se compensa: Asignaciones a distribuir varios proyectos, por \$ 293,557.27.

Valor del SUPLEMENTO DE LOS GASTOS en total es de \$ 2,280,540.47

REDUCCIÓN DE CRÉDITO

JUSTIFICACIÓN DE LA REDUCCIÓN DE LOS INGRESOS:

Así mismo, es necesario reducir el valor de algunas partidas, ya que es necesario ajustar al valor real, según el saldo al 31 de diciembre de 2020, de las siguientes partidas:

PARTIDAS ARRASTRE 2020	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL INGRESOS 2021	REDUCCION INGRESOS	PRESUPUESTO FINAL INGRESOS
37.01.01	De Fondos Gobierno Central (CAJA-BANCOS)	825,044.98	289,116.87	\$ 535,928.11
38.01.01.02	De cuentas por cobrar (Anticipo por devengar a contratistas)	185,638.72	59,973.15	\$ 125,665.57
TOTAL		1,010,683.69	349,090.02	661,593.68

1. El saldo caja bancos del GADM Girón asciende a \$ 535,928.11, por lo que se procede a reducir el valor de \$ 289,116.87, para ajustar al saldo real, de acuerdo al estado de situación financiera.
2. De cuentas por cobrar (Anticipo por devengar a contratistas), se realiza la reducción de \$ 59,973.15, ya que al 31 de diciembre del 2020, el anticipo entregado a contratistas asciende a \$ 125,665.57, conforme al estado de situación financiera.

Valor de la REDUCCIÓN DE LOS INGRESOS en total es de \$ 394,090.02

**JUSTIFICACIÓN DE LA REDUCCIÓN DE GASTOS:**

Los valores de las partidas que se justifican en la reducción de gastos, se dan por los pagos realizados hasta el 31 de diciembre de 2020, siendo algunas obras del presupuesto participativo:

1. Mejoramiento del sistema de agua para consumo humano del sector Trozana de la comunidad Corazón de Lentag, valor pagado \$ 1,693.42, según transacción 2317.
2. Dotación de alumbrado público en vías de la comunidad de Lumahuco (Ingreso a la casa comunal desde la carretera La Asunción - San Fernando) comunidad de Lumahuco, valor pagado \$ 8,688.04, según convenio DIDIS N° 019709-2020.
3. Mantenimiento vial para la comunidad de Naranjito, valor pagado \$ 2,546.52, según transacción N° 2328 y 2329.
4. Mantenimiento vial en el sector de San Isidro de la comunidad de Pichanillas, valor pagado \$ 4,864.29, según transacción N° 2331 y 2332.
5. Mantenimiento vial para la comunidad de Cauquil (adquisición de materiales para la construcción de controles de seguridad, valor pagado \$ 630.00, según transacción N° 2198 y 2199.
6. Aplicación del Sistema de agua para consumo humano Cauquil Alto, valor pagado \$ 4,739.00, según transacción N° 2337.
7. Adquisición de materiales para la construcción de muros de contención para dos viviendas céntricas de la parroquia San Gerardo, valor pagado \$ 4,096.40, según transacción N° 2351.
8. Mantenimiento vial en la comunidad de Huagrín (Zhizhi y sector vía Ventana), valor pagado \$ 4,853.98, según transacción N° 2327.
9. Adquisición de materiales para mantenimiento de UBS y cementerio en la comunidad de Cabuncata, valor pagado \$ 2,199.74, según transacción N° 2343.
10. Mantenimiento vial en la comunidad de San Sebastián de Cachi (sector tres tomas-Burro-Sauces), valor pagado \$ 197.12, según transacción N° 2232.
11. Apertura de la vía Sula-Sula alto (1km), valor pagado \$ 3,813.38, según transacción N° 2330.
12. Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de El Pongo, valor pagado \$ 6,375.28, según transacción N° 1885.
13. Mantenimiento vial de la comunidad de Parcuspamba, valor pagado \$ 3,142.94, según transacción N° 2325 y 2326.
14. Mantenimiento de los baños de la casa comunal de la comunidad de El Chorro del Carmen, valor pagado \$ 4,009.89, según transacción desde N° 2222 hasta 2227, 2357 y 2358.
15. Mantenimiento de la Casa Comunal de la comunidad Norambote (pisos y veredas), valor pagado \$ 3,682.75, según transacción N° 2295.



16. Partida solamente para ajustar el valor de la reducción de los ingresos que dan un total de \$ 349,090.02 y la reducción del gasto por \$ 55,532.75, por lo que se pone el mismo valor de \$ 293,557.27 en el suplemento de gasto y en la reducción del gasto, para que se compense, siendo la partida Asignaciones a distribuir varios proyectos

Valor de la REDUCCIÓN DE LOS GASTOS en total es de \$ 299,765.42.

TRASPASO DE CRÉDITO

Existe la necesidad de rectificar las partidas presupuestarias, conforme constan en las cédulas de gasto del presupuesto 2020, por error de codificación, por lo tanto algunas partidas se incrementan y otras disminuyen, siendo las siguientes obras:

COMUNIDADES DE LA PARROQUIA LA ASUNCION

LUMAHUCO

1. Por error en la codificación inicial dentro del presupuesto 2021, se incrementa la partida 361.75.01.07.02: Construcción del techo de los graderíos de la comunidad de Lumahuco (adquisición de materiales), por \$ 2,852.32, recursos que se disminuyen en su totalidad de la partida 361.75.01.07.11: Construcción del techo de los graderíos de la comunidad de Lumahuco (adquisición de materiales), misma que queda en cero.

NARANJITO

2. Por duplicidad de la partida en el programa otros servicios comunales y agua potable y alcantarillado, se procede a dejar una sola, incrementado en la partida 331.84.03.01.08: Expropiación De Terrenos Comunidad Naranjito (Planta De Tratamiento), por \$ 3,442.11, disminuyendo de la partida 361.84.03.01.08: Expropiación de Terrenos en la comunidad Naranjito para la construcción de la Planta De Tratamiento, el mismo valor.
3. Para ajustar el saldo, de acuerdo a las cédulas de gastos, se incrementa la partida 331.75.01.01.09: Mantenimiento del sistema de agua Santo Cristo - comunidad Chilchil (adquisición de materiales), por \$ 1,191.21, reduciendo de la partida 331.75.01.01.23: Mantenimiento del sistema de agua potable Chilchil, por el mismo valor.

COMUNIDADES DE LA PARROQUIA SAN GERARDO

CRISTAL AGUARANGOS

4. Por error en la codificación de la partida presupuestaria en el presupuesto 2021, se procede a incrementar la partida 331.75.01.03.11: Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la Comunidad de Cristal Aguarangos, el valor de \$ 7,640.86, disminuyendo de la partida 331.75.01.01.57: Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la Comunidad de Cristal Aguarangos, quedando esta partida en cero.

BESTION

5. Por error en la codificación de la partida presupuestaria en el presupuesto 2021, se procede a incrementar la partida 331.75.01.01.57: Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad Bestión, el valor de \$ 6,753.66, tomándose dicho valor de la partida 331.75.01.03.12: Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad Bestión, quedando esta partida en cero.

Anexo Al: Reformas por traspasos



OFICIO N° 200 DF-GADMG-161221-1
Girón, 16 de Diciembre de 2021

Señor
José Miguel Uzhca
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
En su despacho

Asunto: Autorización para registro de reforma

Con un cordial y atento saludo me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias que desempeña por el bien del cantón Girón.

Señor alcalde, como es de su conocimiento y según consta en resolución de la secretaria del concejo según memorando N° 146-SAP-GADMG-2021; en donde consta que con fecha 29 de octubre de 2021, su autoridad puso a consideración del concejo cantonal la reforma al presupuesto 2021 por traspaso de crédito diferente programa a cerca de las sentencias de trece obreros municipales y del señor Humberto Delgado en contra del GAD Municipal de Girón, reforma que se entregó según oficio N° 112 DF-GADMG-221021-2.

Sin embargo, como ya se informó, los débitos del juicio de los trece obreros ya fueron realizados por el IESS y fueron registrados en cuentas por cobrar, sin embargo al culminarse el ejercicio fiscal 2021 se tiene que registrar en el gasto,

Del juicio del señor Humberto Delgado, como es una sentencia del juez, al momento que se nos haga llegar la sentencia ejecutoriada se tiene que proceder al pago inmediato.

Por lo que solicito su autorización para proceder a registrar dicha reforma y así poder registrar en el gasto, dentro del ejercicio fiscal 2021.

Particular que comunico para los fines legales pertinentes.

Atentamente,


Ing. Ximena Ávila S.
DIRECTORA FINANCIERA
GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo



RECEPCIÓN DE
DOCUMENTOS

Girón 16 de 12 de 2021
Lo n Lo


FIRMA RECEPCIÓN

Memorando N° 146-SAP-GADMG -2021

Para:

Ing. Ximena Avila/ DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

De: SECRETARÍA

Asunto: ENTREGA DE RESOLUCION

FECHA: 30 de octubre de 2021

Para los fines pertinentes, anexo al presente sírvase encontrar la RESOLUCIÓN tomada por el Concejo Cantonal de Girón en la Sesión Extraordinaria de fecha 29 de octubre de 2021; en el **QUINTO PUNTO**. - Conocimiento, análisis y aprobación de la Reformas al Presupuesto 2021, por traspaso de crédito diferente crédito)

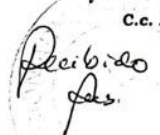
Por lo que luego del análisis respectivo y por unanimidad de los señores concejales presentes: magister Fausto Avila Campoverde; ingeniera Mary Brito Pesantez; señor concejal Mauricio Cajamarca Paccha; ingeniero Javier Delgado Cobos; licenciado Javier Panamá Vele; y, con el voto favorable del señor Alcalde. **RESUELVE: PRIMERO:** Que, en base a los oficios No. 288 y 312-PS-GADMG-2021, de Procuraduría Sindica, donde se adjunta la documentación de la revisión del Décimo Tercer Contrato Colectivo, entre el GAD Municipal de Girón y el Sindicato de Obreros Municipales y el Memorandum 210MQ-RR:HH-2021, de Talento Humano, donde se anexa el cálculo del retroactivo de remuneraciones de enero de 2020 a septiembre de 2021; se aprueba la Reforma al Presupuesto 2021, por traspaso de crédito diferente programa, para que se pague los valores que se detallan en la documentación presentada. **SEGUNDO:** Dar únicamente por conocida la Reforma al Presupuesto 2021, por traspaso de crédito diferente programa, con respecto al acuerdo firmado de los procesos judiciales propuestos por los trabajadores Municipales en contra del GAD Municipal de Girón; y, del proceso seguido por el señor Humberto Teodoro Delgado Guzmán. **TERCERO:** Aprobar la Reforma al Presupuesto 2021, por traspaso de crédito diferente programa. Por descuentos de Ley, por tercera edad, discapacidad y devoluciones que se han tenido que realizar en el cobro de impuestos, tasas y contribuciones especiales de mejoras del GAD Municipal de Girón. Para ajustar los valores de las comisiones bancarias que se generan por débitos, créditos, transferencias bancarias y emisión de estados de cuenta. Para el arreglo del sistema de transmisión de la motoniveladora marca New Holland modelo RG140B. **CUARTO:** Notifíquese.

Sin otro particular, me suscribo de Usted.

Atentamente,



Abg. Andrea Pesantez Bustamante
SECRETARÍA DEL CONCEJO CANTONAL Y ALCALDÍA

C.c. Archivo


Recibido

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN, AZUAY, ECUADOR

Anexo AJ: Reforma por suplemento de crédito

**Girón**
GAD MUNICIPAL

OFICIO N° 0201 DF-GADMG-201221-1
Girón, 20 de diciembre de 2021

Señor
José Miguel Uzhca
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
En su despacho

Asunto: Reforma al presupuesto 2021 (Suplemento de crédito)

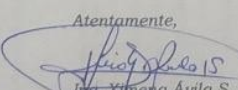
Con un cordial y atento saludo me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias.

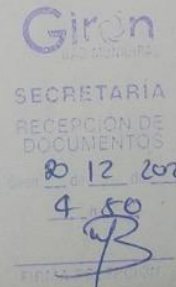

Por medio de la presente remito un proyecto de reforma al presupuesto 2021, con la documentación respectiva de respaldo, que de conformidad a los Artículos 259 y 260 del COOTAD, se ponga a consideración del Ilustre Concejo Cantonal para su aprobación.

El objeto de la presente reforma del presupuesto conforme el siguiente detalle:

1. De acuerdo al Convenio No. 236-2021 de cooperación interinstitucional entre el GAD provincial del Azuay y el GAD municipal de Girón, para la Restauración Ambiental de la Laguna Zhogra, cantón Girón, Provincia del Azuay; para lo cual se procede con el aumento del valor de \$ 14,802.97 conforme la cláusula tercera del convenio en mención, incrementando la partida de ingreso 2.8.01.08 denominada De cuentas o Fondos especiales (Gobierno Provincial) y en la partida de gasto 361.7.5.01.11.02 denominada Restauración ambiental de la Laguna de Zhogra.
2. De acuerdo al Convenio No. 301-2021 de cooperación interinstitucional entre el GAD provincial del Azuay y el GAD municipal de Girón, para la el fortalecimiento al desarrollo productivo del cantón Girón, mediante la entrega de abonos orgánicos y capacitación técnica en producción agrícola, ganadera y ambiente, con el uso del presupuesto participativo; para lo cual se procede con el aumento del valor de \$ 27,501.49 conforme la cláusula tercera del convenio en mención, incrementando la partida de ingreso 2.8.01.08 denominada De cuentas o Fondos especiales (Gobierno Provincial) y en la partida de gasto 361.7.3.08.14 denominada Suministros para actividades agropecuarias, pesca y caza.
3. De acuerdo al Convenio No. 3070-E-2021 de cooperación interinstitucional entre el GAD Provincial del Azuay y el GAD Municipal de Girón, para la "adquisición de un bote de estructura de madera recubierto de fibra de vidrio y un motor a gasolina, que será utilizado para el manejo de vegetación acuática en la restauración de los humedales del cantón Girón, provincia del Azuay"; para lo cual se procede con el aumento del valor de \$ 10,000.00 conforme la cláusula tercera del convenio en mención, incrementando la partida de ingreso 2.8.01.08 denominada De cuentas o Fondos especiales (Gobierno Provincial) y en la partida de gasto 361.8.4.01.05.01 denominada Vehículos-Adquisición de bote (convenio Prefectura del Azuay)

Particular que se informa para los fines pertinentes.

Atentamente,

Irma Ximena Avila S.
DIRECTORA FINANCIERA
GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo

**Girón**
SECRETARÍA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
20.12.2021
4.50

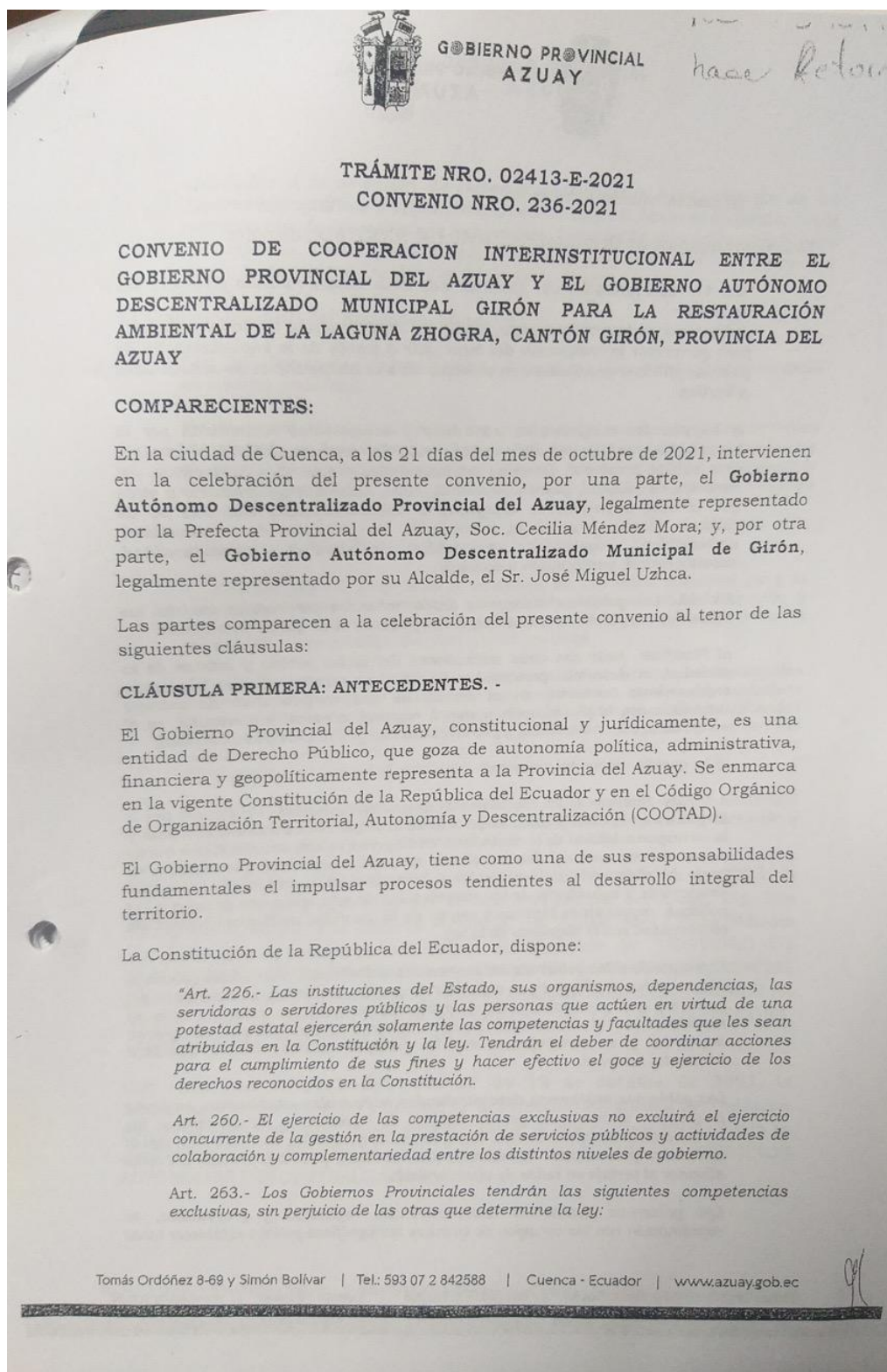
GIRÓN
GOB. MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN GIRÓN
REFORMA PRESUPUESTARIA

Fecha : 22/12/2021
Página : 1 de 1

N° Reforma	41	Descripción : Registro de reforma por suplemento de credito, convenios con la prefectura del Azuay					
Fecha :	22/12/2021						
		SUPLEMENTO		REDUCCION		TRASPASO	
		Ingresos	Gastos	Ingresos	Gastos	Aumentos	Disminuciones
2.8.01.08	De Cuentas O Fondos Especiales (Gobierno Provincial)	52.304,46					
3.6.1	Subprograma 6.-OTROS SERVICIOS COMUNALES						
7.3.08.14	Suministros Para Actividades Agropecuarias, Pesca Y Caza		27.501,49				
7.5.01.11.02	Restauración Ambiental De La Laguna De Shogra		14.802,97				
8.4.01.05	Vehículos		10.000,00				
Suman :		52.304,46	52.304,46	0,00	0,00	0,00	0,00

ELABORADO POR		CONTROL PREVIO		AUTORIZADO POR	
Ruc N°:	Dirección :	Teléfono :	Correo Electronico :	Ciudad :	
0160000350001	Elias Astudillo S/N y García Moreno	2275-212	gadmiron@giron.gob.ec	GIRON, CAB CANTONAL	





GOBIERNO PROVINCIAL
AZUAY

4. La gestión ambiental provincial;".

El Código Orgánico de Organización Territorial (COOTAD), dispone:

"Art. 41.- Son funciones del gobierno autónomo descentralizado provincial las siguientes:

a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial provincial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales;

e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley y, en dicho marco prestar los servicios públicos, construir la obra pública provincial, fomentar las actividades provinciales productivas, así como las de vialidad, gestión ambiental, riego, desarrollo agropecuario y otras que le sean expresamente delegadas o descentralizadas, con criterios de calidad, eficacia y eficiencia, observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad, continuidad, solidaridad, interculturalidad, subsidiariedad, participación y equidad;

Art. 42.- Los gobiernos autónomos descentralizados provinciales tendrán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de otras que se determinen:

a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo provincial y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, en el ámbito de sus competencias, de manera articulada con la planificación nacional, regional, cantonal y parroquial, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;

d) La gestión ambiental provincial;

Art. 136.- Ejercicio de las competencias de gestión ambiental.- De acuerdo con lo dispuesto en la Constitución, el ejercicio de la tutela estatal sobre el ambiente y la corresponsabilidad de la ciudadanía en su preservación, se articulará a través de un sistema nacional descentralizado de gestión ambiental, que tendrá a su cargo la defensoría del ambiente y la naturaleza a través de la gestión concurrente y subsidiaria de las competencias de este sector, con sujeción a las políticas, regulaciones técnicas y control de la autoridad ambiental nacional, de conformidad con lo dispuesto en la ley.

Corresponde a los gobiernos autónomos descentralizados provinciales gobernar, dirigir, ordenar, disponer, u organizar la gestión ambiental, la defensoría del ambiente y la naturaleza, en el ámbito de su territorio; estas acciones se realizarán en el marco del sistema nacional descentralizado de gestión ambiental y en concordancia con las políticas emitidas por la autoridad ambiental nacional.

Los gobiernos autónomos descentralizados municipales establecerán, en forma progresiva, sistemas de gestión integral de desechos, a fin de eliminar los vertidos contaminantes en ríos, lagos, lagunas, quebradas, esteros o mar, aguas residuales provenientes de redes de alcantarillado, público o privado, así como eliminar el vertido en redes de alcantarillado.

Los gobiernos autónomos descentralizados regionales y provinciales, en coordinación con los consejos de cuencas hidrográficas podrán establecer tasas



GOBIERNO PROVINCIAL
AZUAY

vinculadas a la obtención de recursos destinados a la conservación de las cuencas hidrográficas y la gestión ambiental; cuyos recursos se utilizarán, con la participación de los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales y las comunidades rurales, para la conservación y recuperación de los ecosistemas donde se encuentran las fuentes y cursos de agua."

El Código Orgánico del Ambiente, dispone:

"Art. 26.- Facultades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales en materia ambiental.

En el marco de sus competencias ambientales exclusivas y concurrentes corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales las siguientes facultades, que ejercerán en las áreas rurales de su respectiva circunscripción territorial, en concordancia con las políticas y normas emitidas por la Autoridad Ambiental Nacional:

1. Definir la política pública provincial ambiental;

2. Elaborar planes, programas y proyectos de incidencia provincial para la protección, manejo, restauración, fomento, investigación, industrialización y comercialización del recurso forestal y vida silvestre, así como para la forestación y reforestación con fines de conservación.

Art. 27.- Facultades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales en materia ambiental. En el marco de sus competencias ambientales exclusivas y concurrentes corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales el ejercicio de las siguientes facultades, en concordancia con las políticas y normas emitidas por los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales y la Autoridad Ambiental Nacional:

2. Elaborar planes, programas y proyectos para la protección, manejo sostenible y restauración del recurso forestal y vida silvestre, así como para la forestación y reforestación con fines de conservación;"

Mediante oficio **Nro. GPA-DGA-2021-585-OF de 12 de octubre de 2021**, la Directora de Gestión Ambiental del Gobierno Provincial del Azuay, Ing. Toa Villavicencio, solicitó a la Prefecta Provincial del Azuay, Soc. Cecilia Méndez Mora, se sirva autorizar la elaboración del convenio de: "CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO PROVINCIAL DEL AZUAY Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL GIRÓN PARA LA RESTAURACIÓN AMBIENTAL DE LA LAGUNA ZHOGRA, CANTÓN GIRÓN, PROVINCIA DEL AZUAY".

Con oficio **Nro. GPA-DGA-2021-585-OF de 12 de octubre de 2021**, la Responsable de Presupuesto y Control de la Dirección Financiera del Gobierno Provincial del Azuay, Ing. Abigail Salazar, certificó que el presente convenio se ejecutará a través de la Partida Presupuestaria "No. 780104: A GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS".



GOBIERNO PROVINCIAL
AZUAY

Por medio de oficio **Nro. GPA-DGA-2021-585-OF de 12 de octubre de 2021**, el Director de Planificación del Gobierno Provincial del Azuay, Ing. Jorge Tulcán, validó el proyecto el mismo que consta en el Plan Operativo Anual.

La Prefecta Provincial del Azuay, Soc. Cecilia Méndez Mora, con oficio **Nro. GPA-DGA-2021-585-OF de 12 de octubre de 2021**, autorizó la elaboración del presente convenio.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO.

El objeto del presente convenio consiste en: "Ejecutar la restauración ambiental de la laguna Zhogra para su rehabilitación conservación y sostenibilidad".

CLÁUSULA TERCERA: MONTO Y PRESUPUESTO. -

El monto de presente convenio es de **VEINTE Y CINCO MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 00/100 (USD. 25.000,00)**.

Gobierno Provincial del Azuay:

El Gobierno Provincial del Azuay realizará un aporte que asciende al monto de **DIECIOCHO MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, CON 00/100 (USD. 18.000,00)**, desglosados de la siguiente manera:

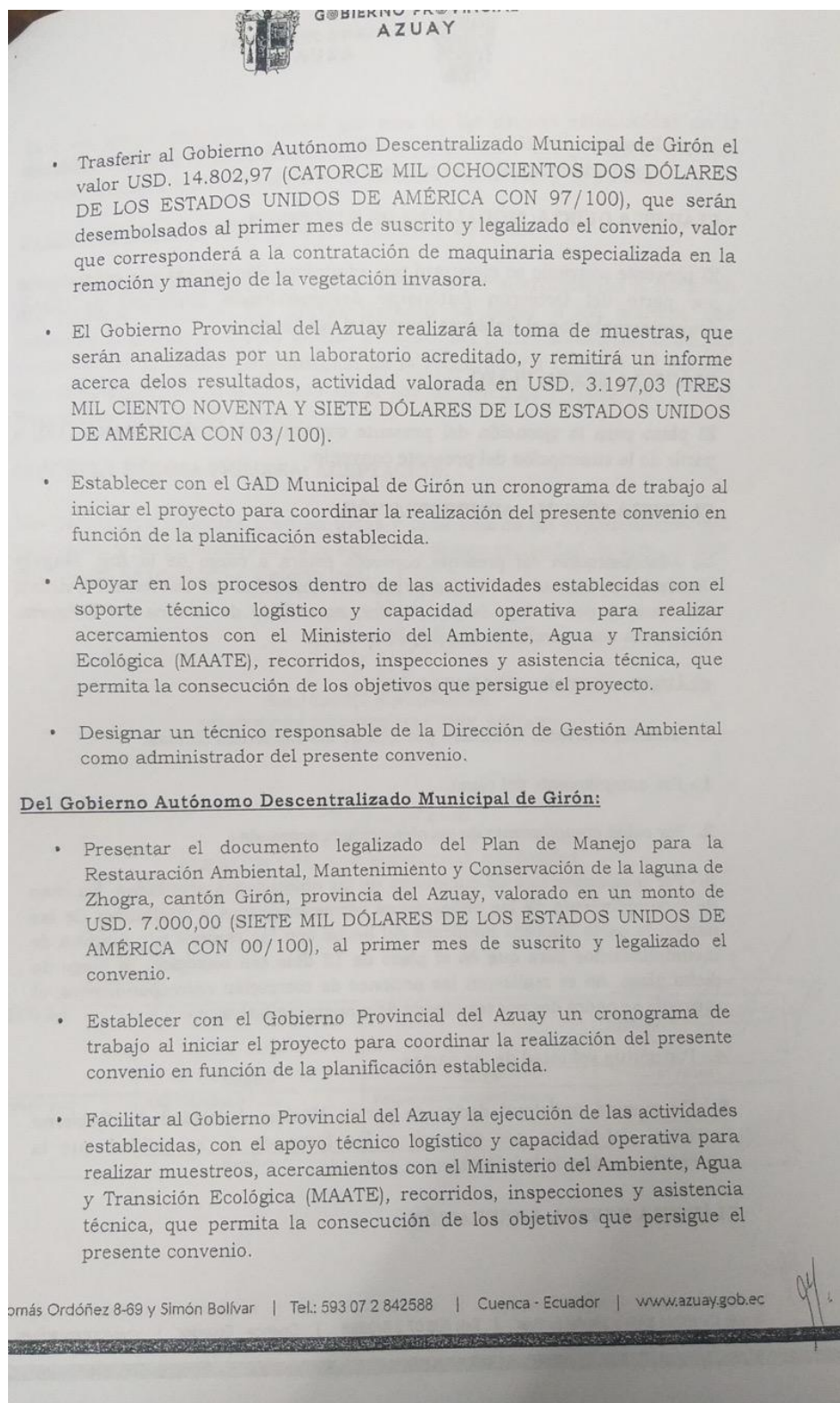
- La suma de **CATORCE MIL OCHOCIENTOS DOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 97/100 (USD. 14.802,97)** en numerario, valor que corresponderá a la contratación de maquinaria especializada en la remoción y manejo de la vegetación invasora.
- La suma de **TRES MIL CIENTO NOVENTA Y SIETE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 03/100 (USD. 3.197,03)**, valorados en la toma de muestras.

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón:

- El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón aportará con la suma de **SIETE MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS AMÉRICA CON 00/100 (USD. 7.000.00)**, aporte valorado en un Plan de Manejo para la Restauración Ambiental, Mantenimiento y Conservación de la laguna de Zhogra.

CLÁUSULA CUARTA: COMPROMISOS. -

Del Gobierno Provincial del Azuay





GOBIERNO PROVINCIAL
AZUAY

- Designar un técnico responsable de la Unidad de Gestión Ambiental como administrador del presente convenio.

CLÁUSULA QUINTA: MODALIDAD DE EJECUCIÓN. -

El presente convenio se ejecutará por administración directa y/o contratación por parte del Gobierno Autónomo descentralizado Municipal de Girón, conjuntamente con el Gobierno Provincial del Azuay.

CLÁUSULA SEXTA: PLAZO. -

El plazo para la ejecución del presente convenio es de **doce meses (12)**, a partir de la suscripción del presente convenio.

CLÁUSULA SÉPTIMA: ADMINISTRACIÓN. -

La Administración del presente convenio estará a cargo de la Ing. **Magaly Jiménez**, en calidad de Técnica de Gestión Ambiental del Gobierno Provincial del Azuay y por la Ing. Jazmín Valdez, en calidad de técnica del Gobierno Autónomo descentralizado Municipal de Girón.

CLÁUSULA OCTAVA: TERMINACIÓN. -

El presente Convenio terminará por una de las siguientes causas:

- 1.- Por cumplimiento del plazo.
- 2.- Por cabal cumplimiento de las obligaciones acordadas.
- 3.- Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones acordadas. En caso de incumplimiento de las obligaciones correspondientes a cualquiera de las partes, la parte afectada notificará del hecho con las razones y/o motivos de incumplimientos para que en el plazo de 15 días sea corregido. Si luego de dicho plazo, no se realizaren las acciones de corrección correspondientes, el convenio se podrá dar por terminado de manera unilateral.
- 4.- Por mutua voluntad de las partes.
- 5.- De manera unilateral declarada por la Máxima Autoridad del Gobierno Provincial del Azuay por convenir a los intereses de la entidad que la representa, mediando informe técnico motivado.

CLÁUSULA NOVENA: LIQUIDACIÓN. -

GOBIERNO PROVINCIAL
AZUAY

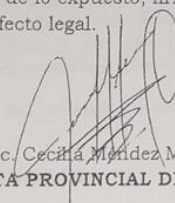
Una vez que el convenio termine por una de las causas establecidas en la cláusula referente a la terminación, el administrador del presente convenio deberá elaborar un acta de liquidación económica contable y de plazos.

CLÁUSULA DÉCIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. -

Si se suscitaren divergencias o controversias en la interpretación o ejecución del presente convenio, las partes tratarán de llegar a un acuerdo que solucione el problema. De no mediar acuerdo, las partes someterán el asunto controvertido al Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Arbitraje y Mediación y en el Reglamento del referido Centro.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: ACEPTACIÓN. -

Las partes intervinientes aceptan todas y cada una de las estipulaciones que anteceden y para constancia de lo expuesto, firman en unidad de acto, en tres ejemplares de igual tenor y efecto legal.



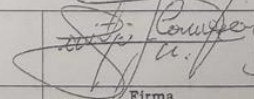
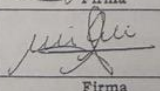
Soc. Cecilia M. Mora

PREFECTA PROVINCIAL DEL AZUAY.



Sr. José Miguel Uzhca

ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN.

Aprobado por:	Abg. Santiago Correa	Procurador Sindico	
	Nombre	Cargo	
Elaborado por:	Abg. Carolina Acurio	Responsable de Sindicatura	
	Nombre	Cargo	

Anexo AK: Equilibrio Presupuestario



OFICIO N° 0201 DF-GADMG-201221-2
Girón, 20 de diciembre de 2021

Señor
José Miguel Uzhca
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRON
En su despacho

Asunto: Reforma al presupuesto 2021 (Reducción de crédito)

Con un cordial y atento saludo me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias.

Por medio del presente, remito un proyecto de reforma al presupuesto 2021, con la documentación respectiva de respaldo, que de conformidad al Artículo 261 del COOTAD, se ponga a consideración del Ilustre Concejo Cantonal para su aprobación.

El objeto de la presente reforma del presupuesto conforme el siguiente detalle:

1. Debido a que por tres ocasiones se procede a subir al portal de compras públicas el proceso para la contratación de la construcción del centro de revisión técnica vehicular, mediante financiamiento privado, en todas las ocasiones de parte de los oferentes, no se presenta la documentación requerida y en todas el proceso se declaró desierto, por lo que hasta la fecha no se ha iniciado con la construcción antes indicada y el señor alcalde se encuentra en proceso de solicitar financiamiento al Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.; situación que provoca que no se ejecute el valor presupuestado tanto en el ingreso como en el gasto; por lo que es necesario realizar la reducción de este valor de \$ 804,520.08, en la partida ingreso 3.6.02.04.01 denominada Del sector privado no financiero (CRTV) y en la de gasto 361.75.01.07.01 denominada Construcción del Centro de Revisión Vehicular.
2. Además, se tenía planificado presupuestariamente, que con la construcción del CRTV Girón, se iniciaba el proceso de la revisión técnica vehicular, revisión con la que ingresaban nuevos recursos al GADM Girón, pero también se incurrirían en mayores gastos; y debido a que no se realizó la construcción del CRTV, no se ejecutaron los valores presupuestados, por lo que es necesario reducir las partidas de ingreso 1.3.01.08.02 Prestación de servicios (valor por emisión de títulos de rodaje, de revisión técnica vehicular) por \$ 108,682.61 y la partida 1.3.01.99.03 Tasas Unidad Municipal de Tránsito por \$ 15,475.95; y en el gasto las partidas del programa Unidad Municipal de Tránsito, conforme a detalle adjunto, por el valor total de \$ 124,158.56.



RECEPCIÓN DE
DOCUMENTOS

Girón, 20 de 12 de 2021

13.18

FIRMA RECEPCION

FIRMA RECEPCION

Debido a las resoluciones N° 010-A-EMERGENCIA-GADMG-2020 y 011-A-EMERGENCIA-GADMG-2020, en donde la máxima autoridad, por la pandemia del COVID 19 suspendió el cobro de arrendamientos del centro comercial Girón y del Parador Turístico El Chorro y otros desde el 16 de marzo de 2020, levantando dicha suspensión en el mes de diciembre de 2021; no se realizó el cobro de dichos arrendamientos hasta el mes de noviembre del año en curso, por lo tanto es necesario reducir el presupuesto en las partidas de ingreso 1.7.02.02.02



Arrendamiento de puestos en el mercado por \$ 16,209.00 y la partida 1.7.02.02.03 Arrendamiento Parador Turístico El Chorro por \$ 3,667.72; y se reduce en las partidas de gasto 221.7.1.01.05 denominada remuneraciones unificadas por \$ 10,000.00 y 221.7.3.06.13.01 denominada Centro de formación de artes y oficios por \$ 9,876.72, partidas que no se han ejecutado hasta la fecha.

Particular que se informa para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

Ing. Ximena Avila S.

DIRECTORA FINANCIERA
GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo



CUADRAGESIMA PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO 2021 POR REDUCCION DE CRÉDITO														
PROGRAMA	PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	REFORMAS	PRESUPUESTO CODIFICADO	COMPROMETIDO	DISPONIBLE	SUPLEMENTO		REDUCCIÓN		TRASPASO		PRESUPUESTO FINAL
								INGRESOS	GASTOS	INGRESOS	GASTOS	AUMENTO	DECREMENTOS	
	3.6.02.04.01	Del sector privado no financiero (CRTV)	\$0.00	\$804,520.08	\$804,520.08	\$0.00	\$804,520.08			804,520.08				\$0.00
361	Otros servicios comunales	7.5.01.07.17	Construcción del Centro de Revisión Vehicular	\$1.00	\$836,251.15	\$836,252.15	\$0.00	\$836,252.15			804,520.08			\$31,732.07
		1.3.01.08.02	Prestación de servicios (valor por emisión de títulos de rodaje, de revisión técnica vehicular)	\$158,714.61	\$0.00	\$158,714.61	\$46,032.00			108,682.61				\$4,000.00
		1.3.01.99.03	Tasas Unidad Municipal de Tránsito	\$16,074.45	\$0.00	\$16,074.45	\$548.50			15,475.95				\$15,525.95
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.01.05	Remuneraciones unificadas	\$31,550.47	\$0.00	\$31,550.47	\$20,102.00				9,502.27			\$1,946.20
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.01.06	Salarios unificados	\$13,956.00	\$0.00	\$13,956.00	\$6,812.85				6,582.15			\$561.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.02.03	Decimo tercer sueldo	\$4,331.11	\$0.00	\$4,331.11	\$2,666.56				1,664.55			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.02.04	Decimo cuarto sueldo	\$1,840.50	\$0.00	\$1,840.50	\$394.44				1,446.06			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.03.04	Compensacion por transporte	\$252.00	\$0.00	\$252.00	\$101.50				140.00			\$10.50
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.03.06	Alimentación	\$2,016.00	\$0.00	\$2,016.00	\$812.00				1,120.00			\$84.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.04.01	Por cargas familiares	\$245.40	\$0.00	\$245.40	\$0.00				245.40			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.04.08	Subsidio de antigüedad	\$34.89	\$0.00	\$34.89	\$0.00				34.89			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.05.12	Subrogacion	\$800.00	\$0.00	\$800.00	\$533.33				266.67			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.06.01	Aporte patronal	\$5,301.50	\$0.00	\$5,301.50	\$3,231.85				1,774.75			\$294.90
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.06.02	Fondo de reserva	\$3,420.67	\$0.00	\$3,420.67	\$2,242.04				969.78			\$208.85
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.07.04	Compensación por deshaucio	\$100.00	\$0.00	\$100.00	\$0.00				100.00			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.1.07.07	Compensación por vacaciones no gozadas en cesacion de funciones	\$800.00	\$0.00	\$800.00	\$0.00				800.00			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.01.04	Energía eléctrica	\$14,939.76	\$0.00	\$14,939.76	\$414.71				14,325.05			\$200.00

312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.01.05	Telecomunicaciones	\$3,600.00	\$0.00	\$3,600.00	\$2,218.12	\$1,381.88				1,131.88			\$250.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.02.04	Edición, impresión reproducción, publicaciones	\$7,000.00	-\$426.00	\$6,574.00	\$3,024.00	\$3,550.00				3,550.00			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.03.01	Pasajes al interior	\$500.00	\$0.00	\$500.00	\$0.00	\$500.00				500.00			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.03.03	Viáticos y subsistencias en el país	\$500.00	\$0.00	\$500.00	\$0.00	\$500.00				500.00			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.04.03	Mobiliarios	\$200.00	-\$2.57	\$197.43	\$176.00	\$21.43				21.43			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.04.04	Maquinarias y equipos	\$18,000.00	-\$1,928.57	\$16,071.43	\$0.00	\$16,071.43				16,071.43			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.06.04.01	Fiscalización e inspecciones técnicas	\$1,000.00	-\$107.14	\$892.86	\$0.00	\$892.86				892.86			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.06.12	Capacitación a servidores públicos	\$480.00	-\$51.43	\$428.57	\$0.00	\$428.57				428.57			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.07.04	Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos	\$500.00	-\$53.57	\$446.43	\$0.00	\$446.43				371.43			\$75.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.08.02	Vestuario, lencería y prendas de protección	\$1,500.00	-\$160.71	\$1,339.29	\$0.00	\$1,339.29				1,339.29			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.08.04	Materiales de oficinas	\$1,000.00	-\$21.81	\$978.19	\$796.40	\$181.79				181.79			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.08.02	Materiales de aseo	\$1,000.00	-\$60.42	\$939.58	\$746.11	\$193.47				193.47			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.08.11	Insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción	\$5,000.00	-\$535.71	\$4,464.29	\$0.00	\$4,464.29				4,464.29			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.14.04	Maquinaria y equipos (no depreciables)	\$100.00	-\$10.71	\$89.29	\$0.00	\$89.29				89.29			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.14.06	Herramientas y equipos menores	\$500.00	-\$53.57	\$446.43	\$0.00	\$446.43				446.43			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.3.14.07	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	\$100.00	-\$10.71	\$89.29	\$0.00	\$89.29				89.29			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.5.01.99.35	Obras de señalización	\$9,000.00	-\$964.29	\$8,035.71	\$0.00	\$8,035.71				3,540.47			\$4,495.24
312	Unidad Municipal de Tránsito	7.7.02.01	Seguros	\$20,000.00	-\$2,142.86	\$17,857.14	\$0.00	\$17,857.14				17,857.14			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	8.4.01.03	Mobiliario	\$500.00	-\$53.57	\$446.43	\$0.00	\$446.43				446.43			\$0.00
312	Unidad Municipal de Tránsito	8.4.01.04	Maquinarias y equipos	\$500.00	-\$53.57	\$446.43	\$0.00	\$446.43				446.43			\$0.00

RESOLUCIÓN N° 093-UCP-AL-GADMG-2021.

**COTIZACIÓN DE OBRAS
CÓDIGO: COTO-GADMG-02-2021**

**CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR EN
EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN"**

**JOSÉ MIGUEL UZHCA GUAMÁN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN**

CONSIDERANDO:

Que, El Art. 59 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización señala: Art. 59.- Alcalde o alcaldesa. - El alcalde o alcaldesa es la primera autoridad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado municipal, elegido por votación popular de acuerdo con los requisitos y regulaciones previstas en la ley de la materia electoral.

Que, mediante resolución N° 030-UCP-AL-GADMG-2021, de fecha 26 de abril de 2021, el señor José Miguel Uzhca Guamán en su calidad de máxima autoridad resolvió autorizar el inicio del procedimiento de Cotización Obras COTO-GADMG-02-2021, para la contratación del proyecto "CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR EN EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN", con un presupuesto referencial de \$ 805.063,49 (ochocientos cinco mil sesenta y tres con 49/100) Dólares de los Estados Unidos de América) y un plazo estimado para la ejecución del contrato de 210 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

Que, siguiendo el proceso de contratación de acuerdo al cronograma establecido, hasta las 08h57 del 01 de julio de 2021, el oferente tenía que responder a la convalidación de errores interpuesta por la entidad contratante, sin embargo, no hubo respuesta a la convalidación solicitada por la Comisión Técnica con respeto a la oferta.

Que, el Art. 33 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: Declaratoria de Procedimiento desierto: "La máxima autoridad de la Entidad contratante o su delegado, declarará desierto el procedimiento de manera total o parcial, en los siguientes casos, letra b). Por haber sido inhabilitadas todas las ofertas o la única presentada, de conformidad con la ley;

En uso de las facultades que le confiere la Ley,

RESUELVE:

Art. 1. Declarar Desierto el procedimiento de Cotización Obras COTO-GADMG-02-2021, para la contratación del proyecto "CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR EN EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN", de conformidad con el Art. 33 letra b) de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por no dar respuesta a la convalidación de errores solicitado por la Comisión técnica.

Art. 2.- Disponer a la Unidad de Compras Públicas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Girón, Registrar la presente resolución y publicar el proceso en cuestión en el portal www.compraspublicas.gob.ec, dar el seguimiento y tramite pertinente, hasta la finalización del procedimiento precontractual.

Art. 3. La presente resolución entrará a regir desde la fecha de suscripción.

Dado y firmado en la ciudad de Girón a los 26 días del mes de agosto de 2021.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:
JOSE MIGUEL
ANGEL UZHCA
GUAMAN

José Miguel Uzhca Guamán
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN

Telfs: 2275 212 – 2275 443 – 2275 911 – 2276 516
gadmigiron@gmail.com www.giron.gob.ec



ADMINISTRACIÓN 2019-2023

RESOLUCIÓN N° 029-UCP-AL-GADMG-2021.**CÓDIGO: COTO-GADMG-01-2021****CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR EN EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN"****JOSÉ MIGUEL UZHCA GUAMÁN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN****CONSIDERANDO:**

Que, mediante resolución N° 026-UCP-AL-GADMG-2021, de fecha 25 de marzo de 2021, el señor José Miguel Uzhca Guamán en su calidad de máxima autoridad resolvió autorizar el inicio del procedimiento de Cotización COTO-GADMG-01-201, para la **CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR EN EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN"**, con un presupuesto referencial de \$ 805.063, (ochocientos cinco mil sesenta y tres con 49/100) Dólares de los Estados Unidos de América) y un plazo estimado para la ejecución del contrato de 210 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

Que, mediante Oficio Nro. SERCOP-CZ5-2021-1385-OF, de fecha 31 de marzo de 2021, el Abg. Andrés Fernando Serrano Pazmiño **COORDINADOR ZONAL 5 Y 8 del SERCOP**, realiza observaciones al proceso de contratación en mención.

Que, el Art. 34 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO.- En cualquier momento entre la convocatoria y 24 horas antes de la fecha de presentación de las ofertas, la máxima autoridad de la entidad podrá declarar cancelado el procedimiento, sin que dé lugar a ningún tipo de reparación o indemnización, mediante acto administrativo motivado, en los siguientes casos:

1. De no persistir la necesidad, en cuyo caso se archivará el expediente;
2. Cuando sea necesario introducir una reforma sustancial que cambie el objeto de la contratación; en cuyo caso se deberá convocar a un nuevo procedimiento; y,
3. Por violación sustancial de un procedimiento contractual

En uso de las facultades que le confiere la Ley,

RESUELVE:

Art. 1. Cancelar el procedimiento de Cotización Obras COTO-GADMG-01-2021, que tiene por objeto realizar la contratación del proyecto: **"CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR EN EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN"**, de conformidad con el Art. 34 literal 3) de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Art. 2. Disponer la reapertura del procedimiento en mención con un nuevo código, el mismo objeto de contratación.

Telfs: 2275 212 – 2275 443 – 2275 911 – 2276 516
gadmigiron@gmail.com www.giron.gob.ec



ADMINISTRACIÓN 2019-2023

Art. 3. La presente resolución entrará a regir desde la fecha de suscripción.

Dado y firmado en la ciudad de Girón a los 01 días del mes de abril de 2021.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:
JOSE MIGUEL
ANGEL UZCHA
GUAMAN

José Miguel Uzhca Guamán
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN

Telfs: 2275 212 – 2275 443 – 2275 911 – 2276 516
gadmiron@gmail.com www.giron.gob.ec



ADMINISTRACIÓN 2019-2023

RESOLUCIÓN N° 005-UCP-AL-GADMG-2021.

COTIZACIÓN DE OBRAS
CÓDIGO: COTO-GADMG-02-2020CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR EN
EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN"JOSÉ MIGUEL UZHCA GUAMÁN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN

CONSIDERANDO:

Que, mediante resolución N° 157-UCP-AL-GADMG-2020, de fecha 24 de diciembre de 2020, el señor José Miguel Uzhca Guamán en su calidad de máxima autoridad resolvió autorizar el inicio del procedimiento de Cotización Obras COTO-GADMG-02-2020, para la contratación del proyecto "CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR EN EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN", con un presupuesto referencial de \$804.520,08 (ocho cientos cuatro mil quinientos veinte con 08/100 dólares de Estados Unidos de América y un plazo estimado para la ejecución del contrato de 210 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

Que, siguiendo el proceso de contratación de acuerdo al cronograma establecido, las ofertas debían ser entregadas el 25 de enero del 2021, revisando el correo institucional proporcionado en los pliegos para que remitan las ofertas se comprueba que no hay oferta alguna para el procedimiento en mención, así mismo no entregan ofertas en forma física en la secretaría municipal.

Que, el Art. 33 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: Declaratoria de Procedimiento desierto: "La máxima autoridad de la Entidad contratante o su delegado, declarará desierto el procedimiento de manera total o parcial, en los siguientes casos, letra a). Por no haberse presentado oferta alguna.

En uso de las facultades que le confiere la Ley,

RESUELVE:

Art. 1. Declarar Desierto el procedimiento de Cotización Obras COTO-GADMG-02-2020, para la contratación del proyecto "CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE REVISIÓN

Telfs: 2275 212 – 2275 443 – 2275 911 – 2276 516
gadmiron@gmail.com www.giron.gob.ec



ADMINISTRACIÓN 2019-2023

TÉCNICA VEHICULAR EN EL CANTÓN GIRÓN "CRTV ECO-GIRÓN", de conformidad con el Art. 33 letra a) de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Art. 2. Disponer la reapertura del procedimiento en mención con un nuevo código, el mismo objeto de contratación.

Art. 3. La presente resolución entrará a regir desde la fecha de suscripción.

Dado y firmado en la ciudad de Girón a los 28 días del mes de enero de 2021.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:
JOSE MIGUEL
ANGEL UZCHA
GUAMAN

José Miguel Uzcha Guamán
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN

Telfs: 2275 212 – 2275 443 – 2275 911 – 2276 516
gadmigiron@gmail.com www.giron.gob.ec

	PROGRAMA 2:GESTION SOCIAL	\$ 12,259.54	Sueldo	XIII	XIV	Fondos de reserva	Aporte patronal	Subrogacion	Horas suplementarias y extraordinarias	Compensacion por vacaciones no gozadas
Leon Nancy	Coordinador de Gestión Social	1,118.12	1,118.12	93.18	33.33	93.14	130.27			
	Directora UEEMG	492.00	492.00	41.00	33.33	0.00	57.32			
Tamay Jenny	Profesora 1 UEEMG	405.00	405.00	33.75	33.33	33.74	47.19			
Ochoa Tania	Estimuladora Temprana UEEMG	405.00	405.00	33.75	33.33	0.00	47.19			
Ordoñez Lourdes	Fisioterapeuta Adulto Mayor	622.00	622.00	51.83	33.33	51.81	72.46			
Avendaño Francisco	Cuidadora Adulto Mayor	441.70	441.70	36.81	33.33	36.79	51.46			
Chacha Ivan	Bioquímico-Farmacia	928.75	928.75	77.40	33.33	0.00	108.20			
Carpio Carmen	Auxiliar Farmacia	597.62	597.62	49.80	33.33	49.78	69.62			
Clavijo Samuel	Junta Cantonal de Protección de Derechos	765.45	765.45	63.79	33.33	0	89.18			
Panama Bernarda	Junta Cantonal de Protección de Derechos	765.45	765.45	0.00	0.00	63.76	89.18			
Patiño Ninfa	Junta Cantonal de Protección de Derechos	765.45	765.45	0.00	0.00	0	89.18			
Mercha Rosa	Promotora 1 del CIBV	400.00	400.00	33.33	33.33	0	46.60			
Avila Ana	Promotora 2 del CIBV	400.00	400.00	0.00	0.00	33.32	46.60			
Clavijo Veronica	Promotora 3 del CIBV	400.00	400.00	0.00	0.00	33.32	46.60			
Yanqui Mayra	Promotora 4 del CIBV	400.00	400.00	0.00	0.00	33.32	46.60			
Loja Gina	Técnica de proyecto Discapacidad	733.00	733.00	61.08	33.33	0	85.39			
Loja Edgar	Promotor Familiar Visitas Domiciliarias	817.00	817.00	0.00	0.00	0	95.18			
Ochoa Katherine	Promotor Familiar Visitas Domiciliarias	817.00	817.00	0.00	0.00	68.06	95.18			
Hurtado Tatiana	Técnica de proyecto Discapacidad AM	986.00	986.00	82.17	33.33	0	114.87			
Liquidacion exdirectora	Liquidacion exdirectora									968.98
	TOTAL REQUERIDO		12,259.54	657.89	399.96	497.04	1,428.28			
	TOTAL DISPONIBLE		22,421.73	1,273.05	1,516.47	2710.97	2,611.74	600.00	400	968.98
	DIFERENCIA		10,162.19	615.16	1,116.51	2,213.93	1,183.46	600.00	400.00	968.98

PROGRAMA 2:GESTION SOCIAL		\$ 12,259.54	Sueldo	XIII	XIV	Fondos de reserva	Aporte patronal	Subrogacion	Horas suplementarias y extraordinarias	Compensacion por vacaciones no gozadas
Leon Nancy	Coordinador de Gestión Social	1,118.12	1,118.12	93.18	33.33	93.14	130.27			
	Directora UEEMG	492.00	492.00	41.00	33.33	0.00	57.32			
Tamay Jenny	Profesora 1 UEEMG	405.00	405.00	33.75	33.33	33.74	47.19			
Ochoa Tania	Estimuladora Temprana UEEMG	405.00	405.00	33.75	33.33	0.00	47.19			
Ordoñez Lourdes	Fisioterapeuta Adulto Mayor	622.00	622.00	51.83	33.33	51.81	72.46			
Avendaño Francisco	Cuidadora Adulto Mayor	441.70	441.70	36.81	33.33	36.79	51.46			
Chacha Ivan	Bioquímico-Farmacia	928.75	928.75	77.40	33.33	0.00	108.20			
Carpio Carmen	Auxiliar Farmacia	597.62	597.62	49.80	33.33	49.78	69.62			
Clavijo Samuel	Junta Cantonal de Protección de Derechos	765.45	765.45	63.79	33.33	0	89.18			
Panama Bernarda	Junta Cantonal de Protección de Derechos	765.45	765.45	0.00	0.00	63.76	89.18			
Patiño Ninfa	Junta Cantonal de Protección de Derechos	765.45	765.45	0.00	0.00	0	89.18			
Mercha Rosa	Promotora 1 del CIBV	400.00	400.00	33.33	33.33	0	46.60			
Avila Ana	Promotora 2 del CIBV	400.00	400.00	0.00	0.00	33.32	46.60			
Clavijo Veronica	Promotora 3 del CIBV	400.00	400.00	0.00	0.00	33.32	46.60			
Yanqui Mayra	Promotora 4 del CIBV	400.00	400.00	0.00	0.00	33.32	46.60			
Loja Gina	Técnica de proyecto Discapacidad	733.00	733.00	61.08	33.33	0	85.39			
Loja Edgar	Promotor Familiar Visitas Domiciliarias	817.00	817.00	0.00	0.00	0	95.18			
Ochoa Katherine	Promotor Familiar Visitas Domiciliarias	817.00	817.00	0.00	0.00	68.06	95.18			
Hurtado Tatiana	Técnica de proyecto Discapacidad AM	986.00	986.00	82.17	33.33	0	114.87			
TOTAL REQUERIDO			12,259.54	657.89	399.96	497.04	1,428.28			
TOTAL DISPONIBLE			22,421.73	1,273.05	1,516.47	2710.97	2,611.74	600.00	400	968.98
DIFERENCIA			10,162.19	615.16	1,116.51	2,213.93	1,183.46	600.00	400.00	968.98
						17,260.24				



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRÓN

AUXILIAR PRESUPUESTARIO DE GASTOS CERTIFICACION

Desde : 1/1/2021 Hasta : 20/12/2021

Página 2 de 2

Partida : 7.3.06.13.01	Funcion : 2.2.1	Asignación Inicial	13.000,00
Nombre : Centro De Formacion De "Arte Y Oficios"	Nombre : Subprograma 2.- Gestion Social	Reformas	0,00

Fecha	N #.	Titulo	Descripcion	Estado	Codificado	CERTIFICADO	
						Movimiento	Saldo
6-sep.-2021	318	Taller reposteria y	Taller de re4sposteria y pasteleria a realizarse desde el mes de septiembre hasta diciembre de 2021. Segun Memorando No. 40-CDE-EAO-2021	A	13.000,00	1.800,00	11.200,00
15-oct.-2021	376	FOMENTO AL FOLKLOR	SOLICITUD PARA EL PROYECTO PARA EL FOMENTO AL FOLKLOR ANDINO EN EL CANTON GIRÓN SEGUNDA ETAPA DE ACUERDO AL REQUERIMIENTO PRESENTADO POR LA TECNICA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN, SE ADJUNTA MEMORANDO N° 52-CDE-EAO-2021	A		1.000,00	10.200,00

Partida : 7.3.08.01	Funcion : 2.2.1	Asignación Inicial	25.910,00
Nombre : Alimentos Y Bebidas	Nombre : Subprograma 2.- Gestion Social	Reformas	-451,78

Fecha	N #.	Titulo	Descripcion	Estado	Codificado	CERTIFICADO	
						Movimiento	Saldo
15-mar.-2021	65	HOMENAJE NAVIDEÑO	Solicitud para la cancelacion de valores por el homenaje navideño 2020 el cual es aprobado por el concejo cantonal, segun memorando N° 119-EAO-CDE-20 (premio reina de varnaval), de acuerdo al punto 6 del proyecto adjunto y de acuerdo a la certificacion n° 626 del año 2020	A	25.458,22	1.399,12	24.059,10
22-jun.-2021	221	PROYECTO GAD	Solicitud para el proyecto GAD Solidario 2021 de acuerdo al requerimiento presentado por coordinadora de la unidad de gestion social segun el proyecto adjunto al memorando Nro . 015-UGS-GADMG-2021, valor incluye IVA. Nota: no existen fondos para el jabo y las mascanillas . Ajustarse a disponibilidad presupuestaria	T		19.325,00	4.734,10
14-jul.-2021	247	PROYECTO GAD	Solicitud para el proyecto GAD Solidario 2021 de acuerdo al requerimiento presentado por coordinadora de la unidad de gestion social segun el proyecto adjunto al memorando Nro . 015-UGS-GADMG-2021, valor incluye IVA. Nota: no existen fondos para el jabo y las mascanillas . Ajustarse a disponibilidad presupuestaria , reversion Documento:221	T		-19.325,00	24.059,10
14-jul.-2021	248	Proyecto GAD Solidario	Solicitud para el proyecto GAD Solidario 2021 de acuerdo al requerimiento presentado por coordinadora de la unidad de gestion social segun el proyecto adjunto al memorando Nro . 015-UGS-GADMG-2021, valor incluye IVA. Nota: los materiales de oficina se solicitaran en bodega.	A		19.325,00	4.734,10

Total Funcion : 48.932,05
Total Acumulado : 48.932,05

MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) FINANCIERO(A)

Teléfono :

Correo Electronico :
narimnir@airon.gob.ec

20/12/2021
9:45:51

Andrea Nataly Guamán García – María Gabriela Vargas Gallegos

Giron
CANTON

GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

AUXILIAR PRESUPUESTARIO DE GASTOS CERTIFICACION

Desde : 1/1/2021 Hasta : 20/12/2021

Página 1 de 2

Partida : 7.3.02.35

Funcion : 2.2.1

Asignación Inicial

36.063,00

Nombre : Servicios De Alimentacion (Proyectos)

Nombre : Subprograma 2.- Gestion Social

Reformas

-3.772,26

Fecha	N #.	Titulo	Descripcion	Estado	Codificado	CERTIFICADO	
						Movimiento	Saldo
25-ene.-2021	4	Intervencion	Solicitud para el proyecto de intervencion para el envejecimiento activo de los adultos mayores del cantón Giron de acuerdo al requerimiento presentado por el la coordinadora de Gestion Social del GAD Municipal de Giron de acuerdo al memorando Nro. 002-UGS-GADMG-2021; Nota: Con los materiales de de oficina y aseo se entregaran conforme vayan utilizando	P	32.290,74	7.100,00	25.190,74
31-mar.-2021	104	ALIMENTACIÓN CDI	SOLICITUD DE ADQUISICION DE SERVICIO DE ALIMENTACION / KIT DE ALIMENTOS PARA EL PROYECTO DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL RAYITOS DE LUZ DE ACUERDO AL REQUERIMIENTO PRESENTADO POR LA COORDINADORA DE LA UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL, VALOR INCLUYE IVA, SE ADJUNTA MEMROADNO Nro. 005-ugs-gadmg-2021	A		16.586,80	8.603,94
23-abr.-2021	140	Adquisicion de refrigerios	Solicitud para la adquisicion de 100 refrigerios para el personal de salud y del municipio para la jornada de vacunacion para el COVID-19 a los adultos mayores de acuerdo al requerimiento presentado por el jefe de la unidad de gestion de riesgos , se adjunta Memorando N° 023-UGR-GADMG-230421-1	A		200,00	8.403,94
10-may.-2021	150	ALIMENTACION	Solicitud para la adquisicion de 100 refrigerios para el personal de salud y del municipio para la jornada de vacunacion para el COVID-19 a los adultos mayores de acuerdo al requerimiento presentado por el jefe de la unidad de gestion de riesgos , se adjunta Memorando N° 023-UGR-GADMG-230421-1	A		161,28	8.242,66
31-may.-2021	189	Jornada de alimentacion	Solicitud para la adquisicion de 40 refrigerios para el personal de salud y del municipio para la jornada de vacunacion para el COVID-19 a los adultos mayores y personas con discapacidad de acuerdo al requerimiento presentado por el director de SSPP , se adjunta Memorando N° 063-GADMG-SSPP-310521-1	T		98,40	8.144,26
8-jun.-2021	202	Jornada de alimentacion	Solicitud para la adquisicion de 40 refrigerios para el personal de salud y del municipio para la jornada de vacunacion para el COVID-19 a los adultos mayores y personas con discapacidad de acuerdo al requerimiento presentado por el director de SSPP , se adjunta Memorando N° 063-GADMG-SSPP-310521-1, reversion Documento:189	T		-98,40	8.242,66
20-jul.-2021	254	Adquisicion Refrigerios	Solicitud para la adquisicion de 120 refrigerios para el personal de salud y del gad municipal para la jornada de vacunacion de la primera y segunda dosis contra el covid para las personas adultas mayores de acuerdo al requerimiento del jefe de la unidad de Riesgos señalando que se tiene un valor ya comprometido para la adquisicion de lo señalado , se adjunta la respectiva documentacion que respalda el pago del mismo.	T		330,01	7.912,65
5-ago.-2021	280	CONTRATACION DE	SOLICITUD PARA LA CONTRATACION DE ALQUILER DE TRANSPORTE Y ALIMENTACION DE LOS ESTUDIANTES QUE ESTARAN REALIZANDO EL TRABAJO DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE CANINOS EN EL CENTRO DE GIRON, LA ASUNCION Y SAN GERARDO, DE ACUERDO AL REQUERIMIENTO MEMORANDO N° 071-UGA-YVS-2021	P		848,00	7.064,65
5-ago.-2021	281	Adquisicion refrigerios	Solicitud para la adquisicion de 66 refrigerios para el personal de salud para la jornada de vacunacion para el COVID-19 a los adultos mayores y personas con discapacidad de acuerdo al requerimiento presentado por el jefe de la unidad de gestion de riesgos , se adjunta Memorando N° 031-ugr-gadmg-220521-1	A		181,84	6.882,81

RUC N°:
0166000350001

Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia Moreno

Teléfono:
2275-12

Correo Electronico :
gadmgiron@giron.gob.ec

Ruc N°:
0160000350001

Dirección :
Elias Astudillo S/N y Garcia Moreno

Teléfono :
227-412

Correo Electronico :
gadmgiron@giron.gob.ec



Oficio: 031-PROSE -CIR-GADMG-2020
Girón 12 de Junio de 2020

Agrónomo
Jorge Alvear.-
COMISARIO DEL GAD MUNICIPAL.

Ingeniera
Ximena Avila
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

Doctor
Ernesto Ulloa
PROCURADOR SÍNDICO.

Ingeniera
María Augusta Brito.
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE RENTAS.

Ingeniera
Martha Marcatoma
TESORERA MUNICIPAL.

Ingeniero
Mauro Patiño
JEFE DE LA UNIDAD DE SISTEMAS.

De mi consideración.

Reciba un cordial saludo y deseo de éxitos en sus funciones que bien desempeña diariamente.

Para los fines pertinentes pongo a su disposición un ejemplar de la RESOLUCION N° 010-A-EMERGENCIA-GADMG-2020 "ARRIENDO DE LOCALES COMERCIALES EN EL CENTRO COMERCIAL GIRON", la cual fue suscrita por el Sr. José Miguel Uzhca, Alcalde Del GAD Municipal de Girón.

Sin otro particular que comunicar suscribo de usted con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente

Abg. Daniel Maldonado Avila
PROSECRETARIO

Nota.- Adjunto lo Indicado

Recibido
12/06/2020
14:55
P

giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / Girón GAD Municipal
593 07 2275212 - 2275911
email: gadmgiron@giron.gob.ec
GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



RESOLUCIÓN N° 010-A-EMERGENCIA-GADMG-2020
"ARRIENDO DE LOCALES COMERCIALES EN EL "CENTRO COMERCIAL GIRÓN".
JOSÉ MIGUEL UZHCA GUAMÁN

ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL
CANTÓN GIRÓN

CONSIDERANDO:

QUE, en inciso primero de la Constitución del Ecuador establece: "Art. 1.- El Ecuador es un Estado constitucional de derechos y justicia, social, democrático, soberano, independiente, unitario, intercultural, plurinacional y laico. Se organiza en forma de república y se gobierna de manera descentralizada."

QUE, el Art. 164 de la Constitución de la República del Ecuador expresa: "Art. 164.- La Presidenta o Presidente de la República podrá decretar el estado de excepción en todo el territorio nacional o en parte de él en caso de agresión, conflicto armado internacional o interno, grave conmoción interna, calamidad pública o desastre natural. La declaración del estado de excepción no interrumpirá las actividades de las funciones del Estado."

El estado de excepción observará los principios de necesidad, proporcionalidad, legalidad, temporalidad, territorialidad y razonabilidad. El decreto que establezca el estado de excepción contendrá la determinación de la causal y su motivación, ámbito territorial de aplicación, el periodo de duración, las medidas que deberán aplicarse, los derechos que podrán suspenderse o limitarse y las notificaciones que correspondan de acuerdo a la Constitución y a los tratados internacionales.

QUE, el Art. 165 de la Constitución de la República del Ecuador expresa: "Art. 165.- Durante el estado de excepción la Presidenta o Presidente de la República únicamente podrá suspender o limitar el ejercicio del derecho a la inviolabilidad de domicilio, inviolabilidad de correspondencia, libertad de tránsito, libertad de asociación y reunión, y libertad de información, en los términos que señala la Constitución."

Declarado el estado de excepción, la Presidenta o Presidente de la República podrá:

1. Decretar la recaudación anticipada de tributos.
2. Utilizar los fondos públicos destinados a otros fines, excepto los correspondientes a salud y educación.
3. Trasladar la sede del gobierno a cualquier lugar del territorio nacional.
4. Disponer censura previa en la información de los medios de comunicación social con estricta relación a los motivos del estado de excepción y a la seguridad del Estado.
5. Establecer como zona de seguridad todo o parte del territorio nacional.
6. Disponer el empleo de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional y llamar a servicio activo a toda la reserva o a una parte de ella, así como al personal de otras instituciones.
7. Disponer el cierre o la habilitación de puertos, aeropuertos y pasos fronterizos.

Elías Astudillo S/N y García Moreno
giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / Girón GAD Municipal
593 07 2275212 - 2275911
email: gadmgiron@giron.gob.ec
GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



8. Disponer la movilización y las requisiciones que sean necesarias, y decretar la desmovilización nacional, cuando se restablezca la normalidad.

QUE, mediante acuerdo ministerial N° 00126 – 2020, de fecha 11 de marzo de 2020, la Magister Catalina Andramuño Zeballos, Ministra de Salud Pública, acordó: en su Art. 1.- Declarar el Estado de Emergencia Sanitaria en todos los establecimientos del Sistema Nacional de Salud, en los servicios de laboratorio, unidades de epidemiología y control, ambulancias aéreas, servicios de médicos y paramédicos, hospitalización y consulta externa por la inminente posibilidad del efecto provocado por el coronavirus COVID-19, y prevenir un posible contagio masivo en la población.

QUE, mediante decreto ejecutivo No. 1017 de fecha 16 de marzo de 2020, el Lcdo. Lenín Moreno Garcés, Presidente Constitucional de la República, decretó el estado de excepción por calamidad pública por el lapso de 60 días en todo el territorio nacional por los casos de corona virus confirmados y la declaratoria de pandemia de COVID-19 por parte de la Organización Mundial de la Salud, que representan un alto riesgo de contagio para toda la ciudadanía y generan afectación a los derechos a la salud y convivencia pacífica del estado, a fin de controlar la situación de emergencia sanitaria para garantizar los derechos de las personas ante la inminente presencia del virus COVID-19 en Ecuador. Dispuso entre otros aspectos la movilización en todo el territorio nacional de las entidades de la administración pública central como son la Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Ministerio de Salud Pública y el servicio nacional de gestión de riesgos y emergencias. Suspendió el derecho a la libertad de tránsito y a la libertad de asociación y reunión con el fin de garantizar una cuarentena comunitaria obligatoria. Se ha decretado toque de queda a partir del 17 de marzo de 2020, desde las 21H00 hasta las 5H00. Se suspendió la jornada presencial de trabajo comprendida desde el 17 al 24 de marzo de 2020 para todos los trabajadores del sector público y financiero, garantizando la provisión de los servicios públicos. El Ministerio de Economía y Finanzas proveerá los recursos suficientes para atender los procesos excepción.

QUE, mediante resolución N° 101-AL-GADMG-2020, de fecha 19 de marzo de 2020, El Señor José Miguel Ángel Uzhca Guamán, Alcalde del Cantón Girón, resolvió declarar en estado de emergencia al Cantón Girón, para combatir la pandemia mundial del Coronavirus (COVID-19). considerando entre otros aspectos que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 1017 de 16 de marzo de 2020, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador, declaró Estado de Emergencia el Territorio Nacional ante el brote del Coronavirus (COVID-19); que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 00126-2020 de 11 de marzo de 2020, la Ministra de Salud Pública declaró el Estado de Emergencia Sanitaria debido al brote del Coronavirus (COVID-19).

QUE, el inciso primero del artículo 5 del COOTAD prescribe: "Art. 5.- Autonomía.- La autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales prevista en la Constitución comprende el derecho y la capacidad efectiva de estos niveles de gobierno para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes. Esta autonomía se ejercerá de manera responsable y solidaria. En ningún caso pondrá en riesgo el carácter unitario del Estado y no permitirá la secesión del territorio nacional."

Eliás Astudillo S/N y García Moreno
giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / Girón GAD Municipal
593 07 2275212 - 2275911
email: gadmgiron@giron.gob.ec
GIRÓN . AZUAY . ECUADOR



QUE, el artículo 9 del COOTAD referente a la facultad ejecutiva describe: "La facultad ejecutiva comprende el ejercicio de potestades públicas privativas de naturaleza administrativa bajo responsabilidad de gobernadores o gobernadoras regionales, prefectos o prefectas, alcaldes o alcaldesas cantonales o metropolitanos y presidentes o presidentas de juntas parroquiales rurales".

QUE, el COOTAD en el literal b) de su artículo 60 regula lo siguiente: "Artículo 60.- Atribuciones del alcalde o alcaldesa. - Le corresponde al alcalde o alcaldesa: ...b) Ejercer de manera exclusiva la facultad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado municipal.

QUE, el Art. 60 literal p) del COOTAD prescribe: "p) Dictar, en caso de emergencia grave, bajo su responsabilidad, medidas de carácter urgente y transitorio y dar cuenta de ellas al concejo cuando se reúna, si a éste hubiere correspondido adoptarlas, para su ratificación; ..."

QUE, el Art. 356 del COOTAD establece: "Art. 356.- De los servidores públicos ejecutivos de los gobiernos autónomos descentralizados. - Los ejecutivos son la máxima autoridad de cada gobierno autónomo descentralizado, cumplirán sus funciones a tiempo completo y no podrán desempeñar otros cargos ni ejercer la profesión, excepto la cátedra universitaria en los términos previstos en la Constitución y la ley. De esta disposición se excluye el ejecutivo del gobierno parroquial rural."

QUE, mediante RESOLUCIÓN N° 100-GADMG-A-2020, de fecha 16 de marzo de 2020, el Alcalde del Cantón Girón Señor José Miguel Uzhca Guamán, en uso de sus atribuciones ante la situación de la pandemia mundial conocida como corona virus COVID -19, resolvió: "Suspender los cobros de impuestos, tasas y contribuciones especiales de mejoras y servicio de tránsito, por ende, se congelan los recargos por concepto de intereses, multas, suspensiones de tránsito y otros".

QUE, el Señor Alcalde del GAD Municipal de Girón, una vez declarada la emergencia motivada por la pandemia conocida como Corona Virus, COVID -19, se vio obligado a cerrar el servicio del "Centro Comercial Girón", con el fin de evitar el contagio y prevenir la propagación del virus.

QUE, mediante reunión de trabajo virtual entre el Alcalde del GAD Municipal de Girón, directores departamentales, técnicos y personal de la Municipalidad una vez que relativamente se ha superado la crisis de la pandemia se ha visto la necesidad imperiosa de reabrir el servicio de expendio de alimentos y artículos de primera necesidad que brinda el "Centro Comercial Girón".

QUE, en vista que el Centro Comercial Girón ha permanecido cerrado en el tiempo de la emergencia motivada por la pandemia COVID - 19.

QUE, el Señor Alcalde del GAD Municipal de Girón dispone al departamento jurídico realizar la presente resolución.

Elías Astudillo S/N y García Moreno
giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / Girón GAD Municipal
593 07 2275212 - 2275911
Email: admnir@giron.gob.ec



En uso de las atribuciones ejecutivas que le confiere la ley:

RESUELVE:

Art. 1. – Disponer al Departamento Administrativo Financiero y demás dependencias municipales no cobrar los valores correspondientes al arrendamiento de locales comerciales y puestos en el mercado municipal denominado “Centro Comercial Girón”, durante el periodo 16 de marzo de 2020 hasta el mes siguiente de la reactivación económica por el cambio a semáforo verde.

Art. 2.- Notificar con la presente resolución a los diferentes departamentos municipales para la efectiva ejecución, a través de Secretaria General.

Art. 3.- Poner a conocimiento del Concejo Cantonal en la sesión próxima.

Art. 4.- La presente Resolución entrará a regir desde la fecha de su suscripción.

Dado y firmado en la ciudad de Girón, a los 22 días del mes de mayo del 2020.

Atentamente


José Miguel Ángel Uzhca Guamán
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN GIRÓN

Films Asturillón S/N y García Moreno



RESOLUCIÓN N° 011-A-EMERGENCIA-GADMG-2020
"ARRIENDO DE LOCALES DEL PARADOR TURÍSTICO EL CHORRO, BARES DEL
PARQUE 25 DE JUNIO, COLISEO DE DEPORTES Y CANCHA SINTÉTICA".
JOSÉ MIGUEL ÁNGEL UZHCA GUAMÁN
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL
CANTÓN GIRÓN

CONSIDERANDO:

QUE, en el inciso primero de la Constitución de la República del Ecuador establece:
"Art. 1.- El Ecuador es un Estado constitucional de derechos y justicia, social, democrático, soberano, independiente, unitario, intercultural, plurinacional y laico. Se organiza en forma de república y se gobierna de manera descentralizada."

QUE, el Art. 164 de la Constitución de la República del Ecuador expresa: **"Art. 164.-** La Presidenta o Presidente de la República podrá decretar el estado de excepción en todo el territorio nacional o en parte de él en caso de agresión, conflicto armado internacional o interno, grave conmoción interna, calamidad pública o desastre natural. La declaración del estado de excepción no interrumpirá las actividades de las funciones del Estado.

El estado de excepción observará los principios de necesidad, proporcionalidad, legalidad, temporalidad, territorialidad y razonabilidad. El decreto que establezca el estado de excepción contendrá la determinación de la causal y su motivación, ámbito territorial de aplicación, el periodo de duración, las medidas que deberán aplicarse, los derechos que podrán suspenderse o limitarse y las notificaciones que correspondan de acuerdo a la Constitución y a los tratados internacionales.

QUE, el Art. 165 de la Constitución de la República del Ecuador expresa: **"Art. 165.-** Durante el estado de excepción la Presidenta o Presidente de la República únicamente podrá suspender o limitar el ejercicio del derecho a la inviolabilidad de domicilio, inviolabilidad de correspondencia, libertad de tránsito, libertad de asociación y reunión, y libertad de información, en los términos que señala la Constitución.

Declarado el estado de excepción, la Presidenta o Presidente de la República podrá:

1. Decretar la recaudación anticipada de tributos.
2. Utilizar los fondos públicos destinados a otros fines, excepto los correspondientes a salud y educación.
3. Trasladar la sede del gobierno a cualquier lugar del territorio nacional.
4. Disponer censura previa en la información de los medios de comunicación

Elías Astudillo S/N y García Moreno
Girón GAD Municipal / 593 07 2275212 - 2275911
email: gadmgiron@giron.gob.ec
GIRÓN AZUAY ECUADOR



GAD.MUNICIPAL

social con estricta relación a los motivos del estado de excepción y a la seguridad del Estado.

5. Establecer como zona de seguridad todo o parte del territorio nacional.
6. Disponer el empleo de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional y llamar a servicio activo a toda la reserva o a una parte de ella, así como al personal de otras instituciones.
7. Disponer el cierre o la habilitación de puertos, aeropuertos y pasos fronterizos.
8. Disponer la movilización y las requisiciones que sean necesarias, y decretar la desmovilización nacional, cuando se restablezca la normalidad.

QUE, mediante Acuerdo Ministerial N° 00126 – 2020, de fecha 11 de marzo de 2020, la Magister Catalina Andramuño Zeballos, Ministra de Salud Pública, acordó: en su Art. 1.- Declarar el Estado de Emergencia Sanitaria en todos los establecimientos del Sistema Nacional de Salud, en los servicios de laboratorio, unidades de epidemiología y control, ambulancias aéreas, servicios de médicos y paramédicos, hospitalización y consulta externa por la inminente posibilidad del efecto provocado por el coronavirus COVID-19, y prevenir un posible contagio masivo en la población.

QUE, mediante decreto ejecutivo No. 1017 de fecha 16 de marzo de 2020, el Lcdo. Lenín Moreno Garcés, Presidente Constitucional de la República, decretó el estado de excepción por calamidad pública por el lapso de 60 días en todo el territorio nacional por los casos de corona virus confirmados y la declaratoria de pandemia de COVID-19 por parte de la Organización Mundial de la Salud, que representan un alto riesgo de contagio para toda la ciudadanía y generan afectación a los derechos a la salud y convivencia pacífica del estado, a fin de controlar la situación de emergencia sanitaria para garantizar los derechos de las personas ante la inminente presencia del virus COVID-19 en Ecuador. Dispuso entre otros aspectos la movilización en todo el territorio nacional de las entidades de la administración pública central como son la Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Ministerio de Salud Pública y el servicio nacional de gestión de riesgos y emergencias. Suspendió el derecho a la libertad de tránsito y a la libertad de asociación y reunión con el fin de garantizar una cuarentena comunitaria obligatoria. Se ha decretado toque de queda a partir del 17 de marzo de 2020, desde las 21H00 hasta las 5H00. Se suspendió la jornada presencial de trabajo comprendida desde el 17 al 24 de marzo de 2020 para todos los trabajadores del sector público y financiero, garantizando la provisión de los servicios públicos. El Ministerio de Economía y Finanzas proveerá los recursos suficientes para atender los procesos excepción.

QUE, mediante resolución N° 101-AL-GADMG-2020, de fecha 19 de marzo de 2020, El Señor José Miguel Ángel Uzhca Guamán, Alcalde del Cantón Girón, resolvió declarar en estado de emergencia al Cantón Girón, para combatir la pandemia

Elías Astudillo S/N y García Moreno
giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / Girón GAD Municipal
593 07 2275212 - 2275911
email:gadmrigon@giron.gob.ec
GIRÓN . AZUAY . ECUADOR

GAD MUNICIPAL

mundial del Coronavirus (COVID-19). Considerando entre otros aspectos que mediante Decreto Ejecutivo Nro. 1017 de 16 de marzo de 2020, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador, declaró Estado de Emergencia el Territorio Nacional ante el brote del Coronavirus (COVID-19); que, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 00126-2020 de 11 de marzo de 2020, la Ministra de Salud Pública declaró el Estado de Emergencia Sanitaria debido al brote del Coronavirus (COVID-19).

QUE, el inciso primero del artículo 5 del COOTAD prescribe: "**Art. 5.- Autonomía.**- La autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales prevista en la Constitución comprende el derecho y la capacidad efectiva de estos niveles de gobierno para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes. Esta autonomía se ejercerá de manera responsable y solidaria. En ningún caso pondrá en riesgo el carácter unitario del Estado y no permitirá la secesión del territorio nacional."

QUE, el artículo 9 del COOTAD referente a la facultad ejecutiva describe: "**Artículo 9.-** La facultad ejecutiva comprende el ejercicio de potestades públicas privativas de naturaleza administrativa bajo responsabilidad de gobernadores o gobernadoras regionales, prefectos o prefectas, alcaldes o alcaldesas cantonales o metropolitanos y presidentes o presidentas de juntas parroquiales rurales."

QUE, el COOTAD en el literal b) de su artículo 60 regula lo siguiente: "**Artículo 60.- Atribuciones del alcalde o alcaldesa.** - Le corresponde al alcalde o alcaldesa: ...b) Ejercer de manera exclusiva la facultad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado municipal."

QUE, el Art. 60 literal p) del COOTAD prescribe: "p) Dictar, en caso de emergencia grave, bajo su responsabilidad, medidas de carácter urgente y transitorio y dar cuenta de ellas al concejo cuando se reúna, si a éste hubiere correspondido adoptarlas, para su ratificación; ...".

QUE, el Art. 356 del COOTAD establece: "**Art. 356.- De los servidores públicos ejecutivos de los gobiernos autónomos descentralizados.** - Los ejecutivos son la máxima autoridad de cada gobierno autónomo descentralizado, cumplirán sus funciones a tiempo completo y no podrán desempeñar otros cargos ni ejercer la profesión, excepto la cátedra universitaria en los términos previstos en la Constitución y la ley. De esta disposición se excluye el ejecutivo del gobierno parroquial rural."

Elías Astudillo S/N y García Moreno
giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / Girón GAD Municipal
593 07 2275212 - 2275911
email:gadmiron@giron.gob.ec
GIRÓN AZUAY ECUADOR



GAD MUNICIPAL

QUE, mediante RESOLUCIÓN N° 100-GADMG-A-2020, de fecha 16 de marzo de 2020, el Alcalde del Cantón Girón Señor José Miguel Uzhca Guamán, en uso de sus atribuciones ante la situación de la pandemia mundial conocida como corona virus COVID -19, resolvió: "Suspender los cobros de impuestos, tasas y contribuciones especiales de mejoras y servicio de tránsito, por ende, se congelan los recargos por concepto de intereses, multas, suspensiones de tránsito y otros."

QUE, el Señor Alcalde del GAD Municipal del Cantón Girón, una vez declarada la emergencia motivada por la pandemia conocida como Corona Virus, COVID -19, se vio obligado a cerrar el servicio del "Parador Turístico El Chorro", "Kioscos del Parque 25 de junio", "Bar de la Cancha Sintética", "Bar del Coliseo de Deportes Esteban Lucero", con el fin de evitar el contagio y prevenir la propagación del virus.

QUE, el Señor Alcalde del GAD Municipal de Girón dispone al departamento jurídico realizar la presente resolución.

En uso de las atribuciones ejecutivas que le confiere la ley:

RESUELVE:

Art. 1. – Disponer al Departamento Administrativo Financiero y demás dependencias municipales no cobrar los valores correspondientes al arrendamiento del. "Parador Turístico El Chorro", "Kioscos del Parque 25 de junio", "Bar de la Cancha Sintética", "Bar del Coliseo de Deportes Esteban Lucero", durante el periodo 16 de marzo de 2020 hasta el mes siguiente de la reactivación económica por el cambio a semáforo verde.

Art. 2.- Notificar con la presente resolución a los diferentes departamentos municipales para la efectiva ejecución, a través de Secretaria General.

Art. 3.- Poner a conocimiento del Concejo Cantonal en la sesión próxima.

Art. 4.- La presente Resolución entrará a regir desde la fecha de su suscripción.

Dado y firmado en la ciudad de Girón, a los 22 días del mes de mayo del 2020.

Atentamente

José Ángel Miguel Uzhca Guamán

ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN GIRÓN

giron.gob.ec /

@Gadcantongiron /

Girón GAD Municipal /

Elías Astudillo S/N y García Moreno

Girón GAD Municipal

593 07 2275212 - 2275911

email: gadmgiron@giron.gob.ec

GIRÓN, AZUAY, ECUADOR

Anexo AL: Cuestionario de la etapa de Evaluación y Seguimiento Presupuestario

Entidad:		Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón					
Proceso:		Evaluación al Ciclo Presupuestario periodo 2021					
Etapas:		Evaluación y seguimiento					
Dirigido a:		Director de Planificación/ Director Financiero					
Periodo		2021					
N°	PREGUNTA	SI	NO	N/A	PT	CT	OBSERVACIONES
1	¿Se realizó la medición de los resultados físicos y financieros obtenidos y los efectos producidos en la etapa de ejecución? (Art. 119 COPYF)	X			10	10	Anexo 40
2	En base a las variaciones observadas y sus causas ¿se recomendó medidas correctivas para la etapa de ejecución presupuestaria? (Art. 119 COPYF)	X			10	10	Anexo 40
3	¿El Alcalde presento de manera semestral un informe a su respectivo órgano legislativo sobre la ejecución presupuestaria? (Art. 119 COPYF)		X		10	0	No hay evidencia
4	¿La evaluación presupuestaria comprendió la determinación del comportamiento de los ingresos y gastos? (Normas De Control Interno De La Contraloría General Del Estado)	X			10	10	Anexo 40
5	¿Se midió el grado de cumplimiento de las metas programadas a base del presupuesto aprobado y del plan operativo anual institucional, a través de indicadores de eficiencia y eficacia? (Normas De Control Interno De La Contraloría General Del Estado)	X			10	10	Anexo 41

6	¿Los informes de evaluación presupuestaria se publicaron en el sitio web Municipal?		X		10	0	No hay evidencia
7	¿Los responsables de la evaluación emitieron las cédulas presupuestarias y el Estado de Ejecución Presupuestaria oportunamente? (Normativa del sistema Nacional de las Finanzas Públicas)	X			10	7	Anexo 30
8	¿El GAD determinó el grado de cumplimiento de los techos establecidos en la programación financiera y las causas de las variaciones registradas? (Normativa del sistema Nacional de las Finanzas Públicas)		X		10	0	No hay evidencia
9	¿En la evaluación se determinó la ejecución y el comportamiento de los agregados financieros de ingresos, gastos y financiamiento para analizar la ejecución acumulada con relación al presupuesto codificado vigente?		X		10	0	No hay evidencia
10	¿Los responsables de la ejecución y evaluación presupuestaria, comprobaron que el avance de las obras ejecutadas concuerde con los totales de los gastos efectivos, con las etapas de avance y que las actividades permanezcan en los niveles de gastos y dentro de los plazos convenidos contractualmente?	X			10	5	Anexo 42
11	¿Los responsables de la evaluación y seguimiento hicieron controles sobre la programación vinculada al		X		10	0	No hay evidencia

	Plan Operativo Institucional, formulación y aprobación?						
TOTAL		6	5		110	52	
CONFIANZA PONDERADA (CP)		47,27%					

Anexo AM: Informe de evaluación de ejecución presupuestaria

Girón
GAD MUNICIPAL

OFICIO N° 016 DF-GADMG-080222-1
Girón, 08 de febrero de 2022

Señor
José Miguel Uzhca G.
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
En su despacho

Asunto: INFORME DE EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2021.

Reciba un cordial saludo y deseo de éxitos en sus delicadas funciones.

En cumplimiento a lo establecido en los artículos: 119 y 122 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, me permito presentar el informe de evaluación de la ejecución presupuestaria correspondiente al año 2021, según los programas que conforman el presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, para su conocimiento y por su intermedio al Concejo Cantonal.

El informe que se adjunta, 23 fojas se lo realizan con el objetivo de mejorar la ejecución de los programas, proyectos y actividades según lo planificado; a continuación, se exponen las siguientes conclusiones y recomendaciones:

INGRESOS:

La recaudación efectiva de los ingresos totales representa un 73.17% de ejecución respecto al presupuesto codificado total.

INGRESOS 2021					
DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	% DEVENGADO	% RECAUDADO
Ingresos corrientes	2,050,614.55 \$	2,111,898.94 \$	2,008,031.52	102.99%	97.92%
Ingresos de financiamiento	3,202,442.68 \$	2,213,363.46 \$	2,146,331.69	69.11%	67.02%
Ingresos de capital	1,943,830.99 \$	1,111,240.61 \$	1,111,240.61	57.17%	57.17%
Total Ingresos	\$ 7,196,888.22	\$ 5,265,603.82	\$ 5,265,603.82	73.17%	73.17%

Dentro de los ingresos corrientes se encuentran los tributos municipales y la asignación del 30% del Gobierno Central, del que al 31 de diciembre se encontraba pendiente la transferencia de \$ 180,790.77, correspondiente al mes de diciembre de 2021.

Dentro de los ingresos de financiamiento se encuentra el rubro venta de nichos, ingreso de la Agencia Nacional de Tránsito por competencia de matriculación vehicular, aporte ley 047, convenios con MIES, ingresos de la prefectura del Azuay, devolución del IVA y el 70% de las asignaciones del Gobierno Central, del que al 31 de diciembre se encontraba pendiente la transferencia de \$ 126,553.54 correspondiente al mes de diciembre de 2021; y los valores pendientes de ajustar del año 2020.

Dentro de los ingresos de capital constan los créditos con el Banco de Desarrollo del Ecuador, el saldo caja-bancos y las cuentas y anticipos por cobrar, que para el 2021 representa el 57.17% de recaudación, respecto al presupuesto total

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
Girón, 08 de 02 de 2022
9:53
FIRMA RECEPCIÓN



codificado. En este rubro consta el financiamiento para la construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular.

GASTOS:

DENOMINACION	CODIFICADO	GASTOS 2021				%	%
		DEVENGADO	PAGADO	DEVENGADO	RECAUDADO		
Gasto corriente	\$ 1,300,648.21	\$ 1,284,353.49	\$ 1,275,094.95	98.75%	98.04%		
Gastos de producción	\$ 75,000.00	\$ 40,566.00	\$ 40,566.00	54.09%	54.09%		
Gastos de inversión	\$ 5,387,905.89	\$ 2,290,501.46	\$ 2,279,104.06	42.51%	42.30%		
Gastos de capital	\$ 239,205.24	\$ 14,466.20	\$ 14,466.20	6.05%	6.05%		
Servicio de la deuda	\$ 191,128.88	\$ 181,388.80	\$ 181,388.80	94.90%	94.90%		
Total Egresos	\$ 7,193,888.22	\$ 3,811,275.95	\$ 3,790,620.01	52.98%	52.69%		

Respecto al porcentaje de ejecución total del gasto, que representa el 52.98% respecto al presupuesto codificado total, que es bajo en comparación con años anteriores, esto se debe a:

1. El crédito del BDE para la construcción de la Planta de tratamiento de aguas residuales en el sector norte del centro cantonal de Girón por \$ 912,555.00, el mismo que representa un 16.94% respecto al presupuesto total de inversión. Además el contrato de financiamiento con el Banco de Desarrollo del Ecuador para la ejecución de la obra para la construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales para los sistemas de alcantarillado combinado de Pambadel, San Juan de Pambadel, La Gloria, Cofradía, Acceso norte a Girón, 26 de Marzo y Alcantarillado sanitario de Bellavista y Santa Marianita del centro cantonal de Girón, se suscribió el 14 de mayo de 2021, el requerimiento para dicha contratación fue solicitado y pasado a compras públicas el 31 de agosto de 2021, suscribiéndose el contrato para ejecución de la obra el 07 de diciembre de 2021, el 40% de los recursos fueron transferidos por parte del BDE el 17 de diciembre de 2021 por \$ 365,022.00; y el pago del anticipo al contratista el 23 de Diciembre de 2021, por lo que al 31 de diciembre solamente se comprometió el pago del anticipo.
2. En el último trimestre del 2021 se suscribieron convenios con la Prefectura del Azuay, siendo los siguientes:
 - 2.1. Convenio N° 236-2021 del 21 de octubre de 2021, para Restauración Ambiental de la Laguna de Zhogra, por \$ 14,802.97; recursos que nos fueron transferidos el 08 de diciembre de 2021.
 - 2.2. Convenio N° 301-2021 de fecha 29 de noviembre de 2021, para Fortalecimiento al desarrollo productivo del cantón Girón, mediante la entrega de abonos orgánicos y capacitación técnica en producción agrícola, ganadera y ambiente, con el uso de presupuesto participativo 2021, por el valor de \$ 27,501.49, recursos que nos fueron transferidos el 21 de diciembre de 2021.
 - 2.3. Convenio N° 365-2021 de fecha 16 de diciembre de 2021, para la Adquisición de un bote de estructura de madera recubierto de fibra de vidrio y un motor a gasolina, que será utilizado para el manejo de vegetación



GAD MUNICIPAL

acuática en la restauración de los humedales del cantón Girón, Provincia del Azuay, por un valor de \$10,000.00, cuyo desembolso fue realizado del 27 de diciembre de 2021.

2.4. Convenio N° 107-2021 de fecha 08 de junio de 2021, para la segunda etapa de restauración ambiental de la Laguna de San Martín, Parroquia San Gerardo, cantón Girón, Provincia del Azuay, por un valor de \$ 10,000.00, cuyo desembolso fue realizado el 06 de diciembre de 2021.

3. Respecto a los recursos de la prefectura del Azuay de acuerdo al Artículo 38 de la SEGUNDA REFORMA Y CODIFICACIÓN A LA ORDENANZA QUE REGULA EL SISTEMA DE GESTION VIAL DE LA PROVINCIA DEL AZUAY, los recursos no han sido transferidos y por ende tampoco se pudo ejecutar el mantenimiento vial en las comunidades periféricas del cantón Girón, por \$ 249,983.47, que representa un 3.47% del codificado total del presupuesto.

4. De los recursos del Gobierno Central, quedó pendiente el valor de \$ 180,790.77, correspondiente al año 2021, además del año 2020, el valor de 563,781.28, del que hubo el compromiso de parte del señor Presidente de la Republica igualarse dicho valor, el mismo que no ha sido cumplido hasta la fecha.

Por la fecha en que se suscribieron los convenios y en que nos fueron transferidos los recursos, no fue posible realizar la ejecución dentro del ejercicio fiscal 2021, por el monto total de \$ 1,224,122.93, que representa un 17.02% del codificado total.

Sin embargo, si existe un retraso en la ejecución de obras, en especial de los presupuestos participativos, tal como se puede evidenciar en el cuadro siguiente, en donde el porcentaje más bajo del devengado es en el programa agua potable y alcantarillado con un 27.48% de ejecución, seguido de otros servicios comunales con un 42.09%; porcentajes que disminuyen la ejecución total del presupuesto.

CUADRO RESUMEN DE EJECUCION DE PRESUPUESTO DE GASTOS 2021								
EJERCICIO FISCAL 2021								
CODIGO	CONCEPTO	CODIFICADO 2021	COMPROMETIDO	% COMPROMETIDO	DEVENGADO	% DEVENGADO	PAGADO	% PAGADO
111	ADMINISTRACIÓN GENERAL	\$ 293,259.05	\$ 291,933.10	99.55%	\$ 291,933.10	99.55%	\$ 289,673.36	98.78%
112	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	\$ 495,809.66	\$ 479,699.52	96.75%	\$ 479,699.52	96.75%	\$ 475,542.38	95.91%
113	JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA	\$ 64,530.17	\$ 62,570.41	96.96%	\$ 62,570.41	96.96%	\$ 61,899.66	95.92%
131	EDUCACIÓN Y CULTURA	\$ 15,043.85	\$ 13,486.47	89.65%	\$ 13,486.47	89.65%	\$ 13,325.89	88.58%
221	GESTION SOCIAL	\$ 465,051.97	\$ 331,151.60	71.21%	\$ 331,151.60	71.21%	\$ 329,595.81	70.87%
311	PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO CANTONAL	\$ 196,370.59	\$ 194,849.13	99.23%	\$ 194,849.13	99.23%	\$ 193,413.69	98.49%
312	UNIDAD MUNICIPAL DE TRANSITO	\$ 52,398.46	\$ 48,658.83	92.86%	\$ 48,658.83	92.86%	\$ 48,317.20	92.21%
321	HIGIENE AMBIENTAL	\$ 67,633.93	\$ 64,798.16	95.81%	\$ 64,789.16	95.79%	\$ 64,275.67	95.03%
331	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	\$ 2,242,744.36	\$ 1,583,580.72	70.61%	\$ 616,206.45	27.48%	\$ 613,135.68	27.34%
361	OTROS SERVICIOS COMUNALES	\$ 2,722,794.94	\$ 1,585,723.87	58.24%	\$ 1,146,103.78	42.09%	\$ 1,139,613.17	41.85%
511	GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	\$ 578,251.24	\$ 561,827.50	97.16%	\$ 561,827.50	97.16%	\$ 561,827.50	97.16%
TOTAL		\$ 7,193,888.22	\$ 5,218,279.31	72.54%	\$ 3,811,275.95	52.98%	\$ 3,790,620.01	52.69%

La ejecución del **presupuesto de inversión** en el año 2021 fue de \$ 2,290,501.46, que representa un 42.51% del presupuesto total para inversión, en este rubro se tiene que



considerar que dentro de este se encuentran incluidos la remuneraciones del personal del área de gestión social, agua potable y alcantarillado y otros servicios comunales por \$ 939,520.77, que representa el 17.44% del presupuesto de inversión.

Respecto al rubro de **obra pública**, se ha devengado \$ 579,279.11 siendo el 17.53% del codificado para obra pública, sin embargo se puede ver que el compromiso es de \$ 1,918,316.47 siendo el 58.04% del valor dispuesto para ejecución de obra pública, es decir que se encuentran en proceso de ejecución obras por un valor de \$ 1,339,037.36; se detalla a continuación:

OBRA PUBLICA

UNIDAD MUNICIPAL DE TRANSITO

Partida	Denominación	INICIAL	MODIFICADO	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	PAGADO	% DEVENGADO	% PAGADO
7.5.0101	Obras de señalización	9,000.00	-4,738.54	4,261.46	570.00	570.00	570.00	13.38%	13.38%

AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

Partida	Denominación	INICIAL	MODIFICADO	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	PAGADO	% DEVENGADO	% PAGADO
7.5.0101	De Agua Potable	322,743.78	25,776.67	348,520.45	139,053.42	132,279.15	132,279.15	37.95%	37.95%
7.5.0102	De Riego y Manejo de Aguas	33,691.15	-6,074.81	27,616.34	10,714.56	10,714.56	10,714.56	38.80%	38.80%
7.5.0103	De Alcantarillado	859,247.07	569,112.01	1,428,359.08	1,008,935.91	88,935.91	88,935.91	6.23%	6.23%
TOTAL		1,215,682.00	588,813.87	1,804,495.87	1,168,703.89	231,929.62	231,929.62	12.86%	12.86%

OTROS SERVICIOS COMUNALES

Partida	Denominación	INICIAL	MODIFICADO	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	PAGADO	% DEVENGADO	% PAGADO
7.5.0104	De Urbanización y embellecimiento	0.00	7,550.97	7,550.97	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
7.5.0105	Obras Publicas De Transporte Y Vias	219,774.33	320,875.56	540,649.89	106,997.46	97,150.88	97,150.88	17.97%	17.97%
7.5.0107	Construcciones Y Edificaciones	401,614.16	310,773.77	712,387.93	559,923.14	157,506.63	157,506.63	22.11%	22.11%
7.5.0111	Habitación Y Fracción Del Suelo, Sub suelo Y Areas Ecologicas	10,000.00	45,648.50	55,648.50	26,648.82	26,648.82	26,648.82	47.89%	47.89%
7.5.0199	De Obras de Infraestructura	38,792.56	97,225.42	136,018.00	37,183.30	37,183.30	34,341.07	27.34%	25.25%
7.5.0401	Lineas, Redes E Instalaciones Electricas	53,763.10	-9,563.99	44,199.11	28,289.86	28,289.86	28,289.86	64.01%	64.01%
TOTAL		723,944.17	772,810.23	1,496,754.40	769,042.68	346,779.49	343,937.26	23.17%	22.98%

TOTAL GENERAL		1,946,626.17	1,366,685.66	3,305,211.73	1,918,316.47	579,279.11	576,436.88	17.53%	17.44%
---------------	--	--------------	--------------	--------------	--------------	------------	------------	--------	--------

Gestión Social

GESTION SOCIAL

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar	% Devengado	% Pagado
6.3	Bienes Y Servicios Para Producción	75,000.00	0.00	75,000.00	40,566.00	34,434.00	40,566.00	40,566.00	34,434.00	54.09%	54.09%
7.1	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	180,420.94	-10,000.00	170,420.94	163,313.78	7,107.16	163,313.78	161,757.99	7,107.16	95.83%	94.92%
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	119,683.24	-13,421.75	106,261.49	58,834.43	47,427.06	58,834.43	58,834.43	47,427.06	55.37%	55.37%
7.7	Otros Gastos De Inversión	300.00	-32.14	267.86	0.00	267.86	0.00	0.00	267.86	0.00%	0.00%
7.8	Transferencias Y Donaciones Para Inversión	67,833.82	0.00	67,833.82	67,833.82	0.00	67,833.82	67,833.82	0.00	100.00%	100.00%
8.4	BIENES DE LARGA DURACION	50,500.00	-5,232.14	45,267.86	603.57	44,664.29	603.57	603.57	44,664.29	1.33%	1.33%
Total Función :		493,738.98	-18,886.92	474,852.06	331,816.68	142,899.37	331,816.68	329,696.81	142,899.37	71.21%	70.87%

La atención social para el año 2021 se ha ejecutado por \$ 331,151.60 que corresponde al 71.21% del total dispuesto a este programa, en este año se ha trabajado en los siguientes proyectos sociales en convenio con el MIES:

1. Atención a niños en el CDI Rayitos de Luz,
2. Atención a adultos mayores modalidad visitas domiciliarias,



3. Atención a adultos mayores con discapacidad.
4. Atención a personas con discapacidad.

Como proyectos aporte directo del GAD Municipal de Girón se atendió a:

1. Adultos mayores en el centro diurno, solamente los 2 últimos meses del año 2021, debido a la pandemia por el covid-19, considerándose que se trata de personas vulnerables.
2. Población que se encuentra en pobreza extrema a través de la dotación de alimentos, con el proyecto GAD Solidario
3. Atención a personas vulnerables con el Proyecto de tratamiento ambulatorio de adicciones, y
4. Atención a niños y adolescentes en la Unidad Educativa Especial Municipal Girón, de manera virtual.

Debido a la emergencia sanitaria por la pandemia del coronavirus COVID-19, no se pudieron ejecutar todos los proyectos planificados, como la atención a la población a través de formación en la escuela de arte y oficios, servicio de alimentación a los adultos mayores en el centro diurno solamente los meses de noviembre y diciembre de 2021, solamente se atendió en el área de fisioterapia y en la UEMG se brindaron clases virtuales.

Adicional en el tema social se atienden casos de vulnerabilidad de derechos a través de la Junta Cantonal de Protección de Derechos.

Del funcionamiento de la Farmacia Municipal que se encuentra dentro de gestión social, se tiene en el 2021 el monto de ventas por el valor de \$ 43,113.57 y el gasto por \$ 40,566.00, disminuyéndose las ventas año tras año. Esto debido a que los distribuidores de medicamentos y productos farmacéuticos no ofertan cuando se sube un proceso en el portal de compras públicas, es por esto que se optó por suscribir un convenio con Farmasol E.P., institución que provee de medicamentos y en ocasiones no cuenta con todos los medicamentos que se requieren para tener un stock variado, de acuerdo a las necesidades de los clientes; lo que ha provocado que no se tengan los medicamentos que la ciudadanía necesite y que los precios de los medicamentos estén a la par de farmacias privadas y algunas veces hasta mayor, por lo que no se está cumpliendo con el fin social de la farmacia y que tampoco genere los suficientes ingresos para cubrir los gastos generados, teniendo que el GAD Municipal financiar el costo del personal, para que ésta siga en funcionamiento.

Es por esta razón que el concejo cantonal decidió cerrar provisionalmente el funcionamiento de la Farmacia Municipal el mes de diciembre de 2021, y realizar otras estrategias con el fin de brindar un servicio de calidad a la ciudadanía Gironense.

Gasto Corriente

El gasto corriente del año 2021 fué de \$ 1,284,211.85, que corresponde al 33.70% del presupuesto total; realizando una comparación respecto al año 2020 cuyo gasto corriente fue de \$ 1,263,211.85, lo que se puede evidenciar incremento del 1.02% respecto a dicho año; sin embargo sobrepasa lo permitido por la ley.

Esta se da, debido a los juicios en contra del GAD de Girón, de parte de trece obreros



presupuesto, no necesariamente son los que se tienen que ejecutar, sino en consideración a los ingresos percibidos.

También hay que mencionar que los anticipos por cobrar a contratistas iniciaron el 2021 en total \$ 125,665.57, anticipo que se va devengando al momento del pago de las respectivas planillas de avance de la obra o del servicio en la contratación de consultorías, presentadas por los técnicos correspondientes.

RECUPERACIÓN DE IVA:

Al 01 de enero de 2021 se inicia con un monto pendiente a ser transferido de \$ 81,939.05 de acuerdo a resoluciones aprobadas por el SRI y pendientes de resolución el valor de \$ 26,650.57. Además, se indica que se han realizado el respectivo proceso de solicitud de devolución del IVA ante el Servicio de Rentas Internas, en el año 2021; se han solicitado las devoluciones desde el mes de noviembre de 2020 hasta el mes de julio de 2021, por el monto total de \$ 85,936.82, en el transcurso del año 2021 en los días 15 y 22 de Diciembre de 2021 nos transfieren un valor total de \$ 136,386.85 correspondientes a todos los meses del año 2020 y de febrero 2021

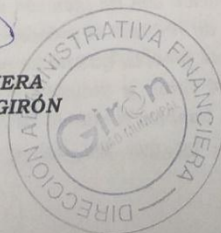
A continuación, se expone un resumen de la gestión realizada por el área contable, en el año 2021:

GAD MUNICIPAL DE GIRÓN PROCESO DE DEVOLUCIÓN DE IVA								
MES	AÑO	VALOR DECLARADO	ACREDITADO	CON RESOLUCION	SIN RESOLUCION	FECHA DE INGRESO AL SRI	FECHA DE RESOLUCION	NUMERO DE RESOLUCION
ENERO	2020	\$ 364.97	\$ 364.97			6-oct-20	22-ene-21	101012021RDEV005451
FEBRERO	2020	\$ 14,502.18	\$ 14,250.13			8-jul-20	14-dic-20	101012020RDEV057993
MARZO	2020	\$ 14,384.96	\$ 14,384.96			8-jul-20	23-oct-20	101012020RDEV049233
ABRIL	2020	\$ 3,586.14	\$ 3,586.14			24-ago-20	4-dic-20	101012020RDEV056368
MAYO	2020	\$ 6,872.79	\$ 6,872.79			14-sep-20	28-oct-20	101012020RDEV050189
JUNIO	2020	\$ 9,096.82	\$ 9,096.82			14-sep-20	9/3/2021	101012021RDEV014963
JULIO	2020	\$ 31,063.48	\$ 31,063.48			8-oct-20	30/3/2021	101012021RDEV020930
AGOSTO	2020	\$ 11,868.59	\$ 11,868.59			16-nov-20	30/3/2021	101012021RDEV020659
SEPTIEMBRE	2020	\$ 5,734.65	\$ 5,734.65			17-nov-20	22-ene-21	101012021RDEV005789
OCTUBRE	2020	\$ 7,012.40	\$ 7,012.40			24-dic-20	9-jun-21	101012021RDEV035286
NOVIEMBRE	2020	\$ 5,967.30	\$ 5,967.30			2-feb-21	7-jun-21	101012021RDEV034191
DICIEMBRE	2020	\$ 17,578.55	\$ 17,578.55			25-feb-21	9-jun-21	101012021RDEV035286
ENERO	2021	\$ 620.99		\$ 620.99		23-abr-21	22-oct-21	101012021RDEV060019
FEBRERO	2021	\$ 8,606.07	\$ 8,606.07			23-abr-21	2-jul-21	101012021RDEV039202
MARZO	2021	\$ 15,579.65			\$ 15,579.65	26-nov-21		
ABRIL	2021	\$ 10,420.14		\$ 10,420.14		21-jul-21	16-nov-21	101012021RDEV066131
MAYO	2021	\$ 17,093.20		\$ 17,093.20		6-ago-21	28-ene-21	101012022RDEV004613
JUNIO	2021	\$ 4,999.37			\$ 4,999.37	27-sep-21		
JULIO	2021	\$ 5,071.55			\$ 5,071.55	27-sep-21		
TOTAL		\$ 190,423.80	\$ 136,386.85	\$ 28,134.33	\$ 25,650.57			

Particular que se informa para lo fines legales pertinentes.

Atentamente,

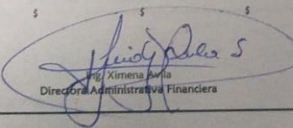
Ing. Ximena Ávila S.
DIRECTORA FINANCIERA
GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo

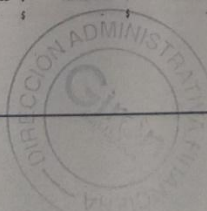


GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GIRÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO DE GASTO DEL 01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021															
PARTIDA	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	REFORMAS	VALOR CODIFICADO	COMPROMISO	SALDO POR COMPROMETER	VALOR DEVENGADO	VALOR PAGADO	SALDO POR DEVENGAR	EJECUTADO EN PORCENTAJE RESPECTO AL CODIFICADO			EJECUTADO EN PORCENTAJE RESPECTO AL EJECUTADO		
										% COMPROMISO	% DEVENGADO	% EJECUTADO	% COMPROMISO	% DEVENGADO	% EJECUTADO
5	GASTO CORRIENTE	\$ 1,271,742.42	\$ 28,905.79	\$ 1,300,648.21	\$ 1,284,353.49	\$ 16,294.72	\$ 1,284,353.49	\$ 1,275,094.95	\$ 16,294.72	98.75%	98.75%	98.04%	24.61%	33.70%	33.64%
51	GASTO EN PERSONAL	\$ 863,171.58	\$ 4,507.31	\$ 867,678.89	\$ 864,385.79	\$ 3,293.10	\$ 864,385.79	\$ 856,502.74	\$ 3,293.10	99.62%	99.62%	98.71%	16.56%	22.68%	22.60%
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$ 95,519.51	\$ -10,415.50	\$ 85,104.01	\$ 81,263.40	\$ 3,840.61	\$ 81,263.40	\$ 79,887.91	\$ 3,840.61	95.49%	95.49%	93.87%	1.56%	2.13%	2.11%
56	GASTOS FINANCIEROS	\$ 265,831.33	\$ -6,020.93	\$ 259,810.40	\$ 255,732.74	\$ 4,077.66	\$ 255,732.74	\$ 255,732.74	\$ 4,077.66	98.43%	98.43%	98.43%	4.90%	6.71%	6.75%
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	\$ 14,300.00	\$ 40,834.91	\$ 55,134.91	\$ 53,945.51	\$ 1,189.40	\$ 53,945.51	\$ 53,945.51	\$ 1,189.40	97.84%	97.84%	97.84%	1.03%	1.42%	1.42%
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	\$ 32,920.00	\$ -	\$ 32,920.00	\$ 29,026.05	\$ 3,893.95	\$ 29,026.05	\$ 29,026.05	\$ 3,893.95	88.17%	88.17%	88.17%	0.56%	0.76%	0.77%
6	PRODUCCIÓN	\$ 75,000.00	\$ -	\$ 75,000.00	\$ 40,566.00	\$ 34,434.00	\$ 40,566.00	\$ 40,566.00	\$ 34,434.00	54.09%	54.09%	54.09%	0.78%	1.06%	1.07%
63	BIENES Y SERVICIOS PARA PRODUCCIÓN	\$ 75,000.00	\$ -	\$ 75,000.00	\$ 40,566.00	\$ 34,434.00	\$ 40,566.00	\$ 40,566.00	\$ 34,434.00	54.09%	54.09%	54.09%	0.78%	1.06%	1.07%
7	GASTO DE INVERSIÓN	\$ 3,798,357.37	\$ 1,589,548.52	\$ 5,387,905.89	\$ 3,697,495.82	\$ 1,690,410.07	\$ 2,290,501.46	\$ 2,279,104.06	\$ 3,097,404.43	68.63%	42.51%	42.30%	70.86%	60.10%	60.12%
71	GASTO EN PERSONAL DE INVERSIÓN	\$ 996,594.53	\$ 17,823.24	\$ 1,014,417.77	\$ 939,520.77	\$ 74,897.00	\$ 939,520.77	\$ 930,965.60	\$ 74,897.00	92.62%	92.62%	91.77%	18.00%	24.65%	24.56%
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	\$ 540,097.28	\$ 162,551.77	\$ 702,649.05	\$ 505,965.30	\$ 196,683.75	\$ 438,008.30	\$ 438,008.30	\$ 264,640.75	72.01%	62.34%	62.34%	9.70%	11.49%	11.56%
75	OBRA PÚBLICA	\$ 1,948,626.17	\$ 1,356,585.64	\$ 3,305,211.81	\$ 1,918,316.47	\$ 1,386,895.34	\$ 579,279.11	\$ 576,436.88	\$ 2,725,932.70	58.04%	17.53%	17.44%	36.76%	15.20%	15.21%
77	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	\$ 34,583.84	\$ -23,126.75	\$ 11,457.09	\$ 10,746.71	\$ 710.38	\$ 10,746.71	\$ 10,746.71	\$ 710.38	93.80%	93.80%	93.80%	0.21%	0.28%	0.28%
78	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN	\$ 278,455.55	\$ 75,714.62	\$ 354,170.17	\$ 322,946.57	\$ 31,223.60	\$ 322,946.57	\$ 322,946.57	\$ 31,223.60	91.18%	91.18%	91.18%	6.19%	8.47%	8.52%
8	GASTOS DE CAPITAL	\$ 225,010.83	\$ 14,194.41	\$ 239,205.24	\$ 14,466.20	\$ 224,739.04	\$ 14,466.20	\$ 14,466.20	\$ 224,739.04	6.05%	6.05%	6.05%	0.28%	0.38%	0.38%
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	\$ 117,984.95	\$ 24,107.02	\$ 142,091.97	\$ 14,466.20	\$ 127,625.77	\$ 14,466.20	\$ 14,466.20	\$ 127,625.77	10.18%	10.18%	10.18%	0.28%	0.38%	0.38%
88	TRANSFERENCIAS O DONACIONES DE CAPITAL	\$ 107,025.88	\$ -9,912.61	\$ 97,113.27	\$ -	\$ 97,113.27	\$ -	\$ -	\$ 97,113.27	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
9	SERVICIO DE LA DEUDA	\$ 306,988.61	\$ -115,859.73	\$ 191,128.88	\$ 181,388.80	\$ 9,740.08	\$ 181,388.80	\$ 181,388.80	\$ 9,740.08	94.90%	94.90%	94.90%	3.48%	4.76%	4.79%
96	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$ 276,988.61	\$ -109,119.81	\$ 167,868.80	\$ 161,984.36	\$ 5,884.44	\$ 161,984.36	\$ 161,984.36	\$ 5,884.44	96.49%	96.49%	96.49%	3.10%	4.25%	4.27%
97	PASIVO CIRCULANTE	\$ 30,000.00	\$ -6,739.92	\$ 23,260.08	\$ 19,404.44	\$ 3,855.64	\$ 19,404.44	\$ 19,404.44	\$ 3,855.64	83.42%	83.42%	83.42%	0.37%	0.51%	0.51%
	TOTAL GASTOS	\$ 5,677,099.23	\$ 1,516,788.99	\$ 7,193,888.22	\$ 5,218,270.31	\$ 1,975,617.91	\$ 3,811,275.95	\$ 3,790,620.01	\$ 3,382,612.27	72.54%	52.98%	52.69%	100.00%	100.00%	100.00%
CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS		\$ 5,677,099.23	\$ 1,516,788.99	\$ 7,193,888.22	\$ 5,218,270.31	\$ 1,975,617.91	\$ 3,811,275.95	\$ 3,790,620.01	\$ 3,382,612.27						
DIFERENCIA		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -						

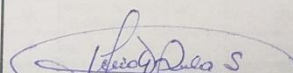
[Firma]
Ximena Jara
Directora Administrativa Financiera

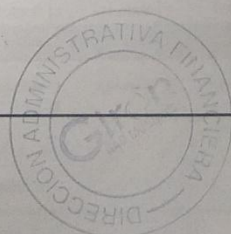
SECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA


 Jimena Avila
 Directora Administrativa Financiera



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GIRÓN											
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO DE INGRESOS											
DEL 01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021											
PARTIDA A	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	REFORMAS	VALOR CODIFICADO	VALOR DEVENGADO	RECAUDADO	SALDO POR DEVENGAR	EJECUTADO EN PORCENTAJE, EN RELACION AL CODIFICADO		EJECUTADO EN PORCENTAJE, EN RELACION AL EJECUTADO TOTAL	
								% DEVENGADO	% RECAUDADO	% DEVENGADO	% RECAUDADO
1	INGRESO CORRIENTE	2,015,995.93	34,618.62	2,050,614.55	\$ 2,111,898.94	\$ 2,008,031.52	-61,284.39	102.99%	97.92%	38.85%	38.13%
11	IMPUESTOS	\$ 405,050.71	\$ -	\$ 405,050.71	\$ 532,920.52	\$ 500,599.55	-\$ 127,869.81	131.57%	123.59%	9.80%	9.51%
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	\$ 552,696.21	-\$ 124,158.56	\$ 428,537.65	\$ 561,298.25	\$ 498,283.34	-\$ 132,760.60	130.98%	116.28%	10.32%	9.46%
14	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 265,883.87	\$ -	\$ 265,883.87	\$ 219,940.07	\$ 212,095.23	\$ 45,943.80	82.72%	79.77%	4.05%	4.03%
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	\$ 110,506.65	-\$ 19,876.72	\$ 90,629.93	\$ 196,599.19	\$ 195,912.49	-\$ 105,969.26	216.93%	216.17%	3.62%	3.72%
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	\$ 642,507.23	\$ 178,653.90	\$ 821,161.13	\$ 587,861.37	\$ 587,861.37	\$ 233,299.76	71.59%	71.59%	10.81%	11.16%
19	OTROS INGRESOS	\$ 39,351.26	\$ -	\$ 39,351.26	\$ 13,279.54	\$ 13,279.54	\$ 26,071.72	33.75%	33.75%	0.24%	0.25%
2	INGRESOS DE CAPITAL	2,290,739.22	911,703.46	3,202,442.68	2,213,363.46	2,146,331.69	989,079.22	69.11%	67.02%	40.71%	40.76%
24	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$ 9,453.00	\$ -	\$ 9,453.00	\$ 24,150.00	\$ 24,150.00	\$ 14,697.00	255.47%	255.47%	0.44%	0.46%
27	RECUPERACION DE INVERSIONES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIONES	\$ 2,281,286.22	\$ 911,703.46	\$ 3,192,989.68	\$ 2,189,213.46	\$ 2,122,181.69	\$ 1,003,776.22	68.56%	66.46%	40.27%	40.30%
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	1,370,364.08	573,466.91	1,943,830.99	1,111,240.61	1,111,240.61	832,590.38	57.17%	57.17%	20.44%	21.10%
36	FINANCIAMIENTO PUBLICO	\$ 270,915.10	\$ 694,808.45	\$ 965,723.55	\$ 365,022.00	\$ 365,022.00	\$ 600,701.55	37.80%	37.80%	6.71%	6.93%
37	SALDOS DISPONIBLES	\$ 835,044.98	-\$ 289,116.87	\$ 545,928.11	\$ 545,928.11	\$ 545,928.11	\$ -	100.00%	100.00%	10.04%	10.37%
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	\$ 264,404.00	\$ 167,775.33	\$ 432,179.33	\$ 200,290.50	\$ 200,290.50	\$ 231,888.83	46.34%	46.34%	3.68%	3.80%
TOTAL INGRESOS		\$ 5,677,099.23	\$ 1,519,788.99	\$ 7,196,888.22	\$ 5,436,503.01	\$ 5,265,603.82	\$ 1,760,385.21	75.54%	73.17%	100.00%	100.00%
CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS		\$ 5,677,099.23	\$ 1,519,788.99	\$ 7,196,888.22	\$ 4,890,574.90	\$ 4,719,675.71	\$ 2,303,313.32				
DIFERENCIA		\$ -	\$ -	\$ -	\$ 545,928.11	\$ 545,928.11	-\$ 542,928.11				


Ing. Ximena Avila
Directora Administrativa Financiera



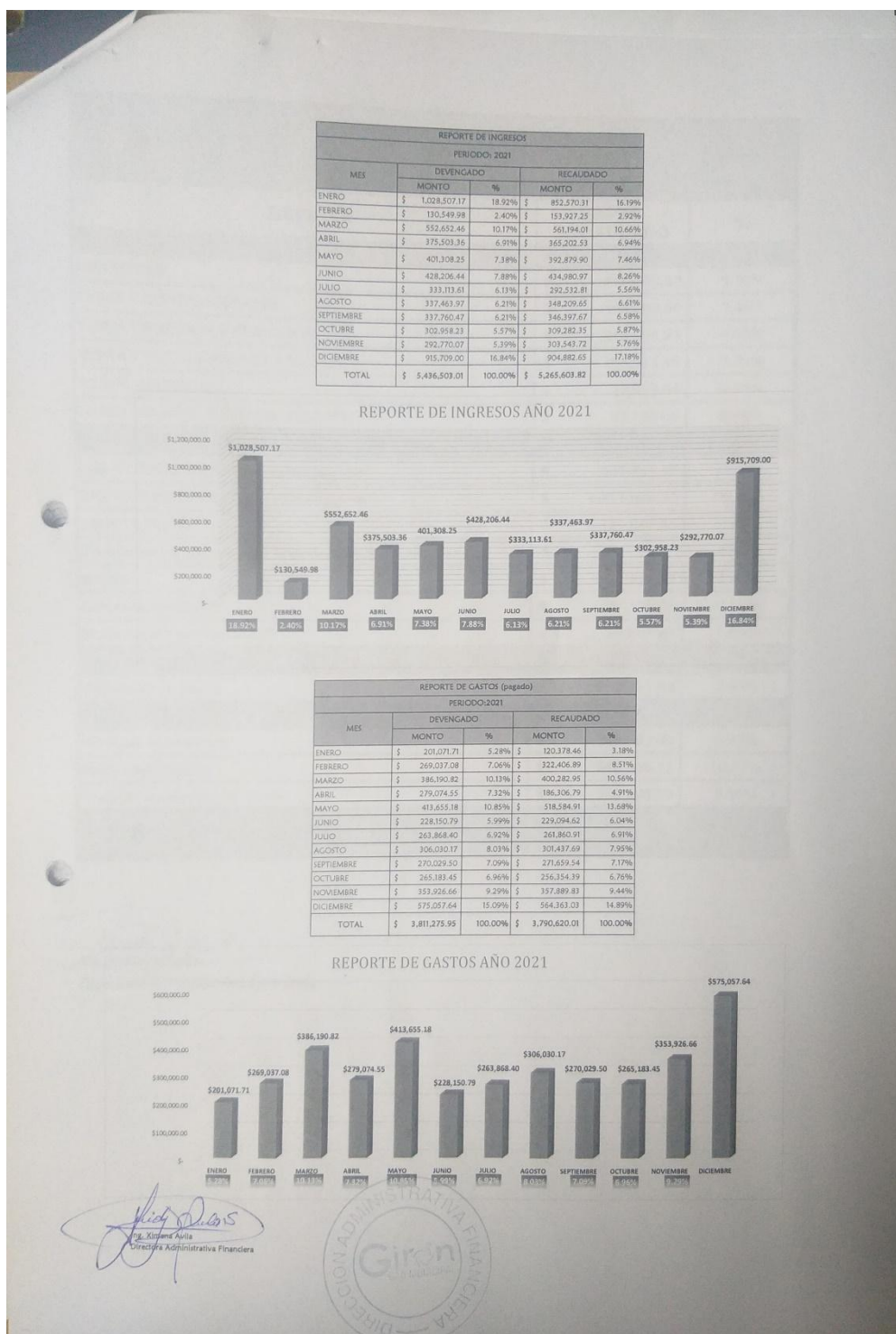
PRINCIPALES INDICADORES FINANCIEROS
Periodo: AÑO 2021

Para el presente análisis, se ha considerado una comparación de los principales indicadores financieros de acuerdo al Presupuesto Codificado, Devengado, Recaudado y Pagado.

INDICADORES	CONSOLIDADO		SITUACION DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN			
	FORMULA	SITUACION OPTIMA	CODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO Y PAGADO	
Autosuficiencia Financiera	Ingresos Propios	Mayor al 80%	95.25%	120.54%	113.27%	Respecto a la recaudación, los ingresos propios del GAD Municipal en el año 2021, son autosuficientes para cubrir los gastos corrientes
	Gastos Corriente					
Dependencia	Ing. Por Transferencia	Tendencia a 0%	55.78%	51.08%	51.47%	El GAD Municipal de Girón, hasta en el año 2021 depende de las transferencias del Gobierno Central en un 51.47%
	Ingresos Totales					
Eficiencia en Recaudación	Ing. Propios Recaudados	100%			93.29%	La recaudación propia del GAD Municipal de Girón en el año 2021 representa un 93.29% de eficiencia .
	Ing. Propios Devengados					
Autosuficiencia Mínima	Ingresos Propios	Mayor a 1	0.66	0.86	0.81	Los ingresos efectivos propios del GAD Municipal, en el año 2021 no son autosuficientes para cubrir el pago de las remuneraciones, ya que se dispone de 0.81 centavos para cubrir 1 dólar de remuneración
	Remuneraciones					
Solvencia	Ingresos Corrientes	Igual/ Mayor a 1	1.58	1.64	1.57	El GAD Municipal de Girón hasta en el año 2021 dispone de \$ 1.57 para cubrir \$1.00 de gasto corriente
	Gastos Corriente					
Esfuerzo de Recuperación de Cartera	Ingresos propios cartera	Tendencia a 100%		46.34%	46.34%	La recuperación de la cartera vencida en el año 2021 representa el 46.34%
	Cartera vencida					
Liquidez	Activo Corriente	Mayor a 1			12.00	El activo corriente cubre los gastos corrientes del GAD Municipal de Girón en el año 2021
	Pasivo Corriente					
Cartera Vencida	Valor Recaudado	Tendencia a 100%			96.86%	La recaudación de de tributos hasta en el año 2021, respecto al valor emitido representa el 96.86% de recaudación
	Valor Facturado					
Eficiencia en los Pagos	Gastos Pagados	100%			99.46%	Los pagos hasta en el año 2021 se han cumplido en un 99.46%
	Gastos Devengados					
Nivel de Ejecución Presupuestaria	Ingresos Devengados	100%		75.54%		Los ingresos devengados en el año 2021, representan un 75.54% de los ingresos codificados
	Ingresos Codificados					
	Gastos Devengados	100%		52.98%		Los gastos devengados en el año 2021, representan un 52.98% de los gastos codificados
	Gastos Codificados					

Ing. Ximena Avila
Directora Administrativa Financiera

SECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
Girón



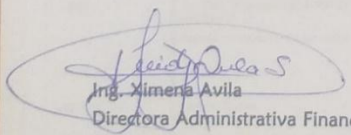
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GIRÓN		
INGRESOS ENE-SEP DE 2021		
DETALLE	VALOR RECAUDADO	%
INGRESOS PROPIOS	\$ 1,444,320.15	27.43%
IMPUESTOS	\$ 500,599.55	9.51%
TASAS Y CONTRIBUCIONES	\$ 498,283.34	9.46%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 212,095.23	4.03%
RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	\$ 195,912.49	3.72%
OTROS INGRESOS	\$ 13,279.54	0.25%
VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$ 24,150.00	0.46%
INGRESOS DEL GOBIERNO CENTRAL Y SUS ENTIDADES	\$ 2,397,821.64	45.54%
DEL GOBIERNO CENTRAL 30% corriente	\$ 587,861.37	11.16%
DEL GOBIERNO CENTRAL 70% inversión	\$ 1,371,676.53	26.05%
APORTE LEY 47	\$ 129,037.68	2.45%
Competencia Patrimonio Arquitectónico y Cultural	\$ -	0.00%
MIESS	\$ 77,210.50	1.47%
Devoluciones de IVA	\$ 137,170.33	2.61%
Matriculación vehicular-ANT	\$ 94,865.23	1.80%
Del Gobierno Provincial del Azuay (Gobierno Provincial)	\$ 312,221.42	5.93%
Prefectura del Azuay	\$ 312,221.42	5.93%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	\$ 1,111,240.61	21.10%
Del Banco de Desarrollo	\$ 365,022.00	6.93%
Saldo Caja-Bancos	\$ 545,928.11	10.37%
Cuentas pendientes por cobrar	\$ 200,290.50	3.80%
TOTAL INGRESOS	\$ 5,265,603.82	100%


Ing. Ximena Avila

Directora Administrativa Financiera



GASTOS POR CLASIFICACION 2021			
PARTIDA	CONCEPTO	DEVENGADO 2021	%
	GASTO CORRIENTE	\$1,284,353.49	33.70%
51	Gastos en personal	\$864,385.79	22.68%
53	Bienes y Servicios de Consumo	\$81,263.40	2.13%
56	Egresos Financieros	\$255,732.74	6.71%
57	Otros Gastos	\$53,945.51	1.42%
58	Transferencias Corrientes	\$29,026.05	0.76%
	GASTOS DE PRODUCCION	\$40,566.00	1.06%
63	Bienes y servicios para la producción	\$40,566.00	1.06%
	GASTOS DE INVERSION	\$2,290,501.46	60.10%
71	Gastos en personal	\$939,520.77	24.65%
73	Bienes y Servicios de Inversión	\$438,008.30	11.49%
75	Obra Pública	\$579,279.11	15.20%
77	Otros Gastos	\$10,746.71	0.28%
78	Transferencias y Donaciones para inversión	\$322,946.57	8.47%
	GASTOS DE CAPITAL	\$14,466.20	0.38%
84	Bienes de larga duración	\$14,466.20	0.38%
88	Transferencias y Donaciones de Capital	\$0.00	0.00%
	GASTOS DEUDA PUBLICA	\$181,388.80	4.76%
96	Amortización de la deuda pública	\$161,984.36	4.25%
97	Pasivo circulante	\$19,404.44	0.51%
	TOTAL GASTOS	\$3,811,275.95	100.00%


 Ing. Ximena Avila
 Directora Administrativa Financiera



COMUNIDADES PARROQUIA LA ASUNCION 2021							
PARTIDA	NOMBRE DE LA OBRA	PRESUP. INICIAL		IVA RES....	CODIFICADO	GASTADO	SALDO
COMUNIDAD DE CEDROPUGRO							
331.75.01.01.10	Construccion del sistema de agua potable Cedropugro	\$ 13,440.04	\$ -	\$ 1,440.00	\$ 12,000.04	\$ -	\$ 12,000.04
331.75.01.01.02	Captacion y conduccion de agua potable y el sistema de riego de la comunidad de Cedropugro (Adquisición de materiales)	\$ 10,569.17	\$ 57.05	\$ 1,126.30	\$ 9,385.82	\$ -	\$ 9,385.82
331.75.01.01.04	Construcción del sistema de agua potable (captacion, conducción y construcción de un reservorio de agua potable) para la comunidad de Cedropugro (PP20 9055.93 y PP21 3935.97)	\$ 12,991.90	\$ -	\$ 1,391.99	\$ 11,599.91	\$ -	\$ 11,599.91
total		\$ 37,001.11	\$ 57.05	\$ 3,958.29	\$ 32,985.77	\$ -	\$ 32,985.77
COOPERATIVA LENTAG							
361.75.01.07.70	Construccion del Cerramiento del cementerio de la comunidad de Cooperativa Lentag (PP20 \$10599.18 Y PP21 \$10628.61)	\$ 21,227.79		\$ 1,060.36	\$ 8,836.32	\$ 8,156.68	\$ 679.64
361.75.01.07.26	Equipamiento de la Casa Comunal de la comunidad Cooperativa Lentag (Amplificación).	\$ -		\$ 214.29	\$ 1,785.71	\$ -	\$ 1,785.71
73.02.08.04	Adquisición de Cámaras de Seguridad para la comunidad de Cooperativa Lentag.	\$ -		\$ 267.86	\$ 2,232.14	\$ 859.02	\$ 1,373.12
361.75.01.99.04	Adecuación de las áreas verdes y cerramiento del Centro Cívico.	\$ -		\$ 464.05	\$ 3,867.06	\$ -	\$ 3,867.06
361.75.04.01.11	Alumbarado público en el parque frente a la iglesia de la comunidad Cooperatavi Lentag.	\$ -		\$ 267.86	\$ 2,232.14	\$ -	\$ 2,232.14
331.75.01.03.25	Construccion de la segunda etapa del alcantarillado sanitario de la comunidad Cooperativa lentag	\$ 22,781.50	\$ 174.10	\$ 2,422.22	\$ 20,185.18	\$ -	\$ 20,185.18
331.75.01.01.03	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la Comunidad Cooperativa Lentag	\$ 3,973.79		\$ 425.76	\$ 3,548.03	\$ 2,703.25	\$ 844.78
Total		\$ 47,983.08	\$ 174.10	\$ 5,122.39	\$ 42,686.59	\$ 11,718.95	\$ 30,967.64
CORAZON DE LENTAG							
361.75.04.01.54	Dotación de Alumbrado Público en vías de la Comunidad de Corazon de Lentag.	\$ 3,500.00		\$ -	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ -
331.75.01.01.56	Mantenimiento del sistema de agua potable Corazon de Lentag PP21	\$ 4,445.80		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.75.01.05.32	Mantenimiento vial de la comunidad Corazón de Lentag.	\$ 1,363.02		\$ 3.54	\$ 1,359.48	\$ 1,330.00	\$ 29.48
331.75.01.01.05	Mejoramiento del sistema de agua para consumo humano del sector Trozana de la comunidad Corazón de Lentag.(PP20 306.58 y PP21 4445.79)	\$ 4,752.37		\$ 214.29	\$ 1,785.71	\$ -	\$ 1,785.71
361.75.01.07.12	Mantenimiento de la casa comunal (convento) de la comunidad Corazón de Lentag.	\$ -		\$ 160.71	\$ 1,339.29	\$ 1,338.54	\$ 0.75

331.75.01.03.40	Ejecucion del alcantarillado sanitaria en el sector camino España Segarra de la comunidad de Corazon de Lentag	\$ -		\$ 481.95	\$ 4,016.22	\$ 4,012.86	\$ 3.36
361.75.04.01.07	Dotación de Alumbrado Público en el sector denominado Pucallpa Comunidad de Corazon de Lentag.	\$ -		\$ -	\$ 600.00	\$ -	\$ 600.00
361.75.04.01.08	Dotación de Alumbrado Público en el sector denominado via antigua Giron Pasaje Comunidad de Corazon de Lentag.	\$ -		\$ -	\$ 600.00	\$ -	\$ 600.00
total		\$ 14,061.19	\$ -	\$ 860.49	\$ 13,200.70	\$ 10,181.40	\$ 3,019.30
PARROQUIA LA ASUNCIÓN							
331.75.01.03.36	Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales para Asunción Centro. (PP20 \$46238.26 Y PP21 \$43943.40)	\$ 90,181.66	\$ 569.54	\$ 299.21	\$ 1,927.08	\$ -	\$ 1,927.08
361.75.01.04.02	Mejoramiento en el parque central de Asunción Centro (Iluminación y letras)	\$ -		\$ 906.12	\$ 7,550.97	\$ -	\$ 7,550.97
331.75.01.03.47	Estudio para la construccion de la planta de tratamiento de aguas residuales para asuncion centro	\$ -		\$ 1,285.71	\$ 10,714.29	\$ -	\$ 10,714.29
361.75.01.05.53	Mantenimiento de vias internas de la parroquia La Asuncion Centro, asfalto de la via (puente, brocales y encause para el agua)	\$ 155.64		\$ 642.86	\$ 5,357.14	\$ -	\$ 5,357.14
361.73.06.05.26	Estudio electrico soterramiento redes electricas La Asuncón	\$ 1,000.00		\$ 107.14	\$ 892.86	\$ -	\$ 892.86
total		\$ 91,337.30	\$ 569.54	\$ 3,241.04	\$ 26,442.33	\$ -	\$ 26,442.33
LUMAHUCO							
361.75.04.01.04	Dotación de alumbrado publico en vias de la comunidad de Lumahuco (Ingreso a la casa comunal desde la carretera La Asuncion - San Fernando) comunidad de Lumahuco	\$ 1.41		\$ -0.00	\$ (0.00)	\$ -	\$ -0.00
331.75.01.03.30	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Lugmahuco. PP2021	\$ 3,510.23		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.75.01.07.02	Mantenimiento de la casa comunal comunidad de de Lumahuco (adquisicion de materiales)	\$ 2,852.32	\$ 49.84	\$ 676.51	\$ 5,637.61	\$ 5,581.25	\$ 56.36
total		\$ 6,363.96	\$ 49.84	\$ 676.51	\$ 5,637.61	\$ 5,581.25	\$ 56.36
NARANJITO							
361.84.03.01.08	Expropiación De Terrenos Comunidad Naranjito (Planta De Tratamiento) PP21	\$ 5,714.94		\$ 612.32	\$ 5,102.63	\$ -	\$ 5,102.63
331.75.01.03.34	Ejecucion del Alcantarillado Sanitario para la comunidad de Naranjito	\$ 5,295.47		\$ 567.37	\$ 4,728.10	\$ -	\$ 4,728.10
361.75.01.05.18	Mantenimiento vial para la comunidada Naranjito	\$ 88.78	\$ 48.68	\$ 4.30	\$ 35.80	\$ -	\$ 35.80
total		\$ 11,099.19	\$ 48.68	\$ 1,183.98	\$ 9,866.53	\$ -	\$ 9,866.53
COCHALOMA							

331.75.01.03.40	Ejecucion del alcantarillado sanitaria en el sector camino España Segarra de la comunidad de Corazon de Lentag	\$ -		\$ 481.95	\$ 4,016.22	\$ 4,012.86	\$ 3.36
361.75.04.01.07	Dotación de Alumbrado Público en el sector denominado Pucallpa Comunidad de Corazon de Lentag.	\$ -		\$ -	\$ 600.00	\$ -	\$ 600.00
361.75.04.01.08	Dotación de Alumbrado Público en el sector denominado via antigua Giron Pasaje Comunidad de Corazon de Lentag.	\$ -		\$ -	\$ 600.00	\$ -	\$ 600.00
total		\$ 14,061.19	\$ -	\$ 860.49	\$ 13,200.70	\$ 10,181.40	\$ 3,019.30
PARROQUIA LA ASUNCIÓN							
331.75.01.03.36	Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales para Asunción Centro. (PP20 \$46238.26 Y PP21 \$43943.40)	\$ 90,181.66	\$ 569.54	\$ 299.21	\$ 1,927.08	\$ -	\$ 1,927.08
361.75.01.04.02	Mejoramiento en el parque central de Asunción Centro (iluminación y letras)	\$ -		\$ 906.12	\$ 7,550.97	\$ -	\$ 7,550.97
331.75.01.03.47	Estudio para la construccion de la planta de tratamiento de aguas residuales para asuncion centro	\$ -		\$ 1,285.71	\$ 10,714.29	\$ -	\$ 10,714.29
361.75.01.05.53	Mantenimiento de vias internas de la parroquia La Asuncion Centro, asfalto de la via (puente, brocales y encause para el agua)	\$ 155.64		\$ 642.86	\$ 5,357.14	\$ -	\$ 5,357.14
361.73.06.05.26	Estudio electrico soterramiento redes electricas La Asunción	\$ 1,000.00		\$ 107.14	\$ 892.86	\$ -	\$ 892.86
total		\$ 91,337.30	\$ 569.54	\$ 3,241.04	\$ 26,442.33	\$ -	\$ 26,442.33
LUMAHUCO							
361.75.04.01.04	Dotación de alumbrado publico en vias de la comunidad de Lumahuco (Ingreso a la casa comunal desde la carretera La Asuncion - San Fernando) comunidad de Lumahuco	\$ 1.41		\$ -0.00	\$ (0.00)	\$ -	\$ -0.00
331.75.01.03.30	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Lumahuco. PP2021	\$ 3,510.23		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.75.01.07.02	Mantenimiento de la casa comunal comunidad de de Lumahuco (adquisicion de materiales)	\$ 2,852.32	\$ 49.84	\$ 676.51	\$ 5,637.61	\$ 5,581.25	\$ 56.36
total		\$ 6,363.96	\$ 49.84	\$ 676.51	\$ 5,637.61	\$ 5,581.25	\$ 56.36
NARANJITO							
361.84.03.01.08	Expropiación De Terrenos Comunidad Naranjito (Planta De Tratamiento) PP21	\$ 5,714.94		\$ 612.32	\$ 5,102.63	\$ -	\$ 5,102.63
331.75.01.03.34	Ejecucion del Alcantarillado Sanitario para la comunidad de Naranjito	\$ 5,295.47		\$ 567.37	\$ 4,728.10	\$ -	\$ 4,728.10
361.75.01.05.18	Mantenimiento vial para la comunidad Naranjito	\$ 88.78	\$ 48.68	\$ 4.30	\$ 35.80	\$ -	\$ 35.80
total		\$ 11,099.19	\$ 48.68	\$ 1,183.98	\$ 9,866.53	\$ -	\$ 9,866.53
COCHALOMA							

331.75.01.03.21	Construcción de la planta de aguas residuales para la comunidad de Cochalamo (PP20 \$14509.73 Y PP21 \$3850.82)	\$ 18,360.55	\$ 55.60	\$ 6,757.52	\$ 56,312.66	\$ -	\$ 56,312.66
total		\$ 18,360.55	\$ 55.60	\$ 6,757.52	\$ 56,312.66	\$ -	\$ 56,312.66
AROZHUMA							
361.75.01.07.35	Construcción de la cubierta de la cancha comunidad Arozhuma (PP20 \$9440.18 Y PP21 \$5928.44)	\$ 15,368.62		\$ 396.00	\$ 16,291.77	\$ 16,286.45	\$ 5.32
Total		\$ 15,368.62	\$ -	\$ 396.00	\$ 16,291.77	\$ 16,286.45	\$ 5.32
SANTA ROSA							
331.75.01.01.21	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de Santa Rosa (mano de obra) (PP20 9095.10 y PP21 4378.74)	\$ 13,473.84	\$ 64.55	\$ 1,436.71	\$ 11,972.58	\$ -	\$ 11,972.58
361.84.03.01.02	Expropiación de Terrenos: Comunidad Santa Rosa (Planta de tratamiento)	\$ 2,000.00		\$ 214.29	\$ 1,785.71	\$ -	\$ 1,785.71
total		\$ 15,473.84	\$ 64.55	\$ 1,651.00	\$ 13,758.29	\$ -	\$ 13,758.29
TUNCAY							
361.75.01.07.56	Construcción del cerramiento del cementerio en la Comunidad Tuncay (PP20 \$8125.75 Y PP21 \$3799.73)	\$ 11,925.48	\$ 54.74	\$ 1,271.87	\$ 10,598.88	\$ 10,131.86	\$ 467.02
total		\$ 11,925.48	\$ 54.74	\$ 1,271.87	\$ 10,598.88	\$ 10,131.86	\$ 467.02
RUMILOMA							
361.75.01.99.51	Mejoramiento del acceso al centro de la comunidad de Rumiloma (construcción de veredas) (PP20 \$4627.35 Y PP21 \$3782.70)	\$ 8,410.05	\$ -	\$ 1,250.02	\$ 10,416.86	\$ -	\$ 10,416.86
331.75.01.02.02	Mejoramiento del Canal de agua - mejoramiento del ingenio acceso vial a la Comunidad de Rumiloma.	\$ 1,982.37		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
331.75.01.03.23	Mantenimiento y limpieza de pozos sépticos en la Comunidad Rumiloma.	\$ 1,274.46		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
total		\$ 11,666.88	\$ -	\$ 1,250.02	\$ 10,416.86	\$ -	\$ 10,416.86
MOISEN							
331.84.03.01.20	Adquisición del terreno para la construcción de la planta de agua de la comunidad de Moisen. (PP20 \$3581.79 Y PP21 4412.80)	\$ 7,994.59		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
331.75.01.01.08	Mejoramiento del sistema de agua para la comunidad de Moisen (adquisición de Materiales)	\$ 6,829.99	\$ 65.13	\$ 724.81	\$ 14,034.64	\$ -	\$ 14,034.64
331.75.01.01.18	Construcción del sistema de agua potable de Moisen (apoyo GAD)	\$ 6,706.57		\$ 718.56	\$ 5,988.01	\$ -	\$ 5,988.01
Total		\$ 21,531.15	\$ 65.13	\$ 1,443.37	\$ 20,022.65	\$ -	\$ 20,022.65
SAN JOSE							

331.75.01.03.24	Ejecución del Alcantarillado para la Comunidad San José (adquisición del terreno y construcción) (PP20 \$10858.75 Y PP21 \$3442.11)	14300.86	0	\$	1,907.24	\$	15,893.63	\$	-	\$	15,893.63
331.84.03.01.19	Expropiación de terreno en la comunidad de San Jose (para el alcantarillado)	3500		\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
total		\$ 17,800.86	\$	-	\$ 1,907.24	\$	15,893.63	\$	-	\$	15,893.63
CHILCHIL											
361.75.04.01.17	Alumbrado publico en las vias de la comunidad de Chilchil	4101.8		\$	-	\$	4,101.80	\$	4,101.80	\$	-
331.75.01.01.09	Mantenimiento del sistema de agua santo cristo - comunidad Chilchil (adquisicion de materiales)	3056.74		\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
331.75.01.01.23	Mantenimiento del sistema de agua potable Chilchil (PP 2020 965.27 y PP2021 3442.11)	5598.59		\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
331.75.01.01.06	Construcción del sistema de agua potable de la comunidad de Chilchil		48.68	\$	597.56	\$	4,979.67	\$	-	\$	4,979.67
361.75.01.07.19	Mantenimiento de la cas comunal de la comunidad de Chilchil	0	0	\$	324.58	\$	2,704.84	\$	2,158.58	\$	546.26
total		\$ 12,757.13	\$	48.68	\$ 922.14	\$	11,786.31	\$	6,260.38	\$	5,525.93
LAS NIEVES											
361.75.04.01.50	Alumbrado Publico para la comunidad de Las Nieves (Sector Pueblo Viejo, Nueva Esperanza)	4000		\$	-	\$	4,000.00	\$	4,000.00	\$	-
331.75.01.01.12	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad Las Nieves (proyecto yerba buena sector Pueblo Viejo)	3000		\$	321.43	\$	2,678.57	\$	-	\$	2,678.57
361.75.01.05.85	Mantenimiento vial de la comunidad Las Nieves (pasos de agua via Circunvalación).	2942.96		\$	275.94	\$	5,167.02	\$	2,867.51	\$	2,299.51
361.75.04.01.53	Dotación de la Red Electrica Via Quillotuni de la comunidad Las Nieves.	1494.62	129.78	\$	146.23	\$	1,218.61	\$	-	\$	1,218.61
331.75.01.01.55	Mantenimiento del sistema de agua de Tucum de la comunidad de Las Nieves PP21	8227.43		\$	107.14	\$	892.86	\$	-	\$	892.86
361.75.04.01.12	Alumbrado Publico para la comunidad de Las Nieves (Montaje de un transformador)	0		\$	267.86	\$	2,232.14	\$	-	\$	2,232.14
361.75.01.07.21	Equipamiento de la casa comunal de la comunidad Las Nieves (Adquisición de Amplificación)	0		\$	238.65	\$	1,988.78	\$	-	\$	1,988.78
total		\$ 19,665.01	\$	129.78	\$ 1,357.26	\$	18,177.97	\$	6,867.51	\$	11,310.46
PICHANILLAS											
361.75.01.05.55	Mantenimiento vial en el sector de San Isidro de la comunidad de Pichanillas	\$ 1,031.81		\$	12.84	\$	1,018.97	\$	912.00	\$	106.97
331.75.01.03.17	Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad de Pichanillas. (PP20 \$6916.56 y PP21 \$8091.20)	\$ 15,007.76	\$ 127.48	\$	1,594.32	\$	13,285.96	\$	-	\$	13,285.96
Total		\$ 16,039.57	\$ 127.48	\$	1,607.16	\$	14,304.93	\$	912.00	\$	13,392.93

COMUNIDADES DE LA PARROQUIA SAN GERARDO									
PARTIDA	NOMBRE DE LA OBRA	PRESUP. INICIAL		IVA (RES...)	CODIFICADO	GASTADO	SALDO	COMPROMETIDO	TOTAL «SALDO - COMPROMISO»
CAUQUIL									
361.75.01.05.19	Mantenimiento Vial en la comunidad de Cauquil	\$ 1,370.00		\$ 0.17	\$ 1,369.83	\$ 1,366.42	\$ 1.41		\$ 1.41
331.75.01.01.43	Construcción del tanque de reserva de 20000 litros de agua potable para la comunidad de cauquil	\$ 11,426.57		\$ 1,224.28	\$ 10,202.29	\$ 6,201.25	\$ 4,001.04	\$ 6,021.42	\$ (2,020.38)
361.75.01.99.55	Construcción de caseta para la parada de bus en la comunidad Cauquil.	\$ 2,365.57		\$ 253.45	\$ 2,112.12	\$ -	\$ 2,112.12	\$ 1,804.35	\$ 307.77
331.75.01.01.31	Aplicación del Sistema de agua para consumo humano Cauquil Alto. (PP20 647.41 y PP21 \$11764.22)	\$ 12,411.63		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -
331.75.01.03.39	Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales para el sector de 1 (capilla) y sector 2 (sector de Moraspata) de la comunidad de Cauquil	\$ -		\$ 1,329.82	\$ 11,081.81	\$ -	\$ 11,081.81		\$ 11,081.81
331.75.01.02.01	Construcción del sistema de riego de Cauquil	\$ 6,000.00		\$ 642.86	\$ 5,357.14	\$ -	\$ 5,357.14		\$ 5,357.14
	total	\$ 33,573.77		\$ 3,450.57	\$ 30,123.20	\$ 7,569.67	\$ 22,553.53	\$ 7,825.77	\$ 14,727.76
CRISTAL AGUARONGOS									
331.75.01.03.11	Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad de Cristal Aguaronos PP 2021 5928.71	\$ 13,569.57	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
331.75.01.01.41	Construcción del Sistema de Agua Potable para la Comunidad de Cristal Aguaronos.	\$ -		\$ 1,453.88	\$ 12,115.69	\$ -	\$ 12,115.69		\$ 12,115.69
	total	\$ -		\$ 1,453.88	\$ 12,115.69	\$ -	\$ 12,115.69	\$ -	\$ 12,115.69
BESTION									
331.75.01.01.11	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad Bestión. Pp 2021	\$ 6,834.85		\$ 732.31	\$ 6,102.54	\$ -	\$ 6,102.54		\$ 6,102.54
331.75.01.01.57	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad Bestión. (PP2020)	\$ 6,753.66		\$ 723.61	\$ 6,030.05	\$ -	\$ 6,030.05		\$ 6,030.05
	total	\$ 13,588.51	\$ -	\$ 1,455.91	\$ 12,132.60	\$ -	\$ 12,132.60	\$ -	\$ 12,132.60
SAN MARTIN CHICO									
331.75.01.01.36	Mantenimiento del Agua potable de la comunidad de San Martin Chico	\$ 6,154.21		\$ 659.38	\$ 5,494.83	\$ -	\$ 5,494.83		\$ 5,494.83
361.75.04.01.33	Alumbrado publico en vias de la Comunidad de San Martin Chico	\$ 7,208.60		\$ 772.35	\$ 6,436.25	\$ -	\$ 6,436.25		\$ 6,436.25
361.75.01.05.21	Mantenimiento Vial para ramales de la comunidad de San Martin Chico	\$ -		\$ 646.87	\$ 5,390.58	\$ -	\$ 5,390.58		\$ 5,390.58
331.75.01.03.35	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la Comunidad de San Martin Chico PP2021	\$ 6,037.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -
	total	\$ 19,400.26		\$ 2,078.60	\$ 17,321.66	\$ -	\$ 17,321.66	\$ -	\$ -
SANTA ANA									
361.73.08.14.15	Fomento Productivo para la comunidad de Santa Ana (Abono de Gallina)	\$ -		\$ 1,444.20	\$ 12,035.04	\$ 5,532.86	\$ 6,502.18	\$ 5,709.71	\$ 792.47
331.75.01.03.13	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Santa Ana (PP20 56753.13 y 56726.11)	\$ 13,479.24	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -
	total	\$ 13,479.24	\$ -	\$ 1,444.20	\$ 12,035.04	\$ 5,532.86	\$ 6,502.18	\$ 5,709.71	\$ 792.47
SAN GERARDO CENTRO									
331.75.01.03.07	Ejecución del alcantarillado Centro de San Gerardo y San Martín Grande (Parroquia San Gerardo) (PP20 129872.06 y PP21 51064.59)	\$ 180,936.65		\$ 10,162.98	\$ 151,936.85	\$ 78,602.83	\$ 73,334.02	\$ 48,711.82	\$ 24,622.20
361.75.01.07.27	Construcción del cementerio de la parroquia de San Gerardo	\$ -		\$ 2,018.23	\$ 16,818.59	\$ -	\$ 16,818.59		\$ 16,818.59
361.75.01.07.09	Adquisición de materiales para construcción de muros de contención para dos viviendas céntricas de la parroquia San Gerardo	\$ 903.60	\$ 903.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -
	total	\$ 181,840.25	\$ 903.60	\$ 12,181.21	\$ 168,755.44	\$ 78,602.83	\$ 90,152.61	\$ 48,711.82	\$ 41,440.79
SAN MARTIN GRANDE									
331.75.01.03.10	Ejecución del alcantarillado Centro de San Gerardo y San Martín Grande (San Martín Grande) (PP20 \$11421.11 y PP21 \$8212.17)	\$ 19,633.28	\$ 1,457.46	\$ 2,079.36	\$ 16,096.46	\$ 1,044.97	\$ 15,051.49	\$ 8,006.55	\$ 7,044.94
	Total	\$ 19,633.28	\$ 1,457.46	\$ 2,079.36	\$ 16,096.46	\$ 1,044.97	\$ 15,051.49	\$ 8,006.55	

COMUNIDADES PERIDERICAS DEL CENTRO CANTONAL							
PARTIDA	NOMBRE DE LA OBRA	PRESUP. INICIAL	Reduccion no asignacion	Iva Reso	CODIFICADO	GASTADO	SALDO
MASTA CHICO							
361.75.01.05.62	Mantenimiento vial en la comunidad de Masta Chico (subida a Masta Chico-huellas de hormigón) (PP20 \$11481.89 Y PP21 3934.36)	\$ 15,416.25		\$ -	\$ 108.37	\$ 108.37	\$ 0.00
331.75.01.03.38	Construcción del alcantarillado sanitario del primer tramo de la comunidad de Masta Chico	\$ -	\$ 28.50	\$ 1,637.08	\$ 13,642.30	\$ -	\$ 13,642.30
total		\$ 15,416.25	\$ 28.50	\$ 1,637.08	\$ 13,750.67	\$ 108.37	\$ 13,642.30
HUAGRIN							
331.75.01.01.14	Mmejoramiento del sistema de agua potable de la comunidad de Huagrín	\$ 500.00		\$ 315.05	\$ 2,625.43	\$ -	\$ 2,625.43
331.75.01.03.22	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Huagrín. (PP20 \$3281.88 Y PP21 \$4075.38)	\$ 7,357.26		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.84.03.01.07	Legalización del predio en donde se ubica el Tanque de Agua de la comunidad de Huagrín.	\$ -		\$ 214.29	\$ 1,785.71	\$ -	\$ 1,785.71
361.75.01.05.64	Apertura vial en la comunidad de Huagrín (al tanque de agua)	\$ 146.02		\$ 321.43	\$ 2,678.57	\$ 62.80	\$ 2,678.57
total		\$ 8,003.28	\$ -	\$ 850.77	\$ 7,089.71	\$ 62.80	\$ 7,089.71
RUMIPAMBA							
361.75.01.07.67	Adecuación de la casa comunal de la comunidad de Rumipamba	\$ 6,274.67		\$ -	\$ 6,244.81	\$ 6,244.81	\$ -
361.75.01.05.08	Mantenimiento vial de la comunidad Rumipamba (pasos de agua).	\$ 1,000.00		\$ 840.14	\$ 7,001.21	\$ 970.97	\$ 7,001.21
331.75.01.01.19	Mejoramiento del sistema de agua potable de la Comunidad de Rumipamba	\$ 2,782.29		\$ 462.02	\$ 3,850.13	\$ -	\$ 3,850.13
331.75.01.03.08	Mantenimiento del pozos septicos de la comunida de Rumipamba	\$ 1,500.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
331.84.03.01.21	Adquisición del terreno para la captación y planta de agua de sistema de agua potable de Rumipamba PP 2021	\$ 7,812.32		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
total		\$ 19,369.28	\$ -	\$ 1,302.16	\$ 17,096.15	\$ 7,215.78	\$ 10,851.34
MANZANO							
361.75.01.05.30	Mantenimineto vial en la comunidad de Manzano (tubos de pasos de agua)	\$ 23.38	\$ -	\$ (0.00)	\$ (0.00)	\$ -	\$ -0.00
331.75.01.02.23	Mantenimiento del canal de riego de la comunidad de Manzano	\$ -		\$ 142.35	\$ 1,186.28	\$ -	\$ 1,186.28
331.75.01.03.15	Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) Manzano PP21	\$ 3,194.03	\$ 94.96	\$ 192.20	\$ 1,601.63	\$ -	\$ 1,601.63
Total		\$ 3,217.41	\$ 94.96	\$ 334.55	\$ 2,787.90	\$ -	\$ 2,787.90
EL VERDE							
361.75.01.99.57	Mantenimiento vial (puente) en la Comunidad El Verde	\$ 4,684.81	\$ -	\$ -	\$ 4,680.39	\$ 4,680.39	\$ 0.00
361.75.01.05.26	Mantenimiento Vial en la comunidad El Verde(sectores Verde- Portete)	\$ -		\$ 321.90	\$ 2,682.52	\$ -	\$ 2,682.52
331.75.01.01.20	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad del Verde PP2021	\$ 4,780.46	\$ 1.82	\$ 190.57	\$ 1,588.07	\$ -	\$ 1,588.07
total		\$ 9,465.27	\$ 1.82	\$ 512.47	\$ 8,950.98	\$ 4,680.39	\$ 4,270.59
LEOCAPAC							

331.75.01.02.05	Mantenimiento y mejora del canal de riego riego Santa Ana Higos Leocapac (PP20 6808.99 y PP21 2000)	\$ 8,808.99	\$ 217.19	\$ 8,591.80	\$ 6,781.85	\$ 1,809.95
331.75.01.02.06	Adquisición de materiales para el canal de riego Leocapac Chico (PP20 2325.11 Y PP21 1600)	\$ 3,925.11	\$ 175.98	\$ 3,749.13	\$ 2,282.67	\$ 1,466.46
331.75.01.02.07	Mantenimiento y mejora del canal de Riego Naranjito de la comunidad de Leocapac (PP20 1067.67 Y PP21 1000)	\$ 2,067.67	\$ 221.54	\$ 1,846.13	\$ 1,650.04	\$ 196.09
331.75.01.01.24	Contrucción del tanque de reserva y mejoramiento del sistema de agua potable de la comunidad de Leocapac (PP20 9816.29 y PP21 4040.79)	\$ 13,857.08	\$ 1,484.69	\$ 12,372.39	\$ -	\$ 12,372.39
Total		\$ 28,658.85	\$ -	\$ 2,099.39	\$ 26,559.46	\$ 15,844.90
SANTA MARIANITA						
331.75.01.01.25	Mantenimiento del sistema de aguapotable de la comunidad de Santa Marianita	\$ 7,170.19	\$ 768.23	\$ 6,401.96	\$ -	\$ 6,401.96
361.75.01.05.99	Mejoramiento vial en la comunidad Santa Marianita (Riego Asfáltico)	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 153.42	\$ 9,846.58
331.75.01.02.20	Mejoramiento del sistema de riego Celata de la comunidad de Santa Marianita (Culminación del sistema de riego)	\$ 3,125.12		\$ -	\$ -	\$ -
331.75.01.02.13	Contratación de maquinaria para el mantenimiento del sistema de agua de riego Celata (comunidad de Santa Marianita)	\$ 3,890.31	\$ 170.30	\$ 69.23	\$ 576.92	\$ 576.92
361.75.01.05.09	Construcción de la losa del puente del sector de Cofradía de la comunidad de Santa Marianita	\$ -	\$ 664.18	\$ 5,534.80	\$ 5,534.72	\$ 0.08
331.75.01.03.04	Alcantarillado Santa Marianita (Pozos)	\$ 8,000.00		\$ -	\$ -	\$ -
361.75.01.07.37	Construcción de la cubierta para la cancha de la Comunidad de Santa Marianita (PP20 \$14311.07 Y PP21 \$14158.07)	\$ 28,469.14	\$ 5,514.55	\$ 45,954.59	\$ -	\$ 45,954.59
Total		\$ 60,654.76	\$ 170.30	\$ 7,016.20	\$ 68,468.27	\$ 5,688.14
CABUNCATA						
331.75.01.03.37	Adquisición de materiales para mantenimiento de UBS y cementerio en la comunidad de Cabuncata	\$ 2,180.91	\$ 55.80	\$ 190.23	\$ 1,934.88	\$ 405.40
331.75.01.03.31	Costrucción de Unidades Básicas Sanitarias comunidad Cabuncata PP2021	\$ 2,575.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.75.01.07.13	Adecuación y mantenimiento del cementerio de la comunidad de Cabuncata.	\$ -	\$ 243.78	\$ 2,031.54	\$ -	\$ 2,031.54
331.75.01.03.09	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Cabuncata. PP 2021	\$ 2,575.31	\$ 308.07	\$ 2,567.24	\$ -	\$ 2,567.24
Total		\$ 7,331.54	\$ 55.80	\$ 742.09	\$ 6,533.65	\$ 405.40
SAN SEBASTIAN DE CACHI						
361.75.01.05.95	Mantenimiento vial en la comunidad de San Sebastian de Cachi (sector tres tomas-Burro-Sauces) (PP20 \$5702.16 Y PP \$21 \$3000.00)	\$ 8,505.04	\$ 911.25	\$ 7,593.79	\$ 4,915.00	\$ 2,678.79
331.75.01.01.26	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable para consumo humano de la Comunidad San Sebastián de Cachi. (PP20 5000 y PP21 2626.56)	\$ 7,626.56	\$ 48.79	\$ 811.90	\$ 6,765.87	\$ 6,765.87
Total		\$ 16,131.60	\$ 48.79	\$ 1,723.16	\$ 14,359.65	\$ 4,915.00
SULA MOISOL						
331.75.01.01.51	Mantenimiento de las redes de agua potable de la comunidad de Sula Moisol	\$ 278.59	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.75.04.01.13	Dotación de alumbrado público en las vías de la comunidad de Sula Moisol.	\$ -	\$ 107.14	\$ 892.86	\$ -	\$ 892.86
361.75.01.05.34	Mantenimiento Vial de la comunidad de Sula Moisol (arreglo de pasos de agua)	\$ -	\$ 525.55	\$ 4,379.60	\$ -	\$ 4,379.60
361.75.01.05.39	Apertura de la via Sula-Sula alto (1km)	\$ 181.65	\$ -	\$ 181.65	\$ 181.65	\$ 0.00

331.75.01.03.26	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Sula-Molsol PP2021	\$ 5,626.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
total		\$ 5,626.56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
BELLAVISTA		\$ 6,086.80	\$ -	\$ 632.69	\$ 5,454.11	\$ 181.65	\$ 5,272.46
331.75.01.03.19	Construcción del Alcantarillado en la comunidad de Bellavista (PP20 \$12343.51 Y PP21 \$2813.28)	\$ 15,156.79	\$ 1,322.52	\$ 11,020.99	\$ -	\$ -	\$ 11,020.99
331.75.01.03.20	Adquisición de materiales para el alcantarillado de la comunidad de Bellavista	\$ 10,474.33	\$ 1,122.25	\$ 9,352.08	\$ -	\$ -	\$ 9,352.08
331.75.01.03.05	Alcantarillado Bellavista (Pozos)	\$ 6,387.95	\$ 684.42	\$ 5,703.53	\$ -	\$ -	\$ 5,703.53
361.75.01.07.64	Equipamiento para la casa comunal de Bellavista (premio chola 2018-2019)	\$ 11.34	\$ 1.22	\$ 10.13	\$ -	\$ -	\$ 10.13
331.75.01.02.04	Construcción de micro reservorios familiares para la comunidad de Bellavista	\$ -	\$ 301.42	\$ 2,511.86	\$ -	\$ -	\$ 2,511.86
361.73.08.14.10	Fomento productivo para la comunidad de Bellavista.	\$ -	\$ 301.42	\$ 2,511.86	\$ -	\$ -	\$ 2,511.86
331.75.01.03.33	Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad de Bellavista PP2021	\$ 2,813.28	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Total		\$ 34,843.69	\$ -	\$ 3,733.25	\$ 31,110.44	\$ -	\$ 31,110.44
EL PONGO		\$ 4,098.92	\$ 439.17	\$ 3,659.75	\$ -	\$ -	\$ 3,659.75
331.75.01.01.40	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de El Pongo (PP20=16.49 Y PP21=4082.43)	\$ 4,098.92	\$ 439.17	\$ 3,659.75	\$ -	\$ -	\$ 3,659.75
331.75.01.02.22	Mantenimiento del Canal de Riego Zhogra -Comunidad El Pongo	\$ -	\$ 218.70	\$ 1,822.52	\$ -	\$ -	\$ 1,822.52
331.75.01.02.09	Mantenimiento del Canal de Riego Rircay-El Pongo (Comunidad de El Pongo PP21	\$ 4,082.43	\$ 218.70	\$ 1,822.51	\$ -	\$ -	\$ 1,822.51
Total		\$ 8,181.35	\$ -	\$ 876.57	\$ 7,304.78	\$ -	\$ 7,304.78
RIRCAY		\$ 5,621.96	\$ 0.45	\$ -	\$ 5,621.51	\$ 5,621.51	\$ -
361.75.04.01.52	Dotación de alumbrado publico en la comunidad de Rircay	\$ 5,621.96	\$ 0.45	\$ -	\$ 5,621.51	\$ 5,621.51	\$ -
331.75.01.01.27	Mantenimiento del sistema de agua potable (Gigantones -Rircay parte baja) comunidad de Rircay	\$ 5,073.95	\$ 16.42	\$ 541.88	\$ 4,515.65	\$ -	\$ 4,515.65
331.75.01.01.28	Mantenimineto del sistema de agua potable de la comunidad de Rircay (PP20 2741.51 y PP21 6331.65)	\$ 9,073.16	\$ 972.12	\$ 8,101.04	\$ -	\$ -	\$ 8,101.04
total		\$ 19,769.07	\$ 16.87	\$ 1,514.00	\$ 18,238.20	\$ 5,621.51	\$ 12,616.69
SANTA TERESITA		\$ 16,322.43	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
331.75.01.03.27	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Santa Teresita (PP20 \$6676.89 Y PP21 \$9645.54)	\$ 16,322.43	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.75.01.07.24	Construcción de la Cruz en la comunidad Santa Teresita	\$ -	\$ 1,071.43	\$ 8,928.57	\$ -	\$ -	\$ 8,928.57
361.75.01.07.25	Mantenimiento de espacios públicos de la comunidad Santa Teresita (cancha, casa comunal, escuela)	\$ -	\$ 677.40	\$ 5,645.03	\$ -	\$ -	\$ 5,645.03
331.75.01.03.32	Mantenimineto de pozos Septicos en la comunidad de Santa Teresia	\$ 2,676.95	\$ 286.82	\$ 2,390.13	\$ -	\$ -	\$ 2,390.13
361.75.04.01.27	Alumbrado Publico Comunidad Santa Teresita	\$ 6,076.17	\$ -	\$ 6,076.17	\$ 6,076.17	\$ -	\$ -
331.75.01.01.39	Ejecución de la Planta de Agua Potable (Tanque de reserva) de la Comunidad de Santa Teresita	\$ 6,000.00	\$ 642.86	\$ 5,357.14	\$ -	\$ -	\$ 5,357.14
Total		\$ 31,075.55	\$ -	\$ 2,678.51	\$ 28,397.05	\$ 6,076.17	\$ 22,320.88
PARCuspAMBA		\$ 136.47	\$ 430.98	\$ 3,727.99	\$ 136.47	\$ -	\$ 3,591.52
361.75.01.05.27	Mantenimiento vial vial de la comunidad de Parcuspamba	\$ 136.47	\$ 430.98	\$ 3,727.99	\$ 136.47	\$ -	\$ 3,591.52
331.75.01.03.16	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Parcuspamba PP21	\$ 4,022.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

total		\$ 4,158.97	\$ -	\$ 430.98	\$ 3,727.99	\$ 136.47	\$ 3,591.52
ZAPATA							
361.75.04.01.06	Alumbrado publico comunidad de Zapata	\$ 1,911.16		\$ 1,911.16	\$ 1,911.16	\$ -	\$ -
361.73.06.05.60	Elaboración del Plan Parcial de la comunidad de Zapata	\$ 5,000.00	\$ 109.88	\$ 523.94	\$ 4,366.18	\$ -	\$ 4,366.18
331.75.01.01.29	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable de la comunidad de Zapata (PP2020 2000 y PP21 9927.57)	\$ 11,927.57		\$ 1,277.95	\$ 10,649.62	\$ -	\$ 10,649.62
361.84.03.01.15	Ejecucion de la planta de tramiento de aguas residuales para la comunidad de Zapata (adquisicion de terreno conjuntamente con la comunidad de masta grande)	\$ 2,000.00		\$ 214.29	\$ 1,785.71	\$ -	\$ 1,785.71
361.75.01.07.07	Construcción del parque infantil en la comunidad de Zapata (Premio Cholita)	\$ 2,500.00		\$ 267.86	\$ 2,232.14	\$ -	\$ 2,232.14
Total		\$ 23,338.73	\$ 109.88	\$ 2,284.04	\$ 20,944.81	\$ 1,911.16	\$ 19,033.65
FATIMA							
361.75.01.05.79	Mantenimiento vial armicos y boquetes comunidad Fatima (PP20 \$3686.79 Y PP21 4850.97	\$ 8,537.76		\$ 610.22	\$ 7,927.54	\$ 7,863.50	\$ 64.04
331.75.01.01.30	Mejoramiento del sistema de agua potable de la comunidad de Imaculada de Fatima	\$ 544.88	\$ 169.17	\$ 40.25	\$ 335.46	\$ -	\$ 335.46
361.75.01.05.24	Mantenimiento vial y arreglo del puente peatonal de la comunidad Imaculada de Fatima	\$ 4,451.49		\$ -	\$ 4,451.49	\$ 4,451.49	\$ -
Total		\$ 13,534.13	\$ 169.17	\$ 650.47	\$ 12,714.49	\$ 12,314.99	\$ 399.50
CHORRO DEL CARMEN							
331.75.01.03.45	Mantenimiento de los baños de la casa comunal de la comunidad de El Chorro del Carmen	\$ 50.02	\$ -	\$ (0.00)	\$ -	\$ -	\$ -
331.75.01.03.44	Mantenimiento de los baños de la casa comunal de la comunidad de El Chorro del Carmen (Premio cholita)	\$ 2,583.29		\$ -	\$ 2,520.00	\$ 2,520.00	\$ -
331.73.06.05.48	Elaboración de los Estudios de Alcantarillado Sanitario para la comunidad El Chorro	\$ 5,000.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.75.04.01.23	Alumbrado Publico Comunidad de Chorro del Carmen	\$ 2,040.36		\$ -	\$ 2,040.36	\$ 2,040.36	\$ -
331.75.01.01.16	Construcción de un paso elevado para el proyecto de agua potable para la parte alta de la comunidad El Chorro.	\$ -	\$ 43.54	\$ 853.26	\$ 7,110.54	\$ -	\$ 7,110.54
361.75.01.99.05	Construcción de un espacio para comercialización en el parador turístico El Chorro (kiosco)	\$ -		\$ 662.94	\$ 5,524.50	\$ -	\$ 5,524.50
331.75.01.03.14	Tratamiento de aguas residuales (adquisición de biodigestores) para la comunidad El Chorro PP21	\$ 9,081.47		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Total		\$ 18,755.14	\$ 43.54	\$ 1,516.20	\$ 17,195.40	\$ 4,560.36	\$ 12,635.04
PUCUCARI							
361.75.01.07.66	Construccion de la casa comunal de la comunidad de Pucucari	\$ 20,990.09		\$ 2,248.94	\$ 18,741.15	\$ -	\$ 18,741.15
361.75.01.05.33	Mantenimiento vial de la comunidad de Pucucari. (Apertura vial)	\$ -		\$ 485.75	\$ 4,047.93	\$ -	\$ 4,047.93
331.75.01.03.18	Tratamiento de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) comunidad Pucucari PP2021	\$ 4,533.68		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Total		\$ 25,523.77	\$ -	\$ 2,734.69	\$ 22,789.08	\$ -	\$ 22,789.08
PUCALLPA							
331.75.01.01.34	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de Pucallpa	\$ 503.50		\$ 0.38	\$ 3.13	\$ -	\$ 3.13
361.75.01.99.58	Mantenimiento de la Cancha de la comunidad de Pucallpa (PP20 \$3480.18 Y PP21 \$4850.97)	\$ 8,331.15		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

361.75.01.05.10	Mantenimiento vial de la comunidad de Pucallpa	\$ -	\$ 785.48	\$ 6,545.67	\$ 6,541.67	\$ 4.00
331.75.01.01.13	Mantenimiento del sistema de agua potable de la comunidad de Pucallpa	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361.75.01.07.23	Mantenimiento de la Cancha de la comunidad de Pucallpa	\$ -	\$ 160.71	\$ 1,339.29	\$ -	\$ 1,339.29
361.75.01.07.01	Adquisición de materiales para la casa comunal de Pucallpa	\$ 372.63	\$ 2.51	\$ 39.66	\$ 330.46	\$ 330.46
Total		\$ 9,207.28	\$ 2.51	\$ 986.23	\$ 8,218.55	\$ 6,541.67
NORAMBOTE						
361.75.01.07.71	Mantenimiento de la Casa Comunal de la comunidad Norambote (pisos y veredas) (PP20 \$3707.46 Y PP21 \$4286.90)	\$ 4,311.61	\$ 461.96	\$ 3,849.65	\$ 3,845.99	\$ 3.66
total		\$ 4,311.61	\$ -	\$ 461.96	\$ 3,849.65	\$ 3,845.99
MASTA GRANDE						
331.75.01.03.28	Ejecución de la planta de tratamiento de aguas residuales para la Comunidad Masta Grande (adquisición de terreno) (PP20 \$5976.09 Y PP21 \$5908.60)	\$ 11,884.69	\$ 1,059.07	\$ 8,825.62	\$ -	\$ 8,825.62
361.75.01.05.31	Mantenimiento Vial de la comunidad Masta Grande (Combustible)	\$ -	\$ 214.29	\$ 1,785.71	\$ -	\$ 1,785.71
361.84.03.01.03	Adquisición de terreno y ejecución de planta de tratamiento de aguas residuales comunidad de Masta Grande	\$ 21,413.10	\$ 55.40	\$ 2,288.33	\$ 19,069.38	\$ -
Total		\$ 33,297.79	\$ 55.40	\$ 3,561.68	\$ 29,680.71	\$ -
ZHATAZHI LAURIN						
361.75.01.07.43	Contrucción de la casa de Capacitaciones 4ta etapa de la comunidad Zhatazhi-Laurin	\$ 8,225.96	\$ 881.35	\$ 7,344.61	\$ -	\$ 7,344.61
361.75.01.05.35	Construcción de Huellas de Hormigón de la vía de acceso a la capilla de la comunidad de Zhatazhi - Laurin.	\$ -	\$ 55.73	\$ 887.72	\$ 7,397.68	\$ -
331.75.01.03.29	Tramieneto de aguas residuales (Adquisición de biodigestores) para la comunidad de Zhatazhi-Laurin. PP2021	\$ 8,341.13	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Total		\$ 16,567.09	\$ 55.73	\$ 1,769.07	\$ 14,742.29	\$ -
CALEDONEAS						
361.75.01.05.37	Mantenimiento vial comunidad de Caledonias (Ramales)	\$ 1,601.58	\$ 4.72	\$ 544.30	\$ 6,127.10	\$ 1,596.00
361.75.04.01.34	Dotación de Alumbrado Público en vías de la comunidad de Caledoneas (PP20 1038.86 Y PP21 \$5080.12)	\$ 6,118.98	\$ 0.60	\$ 1,043.84	\$ 1,038.86	\$ 4.98
Total		\$ 7,720.56	\$ 4.72	\$ 544.90	\$ 7,170.94	\$ 2,634.86
GIGANTONES						
361.75.01.05.86	Mantenimiento Vial en la comunidad de Gigantones	958.44	\$ -	\$ 930.78	\$ 930.78	\$ -
361.75.01.05.67	Mantenimiento vial en la comunidad de Gigantones (Pasos de Agua con arcos Quebrada de Chibunga)	2000	\$ -	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ -
331.75.01.01.07	Mejoramiento del Sistema de Agua Potable para la comunidad de Gigantones	0	\$ 2.96	\$ 24.70	\$ -	\$ 24.70
331.75.01.01.35	Mantenimineto del sistema de agua potable Comunidad de Gigantones (Gigantones - Rircay) (PP20 5073.95 Y PP21 4110.63)	9184.58	\$ 984.06	\$ 8,200.52	\$ -	\$ 8,200.52
Total		\$ 12,143.02	\$ -	\$ 987.03	\$ 11,155.99	\$ 2,930.78

Anexo AN: Cumplimiento de metas programadas

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2021

Competencia del GAD	Objetivo Estratégico PDOT	Meta de resultados PDOT	Proyecto a por Meta	Meta acumulada anual	Valor real acumulado para el año	% Avance de Meta	Codificado Inicial	Codificado Final	Devengado Anual	% Ejec. Presup.	% Ejec. Fisica
PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA HOMBRES, MUJERES Y ADOLESCENTES DEL CANTÓN GIRÓN QUE TENGAN PROBLEMAS CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS Y ALCOHOL.	REALIZAR 2 TALLERES DE SEGUIMIENTO ANUAL PARA HOMBRES, MUJERES Y ADOLESCENTES DEL CANTÓN GIRÓN QUE TENGAN PROBLEMAS CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS Y ALCOHOL. HASTA EL AÑO 2026	1	1.00	1.00	100.00	9,100.00	9,100.00	9,000.00	98.90	100.00
FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS	INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y COMERCIALES DEL CANTÓN GIRÓN.	ALCANZAR EN 35% EL ÁREA CULTIVADA AL 4TO QUINQUENIO	1	1.00	1.00	100.00	13,479.24	6,502.18	5,532.86	85.09	100.00
PATRIMONIO CULTURAL, ARQUITECTÓNICO Y NATURAL	FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL GIRONENSE, VINCULADO AL DESARROLLO LOCAL SOSTENIBLE	INCREMENTAR EN UN 30% EL NÚMERO DE VISITANTES EN EL CANTÓN GIRÓN Y LA	6	1.00	1.00	100.00	47,072.57	47,072.57	45,442.00	96.54	100.00

17/06/2022 11:57

Página 2 de

10

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2021

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL GAD:

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GIRÓN

RUC:

0160000350001

TIPO GAD:

CANTONAL

INICIO DEL PERÍODO POLÍTICO

2019

FIN DEL PERÍODO POLÍTICO ADMINISTRATIVO

2023

INFORMACIÓN DEL ENVÍO DEL REPORTE

ETAPA DE ENVÍO	ESTADO	FECHA ENVÍO	HORA DE ENVÍO
PROGRAMACIÓN	ENVIADO	17/06/2022	10:46:55
PRIMER TRIMESTRE	ENVIADO	17/06/2022	10:47:03
SEGUNDO TRIMESTRE	ENVIADO	17/06/2022	10:47:15
TERCER TRIMESTRE	ENVIADO	17/06/2022	10:47:24
CUARTO TRIMESTRE	ENVIADO	17/06/2022	10:47:35

INFORMACIÓN DE LAS METAS, PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

NÚMERO DE METAS INGRESADAS:

14

NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS INGRESADOS:

50

MONTO TOTAL DE PROYECTOS INGRESADOS:

1,350,078.28

MONTO TOTAL DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN:

1,341,703.73 |

17/06/2022 11:57

Página 1 de

10



SIGAD
Sistema de Información para la Gestión de la Actividad

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

Secretaría Nacional de Planificación

		DE LOS GIRONENSES AL 50% DE LOS EVENTOS CULTURALES- TURÍSTICOS REGIONALES, HASTA EL AÑO 2026.										
PLANIFICAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	PROPENDER A UNA DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES O USOS DE SUELO EN EL TERRITORIO CANTONAL QUE GARANTICE SU ADECUACIÓN A LA CAPACIDAD DE ACOGIDA DEL MEDIO FÍSICO, LA CONFORMACIÓN DE UN SISTEMA TERRITORIAL FUNCIONALMENTE CORRECTO Y EL USO MÚLTIPLE DE LOS ECOSISTEMAS.	CONTAR CON EL PLAN DE ORDENACIÓN URBANÍSTICA DE COOPERATIVA LENINAG, CORAZÓN DE LENINAG, SANTA MARIANITA, CHORRO DEL CARMEN, ZAPATA, COCHALOMA, AL AÑO 2024	2	1.00	1.00	100.00	81,430.00	81,430.00	73,470.00	90.22	100.00	
PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	PROMOVER EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR DEL CANTÓN GIRÓN.	CONSEGUIR QUE AL MENOS EL 90% DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR SEAN ATENDIDOS ANUALMENTE HASTA EL AÑO 2025	1	90.00	90.00	100.00	16,037.26	16,037.26	16,037.26	100.00	100.00	

Página 3 de 10



Sistema de Información para los Sistemas Autómatas Preconstituidos

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

Secretaría Nacional de Planificación

[illegible]

Página 4 de 10

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO



DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2021

PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS FAMILIAS QUE SE ENCUENTREN EN VULNERABILIDAD, POBREZA Y POBREZA EXTREMA	ATENDER AL MENOS AL 25% DE LAS FAMILIAS QUE SE ENCUENTREN EN VULNERABILIDAD, POBREZA Y POBREZA EXTREMA HASTA EL AÑO 2025	2	25.00	25.00	100.00	207,807.38	207,807.38	114,373.09	55.04	100.00
OTROS	OPTIMIZAR LA EJECUCIÓN DE INVERSIONES PARA EL DESARROLLO CANTONAL Y EL USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS FISCALES	ALCANZAR EL % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS DE INVERSIÓN MAYOR O IGUAL AL 95% AL AÑO 2025	10	80.00	80.00	100.00	48,637.58	47,304.43	26,251.39	55.49	100.00
GESTIÓN AMBIENTAL	RECUPERAR, PROTEGER, CONSERVAR Y POTENCIAR EL VALIOSO PAISAJE NATURAL DEL CANTÓN GIRÓN, COMO UN ELEMENTO PREPONDERANTE DE LA CALIDAD AMBIENTAL DEL TERRITORIO, CONVIRTIÉNDOLO EN UN RECURSO PARA EL DESARROLLO	CONTAR CON EL 100% DEL INVENTARIO DE RECURSOS NATURALES Y PAISAJES VALIOSOS Y PUNTOS DE INTERÉS TURÍSTICO AL AÑO 2022	5	100.00	100.00	100.00	50,916.25	50,916.25	45,817.92	89.99	100.00

17/06/2022 11:57

Página 5 de

10

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO



DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2021

	SOSTENIBLE										
PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO	AMPLIAR LOS EQUIPAMIENTOS QUE ACTUALMENTE PRESENTAN DÉFICIT EN CUANTO A SUPERFICIE E INFRAESTRUCTURA, MEDIANTE EL REDISEÑO DE SUS ESPACIOS E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS ELEMENTOS QUE PERMITAN GENERAR UN ENTORNO MÁS COMODO Y	CONSTRUIR LA ÚLTIMA ETAPA DE LA UNIDAD EDUCATIVA ESPECIAL MUNICIPAL GIRÓN AL AÑO 2022.	3	100.00	100.00	100.00	319,950.22	319,950.22	149,038.20	15.33	100.00
VIALIDAD	MEJORAR LAS CONDICIONES DE CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD TERRITORIAL EN EL CANTÓN GIRÓN	MEJORAR EL 100% DE LAS VÍAS COLECTORAS EN REGULAR Y MAL ESTADO HASTA EL AÑO 2022.	8	45.00	45.00	100.00	181,322.58	181,258.54	169,228.59	93.36	100.00

17/06/2022 11:57

Página 6 de

10

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS
 REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO
 DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS
 Ejercicio Fiscal: 2021



ALCANTARILLADO DE SERVICIO PÚBLICO	DOTAR DE INFRAESTRUCTURA DE SANEAMIENTO PARA LOGRAR BENEFICIOS DE SALUD PÚBLICA, MEJORAR EL MEDIO AMBIENTE Y LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN	CONSTRUIR REDES DE ALCANTARILLADO EN EL SECTOR DE SAN MARTÍN GRANDE, PARTE OESTE DE SAN GERARDO HASTA EL AÑO 2024.	4	100.00	100.00	100.00	67,052.34	67,052.34	56,122.42	83.70	100.00
PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN SITUACIÓN DE POBREZA, POBREZA EXTREMA Y VULNERABILIDAD	ALCANZAR QUE EL 40% DE PERSONAS ADULTAS MAYORES EN SITUACIÓN DE POBREZA, POBREZA EXTREMA Y VULNERABILIDAD SEA ATENDIDO EN SU DOMICILIO AL AÑO 2024	4	30.00	30.00	100.00	124,131.70	124,131.70	115,331.49	92.91	100.00

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO 0.98

RESPONSABLE DE INGRESO DE INFORMACIÓN Y ENVÍO

NOMBRE: MELBA LUCIA CARDENAZ ARPI
 CORREO ELECTRÓNICO: melbacardenaz@yahoo.es
 TELÉFONO: 072275212
 EXTENSIÓN: 107

17/06/2022 11:57

Página 7 de 10

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS
 REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO
 DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS
 Ejercicio Fiscal: 2021



LISTADO DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS DESPUBLICADAS

Meta de resultados del PDOT	Código del Programa y/o	Nombre del programa y/o Proyecto	Fecha de Despublicación	Usuario	Observación
CONTAR CON EL 100% DEL INVENTARIO DE RECURSOS NATURALES Y PAISAJES VALIOSOS Y PUNTOS DE INTERÉS TURÍSTICO AL AÑO 2022	SEN2111647	IMPLEMENTACION DE BIODIGESTORES Y MANTENIMIENTO DE POZOS SÉPTICOS DE LA COMUNIDAD SAN JOSÉ	17/06/2022 10:30 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	122383 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO DENTRO DEL SISTEMA.
CONTAR CON EL 100% DEL INVENTARIO DE RECURSOS NATURALES Y PAISAJES VALIOSOS Y PUNTOS DE INTERÉS TURÍSTICO AL AÑO 2022	SEN21112303	TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (ADQUISICIÓN DE BIODIGESTORES) MANZANO	17/06/2022 10:32 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	123039 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.
CONTAR CON EL 100% DEL INVENTARIO DE RECURSOS NATURALES Y PAISAJES VALIOSOS Y PUNTOS DE INTERÉS TURÍSTICO AL AÑO 2022	SEN21111830	TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (ADQUISICIÓN DE BIODIGESTORES) PARA LA COMUNIDAD DE CABUNCATA.	17/06/2022 10:32 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	122566 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.
CONSTRUIR LA ÚLTIMA ETAPA DE LA UNIDAD EDUCATIVA ESPECIAL MUNICIPAL GIRÓN AL AÑO 2022.	SEN21112436	MANTENIMIENTO DE LA CASA COMUNAL DE LUMAHUO (ADQUISICIÓN DE MATERIALES)	17/06/2022 10:35 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	123172 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA

17/06/2022 11:57

Página 8 de 10

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS
REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO
DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS
 Ejercicio Fiscal: 2021



					DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.
CONSTRUIR LA ÚLTIMA ETAPA DE LA UNIDAD EDUCATIVA ESPECIAL MUNICIPAL GIRÓN AL AÑO 2022.	SEN21112066	CONSTRUCCION DEL CERRAMIENTO DEL CEMENTERIO EN LA COMUNIDAD DE TUNCAI	17/06/2022 10:35 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	122802 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.
CONSTRUIR LA ÚLTIMA ETAPA DE LA UNIDAD EDUCATIVA ESPECIAL MUNICIPAL GIRÓN AL AÑO 2022.	SEN21112071	MANTENIMIENTO DE LA CASA COMUNAL DE LA COMUNIDAD DE NORAMBOTE (PISOS Y VEREDAS)	17/06/2022 10:39 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	122807 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.
MEJORAR EL 100 % DE LAS VÍAS COLECTORAS EN REGULAR Y MAL ESTADO HASTA EL AÑO 2022.	SEN21112024	DOTACIÓN DE ALUMBRADO PUBLICO EN VÍAS DE LA COMUNIDAD DE SULA-MOISOL	17/06/2022 10:42 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	122760 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.
CONSTRUIR LA ÚLTIMA ETAPA DE LA UNIDAD EDUCATIVA ESPECIAL MUNICIPAL GIRÓN AL AÑO 2022.	SEN21112058	CONSTRUCCION DE LA CUBIERTA DE LA CANCHA EN LA COMUNIDAD DE AROZHUMA	17/06/2022 10:40 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	122794 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA

17/06/2022 11:57

Página 9 de 10

Reporte generado desde el ambiente de PRODUCCION



ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS
REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO
DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS
 Ejercicio Fiscal: 2021



					DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.
CONSTRUIR LA ÚLTIMA ETAPA DE LA UNIDAD EDUCATIVA ESPECIAL MUNICIPAL GIRÓN AL AÑO 2022.	SEN21112061	CONSTRUCCION DEL CERRAMIENTO DEL CEMENTERIO DE LA COMUNIDAD DE LENTAG	17/06/2022 10:40 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	122797 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.
CONSTRUIR LA ÚLTIMA ETAPA DE LA UNIDAD EDUCATIVA ESPECIAL MUNICIPAL GIRÓN AL AÑO 2022.	SEN21112068	CONSTRUCCION DE LA CUBIERTA DE LA CANCHA DE LA COMUNIDAD DE SANTA MARIANITA	17/06/2022 10:41 AM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	122804 - MEDIANTE OFICIO NO 016-DPDC-MCA-2022, LA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN SOLICITA LA DESPUBLICACIÓN DEL PROYECTO POR ENCONTRARSE DUPLICADO.


LISTADO DE METAS DE RESULTADOS DEL PDOT DESPUBLICADOS

Objetivo Estratégico del PDOT	Meta de resultados del PDOT	Fecha de Despublicación	Usuario	Observación
-------------------------------	-----------------------------	-------------------------	---------	-------------

17/06/2022 11:57

Página 10 de 10

Anexo AÑ: Matriz de seguimiento del POA



MEMORANDO N° 096- DPDC-MCA-120721-2

Para: Sr. José Miguel Uzhca. / Alcalde del Cantón Girón
De: Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal
Fecha: Girón, 12 de julio de 2021
Asunto: ENTREGA DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL POA 2020 Y POA 2021, OBRAS DE IMPACTO CANTONAL Y PROYECTOS SOCIALES CORRESPONDENTES AL MES DE JUNIO.

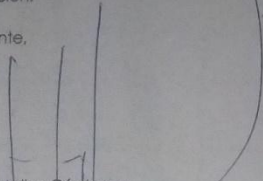
Con un saludo cordial, de conformidad con Memorando N° 009-SAP-GADMG-2021, de fecha 28 de enero de 2021, suscrito por la Secretaría del Concejo y Alcaldía, en donde manifiesta que una de las resoluciones del Concejo es que, para la revisión de la ejecución del POA 2021, presupuesto participativo y obras de impacto cantonal, la Dirección de Planificación y Desarrollo Cantonal presentara una matriz de actividades y ejecución de presupuestos y, que los primeros días de cada mes se mantendrá una reunión con las direcciones de Planificación, Servicios Públicos y Obras Públicas para la revisión del POA 2021.

Así como de acuerdo al Oficio Nro. 019-CPP-GADMG-2021 de fecha 5 de julio 2021 en donde solicita a la directora de Planificación y Desarrollo Cantonal remita una matriz práctica en la cual se detalle el porcentaje de ejecución de las obras del presupuesto participativo 2020 y 2021 de las parroquias y las comunidades periféricas del cantón y los justificativos respectivos de las obras que no se han ejecutado.


En este contexto, envío a su autoridad a matriz de seguimiento del Plan Operativo Anual 2020-2021, Obras de Impacto Cantonal y Proyectos Sociales con los avances correspondientes al mes de junio de 2021, cabe indicar que el seguimiento se lleva a cabo, en base al documento auxiliar enviado por el Ing. Felipe Fajardo, Técnico de la Dirección Financiera; además con memorando N° 093-DPDC-MCA-070721-2 se solicita a los funcionarios responsables procedan a revisar y llenar la matriz con el nivel de ejecución de acuerdo a sus competencias.

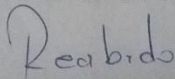
Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes y anticipo mi agradecimiento y hago propicia la oportunidad para expresar mis sentimientos de consideración.


Atentamente,

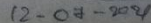



MSc. Ara. Melba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo-Presidente de la Comisión de Planificación y Presupuestos

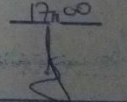










RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
Girón 12 de 07 de 21
17:00

FIRMA RECEPCIÓN

Anexo AO: Cuestionario de la etapa de Clausura y Liquidación Presupuestario

Entidad: Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón							
Proceso:		Evaluación al Ciclo Presupuestario periodo 2021					
Etapas:		Clausura y Liquidación del Presupuesto					
Dirigido a:		Director de Planificación/ Director Financiero					
N°	PREGUNTA	SI	NO	N/A	PT	CT	OBSERVACIONES
1	¿El cierre de las cuentas y la clausura definitiva del presupuesto se efectuó al 31 de diciembre del 2021? (Art. 263 COOTAD)	X			10	10	Anexo 44
2	Los ingresos recaudados con posterioridad al 31 de diciembre, se acreditaron en el presupuesto vigente (2022) a la fecha en la que se percibieron. (Art. 263 COOTAD)	X			10	10	Anexo 45
3	¿Se cumplió con el Art. 263 del COOTAD que indica "posterior al 31 de diciembre no se efectuaron obligaciones que afectaron al presupuesto del año anterior"?	X			10	10	Anexo 44
4	¿Las obligaciones correspondientes a servicios o bienes legalmente recibidos antes del cierre del ejercicio financiero se imputaron a la partida de deudas pendientes de ejercicios anteriores del nuevo presupuesto (2022)? (Art. 264 COOTAD)	X			10	10	Anexo 46

5	¿La unidad financiera o el responsable determinó el déficit o superávit financiero y entregó la liquidación del presupuestario del año 2021 hasta el 31 de enero del 2022? (Art. 265 COOTAD)	X			10	5	Anexo 47
6	¿Al final ejercicio fiscal el Alcalde convocó a la ciudadanía a la rendición de cuentas del año 2021 sobre la ejecución presupuestaria anual y sobre prioridades de ejecución del siguiente año? (Art. 266 COOTAD)	X		10	10	10	Anexo 48
7	¿Los compromisos del presupuesto al 31 de diciembre, que no se hayan transformado en obligaciones fueron anulados en los valores no devengados? (Art. 121 COPYF)	X			10	10	Anexo 44
8	¿El GAD Municipal de Girón, procedió a la aprobación de la liquidación del presupuesto hasta el 31 de marzo del 2022? (Resolución de liquidación ministerio de finanzas)		X		10	0	No hay evidencia
TOTAL		7	1	0	80	65	
CONFIANZA PONDERADA (CP)		81,25%					

[illegible]

Los compromisos del presupuesto anual que al último día de diciembre de cada año no se hayan transformado total o parcialmente en obligaciones, se tendrán por anulados en los valores no devengados. Los compromisos plurianuales de ejercicios fiscales no clausurados no se anulan, pero podrán ser susceptibles de reprogramación de conformidad con los actos administrativos determinados por las entidades."

Debido a que todas las certificaciones presupuestarias emitidas para la adquisición de bienes, servicios y para ejecución de proyectos, corresponden al presupuesto del año 2021, tienen que ser pagados dentro de este ejercicio fiscal.

Únicamente se exceptúan las obras, fiscalizaciones y estudios que por su naturaleza se ejecutan en varios meses y son las únicas partidas de arrastre al nuevo ejercicio fiscal y que pueden ser financiadas por el saldo caja-bancos.

Además, el día 24 de diciembre es feriado y el 31 de diciembre el sistema del Banco Central del Ecuador, ya no procesa ninguna transferencia; por lo que la dirección financiera solo puede subir pagos hasta el 29 de diciembre, también cabe indicar que del 27 al 29 de este mes, solamente se procederá a realizar el proceso para pago de remuneraciones al personal.

Por lo que La Dirección Administrativa Financiera informa que se receptorán las facturas para pago, hasta el viernes 17 de diciembre de 2021.

De los proyectos y servicios contratados, que culminan los últimos días del mes de diciembre, las facturas se receptorán hasta el viernes 24 de diciembre de 2021, con la respectiva carta compromiso de parte del proveedor; y el informe final tendrá que ser entregado hasta el 31 de diciembre del año en curso.

Información que se pone a su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,


Ing. Ximena Avila S.
DIRECTORA FINANCIERA
GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
CC: Archivo




09-12-2021

Giron GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON SIG-AME


Página 1 de 3

Transacción N°: 2229	No. Documento : Cierre	MOVIMIENTO-00742	Fecha : 31-dic.-2021	Estado : C
Descripción : Asiento de Cierre del grupo de Cuentas 1.1.3.% y 112% Anticipos a Contratistas año 2021				
Beneficiario : Monto : \$0.00				

CONTABILIDAD			
CODIGO	DETALLE	DEBE	HABER
1.1.3.11.02.001	predio urbano		8,019.38
1.1.3.11.02.002	predio rustico		20,472.49
1.1.3.11.02.005	de vehiculos motorizados de transporte terrestre		253.38
1.1.3.11.02.007	a los activos totales		1,209.77
1.1.3.11.07.004	patentes comerciales industriales y de servicios		4,365.95
1.1.3.13.01.003	cuentas por cobrar ocupación de lugares públicos		96.76
1.1.3.13.01.007	cuentas por cobrar venta de bases		18,772.28
1.1.3.13.01.008.001	prestacion de servicios (emision de titulos de credito)		4,958.46
1.1.3.13.01.008.002	prestacion de servicios (emision de titulos rodage y revision tecnica vehicular)		88.00
1.1.3.13.01.011.001	tasa de incorporacion al catastro urbano y rural		8,508.98
1.1.3.13.01.011.002	inscripcion de registros y matriculas (unidad de transito municipal)		86.00
1.1.3.13.04.011	construcción de obras y sistemas de agua potable		17,847.89
1.1.3.13.04.013.002	regeneracion urbana centro cantonal		12,878.58
1.1.3.14.03.001	agua potable		7,357.70
1.1.3.14.03.003	ctas x cob alcantarillado		487.14
1.1.3.17.04.002	por infracción de ordenanzas municipales		471.70
1.1.3.17.04.099.002	otras multas (unidad de transito)		215.00
1.1.3.28.10.002	del presup. general del estado g.a.d.s municipales		67,031.77
1.1.3.81.01	cuentas por cobrar impuesto al valor agregado -compras		29,814.01
1.2.4.98.01.011.001	predios urbanos	8,019.38	
1.2.4.98.01.011.002	predio rustico	20,472.49	
1.2.4.98.01.011.004	a los activos totales	1,209.77	
1.2.4.98.01.011.003	patentes comerciales industriales y de servicios	4,365.95	
1.2.4.98.01.013.001.001	ocupación de lugares públicos	96.76	
1.2.4.98.01.013.001.007	años anteriores venta de bases	18,772.28	
1.2.4.98.01.013.001.002	servicios de computacion emision de titulos	4,958.46	

ELABORADO POR	CONTROL PREVIO	AUTORIZADO POR
Arias Edgar		
CONTABILIZADO POR	PAGADO POR	RECIBI CONFORME : BENEFICIARIO : BENEFICIARIO C.I/RUC:

Ruc N°: 0160000350001 Dirección : Elias Astudillo S/N y García Moreno Teléfono : 2275-212 Correo Electronico : gadmgiron@giron.gob.ec 25/1/2022 9:35:13



GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON

SIG-AME

Página 2 de 3

Transacción N°: 2229	No. Documento : Cierre	MOVIMIENTO-00742	Fecha 31-dic-2021	Estado : C
Descripción : Asiento de Cierre del grupo de Cuentas 1.1.3.% y 112% Anticipos a Contratistas año 2021		Documentos : Asiento de Cierre N: 2229		
Beneficiario :		Monto : \$0.00		

1.2.4.98.01.013.001.005	Servicios De Computacion Emision De Titulos Unidad De Transito	88.00	
1.2.4.98.01.013.001.003	tasa de inscrip. y registro e incorporacion al catastro rural y urbano	8,508.98	
1.2.4.98.01.013.001.006	Tasa De Inscripcion E Incorporacion Al Catastro Unidad De Transito	66.00	
1.2.4.98.01.013.004.011	construc. de obras y sistemas de agua potable	17,847.89	
1.2.4.98.01.013.004.012	regeneracion urbana centro cantonal	12,678.58	
1.2.4.98.01.014.003.001	agua potable	7,357.70	
1.2.4.98.01.014.003.002	servicios de alcantarillado	487.14	
1.2.4.98.01.017.004.001	Infracion a las ordenanzas municipales	471.70	
1.2.4.98.01.017.004.004	Otras Multas Unidad De Transito Municipal	215.00	
1.2.4.98.01.028.010.003	Del Presupuesto General Del Estado Gads Año 2021	67,031.77	
1.2.4.98.01.081	cuentas por cobrar impuesto al valor agregado -compras	29,814.01	
1.2.4.98.01.011.005	de vehiculos motorizados de transporte	253.38	
1.1.2.03.01.002	delgado orellana susana del carmen		3,979.99
1.1.2.03.01.003	delgado reivan xavier esteban		4,839.75
1.1.2.03.01.004	villa arias ivan patricio		3,739.05
1.1.2.03.01.006	vallejo arias daniel		489,788.29
1.1.2.03.01.007	vallejo arias diseño y construccion cia ltda.		3,387.13
1.1.2.03.01.011	fransisco antonio mendieta giron		16,240.00
1.1.2.03.01.015	Empresa Publica De Aridos Y Asfaltos Del Azuay Asfaltar E. P.		138,777.65
1.2.4.97.08.006	delgado orellana susana del carmen	3,979.99	
1.2.4.97.08.009	delgado reivan xavier esteban	4,839.75	
1.2.4.97.08.011	Villa Arias Ivan Patricio	3,739.05	
1.2.4.97.08.007	vallejo arias daniel	489,788.29	
1.2.4.97.08.008	vallejo arias diseño y construccion cia ltda.	3,387.13	
1.2.4.97.08.012	Fransisco Antonio Mendieta Giron	16,240.00	
1.2.4.97.08.013	Empresa Publica De Aridos Y Asfaltos Del Azuay	138,777.65	
1.2.4.97.08.007	vallejo arias daniel	7,972.21	
1.2.4.97.08.008	vallejo arias diseño y construccion cia ltda.		7,972.21

ELABORADO POR	CONTROL PREVIO	AUTORIZADO POR
Arias Edgar		
CONTABILIZADO POR	PAGADO POR	RECIBI CONFORME :
		BENEFICIARIO :
		BENEFICIARIO C./RUC:

Ruc N°:
0160000350001

Dirección :
Elias Astudillo S/N y García Moreno

Teléfono :
2275-212

Correo Electronico :
gadmgiron@giron.gob.ec

25/1/2022
9:35:29

Giron		GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON GIRON		SIG-AME	
Página 3 de 3					
Transaccion N°: 2229	No. Documento :	Cierre	MOVIMIENTO-00742	Fecha	31-dic-2021
Descripción : Asiento de Cierre del grupo de Cuentas 1.1.3.% y 112% Anticipos a Contratistas año 2021			Documentos : Asiento de Cierre N° 2229		
Beneficiario :		Monto : \$0.00			
Suman :			869,237.27	869,237.27	

ELABORADO POR	CONTROL PREVIO	AUTORIZADO POR
Arias Edgar		
CONTABILIZADO POR	PAGADO POR	RECIBI CONFORME : BENEFICIARIO : BENEFICIARIO C.I./RUC:

Ruc N°:	Dirección :	Teléfono :	Correo Electronico :	29/1/2022
0160000350001	Elias Astudillo S/N y García Moreno	2275-212	gadmigiron@giron.gob.ec	9:35:29

Anexo AQ: Ingresos posteriores al 31 de diciembre

OFICIO N° 012 DF-GADMG-310122-1

Girón, 31 de enero de 2022

Señor
José Miguel Uzhca
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRON
En su despacho

Asunto: PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO 2022 POR SUPLEMENTO Y TRAPASO DE CRÉDITO (OBRAS DE ARRASTRE DEL 2021).

Reciba un cordial saludo y deseo de éxitos en sus delicadas funciones, que desempeña por el bien de este noble cantón.

Por medio del presente pongo a su conocimiento la primera reforma al presupuesto 2022 por suplemento y traspaso de Crédito, las cuales son necesarias para continuar con la ejecución de las obras de arrastres del año 2022, y por su intermedio al Concejo Cantonal para su aprobación.

Reformas al presupuesto Municipal, que se realizan en aplicación a los artículos 256, 259 y sus literales a, b y c, y 261 del COOTAD.

SUPLEMENTO DE CRÉDITO:

A continuación se expone un cuadro resumen de las cuentas utilizadas para financiar las obras de arrastre:

PARTIDAS ARRASTRE	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	SUPLEMENTO	PRESUPUESTO FINAL
			INGRESOS	
18.01.01	Del Presupuesto General del Estado (Transferencias recibidas de entidades y organismos del Gobierno Central). 30%	632,992.10	125,678.07	758,670.17
28.01.01	Del Presupuesto General del Estado 70% (Transferencia de Capital e Inversión)	1,476,981.58	293,248.84	1,770,230.42
28.06.54	Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectónico y Cultural	40,506.85	80,658.96	121,165.81
37.01.01	De Fondos Gobierno Central (CAJA-BANCOS)	669,340.09	105,353.15	774,693.24
3.8.01.08	Anticipo de Fondos a Contratistas-construcción de obras	460,039.14	182,165.30	642,204.44
TOTAL		\$ 4,011,496.85	\$ 787,104.32	\$ 4,798,601.17

JUSTIFICACIÓN DEL SUPLEMENTO DE LOS INGRESOS:

1. Del Presupuesto General del Estado, correspondiente al mes de diciembre de 2021, mismo que no fue desembolsado hacia la cuenta municipal, por \$ \$ 180,790.77; además de acuerdo a los ingresos recibidos por desembolso de las asignaciones del Gobierno Central en el ejercicio fiscal 2020, que mensualmente fueron de \$ 198,304.70, sin embargo desde el mes de mayo hasta agosto solamente nos transfirieron un 66.21 % y de septiembre a diciembre el 58.46%, de las asignaciones mensuales y en enero de 2021 un ajuste por \$ 31,731.72. Por lo que al finalizar el ejercicio fiscal 2020, existe un valor pendiente de \$ 563,781.28, de éste se toma solamente un 42.24%; por lo que se considera únicamente el valor total de \$ 418,926.91, y se incrementan las siguientes partidas:

Girón
GAD MUNICIPAL

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Girón, 31 de 01 de 2022

17 h 00

FIRMA RECEPCIÓN

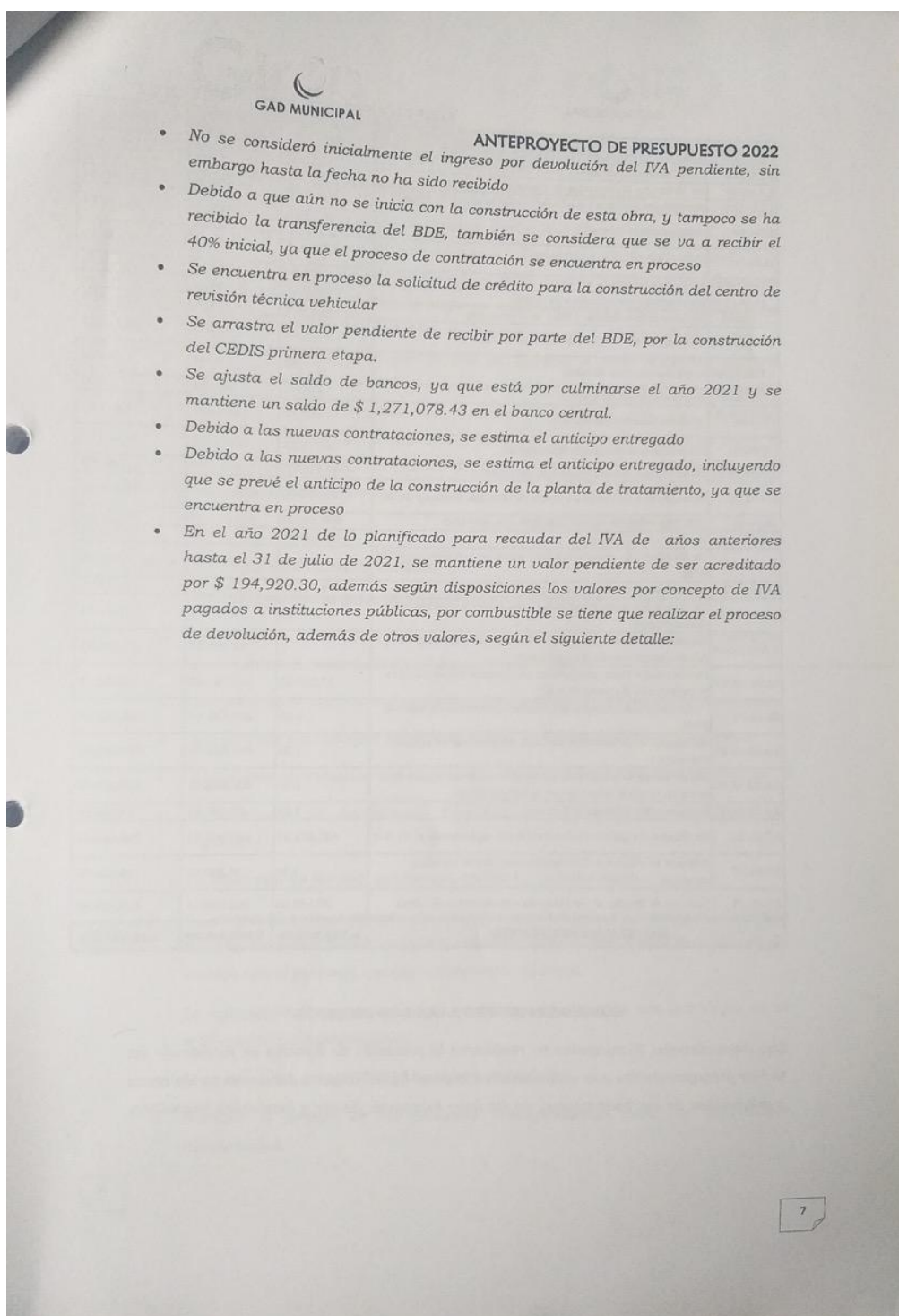
- a. Del Presupuesto General del Estado 30% (transferencia corriente) 1.8.01.01 el valor de \$ 125,678.07, y
 - b. Del Presupuesto General del Estado 70% (Transferencia de Capital e Inversión) 2.8.01.01, el valor de \$ 293,248.84
2. Mediante resolución 004-CNC-2015 del Concejo Nacional de Competencias, se transfieren las competencias para preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico y cultural a los GADs, y los recursos de los años 2020 y 2021 no han sido transferido al GAD, por lo que se incrementa el valor pendiente de \$ 80,658.96.
 3. El saldo caja bancos del GADM Girón asciende a \$ 774,693.24, por lo que se procede a incrementar el valor de \$ 105,353.15, para ajustar al saldo real, de acuerdo al estado de situación financiera.
 4. De cuentas por cobrar (Anticipo por devengar a contratistas), se realiza el incremento de \$ 134,375.30, ya que al 31 de diciembre del 2021, el anticipo entregado a contratistas asciende a \$ 664,617.90, conforme al estado de situación financiera, quedando un saldo por ajustar de \$ 70,203.46.

Valor del SUPLEMENTO DE LOS INGRESOS en total es de \$ 787,104.32

JUSTIFICACIÓN DEL SUPLEMENTO DE LOS GASTOS:

Dentro de justificativo de gastos se considera las obras de arrastre del presupuesto participativo del año 2021, adicionalmente se considera las obras y procesos de contratación y ejecución conforme al siguiente detalle:

1. Según Convenio N° 301-2021 para el fortalecimiento al desarrollo productivo del cantón Girón; mediante la entrega de abono orgánico y capacitación técnica en producción agrícola, ganadera y ambiental, por el valor de \$ 27,501.49
2. Según convenio N° 107-2021 con la prefectura del Azuay para la segunda etapa de la restauración ambiental de la laguna de San Martín, por el valor de \$ 14,196.71
3. Para la restauración ambiental de la laguna de Zhogra, del cantón Girón, de acuerdo al convenio N° 236-2021 suscrito con la prefectura del Azuay por el valor de \$ 14,802.97
4. Conforme al convenio Nro. 365-2021 para la adquisición de un bote, que será utilizado para el manejo de vegetación acuática en la restauración de los humedales del cantón Girón, por el valor de \$ 10,000.00
5. Conforme al acta de acuerdo de cooperación para la adecuación e implementación del centro de interpretación Andino del Agua, por el valor de \$ 16,500.00
6. Doble tratamiento bituminoso de la vía Girón San Fernando hacia el parador turístico El Chorro, según convenio N° 170-2020, por el valor de \$ 145,600.00
7. Doble tratamiento bituminoso de la vía Santa Marianita - capilla de Celata, según convenio N° 162-2020, por el valor de \$ 100,800.00
8. Construcción de la segunda Etapa del Centro de Inclusión social Girón CEDIS, por el valor de \$ 156,016.51
9. De acuerdo al convenio No. 150-2019 para la ejecutar el proyecto de "Construcción del mirador Turístico el Chorro, Primera Etapa", por el valor de \$ 50,000.00 y para los estudios el valor de \$ 44,800.00.
10. Según memorando N° 119-UCP-2021 del jefe de compras públicas, en el que informa sobre los procesos de contratación que se encuentran pendientes, ya sea están en etapa de ejecución, de adjudicación, o pendiente de pago, siendo los siguientes:
 - a. Mantenimiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales de las comunidades del cantón Girón por \$ 4,000.00
 - b. Auditoría de la Mina de Lentag POR \$ 1,700.00

Anexo AR: Obligaciones recibidas antes del cierre del ejercicio

78.02.04.02	Convenio para esterilización canina					
78.02.04.03	Plan especial de Lentag					
78.02.04.04	Actualización Catastral Rural del Sector Zapata (Solo la parte central).		10,000.00	10,000.00		
78.02.04.05	Actualización Catastral Rural del Sector Cachioma.		1.00	1.00		
78.02.04.06	Actualización catastral sector de Súvan		1.00	1.00		
78.02.04.07	Plan especial de Zapata		7,000.00	7,000.00		
78.02.04.08	Plan especial de El Chorro		7,000.00	7,000.00		
78.02.04.09	Estudios preliminares del puente de la calle Arturo Sández		7,000.00	7,000.00		
8	GASTOS DE CAPITAL		30,000.00	30,000.00		
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN					
84.01	BIENES MUEBLES					
84.01.03	Mobiliarios				4,200.00	40,426.51
84.01.04.01	Maquinaria y equipos -riesgos		200.00	200.00		
84.01.06	Herramientas		1,250.00	1,250.00		
84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos		2,050.00	2,050.00		
84.03	EXPROPIACIONES DE BIENES		700.00	700.00		
84.03.01.19	Expropiaciones varias				36,426.51	
84.03.01.02	Expropiación de Terrenos: Comunidad Santa Rosa (Planta de tratamiento)	1,785.71	12,000.00	12,000.00		
84.03.01.03	Adquisición de terreno y ejecución de planta de tratamiento de aguas residuales comunidad de Masta Grande	19,069.38		19,069.38		
84.03.01.07	Legalización del predio en donde se ubica el Tanque de Agua de la comunidad de Huangrin.	1,785.71		1,785.71		
84.03.01.15	Ejecución de la planta de tratamiento de aguas residuales para la comunidad de Zapata (adquisición de terreno conjuntamente con la comunidad de masta grande)	1,785.71		1,785.71		
TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA OTROS SERVICIOS COMUNALES		451,291.65	1,468,239.05	1,919,520.70	1,919,520.70	1,919,520.70
5.00.00.000 FUNCION: V.- SERVICIOS INCLASIFICABLES						
PROGRAMA:1.-GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD						
SERVICIO DE LA DEUDA						
ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO						
PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL		ASIGNACIÓN TOTAL
56	GASTOS FINANCIEROS					
56.02	INTERESES Y OTROS CARGOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA				238,557.64	238,557.64
56.02.01	Sector Público Financiero (Banco del Estado pago de Intereses)		238,557.64	238,557.64		
56	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES					32,940.00
56.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO				12,440.00	
56.01.04	A GOBIERNOS AUTONOMOS Y DESCENTRALIZADOS					
56.01.04.01	Aporte a la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas(A.M.E)		11,000.00	11,000.00		
56.01.04.02	Asociación de Municipalidades del Azuay		1,440.00	1,440.00		
56.01.08	A CUENTAS O FONDOS ESPECIALES				20,500.00	
56.01.08.01	Aporte a la Contraloría General del Estado		20,500.00	20,500.00		
78	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN					195,620.73
78.01.02	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTONOMAS				4,000.00	
78.01.02.01	Convenio MIES -GAD Girón Proyecto CDI		1,000.00	1,000.00		
78.01.02.02	Convenio MIES -GAD Girón Proyecto Adultos Mayores Visitas Domiciliarias		1,000.00	1,000.00		
78.01.02.03	Convenio MIES -GAD Girón Proyecto Discapacidades		1,000.00	1,000.00		
78.01.02.04	Convenio MIES -GAD Girón Proyecto Adultos Mayores con Discapacidad		1,000.00	1,000.00		
78.01.03	A EMPRESAS PÚBLICAS				191,620.73	
78.01.03.01	Empresa Pública Municipal Mancomunada de Aseo Integral de la Cuenca del Jubones "EMMAICJ-EP"		191,620.73	191,620.73		
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO					
96	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA					241,122.15
96.02	AMORTIZACIÓN DEUDA INTERNA				241,122.15	
96.02.01	Al Sector Público Financiero (Bco Estado pago de Capital)		241,122.15	241,122.15		
97	PASIVO CIRCULANTE					27,000.00
97.01	DEUDA FLOTANTE				27,000.00	
97.01.01.01	De Cuentas por Pagar (presupuesto año anterior)	27,000.00		27,000.00		
TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD		27,000.00	708,240.52	735,240.52	735,240.52	735,240.52
TOTAL DE GASTOS:		2,028,759.12	5,444,883.12	7,473,642.24	7,473,642.24	7,473,642.24
CODIGO	CUADRO RESUMEN DE PRESUPUESTO DE GASTOS 2020	PRESUPUESTO ARRASTRE	PRESUPUESTO 2022	ASIGNACIÓN PARCIAL		ASIGNACIÓN TOTAL
111	Administración General		357,978.06	357,978.06	357,978.06	357,978.06
121	Administración Financiera		413,350.03	413,350.03	413,350.03	413,350.03
131	Justicia, Policía y Vigilancia		55,874.64	55,874.64	55,874.64	55,874.64
211	Educación y Cultura		16,535.13	16,535.13	16,535.13	16,535.13
231	Gestión Social		448,686.56	448,686.56	448,686.56	448,686.56
311	Planificación y Desarrollo Cantonal		234,126.66	234,126.66	234,126.66	234,126.66
312	Unidad Municipal de Tránsito		965,858.75	965,858.75	965,858.75	965,858.75

Anexo AS: Superávit



ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2022

RECOMENDACIONES:

La ejecución presupuestaria en cada uno de los programas se deberá ir ajustando de manera cuatrimestral, con el fin de cumplir los proyectos y que los recursos asignados sean aprovechados eficientemente.

Por la ejecución retrasada que se tiene en este año, ha permitido no tener un déficit; sin embargo se debe tomar las acciones correspondientes a fin de tener los ingresos necesarios para cubrir los gastos, por lo cual, la estimación de los ingresos debe ser lo más apegado a la realidad posible.

ANEXOS:

Se adjunta los anexos respectivos de:

- ✓ Proyección de ingresos y gastos
- ✓ Resumen de los gastos programados, clasificación económica y funcional de los gastos presupuestados.
- ✓ Proyección de Remuneraciones y Salarios.
- ✓ Obligaciones con la Empresa Municipal de Aseo y Recolección de Basura de la Cuenca del Río Jubones 2021 y Plan de Pagos
- ✓ Estimación de gastos de Proyectos Sociales.
- ✓ Lista de Créditos Vigentes y futuros
- ✓ Análisis saldo y movimiento de bancos
- ✓ Resumen de Ayudas por Jubilaciones
- ✓ Resumen de CEM a emitirse
- ✓ Cédulas de ingresos y gastos con corte al 30 de junio de 2021
- ✓ Informe de liquidación del presupuesto del año 2020.

Girón, 10 de Diciembre de 2021

Atentamente,



Ing. Ximena Ávila S.
DIRECTORA ADM. FINANCIERA
GAD MUNICIPAL DE GIRÓN
C.C: Archivo

MEMORANDO N. 012-GADMG-RRPP-2022

Girón 22 de abril de 2022

COMUNICADO GAD MUNICIPAL DE GIRÓN

Siendo una responsabilidad del GAD Municipal de Girón informar sobre la ejecución de obras, proyectos y actividades desarrolladas

INVITAMOS

A la Asamblea de Rendición de Cuentas del periodo fiscal (enero-diciembre) 2021. Evento a desarrollarse el sábado 30 de abril a partir de las 10h00 en la Sala de sesiones del Palacio Municipal.

Invitamos a la población Gironense a acompañarnos en este proceso de deliberación pública de manera presencial y que a su vez será retransmitido a través de la página en Facebook del GAD Municipal de Girón y Radio Armonía 100.1 FM.

Agradecemos su participación ciudadana.

Atentamente.


Abg. José Miguel Uzhca
ALCALDE


www.giron.gob.ec /  @Gadcantongiron /  Girón GAD Municipal


Elias Astudillo SAA y García Moreno
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN AZUAY ECUADOR

Municipio de Girón
25 de abril

#RendiciónDeCuentas2021 | Siendo una responsabilidad del GAD Municipal de Girón informar sobre la ejecución de obras, proyectos y actividades de las autoridades electas (Alcalde y Concejales) a nivel del cantón; invitamos a la Asamblea de Rendición de Cuentas (enero-diciembre) 2021.

Día: sábado 30 de abril de 2022
Hora: 10h00
Lugar: Sala de Sesiones del Palacio Municipal
Plataformas: página oficial de Facebook "Municipio de Girón", y Radio Armonía 100.1 FM.



Girón
GAD MUNICIPAL

RENDICIÓN DE CUENTAS-2021

FECHA: SÁBADO 30 DE ABRIL DE 2022
LUGAR: SALA DE SESIONES DEL PALACIO MUNICIPAL
HORA: 10H00

AGRADECEMOS SU PARTICIPACIÓN

Sin otro particular,

Atentamente.

Lcda. Esthela Morocho

Relacionadora Pública GAD Municipal de Girón



ALCALDÍA
Oficio Circ. N° 027 A-GADMG-22
Girón, 19 de abril de 2022

Ingeniero
Jonathan Tapia
JEFE POLÍTICO DEL CANTÓN GIRÓN
Presente.-

De mi consideración:

A nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, expreso un cordial y fraterno saludo, así como el sincero deseo de éxito en el desempeño de sus delicadas funciones.

Siendo una responsabilidad del GAD Municipal informar sobre las ejecuciones de obras y proyectos que se viene desarrollando a nivel del cantón, en base al presupuesto 2021 y al listado de inquietudes, necesidades o requerimientos de interés ciudadano planteados por las comunidades, hago extensiva la cordial invitación a Usted a participar de manera presencial de la Deliberación Pública de **RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO FISCAL ENERO-DICIEMBRE 2021**, misma que se llevará a cabo el sábado 30 de abril de 2022, a las 10h00 en la Sala de Sesiones del GAD Municipal y será transmitido a través de los canales digitales de la Institución Municipal y Radio Armonía 100.1 Fm.

Con la seguridad de contar con su valiosa presencia, suscribo de Usted, no sin antes reiterarle mis sentimientos de estima y consideración.

Atehtamente

José Miguel Uzhca Guamán
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN

Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN, AZUAY, ECUADOR



ALCALDÍA
Oficio Circ. N° 027 A-GADMG-22
Girón, 19 de abril de 2022

Señor
Leónidas Uchupailla
PRESIDENTE PROMEJORAS DE LA COMUNIDAD DE CEDRO PUGRO
Presente.-

De mi consideración:

A nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Girón, expreso un cordial y fraterno saludo, así como el sincero deseo de éxito en el desempeño de sus delicadas funciones.

Siendo una responsabilidad del GAD Municipal informar sobre las ejecuciones de obras y proyectos que se viene desarrollando a nivel del cantón, en base al presupuesto 2021 y al listado de inquietudes, necesidades o requerimientos de interés ciudadano planteados por las comunidades, hago extensiva la cordial invitación a Usted y por su intermedio a los miembros de su comunidad a participar de manera presencial de la Deliberación Pública de **RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO FISCAL ENERO-DICIEMBRE 2021**, misma que se llevará a cabo el sábado 30 de abril de 2022, a las 10h00 en la Sala de Sesiones del GAD Municipal y será transmitido a través de los canales digitales de la Institución Municipal y Radio Armonía 100.1 Fm.

Con la seguridad de contar con su valiosa presencia, suscribo de Usted, no sin antes reiterarle mis sentimientos de estima y consideración.

Atentamente

José Miguel Uzhca Guamán

ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN



Elías Astudillo S/N y García Moreno
www.giron.gob.ec / @Gadcantongiron / Girón GAD Municipal / youtube: Girón GAD
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN . AZUAY . ECUADOR

Girón
GAD MUNICIPAL

OFICIO N° 009- DPDC-MCA-2022
Girón, 19 de abril de 2022

Señor
Miguel Ayavaca
Señor
Efren Uchupailla
Doctor
Patricio Guaricela
CIUDADANOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN
Presente.-

De mi consideración:

Reciban un cordial saludo y el deseo de éxitos en sus actividades diarias, en cumplimiento con el Proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2021, conforme lo establece la metodología otorgada por el Consejo de Participación Ciudadana, tengo a bien hacerles la entrega del Informe Narrativo de Rendición de Cuentas del Año Fiscal Enero-Diciembre 2021, que fue aprobado por la máxima autoridad con oficio N° 097-GADMG-2022, para la Deliberación Pública de Rendición de Cuentas del Año Fiscal Enero-Diciembre 2021, que se llevará a cabo el sábado 30 de abril de 2022, a las 10h00 en la Sala de Sesiones del GAD Municipal y será transmitido a través de los canales digitales de la Institución Municipal y Radio Armonía 100.1 Fm.

Informándoles que se han incluido las respuestas a las preguntas planteadas por los ciudadanos y recordándoles que con fecha 25 de enero de 2022, mediante el oficio circular N° 001-CP-GADMG-22 a todos los Presidentes Promejoras, en el mismo que se solicitó el listado de temas, inquietudes necesidades o requerimientos de interés ciudadano enmarcados en las Competencias Municipales sobre las cuales desean que el GAD Municipal de Girón rinda cuentas, matriz de preguntas que fueron entregadas por los ciudadanos integrantes del Consejo de Planificación con oficio Circular N° 002-CP-GADMG-2022, de fecha 10 de marzo de 2022.

Particular que pongo a su conocimiento para fines pertinentes y hago propicia la oportunidad para expresar mis sentimientos de consideración.

Atentamente,

Arq. Melba Cárdenaz
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
CANTONAL DEL GAD MUNICIPAL DE GIRÓN.

*Revisado
Relevado
A.M.*

20-04-2022

*Miguel Ayava
Representante
Comunidades
Pereñicas*

Elias Astudillo S/N y García Moreno

www.giron.gob.ec / [@Gadcantongiron](https://www.facebook.com/Gadcantongiron) / [Girón GAD Municipal](https://www.facebook.com/GironGADMunicipal) / youtube: Girón GAD
593 07 2275212 - 2275911
GIRÓN . AZUAY . ECUADOR

Anexo AU: Protocolo**UCUENCA**

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Carrera de Contabilidad y Auditoría

**“Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado
Municipal de Girón durante el periodo 2021”**

Protocolo del Trabajo de titulación,
modalidad: Proyecto Integrador

Autor:

Andrea Nataly Guamán García

CI:0105873954

María Gabriela Vargas Gallegos

CI:0750977951

Tutor:

CPA. Edgar Francisco Calderón Ledesma

CI: 0102544145

Cuenca, Ecuador

10-agosto-2022

PROTOCOLO DE PROYECTO INTEGRADOR

1. PERTINENCIA ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y SOCIAL

Pertinencia Académica

Para el desarrollo de este proyecto integrador se utilizarán los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera universitaria, correspondientes a: Presupuesto del Sector Público, Legislación del Sector Público, Control Interno y finalmente la Contabilidad Gubernamental, mismas que mediante su aplicación podrán contribuir directamente con el auge del conocimiento individual y colectivo.

Pertinencia Científica

La pertinencia científica de este proyecto integrador se fundamenta en la necesidad de analizar la normativa que rige en nuestro país al manejo presupuestario, que constantemente está en evolución, lo que se pretende es recolectar información actualizada por lo que los resultados aportaran al Gobierno Autónomo Descentralizado en la toma de sus decisiones. Adicionalmente luego de la ejecución del proyecto, este servirá como instrumento para futuros trabajos investigativos relacionados con nuestra investigación, para que en un futuro cuando realicen más investigaciones tengan datos e información más rápida, eficiente y actualizada.

Pertinencia Social

El impacto generado en la sociedad se proyectará mediante los resultados que se dispongan al culminar el análisis, pues se aspira que el desarrollo de la investigación sea socialmente responsable una vez dadas a conocer aquellas falencias en cuanto a la administración de los recursos que dispone el Gobierno Autónomo Descentralizado ya que las decisiones próximas a tomarse por parte de los administrativos, deberán estar alineadas al actuar a favor de la comunidad, adecuándose a las necesidades expresadas en los resultados obtenidos al finalizar la evaluación al ciclo presupuestario.

2. JUSTIFICACIÓN

Contextualización macro

A partir de los años 1980 los Gobiernos Municipales inician sus funciones administrativas, políticas y tributarias a nivel de América Latina. En los últimos años, países de esta región han colocado como prioridad en sus reformas fiscales la introducción de innovaciones presupuestarias, entre estas un presupuesto orientado a resultados, incorporando en éste mecanismos de planificación y programación presupuestaria plurianual vinculada a las prioridades de desarrollo. (Armijo & Espada, 2014)

En el intento de confirmar a la evaluación presupuestaria como herramienta para mejorar la eficiencia y eficacia del gasto público la experiencia de Chile podría ser considerada como uno de los orígenes más antiguos. Según Mesa (2019) los orígenes de un esquema piloto del Plan de Modernización de la Gestión Pública se dieron a inicio de los noventa, hoy en día Chile maneja un modelo de sistema de evaluación y control de gestión ligado al presupuesto, mismo que abarca indicadores de desempeño ligados a metas.

Sin embargo, la presencia de restricciones de recursos públicos dadas por las diferentes normas, han dado origen a rigideces fiscales de diversas índoles en los presupuestos, sobre todo en los de América Latina. Ante esto es indispensable contar con el debido proceso al momento de dar cumplimiento a reglas fiscales que permitan la vinculación entre un marco fiscal y el presupuesto público. Acorde a Sanguinetti et al. (2022) la evidencia reciente indica que los países con reglas fiscales obtienen mejores resultados en términos de balances presupuestarios.

Contextualización meso

Según Ayala et al. (2017) la creación de municipios en las provincias del Ecuador se da en 1861, y en 1946 en la Constitución se les reconoce a los municipios como entidades autónomas, con autoridad para establecer ordenanzas, crear, cambiar y eliminar impuestos de contribuciones de mejoras. Por lo tanto, los gobiernos municipales tienen la función de ejecutar todo proyecto y obras que beneficiaran a sus comunidades mediante la estructuración del POA dentro de un periodo fiscal.

Así mismo se señala que dentro del Ecuador al igual que en varios países de Latinoamérica y el mundo, donde se puede ver una evidente crisis de valores, misma que se encuentra en la vida cotidiana, sin embargo, esos problemas se dan con más frecuencia en la administración pública debido a que es donde se lleva a cabo la gestión de los recursos del Estado (Coronel et al., 2020). Este argumento analiza que todo proceso que se realice dentro del sector público debería ser transparente, y más aún si se habla del presupuesto porque son recursos públicos, y esta transparencia debería comenzar con la Función Ejecutiva, seguido de los gobiernos públicos y otras entidades del sector público en todos sus niveles, para así eliminar las malas prácticas de corrupción que se da dentro de los organismos públicos.

Contextualización micro

En este contexto, a nivel institucional el énfasis de nuestra investigación se basa en la identificación de los diferentes usos que la administración del GAD de Girón ha dado a los recursos públicos durante el periodo 2021, en cada una de las fases del ciclo presupuestario, pues así identificaremos como se ha venido dando la gestión tanto de ingresos como gastos

públicos, los cuales han sido significativos considerando la información proporcionada por la Dirección Financiera del GAD municipal de Girón a la autoras de la investigación. La cifra que representa la materialidad necesaria para el desarrollo de esta investigación es de \$7.193.888,22.

Los resultados de la evaluación al ciclo presupuestario permitirán poner en marcha acciones correctivas para el manejo del presupuesto por parte de la máxima autoridad, mismas que estarán vinculadas en mejorar la efectividad de los objetivos institucionales.

3. PROBLEMA CENTRAL

Mediante una indagación previa de este tema, se encontró como resultado que al GAD Municipal de Girón se le realizó una evaluación de su ciclo presupuestario hace más de 5 años, por lo que impide ver el estado actual de la situación financiera real de la entidad, de manera que se desconoce el grado de eficiencia y eficacia en las etapas del ciclo presupuestario y si el mismo ha cumplido con los objetivos y metas detallados en el POA, por lo tanto esto podría generar inconvenientes tanto para los funcionarios públicos como para los ciudadanos debido a que ellos desean esa información con resultados transparentes.

La ejecución presupuestaria atiende a una planificación en base a políticas de desarrollo nacional como son el COOTAD y normativa de presupuesto. Así también el seguimiento y evaluación financiera a entidades, que comprenden el presupuesto público son competencia del Ministerio de Finanzas, sin embargo, las instituciones públicas pueden llevar a cabo estos mismos procesos internamente (Ministerio de Economía y Finanzas, 2022). Es preciso mencionar que debido a la facultad que se otorga a los GADs para realizar una evaluación financiera interna, aquello no implica una evaluación que comprenda cada ciclo presupuestario como lo será en la presente investigación pues en ocasiones dicha evaluación únicamente se la incorpora como parte de una rendición de cuentas, misma que si implica una obligación para todas las instituciones y entidades del sector público (Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, 2022)

Finalmente, el determinar la eficiencia y eficacia de los planes y proyectos que estructuran el POA del GAD de Girón involucra no solamente el porcentaje de ejecución de cada programa y proyecto si no también los plazos en los cuales son estos finalizados. Pues acorde al Ministerio de Finanzas del Ecuador (2010) los programas, proyectos y actividades que conforman el presupuesto deberán ser coherentes con los plazos estipulados para su ejecución. Es aquí donde a través de indicadores se pretende medir la materialización del POA institucional y sus resultados, ya que los mismos han sido contruidos por periodos trimestrales para su debida presentación ante organismos de control, sin embargo, debido

que no se han llevado a cabo evaluaciones al ciclo presupuestario durante el periodo 2021, sus indicadores calculados podrían no reflejar la situación real.

4. OBJETIVOS

a. Objetivo general

Determinar el grado de cumplimiento en la gestión de ingresos y gastos públicos, mediante la evaluación de cada fase que comprende el ciclo presupuestario del GAD de Girón durante el periodo 2021, en vinculación con la normativa que rige a las instituciones del sector público.

b. Objetivos específicos

Evaluar cada etapa del ciclo presupuestario en alineación con la normativa que lo rige, para identificar el cumplimiento de objetivos y metas institucionales;

- a. Determinar la eficiencia y eficacia de proyectos, programas y actividades definidos en el POA mediante el uso de indicadores presupuestarios;
- b. Emitir los resultados obtenidos una vez finalizada la evaluación para que, si llegase la máxima autoridad a considerar llevar a cabo algunas de las recomendaciones dadas puedan hacerlo con el fin de dar cumplimiento a sus metas u objetivos trazados.

5. PREGUNTA DE INVESTIGACIÓN

¿Existe relación entre el grado de cumplimiento en la gestión de ingresos y gastos públicos y la ejecución de programas, proyecto y actividades?

¿Existe relación entre el grado de eficiencia y eficacia en las etapas del ciclo presupuestario con la normativa que rige a los Gobiernos Autónomos Descentralizados?

6. HIPÓTESIS

H1: La ejecución de programas, proyecto y actividades durante el ciclo presupuestario, impacta significativamente en la maximización de eficiencia y eficacia en la gestión de recursos del Gobierno Autónomo Descentralizado de Girón.

- **Variable Dependiente:** Eficiencia y eficacia
- **Variable Independiente:** Ejecución de programas, proyectos y actividades

7. MARCO TEÓRICO Y METODOLOGÍA

a. MARCO TEÓRICO

Descentralización en el Ecuador

“La descentralización se entiende como un sistema político-administrativo del Estado, en el cual, el objetivo principal es la transferencia de competencias de decisión y gestión hacia los gobiernos locales” (Tello Toral & Lucio Vasquez, 2019, pág. 3). En base a lo citado, se comprende que el Gobierno Central aplica políticas públicas locales en sus diferentes niveles de gobierno, mismas que son necesarias para promover el proceso de descentralización y la organización territorial.

De acuerdo a la Constitución de 1998 los Gobiernos autónomos seccionales se desarrollaban dentro de un esquema voluntario, mismos que bajo solicitud al Gobierno Central se permitían competencias acorde a sus intereses y diferentes escenarios, permitiendo a dicha Constitución el marco para adoptar diferentes normas legales como lo es la Ley Orgánica de Régimen Municipal y otras que han convertido a los municipios en actores principales dentro del proceso de descentralización (Tello Toral & Lucio Vasquez, 2019).

Posteriormente, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) en su artículo 105, define a la descentralización de la gestión del Estado como:

“la transferencia obligatoria, progresiva y definitiva de competencias con los respectivos talentos humanos y recursos financieros, materiales y tecnológicos, desde el gobierno central hacia los gobiernos autónomos descentralizados” (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010, pág. 50).

Aquello pone en marcha una descentralización basada en la obligatoriedad a partir de la Constitución de 2008, pues su competencia deja de ser voluntaria según lo expresado en la Constitución de 1998.

Gobiernos Autónomos Descentralizados

Los GADs son instituciones descentralizadas que gozan de autonomía política, administrativa y financiera y están primordialmente regulados por la Constitución de la República del Ecuador (Art. 238-241) y el Código Orgánico de Organización Territorial (COOTAD), así como demás normativa competente emitida por el Ministerio de Finanzas como el Sistema Nacional de las Finanzas Públicas y el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP) (Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe, s.f).

De tal forma, dentro de los diferentes niveles de GADs en el Ecuador según lo previsto en el artículo 28 del COOTAD, el GAD objeto de estudio en este caso pertenece al que se señala en el literal c, que comprende “Los de los cantones o distritos metropolitanos”.

Competencias

Según Tello Toral & Lucio Vásquez (2019) este proceso administrativo determinado por el COOTAD, se basa en cuatro etapas:

1. Análisis del estado de competencia y capacidad operativa.
2. Determinar la capacidad de asumir competencia mediante informe de la Comisión de Costeo.
3. Habilitación de recursos, mediante resolución de competencias.
4. En caso de que el GAD no pueda asumir la competencia, el Consejo Nacional de Competencias, emprenderá el fortalecimiento institucional, necesario para promover la organización territorial.

Recursos

Una vez que la competencia sea transferida, esta ira acompañada de recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos según lo previsto en el art. 107 (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), 2010).

Complementariamente, de conformidad con lo previsto en la Constitución, los GADs generarán sus propios recursos financieros junto con su participación en las rentas del estado.

Presupuesto público

Acorde a Bonari & Gasparin (2014) “El presupuesto público es un instrumento de gestión que delinea la absorción, distribución y asignación de los fondos públicos” (pág. 8). De tal forma, el presupuesto está estructurado por ingresos y erogaciones hacia los diferentes niveles de gobierno constituyéndolo como una herramienta que permite la administración de recursos públicos a través de su correcta gestión.

Presupuesto General del Estado

Según lo previsto en el COPYFP (2010) , en su artículo 77 el Presupuesto General del Estado es el instrumento mediante el cual todas las instituciones públicas ejecutan la determinación y gestión de los ingresos y egresos. Mediante la ejecución de proyectos de inversión se proyecta como se ha estructurado la estimación de recursos financieros en el Ecuador, dicha estimación vendrá dada por ingresos corrientes, de capital, y financiamientos provenientes de las principales actividades económicas, al igual que los gastos corrientes, de inversión, de capital y financiamiento.

Presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Según el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010) “El Presupuesto General del Estado es el instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos de todas las entidades que constituyen las diferentes funciones del Estado” (pág. 26). Las municipalidades del Ecuador en su misión de planificar y ejecutar proyectos, programas y actividades observarán lineamientos y principios que rigen a los GADs, en concordancia con su POA y PDOT de tal forma que se pretenda llegar a una vinculación entre normativa y ejecución del plan estructurado.

Otra característica a considerar para una estructuración de acuerdo a lo prescrito por la Constitución y la ley es el derecho ciudadano de participar en la toma de decisiones en la distribución equitativa de los recursos, esto implica la elaboración del presupuesto participativo implementando un espacio común y compartido entre autoridades de los GADs, la ciudadanía y organizaciones sociales (Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, s.f).

Ciclo Presupuestario

Coronel et al. (2020) planea que es importante llevar un control del ciclo presupuestario, para el desarrollo de las entidades del sector público del Ecuador, debido a que conforman un instrumento primordial por el hecho que se encuentran recursos materiales y financieros destinados al presupuesto, es por ello que es fundamental una adecuada repartición de recursos y un correcto orden estratégico para la entidad, con la finalidad de priorizar las necesidades de la ciudadanía, además del rendimiento y eficiencia de los recursos públicos.

Etapas del Ciclo Presupuestario

Según el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2010), el ciclo presupuestario debe ser realizado obligatoriamente para entidades y organismos del sector público, está conformado por las siguientes etapas:

- a. Programación presupuestaria
- b. Formulación presupuestaria
- c. Aprobación presupuestaria
- d. Ejecución presupuestaria
- e. Evaluación y seguimiento presupuestario
- f. Clausura y liquidación presupuestaria

Con el fin de garantizar un correcto orden de procesos institucionales en todas las etapas del ciclo presupuestario, la entidad a cargo de las finanzas públicas expresará lineamiento a todas las entidades del sector público, a excepción de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, pues esos lineamientos solo serán una referencia para los mismos.

Programación Presupuestaria

Fase del ciclo presupuestario en la que, con base en los objetivos determinados por la planificación y las disponibilidades presupuestarias, coherentes con el escenario fiscal esperado, se definen los programas, proyectos y actividades a incorporar en el presupuesto, con la identificación de las metas, los recursos necesarios, los impactos o resultados esperados de su entrega a la sociedad y los plazos para su ejecución. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 39)

Formulación Presupuestaria

Es la fase del ciclo presupuestario que permite expresar los resultados de la programación presupuestaria institucional bajo una presentación estandarizada según los catálogos y clasificadores presupuestarios emitidos por el ente rector de las finanzas públicas, con el objeto de facilitar su exposición, posibilitar su fácil manejo y comprensión y permitir su agregación y consolidación. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 55)

Aprobación Presupuestaria

De acuerdo a la Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas (2021) la aprobación presupuestaria “Es la fase del ciclo presupuestario en que las autoridades establecidas en los cuerpos legales que regulan los diferentes ámbitos del sector público, analizan y aprueban los presupuestos institucionales, lo que legaliza su vigencia para el ejercicio fiscal que corresponda” (pág. 66).

Ejecución Presupuestaria

Comprende el conjunto de acciones destinadas a la disposición y uso de los recursos humanos, materiales, físicos y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes y servicios en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.

La ejecución presupuestaria se realizará sobre la base de las directrices y políticas emitidas por el ente rector de las finanzas públicas. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 68)

Evaluación y seguimiento presupuestario

Es la fase del ciclo presupuestario en la que, a partir de la medición de los productos y resultados generados en la ejecución presupuestaria, se analizan los desvíos de 92 lo ejecutado con relación a lo programado con el fin de determinar las acciones correctivas que propicien el mejoramiento en la gestión presupuestaria de los programas y el cumplimiento de sus metas de resultados, en el período de ejecución del presupuesto, y la retroalimentación del ciclo para los ejercicios futuros. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 92)

Clausura y liquidación presupuestaria.**Clausura del Presupuesto.**

Es la fase del ciclo presupuestario que marca la finalización de la fase de ejecución del presupuesto y, consecuentemente, se inhabilitan las asignaciones del presupuesto que se clausura, para contraer compromisos u obligaciones o cualquier otro tipo de acción o afectación.

Los presupuestos anuales de las entidades del sector público se clausurarán el 31 de diciembre de cada año. El ente rector de las finanzas públicas emitirá las directrices pertinentes para el cierre de la ejecución presupuestaria anual. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 103)

Liquidación presupuestaria

Es la fase del ciclo presupuestario que comprende el proceso de elaboración y exposición de los resultados de la ejecución del presupuesto durante el ejercicio fiscal en correlación con las transacciones de caja y los estados financieros.

Las liquidaciones presupuestarias serán objeto de difusión para conocimiento de las autoridades institucionales y la ciudadanía. (Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, 2021, pág. 104)

Indicadores

Según, Monroy & Simbaqueba Prieto (2017), “Lo que no se define no se puede medir. Lo que no se mide, no se puede mejorar. Lo que no se mejora, se degrada siempre” (pág. 3). Frase que se sigue utilizando hasta la actualidad, la misma que hace referencia a indicadores, si no se los utiliza no se podrá verificar la situación real de la entidad, por lo que se empleará para evaluar la eficiencia y eficacia del Plan Operativo Anual del GAD de Girón, los cuales ayudaran a determinar el grado de cumplimiento de sus objetivos, para definir si existen deficiencias y corregir confusiones u omisiones que se interpongan en el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.

Indicadores de Gestión

El Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General (2003) plante que cada entidad del sector público deberá realizar sus indicadores de gestión en base a su misión y visión, acorde a los instrumentos desarrollados dentro del proceso administrativo, los mismos que tendrán soporte con la información que guarda relación con nivel de cumplimiento de objetivos y metas institucionales.

Los indicadores de Gestión son herramientas que permiten de manera rápida y proactiva, gestionar a las empresas y realizar la comparación de sus resultados con los objetivos y

metas propuestas, así mismo crean instrumentos para detectar fallas que ayuden alcanzar resultados positivos reales y de una ejecución inmediata (Matiz Silva, 2015).

Indicadores de Eficiencia

Es el uso razonable de materia prima disponible, a un menor costo para obtener su máximo resultado en igualdad de calidad y oportunidad (Cubero, 2009).

Además, Cubero (2009) plantea que los indicadores de eficiencia cuantifican los costos unitarios, el rendimiento de los recursos que utiliza la entidad, programas, proyectos entre otros. Con todo esto los indicadores de eficiencia relacionan los objetivos cumplidos con el buen manejo de los recursos utilizados, disponibles para realizar el producto final con el marco de una adecuada estructura de costos.

Los indicadores de eficiencia que se utilizarán en este proyecto son los siguientes:

- a. Eficiencia del Presupuesto
- b. Eficiencia de Ejecución
- c. Índices de Equilibrio
- d. Eficiencia en Formulación Presupuestaria (Cubero, 2009)

Indicadores de Eficacia

La eficacia, es la administración dirigida a toda la entidad incluyendo departamentos, proyectos y programas, no se lo puede realizar sin un previo plan o presupuesto pre desarrollado, en donde las metas y objetivos se encuentren establecidos y medidos. (Cubero, 2009)

Según Ganga et al. (2016) expone que la eficacia se refiera al nivel de cumplimiento de las metas, sin tomar en cuenta la cantidad de recursos utilizados, en este indicador lo más importante es alcanzar las metas y los resultados sin considerar el óptimo manejo de los recursos.

Los indicadores de eficacia a utilizar son los siguientes, dependiendo de si son ingresos y gastos.

Indicadores de Eficacia- Ingresos

1. Eficacia de los Ingresos
2. Eficacia de los Ingresos Corrientes
3. Eficacia de los Ingresos de Capital
4. Eficacia de los Ingresos de Financiamiento

Indicadores de Eficacia – Gastos

1. Eficacia de los Gastos
2. Eficacia de los Gastos Corrientes
3. Eficacia de los Gastos de Inversión

4. Eficacia de los Gastos de Capital
5. Eficacia de los Gastos de Financiamiento
6. Eficacia de Obras Municipales (Cubero, 2009)

Indicadores Financieros Presupuestarios

Según Ollague et al., (2017) los indicadores financieros son instrumentos imprescindibles para una apropiada administración financiera para las entidades. Por si solos no tiene mucho valor, pero cuando se le relaciona unos con otros, cuando son comparados con periodos anteriores y cuando son comparados con entidades del mismo sector, cumplen una base fundamental para la evaluación e interpretación de los estados financieros.

Se enlistan los siguientes indicadores financieros a utilizar:

1. Solvencia Financiera
2. Autosuficiencia
3. Autosuficiencia Mínima
4. Reformas Presupuestarias (Cubero, 2009)

Además, estos indicadores presupuestarios se dividen en ingresos y gastos.

Indicadores Financieros Presupuestarios -Ingresos

1. Dependencia Financiera de Transferencia del Gobierno Central.
2. Ingresos de Capital
3. Eficiencia en recaudación
4. Ingresos de Financiamiento
5. Autonomía Financiera

Indicadores Financieros Presupuestarios -Gastos

1. Índice de Gastos Presupuestarios por Grupo
2. Índice de Gastos Presupuestarios por Subgrupo
3. Porcentaje de Gastos en OO.PP.
4. Inversión a Gasto Total (Cubero, 2009)

b. DISEÑO METODOLÓGICO

Tipo de investigación

El trabajo a desarrollar es una investigación tipo aplicada con nivel exploratorio, el cual tiene por objetivo determinar el grado de cumplimiento en la gestión de ingresos y gastos públicos, mediante la evaluación de cada fase que comprende el ciclo presupuestario del GAD de Girón durante el periodo 2021, en vinculación con la normativa que rige a las instituciones del sector público.

Una vez desarrollada la investigación exploratoria se dará inicio al desarrollo de la investigación descriptiva para proyectar características de la unidad de estudio, mediante la observación.

Enfoque de la investigación

La investigación se desarrollará dentro de un enfoque mixto, debido a la necesidad de aplicar una combinación entre los enfoques cualitativos y cuantitativos. De tal forma que al enfocarse en una investigación cuali-cuantitativa se permita el uso de instrumentos como datos estructurados (levantamiento de información) y no estructurados (archivos), buscando así la aceptación o rechazo de la hipótesis planteada.

Finalmente, los métodos de evaluación serán los observados por el Manual de Auditoría Financiera Gubernamental, siendo estos diagramas de flujos, descripciones narrativas, y cuestionarios especiales, acorde a las circunstancias se aplicará uno de ellos o una combinación de los mismos (Contraloría General del Estado, 2001). Adicional, en observancia a diferentes referencias bibliográficas se pretende el uso de más métodos como entrevistas, y análisis de indicadores.

Población y muestra

Se considerará indispensable contar con todos los funcionarios que participan activamente en cada fase del ciclo presupuestario del GAD Municipal de Girón, enfocándonos en el análisis durante el periodo 2021.

c. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6
Presentación de documentos ante la subcomisión de titulación						
Aprobación de documentos por la subcomisión de titulación						
Definición y delimitación del tema						
Pertinencia académica, científica y social						
Planteamiento de la justificación del proyecto						
Planteamiento de la problemática.						
Objetivos de la investigación						
Planteamiento de preguntas de investigación e hipótesis						
Desarrollo del marco teórico referencial						
Diseño Metodológico						
Cronograma de Actividades						
Esquema tentativo						
Bibliografía preliminar						
Revisión y modificación						
Presentación del Protocolo						
Aprobación del Protocolo						
CAPITULO I						
Desarrollo						
Revisión						
Modificación						
CAPITULO II						
Desarrollo						
Revisión						
Modificación						
CAPITULO III						
Desarrollo						
Revisión						
Modificación						
CAPITULO IV						
Desarrollo						
Revisión						

Modificación						
--------------	--	--	--	--	--	--

d. ESQUEMA TENTATIVO

CAPITULO I

1. ANTECEDENTES

1.1 Datos Generales del Cantón Girón

1.1.1 Reseña Histórica

1.1.2 Ubicación Geográfica

1.1.3 División Política

1.1.4 Población

1.1.5 Situación Social

1.1.6 Situación Económica

1.2 Filosofía Institucional del GAD

1.2.1 Misión

1.2.2 Visión

1.2.3 Principios y Valores

1.2.4 Objetivos Institucionales

1.2.5 Políticas

1.3 Descripción de la unidad de estudio

1.3.1 Información del GAD de Girón

1.3.2 Competencias

1.4 Estructura Orgánica

1.4.1 Cadena de Valor

1.5 Estructura económica y financiera

CAPITULO II

2. Marco y Metodología

2.1 Marco teórico

2.1.1 Antecedentes investigativos

2.1.2 Fundamentación Filosófica

2.1.3 Fundamentación Legal

2.1.4 Categorías Fundamentales

2.1.4.1 Normativa

2.1.2.2 Presupuesto

2.1.2.2 Ciclo presupuestario

2.1.2.3 Indicadores Presupuestarios

2.2 Metodología de investigación

2.2.1 Enfoque

2.2.2 Modalidad básica

2.2.2.1 Investigación de Campo

2.2.2.2 Investigación Bibliográfica- Documental

2.2.3 Tipo de investigación

2.2.3.1 Investigación exploratoria

2.2.3.2 Investigación descriptiva

2.2.4 Población y Muestra

CAPITULO III

3. Evaluación del ciclo presupuestario periodo 2021

3.1 Programación presupuestaria

3.1.1 Análisis

3.2 Formulación presupuestaria

3.2.1 Análisis

3.3 Aprobación presupuestaria

3.3.1 Análisis

3.4 Ejecución presupuestaria

3.4.1 Análisis

3.5 Evaluación y Seguimiento presupuestaria

3.5.1 Análisis

3.6 Clausura y Liquidación

3.6.1 Análisis

3.7 Indicadores presupuestario

3.7.1 Análisis

CAPITULO IV

4. Análisis

4.1. Análisis e interpretación de Resultados

4.2 Comprobación de Hipótesis

4.3 Conclusiones

4.4 Recomendaciones

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS

Bibliografía

- Armijo, M., & Espada, M. V. (Agosto de 2014). Calidad del gasto público y reformas institucionales en América Latina. *Macroeconomía del Desarrollo*, 9-82.
- Organizacion de la Naciones Unidas para la Alimentación y para la Agricultura. (2022). *FAO*. Obtenido de FAO: <https://www.fao.org/in-action/herramienta-administracion-tierras/modulo-3/marco-conceptual/rol-gobiernos-municipales/es/>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2022). *Ministerio de Economía y Finanzas*. Obtenido de Ministerio de Economía y Finanzas: <https://www.finanzas.gob.ec/5-seguimiento-y-control/>
- Guía de Rendición de Cuentas para Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD). (2022). *Consejo de Participación Ciudadana y Control Social*. Obtenido de Consejo de Participación Ciudadana y Control Social3: <https://www.cpccs.gob.ec/wp-content/uploads/2017/02/1.-GUIA-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-PARA-GADS-2.pdf>
- Ayala Pasquel, S. N., Zaruma Ávila, M. E., & Barragán Sánchez, H. M. (2017). Origen y destino de recursos del presupuesto de los GADs. *Revista Killkana Sociales*, 1(3), 8. Obtenido de /Users/Usuario/Desktop/Dialnet-OrigenYDestinoDeRecursosDelPresupuestoDeLosGADsMun-6297489.pdf
- Coronel Rodríguez, E. M., Narváez Zurita, C. I., & Erazo Álvarez, J. C. (2020). Evaluación del proceso de planificación y del ciclo presupuestario para los Gobiernos Autonomos Descentralizados. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, V(10), 29. doi:<http://dx.doi.org/10.35381/r.k.v5i10.688>
- Mesa, A. A. (2019). Fortalecimiento institucional de la Dirección General de Presupuesto (DGB) y modernización de la gestión presupuestaria en Haití. *Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL)*, 83-169.

- Sanguinetti, P., Arreaza, A., Kopits, G., Berganza, J. C., Gálvez, I., Schmidt-Hebbel, K., . . . Lima. (2022). Reglas fiscales para la recuperación en América Latina: experiencias y principales lecciones. *Corporación Andina de Fomento*, 24-287.
- Tello Toral, K. P., & Lucio Vasquez, Á. G. (2019). Descentralización en Ecuador ¿Un proceso inconcluso? *CAP Jurídica Central*, 3-46.
- Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe. (s.f). *Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe*. Obtenido de Observatorio Regional de Planificación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe: [https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/instituciones/gobiernos-autonomos-descentralizados-de-ecuador#:~:text=Los%20Gobiernos%20Aut%C3%B3nomos%20Descentralizados%20\(GAD,Autonom%C3%ADas%20y%20Descentralizaci%C3%B3n%20\(COOTAD\).](https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/instituciones/gobiernos-autonomos-descentralizados-de-ecuador#:~:text=Los%20Gobiernos%20Aut%C3%B3nomos%20Descentralizados%20(GAD,Autonom%C3%ADas%20y%20Descentralizaci%C3%B3n%20(COOTAD).)
- Monroy González, L., & Simbaqueba Prieto, N. (2017). La importancia de los indicadores de gestión en las organizaciones colombianas. *Universidad de la Salle, ciencia Unisalle*, 19. Obtenido de https://ciencia.lasalle.edu.co/cgi/viewcontent.cgi?article=2476&context=administracion_de_empresas
- Ministerio de Finanzas del Ecuador. (s.f.). Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/02/AI-0007-2011.pdf>
- REGLAMENTO DE LA LEY ORGANICA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO. (2003). *REGLAMENTO DE LA LEY ORGANICA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO*. Ecuador: Lexis. Obtenido de http://www.oas.org/juridico/pdfs/mesicic5_ecu_panel5_cge_2.2._reg_locge.pdf
- Matiz Silva, D. A. (2015). TEORÍA DE INDICADORES DE GESTIÓN Y SU APLICACIÓN. *"Gestión Efectiva de Emprendimiento Social"*, *Inter American*, 11.
- Cubero, T. (2009). *MANUAL ESPECÍFICO DE AUDITORÍA DE GESTIÓN*. Obtenido de *MANUAL ESPECÍFICO DE AUDITORÍA DE GESTIÓN*: <https://fddocuments.ec/document/1-manual-auditoria-gestion-ecuador-2009.html>
- Ganga Contreras, F., Cassinelli, S., Piñones Santana, M., & Castillo, J. (2016). ALCANCES TEÓRICOS AL CONCEPTO DE EFICIENCIA ORGANIZATIVA : UNA APROXIMACION A LO UNIVERSITARIO. *LIDER*, 23.
- Bonari, D., & Gasparin, J. (2014). La vinculación entre la planificación y el presupuesto. Recomendaciones para su implementación. *CIPPEC*, 8-42.
- Asamblea Nacional. (2010). *Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP)*. Lexis.
- Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. (s.f). *Consejo de Participación Ciudadana y Control Social*. Obtenido de Consejo de Participación Ciudadana y Control Social: <https://www.cpccs.gob.ec/wp-content/uploads/2017/02/Guia-metodologica-de-Presupuestos-Participativo.pdf>
- Ollague Valarezo, J. K., Ramón Ramón, D. I., Soto Gonzalez, C. O., & Novillo, E. F. (2017). Indicadores Financieros de Gestión: análisis e interpretación desde una visión. *INNOVA Research Journal*, 2(8.1), 22-41. doi:<https://doi.org/10.33890/innova.v2.n8.1.2017.328>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2021). *Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas*. Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/05/Normativa-tecnica-SINFIP-2021.pdf>

Asamblea Nacional. (2010). *Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD)*.

Contraloría General del Estado. (2001). *Manual de Auditoría Financiera Gubernamental*. Quito. Obtenido de <https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=5&tipo=nor>

